



**15 ноября
2013 года
пятница
№ 22**

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
решения Совета народных депутатов Бутурлиновского
муниципального района, постановления администрации
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №131 «О назначении на должность главы администрации Бутурлиновского муниципального района по контракту»	3
2	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №132 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.12.2012г. №52 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 гг.»	4
3	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №133 «Об отмене постановления Бутурлиновского районного Совета Воронежской области от 19.09 2002 года № 270»	13
4	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №134 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 12.12.2011 г. № 313 «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2012-2016 годы»	14
5	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №135 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района»	18
6	Решение Совета народных депутатов от 07 ноября 2013 года №136 «О повышении (индексации) должностных окладов, окладов за классный чин»	24
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06 ноября 2013 года № 1196 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района»	25
8	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13 ноября 2013 года № 1231 «О мероприятиях по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики»	34
9	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13 ноября 2013 года № 1232 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 г. № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района»	46



**Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013 г. № 131
г. Бутурлиновка

**О назначении на должность главы
администрации Бутурлиновского
муниципального района по контракту**

На основании ч. 6 ст. 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Воронежской области от 28.12.2007 г. №175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области, п. 8 ч. 2 ст. 20 Устава Бутурлиновского муниципального района, в соответствии с решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 07.10.2013 г. № 121 «Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности - главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Назначить Матузова Юрия Ивановича на высшую должность муниципальной службы главы администрации Бутурлиновского муниципального района по контракту с 08.11.2013г. на срок полномочий Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области пятого созыва.
2. Главе Бутурлиновского муниципального района Л.В.Грачевой заключить с Ю.И.Матузовым контракт на условиях, определённых решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 07.10.2013 г. № 121 «Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности - главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».
3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Призыв».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В.Грачева



**Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013 г. № 132
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.12.2012г. №52 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 гг.»

В соответствии со ст. 153 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ст. 5 Положения о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе, утвержденного решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.06.2011 г. № 289, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. В связи с поступлением дополнительных налоговых и неналоговых платежей в районный бюджет в сумме 365 000,00 (триста шестьдесят пять тысяч) рублей внести в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.12.2012 года № 52 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 г.г.» следующие изменения:

1.1. В части 1:

1.1.1. В пункте 1.1:

1.1.1.1. В подпункте 1 цифры "481 123,7" заменить цифрами "481 488,7";

1.1.1.2. В подпункте 2 цифры "530 511,57" заменить цифрами "529 019,00";

1.1.1.3. В подпункте 3 цифры "49 387,87" заменить цифрами "47 530,30";

1.2. В приложении 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Бутурлиновского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов»:

1.2.1. в строке «ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ» в столбце «2013 год» цифры "49 387,87" заменить цифрами "47 530,30";

1.2.2. после строки:

Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 05 0000 710	21 700,00
--	-------------------------	-----------

дополнить строками:

Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 00 0000 800	-1 857,57
Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01 03 00 00 05 0000 810	-1 857,57

1.2.3. в строке «Увеличение остатков средств бюджетов» в столбце «2013 год» цифры "-502 823,70" заменить цифрами "-503 188,70";

1.2.4. в строке «Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» в столбце «2013 год» цифры "-502 823,70" заменить цифрами "-503 188,70";

1.2.5. в строке «Уменьшение остатков средств бюджетов» в столбце «2013 год» цифры "530 511,57"; заменить цифрами "530 876,57";

1.2.6. в строке «Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» в столбце «2013 год» цифры "530 511,57"; заменить цифрами "530 876,57";

1.3. В приложении 6 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2013 год»:

1.3.1. в разделе 1 «Администрация Бутурлиновского района»:

а) в строке «Администрация Бутурлиновского района» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «55 162,39» заменить цифрами «57 125,75»;

б) в подразделе «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА»:

1) в строке «НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «218,80» заменить цифрами «451,80»;

2) в строке «Другие вопросы в области национальной экономики» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «218,80» заменить цифрами «451,80»;

3) в строке «Региональные целевые программы» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

4) в строке «Областная целевая программа "Газификация Воронежской области на 2010 - 2015 годы"» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

5) в строке «Бюджетные инвестиции» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

б) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

7) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

в) в подразделе «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»:

1) в строке «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 846,02» заменить цифрами «2 380,22»;

2) в строке «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 846,02» заменить цифрами «2 380,22»;

3) в строке «Региональные целевые программы» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 846,02» заменить цифрами «2 380,22»;

4) в строке «Областная целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

5) в строке «Бюджетные инвестиции» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

б) в строке «Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

7) в строке «Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества казенным учреждениям» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

8) в строке «ОАИП "Создание инженерной и транспортной инфраструктуры"» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

9) в строке «Бюджетные инвестиции» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

10) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

11) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

г) в подразделе «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»:

1) в строке «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

2) в строке «Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

3) в строке «Состояние окружающей среды и природопользования» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

4) в строке «Природоохранные мероприятия» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

- 5) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;
- 6) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;
- 7) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;
- д) в подразделе «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»:
 - 1) в строке «СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «13 072,33» заменить цифрами «13 102,33»;
 - 2) в строке «Социальное обеспечение населения» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «10 337,33» заменить цифрами «10 367,33»;
 - 3) в строке «Реализация государственных функций, в области социальной помощи» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 861,40» заменить цифрами «2 891,40»;
 - 4) в строке «Мероприятия в области социальной политики» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 861,40» заменить цифрами «2 891,40»;
 - 5) в строке «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 861,40» заменить цифрами «2 891,40»;
 - 6) в строке «Публичные нормативные социальные выплаты гражданам» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 861,40» заменить цифрами «2 891,40»;
 - 7) в строке «Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 861,40» заменить цифрами «2 891,40»;
- е) в подразделе «Обслуживание государственного и муниципального долга»:
 - 1) в строке «Обслуживание государственного и муниципального долга» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
 - 2) в строке «Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
 - 3) в строке «Процентные платежи по долговым обязательствам» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
 - 4) в строке «Процентные платежи по муниципальному долгу» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
 - 5) в строке «Обслуживание государственного долга РФ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
 - 6) в строке «Обслуживание государственного долга РФ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;
- 1.3.2. в разделе 2 «Отдел культуры администрации Бутурлиновского района»:
 - а) в строке «Отдел культуры администрации Бутурлиновского района» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «35 888,00» заменить цифрами «36 388,00»;
 - б) в подразделе «КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ»:
 - 1) в строке «КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «22 461,00» заменить цифрами «22 961,00»;
 - 2) в строке «Культура» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «20 102,80» заменить цифрами «20 602,80»;
 - 3) в строке «Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «15 807,40» заменить цифрами «16 207,40»;
 - 4) в строке «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «15 635,00» заменить цифрами «16 035,00»;
 - 5) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;
 - 6) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;
 - 7) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;
 - 8) в строке «Библиотеки» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «4 095,40» заменить цифрами «4 195,40»;
 - 9) в строке «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «4 095,40» заменить цифрами «4 195,40»;
 - 10) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;
 - 11) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;
 - 12) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;
- 1.3.3. в разделе 4 «Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района»:

а) в строке «Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «82 456,57» заменить цифрами «78 500,64»;

б) в подразделе «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ»:

1) в строке «ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «12 145,60» заменить цифрами «7 800,27»;

2) в строке «Другие общегосударственные вопросы» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

3) в строке «Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

4) в строке «Выполнение других обязательств государства» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

5) в строке «Выполнение других обязательств государства (зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета)» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

6) в строке «Иные бюджетные ассигнования» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

7) в строке «Резервные средства» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

в) в подразделе «МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА»:

1) в строке «МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «67 561,00» заменить цифрами «67 950,40»;

2) в строке «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

3) в строке «Выравнивание бюджетной обеспеченности» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

4) в строке «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

5) в строке «Межбюджетные трансферты» (целевая статья 5160130) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

6) в строке «Дотации» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

7) в строке «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «43 536,10» заменить цифрами «43 725,50»;

8) в строке «Прочие межбюджетные трансферты общего характера» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

9) в строке «Межбюджетные трансферты» (целевая статья 5210000) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

10) в строке «Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

11) в строке «Субсидии местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

12) в строке «Межбюджетные трансферты» (целевая статья 5210104) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

13) в строке «Субсидии» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

14) в строке «Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

1.3.4. В разделе «ИТОГО» в строке «ИТОГО» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «530 511,57» заменить цифрами «529 019,00»;

1.4. В приложении 8 «Распределение ассигнований из районного бюджета на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации»:

1.4.1. В разделе «Общегосударственные вопросы»:

1) в строке «Общегосударственные вопросы», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «50 894,30» заменить цифрами «46 548,97»;

2) в строке «Другие общегосударственные вопросы», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «9 741,60» заменить цифрами «5 396,27»;

3) в строке «Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 092,60» заменить цифрами «2 747,27»;

4) в строке «Выполнение других обязательств государства», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 092,60» заменить цифрами «2 747,27»;

5) в строке «Выполнение других обязательств государства (зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета)», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

6) в строке «Иные бюджетные ассигнования» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

7) в строке «Резервные средства» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

1.4.2. В разделе «Национальная экономика»:

1) в строке «Национальная экономика», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «2 968,77» заменить цифрами «3 201,77»;

2) в строке «Другие вопросы в области национальной экономики», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 626,07» заменить цифрами «1 859,07»;

3) в строке «Региональные целевые программы», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 426,07» заменить цифрами «1 659,07»;

4) в строке «Областная целевая программа "Газификация Воронежской области на 2010 - 2015 годы"», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

5) в строке «Бюджетные инвестиции», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

6) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

7) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18,80» заменить цифрами «251,80»;

1.4.3. В разделе «Жилищно-коммунальное хозяйство»

1) в строке «Жилищно-коммунальное хозяйство», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 923,02» заменить цифрами «2 457,22»;

2) в строке «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 846,02» заменить цифрами «2 380,22»;

3) в строке «Региональные целевые программы», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 846,02» заменить цифрами «2 380,22»;

4) в строке «Областная целевая программа "Социальное развитие села до 2012 года"», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

5) в строке «Бюджетные инвестиции», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

6) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

7) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «259,20» заменить цифрами «624,20»;

8) в строке «ОАИП "Создание инженерной и транспортной инфраструктуры"», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

9) в строке «Бюджетные инвестиции», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

10) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности федеральным государственным учреждениям», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

11) в строке «Бюджетные инвестиции в объекты государственной собственности казенным учреждениям вне рамок государственного оборонного заказа», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «1 581,60» заменить цифрами «1 750,80»;

1.4.4. В разделе «Охрана окружающей среды»:

1) в строке «Охрана окружающей среды», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

2) в строке «Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

3) в строке «Состояние окружающей среды и природопользования», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

4) в строке «Природоохранные мероприятия», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

5) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

6) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

7) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «100,00» заменить цифрами «10,00»;

1.4.5. В разделе «Культура и кинематография»:

1) в строке «Культура и кинематография», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «22 461,00» заменить цифрами «22 961,00»;

2) в строке «Культура», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «20 102,80» заменить цифрами «20 602,80»;

3) в строке «Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «15 807,40» заменить цифрами «16 207,40»;

4) в строке «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «15 635,00» заменить цифрами «16 035,00»;

5) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;

6) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;

7) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4409900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;

8) в строке «Библиотеки», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «4 095,40» заменить цифрами «4 195,40»;

9) в строке «Обеспечение деятельности подведомственных учреждений», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «4 095,40» заменить цифрами «4 195,40»;

10) в строке «Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;

11) в строке «Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;

12) в строке «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» (целевая статья 4429900), в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;

1.4.6. В разделе «Социальная политика»:

1) в строке «Социальная политика», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «27 364,96» заменить цифрами «27 394,56»;

2) в строке «Социальное обеспечение населения», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «14 713,56» заменить цифрами «14 743,96»;

3) в строке «Реализация государственных функций в области социальной политики», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

4) в строке «Мероприятия в области социальной политики», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

5) в строке «Социальное обеспечение и иные выплаты населению», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

6) в строке «Публичные нормативные социальные выплаты гражданам», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

7) в строке «Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам», в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

1.4.7. В разделе «Обслуживание государственного и муниципального долга»:

1) в строке «Обслуживание государственного и муниципального долга» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

2) в строке «Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

3) в строке «Процентные платежи по долговым обязательствам» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

4) в строке «Процентные платежи по муниципальному долгу» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

5) в строке «Обслуживание государственного долга РФ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

6) в строке «Обслуживание государственного долга РФ» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «250,00» заменить цифрами «1 506,16»;

1.4.8. В разделе «Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера»:

1) в строке «Межбюджетные трансферты бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований общего характера» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «67 561,00» заменить цифрами «67 950,40»;

2) в строке «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

3) в строке «Выравнивание бюджетной обеспеченности» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

4) в строке «Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

5) в строке «Межбюджетные трансферты» (целевая статья 5160130) в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

6) в строке «Дотации» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

7) в строке «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств районного бюджета» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «43 536,10» заменить цифрами «43 725,50»;

8) в строке «Прочие межбюджетные трансферты общего характера» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

9) в строке «Межбюджетные трансферты» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

10) в строке «Субсидии бюджетам муниципальных образований для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

11) в строке «Субсидии местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально значимых расходов местных бюджетов» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

12) в строке «Межбюджетные трансферты» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

13) в строке «Субсидии» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

14) в строке «Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства государственной собственности и муниципальной собственности» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

1.4.9. в строке «Всего расходов» в столбце «Сумма (тыс. руб.)» цифры «530 511,57» заменить цифрами «529 019,00».

1.5. В приложении 10 «Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Бутурлиновского муниципального района на 2013 год»

1) в строке «Реализация государственных функций в области социальной политики» в столбце «Сумма» цифры «7 676,63» заменить цифрами «7 706,63»;

2) в строке «Мероприятия в области социальной политики» в столбце «Сумма» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

3) в строке «Социальное обеспечение и иные выплаты населению» в столбце «Сумма» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

4) в строке «Публичные нормативные социальные выплаты гражданам» в столбце «Сумма» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

5) в строке «Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам» в столбце «Сумма» цифры «7 238,03» заменить цифрами «7 268,03»;

6) в строке «ВСЕГО» в столбце «Сумма» цифры «19 853 63» заменить цифрами «19 883,63»;

1.6. В приложении 12 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию региональных целевых программ на 2013 год»:

1.6.1. В разделе «ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ, всего»:

а) в строке «ЦЕЛЕВЫЕ ПРОГРАММЫ, всего» в столбце «Сумма», цифры «425 709,42» заменить цифрами «426 398,82»;

б) в строке «Ведомственные целевые программы» в столбце «Сумма» цифры «413 832,22» заменить цифрами «414 521,62»;

1.6.2. В разделе 6 «Ведомственная целевая программа "Развитие библиотечной деятельности на базе межпоселенческой центральной районной библиотеки на 2011-2013 годы" »:

а) в строке «Ведомственная целевая программа "Развитие библиотечной деятельности на базе межпоселенческой центральной районной библиотеки на 2011-2013 годы"» в столбце «Сумма», цифры «4 095,40» заменить цифрами «4 195,40»;

б) в строке «прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» в столбце «Сумма», цифры «731,10» заменить цифрами «831,10»;

1.6.3. В разделе 7 «Ведомственная целевая программа "Сохранение и развитие культуры на базе районного дома культуры на 2011-2013 годы"»:

а) в строке «Ведомственная целевая программа "Сохранение и развитие культуры на базе районного дома культуры на 2011-2013 годы"» в столбце «Сумма», цифры «15 635,00» заменить цифрами «16 035,00»;

б) в строке «прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд» в столбце «Сумма», цифры «3 501,50» заменить цифрами «3 901,50»;

1.6.4. В разделе 8 «Ведомственная целевая программа "Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений Бутурлиновского муниципального района 2011-2013 годы"»:

а) в строке «Ведомственная целевая программа "Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений Бутурлиновского муниципального района 2011-2013 годы"» в столбце «Сумма», цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

б) в строке «Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности» в столбце «Сумма», цифры «49 209,10» заменить цифрами «49 398,50»;

1.7. Приложение 14 «Распределение дотаций бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки городских и сельских поселений за счет средств областного бюджета в 2013 году, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.8. в приложении 17 «Распределение дотаций бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки городских и сельских поселений за счет средств районного бюджета в 2013 году»:

1.8.1. в строке «Бюджет Козловского сельского поселения», в столбце «Сумма дотаций» цифры «611,00» заменить цифрами «654,50»;

1.8.2. в строке «Бюджет Озерского сельского поселения», в столбце «Сумма дотаций» цифры «714,50» заменить цифрами «774,50»;

1.8.3. в строке «Бюджет Нижнекисляйского городского поселения», в столбце «Сумма дотаций» цифры «1 002,50» заменить цифрами «1 088,40»;

1.8.4. в строке «Итого», в столбце «Сумма дотаций» цифры «43 536,10» заменить цифрами «43 725,50»;

1.9. В приложении 20 «Структура зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета на 2013 год»:

1.9.1. В строке «Итого» в столбце «2013г» цифры «5 192,60» заменить цифрами «847,27»;

1.9.2. В строке «1. Областная целевая программа "Газификация Воронежской области на 2010-2015 годы" (строительство газовой котельной)» в столбце «2013г» цифры «233,00» заменить цифрами «00,00»;

1.9.3. В строке «2. Строительство комплекса очистных сооружений в г. Бутурлиновка» в столбце «2013г» цифры «84,00» заменить цифрами «58,50»;

1.9.4. В строке «3. Проектирование и строительство комплексного полигона ТБО в г. Бутурлиновка» в столбце «2013г» цифры «18,00» заменить цифрами «00,00»;

1.9.5. В строке «4. Строительство инженерной инфраструктуры и благоустройство» в столбце «2013г» цифры «169,2» заменить цифрами «00,00»;

1.9.6. В строке «5. Непрограммная часть ДОЦП "Чистая вода Воронежской области на период 2011-2017 годы" (реконструкция и строительство водопроводных сетей г.п. Нижний Кисляй)» в столбце «2013г» цифры «85,90» заменить цифрами «00,00»;

1.9.7. В строке «1. Субсидия на софинансирование приоритетных социально значимых расходов» в столбце «2013г» цифры «4 602,50» заменить цифрами «788,77»;

1.10. в приложении 22 «Распределение бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района субсидии на софинансирование приоритетных социально значимых расходов»:

1.10.1. в строке «Бюджет Филиппенковского сельского поселения», в столбце «Сумма дотаций» цифры «440,00» заменить цифрами «640,00»;

1.10.2. в строке «Итого», в столбце «Сумма дотаций» цифры «18 351,90» заменить цифрами «18 551,90»;

2. Организацию исполнения настоящего решения возложить на главу администрации Бутурлиновского муниципального района Ю.И. Матузова.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В. Грачева

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
от 07.11. 2013г. № 132
Приложение 14
к решению Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
от 27.12.2012г. № 52

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОТАЦИЙ БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ
ПОСЕЛЕНИЙ
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ВЫРАВНИВАНИЕ
УРОВНЯ
БЮДЖЕТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ИЗ РАЙОННОГО ФОНДА ФИНАНСОВОЙ
ПОДДЕРЖКИ
ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В 2013 ГОДА.**

тыс. руб.

№ п/п	Наименование бюджетов	Сумма дотаций
1	Бюджет Березовского сельского поселения	225,30
2	Бюджет Васильевского сельского поселения	149,60
3	Бюджет В-Архангельского сельского поселения	193,00
4	Бюджет Гвазденского сельского поселения	384,40
5	Бюджет Карайчевского сельского поселения	144,80
6	Бюджет Клеповского сельского поселения	378,80
7	Бюджет Козловского сельского поселения	488,60
8	Бюджет Колодеевского сельского поселения	93,10
9	Бюджет Кучеряевского сельского поселения	127,00
10	Бюджет Озерского сельского поселения	112,60
11	Бюджет Пузевского сельского поселения	354,50
12	Бюджет Сериковского сельского поселения	97,50
13	Бюджет Филиппенковского сельского поселения	281,50
14	Бюджет Чулокского сельского поселения	169,40
15	Бюджет Нижнекисляйского городского поселения	357,10
16	Бюджет Бутурлиновского городского поселения	2 115,80
	Итого	5 673,00



**Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013г. № 133
г. Бутурлиновка

**Об отмене постановления
Бутурлиновского районного Совета
Воронежской области от 19.09 2002 года № 270**

В соответствии со статьями 120-121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Положения о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе, утвержденного решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.06.2011г. №289 и в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Постановление Бутурлиновского районного Совета Воронежской области от 19.09. 2002 года № 270 « Об утверждении порядка ведения муниципальной долговой книги Бутурлиновского муниципального района» - отменить.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В. Грачева



**Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013 г. № 134
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального
района от 12.12.2011 г. № 313 «Об
утверждении Программы комплексного
социально-экономического развития
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
на 2012-2016 годы»**

В связи с принятием Указов Президента РФ от 07.05.2012 года и необходимостью их интеграции в Программу комплексного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2012-2016 годы, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 12.12.2011 г. № 313 «Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2012-2016 годы», дополнив Программу комплексного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2012-2016 годы приложением №6.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Организацию исполнения настоящего решения возложить на администрацию Бутурлиновского муниципального района.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В. Грачева

Приложение 6

Целевые значения показателей социально-экономического развития

Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, определенные Указами Президента РФ от 7 мая 2012 года

№	Наименование показателя	Отчет		Целевое значение показателя				Примечание
		2011 г.	2012 г.	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	
	Экономическая политика (Указ № 596)							
1.	Доля малого бизнеса в общем объеме отгруженной продукции (выполненных работ и услуг), %	6,23	5,95	11,4	12	13	14	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 596 планируется достичь положительную динамику
	Социальная политика (Указ № 597)							
2.	Реальная заработная плата в % к уровню 2011 года	100	114,4	127,0	144	161,9	182,3	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется увеличение к 2018 г. размера реальной заработной платы в 1,4-1,5 раза.
3.	Доведение средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в регионе (в 2012г.)	10933	16490	21427	#####	26819	29903	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется доведение в 2012 г. средней заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования до средней заработной платы в соответствующем регионе
4.	Доведение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в муниципальном районе (городском округе) (к 2013г.)	5827	11330	17622	#####	21667	23965	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется доведение к 2013 г. средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе
5.	Доведение средней заработной платы работников учреждений культуры до средней заработной платы в муниципальном районе (городском округе) (к 2018г.)	6333	6807	#####	#####	19765	24640	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется доведение к 2018 г. средней заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, работников учреждений культуры до средней заработной платы в соответствующем регионе
6.	Повышение средней заработной платы врачей до 200 процентов от средней заработной платы в муниципальном районе (к 2018г.)	23676	27928	27792	#####	36742	47725	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется повышение к 2018 году средней заработной платы врачей, преподавателей образовательных учреждений высшего профессионального образования и научных сотрудников до 200 процентов от средней заработной платы в соответствующем регионе

7.	Создание специальных рабочих мест для инвалидов (ежегодно), мест	0	0	5	5	5	5	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 планируется создание ежегодно в период с 2013 по 2015 год до 14,2 тыс. специальных рабочих мест для инвалидов
Здравоохранение (Указ № 598)								
8.	Общий коэффициент смертности (число умерших на 1000 населения)	18	16,5	18,1	17,3	17,3	17,5	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 598 планируется снижение смертности от болезней системы кровообращения до 649,4 случая на 100 тыс. населения; снижение смертности от новообразований (в том числе от злокачественных) до 192,8 случая на 100 тыс. населения; снижение смертности от туберкулеза до 11,8 случая на 100 тыс. населения; снижение смертности от дорожно-транспортных происшествий до 10,6 случая на 100 тыс. населения; снижение младенческой смертности, в первую очередь за счет снижения ее в регионах с высоким уровнем данного показателя, до 7,5 на 1 тыс. родившихся живыми; доведение объема производства отечественных лекарственных средств по номенклатуре перечня стратегически значимых лекарственных средств и перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов до 90 процентов
Образование и наука (Указ № 599)								
9.	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от трёх до семи лет, %	65	65	76	77,6	100	100	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 599 планируется обеспечить достижение к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет
10.	Доля дополнительного образования, здания которых приспособлены для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, %	0	0	0	0	33	50	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 599 планируется увеличение к 2020 году доли образовательных учреждений среднего и профессионального образования и образовательных учреждений высшего профессионального образования, здания которых приспособлены для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, с 3 до 25 %
Государственное управление (Указ № 601)								
11.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, %	35	40	50	60	70	80	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 планируется обеспечить достижение уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг к 2018 году - не менее 90 процентов

12.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, %	0	52,4	52,4	69,6	91,0	95,0	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 планируется обеспечить достижение доли граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, к 2015 году - не менее 90 процентов
13.	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, %	0	0	1	15	37	50	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 планируется обеспечить достижение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году - не менее 70 процентов
14.	Снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	3	3	2	2	2	2	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 планируется обеспечить снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, к 2014 году - до 2
15.	Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в органы местного самоуправления для получения государственных (муниципальных) услуг	45	30	20	15	15	15	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 601 планируется обеспечить сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг к 2014 году - до 15 минут.
Демографическое развитие (Указ № 606)								
16.	Общий коэффициент рождаемости (число родившихся на 100 чел. населения)	0,82	0,86	0,91	0,87	0,88	0,88	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 606 планируется обеспечить повышение к 2018 году суммарного коэффициента рождаемости до 1,753
17.	Коэффициент естественного прироста, убыли (-) населения (на 1 тыс. чел. населения)	-9,3	-7,9	-9,2	-8,6	-8,5	-8,7	В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 г. № 606 планируется увеличение к 2018 году ожидаемой продолжительности жизни в Российской Федерации до 74 лет



**Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013 г. № 135
г. Бутурлиновка

Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района

В соответствии со статьей 33 Федерального закона РФ от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 24 части 2 статьи 20 Устава Бутурлиновского муниципального района, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на муниципальной службе в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.
2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов от 20.11.2009 г. № 157 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района», пункт 7 решения Совета народных депутатов от 29.06.2012 г. № 22 «О внесении изменений в отдельные решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района».
3. Рекомендовать главам поселений Бутурлиновского муниципального района подготовить и утвердить положения о кадровом резерве на муниципальной службе в органах местного самоуправления поселений Бутурлиновского муниципального района.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В. Грачева

Утверждено
решением Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
от 07.11.2013 г. № 136

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района с целью совершенствования деятельности по подбору муниципальных служащих, улучшения их качественного состава, своевременного удовлетворения потребности (текущей и перспективной) в кадрах муниципальных служащих, а также с целью выявления перспектив использования потенциальных способностей муниципальных служащих.

1.2. В кадровый резерв на замещение вакантных должностей муниципальной службы (далее - кадровый резерв) включаются граждане Российской Федерации, являющиеся муниципальными служащими в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и обладающие профессионально-деловыми и личными качествами, положительно проявившие себя на замещаемых должностях муниципальной службы, а также граждане, не являющиеся муниципальными служащими, рекомендованные для включения в кадровый резерв конкурсной комиссией (далее по тексту - граждане или претендент) в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

1.3. Организационную, координационную, методическую функции по формированию и работе с кадровым резервом выполняют кадровые службы органов местного самоуправления.

1.4. Формирование кадрового резерва осуществляется в следующих целях:

- совершенствование деятельности по подбору и расстановке кадров для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

- своевременное удовлетворение потребности в кадрах;

- улучшение качественного состава муниципальных служащих;

- повышение мотивации граждан к поступлению на муниципальную службу.

1.5. Основными принципами формирования кадрового резерва являются:

- равный доступ граждан к зачислению в кадровый резерв в соответствии с их профессиональными способностями и подготовкой;

- объективность оценки профессионально-деловых, личностных качеств и результатов деятельности муниципальных служащих;

- гласность, систематическое информирование (через средства массовой информации и (или) сеть Интернет) о формировании кадрового резерва.

II. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

2.1. Формирование кадрового резерва включает в себя следующие этапы:

а) составление перечня групп должностей муниципальной службы, из которых формируется кадровый резерв;

б) составление списка претендентов на включение в кадровый резерв;

в) оценка и отбор претендентов в кадровый резерв;

г) составление и утверждение списка граждан, включенных в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы.

2.2. Перечень групп должностей муниципальной службы, из которых формируется кадровый резерв, составляется кадровыми службами органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и утверждается правовыми актами.

2.3. Список претендентов на включение в кадровый резерв оформляется кадровыми службами органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района на основании рекомендаций:

- аттестационной или конкурсной комиссий;

- первого заместителя главы администрации муниципального района, заместителей главы администрации муниципального района, руководителя аппарата администрации муниципального района

2.4. Включение граждан в список претендентов в кадровый резерв осуществляется посредством внешнего или внутреннего отбора.

Внутренний отбор претендентов на включение в кадровый резерв осуществляется из числа муниципальных служащих органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Внешний отбор претендентов на включение в кадровый резерв осуществляется из числа лиц, рекомендованных для включения в кадровый резерв конкурсной комиссией, не являющихся муниципальными служащими.

2.5. Отбор и оценка претендентов на включение в кадровый резерв осуществляются на основе требований к должности муниципальной службы согласно должностной инструкции с учетом образования, стажа работы, уровня профессиональных знаний и умений, деловых и личных качеств лица, претендующего на включение в кадровый резерв.

2.6. Список граждан, включенных в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы, утверждается правовым актом органа местного самоуправления.

III. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНАМИ НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

3.1. Граждане, указанные в [пункте 1.2](#) настоящего Положения, представляют в кадровые службы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района следующие документы:

а) **письменное согласие** на включение в кадровый резерв, а также на получение, обработку и передачу персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, по желанию гражданина - резюме;

в) копию паспорта (подлинник предъявляется лично при подаче документов);

г) копии документов, подтверждающих наличие необходимого высшего профессионального образования, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые;

е) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению - для граждан, не являющихся муниципальными служащими, рекомендованных конкурсной комиссией для включения в кадровый резерв;

ж) иные документы, подтверждающие трудовую, служебную деятельность, дополнительное профессиональное образование.

IV. ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ

4.1. Включение в кадровый резерв граждан, указанных в [пункте 1.2](#) настоящего Положения, ведется по результатам отбора и оценки претендентов на включение в кадровый резерв постоянно в течение года. Списочный состав кадрового резерва уточняется ежегодно по состоянию на 01 марта текущего года.

4.2. **Список** кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы формируется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и утверждается правовым актом органа местного самоуправления.

4.3. Не подлежат включению в кадровый резерв граждане:

- достигшие установленного действующим законодательством предельного возраста для прохождения муниципальной службы;

- не соответствующие установленным на момент формирования кадрового резерва квалификационным требованиям по должности муниципальной службы.

4.4. Граждане, включенные в кадровый резерв, обязаны уведомлять кадровые службы органов местного самоуправления об изменении сведений, содержащихся в документах, указанных в [п. 3.1](#) настоящего Положения, в течение рабочей недели с момента получения документа с изменениями.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ

5.1. При изменении штатного расписания, отказе претендента состоять в кадровом резерве, увольнении муниципального служащего или переводе его на другую работу в состав кадрового резерва вносятся необходимые изменения.

5.2. На граждан, включенных в кадровый резерв, оформляются индивидуальные **карточки учета** кадрового резерва по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.3. Граждане, включенные в состав кадрового резерва, могут быть из него исключены по следующим основаниям:

- по личному заявлению об исключении из кадрового резерва;

- при назначении на соответствующую должность;
- по состоянию здоровья муниципального служащего (гражданина) в соответствии с медицинским заключением;
- истечение предельного срока нахождения в кадровом резерве;
- принятие аттестационной комиссией решения о несоответствии муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы;
- достижение муниципальным служащим (гражданином) предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;
- увольнение с муниципальной службы.

Решение об исключении претендента из состава кадрового резерва на замещение должности муниципальной службы принимается правовым актом органа местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района на основании информации кадровых служб органов местного самоуправления муниципального района.

5.4. Сведения о нахождении и исключении муниципального служащего из кадрового резерва вносятся в его личное дело.

5.5. Срок нахождения гражданина в кадровом резерве составляет один год.

5.6. Муниципальный служащий (гражданин), состоящий в кадровом резерве, является кандидатом на замещение вакантной должности муниципальной службы соответствующей группы должностей, для замещения которых он включен в кадровый резерв.

5.7. Замещение муниципальным служащим (гражданином), состоящим в кадровом резерве, вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района осуществляется по решению работодателя.

Приложение № 1
к Положению о кадровом резерве на
муниципальной службе в органах
местного самоуправления Бутурлиновского
муниципального района

Я, (фамилия, имя, отчество), даю согласие на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в

_____ (наименование органа местного самоуправления)

и обработку моих персональных данных (в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»), представленных в _____ (наименование органа местного самоуправления)

_____ письменной форме.

Дата

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о кадровом резерве на
муниципальной службе в органах
местного самоуправления Бутурлиновского
муниципального района

Место
для фотографии

_____ (наименование органа местного самоуправления)

КАРТОЧКА УЧЕТА КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Год рождения _____
3. Учебное заведение и когда окончил _____
4. Специальность по образованию _____
5. Дополнительное образование _____
6. Ученая степень _____
7. Семейное положение _____
8. Государственные награды _____
9. Состояние здоровья в соответствии с заключением медицинского учреждения _____
10. Занимаемая должность _____

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Год начала работы	Год окончания работы	Должность, наименование предприятия, организации

Рекомендуется на должность _____
Краткая характеристика претендента: _____

Решение аттестационной комиссии (последней): _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)



**Совет народных депутатов
Бутушлиновского муниципального района
Воронежской области**

РЕШЕНИЕ

от 07.11.2013 г. № 136
г. Бутушлиновка

**О повышении (индексации) должностных окладов,
окладов за классный чин**

В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 28 октября 2013 года № 927 «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», Совет народных депутатов Бутушлиновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Повысить (проиндексировать) с 01 октября 2013 года в 1,055 раза размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутушлиновского муниципального района, в соответствии с замещаемыми ими должностями муниципальной службы и размеры окладов за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы, утвержденные решением Совета народных депутатов Бутушлиновского муниципального района от 29.08.2008 года № 73 «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Бутушлиновского муниципального района».
2. Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Бутушлиновского муниципального района принять соответствующие муниципальные правовые акты о повышении (индексации) с 01 октября 2013 года в 1,055 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2013 год:
 - 3.1. Должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности.
 - 3.2. Должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих.
 - 3.3. Пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования (обнародования), и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 1 октября 2013 года.

Глава Бутушлиновского
муниципального района

Л.В. Грачева



**Администрация
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2013 г. № 1196
г. Бутурлиновка

**Об утверждении Положения об оплате труда
руководителей муниципальных образовательных
учреждений Бутурлиновского муниципального района**

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Указа президента от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений, утвержденного постановлением РФ от 05.08.2008г. № 583, распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012г. № 2190-р, приказа Минздравсоцразвития РФ от 08.04.2008г. № 167н, постановления правительства Воронежской области от 07 июля 2011 года №568 «О реализации комплекса мер по модернизации региональной системы общего образования», постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 14.03.2012г. №187 «О реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 26 июня 2013 года № 693 «Об утверждении положения о системе оплаты труда в образовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22 июля 2013 года № 744 «Об утверждении примерных положений об оплате труда в профессиональных образовательных и общеобразовательных организациях, расположенных на территории Воронежской области», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22 августа 2013 года № 817 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22 июля 2013 года № 744», приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 9 августа 2013 года № 793 «О внедрении региональной системы рейтингования общеобразовательных организаций Воронежской области» и в целях упорядочения оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района согласно приложению.
2. Отделу по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района организовать работу по упорядочению оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений.
3. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.03.2013 № 324 « Об утверждении положения об оплате труда руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014г.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бондаренко Е. Е.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района:

Ю. И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района №1196 от «06» ноября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Бутурлиновского
муниципального района

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – Положение) разработано в целях установления порядка определения окладов руководителей, порядка отнесения муниципальных образовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – учреждение) к группам по оплате труда руководителей и вводится в действие с 1 января 2014 года.

1.2 Оплата труда руководителя учреждения осуществляется за счет и в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.3 Условия оплаты труда руководителя, включая размер оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются трудовым договором.

2. Порядок формирования заработной платы и годового фонда оплаты труда руководителя
муниципального образовательного учреждения

2.1 Предельный размер фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер) не может превышать:

- 14% на 1 сентября 2013 года;
- 13% на 1 сентября 2014 года;
- 12% на 1 сентября 2015 года¹.

При этом доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не более 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала может быть увеличена не более чем на 2% при наличии как минимум одного из следующих условий:

- наличие дополнительного финансирования из внебюджетных источников, в том числе от приносящей доход деятельности;
- общеобразовательная организация, имеет статус региональной или федеральной инновационной площадки (при условии увеличения доли фонда стимулирующих выплат);
- общеобразовательная организация работает в двухсменном режиме.

2.2 Зарплата руководителя формируется из оклада (должностного оклада), стимулирующих выплат (в том числе единовременной материальной помощи при уходе в очередной отпуск) и рассчитывается по следующей формуле:

$Z_p = O_d + C_p + M_p$, где:

Z_p – заработная плата руководителя;

O_d – оклад (должностной оклад) руководителя;

C_p – стимулирующие выплаты руководителя;

M_p – материальная помощь при уходе в очередной отпуск.

Оклад (должностной оклад) руководителя формируется на основе средней заработной платы работников, сложившейся в общеобразовательной организации за год, предшествующий расчётному, и надбавок:

- за группу оплаты труда по объёмным показателям;
- по итогам аттестации;
- за наличие государственных и отраслевых наград, почетных званий, ученой степени и ученого звания.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы руководителя общеобразовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 8, при выполнении условий, указанных в п. 2.1. настоящего Положения.

Оклад (должностной оклад) руководителя рассчитывается по следующей формуле:

¹ В случае, если на момент принятия локального акта образовательной организацией доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала будет меньше, чем указано в настоящем Положении, то фиксируется достигнутое значение.

$$Oд_p = (CЗn_{oo} \times K_{zot} \times K_{zv} + C_{kv}) \times K_{kop}, \text{ где:}$$

Oд_p - оклад руководителя;

CЗn_{oo} – средняя заработная плата работников, сложившаяся в общеобразовательной организации за год, предшествующий расчётному;

K_{zot} – коэффициент за группу оплаты труда;

K_{zv} – коэффициент за государственные награды, почетные звания, ученую степень и ученое звание;

C_{kv} – сумма повышающей надбавки по итогам аттестации (или за высшую квалификационную категорию до истечения срока действия), утверждаемой приказом учредителя общеобразовательной организации.

K_{kop} – корректирующий индивидуальный коэффициент, который рассчитывается по формуле:

$$K_{kop} = \frac{\Phi OT_{AУПn}}{\Phi OT_{AУПф}}, \text{ где:}$$

ΦOT_{AУПn} – плановый фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации, в соответствии с п. 2.1 настоящего положения;

ΦOT_{AУПф} – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала фактически сложившийся при расчете заработной платы административно-управленческого персонала.

Индивидуальный коэффициент (K) не может быть более 1, в случае если при расчете значение (K) больше 1, то применяется (K) = 1.

2.3. Средняя заработная плата работников определяется путем деления среднегодового фонда оплаты труда (суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера, без учета выплат компенсационного и социального характера, выходного пособия и окончательного расчета) работников общеобразовательной организации за исключением фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители и гл. бухгалтер) на фактическую численность работников, за исключением фактической численности административно-управленческого персонала (руководитель, заместители и гл. бухгалтер)².

Расчет средней заработной платы работников общеобразовательной организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются четыре группы по оплате труда. Отнесение общеобразовательных организаций к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности общеобразовательных организаций, характеризующих масштаб руководства: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией (Приложение 1).

Положение о порядке отнесения общеобразовательных организаций к группам по оплате труда руководителей утверждается учредителем.

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов показателей.

Группа по оплате труда для вновь открываемых общеобразовательных организаций устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, не более чем на 2 года.

За руководителями общеобразовательных организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Рекомендуются следующие размеры коэффициента за группу оплаты труда руководителя:

1 группа – K_{zot} = 3,0;

2 группа – K_{zot} = 2,5;

3 группа – K_{zot} = 2,0;

4 группа – K_{zot} = 1,5.

Размер коэффициента за группу оплаты труда руководителя может быть уменьшен или увеличен в зависимости от объёма фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, рассчитанного в соответствии с п. 2.1. настоящего положения.»

3 Фонд премирования руководителя

3.1. Доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не более 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

² В фактическую численность не включаются следующие категории работников:

- работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребёнком;

- работники, находящиеся в длительном отпуске;

- работники, являющиеся внешними совместителями по должностям, не относящимся к педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

3.2. Фактический размер стимулирующей выплаты руководителю общеобразовательной организации рассчитывается по формуле:

$$C_p = \text{ФОТ}_{\text{стр(к)}} \times K_{\text{стр}}, \text{ где:}$$

C_p – размер стимулирующей выплаты руководителя общеобразовательной организации;

$\text{ФОТ}_{\text{стр(к)}}$ – плановый фонд стимулирования руководителя за квартал;

$K_{\text{стр}}$ - коэффициент стимулирования руководителя, рассчитывающийся в зависимости от достижения общеобразовательной организацией показателей качества предоставления услуг (выполнения работ), предусмотренных государственным (муниципальным) заданием, и эффективности деятельности руководителя.

Достижение указанных показателей фиксируется в единой системе рейтингования общеобразовательных организаций³. Диапазон $K_{\text{стр}}$ устанавливается в пределах от 0,0 до 1,0. Установленный размер коэффициента стимулирования руководителя сохраняется в течение всего учебного года.

3.3. Региональный оператор после завершения процедуры рейтингования и утверждения ее результатов направляет в каждое муниципальное образование информацию о количестве баллов, набранных общеобразовательными организациями.

Отдел по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района используя данные региональной системы рейтингования общеобразовательных организаций, устанавливают значение коэффициента стимулирования руководителя.

Значение коэффициента стимулирования руководителя устанавливается в зависимости от количества баллов, набранных общеобразовательной организацией, с применением шкалы, приведенной в таблице:

Значения коэффициента стимулирования руководителя ($K_{\text{стр}}$) организации в зависимости от суммы баллов

№ п/п	Сумма баллов	Значение $K_{\text{стр}}$
1.	от 162,5 до 150	1,0
2.	от 149,5 до 137	0,9
3.	от 136,5 до 124	0,8
4.	от 123,5 до 111	0,7
5.	от 110,5 до 98	0,6
6.	от 97,5 до 85	0,5
7.	от 84,5 до 72	0,4
8.	от 71,5 до 59	0,3
9.	от 58,5 до 46	0,2
10.	от 45,5 до 30	0,1
11.	ниже 30	0,0

Установленное значение коэффициента стимулирования вносится в формулу, представленную в п. 2.2, для расчета объема стимулирующих выплат.

3.4. Для общеобразовательных организаций, функционирующих менее 2-х лет и не имеющих данных по показателям эффективности, коэффициент стимулирования руководителя определяется муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, самостоятельно, но не более чем на 2 года.

Коэффициент стимулирования руководителя общеобразовательной организации определяется один раз в год после заполнения таблиц рейтингования и учитывается ежеквартально при расчете размера стимулирующих выплат руководителю по формуле определения фактического размера стимулирующей выплаты. Применение коэффициента может осуществляться как с начала учебного года, так и с начала календарного года.

4. Выплаты социального характера

4.1. Выплаты социального характера направлены на социальную поддержку руководителей муниципальных образовательных учреждений и не связаны с выполнением ими трудовых функций. Выплаты социального характера имеют форму материальной помощи к отпуску и единовременной выплаты к юбилейной дате (50,55,60). Выплаты социального характера осуществляются в пределах выделенного фонда оплаты труда и внебюджетных источников.

³ Заполнение показателей в единой системе рейтингования осуществляется 1 раз в год (по завершении учебного года), конкретные сроки устанавливаются ежегодно приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

4.2. Оказание материальной помощи руководителю учреждения может осуществляться по его заявлению приказом руководителя отдела по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района и не должна превышать должностного оклада.

Руководитель аппарата
администрации муниципального района

И.А.Ульвачева

Приложение №1
к положению
№1196 от «06» ноября 2013 г.

Примерные объемные показатели, характеризующие масштаб управления общеобразовательной организацией

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательной организации.	За каждого обучающегося (воспитанника).	0,3
2.	Превышение плановой (проектной) наполняемости (по количеству обучающихся (воспитанников)) в общеобразовательной организации.	За каждые 50 обучающихся (воспитанников) или каждые 2 класса (группы).	15
3.	Наличие групп, для которых реализуется общеобразовательная программа дошкольного образования.	За каждую группу функционирующую в режиме: - полного дня (12- часового пребывания); - сокращенного дня (8- 10 часового пребывания); - продленного дня (14- часового пребывания); - кратковременного пребывания (от 3 до 5 часов в день); - круглосуточного пребывания.	20 15 25 10 40
4.	Количество работников в общеобразовательной организации.	За каждого работника. Дополнительно за каждого работника, имеющего: - I квалификационную категорию; - Высшую квалификационную категорию.	1 0,5 1
5.	Наличие групп продленного дня.	За каждую группу.	10
6.	Наличие классов, для которых образовательный процесс организован в режиме «полного учебного дня» (организованное (в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности) пребывание детей в образовательной организации).	За каждый класс.	10
7.	Наличие филиалов, представительств, УПК, интерната при общеобразовательной организации, общежития и другого (в том числе наличие дополнительных зданий в которых организован образовательный процесс) с количеством обучающихся (проживающих).	За каждое указанное структурное подразделение: - до 100 человек; - от 100 до 200 человек; - свыше 200 человек.	20 30 50
8.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов (не менее 10 компьютеров, объединённых в локальную сеть).	За каждый класс. Дополнительно за каждый учебный кабинет, оборудованный интерактивным оборудованием.	10 2

№ n/n	Показатели	Условия	Количество баллов
9.	Наличие оборудованных и соответствующих современным требованиям спортивных сооружений.	<ul style="list-style-type: none"> - за наличие бассейна; - за наличие спортивных площадок по игровым видам спорта; - за наличие беговых дорожек с искусственным покрытием (не менее 400 м.); - за наличие тренажёрного зала. Дополнительно за наличие более одного спортивного зала (площадью не менее 240 м ²).	20 5 за каждую, но не более 20 10 10 10
10.	Наличие лицензированного медицинского кабинета.	Дополнительно за наличие лицензированного стоматологического кабинета.	15 10
11.	Наличие столовой.	За каждую столовую, работа которой организована: <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно общеобразовательной организацией; - другой организацией (индивидуальным предпринимателем) на условиях договора. Дополнительно за каждые 50 обучающихся, для которых организовано горячее питание.	20 10 5
12.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе общеобразовательной организации.	За каждую единицу.	5, но не более 20
13.	Наличие территории (земельного участка), закреплённой за образовательной организацией.	За каждые 1000 м ² . Дополнительно за наличие территории (земельного участка) сельскохозяйственного назначения за каждые 1000 м ² . Дополнительно за наличие: <ul style="list-style-type: none"> - теплиц; - учебно-опытного хозяйства (при наличии соответствующей документации). 	10 5 10 10
14.	Наличие собственных (состоящих на балансе): котельной, очистных и других сооружений, жилых домов.	<ul style="list-style-type: none"> - за наличие котельной на твёрдом топливе; - за наличие газовой котельной; - за наличие септиков; - за наличие жилых домов (квартир); - за наличие гаражей и других капитальных надворных построек. 	20 10 5 за каждый, но не более 10 5 за каждый, но не более 10 3 за каждое строение, но не более 15
15.	Наличие сетевых форм реализации образовательных программ общего образования, реализуемых с учётом федеральных и региональных рекомендаций (при наличии заключённых договоров между образовательными организациями).	За каждый договор с образовательной организацией; дополнительно при организации дистанционного обучения.	20 10

№ n/n	Показатели	Условия	Количество баллов
16.	Количество мероприятий, проведённых общеобразовательной организацией на своей базе, обеспечивающих распространение положительного опыта (мастер-классы, вебинары, семинары и т.д.)	За каждое мероприятие проведённое на уровне: - округа; - муниципалитета; - региона (федерации).	2 5 20
17.	Наличие собственной бухгалтерии.		20
18.	Объём привлечённых средств из внебюджетных источников.	- до 50,0 тыс. руб. за год; - от 50,0 до 200,0 тыс. руб. за год; - свыше 200,0 тыс. руб. в год.	5 10 20
19.	Количество обучающихся (воспитанников), посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные общеобразовательной организацией или на её базе другими образовательными организациями.	За каждого обучающегося (воспитанника).	0,5
20.	Наличие действующих учебно-производственных мастерских.	За каждую мастерскую, соответствующую современным требованиям.	10
21.	Наличие производственной деятельности с реализацией готовой продукции.	При обороте: - до 50,0 тыс. руб. в год; - от 50,0 до 200,0 тыс.руб. в год; - свыше 200,0 тыс. руб. в год.	10 20 40
22.	Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной (стажировочной) площадки.	За каждую площадку, функционирующую на: -региональном уровне; -федеральном уровне.	10 20
23.	Наличие у образовательной организации статуса площадки (центра) для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, аттестации педагогических работников образовательных учреждений и мониторинга образовательной деятельности.	За каждую из проводимых процедур: -мониторинг образовательных достижений обучающихся (в режиме онлайн); - ГИА (9 класс); - ЕГЭ (11 класс); - тестирование педагогических работников при прохождении процедуры аттестации.	10 15 20 10
24.	Наличие в общеобразовательной организации обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития.	За каждый класс (группу), дополнительно за каждого обучающегося (воспитанника).	10 1
25.	Наличие в общеобразовательной организации организованного подвоза обучающихся (воспитанников).	Дополнительно за каждого обучающегося (воспитанника).	10 1
26.	Наличие паспортизированного музея.	За каждый музей	10
27.	Наличие в общеобразовательной организации профильных классов или групп на третьей ступени, в том числе классов и групп, сформированных на основе индивидуальных учебных планов.	За каждый класс или группу.	10
28.	Наличие у общеобразовательной организации лицензии на реализацию программ профессионального обучения.	За каждую программу. Дополнительно за каждого выпускника, получившего удостоверение (свидетельство).	10 1

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
29.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха и др.)	За каждый объект:	30
		- находящийся на балансе образовательной организации; - используемый образовательной организацией на условиях договора.	15
30.	Количество обучающихся (воспитанников), охваченных организованным отдыхом в период каникул.	За каждого обучающегося (воспитанника) привлечённого:	0,2
		- в пришкольный лагерь дневного пребывания (не зависимо от профиля); - в пришкольный лагерь круглосуточного пребывания (не зависимо от профиля);	0,3
		- в многодневные походы (экскурсии) (не менее 5 - суток).	0,5

При установлении группы по оплате труда руководителя общеобразовательной организации контингент обучающихся (воспитанников) определяется по списочному составу на начало учебного года.

Группы оплаты труда для руководителя общеобразовательной организации в зависимости от суммы баллов.

Таблица 2

I группа	II группа	III группа	IV группа
свыше 1000	до 1000	до 800	до 500



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2013 № 1231
г. Бутурлиновка

**О мероприятиях по росту
доходов, оптимизации расходов
и совершенствованию долговой политики**

В целях сокращения объема муниципального долга, обеспечения роста доходной базы, не допущения роста кредиторской задолженности и повышения эффективности бюджетных расходов и согласно рекомендаций департамента финансово-бюджетной политики Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики Бутурлиновского муниципального района на 2013-2016 годы.
2. Руководителям и начальникам отделов администрации Бутурлиновского муниципального района и лицам, ответственным за реализацию мероприятий:
 - 2.1. Обеспечить своевременное и полное исполнение мероприятий плана.
 - 2.2. Ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в отдел финансов администрации района информацию о ходе реализации мероприятий плана.
3. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 21.02.2013г. №183 «О мероприятиях по сокращению муниципального долга» отменить.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Утвержден
постановлением администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 13.11.2013 № 1231

**План мероприятий
по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики бюджета Бутурлиновского муниципального района на 2013 -2016 годы**

N п/п	Наименование мероприятия	Цель мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1.	Мероприятия по оздоровлению муниципальных финансов			
1.1.	Подготовка предложений по изменению приказа Главного управления государственного имущества Воронежской области по установлению ставок арендной платы за пользование земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена в части увеличения ставок	Увеличение доходов муниципального бюджета оптимизация ставок арендной платы за земельные участки.	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков) Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко) Отдел правовой работы администрации района	4 квартал
1.2.	Проведение мониторинга и анализа эффективности ставок земельного налога и предоставленных органами местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района налоговых льгот по земельному налогу	Увеличение доходов муниципального бюджета оптимизация ставок земельного налога.	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков) Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко) Отдел правовой работы администрации района	4 квартал
1.3.	Анализ налоговых доходов муниципальных бюджетов (НДФЛ, ЕНВД, ЕСХН, налога на имущество физических лиц, земельного налога)	Контроль исполнения доходной части бюджета	Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)	Ежемесячно

1.4.	Анализ неналоговых доходов муниципальных бюджетов (использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, платных услуг, продажи материальных активов)	Контроль исполнения доходной части бюджета	Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко) Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков)	Ежемесячно
1.5.	Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на выявление налоговых правонарушений и пополнение доходной части муниципального бюджета, организация и осуществление совместной работы правоохранительных и контролирующих органов, уделяя особого внимания проверкам:	Увеличение доходов муниципального бюджета за счет налоговых платежей	Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О.В. Воронова) Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел «Бутурлиновский» РФ (С.Т. Сухарников) Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко) Отдел правовой работы администрации района	В течение года
	1) организаций, применяющих скрытые формы оплаты труда и не исполняющих обязанности налогового агента по уплате налога на доходы физических лиц	Увеличение доходов консолидированного бюджета области за счет неналоговых платежей	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел «Бутурлиновский» РФ (С.Т. Сухарников) Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О.В. Воронова)	В течение года
	2) подготовка предложений по повышению уровня собираемости платежей от потребителей услуг, предоставляемых муниципальными унитарными предприятиями	Контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков) Отдел правовой работы администрации района	I полугодие

	3) проведение контрольной работы по выявлению и постановке на налоговый учет предприятий и индивидуальных предпринимателей, ведущих хозяйственную деятельность без регистрации в органах ФНС	Расширение налогооблагаемой базы	Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел «Бутурлиновский» РФ (С.Т. Сухарников) Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)	В течение года
1.6.	Мониторинг исполнения налоговых обязательств крупнейшими налогоплательщиками (включая филиалы инорегиональных организаций) во все уровни бюджета, выявление причин сокращения налоговых поступлений во все уровни	Увеличение доходов муниципального бюджета за счет налоговых платежей	Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)	В течение года
1.7.	Проведение индивидуальной работы с предприятиями, применяющими различные схемы минимизации налогообложения бюджета	Расширение налогооблагаемой базы	Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)	В течение года
1.8.	Мониторинг реализации инвестиционных проектов, в том числе уплаты налоговых платежей в объемах не ниже предусмотренных инвестиционным проектом	Расширение налогооблагаемой базы	Отдел экономического развития администрации района (Е.В. Богодуховская)	В течение года
1.9.	Постановка на налоговый учет иногородних организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Бутурлиновского муниципального района	Расширение налогооблагаемой базы	Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)	В течение года

1.10.	<p>Работа с предприятиями-банкротами, повышение эффективности проведения процедур банкротства</p> <p>Подготовка и подача в арбитражный суд требований кредитора по денежным обязательствам перед районом</p>	<p>Сокращение задолженности по денежным обязательствам</p>	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко)</p> <p>Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p>	<p>В течение года</p>
1.11.	<p>Индивидуальная работа с предприятиями-недоимщиками</p>	<p>Увеличение доходов муниципального бюджета, сокращение недоимки</p>	<p>Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p> <p>Комиссия по мобилизации налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района</p>	<p>В течение года</p>
1.12.	<p>Организация индивидуальной работы с крупнейшими налогоплательщиками по проведению анализа налогооблагаемой базы, выявлению факторов, влияющих на ее изменение</p>	<p>Увеличение доходов муниципального бюджета за счет налоговых платежей</p>	<p>Отдел экономического развития администрации района (Е.В. Богодуховская)</p> <p>Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p>	<p>В течение года</p>

1.13.	Проведение инвентаризации строений, помещений и сооружений, находящихся в пользовании граждан, но не имеющих инвентаризационной оценки, для инициирования вопроса о регистрации права собственности	Выявление объектов недвижимости, эксплуатируемых, но не принятых в эксплуатацию, не поставленных на государственный технический учет и не прошедших государственную регистрацию права собственности Увеличение поступлений налога на имущество физ.лиц.	Главы городских и сельских поселений района Филиал ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация»-БТИ Бутурлиновского района (Л.А.Власова)	В течение года
1.14.	Проведение инвентаризации вновь возведенных и реконструированных объектов (торговых комплексов, магазинов, коттеджей, квартир).	Увеличение поступлений налога на имущество физ.лиц.	Главы городских и сельских поселений района Филиал ГУП ВО «Воронежоблтехинвентаризация»-БТИ Бутурлиновского района (Л.А.Власова)	В течение года

1.15.	Выявление и изъятие земельных участков, не освоенных в течение установленных сроков или используемых не по целевому назначению	Соблюдение действующего земельного законодательства	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко) Отдел правовой работы администрации района Главы городских и сельских поселений района	В течение года
1.16.	Актуализация базы данных о физических лицах - плательщиках земельного налога на земельные участки (включая земельные участки из земель с/х назначения, принадлежащие физическим лицам на праве общей долевой собственности). Постановка их на кадастровый учет и передача сведений в налоговые органы	Увеличение доходов бюджета за счет земельных платежей	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко) Главы городских и сельских поселений района	В течение года
1.17.	Осуществление контроля полноты и своевременности поступлений в бюджет арендных платежей за земельные участки муниципального уровня собственности и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена	Увеличение доходов бюджета за счет земельных платежей	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко) Отдел правовой работы администрации района Главы городских и сельских поселений района	В течение года

1.18.	Проведение аукционов на право заключения договоров аренды	Увеличение доходов бюджета за счет земельных платежей	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко) Отдел правовой работы администрации района Главы городских и сельских поселений района	В течение года
1.19.	При обращении налогоплательщиков с заявлениями о выделении земли под киоски, магазины, павильоны, а также при оформлении договоров аренды помещений областного и муниципального уровня собственности требовать подтверждения уплаты налогов и арендных платежей за предыдущий период.	Увеличение доходов бюджета	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченко) Главы городских и сельских поселений района	В течение года
1.20.	Проведение мероприятий по увеличению занятости населения и росту заработной платы	Расширение налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц	Главы городских и сельских поселений района ГУ «Бутурлиновский районный центр занятости населения» (С.И. Поддубный)	В течение года

<p>1.21.</p>	<p>Проверка соблюдения хозяйствующими субъектами трудового законодательства на предмет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличия коллективных договоров между наемными работниками и работодателями; - выплаты заработной платы не ниже среднего уровня по видам экономической деятельности; - ведения кадровой работы индивидуальными предпринимателями (трудовые договоры, трудовые книжки, отчетность перед внебюджетными фондами, органами статистики и т.д.); - своевременности и полноты выплаты заработной платы и перечисления налога на доходы физических лиц - заслушивание руководителей предприятий, имеющих задолженность по заработной плате, с целью выявления причин возникновения задолженности, а также принимаемых мер по ее погашению, предоставление графиков погашения задолженности по уплате налога на доходы физических лиц. 	<p>Расширение налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц</p>	<p>Главы городских и сельских поселений района</p> <p>Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел «Бутурлиновский» РФ (С.Т. Сухарников)</p> <p>Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p> <p>Комиссия по мобилизации налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета района</p>	<p>В течение года</p>
<p>1.22.</p>	<p>Ежемесячно проводить работу по выявлению лиц, сдающих в наем или в аренду собственные жилые помещения, гаражи и иные объекты недвижимости на предмет налогообложения получаемых доходов.</p>	<p>Расширение налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц</p>	<p>Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел «Бутурлиновский» РФ (С.Т. Сухарников)</p> <p>Межрайонная ИФНС России №2 по Воронежской области (О. В. Воронова)</p>	<p>Ежемесячно</p>

1.23.	<p>Проведение контроля за своевременностью и полнотой поступления в муниципальный бюджет средств от использования муниципального имущества:</p> <p>-доходов от сдачи в аренду недвижимого имущества,</p> <p>-доходов от арендной платы за земельные участки, - доходов от продажи производственных и непроизводственных фондов, транспортных средств, иного оборудования и других материальных ценностей,</p> <p>- прочих поступлений от имущества</p>	Увеличение доходов бюджета за счет неналоговых платежей	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p> <p>Главы городских и сельских поселений района</p>	В течение года
1.24.	<p>Проведение комплекса мероприятий по выявлению неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принять меры по их продаже или сдаче в аренду.</p>	Увеличение доходов бюджета за счет неналоговых платежей	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков)</p> <p>Отдел правовой работы администрации района</p> <p>Главы городских и сельских поселений района</p>	В течение года
1.25.	<p>Осуществление контроля полноты и своевременности поступлений в бюджет арендных платежей за использование помещений, находящихся в оперативном управлении бюджетных учреждений</p>	Увеличение доходов бюджета за счет неналоговых платежей	<p>Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации района (Н.В. Дьяченков)</p> <p>Главы городских и сельских поселений района</p>	В течение года
2.	Мероприятия по совершенствованию долговой политики Бутурлиновского муниципального районам			
2.1.	<p>Формирование предельного объема муниципального долга и верхнего предела муниципального долга при составлении проекта районного бюджета с учетом ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.</p>	В сроки установленные для формирования проекта бюджета	<p>Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)</p>	Ноябрь месяц
2.2.	<p>Своевременное погашение и обслуживание муниципальных долговых обязательств района в соответствии со сроками и графиками по заключенным муниципальным контрактам, договорам, соглашениям и дополнительным соглашениям о реструктуризации задолженности по бюджетным кредитам</p>	Снижение долговой нагрузки	<p>Отдел финансов администрации района (Е.В. Атрощенко)</p>	В течении года

3.	Мероприятия по оптимизации расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района			
3.1.	Проведение мероприятий по повышению энергетической эффективности и сокращению энергетических издержек в бюджетном секторе	Сокращение удельного веса расходов на оплату энергоресурсов в общем объеме расходов на содержание бюджетного сектора экономики	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии (Клишин А.Н.) Главные распорядители средств	2013-2020 гг.
3.2.	Увеличение количество бюджетных учреждений, прошедших обязательное энергетическое обследование	Снижение расходов бюджета на оплату энергоресурсов	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии (Клишин А.Н.) Главные распорядители средств	В течении года
3.3.	Увеличение числа бюджетных учреждений, обеспечивших снижение потребления топливно-энергетических ресурсов в объеме не менее 3% ежегодно.	Снижение расходов бюджета	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии (Клишин А.Н.) Главные распорядители средств	В течении года
3.4.	В целях развития контрактной системы и повышения эффективности муниципальных закупок осуществлять проведение аукционов в электронной форме . как приоритетного способа размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд.	Снижение расходов бюджета	Главы городских и сельских поселений района Отдел экономического развития администрации района (Е.В. Богодуховская)	В течении года
3.5.	Обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности по оплате труда и начислениям по оплате труда работников бюджетной сферы	Своевременная выплата заработной платы работникам бюджетной сферы	Главные распорядители средств	Постоянно
3.6.	Проведение мониторинга соотношения расходов на содержание органов муниципальной власти с доходами консолидированного бюджета района	1. Соблюдение установленного норматива 2. Обеспечение эффективности расходования средств бюджета	Главные распорядители средств	Постоянно

3.7.	Проведение мониторинга по достижению значений показателей эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	Снижение расходов бюджета	Отдел экономического развития администрации района (Е.В. Богодуховская)	Постоянно
3.8.	Проведение инвентаризации сети подведомственных учреждений в части численности и условий оплаты труда работников, расходов на текущее содержание с последующей выработкой предложений и реализацией практических мероприятий по оптимизации бюджетной сферы	Снижение расходов бюджета	Отдел по культуре, спорту и работе с молодежью (Бондаренко Е.Е.) Отдел по образованию (Н.С. Прокофьева)	Постоянно

Исполняющий обязанности
руководителя аппарата

Л.А. Рачкова



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2013г. № 1232
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 г. № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района»

В связи с кадровыми изменениями в администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.01.2010 года № 73 «Об аттестационной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района» изменение, изложив приложение № 2 к постановлению в редакции согласно приложению.
2. Отделу организационной и кадровой работы администрации муниципального района опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района И.А.Ульвачеву.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 13.11.2013г. № 1232

СОСТАВ
аттестационной комиссии
администрации Бутурлиновского муниципального района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Ульвачева Ирина Анатольевна	Руководитель аппарата администрации муниципального района, председатель комиссии
2	Мурехина Ирина Анатольевна	Помощник главы муниципального района, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
2	Державина Елена Александровна	Ведущий специалист отдела организационной и кадровой работы администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии		
3	Бурсов Алексей Александрович	Исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации муниципального района
4	Бондаренко Евдокия Егоровна	Исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального района
5	Бухарина Евгения Павловна	Исполняющий обязанности заместителя главы администрации муниципального района
6	Жидко Елена Павловна	Заместитель председателя Общественной палаты муниципального района (по согласованию)
7	Самойлов Александр Дмитриевич	Депутат Совета народных депутатов муниципального района (по согласованию)
8	Прокофьева Наталья Сергеевна	Руководитель отдела по образованию администрации муниципального района
9	Рачкова Лилия Александровна	Главный специалист отдела правовой работы администрации муниципального района, председатель профкома первичной профсоюзной организации администрации

Исполняющий обязанности руководителя
аппарата администрации района

Л.А.Рачкова

**Учрежден решением Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 20 декабря 2006 года № 116**

**Учредитель: Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
Адрес: г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43, тел. 2-14-01
Тираж: 100 экземпляров
Ответственный за выпуск: А. А. Хмызенко**