



**19 марта
2015 года
четверг
№ 05**

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
решения Совета народных депутатов Бутурлиновского
муниципального района, постановления администрации
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

№ п/п	Наименование	Страница
	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 12 марта 2015 года № 216 «Об отчете председателя Совета народных депутатов, главы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год».	3
	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 12 марта 2015 года № 217 «Об отчете главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год».	9
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10 марта 2015 года № 426 «О системе организации пассажирских перевозок автотранспортом общего пользования на территории Бутурлиновского муниципального района».	22
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10 марта 2015 года № 427 «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Дом детского творчества Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».	35
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10 марта 2015 года № 431 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2014 г. № 60 «Порядок работы уполномоченного органа, муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона в электронной форме, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, запроса котировок, запроса предложений в части несостоявшихся закупок»».	41
4	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10 марта 2015 года № 437 «Об утверждении Положения о муниципально-частном партнерстве в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области».	44
5	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 16 марта 2015 года № 440 «О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 24.12.2013 г. № 1423».	48
6	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18 марта 2015 года № 441 «О внесении изменений в регламент работы административной комиссии Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.05.2010 года № 612».	80
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18 марта 2015 года № 443 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 20.02.2013 г. №177 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бутурлиновского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»».	83



Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 12.03.2015 г. № 216
г. Бутурлиновка

**Об отчете председателя Совета народных депутатов,
главы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области за 2014 год**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона РФ от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 20 Устава Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, заслушав отчет председателя Совета народных депутатов, главы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области Грачевой Л.В. об основных направлениях работы Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Отчет председателя Совета народных депутатов, главы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области об основных направлениях работы Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год утвердить.
2. Признать работу Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В.Грачева

**ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ, ГЛАВЫ БУТУРЛИНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ РАБОТЫ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЗА 2014 год»**

Отчет «Об основных направлениях работы Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района за 2014 год» - это требование п.11.1 ст. 35 Федерального Закона № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года (далее по тексту ФЗ №131 от 6 октября 2003 года) и п.3 ст. 20, п.4.1 ст. 29 Устава Бутурлиновского муниципального района.

Лейтмотивом своего выступления я хочу привести слова президента Российской Федерации В.В.Путина из Послания Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 года «... **необходима совместная, консолидированная работа всех политических партий, общественных сил, так как интересы России требуют от нас именно такого единства, именно такой работы...**» - и слова губернатора Воронежской области А.В. Гордеева, прозвучавшие на расширенном заседании Областного правительства 28 января 2015 года «...**для стабильного функционирования экономики и обеспечения социальных обязательств, время требует сегодня мобилизации всех сил общества...**» и все эти заявления тем более актуальны, что именно такой подход к организации работы, к осуществлению принципов местного самоуправления, на территории конкретного муниципального образования, дают наиболее ощутимый результат.

Представительный орган муниципальной власти – **Совет** - занимает особое место в структуре органов местного самоуправления, вследствие того, что он является выборным, представляющим интересы населения и принимающий от его имени решения, действующие на территории муниципального образования (ст. 35 ФЗ № 131 от 6 октября 2003 года).

Законодательно, Бутурлиновский Совет народных депутатов пятого созыва был оформлен в марте 2012 года и сегодня работает в данном составе уже третий год.

Совет, согласно Устава, состоит из 30 депутатов, из которых 15 были избраны по партийным спискам, а 15 – по округам. По нормам партийного представительства и согласно Устава района (п.6 ст.19) в составе Совета сформированы и работают 2 фракции - партия «Единая Россия» - 22 члена, председатель - Горячих А.В. и «Коммунистическая партия Российской Федерации» - 6 членов, председатель – Деркачев Н.П.

Совет народных депутатов строит свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, ФЗ №131 от 6 октября 2003 года, иными Федеральными Законами, Законами Воронежской области, Уставом района, Регламентом Совета.

Депутатский корпус представлен депутатами как впервые избранными в состав районного совета - это 17 депутатов, так и теми, кто работает уже не первый созыв, это - 13 депутатов. В Совете - 9 женщин. Профессионально депутаты представлены широким спектром разных профессий и специальностей .

В соответствии с п.5 ст.24 Устава в 2014 году было проведено 9 заседаний районного Совета, рассмотрено 56 вопросов, по которым приняты соответствующие решения.

К исключительной компетентности Совета народных депутатов района относится формирование, совершенствование и дальнейшее развитие нормативно-правовой базы района (ст.20, ст.25 Устава Бутурлиновского района), а именно: принятие Устава, утверждение бюджета и отчета о его исполнении, принятие планов и программ развития муниципального района, утверждение отчетов об их исполнении и ряд

других направлений. Нормотворческий процесс требует полного и тесного взаимодействия представительной и исполнительной ветвей власти и необходимо отметить, что

Совет народных депутатов и администрация района в данном направлении демонстрируют абсолютное единство и взаимопонимание.

Приняты 36 нормативно-правовых актов, 20 актов ненормативного характера, внесены 22 изменения в действующие правовые акты. Корректировка правовых актов была обусловлена изменениями федерального и регионального законодательства.

Анализ рассматриваемых Советом вопросов показывает, что:

- изменения в Устав были внесены дважды, что позволило привести некоторые его положения в соответствие с нормами действующего законодательства и в конечном итоге назрел вопрос о его новой редакции, работа над которой завершена в феврале 2015 года;
- особое место занимали вопросы формирования и исполнения бюджета как основы финансово-экономической политики района. Изменения в бюджет вносились за 2014 год 6 раз и были связаны с распределением дополнительных поступлений, направляемых на строительство и осуществление капитальных ремонтов объектов социальной сферы;
- было принято 3 новых положения – это (О памятных датах Бутурлиновского муниципального района, Положение о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, Положение о порядке проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) и внесены изменения в 6 положений по вопросам развития района (так например: о наградах и почетных званиях, о порядке формирования и ведения Единого реестра муниципальной собственности, о муниципальной казне, о земельном контроле и др.);
- Совет внес изменения в ранее принятые решения «О стратегии социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года» и в «Программу комплексного социально-экономического развития Бутурлиновского района на 2012 - 2016 годы», приведя их в соответствие с действующим законодательством;
- рассматривался и еще ряд вопросов, связанных с социально-экономическим развитием района («О бюджетном процессе», «О прогнозном плане приватизации муниципального имущества на 2014-2016 годы», «О распределении прибыли унитарных предприятий», «О введении в Единый реестр муниципальной собственности района нежилых зданий и движимого имущества», «Об установлении понижающих коэффициентов при начислении арендной платы за аренду земельных участков», «Об одобрении соглашений о передачи администрации района части полномочий органов местного самоуправления поселений по содержанию воинских захоронений» и др.).

Анализируя выполнение ранее принятых решений, необходимо отметить, что подавляющая часть вопросов принятых Советом - выполнена и снята с контроля, по другой части вопросов - которые находятся в работе, продлены контрольные полномочия (это либо бюджет, либо разного рода Положения, регулирующие текущую деятельность), во многих вопросах срок исполнения еще не наступил, т.к. обозначен в 2016 - м, 2017- м, либо 2020 годом, (как правило, это касается долгосрочных Программ развития района).

В практике работы Совета народных депутатов, как обязательное требование ст.35 ФЗ № 131 от 6 октября 2003 года, п.3 ст.20 Устава района, проходят ежегодные отчеты главы района и главы администрации района, отчеты об исполнении бюджета района, отчеты об исполнении программ развития района, отчет о работе Контрольно - счетной палаты и отчет о работе Общественной палаты района, а также отчет перед

представительным органом власти, начальника полиции Отдела МВД РФ по Бутурлиновскому району Воронежской области.

Все проекты решений, направленных для рассмотрения Советом народных депутатов и включенных в повестку очередной сессии, администрацией района и Советом, проходили юридическую и антикоррупционную экспертизу специалистами отдела организационной и правовой работы администрации района, и уполномоченными работниками прокуратуры района, на соответствие их, действующему законодательству.

Согласно ст. 42 Устава Бутурлиновского муниципального района, в 2014 году проводились публичные слушания, которых состоялось 4 - по проектам районного бюджета на 2015 и плановый 2016 и 2017 год, по изменениям границ Бутурлиновского района. В работе по подготовке публичных слушаний принимали участие депутаты Совета, работники администрации района.

Значительное место в работе Совета отводилось деятельности постоянных комиссий. Согласно ст.ст.19, 24 Устава Бутурлиновского района, решения 2-го заседания Совета от 24 апреля 2012 года был определен их количественный состав- 4 комиссии:

- по бюджету и финансам – председатель Самойлов Александр Дмитриевич, 6 членов комиссии.
- по экономике и муниципальной собственности – председатель Золотарев Алексей Иванович, 7 членов комиссии.
- по сельскому хозяйству и экологии – председатель Ильинский Василий Михайлович, 8 членов комиссии.
- по социальным вопросам - председатель Деркачев Николай Петрович, 9 членов комиссии.

Благодаря комиссиям, обеспечивалась тщательная работа над проектами правовых актов, детальное их обсуждение. Замечания и предложения, высказанные депутатами, учитывались при подготовке нормативно-правовых актов. В работе комиссий, как правило, принимали участие специалисты районной администрации.

В отчётный период 2014 года проведено 16 заседаний постоянных комиссий по вопросам проекта бюджета, изменения границ Бутурлиновского района, обращения общественной организации «Дети военного времени» об установке памятника женщине – матери на территории района, об оказании помощи нуждающейся семье больного подростка и ряда других вопросов.

Необходимо отметить, что наиболее активно проявляла себя комиссия по социальным вопросам, председатель – Деркачев Николай Петрович.

Председатель комиссии по бюджету и финансам - Самойлов Александр Дмитриевич - как правило, представлял подробный анализ проекта районного бюджета после рассмотрения его на профильной комиссии. Двум другим комиссиям хочется пожелать оживить свою работу и стремиться к детальной проработке планируемого, с тем, чтобы не оставались незамеченными проблемы и вопросы, интересующие жителей Бутурлиновского района.

Зарекомендовала себя и прижилась практика работы Координационного Совета, в состав которого входят по положению, председатели постоянных депутатских комиссий (ст. 10 Регламента Совета народных депутатов) и, как правило, заседания координационного Совета проводились в расширенном составе, с приглашением большинства депутатов.

В 2014 году состоялось 11 заседаний, на которых назначались даты проведения сессий и утверждались повестки дня, рассматривались другие вопросы.

Совет народных депутатов работает в контакте с администрацией района, органами местного самоуправления поселений, общественными организациями района. Думается, что совместные дела, акции, совместные заседания по социально значимым вопросам в районе, составят определенный положительный опыт в развитии местного самоуправления.

Необходимо отметить, что глава администрации Юрий Иванович Матузов, несмотря на свою занятость, всегда присутствует на заседаниях Совета, принимает в работе активное участие, находит время и для работы в комиссиях Совета, в рамках ЧАСА ДЕПУТАТА, отвечает на депутатские вопросы, дает информацию по текущей деятельности администрации, основным направлениям социально – экономического развития района.

В целом необходимо отметить, что у Совета и администрации района сложились деловые, конструктивные отношения.

Работа Совета народных депутатов должна быть публичной – это требование не только действующего законодательства, но и требование времени. На заседаниях Совета присутствуют главы сельских и городского поселений, общественных и политических организаций, представители прокуратуры, средств массовой информации.

На сайте органов местного самоуправления, во вкладке - Представительные органы власти района и поселений - размещена полная информация о работе районного Совета народных депутатов, в новостной полосе размещаются все сообщения о работе комиссий, заседаниях Совета и принятых решениях, а также объявления о предстоящей работе.

Полная версия принятых нормативно-правовых актов размещается в периодическом издании – Бутурлиновский Муниципальный вестник, а сообщения о заседаниях Совета и Публичных слушаниях, о результатах публичных слушаний – в районной газете «Призыв».

В Совете народных депутатов было принято и рассмотрено 7 письменных и 35 устных обращений, на которые своевременно были даны ответы и разъяснения.

По вопросам организации деятельности Совета народных депутатов главой муниципального района за отчетный период издано 65 постановлений, касающиеся вопросов принятия к рассмотрению Совета народных депутатов района проектов решений, проведению публичных слушаний и 26 распоряжений, касающихся созыва очередных заседаний Совета народных депутатов района, заседания координационных советов и профильных комиссий.

Неотъемлемой частью в работе депутатов района является работа с населением, гражданами района. В 2014 году в период с августа до начала сентября депутаты районного Совета, совместно с главой администрации Бутурлиновского муниципального района Юрием Ивановичем Матузовым, приняли участие во встречах с населением района, отчетах глав поселений района

Депутатами осуществляется и рассмотрение жалоб и обращений жителей, (ст. 46 Устава района), непосредственное обсуждение и решение социально значимых вопросов. Так, например, по месту своей работы прием осуществляли председатели профильных комиссий Совета – Ильинский Василий Михайлович, Золотарев Алексей Иванович, Деркачев Николай Петрович, Самойлов Александр Дмитриевич, да и другие депутаты (так например Свиридов Иван Александрович, Балакирева Евгения Филипповна, Нерезов Владимир Яковлевич, Козлов Иван Яковлевич, Ильинский Василий Михайлович) находясь по роду своей работы среди жителей города, района знают их нужды, выслушивают просьбы и наказания, и стремятся разъяснить, помочь, а порой просто дать человеку выговориться.

Результатом этой работы является решение возникающих проблем жителей, формирование доверия граждан к власти. Здесь хочется отметить, что количество обращений граждан в последний год несколько

уменьшилось, что свидетельствует о том, что жизнь в районе меняется и у людей появляется надежда на последующие положительные перемены, тем более что через общественную приемную губернатора и общественную приемную партии «Единая Россия», через личное общение главы администрации района с жителями, потребности и нужды Бутурлиновцев решаются на местном уровне в кратчайшие сроки.

Анализ обращений граждан свидетельствует о том, что ведущее место занимают вопросы медицинского обслуживания, вопросы ЖКХ, дорожной деятельности, трудоустройства, улучшения жилищных условий, в последнее время стали встречаться вопросы роста цен на продукты питания и медикаменты.

Основной чертой деятельности депутата остается его участие в заседаниях Совета, в работе сессий. Необходимо отметить, что на протяжении деятельности Совета пятого созыва случаев нарушения кворума не было, средняя явка депутатов на заседания и сессии в 2014 году составила 83 % и по сравнению с 2013 годом (80%) увеличилась на 3%. Причины отсутствия депутатов – это командировки, отпуск, либо болезнь.

Депутаты активно участвуют в проведении районных мероприятий, пропагандируют здоровый образ жизни, способствуют созданию и продвижению положительного имиджа района. Депутаты пятого созыва с достоинством оправдывают доверие избирателей: это лучшие производственники, активные и заинтересованные общественники, политически грамотные и уважаемые в районе люди.

Прошло больше двух лет срока полномочий Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района пятого созыва, впереди ещё достаточно длительный период напряжённой работы по исполнению намеченных планов и стоящих задач, нацеленных на дальнейшее перспективное развитие нашего района, на благо наших граждан.

Мне хочется выразить благодарность главе администрации района Юрию Ивановичу Матузову, его заместителям, работникам администрации, Контрольно - счетной палате за понимание, поддержку и совместную работу, коллегам – депутатам Совета - за единение и согласованность в принятии решений, а также всем, с кем приходится решать различного рода вопросы.

Уважаемые депутаты!

Нам с Вами предстоит еще работать над тем, чтобы:

1. Укрепить роль Совета в социально-политической жизни района.
2. Повысить ответственность депутатов за принимаемые решения.
3. Активизировать деятельность профильных депутатских комиссий.

Хотелось, чтобы наша депутатская деятельность оставила о себе хорошую, добрую память, оставила созидательный след в делах, чтобы она действительно способствовала качественному изменению жизни наших земляков, чтобы люди гордились тем, что они живут на Бутурлиновской земле, а для этого необходимо всего два условия : честный труд и совместные усилия всех ветвей власти, общественности, населения района для достижения поставленных целей.

Прожитый 2014 год - год непростых решений, год напряженной работы, но сообразно словам губернатора Алексея Васильевича Гордеева «...несмотря ни на какие трудности, мы должны сохранить динамику развития...». Начавшийся 2015 год еще более сложный для нашей страны, для всех нас, но это год 70 - летия Великой Победы нашего народа над фашизмом, и, помня это, мы должны достойно ответить на вызовы времени и победить!

Спасибо за внимание!



Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

РЕШЕНИЕ

от 12.03.2015 г. № 217
г. Бутурлиновка

**Об отчете главы администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области за 2014
год**

В соответствии со статьей 37 Федерального закона РФ от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 31 Устава Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, заслушав отчет главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области Матузова Ю.И. о результатах своей деятельности и деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Отчет главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о результатах своей деятельности и деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год утвердить.
2. Работу главы администрации и работу администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за 2014 год признать удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Л.В.Грачева

ОТЧЕТ
главы администрации Бутурлиновского муниципального района
о результатах своей деятельности и деятельности администрации Бутурлиновского муниципального
района
за 2014 год

Представляю Вашему вниманию ежегодный отчет о результатах своей деятельности и деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района за 2014 год.

Прошедший год мы определяли для себя как «год большой стройки» и основной задачей для нас было завершить строительство и своевременно ввести в эксплуатацию такие социально-значимые объекты для района как «Школа на 792 учащихся» с инфраструктурой к ней и физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном.

По финансово-экономическому блоку основной целью являлось наращивание собственных доходов бюджета, в том числе и за счет привлечения инвестиций в развитие производственной сферы экономики, обеспечение финансовой устойчивости и дисциплины.

В целом мы справились с поставленными задачами и создали крепкий задел для дальнейшего динамичного развития нашего района.

Отчет начну с положения дел в экономике, которая и создает финансовую основу для дальнейшего социально-экономического развития, повышения качества и уровня жизни населения.

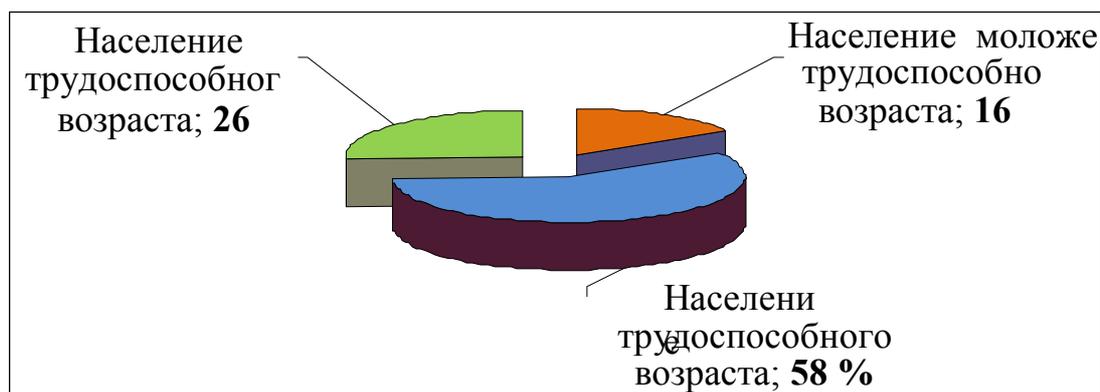
1. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ

Демографическая ситуация, трудовые ресурсы, уровень жизни населения

По предварительным итогам численность населения района по состоянию на 1 января 2015 года составила 48 тысяч человек. К сожалению динамика по численности продолжает оставаться отрицательной. После переписи, проведенной в 2010 году, естественная и миграционная убыль населения удерживается на уровне до 1 тысячи человек в год.

Среди районов области по числу проживающих жителей Бутурлиновский район занимает 8 место.

В структуре возрастных групп, доля населения трудоспособного возраста составляет 58% от среднегодовой численности населения района, доля лиц, старше трудоспособного возраста – 26%, моложе трудоспособного возраста – 16%.



Численность работников на территории насчитывает 11 тыс.чел., размер среднемесячной заработной платы по полному кругу предприятий за 2014 год по предварительным данным составил 16200 рублей, что на 11% больше, чем в 2013году. Средний размер пенсии вырос на 8 % и составил 9 053 рубля в отчетном году.

Среднемесячная заработная плата и численность работников на территории за 2010-2014гг.



В центр занятости населения в качестве ищущих работу обратилось 1264 человека. Из них трудоустроено 804 или 63,6%.

Преимущественным спросом на рынке труда пользовались такие профессии, как: тракторист, водитель, механик, бухгалтер, юрист.

В рамках реализации областных целевых программ по содействию занятости были временно трудоустроены 368 несовершеннолетних граждан; 14 безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы; оказано содействие в трудоустройстве 7 инвалидам, с созданием специальных рабочих мест; организованы оплачиваемые общественные работы для 131 человека.

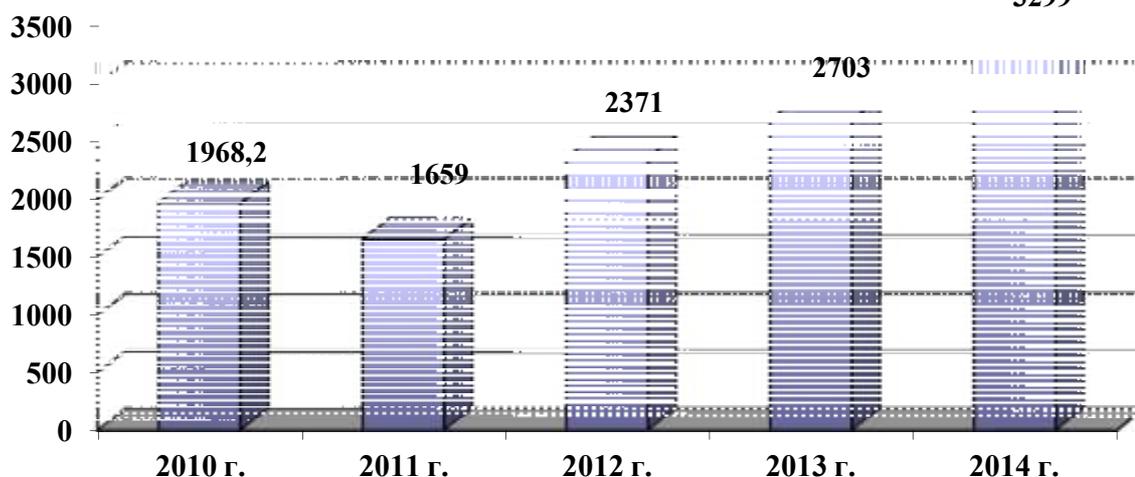
Общая сумма средств, направленных на эти мероприятия составила 1 млн. 860 тысяч рублей.

Промышленность

В последние годы (2011-2014гг.) промышленность характеризуется устойчивым динамичным развитием. Отгрузка продукции возросла за три года почти в 2 раза. Наиболее высокую динамику развития демонстрировали предприятия по производству молочных консервов - рост в 6,5 раза к уровню 2011г., муки и крупы – в 2,7 раза. Одним из факторов, повлиявших на высокие темпы, является также возобновление деятельности ликероводочного завода в марте 2013года. В 2014 году на данном предприятии объем производства и отгрузки продукции увеличился в 2 раза по сравнению с 2013годом, кроме того расширен ассортимент выпускаемой продукции.

За 2014 год крупными и средними предприятиями района отгружено товаров собственного производства на 3 млрд. 299 млн. рублей, что на 22 % больше, чем за 2013 год в действующих ценах.

**ОБЪЕМ ОТГРУЖЕННОЙ ПРОДУКЦИИ
ПО ПРОМЫШЛЕННОСТИ РАЙОНА ЗА ПЕРИОД 2010–2014 гг. (млн.руб.)**
3299



На промышленных предприятиях района занято 1172 чел. или 11% от всей численности работающих на территории.

Сельское хозяйство

Бутурлиновский район является агропромышленным районом. Сельское хозяйство играет ведущую роль в экономике района.

В отрасли растениеводства валовой сбор зерновых составил – 144,7 тыс. тонн, в 2013 году – 124,3 тыс. тонн. Урожайность зерновых культур составила 28,0 ц/га, в 2013 году - 22,7 ц/га.

Более высокие урожаи получены в тех хозяйствах, где структура посевных площадей строится с учетом научно обоснованной системы земледелия. В этих хозяйствах наибольший процент приобретаемых элитных семян, большее внимание уделяется правильному применению удобрений и средств защиты.

Валовой сбор подсолнечника в зачете составил – 34,8 тыс. тонн, в 2013 году – 39,4 тыс. тонн. Получена урожайность 19,5 ц/га. Валовой сбор подсолнечника сократился за счет снижения урожайности, на которую повлияло засушливое лето. В структуре, при норме до 15%, подсолнечник занял 16% общей площади. А в ООО «Аграрник» - 37%, ООО «Агро-Заречье» - 35%, ООО «Авангард-Агро-Воронеж» - 32%, ООО АПК «Славянский», ООО «Хлебороб», ООО «Юдановские Просторы» - 20%. Такой подход к производству продукции никак не соответствует рациональному использованию земель.

Сахарная свекла выращивалась в 2014 году на площади - 4028 га. При урожайности – 357,1 ц/га, валовое производство составило – 154,0 тыс. тонн.

Негативным образом сказывается на плодородии почв отсутствие в хозяйствах органических удобрений и их внесение в почву. Что касается внесения минеральных удобрений, здесь можно отметить положительную динамику. Внесено всего 4775 тонн удобрений в действующем веществе, или 54,9 кг. д.в. на 1 га. пашни., в 2013 году – 52 кг. д.в.

Животноводство - одна из самых сложных отраслей сельского хозяйства.

В течение года из 14 сельхозпредприятий и 3 филиалов - только 9 хозяйств занимались производством молока, мяса, яиц. Из 53 зарегистрированных КФХ - 28 занимаются производством продукции животноводства, и то в основном в небольших объемах.

По состоянию на 01 января 2015 года поголовье КРС составляет 9159 голов, в том числе коров – 3278 голов, из них 475 - мясного направления. Увеличили поголовье КРС до 218 голов в ООО «Бутурлиновский Зооветснаб». ООО «Агроединство» закупило 124 головы племенных овец и планируют довести поголовье до 3000 голов.

За 2014 год произведено молока по сельхозпредприятиям и КФХ – 16,0 тыс. тонн. Средний надой молока составил - 5372 кг на одну фуражную корову, в 2013 году - 4575 кг. Валовой объем производства молока увеличили несколько хозяйств. Среди них ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс», ООО

«Агрофирма Шипова Дубрава», ООО «Нижнекисляйские свеклосемена». Наибольший рост производства в ООО «Агрофирма Шипова Дубрава» - в 1,2 раза.

Общее производство мяса в живом весе в 2014 году, выращенного сельскохозяйственными предприятиями и КФХ, составило – 1119 тонн. В дальнейшем увеличение производства мяса связано с перспективой начала в 2015 году строительства ООО «АГРОЭКО –Воронеж» свиного комплекса.

Все вышеперечисленные показатели имеют положительную динамику, но вместе с тем достижение их далеко неравнозначно по степени отдачи от хозяйств.

В нашем муниципальном образовании есть стабильно работающие и развивающиеся отрасли животноводства сельхозпредприятия, но несколько хозяйств, не решат выполнение районной подпрограммы «Развитие животноводства». Хозяйства, получившие земельные участки под обещания развивать скотоводство, овцеводство, птицеводство и не предпринявшие никаких шагов, уже сегодня должны иметь перспективные планы и проекты развития животноводства. Если они не реализуют свои намерения в ближайшее время, мы будем вынуждены в соответствии с действующим законодательством, рассмотреть вопрос о перераспределении невостребованных земельных долей в пользу хозяйств, развивающих животноводство, а в случае необходимости поставить вопрос перед арендодателями (собственниками земельных долей) о расторжении договоров аренды с целью передачи их в аренду другим арендаторам.

За истекший год из федерального и областного бюджетов сельхозпредприятиями, КФХ, ЛПХ получено субсидий в сумме – 82,9 млн. рублей.

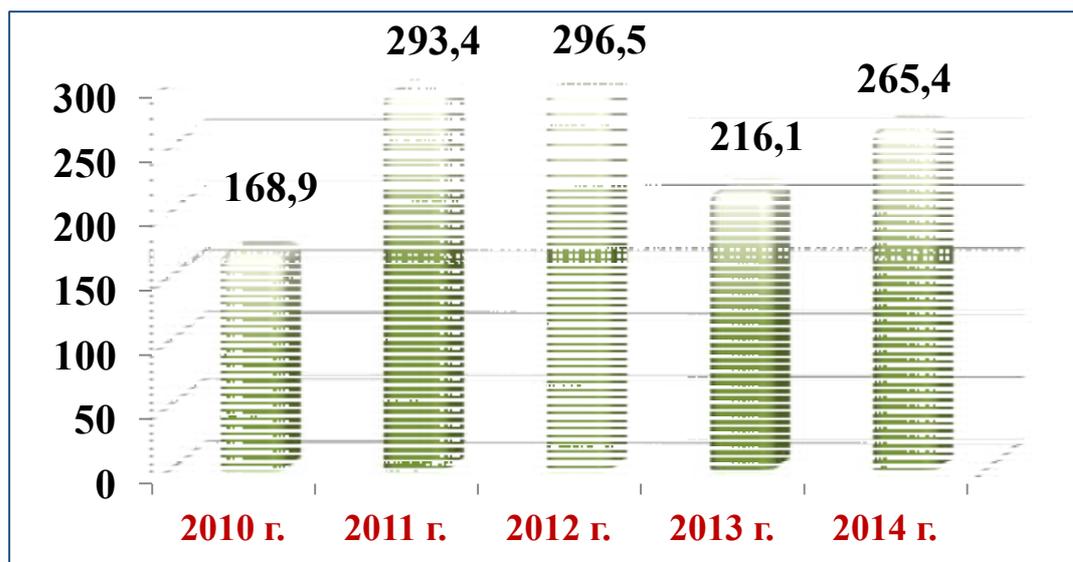
Возросла заработная плата работников сельхозпредприятий, среднемесячный размер которой составил - 16651 руб. (2013г. – 14906руб.), рост – 111,7 %.

Инвестиционная политика.

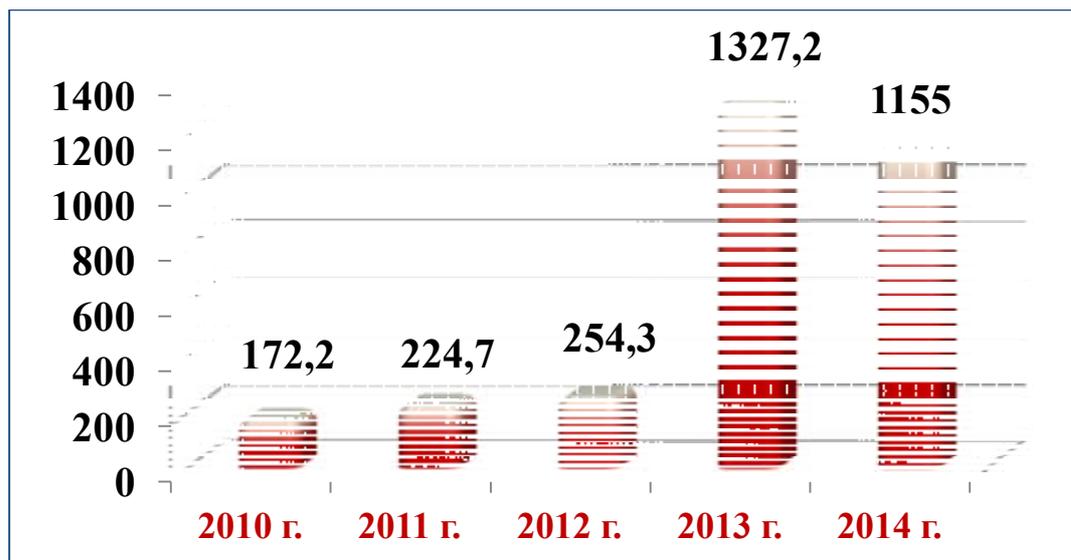
Общий объем средств, направленных на развитие района в 2014 году составил 1420,4 млн. руб., из них:

- федеральный бюджет – 135,1 млн. руб. (9,5 %),
- областной бюджет - 859,2 млн. руб. (60,5 %),
- местный бюджет – 65,1 млн. руб. (4,6 %),
- внебюджетные источники – 361,0 млн. руб. (25,4 %).

ИНВЕСТИЦИИ В РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ, млн.рублей



ИНВЕСТИЦИИ В СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ, млн.рублей



На развитие производственной сферы района было направлено 265,4 млн. руб. Рост по отношению к 2013 году составляет 23%. Из них 44 % или 117 млн. руб. – это капвложения ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс», реализующего инвестпроект по строительству молочно-товарной фермы на 1800 дойных коров и 148,4 млн. рублей - инвестиции предприятий района, направленные на обновление производственного оборудования, техники, приобретение племенного молочного стада.

Объем капитальных вложений в социальную сферу и развитие инфраструктуры района в 2014 году составил 1 млрд. 155 млн. рублей. , что на 13% меньше, чем в 2013 году, но при этом в 2,6 раза больше по сравнению с 2012 годом.

Основные объекты, введенные в эксплуатацию:

- школа на 792 учащихся, сметной стоимостью более 700 млн.рублей;
- спортивный комплекс «Звездный», построенный в рамках программы «Газпром-детям» стоимостью около 300 млн.рублей;
- автономная блочная котельная для школы, поликлиники и детского сада сметной стоимостью более 80 млн.рублей. Построена инженерная и транспортная инфраструктура к ним стоимостью 209 млн. рублей.

В прошедшем году завершена реконструкция системы водоснабжения в р.п. Нижний Кисляй стоимостью 78,6 млн.руб. и в с.Васильевка на сумму около 41 млн.рублей. Построено 57 километров водопроводных сетей.

Осуществлено строительство и ввод в эксплуатацию 2-х ФАПов: в с. Гвазда (сумма 6,8 млн.рублей), в с. Пузево (5,6 млн.рублей).

В рамках программы «Развитие образования в Воронежской области» произведен капитальный ремонт Бутурлиновской школы №2 под детский сад - освоено 23,6 млн.руб., улучшены условия дошкольного образования 156 детей, а также ремонт Зеленопоселковской и Карайчевской школ на общую сумму 9,5 млн.руб., на базе которых открыты группы для 56 дошкольников.

В трех сельских поселениях района: Козловском, Пузевском и Сериковском, на территориях школ построены и введены в эксплуатацию спортивные площадки, в двух школах Козловской и Пузевской произведены ремонты спортивных залов.

Район с 2012 года активно участвует в программе «Доступная среда», в 2014 году в МКОУ Бутурлиновская ООШ №7 созданы условия, позволяющие обеспечить полноценную интеграцию детей-инвалидов, на эти цели было направленно 2 096,4тыс. руб.

Завершено строительство 2-х многоквартирных домов в г.Бутурлиновка на 159 и 35 квартир для переселения граждан из ветхого и аварийного жилфонда, общей сметной стоимостью 222 миллиона рублей.

На сумму 6,8 млн.руб. проведен капитальный ремонт 5 многоквартирных домов, расположенных на территории Бутурлиновского городского поселения.

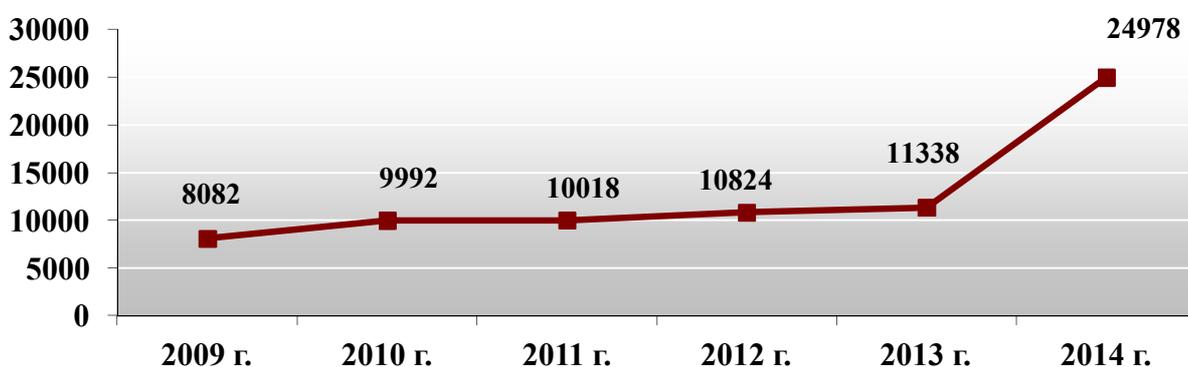
На сумму 3,8 млн.рублей было проведено благоустройство парков в двух поселениях района (Великоархангельском и Пузевском). На сумму 1,5 млн.рублей обустроена тротуарная дорожка в Клеповском поселении.

В рамках реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей» 36-ти семьям района вручены свидетельства о праве на приобретение жилья на общую сумму 14,9 млн. руб.

По программе «Социальное развитие села» для улучшения жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности выделены денежные средства для 7 семей в размере 3,7 млн. рублей.

Нельзя не отметить рост в 2 раза по сравнению с 2013 годом введенного в эксплуатацию жилья. За 2014 год введено в эксплуатацию 24978 кв.м. жилья, из них 12888 кв.м. – это 2 дома для переселения граждан из аварийного жилья и 12090 кв.м. – это площадь индивидуальных домов.

ДИНАМИКА ВВОДА ЖИЛЬЯ В ЭКСПЛУАТАЦИЮ (2009-2014 гг.), кв.м.

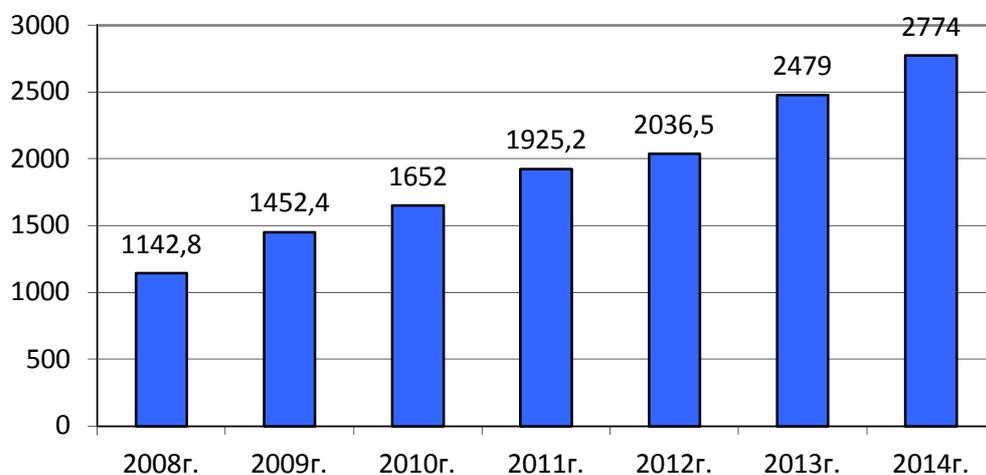


Потребительский рынок

В 2014 году торговую деятельность в районе осуществляли 382 объекта торговли, 66 предприятий общественного питания, 67 предприятий бытового обслуживания населения, 6 ярмарок выходного дня и 1 универсальная ярмарка.

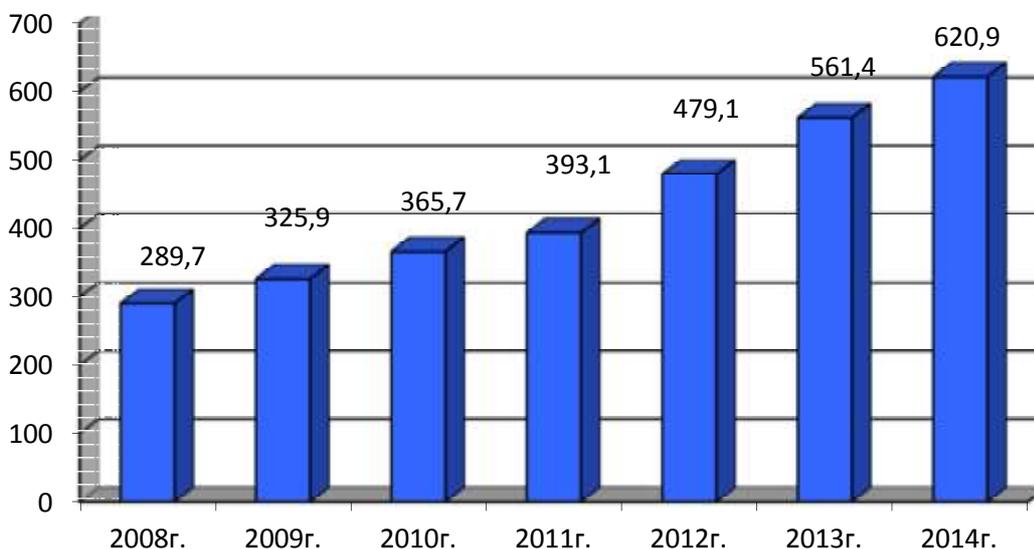
Годовой объем розничного товарооборота составил 3 млрд. 244 млн. рублей или 116,9% к уровню 2013 года.

Оборот розничной торговли, млн. руб. (в действующих ценах)



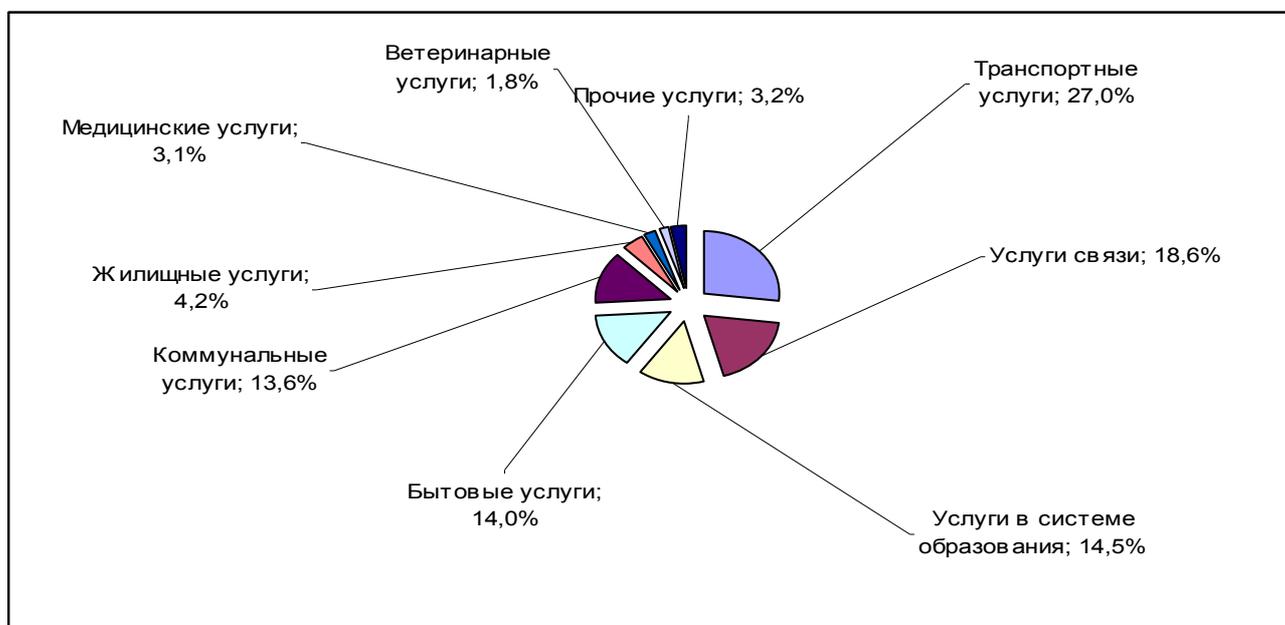
В настоящее время платные услуги населению района оказывают 35 предприятий и около 130 предпринимателей. Объем реализации платных услуг населению за отчетный год составил 620,9 млн. рублей с ростом 110,6 % к уровню 2013 года.

Объем реализации платных услуг, млн. руб. (в действующих ценах)



В структуре видов платных услуг, оказываемых населению, наибольший удельный вес занимают: транспортные услуги – 27%, услуги связи – 18,6 %, услуги в системе образования – 14,5%, коммунальные и бытовые услуги по 14%.

Структура видов платных услуг оказываемых населению

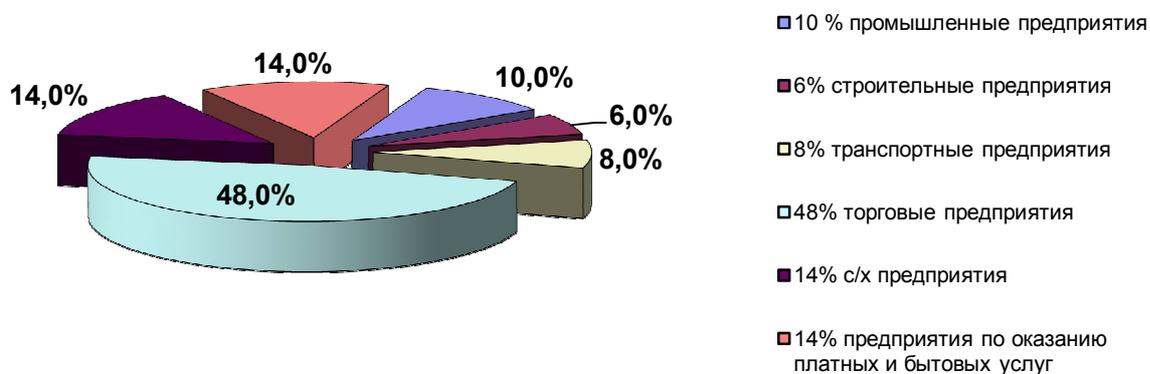


Малый бизнес

По состоянию на 1 января 2015 года в районе зарегистрировано 1245 субъектов предпринимательства, из них 1054 – индивидуальные предприниматели, 49 – крестьянские (фермерские) хозяйства, 142 - малые предприятия. Средняя численность работников субъектов малого и среднего бизнеса составила 3350 человек.

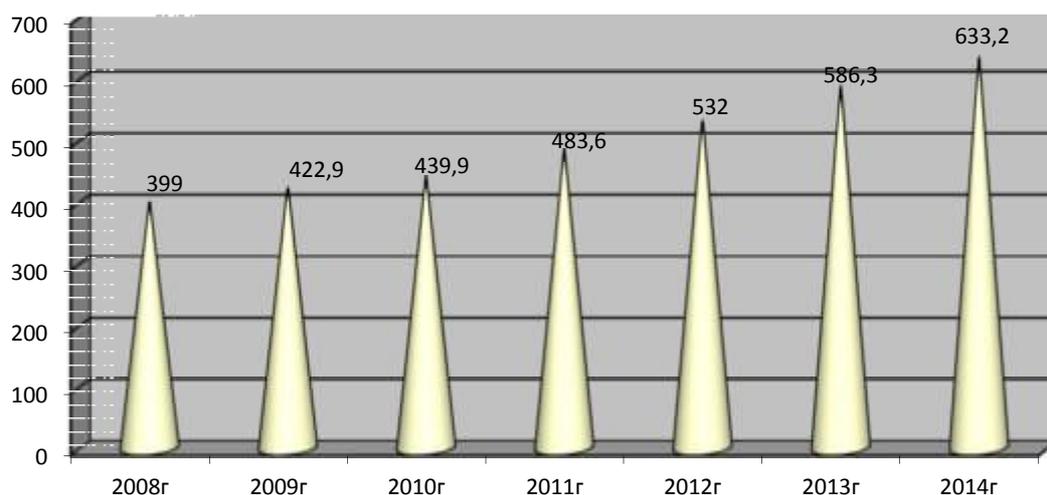
Малые предприятия охватывают практически все виды экономической деятельности, но наибольшее их количество действует в оптовой и розничной торговле - 48 %, в сельском хозяйстве и на предприятиях по оказанию услуг по 14%, в промышленности – 10%, транспорте – 8% и строительстве - 6%.

**Структура малого предпринимательства
в разрезе основных видов экономической деятельности**



Малыми и средними предприятиями района произведено продукции, выполнено работ и оказано услуг на 633,2 млн. руб., или 108% уровня 2013 года в действующих ценах. В доходную часть районного бюджета перечислено 42,7 млн. руб. налогов.

Оборот организаций малых предприятий, млн.рублей



В нашем районе поддержка малого и среднего бизнеса с 2012 года осуществляется по двум направлениям: предоставление грантов начинающим предпринимателям на развитие собственного дела и субсидий на компенсацию авансового платежа по договорам лизинга оборудования.

В 2014 году предоставлены гранты 6 ИП на сумму 1 млн. руб., субсидии получили 2 предприятия на общую сумму 600 тыс. руб.

Государство оказывает реальную финансовую поддержку для развития предпринимательства, в свою очередь от бизнеса требуется соблюдение действующего трудового и налогового законодательства, выплата «белой» заработной платы, создание дополнительных рабочих мест.

2. ФИНАНСЫ

В 2014 году собственные доходы консолидированного бюджета Бутурлиновского района выросли на 16% по сравнению с 2013 годом и составили 385 млн.рублей. Хочу отметить, что общий объем налогов, поступивших в бюджетную систему Российской Федерации с территории района, составил 1 млрд. 77 млн. рублей, что на 438 млн.руб. или 68% больше по сравнению с 2013 годом (639,8 млн.руб.).

В доходную часть районного бюджета на выполнение возложенных на местное самоуправление расходных обязательств поступило 1128,5 млн. руб.

Из них:

- налоговые и неналоговые доходы – 223,5 млн. руб. (19,8 %)
- безвозмездные поступления из бюджетов других уровней – 905,0 млн. руб. (80,2,0%).

Районный бюджет на протяжении многих лет является социально-ориентированным. Не стал исключением и 2014 год. В структуре расходов бюджета 82,5% или 1 057,2 млн. руб. занимают расходы на образование, культуру, здравоохранение, спорт, социальную политику, что позволило стабильно функционировать всем учреждениям социальной сферы.

На оказание финансовой помощи бюджетам поселений из районного бюджета направлено 41,8 млн. руб. в том числе за счет средств районного бюджета 15,0 млн. руб. что составляет 6,7% от собственных доходов.

Исполнение расходной части бюджета

млн.руб.

Расходы	Исполнено 2013 г.	Исполнено 2014 г.	Отклонение, (+-)
ВСЕГО	1115,47	1238,75	+123,28
Общегосударственные вопросы		0,50	+0,50
Национальная оборона		0,01	+0,01
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0,56	0,01	-0,55
Национальная экономика	112,24	18,62	-93,62
Жилищно-коммунальное хозяйство	136,76	110,53	-26,23
Охрана окружающей среды		7,75	+7,75
Образование	673,60	963,86	+290,26
Культура, кинематография, средства массовой информации	48,46	30,00	-18,46
Здравоохранение,		5,67	+5,67
Социальная политика	38,44	38,29	-0,15
Физическая культура и спорт	6,69	19,39	+12,70
Обслуживание государственного и муниципального долга	1,48	2,27	+0,79
Межбюджетные трансферты	97,24	41,85	-55,39

По состоянию на 1 января 2015 года задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы Бутурлиновского муниципального района и коммунальным услугам нет, т.е. задача поставленная Правительством Воронежской области в этом направлении выполнена.

В целях увеличения доходной составляющей на протяжении года регулярно проводились заседания комиссии по мобилизации налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета, а также комиссии по легализации заработной платы. За год было проведено 15 заседаний. В результате от проведения этой работы погашена недоимка в бюджеты всех уровней в сумме 24,3 млн. рублей, в том числе в областной бюджет 2,0 млн. рублей, в районный бюджет 10,9 млн. рублей, во внебюджетные фонды 11,4 млн. рублей.

3. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ИМУЩЕСТВО И ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ

В собственности муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район находится 5 муниципальных унитарных предприятий, по результатам работы которых, в 2013 году получено прибыли 11780 тыс. рублей, что составляет 118,7% от показателей 2012 года (9925 тыс. руб. в 2012г.). По трем из них, проведена работа по приватизации путем преобразования в общества с ограниченной ответственностью с целью повышения контроля за деятельностью предприятий. Одно из них, МУП РПП «Фармация», находится в стадии передачи, как имущественного комплекса, в государственную собственность Воронежской области.

В собственности района находится 340 объектов недвижимого и 115 единиц движимого имущества. Доходы от сдачи в аренду объектов недвижимости составили 2583,3 тыс. рублей, что составляет 106,6% от показателей 2012 года (2423,7 тыс.руб. в 2012г.).

От продажи земель в бюджет района поступило 18,5 млн. руб., от сдачи в аренду земельных участков 22,9 млн. руб.

Льготным категориям граждан (многодетные семьи, инвалиды и другим категориям) предоставлено 37 земельных участков в собственность бесплатно.

4. ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

В 2014 году развитие здравоохранения Бутурлиновского района осуществлялось по программно-целевому принципу оказания медицинской помощи. Целью проводимых мероприятий было улучшение материально-технического обеспечения, оказания населению первичной медико-санитарной, стационарной и скорой медицинской помощи.

В мае 2014 года на базе Козловской участковой больницы открыто отделение медицинской реабилитации больных с заболеваниями опорно-двигательного аппарата и периферической нервной системы. Проведён капитальный ремонт здания на сумму 9,5 млн.руб., закуплено оборудование на сумму 4,5 млн.руб.

Подстанция скорой медицинской помощи Козловской участковой больницы переведена на круглосуточное дежурство.

С 2014 года в районе функционируют 3 межрайонных отделения: детское инфекционное, реабилитационное, психо - наркологическое.

Острой остаётся проблема укомплектованности врачебными кадрами. По Федеральной программе «Закрепление молодых кадров на селе» один врач получил субсидию в размере 1 млн.руб. и трудоустроен врачом-терапевтом в Козловскую участковую больницу. В ординатуре обучается за счет средств муниципального бюджета врач-рентгенолог, который в августе приступит к работе в районной больнице.

С 2013 года в районе проводится массовая диспансеризация населения. За отчетный год обследовано 7 тыс. взрослого и 6,5 тыс. детского населения.

С августа в районной больнице ведётся запись пациентов через электронную регистратуру.

С 2014 года организовано телемедицинское консультирование пациентов с областными лечебными учреждениями.

5. ОБРАЗОВАНИЕ

В систему образования Бутурлиновского муниципального района входит 24 общеобразовательных организаций, 10 из которых средних и 14 основных школ. Общий контингент обучающихся 4217 человек.

Организуют образовательный процесс 665 человек, из них 388 педагогические работники.

Среднегодовая заработная плата педагогических работников составила 24876 руб., по сравнению с 2013 годом увеличилась на 10 %.

Система дошкольного образования района включает в себя: 11 городских детских садов, 2 сельских, 5 групп для дошкольников в общеобразовательных учреждениях.

Дошкольным образованием охвачено 1650 детей. Педагогическую деятельность осуществляют 112 педагогов. Среднегодовая заработная плата по дошкольному образованию составила 20 300 руб., что на 4% больше уровня 2013 года.

Реализован комплекс мер по модернизации системы общего и дошкольного образования. Построена «главная школа района», проведен капитальный ремонт 3 образовательных учреждений с созданием 205 мест для дошкольников, открыты 3 группы кратковременного пребывания детей на 48 человек, построены 3 спортплощадки, отремонтировано 2 спортзала, приобретена мебель и компьютерное оборудование, пополнен библиотечный фонд, приобретено оборудование для детей с ограниченными возможностями.

В результате ликвидированы ветхость и аварийность всех общеобразовательных учреждений.

На сегодня остро стоит вопрос об обеспеченности дошкольников местами в детских садах, очередность составляет более 350 человек. Для решения этой проблемы проведены работы по проектированию двух детских садов: в г. Бутурлиновка на 220 мест и в с.Клеповка на 60 мест и поданы заявки для участия в соответствующих госпрограммах и получения в 2015 году субсидий на их строительство.

Одним из важных вопросов, входящих в полномочия органа местного самоуправления является организация предоставления дополнительного образования детей и взрослых.

На территории Бутурлиновского муниципального района действуют два учреждения дообразования: детская спортивная школа и Дом детского творчества.

В них работает 31 человек, в т.ч. 21-педагогические работники. Среднегодовая заработная плата педагогических работников в 2014 году составила 20 314 руб., что превышает уровень 2013 года на 24%.

6. КУЛЬТУРА

В год культуры приоритетными направлениями в работе учреждений являлось создание условий по организации досуга, сохранению и популяризации традиционной народной культуры.

В плане улучшения материально - технической базы в 2014 году были проведены следующие мероприятия:

- за счет средств муниципального бюджета в сумме 3 млн. 400 тыс. рублей проведён ремонт Бутурлиновского народного краеведческого музея;
- осуществлен ремонт Филиппенковского и Дмитриевского сельских клубов;
- газифицированы здания трех сельских клубов в селах В.Архангельское, Пузево, Филиппенково;
- приобретены сценические костюмы и обувь для хореографических и вокальных коллективов, музыкальные инструменты в сельские учреждения культуры.

Во исполнение майского Указа Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» средняя заработная плата работников культуры района по сравнению с 2013 годом выросла на 22,8% и составила 14639 руб.

Яркими событиями в жизни района в 2014 году стали: праздник, посвященный 100 – летию Оршанского полка, 55 – летний юбилей Бутурлиновского народного театра драмы. Продолжена реализация имиджевого проекта «Январская снежинка».

Очень символично, что в Год Культуры, мы все вместе возродили исторически значимый символ нашего города – памятник Императору Александру II. Средства на восстановление памятника собирали всем миром. Как и более ста лет назад, отмеряют время часы на Спасо-Преображенском соборе, которые установлены тоже на пожертвования активных граждан города.

Творческие коллективы района приняли участие в 27 областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях, где достойно представляли Бутурлиновский район.

Физическая культура и спорт

Главным спортивным событием года в районе стало торжественное открытие Физкультурно-оздоровительного комплекса «Звёздный». С открытием ФОКа расширился перечень услуг, оказываемых населению, созданы все условия для занятия спортом. Это позволило увеличить численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом на 1336 человек.

По состоянию на 01.01.2015 года в районе имеются 197 спортивных сооружений.

Ежегодно, на протяжении трех лет, в поселениях района поэтапно производится обновление пришкольных спортивных площадок. В 2014 году за счет участия в программных мероприятиях, а также за счет средств местного бюджета построены 3 многофункциональные спортивные площадки (в Пузевском, Козловском, Сериковском сельских поселениях).

За счет средств местного бюджета в сумме 4,3 млн. руб. произведен капитальный ремонт двух спортивных клубов.

В 2015 году планируем расширить сеть физкультурных объектов, что позволит улучшить обеспеченность населения местами для занятий спортом.

7. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

Непосредственно эту работу организует и проводит комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций. В 2014 году проведено 20 заседаний, кроме этого в рамках Плана основных мероприятий Бутурлиновского муниципального района в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности проведено 6 (шесть) тренировок по ликвидации ЧС, одно тактико-специальное учение, одно комплексное учение и одно учение в рамках «Всероссийской тренировки». Учения показали, что район готов к выполнению мероприятий по гражданской обороне и локализации чрезвычайных ситуаций в случае их возникновения.

Для этого в районе имеются две пожарные части ПЧ-34 и ПЧ-93 дислоцирующиеся в г. Бутурлиновка и рабочем поселке Нижний Кисляй, три добровольные пожарные команды расположенные в Озерском, Васильевском и Клеповском сельских поселениях. Во всех шестнадцати городских и сельских поселениях созданы добровольные пожарные дружины, которые активно участвуют в профилактике по предотвращению пожаров и возникновению чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района. В организациях и на объектах экономики созданы и действуют аварийно-спасательные формирования.

Круглосуточный контроль за состоянием объектов жизнеобеспечения и оперативное доведение информации об аварийных ситуациях на объектах производственной, социальной сферы и частного сектора осуществляет Единая дежурно-диспетчерская служба района, которая полностью оснащена необходимым для этой работы оборудованием и приборами.

На территории района установлены 8 электросирен для оповещения населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Кроме этого администрации городских и сельских поселений оснащены переносными громкоговорящими устройствами для оповещения населения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и на военное время.

За прошедший 2014 год на территории района произошло 48 пожаров, из них в жилом секторе –43. Все пожары были потушены силами пожарных частей и добровольных пожарных команд.

Таковы основные итоги развития Бутурлиновского муниципального района за 2014 год.

Достиженные результаты в сфере экономики и социальном развитии позволили району утратить статус депрессивного. Областное правительство приняло такое решение только в части Бутурлиновского района, одного из семи признанных таковыми в регионе.

В 2014 году при подведении итогов эффективности развития районов в правительстве Воронежской области, администрация Бутурлиновского района заняла 1-е место в своей подгруппе и получила грант победителя на сумму 5 миллионов рублей.

В 2015 году главной задачей в работе администрации считаю сохранение экономической и социальной стабильности в сложившихся геополитических условиях, поддержку тех предприятий района, которые в этом нуждаются, оказание содействия в реализации новых инвестиционных проектов.

В части улучшения социальных условий, приоритетными направлениями считаю следующие:

1. Обеспечение продолжения строительства:
 - поликлиники на 500 посещений в смену с учетом ввода в эксплуатацию в текущем году;
 - инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновке, (инфраструктура для школы и поликлиники).
2. Начало строительства детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест.
3. Завершение проектирования и начало строительства межмуниципального экологического отходоперерабатывающего комплекса.
4. Благоустройство парка культуры и отдыха в г.Бутурлиновка.

В части привлечения инвестиций в коммерческие проекты:

1. поиск инвесторов, готовых реализовывать проекты на территории района;
2. оказание поддержки действующим предприятиям в развитии и модернизации с целью создания конкурентноспособной продукции;
3. содействовать в продвижении новых и находящихся в стадии реализации проектов на Экспертный совет с целью оказания им мер государственной поддержки;
4. оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в целях развития бизнеса и создания новых рабочих мест;
5. продолжить сотрудничество с Торгово-промышленной палатой Воронежской области с целью увеличения информационного потенциала о районе как на областном, так и на федеральном уровне.

В завершении своего отчета, хочу поблагодарить депутатов районного Совета, глав городских и сельских поселений, работников администрации, трудовые коллективы района и общественные организации за плодотворную работу и ответственное отношение к ней, поскольку именно люди составляют главную силу в реализации больших и сложных задач, стоящих перед районом, и надеюсь на дальнейшее конструктивное сотрудничество.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 № 426

г. Бутурлиновка

О системе организации пассажирских перевозок автотранспортом общего пользования на территории Бутурлиновского муниципального района

В целях организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по маршрутам регулярного сообщения, повышения качества обслуживания населения и обеспечения доступа транспортных организаций при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом, в соответствии с Федеральными законами от 08.11.2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 21.11.2011 № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности», законом Воронежской области от 25.06.2012 № 96-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения Воронежской области автомобильным транспортом общего пользования», приказом Департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области от 16.06.2014 г. №151 «Об утверждении порядка формирования автобусной маршрутной сети и проведения конкурса на право заключения договоров на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения на территории Воронежской области», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования автобусной маршрутной сети, открытия, изменения и закрытия маршрутов регулярного сообщения на территории Бутурлиновского муниципального района согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о проведении конкурса на право заключения договоров на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения согласно приложению № 2.
3. Утвердить перечень внутримunicipальных маршрутов пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на территории Бутурлиновского муниципального района согласно приложению № 3.
4. Определить уполномоченным органом по организации пассажирских перевозок автотранспортом общего пользования на территории Бутурлиновского муниципального района – администрацию Бутурлиновского муниципального района.
5. Отделу экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района (Богодуховская Е.В.) в срок до 17.04.2015 года провести конкурсный отбор перевозчиков на внутримunicipальные маршруты пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования.
6. Рекомендовать ООО «Бутурлиновкаавтотранс» в срок 07.05.2015 года обеспечить (до проведения соответствующих конкурсов) бесперебойную работу по осуществлению пассажирских перевозок.
7. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района А.А. Бурсова.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И.Матузов

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ АВТОБУСНОЙ МАРШРУТНОЙ СЕТИ,
ОТКРЫТИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ЗАКРЫТИЯ МАРШРУТОВ
РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

В целях повышения эффективности государственного и муниципального управления пассажирским транспортом, создания единого транспортного пространства, обеспечения равного доступа перевозчиков на рынок транспортных услуг, безопасности осуществления перевозок, качественного транспортного обслуживания населения на территории Бутурлиновского муниципального района настоящий Порядок определяет процедуру открытия, изменения и закрытия пригородных, межмуниципальных автобусных маршрутов регулярного сообщения в Бутурлиновском муниципальном районе.

I. Общие положения

1.1. В Бутурлиновском муниципальном районе действует единая автобусная маршрутная сеть регулярного сообщения для перевозки пассажиров и багажа.

1.2. Автобусная маршрутная сеть на территории Бутурлиновского муниципального района состоит из внутримunicipальных маршрутов регулярного сообщения.

1.3. Формирование автобусной внутримunicipальной маршрутной сети осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления при открытии, изменении и закрытии маршрутов регулярного сообщения.

1.4. По внутримunicipальным автобусным маршрутам регулярного сообщения решения об открытии, изменении и закрытии маршрутов принимаются уполномоченными органами местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и доводятся до сведения департамента транспорта и автомобильных дорог Воронежской области (далее – ДТиАД ВО). В случае необходимости внесения изменений во внутримunicipальную маршрутную сеть (открытие маршрутов, изменение схем и расписаний движения), влекущее за собой увеличение финансирования из областного бюджета перевозчику, связанное с ростом выполняемой транспортной работы, органы местного самоуправления должны производить предварительное согласование с ДТиАД ВО.

1.5. По межмуниципальным автобусным маршрутам регулярного сообщения решения об открытии, изменении и закрытии маршрутов принимаются на основании решения соответствующей комиссии ДТиАД ВО по согласованию с уполномоченными органами власти муниципальных образований Воронежской области, по территории которых проходит маршрут.

1.6. Открытие и изменение маршрутов регулярного сообщения, в состав которых включены объекты транспортной инфраструктуры, осуществляются по согласованию с владельцами данных объектов.

1.7. Инициаторами открытия, изменения и закрытия маршрутов регулярного сообщения могут выступать уполномоченный орган Воронежской области, уполномоченный орган местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района (далее – уполномоченные органы), юридические и физические лица.

1.8. Об открытии, изменении и закрытии маршрутов регулярного сообщения уполномоченный орган, принявший решение, оповещает население через средства массовой информации, а также специальными объявлениями в транспортных средствах и остановочных пунктах.

II. Открытие маршрута регулярного сообщения

2.1. Основаниями открытия маршрута регулярного сообщения являются наличие устойчивого пассажиропотока и (или) социальной потребности в пассажирских перевозках.

2.2. Инициатором открытия маршрута избирается трасса и составляется схема движения транспортных средств, расписание движения автобусов на маршруте в виде таблицы с указанием времени прибытия и отправления автобусов по каждому остановочному пункту.

2.3. Для решения вопроса об организации регулярного автобусного маршрута рассматриваются следующие документы:

- заявка на открытие маршрута с соответствующим обоснованием, с указанием для юридического лица наименования, организационно-правовой формы, местонахождения, наименования банковского учреждения и номера расчетного счета, для индивидуального предпринимателя - фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность;

- копии учредительных документов и копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

- документ, содержащий сведения о количестве и типе транспортных средств.

2.4. Рассмотрение заявки проводится в течение 30 дней с момента ее поступления.

2.5. Решение об открытии маршрута регулярного сообщения уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования принимается на основании заключения соответствующей комиссии.

2.6. Состав комиссии формируется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования.

2.7. При принятии отрицательного решения по организации предлагаемого маршрута уполномоченным органом извещает инициатора открытия маршрута в течение 30 календарных дней с момента поступления заявки инициатора открытия маршрута.

2.8. При принятии уполномоченным органом положительного решения по организации предлагаемого маршрута он начинает процедуру открытия маршрута регулярных перевозок, включающую в себя работу по проведению необходимых согласований, обследованию дорожных условий по предполагаемому маршруту, утверждению документации по маршруту. Процедура открытия маршрута должна занимать не более 30 дней с даты принятия решения о начале такой процедуры.

2.9. Открытие маршрута регулярных перевозок удостоверяется паспортом маршрута.

2.10. Каждому открытому маршруту регулярных перевозок уполномоченным органом присваивается определенный порядковый номер, о чем делается запись в паспорте маршрута.

2.11. Маршрут считается открытым с момента его регистрации в областном реестре маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Воронежской области в установленном порядке.

III. Изменение маршрута регулярного сообщения

3.1. Основания изменения маршрута регулярного сообщения:

- социальная потребность в пассажирских перевозках;

- существенное изменение структуры и величины пассажиропотока;

- закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе.

3.2. Инициатором изменения маршрута избирается трасса и составляется схема движения транспортных средств, расписание движения автобусов на маршруте в виде таблицы с указанием времени прибытия и отправления автобусов по каждому остановочному пункту, заявка на изменение маршрута с соответствующим обоснованием предоставляется в уполномоченный орган.

3.3. Рассмотрение заявки проводится в течение 30 дней с момента ее поступления. Заявка на изменение маршрута, связанная с обеспечением безопасной перевозки пассажиров автобусами рассматривается в возможно короткие сроки.

3.4. Решение об изменении маршрута регулярного сообщения уполномоченным органом принимается на основании заключения соответствующей комиссии.

3.5. При принятии отрицательного решения об изменении маршрута уполномоченный орган извещает в течение 30 календарных дней с момента поступления заявки инициатора изменения маршрута.

3.6. При принятии уполномоченным органом положительного решения по изменению маршрута он начинает процедуру изменения маршрута регулярных перевозок, включающую в себя работу по проведению необходимых согласований, обследованию дорожных условий по предполагаемому маршруту, утверждению изменений в документацию по маршруту. Процедура изменения маршрута должна занимать не более 30 дней с даты принятия решения о начале такой процедуры.

3.7. Маршрут считается измененным с момента регистрации соответствующих изменений в областном реестре маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Воронежской области в установленном порядке

IV. Закрытие маршрута регулярного сообщения

4.1. Основания закрытия маршрута регулярного сообщения:

- отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) социальной потребности в перевозках;
- оптимизация маршрутной сети;
- отсутствие возможности обеспечить безопасность движения.

4.2. При наличии основания (оснований) для закрытия маршрута уполномоченный орган по своей инициативе или по обращению заинтересованного лица (инициатора закрытия маршрута) принимает решение о начале процедуры закрытия маршрута и проводит комиссионное рассмотрение оснований закрытия маршрута.

4.3. Решение о закрытии маршрута или об отсутствии оснований закрытия маршрута принимается уполномоченным органом не позднее 30 дней с начала процедуры закрытия маршрута или с момента поступления обращения заинтересованного лица.

4.4. Маршрут считается закрытым и движение транспортных средств по маршруту прекращается с исключения маршрута из областного реестра маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа в пригородном и межмуниципальном сообщении на территории Воронежской области в установленном порядке.

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ПАССАЖИРСКИХ
ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНОГО СООБЩЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1 Конкурс проводится в целях отбора перевозчиков, обеспечивающих лучшие условия перевозки пассажиров и багажа, является способом регулирования транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и своевременных перевозках.

1.2 Организатором конкурса является уполномоченный орган власти местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района (далее – организатор конкурса).

1.3 Организатор конкурса создает конкурсную комиссию, утверждает ее состав, председателя и порядок деятельности.

1.4 Организатор конкурса определяет условия проведения конкурса, формирует конкурсные предложения по нескольким маршрутам регулярного сообщения (по одному маршруту могут быть определены несколько конкурсных предложений) и принимает решение о проведении конкурса.

1.5 Информационное извещение о проведении конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршрутам регулярного сообщения публикуется не менее чем за 30 дней до даты его проведения в официальных средствах массовой информации Воронежской области или муниципального образования Воронежской области и размещается в Интернете на сайте организатора конкурса и муниципального образования, по территории которого проходит соответствующий маршрут (маршруты) регулярного сообщения.

1.6 Информационное извещение должно содержать:

1.6.1. Наименование организатора конкурса.

1.6.2. Дату, время и место проведения конкурса, время и место ознакомления претендентов с паспортами маршрутов, расписаниями движения транспортных средств и условиями перевозки пассажиров, для которых установлены меры социальной поддержки за счет средств бюджета.

1.6.3. Дату начала и окончания приема заявок (документов) на участие в конкурсе.

1.6.4. Адрес организатора конкурса, места принятия документов для участия в конкурсе с указанием этажа, комнаты, номера телефона, времени приема.

1.6.5. Дату, время и место проведения процедуры вскрытия конвертов с конкурсной документацией.

1.6.6. Конкурсные предложения, включающие:

регистрационный номер маршрута в реестре;

номер и наименование маршрута;

протяженность маршрута;

вид маршрута (внутримуниципальный, межмуниципальный, пригородный, междугородный);

наименование муниципальных образований Воронежской области по территории которых проходит маршрут;

номер конкурсного предложения;

сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута, включающие тип транспортных средств, их количество и вместимость;

сведения об обслуживающей указанную технику технической базе;

сведения о длительности осуществления деятельности, по виду деятельности пассажирские перевозки.

1.6.7. Форму договора, утвержденную организатором конкурса.

1.6.8. Срок, предоставляемый для заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярного сообщения по результатам конкурса.

1.6.9. Срок действия договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярного сообщения, заключаемого с победителем конкурса.

1.6.10. Иные условия проведения конкурса.

1.7. В случае изменения сроков, указанных в информационном извещении, организатор конкурса обязан не позднее, чем за 3 дня до наступления ранее намеченного срока соответствующего мероприятия опубликовать информацию об изменении сроков в тех же средствах массовой информации и в сети Интернет на сайте, что и информационное извещение.

**2. Требования к участникам конкурса и документы,
представляемые для участия в конкурсе**

2.1. Участвовать в конкурсе могут предприятия и организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, субъекты малого предпринимательства, отвечающие требованиям,

предъявляемыми действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области к лицам, осуществляющим пассажирские перевозки, а также не находящимся в стадии реорганизации или ликвидации юридического лица, банкротства, не имеющим на момент проведения конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательствам платежей в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, превышающей 25% балансовой стоимости их активов, и имеющие:

действующую лицензию на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

транспортные средства (собственные и (или) привлеченные на законных основаниях) в количестве, установленном заказчиком перевозок (с учетом коэффициента использования парка $K_{\text{итп}}=0,8$) и соответствующие качественным характеристикам и требованиям, указанным в конкурсной документации, а также требованиям, предъявляемым к транспортным средствам действующими нормативными правовыми актами, в том числе требованиям по обеспечению безопасной перевозки пассажиров, безопасности дорожного движения, пожарной безопасности, техническим нормам завода-изготовителя по конструкции и техсостоянию, требованиям, предъявляемым к оборудованию транспортных средств, их внутреннему и внешнему состоянию;

необходимые в соответствии с действующими нормативными правовыми актами производственные мощности (собственные или арендованные) и трудовые ресурсы для выполнения перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

2.2. Для участия в конкурсе претендентами представляются следующие документы:

2.2.1. Заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к Положению.

2.2.2. Заверенная в соответствии с федеральным законодательством копия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автотранспортом.

2.2.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования информационного извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования информационного извещения о проведении конкурса, или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).

2.2.4. Справка о среднемесячной заработной плате водителей, работающих на маршрутах регулярного сообщения, за 3 месяца, предшествующие месяцу, в котором опубликовано информационное извещение о проведении конкурса, подписанная руководителем предприятия и главным бухгалтером, - для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем – для индивидуальных предпринимателей.

2.2.5. Справка о транспортных средствах, выделяемых на маршрут, по форме согласно приложению 2 к Положению. Справка представляется по каждому маршруту отдельно и подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем – для индивидуальных предпринимателей. К справке прилагаются копии документов, устанавливающих право собственности на транспортные средства (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации), а на привлеченный транспорт – дополнительно копии договоров на право пользования транспортными средствами.

2.2.6. Справка о наличии ремонтно-технической базы (копия документа, подтверждающего право собственности), а при отсутствии собственной базы – копию договора со сторонней организацией, имеющей собственную ремонтно-техническую базу. Данная справка подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем – для индивидуальных предпринимателей.

2.2.7. Справка о наличии охраняемой стоянки и обогреваемых боксов или дополнительного оборудования для выпуска подвижного состава при низких температурах (собственных или арендованных).

2.2.8. Справка произвольной формы об отсутствии процедуры банкротства, ликвидации и реорганизации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя, отсутствии ареста на имущество, необходимое для обеспечения организации перевозок пассажиров в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе (для юридических лиц – подписывается руководителем предприятия и главным бухгалтером, для индивидуальных предпринимателей – индивидуальным предпринимателем).

2.2.9. Справка о наличии (отсутствии) задолженности перед бюджетом всех уровней (налогам, сборам, пеням и штрафным санкциям) по состоянию на последнюю отчетную дату (оригинал).

2.2.10. Сведения о наличии опыта по выполнению перевозок пассажиров на рассматриваемом маршруте (маршрутах).

2.2.11. Заверенная в нотариальном порядке копия сертификата соответствия услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом (в случае наличия)

2.2.12. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его представителем.

Копии документов (кроме нотариально заверенных копий) заверяются претендентом или его уполномоченным представителем и скрепляются отпечатком печати претендента.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего раздела, представляются претендентом или его представителем в конкурсную комиссию в запечатанном конверте по адресу, указанному в информационном извещении о проведении конкурса. Допускается отправка документов почтой заказным письмом (с

уведомлением). Документы, представленные позднее даты, указанной в информационном извещении, приему не подлежат.

2.4. Заявка на участие в конкурсе выражает намерение принять участие в конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованном извещении о проведении конкурса.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Публично в день, во время и в месте, указанном в информационном извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с документами на участие в конкурсе. При вскрытии каждого конверта секретарём конкурсной комиссии оглашается наименование претендента и заявка на участие в конкурсе.

3.2. Конкурсная комиссия сверяет наличие документов на участие в конкурсе, представленных претендентом в соответствии с пунктом 2.2. раздела 2 настоящего Положения, проверяет содержание и правильность оформления документов.

Секретарь конкурсной комиссии оглашает результаты рассмотрения документов на участие в конкурсе, представленных каждым из претендентов, и вносит на голосование комиссии вопрос о допуске претендента на конкурс и признании его участником конкурса или об отказе претенденту в допуске на конкурс.

Результаты заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.3. Основаниями для отказа претенденту в допуске на конкурс являются:

3.3.1. Несоответствие заявки форме, установленной приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3.2. Несоответствие конкурсных предложений, указанных в заявке, информационному извещению организатора конкурса.

3.3.2.1. Размер среднемесячной заработной платы водителей, работающих на маршрутах регулярного сообщения, указанный в заявке на участие в конкурсе, ниже уровня установленной минимальной заработной платы.

3.3.3. Непредставление документа (документов), предусмотренных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения.

3.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, в документах, представленных претендентами (участниками) конкурса в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Положения, а также установления факта наличия задолженности перед бюджетами какого-либо уровня (по налогам, сборам, пеням и штрафным санкциям), проведения реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или проведения в отношении претендента (участника) конкурса процедуры банкротства либо наличия ареста на имущество, необходимого для обеспечения организации перевозок пассажиров в соответствии с поданной заявкой на участие в конкурсе, приостановления действия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автотранспортом конкурсная комиссия отстраняет такого претендента (участника) от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

3.5. Конкурсной комиссией не позднее 20 дней с момента вскрытия конвертов по балльной системе оцениваются данные, представленные в заявке на участие в конкурсе.

3.6. Оценка производится по утвержденным оценочным показателям (приложение № 3 к Положению). Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов. В случае если участники набрали одинаковое количество баллов, решение принимается открытым голосованием большинства голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.7. В протокол об итогах конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии, вносится информация:

- о признании конкурса состоявшимся и о победителе конкурса;
- о количестве баллов, набранных всеми участниками конкурса;
- о признании конкурса несостоявшимся.

3.8. Участнику конкурса в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах конкурса передается выписка из протокола (уведомление о победе на конкурсе) путем вручения под расписку либо направления по почте (заказным письмом).

3.9. В случае если победитель конкурса уклоняется от заключения договора в срок, предусмотренный настоящим Положением, организатор конкурса заключает договор с участником конкурса, занявшим второе место.

3.10. Конкурс признается несостоявшимся в случаях, если не одна заявка или ни один из претендентов не признан участником конкурса.

В случае если конкурс признан не состоявшимся в связи с представлением только одной заявки на участие в конкурсе, договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации и заявке с перевозчиком, подавшим заявку на участие в конкурсе, если поданная им заявка соответствует требованиям извещения о проведении конкурса, конкурсной документации.

3.11. В случае если на участие в конкурсе в срок, установленный в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации не было подано ни одной заявки, либо в случае несоответствия заявок (заявки), поданных (поданной) на участие в конкурсе, требованиям извещения о проведении конкурса, конкурсной документации - конкурс признается несостоявшимся и договор может быть заключен без проведения конкурса на срок до заключения договора по итогам нового конкурса, но не более чем на один год с даты признания конкурса несостоявшимся.

3.12. Информация о результатах конкурса публикуется организатором конкурса в тех же средствах массовой информации и в Интернете на сайте, что и информационное извещение о проведении конкурса, в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола об итогах конкурса.

4. Основные условия договора на выполнение пассажирских перевозок и порядок его заключения

4.1. Организатор конкурса заключает договор с победителем или единственным участником конкурса не позднее двадцати дней со дня подписания протокола об итогах конкурса на срок 5 (пять) лет.

4.2. В условиях договора предусматриваются права и обязанности уполномоченного органа власти и победителя конкурса по выполнению условий перевозки. При увеличении или уменьшении пассажиропотока на маршруте, подтвержденного в установленном порядке и повлекшего изменение условий перевозки, заключаются дополнительные соглашения к договору.

4.3. Уполномоченный орган власти расторгает договор в одностороннем порядке в случаях отзыва лицензии на осуществление перевозки пассажиров и (или) систематического невыполнения условий перевозки, уведомив об этом перевозчика за 30 дней до даты расторжения договора.

В соответствии с настоящим порядком уполномоченный орган власти принимает решение о проведении нового конкурса на право заключения договора на выполнение пассажирских перевозок по маршруту (маршрутам) регулярного сообщения.

На период созыва и проведения конкурса уполномоченный орган власти заключает договор на выполнение временных пассажирских перевозок с перевозчиком, способным обеспечить выполнение соответствующих условий перевозки на данном маршруте (маршрутах).

Выбор такого перевозчика осуществляется среди участников конкурса, а также посредством принятия перевозчиком публичного предложения, размещенного уполномоченным органом в тех же средствах массовой информации и в Интернете на сайте уполномоченного органа власти и соответствующего муниципального образования, что и информационное извещение о проведении конкурса.

4.4. Уполномоченный орган власти заключает договор на выполнение временных пассажирских перевозок в случае:

- если перевозчик не приступил к осуществлению перевозок на маршруте (маршрутах) в срок, установленный договором на выполнение пассажирских перевозок;
- отказа перевозчика от работы на маршруте или от заключения дополнительного соглашения к договору при изменении пассажиропотока на маршруте;
- необходимости срочного открытия нового маршрута в связи с изменением социально-экономической ситуации в регионе, муниципальном образовании, возникновением социальной напряженности, коллективного обращения жителей области.

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева

ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

_____ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

_____ (юридический адрес и адрес места нахождения)

ИНН _____, ОГРН _____

предлагает обеспечить осуществление пассажирских перевозок по _____ маршруту,

(вид маршрута – внутримunicipальный, межмunicipальный, пригородный, междугородный)

регистрационный номер маршрута в Реестре: № _____, номер (наименование) маршрута: № _____

_____ (наименование маршрута)

По конкурсному предложению № _____, номер конкурсного предложения в соответствии с информационным извещением сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:

количество транспортных средств _____,

вместимость <*> _____

<*> Вместимость автобусов: ОМВ – автобусы особо малой вместимости (пассажировместимость от 9 до 20 чел. включительно); МВ I – автобусы малой вместимости (пассажировместимость от 21 до 45 чел. включительно); МВ II – автобусы малой вместимости (пассажировместимость от 16 до 25 чел. включительно); СВ I – автобусы средней вместимости (пассажировместимость от 46 до 75 чел. включительно); СВ II – автобусы средней вместимости (пассажировместимость от 26 до 41 чел. включительно); БВ I – автобусы большой вместимости (пассажировместимость от 76 до 120 чел. включительно); БВ II – автобусы большой вместимости (пассажировместимость свыше 41 чел.); ОБВ – автобусы особо большой вместимости (пассажировместимость свыше 120 чел.).

- I – в транспортном средстве имеются места, предназначенные для стоящих пассажиров;
- II – в транспортном средстве перевозка стоящих пассажиров не предусмотрена.

1. Претендент имеет опыт по выполнению регулярных пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте:

	Да/нет
Наличие опыта по выполнению регулярных пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте	

2. Претендент имеет сертификат соответствия услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом:

Номер и дата сертификата соответствия услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	
Срок действия сертификата соответствия услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	

3. Наличие автобусов, заявленных для выделения на маршрут:

	Количество, единиц
В собственности	
в лизинге	
в аренде, безвозмездном пользовании, по другим соглашениям	
ВСЕГО:	

4. Экологический класс автобусов:

Вместимость автобуса	Количество автобусов		
	Евро-3	Евро-2	Евро-1, Евро-0
ОМВ			
МВ I			
МВ II			
СВ I			
СВ II			
БВ I			
БВ II			
ОБВ			

5. Наличие производственно-технической базы: в собственности, в аренде (нужное подчеркнуть).

6. Наличие охраняемой стоянки и обогреваемых боксов или дополнительного оборудования для выпуска подвижного состава при низких температурах.

	Да/нет
Наличие охраняемой стоянки и обогреваемых боксов или дополнительного оборудования для выпуска подвижного состава при низких температурах	

7. Средняя заработная плата водителей, работающих на маршрутах регулярного сообщения, составляет _____ рублей (среднемесячная за год).

8. Средний возраст транспортных средств, выделяемых на маршрут:

Вместимость автобуса	Количество автобусов	Средний возраст автобусов
ОМВ		
МВ I		
МВ II		
СВ I		
СВ II		
БВ I		
БВ II		
ОБВ		

С условиями проведения конкурса согласен.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

Подпись _____ (Ф.И.О.)

МП

" ____ " _____ 20 ____ г.

ФОРМА СВЕДЕНИЙ
О ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ ЗАЯВИТЕЛЯ, ПЛАНИРУЕМЫХ
К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПЕРЕВОЗОК НА ЗАЯВЛЕННЫХ МАРШРУТАХ

№ п / п	Марка	Регистра - ционный номер ТС	оснащени е оборудова нием ГЛОНАС С (да/нет)	Год выпуска	Форма собствен ности (собствен - ный или арендова н - ный	Вместимость, чел	
						предельная	количество посадочных мест

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер юридического лица _____ (Ф.И.О.)
« ___ » _____ 20__ г. МП

ОЦЕНОЧНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

№ п/п	Параметры оценки конкурсного предложения		Баллы
1.	Наличие у претендента опыта выполнения регулярных перевозок по рассматриваемому маршруту:		
1.1.	Да		5
1.2.	Нет		0
2.	Наличие у претендента сертификата соответствия услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом:		
2.1.	Да		3
2.2.	Нет		0
3.	Автобусы (большинство), заявленные для выделения на маршрут:		
3.1.	В собственности		3
3.2.	В лизинге		1
3.3.	В аренде, безвозмездном пользовании, по другим соглашениям		0
4.	Наличие у претендента подвижного состава сверхустановленного расписания движения по рассматриваемому маршруту с учетом $K_{\text{ин}} = 0,8$, не задействованного по расписанию на других маршрутах		1 (за каждую единицу, но не более 5)
5.	Экологический класс автобусов:		
5.1.	Евро-3		2
5.2.	Евро-2		1
5.3.	Евро-0, Евро-1		0
6.	Наличие производственно-технической базы:		
6.1.	В собственности		2
6.2.	В аренде		0
7.	Наличие охраняемой стоянки и обогреваемых боксов или дополнительного оборудования для выпуска подвижного состава при низких температурах:		
7.1.	Да		2
7.2.	Нет		0
8.	Оснащенность терминалами ГЛОНАСС:		
8.1.	100%		3
8.2.	От 70% до 100%-		2
8.3.	Менее 70%		0
9.	Средний возраст транспортных средств, выставленных на маршрут:		
	Вместимость автобусов	Средний возраст автобуса	
9.1.	ОМВ	До 1 года	3
	МВ I, II	До 3 лет	
	СВ I, II	До 4 лет	
	БВ I, II, ОБВ	До 5 лет	
9.2.	ОМВ	От 1 года до 3 лет	2
	МВ I, II	От 3 до 5 лет	
	СВ I, II	От 4 до 7 лет	
	БВ I, II, ОБВ	От 5 до 10 лет	
9.3.	ОМВ	От 3 до 7 лет	1
	МВ I, II	От 5 до 10 лет	
	СВ I, II	От 7 до 12 лет	
	БВ I, II, ОБВ	От 10 до 15 лет	
9.4.	ОМВ	Свыше 7 лет	0
	МВ I, II	Свыше 10 лет	
	СВ I, II	Свыше 12 лет	
	БВ I, II, ОБВ	Свыше 15 лет	

ПЕРЕЧЕНЬ
ВНУТРИМУНИЦИПАЛЬНЫХ МАРШРУТОВ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК АВТОМОБИЛЬНЫМ
ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БУТУРЛИНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

№ п/п	Наименование маршрута	Протяженность, км	Количество рейсов		Дни работы
			в сутки	в год	
1	Бутурлиновка - Тулучеевка	67,7	6	2190	Ежедневно
2	Бутурлиновка - Озерки	32,0	4	1460	Ежедневно
3	Бутурлиновка – Н.Кисляй	42,5	8	2920	Ежедневно
4	Бутурлиновка - Чернавка	30,9	6	2190	Ежедневно
5	Бутурлиновка - Пузево	26,4	6	2190	Ежедневно
6	Бутурлиновка – Ударник	19,0	6	2190	Ежедневно
7	Бутурлиновка – Козловка	18,5	8	2920	Ежедневно
8	Бутурлиновка – Елизаветино	19,6	4	1460	Ежедневно
9	Бутурлиновка - Филиппенково	22,0	6	2190	Ежедневно

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева



Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 № 427
г. Бутурлиновка

**Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
муниципальным бюджетным образовательным
учреждением дополнительного образования детей
Дом детского творчества
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.04.2011г.№434 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Бутурлиновского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детей Дом детского творчества Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2015г. и плановый период 2016 и 2017 годов.
2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник» и разместить информацию об утвержденном муниципальном задании на официальных сайтах образовательной организации и органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в сети интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования, и распространяет свое действие на правоотношение, возникшее с 01.01.15 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И.Матузов

Утверждено
 постановлением администрации
 Бутурлиновского муниципального района
 от 10.03.2015 № 427

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным образовательным учреждением
 дополнительного образования детей Дом детского творчества Бутурлиновского муниципального района
 Воронежской области
 на 2015 г. и плановый период 2016-2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги

Предоставление дополнительного образования в муниципальных
 учреждениях дополнительного образования

2. Потребители муниципальной услуги

Дети в возрасте от 5 до 18 лет (для учащейся молодежи до 21 года)

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения				Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
		очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Полнота реализации дополнительных образовательных программ	%	100	100	100	отчеты ДОД
Сроки реализации дополнительных образовательных программ (от 1 года до 8 лет)	лет	2	2	3	отчеты ДОД
Методическое обеспечение образовательного процесса	%	96	96	98	отчеты ДОД

Кадровое обеспечение 1. Образовательный ценз руководящих и педагогических работников: руководитель заместитель руководителя педагогические работники (высшее) (среднее специальное) 2. Уровень квалификации педагогических работников: педагогические работники (высшая квалификационная категория) (первая квалификационная категория) (вторая квалификационная категория)	чел.	высшее высшее 1 1 5 первая(высшая) первая(высшая) 5	высшее высшее 1 1 6 первая(высшая) первая(высшая) 5	высшее высшее 1 1 7 первая(высшая) первая(высшая) 5	Статистический отчет ДО
Соответствие условий для оказания услуг требованиям: СанПиН, СНиП, пожарной безопасности, наличие действующей системы АПС	%	96	96	98	
Содержание и материально-техническое обеспечение территории и зданий	%	96	96	98	предписания надзорных органов
Получение знаний по профилям обучения (физкультурно-оздоровительное)	%	96	96	98	отчеты ДОД

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения				Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
		очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
Предоставление дополнительного образования в муниципальных организациях дополнительного образования		650	660	690	Статистический отчет ДО

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ (от 12.12.1993 г.);

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Официальный сайт в сети Интернет		при внесении изменений
Информационные стенды		при внесении изменений

5. Основание для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Нормативно-правовой акт учредителя

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе

Бесплатно

6.1. Нормативно-правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) или порядок их установления

Бесплатно

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

Отсутствует

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	
---------------------	--

отсутствует	
-------------	--

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Органы исполнительной власти муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Отчет учреждения о выполнении муниципального задания	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Внеплановые проверки	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Плановые проверки	Администрация Бутурлиновского муниципального района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчетности об исполнении муниципального задания

Наименование показателя		Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения
Предоставление дополнительного образования в муниципальных организациях дополнительного образования		641	-
Полнота реализации дополнительных образовательных программ		100	-
Сроки реализации дополнительных образовательных программ (от 1 года до 8 лет)		2	-
Методическое обеспечение образовательного процесса		96	-

Кадровое обеспечение 1. Образовательный ценз руководящих и педагогических работников: руководитель заместитель руководителя педагогические работники (высшее) (среднее специальное) 2. Уровень квалификации педагогических работников: педагогические работники (высшая квалификационная категория) (первая квалификационная категория) (вторая квалификационная категория)	высшее 1 1 5 первая(высшая) первая(высшая) 5	-
Содержание и материально-техническое обеспечение территории и зданий	96	-
Соответствие условий для оказания услуг требованиям: СанПиН, СНиП, пожарной безопасности, наличие действующей системы АПС	96	-
Получение знаний по профилям обучения (туристско-краеведческая, естественнонаучная, социально-педагогическая, художественная, физкультурно-спортивная, техническая)	96	-

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

До 20 января, 20 сентября

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отсутствует

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Исполнитель несёт ответственность за полное и своевременное использование выделенных бюджетных средств на выполнение муниципального задания и его качественное исполнение

Заместитель главы администрации - Руководитель аппарата администрации

Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 г. № 431

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2014 г. № 60 «Порядок работы уполномоченного органа, муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона в электронной форме, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, запроса котировок, запроса предложений в части несостоявшихся закупок»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствие требованиям действующего законодательства, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2014 г. № 60 «Порядок работы уполномоченного органа, муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукциона в электронной форме, открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, запроса котировок, запроса предложений в части несостоявшихся закупок» изменения, изложив приложение №3 к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

Глава администрации
муниципального района

Ю.И. Матузов

Перечень заказчиков получателей бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд

1. Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;
2. Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района;
3. МКУ "Служба хозяйственно-технического обеспечения»;
4. Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;
5. Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;
6. МКУ «Управление сельского хозяйства»;
7. МКОУ Бутурлиновская СОШ №1;
8. МКОУ Бутурлиновская СОШ №4;
9. МКОУ Бутурлиновская ООШ №7;
10. МКОУ Бутурлиновская ООШ №9;
11. МКОУ Нижнекисляйская СОШ им. Полякова;
12. МКОУ Великоархангельская СОШ;
13. МКОУ Пузевская СОШ;
14. МКОУ Клеповская СОШ;
15. МКОУ Гвазденская СОШ;
16. МКОУ Козловская ООШ;
17. МКОУ Филиппенковская ООШ;
18. МКОУ Колодеевская ООШ;
19. МКОУ Васильевская ООШ;
20. МКОУ Озерская СОШ им. Сергея Аникина;
21. МКОУ Кучеряевская ООШ;
22. МКОУ Карайчевская ООШ;
23. МКОУ Горская ООШ;
24. МКОУ Козловская СОШ;
25. МКОУ Чулокская ООШ;
26. МКОУ Ударниковская ООШ;
27. МКОУ Елизаветинская ООШ;
28. МКОУ Сериковская ООШ;
29. МКОУ Зеленопоселковая ООШ;
30. МБОУ Бутурлиновская СОШ;
31. МБОУ ДОД ДДТ;
32. МБОУ ДОД Бутурлиновская ДЮСШ;
33. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №1;
34. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №3;
35. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №4;
36. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №5;
37. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №7;
38. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №8;
39. МКДОУ «Центр развития ребенка детский сад -№9»;
40. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №10;
41. МКДОУ Бутурлиновский детский сад №11;
42. МКДОУ Нижнекисляйский детский сад №1;
43. МКДОУ Нижнекисляйский детский сад №2;
44. МКДОУ Клеповский детский сад;
45. МКДОУ Озерский детский сад;
46. МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ;
47. МКУК «Бутурлиновский НКМ»;
48. МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь»;
49. МКУ «ФОК «Звездный»;
50. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»;
51. МКУ «БФОЦ»;
52. МКУ «БКЦ»;

53. Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;
54. Администрация Бутурлиновского городского поселения;
55. Администрация Березовского сельского поселения;
56. Администрация Васильевского сельского поселения;
57. Администрация Великоархангельского сельского поселения;
58. Администрация Гвазденского сельского поселения;
59. Администрация Карайчевского сельского поселения;
60. Администрация Клеповского сельского поселения;
61. Администрация Козловского сельского поселения;
62. Администрация Колодеевского сельского поселения;
63. Администрация Кучеряевского сельского поселения;
64. Администрация Озерского сельского поселения;
65. Администрация Пузевского сельского поселения;
66. Администрация Сериковского сельского поселения;
67. Администрация Филиппенковского сельского поселения;
68. Администрация Чулокского сельского поселения;
69. Администрация Нижнекисляйского городского поселения;
70. МКУК СКЦ «Надежда»;
71. МКУК «СКЦ «Ли́ра»;
72. МКУК «ОСКЦ»;
73. МКУК «Филиппенковский КДЦ»;
74. МКУК «Кучеряевский СКЦ»;
75. МКУ «СКЦ «Роднички»;
76. МКУК «СКЦ «ИСТОК»;
77. МКУК «СКЦ «Вдохновение»;
78. МКУК «СКЦ «Возрождение»;
79. МКУК «СКЦ «Мечта»;
80. МКУК «СКЦ «Импульс»;
81. МКУК «СКЦ «Нижнекисляйский»;
82. МКУК СКЦ «РАДУГА».

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации

И.А. Ульвачева



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 № 437

г. Бутурлиновка

Об утверждении Положения о муниципально-частном партнерстве в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области

В целях обеспечения стабильных условий развития партнерства в Бутурлиновском муниципальном районе, привлечения и эффективного использования ресурсов, активизации инвестиционной деятельности на территории района и формирования благоприятной инвестиционной среды, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципально-частном партнерстве в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.
2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

**Положение
о муниципально-частном партнерстве в Бутурлиновском муниципальном районе**

1. Предмет регулирования настоящего Положения

Настоящее Положение определяет цели, формы и условия участия Бутурлиновского муниципального района (далее - муниципальный район) в проектах муниципально-частного партнерства путем заключения и исполнения соглашений о муниципально-частном партнерстве, а также формы муниципальной поддержки развития муниципально-частного партнерства.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) муниципально-частное партнерство – взаимовыгодное сотрудничество муниципального района с российскими или иностранными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, объединениями юридических лиц, которое осуществляется путем заключения и исполнения соглашений, направленных на реализацию социально значимых, инвестиционных, инфраструктурных, инновационных проектов и программ в социально-экономической сфере на территории муниципального района;

2) соглашение о муниципально-частном партнерстве – договор, заключаемый между муниципальным образованием Бутурлиновский муниципальный район Воронежской области в лице администрации Бутурлиновского муниципального района или уполномоченного органа и российским или иностранным юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, объединением юридических лиц, направленный на осуществление деятельности на основе муниципально-частного партнерства в формах, предусмотренных настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами администрации Бутурлиновского муниципального района;

3) частный партнер – российское или иностранное юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, объединение юридических лиц, осуществляющие деятельность на основании соглашения о муниципально-частном партнерстве.

3. Цели настоящего Положения

3.1. Целями настоящего Положения являются:

1) обеспечение стабильных условий развития всех форм муниципально-частного партнерства в муниципальном районе;

2) привлечение и эффективное использование муниципальных и частных ресурсов, включая материальные, финансовые, интеллектуальные, научно-технические, для развития экономики и социальной сферы муниципального района;

3) обеспечение эффективности использования имущества, находящегося в собственности муниципального района;

4) активизация инвестиционной деятельности на территории района и формирование благоприятной инвестиционной среды;

5) повышение конкурентоспособности местной продукции и товаропроизводителей муниципального района, обеспечение высокого качества товаров и услуг;

6) повышение уровня и качества жизни населения муниципального района;

7) создание новых рабочих мест.

4. Принципы муниципально-частного партнерства в муниципальном районе;

4.1. Муниципально-частное партнерство в муниципальном районе основывается на принципах:

1) законности;

2) добросовестного и взаимовыгодного сотрудничества сторон муниципально-частного партнерства;

3) равноправия сторон муниципально-частного партнерства;

4) договорной основы взаимоотношений сторон муниципально-частного партнерства;

5) разделения ответственности, рисков и выгоды между сторонами муниципально-частного партнерства;

6) кооперации материальных, финансовых, интеллектуальных, научно-технических ресурсов;

7) гласности и прозрачности отношений сторон муниципально-частного партнерства.

5. Формы муниципально-частного партнерства в муниципальном районе

5.1. Формами муниципально-частного партнерства в муниципальном районе являются:

- 1) вовлечение в инвестиционный процесс имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального района, и земельных участков, распоряжение которыми, отнесено к полномочиям органов местного самоуправления муниципального района;
- 2) реализация инвестиционных проектов, в том числе инвестиционных проектов местного значения;
- 3) реализация инновационных проектов;
- 4) арендные отношения;
- 5) передача муниципального имущества в доверительное управление;
- 6) предоставление муниципального имущества в залог для обеспечения кредита, привлекаемого частным партнером;
- 7) концессионные соглашения;
- 8) создание совместных (муниципально-частных) предприятий, организаций;
- 9) создание на территории района специальных территориальных зон, кластеров;
- 10) создание новых секторов экономики;
- 11) соглашения о сотрудничестве и взаимодействии в сфере социально-экономического развития муниципального района.

5.2. Соглашения о муниципально-частном партнерстве в формах, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Положения, заключаются в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами администрации Бутурлиновского муниципального района и настоящим Положением.

6. Формы муниципальной поддержки развития муниципально-частного партнерства

6.1. Формами муниципальной поддержки, оказываемой частным партнерам в целях развития муниципально-частного партнерства являются:

- 1) предоставление льгот по аренде имущества, являющегося собственностью муниципального района;
- 2) предоставление бюджетных инвестиций;
- 3) информационная и консультационная поддержка.

6.2. Нормативными правовыми актами муниципального района могут предусматриваться иные формы муниципальной поддержки развития муниципально-частного партнерства в муниципальном районе.

6.3. Условия и порядок предоставления форм муниципальной поддержки развития муниципально-частного партнерства в муниципальном районе, устанавливаются в соответствии с федеральными законодательством и нормативными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района.

7. Полномочия администрации Бутурлиновского муниципального района при заключении и исполнении соглашений о муниципально-частном партнерстве.

7.1. Решение о заключении соглашения о муниципально-частном партнерстве принимается администрацией Бутурлиновского муниципального района или уполномоченным органом (далее - уполномоченный орган).

7.2. Соглашения от имени муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район заключает администрация Бутурлиновского муниципального района или уполномоченный орган.

7.3. Контроль за исполнением условий соглашений частным партнером, а также регистрация, учет и хранение соглашений осуществляется администрацией Бутурлиновского муниципального района или уполномоченным органом.

8. Заключение соглашения о муниципально-частном партнерстве

8.1. Подготовка и подписание соглашения о муниципально-частном партнерстве (далее – соглашение) осуществляются в порядке, предусмотренном правовыми актами администрации Бутурлиновского муниципального района.

8.2. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами соглашения заключаются на основании конкурса.

Порядок проведения конкурсной процедуры устанавливается администрацией Бутурлиновского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

8.3. Соглашение должно включать в себя следующие условия:

- 1) объект и предмет соглашения;
- 2) срок действия соглашения или порядок его определения;
- 3) распределение рисков между сторонами соглашения;
- 4) права и обязанности сторон соглашения;
- 5) ответственность сторон соглашения;
- 6) гарантии прав сторон соглашения при его заключении и исполнении, в том числе гарантии возмещения убытков, понесенных частным партнером в соответствии с гражданским законодательством, в

случае если в результате незаконных действий (бездействия) исполнительного органа местного самоуправления частный партнер понес убытки;

7) порядок внесения изменений в соглашение и прекращения действия соглашения;

8) порядок разрешения споров;

9) другие условия, предусмотренные действующим законодательством.

8.4. Помимо условий, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, соглашение может включать в себя иные условия, не противоречащие действующему законодательству.

8.5. Условия соглашения определяются сторонами соглашения при его заключении.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2015 № 440

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 24.12.2013 г. № 1423

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Уставом Бутурлиновского муниципального района, постановлением правительства Воронежской области от 01.08.2014 г. № 692 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на поддержку муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства в рамках государственной программы Воронежской области «Экономическое развитие и инновационная экономика», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 24.12.2013 г. № 1423, следующие изменения:

1.1. В паспорте программы после строки:

	Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы" Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления. Мероприятие 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.
--	---

дополнить строкой следующего содержания:

	Подпрограмма 5. «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района на 2015-2019 годы» Мероприятие 1. Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде. Мероприятие 2. Содействие осуществлению контроля над незаконным оборотом наркотиков. Мероприятие 3. Оснащение БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» тест-системами скрининговой диагностики для предварительного обнаружения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических средах обследуемого. Мероприятие 4. Гражданское образование молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи. Мероприятие 5. Организация и проведение акций, конкурсов, фестивалей, направленных на
--	---

	<p>профилактику экстремизма и развитие толерантности.</p> <p>Мероприятие 6. Научно-методическое и информационное обеспечение работы, направленной на профилактику асоциальных явлений среди населения района.</p> <p>Мероприятие 7. Профессиональная реабилитация и трудоустройство лиц, освободившихся из мест лишения свободы.</p> <p>Мероприятие 8. Социальная реабилитация лиц, освободившихся из мест лишения свободы.</p> <p>Мероприятие 9. Профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.</p> <p>Мероприятие 10. Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения.</p> <p>Мероприятие 11. Развитие системы обучения детей и подростков основам безопасности дорожного движения.</p> <p>Мероприятие 12. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов и повышение безопасности дорожных условий.</p>
--	---

1.2. Раздел 7 программы дополнить подпрограммой 5 «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района на 2015-2019 годы» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.3. В подпрограмме 1 «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2014-2019 годы»:

1.3.1. В шестнадцатом абзаце раздела 3 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы» слова « в размере до 200 тыс. рублей» заменить словами « в размере до 300 тыс. рублей»;

1.3.2. Второй, третий и четвертый абзацы раздела 5 «Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

« - предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства;

- предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования.

Грант предоставляется при условии софинансирования расходов на реализацию проекта за счет собственных средств получателя поддержки в размере не менее 15% от запрашиваемого размера субсидии.».

1.4. В приложении № 2 к муниципальной программе строки:

мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	839,8 3	50,00	200,0 0	200,0 0	200,0 0	200,0 0
мероприятие 1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	600,7 7	50,00	50,00	67,50	86,30	106,3 0

мероприятие 1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	164,2 0	150,0 0				
-----------------	---	--	------------	------------	--	--	--	--

заменить строками :

мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	839,8 3	50,00	200,0 0	200,0 0	200,0 0	200,0 0
мероприятие 1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	600,7 7	100,0 0	50,00	67,50	86,30	106,3 0
мероприятие 1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	всего, администрация Бутурлиновского муниципального района	164,2 0	100,0 0				

1.5. В приложении № 3 к муниципальной программе строки:

мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	всего, в том числе:	839,83	50,00	200,00	200,00	200,00	200,00
		федеральный бюджет	626,70					
		областной бюджет	156,70					
		местный бюджет	56,43	50,00	200,00	200,00	200,00	200,00
		внебюджетные фонды						
		юридические лица						
		физические лица						
мероприятие 1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	всего, в том числе:	600,77	50,00	50,00	67,50	86,30	106,30
		федеральный бюджет	457,10					
		областной бюджет	114,30					
		местный бюджет	29,37	50,00	50,00	67,50	86,30	106,30
		внебюджетные фонды						

		юридические лица						
		физические лица						
мероприятие 1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	всего, в том числе:	164,20	150,00				
		федеральный бюджет						
		областной бюджет						
		местный бюджет	164,20					
		внебюджетные фонды						
		юридические лица						
		физические лица						

заменить строками:

мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	всего, в том числе:	839,83	50,00	200,00	200,00	200,00	200,00	
		федеральный бюджет	626,70						
		областной бюджет	156,70						
		местный бюджет	56,43	50,00	200,00	200,00	200,00	200,00	
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	всего, в том числе:	600,77	100,00	50,00	67,50	86,30	106,30	
		федеральный бюджет	457,10						
		областной бюджет	114,30						
		местный бюджет	29,37	100,00	50,00	67,50	86,30	106,30	
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	всего, в том числе:	164,20	100,00					
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	164,20	100,00					
		внебюджетные							

		фонды						
		юридические лица						
		физические лица						

1.6. В приложении № 5 к муниципальной программе строки:

Мероприятие 1.1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	Шмарин а Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	50
Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	Шмарин а Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	50
Мероприятие 1.1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	Шмарин а Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	15 0

заменить строками:

Мероприятие 1.1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	Шмарин а Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	50
Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга оборудования	Шмарин а Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	10 0

	Мероприятие 1.1.3	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства за счет средств местного бюджета	Шмарина Е.Ю.	01.01.2015 г.	31.12.2015 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 041 2 801 803 8 810	10 0
--	-------------------	---	--------------	---------------	---------------	--	---	---------

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.А. Бурсов

Подпрограмма № 5
«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории
Бутурлиновского муниципального района на 2015-2019 годы» муниципальной программы
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского
муниципального района
Воронежской области на 2014-2019 годы»

Паспорт подпрограммы

Исполнители подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация Бутурлиновского муниципального района; - Главы муниципальных образований района; - Отдел МВД России по Бутурлиновскому району Воронежской области (по согласованию); - Лискинский МРО УФСКН России по Воронежской области (по согласованию); - филиал по Бутурлиновскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию); - ОУФМС России по Воронежской области в Бутурлиновском районе (по согласованию); - Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; - КУ ВО «Управление социальной защиты населения Бутурлиновского района» (по согласованию); - ГКУ ВО Центр занятости населения Бутурлиновского района (по согласованию); - БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию); - Местные СМИ (по согласованию); - Отдел надзорной деятельности по Бутурлиновскому и Воробьевскому районам Воронежской области (по согласованию); - Бутурлиновская пожарная часть № 34 (по согласованию); - ООО «Бутурлиновский лес» (по согласованию).
Основной разработчик муниципальной подпрограммы	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде. 2. Содействие осуществлению контроля над незаконным оборотом наркотиков. 3. Оснащение БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» тест-системами скрининговой диагностики для предварительного обнаружения алкоголя, наркотических и психотропных веществ в биологических средах обследуемого. 4. Гражданское образование молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи. 5. Организация и проведение акций, конкурсов, фестивалей, направленных на профилактику экстремизма и развитие толерантности. 6. Научно-методическое и информационное обеспечение работы, направленной на профилактику асоциальных явлений среди населения района. 7. Профессиональная реабилитация и трудоустройство лиц, освободившихся из мест лишения свободы. 8. Социальная реабилитация лиц, освободившихся из мест лишения свободы. 9. Профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних. 10. Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. 11. Развитие системы обучения детей и подростков основам безопасности дорожного движения. 12. Развитие системы организации движения транспортных средств и

	пешеходов и повышение безопасности дорожных условий.
Цель и задачи подпрограммы	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование единой многоуровневой системы профилактики правонарушений, обеспечивающей защиту прав и свобод человека и гражданина, общественный порядок и безопасность, охрану собственности и повышение эффективности в борьбе с преступностью на территории Бутурлиновского муниципального района. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы профилактики правонарушений, направленной на борьбу с алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; социальной адаптацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы. - проведение целенаправленной работы по профилактике немедицинского потребления наркотиков подростками и молодежью; раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков; содействие в противодействии организованным формам наркопреступности. - оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди населения района. - создание системы мероприятий, направленных на профилактику в молодежной среде межэтнических и межкультурных конфликтов. - обеспечение безопасности граждан на улицах и в других общественных местах. - повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. - повышение эффективности деятельности правоохранительных органов внутренних дел по профилактике правонарушений и противодействию преступности; - повышение правовой грамотности граждан, формирование позитивного общественного мнения о правоохранительной системе и результатах ее деятельности, восстановление доверия населения к правоохранительным органам.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Целевые индикаторы подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновского района; - сокращение общего количества правонарушений, совершаемых на территории Бутурлиновского района; - сокращение количества преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними. - сокращение количества лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях.
Сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы: 2015-2019 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 16 220 000 рублей, в том числе:</p> <p>2015 год – 2 924 500 рублей, 2016 год - 3 115 000 рублей, 2017 год - 3 259 500 рублей, 2018 год - 3 393 500 рублей, 2019 год - 3 527 500 рублей,</p> <p>из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный бюджет - 12 259 500 рублей, <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 2 265 000 рублей, 2016 год - 2 358 000 рублей, 2017 год - 2 452 000 рублей, 2018 год - 2 545 500 рублей, 2019 год - 2 639 000 рублей,</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджеты поселений - 3 960 500 рублей, <p>в том числе:</p> <p>2015 год – 659 500 рублей, 2016 год - 757 000 рублей,</p>

	2017 год - 807 500 рублей, 2018 год - 848 000 рублей, 2019 год - 888 500 рублей.
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности работы системы профилактики правонарушений органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и правоохранительных органов. 2. Уменьшение общего числа совершаемых преступлений и правонарушений. 3. Уменьшение количества преступлений и правонарушений, совершаемых в общественных местах. 4. Уменьшение количества преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними. 5. Усиление контроля за миграционными потоками, снижение количества незаконных мигрантов. 6. Создание комплексной системы мероприятий по профилактике и снижению злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту. 7. Повышение уровня занятости среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы, следовательно улучшение криминогенной обстановки в районе. 8. Создание дополнительных условий для социальной, бытовой, медицинской, психолого-педагогической, правовой поддержки и адаптации социально уязвимых групп населения. 9. Повышение уровня доверия населения к правоохранительным органам. 10. Снижение показателя смертности среди населения в результате дорожно-транспортных происшествий.

Глава 1. Характеристика проблем, на решение которых направлена подпрограмма.

Стратегической целью государственной политики в сфере профилактики правонарушений и преступлений на территории Бутурлиновского муниципального района является повышение уровня безопасности граждан, укрепление законности и правопорядка путем оптимизации взаимодействия всех субъектов профилактики: органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, правоохранительных органов, общественных объединений и населения.

Реализация программно-целевого подхода к решению проблемы профилактики правонарушений в Бутурлиновском муниципальном районе направлена на организацию мероприятий по осуществлению государственной политики в сфере профилактики правонарушений и преступлений и привлечения к обеспечению правопорядка всех групп населения.

Необходимость разработки подпрограммы вызвана тем, что криминальная обстановка продолжает оставаться сложной. Сохраняется реальная угроза осуществления террористических актов. Усиливается организованность преступной среды, возрастает масштабность противоправных действий.

Общеизвестно, что уровень преступности в обществе напрямую зависит от степени развития его экономики. Последствия финансового кризиса отрицательно влияют на стабилизацию криминогенной обстановки.

Снижение жизненного уровня граждан, повышение цен на продукты питания и предметы первой необходимости, повышение стоимости жилищно-коммунальных услуг, безусловно, могут привести к значительному сокращению личных доходов основной массы населения и росту их недовольства существующим положением.

Данная экономическая ситуация создает благодатную почву для совершения правонарушений корыстной направленности в уличной преступности: грабежей, разбойных нападений, краж, угонов автотранспортных средств, а также случаев хулиганства.

За отчетный период 2014 года в ОМВД России по Бутурлиновскому району на 9,4% зарегистрировано больше преступлений, чем за АППГ (620-678). Возросло количество раскрытых преступлений с 432 до 454, рост составил 5,1%, однако нераскрытыми остаются 227 преступлений, что выше АППГ на 43,7%.

Уровень преступности на 10 тыс. населения составил 102,1 преступления.

Увеличилось количество раскрытых преступлений по которым предварительное следствие обязательно на 9,9% (203-223). В среднем по районам области данный показатель снизился на 0,5%. Количество нераскрытых преступлений данной направленности также увеличилось со 108 до 167, рост 54,6%. Отмечается рост раскрытых преступлений по которым предварительное следствие не обязательно на 0,9% с 229 до 231. Для сравнения среднерайонный показатель снизился на 1,1%. Нераскрытыми остаются 60 преступлений, что на 20,0% выше аналогичного периода 2013 года.

Отмечается снижение количества совершенных тяжких и особо тяжких преступлений со 137 до 109 (-20,4%). На обслуживаемой территории совершено 6 убийств, что на 25,0% ниже АППГ, не допущено фактов изнасилования. На 20,0% увеличилось количество фактов причинения тяжкого и особо тяжкого вреда здоровью гражданам (10-12).

Особую озабоченность по-прежнему вызывает увеличение количества не раскрытых тяжких, особо тяжких преступлений на 31,3% (32-42), большая часть из которых – квартирные кражи (20-32). Данное обстоятельство обусловлено, прежде всего, низкой занятостью населения в трудовой сфере, безработицей, а также происходящими миграционными процессами на территории района и возросшим количеством домовладений, которые длительное время не используются гражданами для постоянного проживания.

Отмечается снижение количества грабежей с 26 в 2013 году до 18 в 2014 году (-30,8%). Раскрываемость преступлений данного вида составила 82,4% (АППГ-95,0%).

Проблема наркопреступности в современных условиях продолжает оставаться наиболее актуальной. Незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ и злоупотребление ими в последние годы стали серьезнейшей проблемой российского общества. Темпы распространения этого явления приобрели масштабы, непосредственно угрожающие здоровью нации и безопасности граждан. Официальные статистические данные не отражают реального положения дел в связи с высокой степенью латентности правонарушений данной категории. За истекший период наблюдается рост на 7,4% преступлений связанных с НОН (27-29). Но не выявлено фактов притоносодержания (ст.232 УК РФ), культивировании наркосодержащих растений. Выявлен 1 факт сбыта наркотических и психотропных веществ, что на 66,6% ниже, чем в 2013 году (3). Силами участковых уполномоченных полиции при взаимодействии с общественностью уничтожено 575 кв. м. дикорастущей конопли.

На протяжении 2014 года наблюдается увеличение количества преступлений совершенных в общественных местах на 22,5% (138 – 169), в том числе и на улицах на 27,4% (84-107). Возросло количество преступлений совершенных в состоянии алкогольного опьянения (на 9,0% 122-133). На фоне этого увеличилось и количество лиц ранее совершивших преступления со 189 до 251, совершивших преступления в состоянии опьянения со 119 до 122, из них в состоянии наркотического опьянения с 3 до 16.

Отмечается незначительный рост выявленных административных правонарушений на 2,0% (2440-2445). Из общего количества выявленных правонарушений, по линии незаконного оборота алкогольной продукции выявлено 36 фактов, что остается на уровне 2013 года и составляет 1,5% от общего количества административных правонарушений. В результате проведенных мероприятий из незаконного оборота изъято 33 литра спиртосодержащей жидкости. Судом на виновных лиц наложены административные штрафы на общую сумму 172 тысячи 800 рублей. Из проведенного анализа видно, что наиболее поражена данным противоправным деянием городская черта Бутурлиновки – 26 фактов, в сельской местности – 10 фактов.

Возросло количество лиц, ранее совершавших преступления со 189 до 251, рост составил 32,8%, что говорит о недостаточно эффективной профилактической работе с подучетным контингентом со стороны УУП.

Основным критерием оценки работы по линии безопасности дорожного движения является недопущение ДТП, где погибли или получили ранения люди. По итогам 12 месяцев 2014 года был допущен рост таких ДТП на 28,2% (71-91) и значительно возросло число погибших с 10 до 24. Количество ДТП с участием детей уменьшилось на 16,7% с 12 до 10. Но, к сожалению, в результате ДТП погиб 1 ребенок.

За истекший период 2014 года выявлено 384 факта управления транспортом в состоянии опьянения, что на 1,6% больше АППГ, из них в состоянии наркотического опьянения 16 (АППГ-3).

Имеются проблемы и с профилактикой в среде несовершеннолетних. Так на 6,5% возросло количество преступлений совершенных несовершеннолетними с 33 до 35. Количество участников преступлений уменьшилось с 30 в 2013 году до 25 в 2014 году, снижение составило 16,6%. Отмечается снижение тяжких и особо тяжких преступлений совершенных несовершеннолетними с 14 до 10 (28,5%).

За вовлечение несовершеннолетних в распитие спиртных напитков выявлено 12 взрослых граждан. За распитие спиртных напитков и появление в общественном месте в пьяном виде выявлено 37 несовершеннолетних.

Зарегистрировано 5 фактов продажи несовершеннолетним спиртных напитков, предусмотренные ст. 14.16 КоАП РФ. Выявлено 1 преступление, предусмотренное ст. 151.1 УК РФ (розничная продажа несовершеннолетним спиртных напитков).

Возбуждено 6 уголовных дел по ст.150 ч.1 УК РФ (вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность).

По результатам проведения комплекса оперативно-розыскных и профилактических мероприятий не допущено совершения на территории района террористических актов, а также преступных вмешательств в сфере жизнеобеспечения населения.

В сложившейся ситуации усилиями одних правоохранительных органов задачу по обеспечению

общественного порядка на территории района не решить.

Необходим комплекс профилактических мероприятий как системы правовых, социальных, педагогических и иных мер, направленных на предупреждение, выявление, пресечение правонарушений и устранение обстоятельств, способствующих их совершению.

Эффективным механизмом решения проблем является программно-целевой метод планирования деятельности с четким определением целей и задач, выбором перечня скоординированных мероприятий по устранению причин и условий, способствующих росту числа правонарушений и преступлений на территории Бутурлиновского муниципального района. Использование такого метода позволит мобилизовать ресурсные возможности на приоритетных направлениях комплексного решения задачи профилактики правонарушений и преступлений.

Подпрограмма представляет собой нормативный документ, определяющий содержание основных мероприятий по реализации на территории Бутурлиновского муниципального района государственной политики по профилактике правонарушений. Предлагаемая система профилактики правонарушений предусматривает консолидацию усилий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, правоохранительных органов, общественных объединений и населения в борьбе с правонарушениями, преступностью, терроризмом, незаконным оборотом наркотических средств и иными противоправными действиями.

Реализация Подпрограммы должна позволить создать действенный механизм предупреждения правонарушений путем привлечения всех слоев населения к обеспечению комплекса мероприятий по противодействию бытовой преступности, созданию условий, способствующих формированию активной жизненной позиции, культурно – досуговой и спортивно-массовой работы с населением, прежде всего с несовершеннолетними и молодежью. Программа предусматривает комплекс мер, направленных на развитие инфраструктуры системы профилактики правонарушений несовершеннолетних и молодежи на базе постоянной занятости, обеспечение системы организованного досуга и отдыха несовершеннолетних и молодежи, в том числе состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

Глава 2. Цели, задачи и сроки реализации подпрограммы.

Цель Подпрограммы – совершенствование единой многоуровневой системы профилактики правонарушений, обеспечивающей защиту прав и свобод человека и гражданина, общественный порядок и безопасность, охрану собственности и повышение эффективности в борьбе с преступностью на территории Бутурлиновского муниципального района.

Данная цель будет достигаться посредством реализации системы правовых, социальных, педагогических и иных мер, направленных на предупреждение, выявление, пресечение правонарушений и преступлений и устранение обстоятельств, способствующих их совершению, в интересах охраны общественного порядка.

Задачи Подпрограммы:

- совершенствование системы профилактики правонарушений, направленной на борьбу с алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; социальной адаптацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы.
- проведение целенаправленной работы по профилактике немедицинского потребления наркотиков подростками и молодежью; раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков; содействие в противодействии организованным формам наркопреступности.
- оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди населения района.
- создание системы мероприятий, направленных на профилактику в молодежной среде межэтнических и межкультурных конфликтов.
- обеспечение безопасности граждан на улицах и в других общественных местах.
- повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения.
- предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.
- повышение эффективности деятельности правоохранительных органов внутренних дел по профилактике правонарушений и противодействию преступности;
- повышение правовой грамотности граждан, формирование позитивного общественного мнения о правоохранительной системе и результатах ее деятельности, восстановление доверия населения к правоохранительным органам.

Срок реализации Подпрограммы: 2015 – 2019 годы.

Целевые индикаторы подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Базовое значение индикатора (по итогам 2014 года)	Целевое значение индикатора по годам				
				2015	2016	2017	2018	2019
1	Сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновского района	%	100 % (678 преступлений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
2	Сокращение количества правонарушений, совершаемых на территории Бутурлиновского района	%	100 % (2445 правонарушений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
3	Сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновского района несовершеннолетними	%	100 % (35 преступлений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
4	Сокращение количества правонарушений среди несовершеннолетних за распитие и появление в состоянии алкогольного опьянения	%	100 % (37 правонарушений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
5	Сокращение количества лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях	%	100 % (24 погибших)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %

Эффективность реализации Подпрограммы характеризуется степенью достижения целевых индикаторов за период ее реализации.

Система индикаторов обеспечит мониторинг динамики изменений в сфере охраны общественного порядка и противодействие преступности за период реализации Подпрограммы с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Глава 3. Система программных мероприятий.

План мероприятий Подпрограммы приведен в приложении.

Раздел «Организационные мероприятия» предусматривает проведение ревизии существующей системы профилактики правонарушений и координацию действий субъектов профилактики по укреплению правопорядка и безопасности, что позволит оптимизировать реализацию государственной политики в сфере профилактики правонарушений в Бутурлиновском муниципальном районе.

Раздел «Профилактика правонарушений» предусматривает мероприятия по профилактике правонарушений в отношении определенных категорий лиц и по отдельным видам противоправной

деятельности, а также реализацию комплексных мер, направленных на укрепление законности и правопорядка, повышение правовой грамотности, уровня безопасности граждан, роли населения в обеспечении охраны правопорядка.

Раздел «Информационно-методическое обеспечение работы, направленной на профилактику правонарушений» содержит мероприятия по планомерному формированию и совершенствованию информационной базы в сфере профилактики правонарушений с целью создания условий для эффективного взаимодействия и более полной реализации полномочий всеми субъектами профилактики.

Систему субъектов профилактики правонарушений составляют:

- органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района
- органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района;
- территориальные органы федеральных органов исполнительной власти;
- организации, предприятия, учреждения различных форм собственности, политические партии и движения, общественные организации, различные ассоциации и фонды, зарегистрированные и расположенные на территории Бутурлиновского муниципального района;
- отдельные граждане.

Основные функции субъектов профилактики правонарушений в рамках своей компетенции:

- определение (конкретизация) приоритетных направлений, целей и задач профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминологической ситуации, особенностей территории и т.п.;
- планирование в сфере профилактики правонарушений;
- разработка, принятие и реализация программ профилактики правонарушений;
- непосредственное осуществление профилактической работы;
- координация деятельности субъектов профилактики правонарушений;
- материальное, финансовое, кадровое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений;
- организация обмена опытом профилактической работы.

Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, составляют основу системы субъектов профилактики правонарушений по месту жительства населения и нахождения объектов профилактического воздействия. Они обеспечивают максимальную доступность профилактического воздействия, действенность мер воздействия, их достаточность, адекватность и комплексность, индивидуальный подход в работе с людьми на основе единства социального контроля и оказания им помощи.

Органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, поддерживают и поощряют:

- деятельность организаций, учреждений и предприятий, независимо от их организационно-правовой формы, по возрождению традиционных и созданию новых общественных организаций, объединений профилактической направленности,
- участие в профилактике правонарушений,
- формирование системы общественных объединений, создаваемых на добровольной основе для:
 - непосредственного участия в профилактике правонарушений;
 - охраны людей и защиты их жизни, здоровья, чести и достоинства;
 - охраны помещений и защиты собственности;
 - охраны правопорядка;
 - разработки рекомендаций, консультирования граждан, оказания им иной помощи, позволяющей избежать опасности стать объектом правонарушения;
- оказания поддержки лицам, пострадавшим от правонарушений;
- распространения знаний о приемах и способах самозащиты, обучения граждан этим приемам, а также правилам и навыкам взаимодействия с правоохранительными органами;
- осуществления общественного контроля за деятельностью государственных органов по обеспечению безопасности населения, защиты прав и интересов лиц, пострадавших от правонарушений.

Организации, предприятия, учреждения, независимо от их организационно-правовой формы собственности, политические партии и движения, религиозные организации и объединения, различные ассоциации и фонды участвуют в профилактической деятельности по собственной инициативе в пределах и формах, определяемых законодательством Российской Федерации, по согласованию с государственными органами и органами местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Глава 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы.

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы на период 2015 – 2019 годов составляет 16 220 000 рублей.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы.

№ п/п	Источники финансирования	Единицы измерения	2015 год	2016 год	2017год	2018 год	2019 год
1	Объем финансирования, всего: в том числе	тыс. руб.	2 924 500	3 115 000	3 259 500	3 393 500	3 527 500
1.1.	федеральный бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-
1.2.	областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-
1.3.	муниципальный бюджет	тыс. руб.	2 265 000	2 358 000	2 452 000	2 545 500	2 639 000
1.4.	бюджеты поселений	тыс. руб.	659 500	757 000	807 500	848 000	888 500
1.5.	внебюджетные источники	тыс. руб.	-	-	-	-	-

Объемы финансирования Программы на 2015 – 2019 годы за счёт средств бюджета Бутурлиновского муниципального района носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий год, исходя из возможностей доходной части бюджета.

Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы ведётся из средств, отпущенных на основной вид деятельности исполнителей по линиям работы.

Глава 5. Механизм реализации подпрограммы.

Реализация Подпрограммы осуществляется:

- в рамках реализации соответствующих муниципальных целевых программ, действующих в Бутурлиновском муниципальном районе;
- посредством выполнения плана мероприятий Подпрограммы с учетом ежегодной корректировки и контроля выполнения данного плана.

Глава 6. Оценка эффективности реализации подпрограммы.

В соответствии с целями и задачами Подпрограммы эффективность реализации мероприятий рассматривается с точки зрения количественных и качественных показателей.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит:

- повысить эффективность работы системы профилактики правонарушений органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и правоохранительных органов.
- снизить общее количество совершаемых преступлений и правонарушений.
- снизить общее количество преступлений и правонарушений, совершаемых в общественных местах.
- снизить общее количество преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.
- усилить контроль за миграционными потоками, снижение количества незаконных мигрантов.
- создать комплексную систему мероприятий по профилактике и снижению злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.
- повысить уровень занятости среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы, следовательно улучшение криминогенной обстановки в районе.
- создать дополнительные условия для социальной, бытовой, медицинской, психолого-педагогической, правовой поддержки и адаптации социально уязвимых групп населения.
- повысить уровень доверия населения к правоохранительным органам.
- Снизить показатель смертности среди населения в результате дорожно-транспортных происшествий.

Глава 7. Организация управления программой и контроль за ходом ее реализации.

Общее руководство и контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляет муниципальный заказчик подпрограммы – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района,
руководитель аппарата

И.А.Ульвачева

Приложение к подпрограмме № 5
«Обеспечение общественного порядка
и противодействие преступности
на территории Бутурлиновского
муниципального района
на 2015-2019 годы»

Перечень программных мероприятий.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Ответственные исполнители	
				Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.		2019 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Организационные мероприятия										
1.1	Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений на заседаниях районных межведомственных комиссий	2015-2019 г.г.	без финансирования							<ul style="list-style-type: none"> - Районная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений; - Антитеррористическая комиссия Бутурлиновского муниципального района; - Антинаркотическая комиссия Бутурлиновского муниципального района (далее АНК); - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бутурлиновского муниципального района (далее КДН и ЗП); - Районная комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения.
1.2.	Систематическое изучение состояния общественного порядка, профилактики правонарушений и формирования правосознания граждан	2015-2019 г.г.	без финансирования							Районная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений

1.3.	Проведение координационных совещаний с главами поселений, председателями общественных ИДН, органами и учреждениями системы профилактики по вопросу профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.	2015-2019 г.г.	без финансирования							КДН и ЗП
1.4	Проведение районных семинаров-совещаний с руководителями образовательных организаций, заместителями директоров по воспитательной работе по вопросу профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
1.5	Мониторинг состояния детской и подростковой преступности, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних в районе.	2015-2019 г.г.	без финансирования							КДН и ЗП
1.6	Проведение мониторинга наркоситуации в районе	2015-2019 г.г.	без финансирования							АНК
1.7	Организация проведения медико-социологического обследования обучающихся в образовательных организациях, с целью выявления общего состояния здоровья, выявления лиц, склонных к употреблению ПАВ.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию); - Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
1.8	Организация проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, направленного на раннее немедицинское потребление	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

	наркотических средств и психотропных веществ.									
1.9	Совершенствование воспитательно-профилактической работы с подростками «группы риска», особенно склонных к суицидальному поведению, организация постоянного контроля за их поведением для принятия оперативных и действенных мер воздействия.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2. Профилактика правонарушений										
2.1. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи										
2.1.1.	Организация и проведение межведомственной профилактической операции "Каникулы", направленной на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2015-2019 г.г.	без финансирования							КДН и ЗП
2.1.2.	Организация и проведение межведомственных профилактических рейдов: «Подросток», «Семья» и т.д.	2015-2019 г.г.	без финансирования							КДН и ЗП
2.1.3.	Выявление и постановка на учет семей с детьми, находящихся в социально опасном положении.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- КДН и ЗП; - органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию)
2.1.4.	Проведение «круглых» столов, правовых вечеров, встреч, бесед с учащимися образовательных организаций района.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.1.5.	Проведение в образовательных организациях декад правовых знаний	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике

	с участием сотрудников правоохранительных органов.	г.г.	ния							администрации Бутурлиновского муниципального района
2.1.6.	Обеспечение принятия индивидуальных профилактических мер к каждому несовершеннолетнему, состоящему на профилактическом учете	2015-2019 г.г.	без финансирования							Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию)
2.1.7.	Организация и проведение в образовательных организациях района «Дней профилактики»	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации администрации Бутурлиновского муниципального района
2.1.8.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	600,0 1350,0	100,0 250,0	110,0 260,0	120,0 270,0	130,0 280,0	140,0 290,0	- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.1.9	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков из семей социального риска, малообеспеченных семей в ДОЛах Воронежской области	2015-2019 г.г.	Областной бюджет							КУ ВО «Управление социальной защиты населения Бутурлиновского района» (по согласованию)
2.1.10	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков из семей социального риска, малообеспеченных семей в пришкольных лагерях, расположенных на территории района	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	725,0	125,0	135,0	145,0	155,0	165,0	Отдел по образованию и молодежной политике администрации администрации Бутурлиновского муниципального района
2.1.11	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет через центр трудовой	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	1700,0	300,0	320,0	340,0	360,0	380,0	Отдел по образованию и молодежной политике администрации

	адаптации подростков в свободное от занятий время									Бутурлиновского муниципального района
2.1.12	Проведение работы по квотированию рабочих мест для выпускников, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, освободившихся из специализированных учреждений закрытого типа.	2015-2019 г.г.	без финансирования							ГКУ ВО Центр занятости населения Бутурлиновского района (по согласованию).
2.2. Профилактика правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, предупреждение пьянства и алкоголизма в молодежной среде										
2.2.1.	Разработка и осуществление комплексных мер по выявлению и перекрытию каналов распространения наркотиков, путей и способов их перевозки, доставки в район.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Лискинский МРО УФСКН России по Воронежской области; (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.2.2.	Проведение комплексных профилактических операций «Мак», «Конопля», «Канал» и др. в целях уничтожения и пресечения поступления в незаконный оборот наркотических средств растительного происхождения.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Лискинский МРО УФСКН России по Воронежской области; (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.2.3.	Организация и проведение совместных мероприятий по выявлению и уничтожению дикорастущих и незаконных посевов наркотикосодержащих культур на территории района	Весна - осень 2015-2019 г.г.	без финансирования							- Лискинский МРО УФСКН России по Воронежской области; (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Главы муниципальных образований района.
2.2.4.	Осуществление отработки мест с массовым пребыванием граждан с целью выявления и пресечения	2015-2019 г.г.	без финансирования							- ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию);

	правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, алкогольной продукции, в том числе фактов продажи алкогольной продукции несовершеннолетним.										- Лискинский МРО УФСКН России по Воронежской области (по согласованию)
2.2.5.	Обеспечение приобретения экспресс - тестов с целью выявления лиц, употребляющих наркотические средства и психотропные вещества, для предотвращения развития дальнейшей зависимости на ранних стадиях среди подростков и молодежи.	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	300,0	50,0	55,0	60,0	65,0	70,0	Администрация Бутурлиновского муниципального района	
2.2.6.	Изготовление и размещение социальной рекламы по пропаганде здорового образа жизни	2015-2019 г.г.	Бюджеты поселений	275,0	45,0	50,0	55,0	60,0	65,0	Главы муниципальных образований района	
2.2.7.	Проведение разнообразных по форме воспитательных мероприятий в системе образования по профилактике злоупотребления ПАВ и формированию здорового образа жизни.	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района;	
2.2.8.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	1850,0	350,0	360,0	370,0	380,0	390,0	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.	
2.2.9.	Организация и проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и молодежью «группы риска», направленной на формирование здорового образа жизни	2015-2019 г.г.	без финансирования							- КДН и ЗП; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию); - Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района	

2.2.10	Проведение молодежных антинаркотических акций: - «Молодежь за здоровый образ жизни!»; - «Я выбираю жизнь!»; - «Молодежь против алкоголя, наркотиков и табачного дыма»	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	240,0	42,0	45,0	48,0	51,0	54,0	Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.2.11	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию); - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.3. Профилактика правонарушений связанных с экстремизмом и терроризмом.										
2.3.1.	Освещение в средствах массовой информации вопросов противодействия экстремизму, терроризму, а также разъяснению требований законодательства, предусматривающих ответственность за правонарушения экстремистской направленности	2015-2019 г.г.	без финансирования	-						Специалисты ГО и ЧС администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.2.	Размещение в печатных и электронных средствах массовой информации материалов, осуждающих разжигание национальной и религиозной розни, способствующих снятию социальной напряженности и профилактике правонарушений	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Администрация Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Местные СМИ (по согласованию)
2.3.3.	Организация информирования	2015-	без							- Специалисты ГО и ЧС

	населения о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания людей, в том числе на транспорте.	2019 г.г.	финансирования							администрации Бутурлиновского муниципального района; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Местные СМИ (по согласованию).
2.3.4.	Разработка и внедрение в практическую деятельность системы межведомственного взаимодействия на местном уровне, регулирующую осуществление комплексной профилактической работы с лицами, входящими в состав неформальных молодежных группировок	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.3.5.	Проведение комплексных обследований объектов повышенной опасности и жизнеобеспечения на предмет состояния режимно-охранных мер, порядка хранения взрывчатых, радиоактивных, отравляющих веществ, оценки степени оснащённости средствами защиты, определения потребностей в создании и замене запасов средств индивидуальной и коллективной защиты от воздействия аварий техногенного характера и террористических актов с применением химических, биологических и радиационно-опасных веществ	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Специалисты ГО и ЧС администрации Бутурлиновского муниципального района; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.3.6.	Проведение регулярных тренировочных занятий в рамках инструкций о действиях должностных лиц, дежурно-диспетчерских служб и персонала, уязвимых в	2015-2019 г.г.	без финансирования							Специалисты ГО и ЧС администрации Бутурлиновского муниципального района

	террористическом отношении объектов, при возникновении чрезвычайных ситуаций, в т.ч. при угрозе и совершении террористических акций. По результатам тренировок внесение необходимых изменений и дополнений в инструкции									
2.3.7.	Проведение тренировок по тематике гражданской обороны в образовательных организациях района	2015-2019 г.г.	без финансирования							Специалисты ГО и ЧС администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.8.	Проведение в образовательных учебных заведениях района мероприятий по профилактике «телефонного терроризма». Введение в качестве предупредительной меры отработки сорванных занятий во внеурочное время	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.9.	Совершенствование механизмов профилактики и противодействия экстремизму и другим асоциальным проявлениям в подростковой и молодежной среде.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- КДН и ЗП; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.3.10	Осуществление комплекса межведомственных мероприятий по выявлению экстремистки настроенных членов политизированных религиозных структур, неформальных молодежных объединений, в целях пресечения противоправных действий, направленных на подрыв конституционного строя, возбуждение национальной, расовой и религиозной неприязни, эскалацию очагов напряженности, организацию массовых беспорядков	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)

2.3.11	Проведение разъяснительной работы в образовательных учреждениях об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.3.12	Организация в учебных заведениях города профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.13	Проведение информационных кампаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.)	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.3.14	Осуществление комплекса мероприятий по выявлению и пресечению изготовления, распространения литературы, аудио и видеоматериалов экстремистского толка, пропагандирующих разжигание национальной расовой и религиозной вражды	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.3.15	Организация заседаний «круглого	2015-	без							Отдел по образованию и

	стола» «Толерантность как инструмент профилактики экстремизма в молодежной среде» с участием православной церкви, образовательных организаций, культуры, общественных организаций, СМИ, правоохранительных органов, прокуратуры.	2019 г.г.	финансирования								молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.16	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	85,0 170,0	15,0 30,0	16,0 32,0	17,0 34,0	18,0 36,0	19,0 38,0		- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.4. Предупреждение и профилактика дорожно-транспортного травматизма.											
2.4.1.	Организация и проведение мониторинга безопасности дорожного движения на территории района. Определить основные проблемы и методы их решения.	2015-2019 г.г.	без финансирования								Районная комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения.
2.4.2.	Разработать и распространить среди населения района памятки (листовки) с информацией о предупреждении опасного поведения участников дорожного движения.	2015-2019 г.г.	Бюджеты поселений	27,5	4,5	5,0	5,5	6,0	6,5		- Главы муниципальных образований района; - ОГБДД ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию).
2.4.3.	Использование возможности СМИ в проведении пропагандистской кампании, направленной на формирование среди участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения.	2015-2019 г.г.	без финансирования								Местные СМИ (по согласованию).
2.4.4.	Размещение на территории района наружной рекламы, направленной на пропаганду безопасности дорожного	2015-2019 г.г.	Бюджеты поселений	170,0	30,0	32,0	34,0	36,0	38,0		Главы муниципальных образований района

	движения.									
2.4.5.	Профилактическая работа с водителями, допускающими нарушения ПДД.	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОГБДД ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию).
2.4.6.	Организация в образовательных организациях района работы юных инспекторов безопасности дорожного движения.	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.7.	Организация изучения правил дорожного движения в профильных кружках и детских объединениях	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.8.	Обобщение опыта работы образовательных организаций различного вида (школы, детские сады, ДДТ и т.д.) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах и дорогах, воспитанию сознательного и ответственного участника дорожного движения.	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.9.	Реализация комплекса мероприятий в области предупреждения нарушений правил дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.10	Организация и проведение районных акций по профилактике дорожно-транспортного травматизма: «Внимание, светофор!», «Осторожно, мопед!», «Мы за безопасность на дорогах» и др.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- ОГБДД ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.4.11	Организация и проведение конкурса	2015-	без							Отдел по образованию и

	проектов маршрутов безопасного движения «Мой безопасный путь домой»	2019 г.г.	финансирования								молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.12	Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной инфраструктуры	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	45,0 135,0	8,0 25,0	8,5 26,0	9,0 27,0	9,5 28,0	10,0 29,0		- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.4.13	Проведение районных соревнований «Школа безопасности»	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	60,0	10,0	11,0	12,0	13,0	14,0		Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.14	Оформление уголков безопасности дорожного движения в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования.	2015-2019 г.г.	без финансирования								Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
2.4.15	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.	2015-2019 г.г.	без финансирования								- Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
2.4.16	Проведение просветительской работы с родителями по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	2015-2019 г.г.	без финансирования								Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

2.5. Организация профилактики преступлений и правонарушений в общественных местах

2.5.1.	Привлечение к охране общественного порядка на территории поселений добровольной народной дружины. Реализация комплексных мер по стимулированию участия населения в деятельности общественных организаций правоохранительной направленности.	2015-2019 г.г.	Бюджеты поселений	298,0	Без финансирования	70,0	73,0	76,0	79,0	Главы муниципальных образований района
2.5.2.	Проведение проверок обеспечения технической укрепленности и противопожарной безопасности объектов и учреждений с массовым пребыванием граждан	2015-2019 г.г.	без финансирования							- Отдел надзорной деятельности по Бутурлиновскому и Воробьевскому районам Воронежской области (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию).
2.5.3.	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город»	2015-2019 г.г.	муниципальный бюджет	5000,0	960,0	980,0	1000,0	1020,0	1040,0	Администрация Бутурлиновского муниципального района.
2.5.4.	Оборудование средствами видеонаблюдения территорий прилегающих к торговым объектам, расположенным на территории района.	2015-2019 г.г.	Внебюджетные источники							Координационный совет по предпринимательству.
2.5.5.	Организация и проведение рейдовых мероприятий по выявлению подпольных клубов игровых автоматов и интернет-салонов	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию).
2.5.6.	Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств путем проведения соответствующей разъяснительной работы в средствах массовой информации.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Местные СМИ (по согласованию).
2.5.7.	С учетом анализа уличной преступности в вечернее и ночное	2015-2019	Бюджеты поселений	2600,0	480,0	500,0	520,0	540,0	560,0	Главы муниципальных образований района

	время реализовать комплекс мероприятий по улучшению уличного освещения	г.г.									
2.5.8.	Организация проведения комплексных, межведомственных оперативно-профилактических мероприятий (видеонаблюдение, рейды, отработки), направленных на профилактику пожаров и незаконных рубок в лесах.	2015-2019 г.г.	Бюджет администрации Бутурлиновского городского поселения	600,0	100,0	110,0	120,0	130,0	140,0	- Бутурлиновская пожарная часть № 34 (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Отдел надзорной деятельности по Бутурлиновскому и Воробьевскому районам Воронежской области (по согласованию); - ООО «Бутурлиновский лес» (по согласованию); - Администрация Бутурлиновского городского поселения.	
2.6. Формирование института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений											
2.6.1.	Организация привлечения товариществ собственников жилья, домовых комитетов, уличкомов к проведению мероприятий по предупреждению правонарушений в занимаемых жилых помещениях.	2015-2019 г.г.	без финансирования								Главы муниципальных образований района
2.7. Профилактика нарушений законодательства о гражданстве, предупреждение и пресечение нелегальной миграции											
2.7.1.	Осуществление комплекса мер по противодействию нелегальной миграции, в том числе проверка законности пребывания на территории Российской Федерации и трудовой деятельности иностранных граждан, соблюдения ими налогового	2015-2019 г.г.	без финансирования								ОУФМС России по Воронежской области в Бутурлиновском районе

	законодательства РФ.									
2.8. Профилактика социальной реабилитации лиц, осужденных без изоляции от общества, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы										
2.8.1	Проведение работы по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, оказание содействия в оформлении документов, удостоверяющих личность.	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
2.8.2	Обеспечение занятости граждан, в том числе несовершеннолетних, осужденных к обязательным, исправительным работам, условно-осужденным, а также освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, оказание им помощи в трудовом и бытовом устройстве.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- ГКУ ВО Центр занятости населения Бутурлиновского района (по согласованию); - ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Филиал по Бутурлиновскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию); - КУ ВО «Управление социальной защиты населения Бутурлиновского района» (по согласованию).
2.8.3.	Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации безработных граждан	2015-2019 г.г.	Областной бюджет							ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района
2.8.4.	Оказание первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи лицам, страдающим алкогольной, наркотической зависимостью освободившихся из	2015-2019 г.г.	без финансирования							БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию)

	мест лишения свободы.									
2.8.5.	Проведение совместных рейдовых мероприятий по местам проживания граждан, состоящих на учете в правоохранительных органах.	2015-2019 г.г.	без финансирования							- ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию); - Филиал по Бутурлиновскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию).
2.9. Укрепление материально – технического обеспечения базы полиции										
2.9.1.	Обеспечение участковых уполномоченных полиции служебными помещениями	2015-2019 г.г.	Муниципальный бюджет							Администрация Бутурлиновского муниципального района
2.9.2.	Обеспечение служебных помещений участковых уполномоченных полиции телефонной связью и проведение в них необходимых ремонтных работ	2015-2019 г.г.	Муниципальный бюджет							Администрация Бутурлиновского муниципального района
2.9.3.	Обеспечение участковых уполномоченных полиции жилыми помещениями	2015-2019 г.г.	Муниципальный бюджет, бюджеты поселений							- Администрация Бутурлиновского муниципального района; - Главы муниципальных образований района.
3. Информационно-методическое обеспечение работы, направленной на профилактику правонарушений										
3.1.	Продолжение работы по формированию банка данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительной причины в образовательных организациях района	2015-2019 г.г.	без финансирования							Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района
3.2.	Продолжение формирования районного банка данных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	2015-2019 г.г.	без финансирования							КДН и ЗП
3.3.	Продолжение формирования базы данных о лицах, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и	2015-2019 г.г.	без финансирования							- БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ»; - ОМВД России по Бутурлиновскому району

	психотропных веществ и причастных к их незаконному обороту.									(по согласованию)
3.4.	Продолжение работы по формированию базы данных о лицах освободившихся из мест лишения свободы, условно-осужденных граждан, семейных дебоширов.	2015-2019 г.г.	без финансирования							ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2015 г. № 441

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в регламент работы административной комиссии Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.05.2010 года № 612

В связи с внесением Законом Воронежской области от 02.03.2015 г. №16-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Воронежской области» изменений в Закон Воронежской области от 31.12.2003 г. №74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области», в целях приведения муниципальных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствие требованиям действующего законодательства, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в регламент работы административной комиссии Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.05.2010 года № 612, следующие изменения:

1.1. В разделе 2 регламента:

1.1.1. Первый абзац пункта 2.3 после слов «а также» дополнить словом «иных».

1.1.2. Пункт 2.7 после слов «Административная комиссия» дополнить словами «не является юридическим лицом».

1.2. Пункт 3.3 раздела 3 регламента после слов «- принимает меры для обращения к исполнению вынесенных постановлений о назначении административных наказаний;» дополнить словами «- составляет протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;».

1.3. Бланк постановления о назначении административного наказания, предусмотренный в приложении к регламенту, изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата администрации муниципального района И.А. Ульвачеву.

Исполняющий обязанности главы администрации Бутурлиновского муниципального района

А.А. Бурсов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 18.03.2015 г. № 441

АДМИНИСТРАТИВНАЯ КОМИССИЯ
БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении административного наказания

_____ 201__ г.
г. Бутурлиновка

Комиссия в составе:

Председательствующего: _____

Членов комиссии: _____

ответственного секретаря административной комиссии: _____,

с участием прокурора _____,

рассмотрев материалы дела № _____ об административном правонарушении, предусмотренном
ст. _____ Закона Воронежской области от 31.12.2003 г. № 74–ОЗ «Об административных
правонарушениях на территории Воронежской области», в отношении _____,

_____ года рождения, зарегистрированного (ой) и фактически проживающего (ей) по
адресу: _____,

место работы (учебы) _____

установила:

_____ Излагаются обстоятельства дела, учитываются характер совершенного правонарушения,

_____ обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность

_____.

Административная комиссия считает вину _____ в совершении
административного правонарушения, предусмотренного ст. _____ Закона Воронежской области от
31.12.2003 г. № 74–ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области»
установленной и считает необходимым назначить _____ наказание в виде

_____ Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность
_____.

На основании изложенного и руководствуясь ст.ст. 29.9, 29.10 КоАП РФ, административная
комиссия

постановила:

Признать _____ виновным (ой) в совершении административного
правонарушения, ответственность за которое предусмотрена ст. _____ Закона Воронежской области от
31.12.2003 г. № 74–ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области» и
назначить ему (ей) административное наказание в виде _____.

Сумма штрафа подлежит зачислению в доход _____.

Получатель УФК по Воронежской области (_____)

ИНН _____

КПП _____

Код ОКТМО _____

Р/с _____ в Отделение Воронеж

БИК _____
Разъяснить _____ обязанность в соответствии со ст. 32.2 КоАП РФ оплаты штрафа в добровольном порядке в течение 60 суток со дня вступления данного постановления в законную силу и представления копии квитанции об оплате в административную комиссию Бутурлиновского муниципального района по адресу: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 31, каб. № 6.

Предупредить _____, что согласно части 1 ст. 20.25 КоАП РФ неуплата административного штрафа в срок, влечет наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного административного штрафа, но не менее одной тысячи рублей, либо арест на срок до пятнадцати суток, либо обязательные работы на срок до пятидесяти часов.

Настоящее постановление может быть обжаловано в _____ в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Председательствующий

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
муниципального района

И.А. Ульвачева



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2015 г. № 443

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 20.02.2013 г. №177 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бутурлиновского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях приведения в соответствие действующему законодательству муниципальных нормативных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 20.02.2013 г. №177 «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Бутурлиновского муниципального района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» следующие изменения:

1.1. Пункты 2 - 5 признать утратившими силу.

1.2. В приложении № 1 к постановлению:

1.2.1. Пункт 3 признать утратившим силу.

1.2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.»

1.2.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Руководитель муниципального учреждения ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.».

1.2.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.».

1.2.5. Дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1. В случае если гражданин, поступающий на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.».

1.2.6. В абзаце первом пункта 8 слова «устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации» заменить словами «устанавливаемом администрацией Бутурлиновского муниципального района».

1.2.7. В абзаце втором пункта 9 слова «в порядке, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 561» заменить словами «в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района».

1.3. Приложения №№ 2 - 5 к постановлению признать утратившими силу.

2. Руководителям и начальникам структурных подразделений администрации муниципального района, в ведомственном подчинении которых находятся муниципальные учреждения Бутурлиновского муниципального района, довести настоящее постановление до заинтересованных лиц.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
администрации Бутурлиновского
муниципального района

А.А. Бурсов

**Учрежден решением Совета народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 20 декабря 2006 года № 116**

**Учредитель: Совет народных депутатов
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
Адрес: г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43, тел. 2-14-01
Тираж: 100 экземпляров
Ответственный за выпуск: Д. Н. Макаренко**