



11 сентября
2017 года
понедельник
№ 19

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
решения Совета народных депутатов Бутурлиновского
муниципального района, постановления администрации
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2017 г. № 412 «О внесении изменений в примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.09.2016 г. № 440»	3-7
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 04.09.2017 г. № 413 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2017 г. №50 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду»	8-9
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 04.09.2017 г. № 421 «О внесении изменений в Регламент администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 09.04.2013 года № 346»	10-12
4	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 08.09.2017 г. № 429 «О внесении изменений в примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.09.2016 г. № 440»	13-17



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2017 № 412
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в примерное
Положение об оплате труда
работников муниципальных
учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального
района, утвержденное
постановлением администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области от
26.09.2016 г. № 440**

В целях исполнения пункта 3.2 раздела 1 протокола заседания правительства Воронежской области от 28.10.2016 о внесении изменений в муниципальные программы по развитию культуры с учетом реализации Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 №326-р., и в соответствии с письмом департамента культуры от 05.12.2016 № 83-11/2261 о рассмотрении возможности введения в штатное расписание администрации муниципальных районов и городских округов должности специалиста реализующего полномочия в сфере туризма.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в примерное Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Бутурлиновского

муниципального района Воронежской области от 29.06.2016 г. № 440, следующие изменения:

1.1. изложить таблицу 2 пункта 2.3 примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. изложить приложение №7 к примерному Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20.02.2017 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Н.С. Прокофьеву.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю. И. Матузов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 01.09.2017 № 412

Таблица 2

**Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов
должностей руководителей, специалистов и служащих**

(приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об
утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.)
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Делопроизводитель, секретарь, кассир	5630 - 6700
Второй квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5930 - 7000
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Администратор; художник	6000
Второй квалификационный уровень	
Старший инспектор	4036
Заведующий хозяйством; заведующий складом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутривидовая категория	6050
Третий квалификационный уровень	
Старший инспектор, начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутривидовая категория	6150
Четвертый квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование	6220

«ведущий»	
Пятый квалификационный уровень	
Начальник (заведующий) мастерской.	6400
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Документовед, инженер.	6450 - 8800
Второй квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	6500 - 8900
Третий квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	6550 - 9000
Четвертый квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».	6800 - 9500
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Начальник отдела	8160 - 9800
Второй квалификационный уровень	
Главный (диспетчер, механик, энергетик)	8450 - 9850
Третий квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, обособленного структурного подразделения	8700 - 9900

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5-10% ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 01.09.2017 № 412

«Приложение № 7
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень должностей и профессий работников муниципальных
казенных учреждений Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области, относимых к вспомогательному персоналу по
виду экономической деятельности
«Деятельность по организации и постановке театральных
и оперных представлений, концертов и прочих
сценических выступлений», «Деятельность концертных и театральных
залов», «Деятельность музеев», «Деятельность библиотек».**

Старший инспектор;
делопроизводитель;
документовед;
водитель автомобиля;
гардеробщик;
слесарь-сантехник;
сторож (вахтер);
уборщик служебных помещений;
дворник;
рабочий по комплексному обслуживанию здания;
контролер билетов;
кассир билетный;
электромонтер по обслуживанию и ремонту оборудования».

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2017 № 413
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2017 г. №50 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду»

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативно-правовыми актами Бутурлиновского муниципального района, в соответствии с методическими рекомендациями по оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными решением Совета директоров АО «Корпорация «МСП» 17.04.2017 г., администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 03.02.2017 г. №50 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также

порядок и условия предоставления такого имущества в аренду», дополнив раздел 4 «Порядок и условия предоставления муниципального имущества в аренду» Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду, словами:

«4.10. При заключении с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров аренды в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень, предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды составляет не менее 5 лет;

б) арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

- во второй год аренды – 60 процентов размера арендной платы;

- в третий год аренды – 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый год аренды и далее – 100 процентов размера арендной

платы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.А. Бурсов



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.09.2017 № 421
г.Бутурлиновка

**О внесении изменений в Регламент
администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской
области, утвержденный
постановлением администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области от
09.04.2013 года № 346**

В соответствии с Законом Воронежской области от 29.06.2017 № 98-ОЗ «О внесении изменений в закон Воронежской области «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Воронежской области»», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с требованиями действующего законодательства, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Регламент администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципальногорайона Воронежской области от 09.04.2013 года № 346 следующие изменения:

1.1 Пункт 8.1.раздела VIII Регламента изложить в следующей редакции:

«8.1. В администрации рассматриваются индивидуальные и коллективные заявления, предложения и жалобы граждан (далее - обращения граждан) по вопросам, входящим в компетенцию администрации, поступающие в письменной форме, в форме электронных

сообщений или в форме устного личного обращения к должностному лицу во время приема граждан, а также обращение может быть подано должностному лицу во время проведения публичных и иных мероприятий с участием граждан.

При направлении письменного обращения и в период его рассмотрения администрацией или должностным лицом администрации граждане имеют право:

1) получать в соответствующем структурном подразделении администрации, ведущем учет и контроль обращений граждан, или у должностного лица администрации в устной (в том числе по телефону) или в электронной форме информацию о регистрации письменного обращения и о сроках его рассмотрения;

2) обратиться с просьбой о предоставлении ответа помимо письменной формы в устной форме (по телефону) или в форме электронного документа;

3) обратиться в администрацию или к должностному лицу администрации с запросом, в том числе в электронной форме, о возврате приложенных к своему обращению либо переданных при рассмотрении обращения документов, материалов или их копий, которые имеют для него ценность или необходимы ему для дальнейшей защиты своих прав. При этом администрация или должностное лицо администрации вправе изготавливать и оставлять в своем распоряжении копии возвращаемых документов и материалов.

Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц».

1.2. Пункт 8.15.раздела VIII Регламента изложить в следующей редакции:

«8.15. Информация о месте приема граждан, а также об установленных для приема днях и часах, контактных телефонах должностных лиц, ответственных за организацию личного приема граждан, доводится до сведения граждан либо через средства массовой информации, либо размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, либо размещается для обозрения в фойе здания администрации.

Приемы граждан, проводимые главой администрации, первым заместителем главы администрации, заместителями главы администрации, организуются секретариатом администрации согласно графику, утвержденному главой администрации. Организация подготовки к приему включает в себя предварительные беседы и запись на прием к указанным должностным лицам».

1.3. Второй абзац пункта 8.16 раздела VIII Регламента изложить в следующей редакции:

«Правом на личный прием в первоочередном порядке обладают:

1) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, ветераны Великой Отечественной войны и участники боевых действий;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп инвалидности, их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) по вопросам, касающимся представляемых ими инвалидов;

3) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также их представители по вопросам, касающимся представляемых ими лиц;

4) беременные женщины;

5) граждане, пришедшие на личный прием с ребенком в возрасте до трех лет включительно;

6) лица, удостоенные почетного звания "Почетный гражданин Воронежской области";

1.4. Пункт 8.16 раздела VIII Регламента дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«При личном приеме граждане, указанные во втором абзаце настоящего пункта, по требованию должностных лиц, ответственных за организацию личного приема граждан, предъявляют также документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке, и документ, подтверждающий полномочия представителя.»

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
администрации Бутурлиновского
муниципального района

А.А. Бурсов



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2017 № 429
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в примерное
Положение об оплате труда
работников муниципальных
учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального
района, утвержденное
постановлением администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области от
26.09.2016 г. № 440**

В целях исполнения пункта 3.2 раздела 1 протокола заседания правительства Воронежской области от 28.10.2016 о внесении изменений в муниципальные программы по развитию культуры с учетом реализации Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 №326-р., и в соответствии с письмом департамента культуры Воронежской области от 05.12.2016 № 83-11/2261 о рассмотрении возможности введения в штатное расписание администраций муниципальных районов и городских округов должности специалиста, реализующего полномочия в сфере туризма, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в примерное Положение об оплате труда работников

муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.06.2016 г. № 440, следующие изменения:

1.1. изложить таблицу 2 пункта 2.3 примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. изложить приложение №7 к примерному Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20.02.2017 года.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Н.С. Прокофьеву.

Исполняющий обязанности
главы администрации Бутурлиновского
муниципального района

А.А. Бурсов

Таблица 2
Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов
должностей руководителей, специалистов и служащих

(приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»)

Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ)	Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.)
1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Делопроизводитель, секретарь, кассир	5630 - 6700
Второй квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5930 - 7000
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Администратор; художник	6000
Второй квалификационный уровень	
Старший инспектор	4036
Заведующий хозяйством; заведующий складом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6050
Третий квалификационный уровень	
Старший инспектор, начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	6150
Четвертый квалификационный уровень	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым	6220

может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
Пятый квалификационный уровень	
Начальник (заведующий) мастерской.	6400
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Документовед, инженер.	6450 - 8800
Второй квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.	6500 - 8900
Третий квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.	6550 - 9000
Четвертый квалификационный уровень	
Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий».	6800 - 9500
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
Первый квалификационный уровень	
Начальник отдела	8160 - 9800
Второй квалификационный уровень	
Главный (диспетчер, механик, энергетик)	8450 - 9850
Третий квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, обособленного структурного подразделения	8700 - 9900

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5-10% ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 08.09.2017 № 429

«Приложение № 7
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень должностей и профессий работников муниципальных казенных учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, относимых к вспомогательному персоналу по виду экономической деятельности
«Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений», «Деятельность концертных и театральных залов», «Деятельность музеев», «Деятельность библиотек».**

Старший инспектор;
делопроизводитель;
документовед;
водитель автомобиля;
гардеробщик;
слесарь-сантехник;
сторож (вахтер);
уборщик служебных помещений;
дворник;
рабочий по комплексному обслуживанию здания;
контролер билетов;
кассир билетный;
электромонтер по обслуживанию и ремонту оборудования».

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева