



**22 февраля
2019 года
пятница
№ 03**

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
постановления администрации Бутурлиновского
муниципального района, извещения администрации
Бутурлиновского района**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 12.02.2019 г. № 62 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 № 503 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 г.г.»	
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.02.2019 г. № 67 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 18.02.2019 г. № 71 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района»	
4	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 22.02.2019 г. № 78 «Об утверждении положения о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области»	
5	Извещение о возможном предоставлении земельного участка площадью 111720 кв.м	
6	Извещение о возможном предоставлении земельного участка площадью 5000 кв.м,	



*Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2019 № 62

г.Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 № 503 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 г.г.»

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 г. № 503 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 г.г.» изменения, изложив муниципальную программу «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2014 г.г.» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И.Е. Штельцер.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение к Постановлению
администрации Бутурлиновского района
от 12.02.2019 № 62

ПАСПОРТ
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018-2024 гг.

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», МКУК «Бутурлиновский НКМ», МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ, МКУ ФОК «Звездный».
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», МКУК «Бутурлиновский НКМ», МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ, МКУ ФОК «Звездный».
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	<p><u>Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества»</u></p> <p>1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора:</p> <p>1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;</p> <p>1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;</p> <p>1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;</p> <p>1.4. Внедрение инновационных форм работы;</p> <p>1.5. Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры.</p> <p>1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры».</p> <p>2. Содействие сохранению и развитию</p>

	<p>муниципальных учреждений культуры района:</p> <p>2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;</p> <p>2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;</p> <p>2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;</p> <p>2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;</p> <p>2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений.</p> <p><u>3. Финансовое обеспечение подпрограммы.</u></p> <p>4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.</p> <p>5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».</p> <p>6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел:</p> <p>6.1 Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>6.2 Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.</p> <p>7. Строительство объекта «Районный дом культуры в г. Бутурлиновка».</p> <p><u>Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»</u></p> <p>1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;</p> <p>1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;</p>
--	---

	<p>1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;</p> <p>1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.</p> <p>2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;</p> <p>2.2. Централизация библиотек района;</p> <p>2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.</p> <p>4. Комплектование библиотечного фонда.</p> <p>5. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>6. Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).</p> <p>7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной инфраструктуры.</p> <p>8. Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.</p> <p>9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>10. Проведение капитального ремонта здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».</p> <p>Подпрограмма 3. «Наследие»:</p> <p>1. Развитие и финансовое обеспечение музейного дела.</p> <p>2. Сохранение объектов культурного наследия.</p> <p>3. Развитие культурно-познавательного,</p>
--	---

	<p>внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а так же с целью формирования представления о Бутурлиновском районе, как о районе благоприятном для развития туристического потенциала.</p> <p>Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> -создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно-познавательного туризма; -формирование представления о Бутурлиновском районе как о районе, благоприятном для туризма; -формирования маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках; -проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района; -обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования; -разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно-познавательного туризма; -совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма; -повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры; -развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов; -продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на
--	--

	<p>межрегиональном уровне; -финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.</p> <p><u>Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение текущего функционирования МКУДО Бутурлиновская ДШИ. 2.Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры. 3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы. 4. Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Использование изделий народных художественных промыслов в программах дополнительного образования и воспитания детей, формирование профильного профессионального образования. 5. Проведение капитального ремонта здания МКУДО «Бутурлиновская ДШИ». <p><u>Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий. 2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров. 3. Пропаганда физической культуры и спорта. 4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса. 5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов,
--	--

	<p>экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».</p> <p>6. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.</p> <p>7. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.</p> <p><u>Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»</u></p> <p>1. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.</p> <p>2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.</p>
<p>Цель муниципальной программы</p>	<p>Цель программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и учреждениями культуры; -сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Бутурлиновского муниципального района; -обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям, участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; -создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры и спорта Бутурлиновского района.
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>Задачи программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Строительство, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт объектов культуры, культурного наследия, муниципальных культурно - досуговых учреждений Бутурлиновского муниципального района; сохранение и развитие инфраструктуры муниципальных учреждений культуры; - модернизация творческого и производственного процессов; -укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры; - развитие вне стационарных форм клубного и библиотечного обслуживания населения; - сохранение и развитие традиционной народной культуры, любительского самодеятельного творчества, дополнительного образования детей в сфере культуры на территории района;

	<ul style="list-style-type: none"> -проведение массовых культурно - досуговых мероприятий; - подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения; - модернизация деятельности музеев, библиотек; - развитие массовой физической культуры и спорта; -финансовое обеспечение подведомственных учреждений; - развитие внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского муниципального района; - совершенствование информационной активности муниципальных учреждений культуры в АИС ЕИПСК «Единое информационное пространство в сфере культуры».
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p><u>Общий индикатор для программы:</u></p> <p><u>-Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры (по сравнению с предыдущим годом (процент)).</u></p> <p><u>Подпрограмма 1. Культурно-досуговая деятельность и народное творчество:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -количество культурно - досуговых мероприятий (ед.); - увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (ед.); -количество культурно - досуговых формирований (ед.); -количество участников в культурно - досуговых формированиях (чел.); -увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (процент); - участие в областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях (ед.); - проведение районных конкурсов и фестивалей (ед.); - количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений (ед.). <p><u>Подпрограмма 2. Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.); - количество документовыдач (тыс. экз.);

	<ul style="list-style-type: none"> - комплектование библиотечного фонда (экз.); - количество библиографических записей в электронном каталоге; - количество новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1000 чел. населения; - увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети интернет. <p><u>Подпрограмма 3. Наследие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - число предметов основного фонда музея (ед.); - число посетителей (чел.); - число выставок (ед.); - доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия (процент). <p><u>Подпрограмма 4. Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение муниципального задания по определению численности обучающихся на бюджетной основе на новый учебный год; - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в ДШИ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в регионе; - доля детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в соответствующем регионе; - конкурс при приеме детей в ДШИ на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств; - удельный вес количества мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества мест для приема за счет бюджетных средств соответствующего года; - доля выпускников ДШИ, завершивших
--	--

	<p>освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и поступивших в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы от общего числа выпускников ДШИ, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в отчетном году;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств; - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в т.ч. проводимых непосредственно ДШИ (мастер-классы, творческие встречи, концерты, выставки, театрализованные представления и т.д.), от общего числа детей, обучающихся в ДШИ; - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях международного, всероссийского и регионального значения, от общего числа детей, обучающихся в ДШИ; - количество творческих и просветительских мероприятий (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, постановок, публичных лекций, творческих встреч), проводимых ДШИ на базе других учреждений, в т.ч. общеобразовательных школ и учреждений социальной направленности; - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержание которых соответствует требованиям ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в
--	---

	<p>информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», в том числе адаптированные для лиц с нарушением зрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение капитального ремонта зданий ДШИ; - оснащение учебных помещений ДШИ, необходимыми техническими средствами обучения (в т.ч. компьютерными системами и интерактивными досками), современной учебной мебелью; - увеличение бюджетных средств, направляемых на обеспечение реализации предпрофессиональных программ в области искусств, от общего объема бюджетных средств, выделяемых учредителем ДШИ на выполнение муниципального задания; - динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной плате по региону; - динамика численности работников ДШИ основного состава. <p><u>Подпрограмма 5 «Развитие физической культуры и спорта»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - удельный вес населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - количество спортивно-массовых мероприятий; - количество участников спортивно-массовых мероприятий; - доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений. <p><u>Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области; - увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения; - повышение эффективности кадрового обеспечения; - количество существующих общественных организаций.
--	--

Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Муниципальная программа реализуется в два этапа: I этап – 2018 – 2021 годы; II этап – 2022 – 2024 годы.
Объемы и источники финансирования программы в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	2018 г. - 79 979,2 тыс. руб.; 2019 г. - 80 960,0 тыс. руб.; 2020 г. - 78 288,1 тыс. руб.; 2021 г. - 76 414,8 тыс. руб.; 2022 г. - 73 035,4 тыс. руб.; 2023 г. - 74 110,1 тыс. руб.; 2024 г. - 75 204,8 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Реализация программных мероприятий позволит к 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысить уровень материально-технической обеспеченности учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района; - увеличить количество посещений учреждений культуры и наполняемость зрительных залов; - достичь отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате в Воронежской области — 100%; - повысить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры; - обеспечить равный доступ населения к культурным ценностям и участие в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; - сохранить и эффективно использовать культурное наследие Бутурлиновского муниципального района; - улучшить качество, разнообразие, уровень и объем услуг в сфере культуры; - перейти на обучение по программам предпрофессиональной подготовки в МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ; - увеличить долю граждан Бутурлиновского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 43 % (на начало 2018 года) до 44,2 % (на конец 2024 года). - обеспечение конкурентоспособности Бутурлиновского района в сфере туризма – за счет предоставления новых туристических

	маршрутов и объектов посещения; - формирование системы качественного обслуживания туристов и создание условий для круглогодичного приема туристских групп; - рост туристских потоков к концу срока реализации программы в 3-4 раза.
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В последние десятилетия удалось добиться расширения форм и объемов участия государства и общества в поддержке сферы культуры. Однако реализуемый комплекс государственных мер пока не оказал решающего позитивного влияния на ситуацию в культуре, позиции которой были серьезно подорваны в 90-ые годы. В соответствии со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537, главными угрозами национальной безопасности в сфере культуры являются засилье продукции массовой культуры, ориентированной на духовные потребности маргинальных слоев общества, а также противоправные посягательства на объекты культуры.

На фоне неизбежных противоречий общественной жизни в период ее трансформации необходимо укреплять сеть существующих учреждений культуры и дополнительного образования детей, поскольку именно они обеспечивают историческую преемственность поколений, сохранение, распространение и развитие культуры и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяя лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

Бутурлиновский муниципальный район – один из наиболее развитых и интересных в культурном отношении районов Воронежской области, обладает развитой культурной средой, значительным культурным потенциалом, который используется не в полной мере. Об этом свидетельствуют как количественные, так и качественные показатели культурной жизни района, обладающего бесспорными достижениями в различных областях самодеятельного творчества, признанными в районе и за его пределами.

Отрасль культуры Бутурлиновского муниципального района включает в себя сферы библиотечного, музейного, клубного дела и дополнительного образования, и составляет 43 организации культуры, включая юридические лица и филиалы. Из них: 20 - библиотек, 1 - музей, 19 - учреждений культурно - досугового типа, 1- ДШИ, 1 - парк культуры и отдыха, 1- Дом ремесел. Общая численность работающих в отрасли специалистов составляет более 180 человек. Каждое учреждение культуры финансируется из бюджета своего поселения, что не способствует созданию равных условий для обслуживания услугами учреждений культуры населения района.

Бутурлиновский муниципальный район обладает богатейшим историко-культурным наследием. 133 объекта, находящиеся на территории района, включены в

государственный реестр объектов культурного наследия (воинские захоронения, курганы, памятники истории и архитектуры).

Вместе с тем, многие проблемы сферы культуры Бутурлиновского муниципального района пока остаются нерешенными. Крайне неудовлетворительным остается состояние зданий и материально-технической оснащенности большинства учреждений культуры, особенно в сельской местности. Ни одно учреждение культуры сельских поселений не оснащено согласно нормативам минимального ресурсного обеспечения сельских учреждений культуры, утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2008 года. Общий процент износа зданий учреждений культуры в районе составляет 62%. Здание Нижнекисляйского ДК признано аварийным, здание РДК «Октябрь» ограниченно работоспособным.

Наболевшей проблемой является высокая степень износа музыкальных инструментов и оборудования.

Среди главных причин устаревания материально-технической базы учреждений культуры и утечки высококвалифицированных кадров – недофинансирование отрасли. Крайне низкое финансирование муниципальных библиотек сказывается на отсутствии современного компьютерного оборудования и качественного комплектования, растет изношенность основных книжных фондов. В большинстве учреждений культуры муниципального района отсутствует подключение к интернету.

Социально-экономические и политические реформы российского общества привели к возрастанию роли библиотек как общедоступных информационных центров. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» выполняет функции бесплатного социального института для реализации конституционного права граждан на свободное получение информации и документов. В то же время, проведенный анализ библиотечной деятельности показал на несоответствие между запросами и потребностями населения в литературе и информации, с одной стороны, и ресурсами библиотеки, с другой. Медленно идет процесс внедрения современных технологий в библиотеке, что ухудшает информационное обеспечение жителей.

Назрела необходимость увеличить темпы компьютеризации и сетевого взаимодействия в библиотеке. Требуется систематическое обновление имеющегося оборудования, приобретение компьютеров и программных продуктов, что позволит развивать деятельность МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» по интеграции в единое информационное поле региона.

Документный фонд библиотеки насчитывает — 72461 экземпляров. Необходимо отметить, что фонды библиотеки, в основном, сформированы в 70-80-ые г.г. прошлого века. В настоящее время они не только физически изношены, но и содержательно устарели. Для библиотеки принципиально важно постоянно обновлять фонды, что позволит иметь оптимальные по объемам актуальные собрания документов на различных носителях информации, доступные населению и отвечающие его потребностям.

Остро стоит проблема реставрации зданий МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКУК «Бутурлиновский НКМ», являющихся архитектурными памятниками.

Определенные трудности переходного периода испытывает в настоящее время система дополнительного образования в сфере культуры, связанная с переходом на предпрофессиональную подготовку.

На сегодняшний день инфраструктура спортивной отрасли Бутурлиновского муниципального района представлена тремя муниципальными учреждениями: МКУ ФОК «Звездный», МКОУ ДОД ДЮСШ и МКУ «БФОЦ».

Открытие нового объекта МКУ ФОК «Звездный» помогло решить многие проблемы в области физической культуры и спорта, а так же в обеспечении занятости населения, в том числе молодежи и детей.

В 2018 -2024 годах необходимо увеличить рост физкультурно – спортивной активности населения района старших возрастных групп. Для этого необходимо повысить эффективность физкультурно - оздоровительной работы на предприятиях, учреждениях, организациях, расширить перечень физкультурно – оздоровительных услуг, оказываемых населению, укрепить материально – спортивную базу сельских поселений. В настоящее время уровень обеспеченности спортивными залами составляет 32 % от необходимого показателя, чего явно недостаточно для организации и проведения физкультурно – массовых и спортивных мероприятий района. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДЮСШ спортивным инвентарем и оборудованием (40 - 50 процентов от необходимого минимума).

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы (одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011г. № 2227-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 2148-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009 - 2015 годы (утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Распоряжением правительства Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» от 27.02.2013 года № 117-р;

Постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» от 18.04.2013 г. № 364.

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства Бутурлиновского района на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций муниципального района как национального богатства и основы единства общества;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно - досуговой деятельности, организации дополнительного образования детей в сфере культуры;

продвижение в культурном пространстве района нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры;

совершенствование организационных и правовых механизмов, оптимизация деятельности организаций и учреждений;

укрепление имиджа района с богатейшей традиционной и динамично развивающейся современной культурой;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

развитие системы постоянного обучения и переобучения кадров, работающих в сфере культуры;

развитие нормативного правового обеспечения в сфере культуры и искусства; совершенствование организационной структуры и кадрового, финансового, материально-технического, информационного и ресурсного обеспечения;

координация и взаимодействие заинтересованных субъектов в реализации государственной политики в области культуры и искусства;

развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе.

Остальные приоритеты деятельности описаны в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

В итоге реализации муниципальной программы будут достигнуты следующие результаты:

- обеспечены условия для реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям;

- осуществлен комплекс мер, установленный федеральным законодательством и законодательством Воронежской области, направленный на сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия;

- проведено совершенствование правового, организационного, экономического механизмов функционирования в сфере культуры;

- обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.

Оценка результатов реализации муниципальной программы осуществляется на основе использования целевых показателей и индикаторов, сформированных с учетом специфики деятельности учреждений культуры различных видов и размещенных в специальных разделах каждой подпрограммы и в Приложении № 2.

Динамика значений целевых индикаторов муниципальной программы в сфере культуры сформирована с учетом плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» утвержденного постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.04.2013 г. № 364.

Система показателей (индикаторов) муниципальной программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и индикаторы входящих в муниципальную программу подпрограмм. Данная система сформирована с учетом требований постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013г. №1068 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района» и обеспечивает возможность проверки и подтверждения достижения установленных плановых значений рассматриваемых показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) муниципальной программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее

реализации на период до 2024 года. Улучшение значений целевых показателей (индикаторов) в рамках реализации муниципальной программы предполагается за счет:

- повышения прозрачности и открытости деятельности учреждений культуры;
- роста качества и эффективности муниципального управления в сфере культуры;
- повышения мотивации работников культуры и спорта;
- внедрения современных информационных и инновационных технологий;
- увеличения объемов бюджетного и внебюджетного финансирования сферы культуры и спорта.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются:

- признание стратегической роли и приоритета культуры для обеспечения социальной стабильности Бутурлиновского района;
- повышение заработной платы работников учреждений культуры;
- качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;
- повышение эффективности управления отраслью, внедрение программно-целевых механизмов управления сферой культуры;
- расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов;
- создание условий для развития культуры, придание нового современного облика учреждениям культуры;
- оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры, внедрение современных подходов бюджетного планирования, контроля;

Решение задач и достижение главной цели муниципальной программы позволит к 2024 году достигнуть следующих основных результатов:

- укрепление единого культурного пространства Бутурлиновского муниципального района, а также духовного единства и социальной стабильности в районе;
- утверждение приоритетной роли муниципальной культурной политики для формирования мировоззрения, общественного сознания;
- перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее современную и привлекательную сферу общественной деятельности;
- принятие нормативно-правовых актов, обеспечивающих деятельность отрасли;
- преодоление диспропорций, вызванных разной степенью обеспеченности населения учреждениями культуры в городах и сельской местности;
- формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры;
- создание благоприятных условий для улучшения культурно - досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развитие самодетельного художественного творчества;
- обеспечение широкого, без каких-либо ограничений, доступа каждого гражданина к региональным, национальным и мировым культурным ценностям через формирование публичных электронных библиотек;

- значительное увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки творческих коллективов, социально значимых проектов.

Ежегодно будет увеличиваться процент охвата детей, привлеченных к занятиям творчеством.

Одной из первоочередных задач финансового менеджмента в сфере культуры останется поэтапное повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

Планируется ежегодное установление грантовой поддержки творческим коллективам.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровый менеджмент займет особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

Продолжится модернизация учреждений культуры, в т.ч. обновление материально-технической базы, специального оборудования. Будут выделены средства на приобретение музыкальных инструментов для учреждений культуры.

Планируется довести уровень информатизации учреждений культуры района до 100%, в т.ч. по подключению к сети «Интернет».

Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

3. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

Состав задач и соответственно подпрограмм муниципальной программы «Развитие культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» определен с учетом основных направлений реализации муниципальных программ, установленных Перечнем муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденных распоряжением администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013 № 351.

Согласно данному распоряжению предметом муниципальной программы является: строительство, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт объектов культуры, культурного наследия, муниципальных культурно - досуговых учреждений Бутурлиновского муниципального района; сохранение и развитие инфраструктуры муниципальных учреждений культуры; модернизация творческого и производственного процессов; укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры; развитие внестационарных форм клубного и библиотечного обслуживания населения; сохранение и развитие традиционной народной культуры и любительского самодеятельного творчества сельских территорий; создание условий для развития театрального искусства; проведение массовых культурно - досуговых мероприятий, фестивалей, конкурсов; подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения; модернизация деятельности музеев; укрепление материально-технической базы музея, учреждений культуры и парка культуры и отдыха; обеспечение сохранности и ремонта военно-мемориальных объектов; развитие массовой физической культуры и спорта; проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни; строительство (реконструкция), капитальный (текущий) ремонт объектов физической культуры и спорта; финансовое обеспечение подведомственных учреждений; развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма.

Решение задач муниципальной программы реализуется посредством выполнения соответствующих им подпрограмм муниципальной программы, отнесенные к реализации отделом по культуре и спорту:

Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и народное творчество»;

Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»;

Подпрограмма 3. «Наследие»;

Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»;

Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта»;

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Кроме перечисленных подпрограмм решение задач по направлениям «Культурно – досуговая деятельность и народное творчество» и «Библиотечное обслуживание» возложено на администрации 16 городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района. Каждое поселение имеет свою подпрограмму, в которой отражены сферы культурно - досуговой деятельности и библиотечного обслуживания. Финансирование подпрограммы осуществляется за счет бюджетов поселения. Координация выполнения поставленных перед поселениями целевых индикаторов в сфере культуры возложена на отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

Предусмотренные в рамках каждой подпрограммы цели, задачи и мероприятия полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений развития сферы культуры и спорта и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей Программы.

Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и народное творчество» включает в себя **семь** основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора.

Данное основанное мероприятие предполагает проведение следующих мероприятий:

1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;

1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;

1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;

1.4. Внедрение инновационных форм работы;

1.5. Модернизация материально-технической базы;

1.6. Повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

Основное мероприятие 2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района. Данное основанное мероприятие включает в себя:

2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;

2.2. Организацию и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;

2.3. Организацию участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;

2.4. Поддержку творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;

2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных КДУ.

Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение подпрограммы.

Основное мероприятие 4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.

Основное мероприятие 5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».

Основное мероприятие 6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел. Данное основанное мероприятие включает в себя:

6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;

6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

7. Строительство объекта «Районный дом культуры в г. Бутурлиновка».

Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» включает в себя **десять** основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», в которое входят следующие мероприятия:

1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;

1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;

1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;

1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.

Основное мероприятие 2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района. Данное основанное мероприятие включает в себя:

2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;

2.2. Централизация библиотек района;

2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.

Основное мероприятие 3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.

Основное мероприятие 4. Комплектование библиотечного фонда.

Основное мероприятие 5. Финансовое обеспечение подпрограммы.

Основное мероприятие 6. Проведение информационных кампаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).

Основное мероприятие 7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной инфраструктуры.

Основное мероприятие 8. Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.

Основное мероприятие 9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Основное мероприятие 10. Проведение капитального ремонта здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

Подпрограмма 3. «Наследие» включает **три** основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Развитие музейного дела. Это мероприятие включает в себя весь комплекс мероприятий по модернизации музейного дела, а так же обеспечению доступности музейного фонда, укрепления материально-технической базы и обеспечению сохранности музейных коллекций и предметов.

Основное мероприятие 2. Сохранение объектов культурного наследия. Данное мероприятие предполагает содействие сохранению объектов культурного наследия, находящихся на территории Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 3. Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а так же с целью формирования представления о Бутурлиновском районе, как о районе благоприятном для развития туристического потенциала. Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи:

- создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно-познавательного туризма;

- формирование представления о Бутурлиновском районе как районе благоприятном для туризма;

- формирование маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках;

- проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района;

- обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования;

- разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно-познавательного туризма;

- совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма;
- повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры;
- развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов;
- продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на межрегиональном и международном уровне;
- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.

Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» включает **пять** основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.

Основное мероприятие 2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.

Основное мероприятие 3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы.

Основное мероприятие 4. Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России. Данное основное мероприятие включает в себя:

4.1. Использование изделий народных художественных промыслов в программах дополнительного образования и воспитания детей, формирование профильного профессионального образования.

Основное мероприятие 5. Проведение капитального ремонта здания МКУДО «Бутурлиновская ДШИ».

Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе» включает в себя **семь** основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.

Основное мероприятие 2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров.

Основное мероприятие 3. Пропаганда физической культуры и спорта.

Основное мероприятие 4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса.

Основное мероприятие 5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».

Основное мероприятие 6. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.

Основное мероприятие 7. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы» включает в себя два основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Основное мероприятие 2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Реализация подпрограммы 6 «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» способствует также решению задач остальных подпрограмм.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного, районного бюджетов и за счет прочих безвозмездных поступлений.

Общий объем финансирования муниципальной программы из всех источников предусматривается в размере 537 992,4 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 79 979,2 тыс. руб.;

2019 год – 80 960,0 тыс. руб.;

2020 год – 78 288,1 тыс. руб.;

2021 год – 76 414,8 тыс. руб.;

2022 год – 73 035,4 тыс. руб.;

2023 год – 74 110,1 тыс. руб.;

2024 год – 75 204,8 тыс. руб.

Общий объем бюджетных ассигнований районного бюджета предусматривается в размере 537 992,4 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 79 979,2 тыс. руб.;

2019 год – 80 960,0 тыс. руб.;

2020 год – 78 288,1 тыс. руб.;

2021 год – 76 414,8 тыс. руб.;

2022 год – 73 035,4 тыс. руб.;

2023 год – 74 110,1 тыс. руб.;

2024 год – 75 204,8 тыс. руб.

Объем финансовых ресурсов из средств районного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению при формировании проектов областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке (Приложение 1)

5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации программы

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач

Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферы культуры и спорта, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают меры, предусмотренные в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы»:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Риск усиления разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры и спорта

Усиление разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры и спорта может послужить причиной существенного снижения качества и доступности услуг в рассматриваемых сферах.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией Программы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации

Программы;

- создание системы мониторингов реализации Программы;
- своевременная корректировка мероприятий Программы.

Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, предпенсионном возрасте большинства специалистов отрасли культуры и спорта, что снижает эффективность работы организаций сферы предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

Риски, связанные с муниципальными особенностями

Риски, связанные с муниципальными особенностями, обусловлены:

- слабым нормативным правовым и методическим обеспечением управления

сферами культуры на уровне поселений.

Снижение рисков возможно за счет:

- предоставления поселениям возможности получать оперативную консультационную помощь по вопросам реализации Программы, а также обеспечения их со стороны ответственного исполнителя модельными проектами нормативных правовых актов, методических рекомендаций.

Несмотря на повышение оплаты труда работникам культуры с 2013 года, нехватка квалифицированных кадров в отрасли культуры стоит очень остро.

Уход специалистов из сферы культуры и слабый приток молодежи снижают эффективность работы. В большинстве учреждений культуры наблюдается ярко выраженная тенденция старения кадров, низкий процент работников с высшим образованием.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материальной базы и реализацией новых творческих инициатив.

Безусловной составляющей повышения конкурентоспособности культуры Бутурлиновского муниципального района является повышение качества культурных благ и услуг, обеспечение их необходимого многообразия. Решение этой задачи на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности организаций культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Многообразие и тесная взаимосвязь отдельных направлений культурной деятельности требует широкого взаимодействия органов государственной власти всех уровней, общественных объединений и других субъектов сферы культуры, обуславливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач.

Реализация муниципальной программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат на местном уровне.

6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы.

Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где,}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год,

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском муниципальном районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле:

$$\text{Эп} = Z\% \text{ и} / \text{Ки}, \text{ где}$$

Эп – эффективность программы

Z% и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\% \text{ и} = \text{Эи}_1 + \text{Эи}_2 + \dots + \text{Эин}, \text{ где}$$

Эи₁, ..., Эи₂ - эффективность каждого индикатора за текущий год.

Ки – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Ежегодно, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы. Отдел готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет), согласовывает его с заместителем главы администрации района, курирующим работу отдела. В срок до 01 марта года, следующего за отчетным, отдел представляет годовой отчет в отдел экономического развития администрации района и отдел финансов администрации района.

По завершении срока реализации муниципальной программы отдел по культуре и спорту готовит доклад по итогам реализации муниципальной программы (далее - доклад), согласовывает его с заместителем главы администрации района, курирующим работу отдела, отделом экономического развития, отделом финансов и представляет его в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

Подпрограмма 1. «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского района
Исполнители подпрограммы	МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методический сектор
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<p>1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора:</p> <p>1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;</p> <p>1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;</p> <p>1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;</p> <p>1.4. Внедрение инновационных форм работы;</p> <p>1.5. Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6. Повышение заработной платы работников;</p> <p>1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры».</p> <p>2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района:</p> <p>2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;</p> <p>2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;</p> <p>2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;</p> <p>2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;</p> <p>2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных КДУ.</p> <p>3. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>4. Организация и проведение мероприятий,</p>

	<p>посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.</p> <p>5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».</p> <p>6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел:</p> <p>6.1 Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>6.2 Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.</p> <p>7. Строительство объекта «Районный дом культуры в г. Бутурлиновка».</p>
Цель подпрограммы	Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения района.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие и сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов; - проведение культурно - досуговых мероприятий; - оказание методической помощи учреждениям культуры городских и сельских поселений; - развитие межрайонного и областного сотрудничества в сфере культуры; - совершенствование информационной активности муниципальных учреждений культуры в АИС ЕИПСК «Единое информационное пространство в сфере культуры».
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Количество культурно - досуговых мероприятий (ед.); - увеличение количества посещений театрально - концертных мероприятий (ед.); - количество культурно - досуговых формирований (ед.); - количество участников в культурно -досуговых формированиях(чел.); -увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (процент); - участие в областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях (ед.); - проведение районных конкурсов и фестивалей (ед.);

	- количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений (ед.).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в два этапа: I-этап-2018-2021гг.; II-этап-2022-2024гг.
Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 131 604,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 21 916,6 тыс. руб.; 2019 год – 19 856,4 тыс. руб.; 2020 год – 19 490,5 тыс. руб.; 2021 год – 19 490,5 тыс. руб.; 2022 год – 16 900,0 тыс. руб.; 2023 год – 16 950,0 тыс. руб.; 2024 год – 17 000,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	В результате реализации программы к 2024 году будут достигнуты следующие результаты: - формирование единого культурного пространства Бутурлиновского муниципального района; - количество культурно - досуговых мероприятий в МКУК РДК «Октябрь» -271; - количества посещений театрально-концертных мероприятий- 42500 чел.; - количество культурно - досуговых формирований-28 ед.; - количество участников в культурно - досуговых формированиях – 568чел.; - увеличение доли детей, привлекаемых к участию творческих мероприятиях – на 7.2 %; - участие в областных мероприятиях – 29 ед.; - проведение районных, межрайонных конкурсов и фестивалей -12 ед.; - количество выездов для оказания методической помощи учреждениям городских и сельских поселений - 106.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество» направлена на обеспечение доступа населения к культурным ценностям и участию населения в культурной жизни, развитию и реализации творческого потенциала каждой личности.

Деятельность по обеспечению прав граждан на участие в культурной жизни осуществляется путем сохранения лучших традиций российского искусства, создания условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры.

Одним из основных механизмов обеспечения муниципальной культурной политики, направленной на сохранение и развитие традиционной народной культуры и нематериального культурного наследия Бутурлиновского района, является сеть учреждений культурно - досугового типа.

Учреждения культурно - досугового типа района удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, вносят большой вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционной культуры района, обеспечивают преемственность поколений в сохранении национальных культурных традиций, несут большую просветительскую и воспитательную миссию.

В Бутурлиновском муниципальном районе по состоянию на 2018 год функционируют 19 учреждений культурно - досугового типа, из них 15 учреждений со статусом юридического лица. Для координации деятельности культурно - досуговых учреждений, находящихся на территории поселений при отделе по культуре и спорту создан организационно-методический сектор (ОМС). ОМС занимается организацией районных и межпоселенческих мероприятий, таких как, районные конкурсы и фестивали народного творчества, организация участия коллективов художественной самодеятельности в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях.

Самым крупным учреждением культуры Бутурлиновского района является Муниципальное казенное учреждение культуры Бутурлиновский районный дом культуры «Октябрь» (МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь»). Он выполняет образовательные, воспитательные, досуговые функции, которые способствуют формированию нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностей населения Бутурлиновского муниципального района.

Основополагающими видами деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» являются: создание коллективов художественного творчества, любительских объединений различной направленности, проведение массовых мероприятий. Творческие достижения в развитии любительского искусства характеризуются участием коллективов МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» в областных, всероссийских, межрегиональных, международных фестивалях и конкурсах. Участие населения в культурно - досуговых мероприятиях способствует самовыражению и развитию личности, а также служит важным средством социально-психологической адаптации человека в обществе.

Кроме МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» в подпрограмме предусмотрена деятельность организационно-методического сектора. Задача

организационно-методического сектора заключается: в оказании методической помощи учреждениям культуры городских и сельских поселений; в проведении районных и межпоселенческих мероприятий с участием учреждений культуры района; организации участия лучших коллективов и учреждений культуры района в международных, всероссийских, региональных, межрайонных конкурсах и фестивалях; внедрении лучшего опыта работы в сфере культуры; выявлении юных дарований.

Районный дом культуры «Октябрь» построен в 1973 году. Занимаемая площадь – 2025 кв. м. Частичный ремонт проводился в 2012 году на сумму 2 млн. рублей, в рамках программы «Развитие сельской культуры Воронежской области 2011-2015 годы» (1млн. рублей – областные средства и 1 млн. рублей – муниципальные). Был осуществлён ремонт фасада (штукатурка) и частичный ремонт крыши.

Концертный зал рассчитан на 472 посадочных места, численность населения г. Бутурлиновка составляет 24721 человек, что не соответствует нормативу (50 посадочных мест на 1000 жителей).

МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» является центром культуры всего Бутурлиновского района. На его базе действует 8 коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»: вокальный ансамбль русской песни «Славяночка» (более 25 лет со дня основания), хореографические ансамбли «Золушка» (более 40 лет) и «Калинка» (25 лет), народный театр драмы (более 55 лет), детский вокальный ансамбль «Семь плюс» (более 25 лет), образцовый детский фольклорный ансамбль «Тараторка» (5 лет), народный хор и ансамбль народных инструментов (25 лет). При РДК действуют 34 клубных формирования, в которых занимаются около тысячи жителей района различного возраста, из них более 500 детей. Коллективы самодеятельного народного творчества, исполнители и мастера ведут активную творческую работу, принимают участие в международных, всероссийских, межрегиональных, областных конкурсах, смотрах и фестивалях. В течение года работниками учреждения проводится около 300 мероприятий. Основными направлениями деятельности являются: организация культурного досуга всех категорий населения: детей и подростков, молодёжи, людей среднего возраста и старшего поколения; развитие художественной самодеятельности, возрождение и сохранение народных традиций, поиск инновационных форм работы и их внедрение в деятельность учреждения.

С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Рекомендовано проведение 12 циклов мониторинга в год состояния несущих конструкций здания.

Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры не - целесообразно.

Накопившиеся за время экономического спада проблемы в культуре значительно превышают возможности по их решению. Это, прежде всего:

- недофинансирование текущей работы районного дома культуры, мероприятий, конкурсов и фестивалей различного уровня, вызванных дефицитом бюджета;
- отсутствие инновационных форм деятельности (проектная деятельность);
- недостаточная активность по организации методической помощи культурно - досуговым учреждениям организационно-методического сектора;
- сужение каналов методической помощи.

Реализация подпрограммы будет иметь следующий социальный эффект:

- сохранение преемственности в культурно - досуговой деятельности для различных возрастных и социальных групп населения, поддержка сложившейся системы смотров и конкурсов различной направленности;
- развитие всех направлений традиционной народной культуры, самодеятельного народного творчества;
- создание условий для появления и развития новых организационных форм, введение в практику культурно - досуговых учреждений инновационных идей;
- повышение качества культурно - досуговых мероприятий.

Применение программно-целевого метода, позволит решить ряд вопросов:

- целевая поддержка коллективов народного творчества учреждения культуры, а так же отдельных исполнителей будет способствовать сохранению и дальнейшему развитию коллективов народного творчества;
- участие в творческих мероприятиях создаст условия для повышения исполнительского мастерства творческих коллективов и исполнителей, популяризации различных жанров искусства, обмена опытом, налаживания культурных связей;
- участие руководителей коллективов и учреждений в международных, всероссийских мероприятиях, семинарах, мастер-классах, способствующих росту их профессионализма, создаст условия для сохранения и пополнения кадрового потенциала.

Принятие подпрограммы необходимо для единого подхода усилий органов местного самоуправления, в целях решения первоочередных проблем развития культуры в Бутурлиновском муниципальном районе.

Наиболее яркой и привлекательной формой проявления народного творчества являются фестивали и праздники народного творчества, проводимые в районе. Они бывают многожанровыми, ориентированными на народный календарь, или

специальными, такими, как: фестивали танца, песни, театрального искусства и др. В любом случае эти акции преследуют цели духовного возрождения, пропаганды лучших народных традиций.

Для решения указанных проблем необходимо:

обеспечить повышение уровня оплаты труда работников культурно - досуговой сферы;

оказать помощь учреждениям культурно - досугового типа в осуществлении стратегического управления. Учитывая важность этого направления деятельности необходимо разработать методическое обеспечение, выявить и распространить лучший отечественный опыт в рассматриваемой сфере;

оказать адресную поддержку развитию инновационных процессов в деятельности сельских учреждений культурно - досугового типа;

расширить практику создания модельных домов культуры, которые ориентированы на обеспечение высокого потребительского качества и комфортности в предоставлении культурно - досуговых услуг.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере подпрограммы на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы (утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» от 18.04.2013 г. № 364;

Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел на период до 2019 года» от 14.12.2017 г. № 2800-р.

С учетом указанных приоритетов, целью подпрограммы является обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения.

Достижение установленной цели потребует создание условий для:

- сохранения и развития исполнительских искусств;
- сохранения и развития традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия населения области;
- поддержки творческих инициатив населения в сфере культуры;
- организации и проведения мероприятий, посвященных значимым событиям в культуре области, района и развитию культурного сотрудничества.

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 2 этапа:

1 этап: 2018 - 2021 годы;

2 этап: 2022 - 2024 годы.

На первом этапе (2018 - 2021 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации подпрограммы, в том числе: совершенствование нормативной правовой базы в сфере культуры, обеспечение учреждений культуры современной материально-технической базой, комплектование учреждений молодыми кадрами имеющими образование в сфере культуры, переобучение старых кадров, сохранение и возрождение традиционной народной культуры, сохранение и развитие народных художественных промыслов, поддержки творческих инициатив и дарований населения.

Второй этап (2022 - 2024 годы) реализации подпрограммы будет ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества и повышение доступности услуг учреждений культурно - досугового типа.

На данном этапе осуществляется внедрение инноваций в сферу культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг. Будет осуществлена модернизация и развитие необходимой для реализации муниципальной программы инфраструктуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ и услуг.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются увеличение следующих показателей:

- количество культурно - досуговых мероприятий;
- увеличение количества посещений театрално-концертных мероприятий;
- количество культурно - досуговых формирований;
- количество участников в культурно - досуговых формированиях;
- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;
- участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях;
- проведение районных конкурсов и фестивалей;
- количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений.

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы

Муниципальная программа «Развитие культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района»									
1.	Показатель (индикатор) общий для муниципальной программы	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Подпрограмма 1. «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество»									
1.1.	Показатель общий для Подпрограммы 1								
	Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры (по сравнению с предыдущим годом):	%	90	90	90	90	90	90	90
Основное мероприятие 1.1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-									

методического сектора:									
1.1.1	- количество культурно - досуговых мероприятий;	Ед.	260	263	265	267	268	270	271
1.1.2	- увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий;	Чел.	4225 0	4225 0	4225 0	42350	4240 0	4250 0	425 00
1.1.3	- количество культурно - досуговых формирований;	Ед.	26	26	26	27	27	28	28
1.1.4	- количество участников в культурно - досуговых формированиях;	Чел.	556	557	558	562	566	568	568
1.1.5	- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях.	Чел.	258	260	260	264	264	268	268
Основное мероприятие 1.2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района.									
1.2.1	Участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях;	Ед.	26	26	26	27	27	28	29
1.2.2	Проведение районных конкурсов и фестивалей;	Ед.	12	12	12	12	12	12	12
1.2.3	Количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений.	Ед.	100	101	102	103	104	105	106

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора. Данное основанное мероприятие включает в себя:

- 1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;
- 1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;
- 1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;
- 1.4. Внедрение инновационных форм работы;
- 1.5. Модернизация материально-технической базы;
- 1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры.
- 1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры».

Основное мероприятие 2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района. Данное основанное мероприятие включает в себя:

- 2.1. Организация выездов с методической помощью учреждениям культуры городских и сельских поселений;
- 2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;
- 2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района и поселений в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;
- 2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников учреждений культуры;
- 2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных КДУ.

Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение подпрограммы.

Основное мероприятие 4. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.

Основное мероприятие 5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».

Основное мероприятие 6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел. Данное основанное мероприятие включает в себя:

- 6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;

6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

7. Строительство объекта «Районный дом культуры в г. Бутурлиновка».

Результатами реализации основного мероприятия станут:

- высокий уровень качества и доступности услуг учреждений культурно - досугового типа;
- рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность, предполагающую освоение базовых художественно-практических навыков;
- усиление социальной поддержки деятелей культуры;
- обеспечение муниципальной поддержки дарований;
- обеспечение поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях поселений и их работников;
- рост качественных мероприятий, посвященных значимым событиям российской культуры и развитию культурного сотрудничества;
- укрепление материально-технической базы учреждений культурно - досугового типа;

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия муниципальной программы - с 2018 по 2024 годы.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области культуры на районном уровне является отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках подпрограммы планируется:

- сохранение, восстановление и пополнение собраний фольклорно-этнографических материалов;
- обеспечение оказания культурно - досуговых услуг населению;
- обеспечение работы новых коллективов, стимулирование их к созданию новых творческих постановок, приобретению музыкальных инструментов и костюмов, участию в фестивалях творчества;
- поддержка творческой деятельности граждан, являющихся носителями и распространителями традиций народной культуры (художников, народных умельцев и др.) посредством проведения творческих вечеров, чтений, презентаций, издания сборников и др.;
- поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития нематериального культурного наследия Бутурлиновского района, включая организацию и проведение фестивалей, народных праздников, выставок и конкурсов народного творчества;
- поддержка проектов, направленных на сохранение и развитие нематериального культурного наследия района;

создание условий для привлечения детей и молодежи к занятиям, связанным с народной культурой;

создание условий для снижения текучести кадров и укрепления кадрового потенциала в культурно - досуговых учреждениях;

популяризация традиций народной культуры различными формами творческой деятельности, а также в средствах массовой информации и сети «Интернет».

Участниками основного мероприятия в части сохранения и развития традиционной народной культуры и нематериального культурного наследия района являются муниципальные учреждения культуры: МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методический сектор.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы по годам из районного бюджета предусматривается в следующих объемах:

2018 год — 21 916,6 тыс. руб.;

2019 год — 19 856,4 тыс. руб.;

2020 год — 19 490,5 тыс. руб.;

2021 год — 19 490,5 тыс. руб.;

2022 год — 16 900,0 тыс. руб.;

2023 год — 16 950,0 тыс. руб.;

2024 год — 17 000,0 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Важное значение для успешной реализации подпрограммы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели,

решением задач подпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферы культуры, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Риск усиления разрыва между современными требованиями
и фактическим состоянием материально-технической базы, технического
оснащения сферы культуры

Усиление разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры может послужить причиной существенного снижения качества и доступности услуг в рассматриваемой сфере.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией подпрограммы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации подпрограммы;
- создание системы мониторингов реализации подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, предпенсионном возрастом большинства специалистов отрасли культуры, что снижает эффективность работы организаций сферы предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей подпрограммы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий подпрограммы. Оценка эффективности проводится по формуле:

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора;

Ф_и – фактическое значение индикатора за год;

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам подпрограммы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском муниципальном районе. Оценка эффективности подпрограммы по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\%_{и} / K_{и}, \text{ где}$$

Э_п – эффективность подпрограммы;

Z%_и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\%_{и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{ин} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

K_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

**Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК
«Бутурлиновская МЦРБ»**
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
«Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнитель подпрограммы	МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»
Основные разработчики подпрограммы	МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»
Основные мероприятия подпрограммы	<p>1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;</p> <p>1.2. Приобретение оборудования, мебели, оргтехники;</p> <p>1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;</p> <p>1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.</p> <p>2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;</p>

	<p>2.2. Централизация библиотек района;</p> <p>2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.</p> <p>4. Комплектование библиотечного фонда.</p> <p>5. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>6. Проведение информационных кампаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).</p> <p>7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной инфраструктуры.</p> <p>8. Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.</p> <p>9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>10. Проведение капитального ремонта здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».</p>
<p>Цель подпрограммы</p>	<p>Целью подпрограммы является обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>Задачи подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»; - сохранение и развитие библиотечного обслуживания; - укрепление материально-технической базы

	<p>МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», модернизация библиотечных процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие внестационарных форм библиотечного обслуживания населения; - создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг; - подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения.
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>Основными социально-экономическими показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.): 2018 г. - 6800 чел.; 2019 г. - 6735 чел.; 2020 г. - 6670 чел.; 2021 г. - 6605 чел.; 2022 г. - 6540 чел.; 2023 г. - 6480 чел.; 2024 г. - 6430 чел. - количество документов выданы (тыс. экз.): 2018 г. - 144,0 тыс. экз.; 2019 г. - 141,1 тыс. экз.; 2020 г. - 139,7 тыс. экз.; 2021 г. - 138,3 тыс. экз.; 2022 г. - 136,9 тыс. экз.; 2023 г. - 136,9 тыс. экз.; 2024 г. - 135,6 тыс. экз. - комплектование библиотечного фонда (экз.): 2018 г. - 1570 экз.; 2019 г. - 1585 экз.; 2020 г. - 1597 экз.; 2021 г. - 1610 экз.; 2022 г. - 1625 экз.; 2023 г. - 1637 экз.; 2024 г. - 1650 экз. - количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»: 2018 г. - 2600; 2019 г. - 2700; 2020 г. - 2780; 2021 г. - 2820; 2022 г. - 2880; 2023 г. - 2950;

	2024 г. – 3130.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2018-2024 годы (этапы реализации подпрограммы не выделяются).
Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 41 874,1 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - из средств федерального бюджета - _____ тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год - _____ тыс. руб.; 2019 год - _____ тыс. руб.; 2020 год - _____ тыс. руб.; 2021 год - _____ тыс. руб.; 2022 год - _____ тыс. руб.; 2023 год - _____ тыс. руб.; 2024 год - _____ тыс. руб. <p>- бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 43 649,9 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2018 год – 6 486,4 тыс. руб.; 2019 год – 6 294,3 тыс. руб.; 2020 год – 7 553,0 тыс. руб.; 2021 год – 5 549,0 тыс. руб.; 2022 год – 5 902,4 тыс. руб.; 2023 год – 5 922,4 тыс. руб.; 2024 год – 5 942,4 тыс. руб. <p>Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды; - рост количества пользователей в МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»: 2018 г. - на 0,18 %; 2019 г. - на 0,22 %; 2020 г. - на 0,24 %; 2021 г. - на 0,25 %; 2022 г. - на 0,26 %; 2023 г. - на 0,27 %; 2024 г. - на 0,3 %.

	<p>- рост количества выданных библиотечных документов: 2018 г. - на 0,05 %; 2019 г. - на 0,07 %; 2020 г. - на 0,08 %; 2021 г. - на 0,11 %; 2022 г. - на 0,12 %; 2023 г. - на 0,14 %; 2024 г. - на 0,17 %.</p> <p>- увеличение количества комплектования библиотечного фонда: 2018 г. - на 8,1 %; 2019 г. - на 8,3 %; 2020 г. - на 8,5 %; 2021 г. - на 8,8 %; 2022 г. - на 9,2 %; 2023 г. - на 9,5 %; 2024 г. - на 9,9 %.</p> <p>- увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге и картотеках: 2018 г. - на 2600 записей; 2019 г. - на 2700 записей; 2020 г. - на 2780 записей; 2021 г. - на 2820 записей; 2022 г. - на 2880 записей; 2023 г. - на 2950 записей; 2024 г. - на 3130 записей.</p>
--	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Система организации библиотечного обслуживания в Российской Федерации регламентируется несколькими основополагающими законами. Основным законом является федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (далее – закон о библиотечном деле).

Библиотечное обслуживание населения Бутурлиновского муниципального района осуществляется в рамках полномочий муниципального уровня.

Предметом деятельности библиотеки является формирование информационных ресурсов по всем отраслям знаний, обеспечение их сохранности и организация доступа населения Бутурлиновского муниципального района к информации и культурным ценностям, сосредоточенным в библиотеке.

Концептуальной основой деятельности муниципальной библиотеки является система новой библиотечной политики на основе единства и взаимодействия библиотечного фонда, контингента пользователей, библиотечного персонала и материально-технической базы в целях придания библиотеке статуса организации с высоким уровнем информационного и технического комфорта обслуживания.

МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» занимает определенное место в информационном и культурном пространстве Воронежской области. Показатели работы свидетельствуют о востребованности обществом библиотечных услуг, ассортимент которых год от года расширяется.

За многие десятилетия деятельности библиотека сформировала значительные информационные ресурсы, профессиональные квалифицированные кадры, позитивный опыт организации доступа жителей к чтению и информации. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» является одним из немногих источников, обеспечивающим конституционные права граждан на доступ к чтению и информации.

Наряду с определенными достижениями в сфере библиотечного дела у МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» существует ряд серьезных проблем, требующих безотлагательного внимания и принятия конкретных мер.

Социально-экономические и политические реформы российского общества привели к возрастанию роли библиотек как общедоступных информационных центров. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» выполняет функции бесплатного социального института для реализации конституционного права граждан на свободное получение информации и документов. В то же время проведенный анализ библиотечной деятельности показал несоответствие между запросами и потребностями населения в литературе и информации, с одной стороны, и ресурсами библиотеки, с другой. Медленно идет процесс внедрения современных технологий в библиотеке, что ухудшает информационное обеспечение жителей.

Назрела необходимость увеличить темпы компьютеризации и сетевого взаимодействия в библиотеке. Требуется систематическое обновление имеющегося оборудования и приобретение компьютеров и программных продуктов, что позволит

развивать деятельность МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» по интеграции в единое информационное поле региона.

Документный фонд библиотеки насчитывает — 72461 экземпляров. Необходимо отметить, что фонды библиотеки, в основном, сформированы в 70-80-ые г.г. прошлого века. В настоящее время они не только физически изношены, но и содержательно устарели. Для библиотеки принципиально важно постоянно обновлять фонды, что позволит иметь оптимальные по объемам актуальные собрания документов на различных носителях информации, доступные населению и отвечающие его потребностям.

Остро стоит проблема реставрации здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», являющегося архитектурным памятником. Проблемы содержания здания библиотеки невозможно решить самостоятельно, изолированно, без взаимодействия в решении этих задач органов власти всех уровней. Помещения районной детской библиотеки не отвечают требованиям САНиП и требуют иного просторного помещения для выполнения этих требований и создания комфортных условий для обслуживания детей.

Успешное развитие библиотеки невозможно без дальнейшего развития системы библиотечно-информационного образования, обеспечивающего обновление профессиональных знаний, умений и навыков библиотечных кадров посредством регулярного повышения их квалификации и переподготовки по актуальным направлениям модернизации библиотечного дела.

Одной из проблем стала децентрализация библиотечной системы. Объединение территориально разобщенных библиотек в единое учреждение позволит повысить роль центральной библиотеки в организации всей работы системы, упорядочит размеры заработной платы библиотекарей разных поселений.

Централизация дает возможность объединять основные библиотечные процессы и при дефиците библиотечных ресурсов находить более эффективные пути их формирования и использования. В централизованном порядке выполняются следующие функции: определение основных направлений и перспектив развития библиотечной системы; проведение единой политики формирования, размещения и использования библиотечных ресурсов; централизованное комплектование, обработка и перераспределение литературы; систематизация сведений о новых поступлениях литературы в сводном каталоге, единая политика в работе с кадрами, а также в области повышения квалификации и др.

Таким образом, наряду с положительной динамикой развития библиотечного дела необходимо учесть следующие проблемы:

- низкий уровень обновляемости книжных фондов библиотек;
- около 80 % специалистов библиотеки имеют предпенсионный возраст;
- наличие общероссийской тенденции по снижению интереса к чтению.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей

и решения задач, описание основных конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Сохранение библиотекой своего места в социально-культурной жизни города и района как культурно - досугового и информационного центра невозможно без реализации комплексного подхода к развитию и модернизации библиотеки и повышения качества услуг. Основными направлениями совершенствования должны стать: расширение внестационарных форм библиотечной работы, комплектование фондов библиотек современными изданиями, внедрение информационно-коммуникационных технологий в библиотечное дело, повышение качества работы библиотечной сети путем обмена опытом, знакомство с лучшими практиками в сфере библиотечного обслуживания, повышение престижности профессии библиотекаря, а также проведение мероприятий, направленных на популяризацию чтения и деятельности библиотек, носящих культурно-просветительский характер.

Целью подпрограммы является обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.

Задачи подпрограммы:

- сохранение и развитие библиотечного обслуживания;
- укрепление материально - технической базы МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», модернизация библиотечных процессов;
- развитие внестационарных форм библиотечного обслуживания населения;
- создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг;
- подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения;
- реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

Основными социально-экономическими показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- число зарегистрированных пользователей (чел.):

2018 г. – 6800 чел.;

2019 г. – 6735 чел.;

2020 г. – 6670 чел.;

2021 г. - 6605 чел.;

2022 г. - 6540 чел.;

2023 г. - 6480 чел.;

2024 г. - 6430 чел.

- количество документоввыдач (тыс. экз.):

2018 г. - 144,0 тыс. экз.;

2019 г. - 141,1 тыс. экз.;

2020 г. - 139,7 тыс. экз.;

2021 г. - 138,3 тыс. экз.;

2022 г. - 136,9 тыс. экз.;

2023 г. - 136,9 тыс. экз.;

2024 г. - 135,6 тыс. экз.

- комплектование библиотечного фонда (экз.):

2018 г. - 1570 экз.;

2019 г. - 1585 экз.;

2020 г. - 1597 экз.;

2021 г. - 1610 экз.;

2022 г. - 1625 экз.;

2023 г. - 1637 экз.;

2024 г. - 1650 экз.

- количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках

МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2018 г. - 2600;

2019 г. - 2700;

2020 г. - 2780;

2021 г. - 2820;

2022 г. - 2880;

2023 г. - 2950;

2024 г. - 3130.

Ожидаемым результатом реализации подпрограммы является совершенствование системы организации библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды. А также:

- рост количества пользователей в МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2018 г. - на 0,18 %;

2019 г. - на 0,22 %;

2020 г. - на 0,24 %;

2021 г. - на 0,25 %;

2022 г. - на 0,26 %;

2023 г. - на 0,27 %;

2024 г. - на 0,3 %.

- рост количества выданных библиотечных документов:

2018 г. - на 0,05 %;

2019 г. - на 0,07 %;

2020 г. - на 0,08 %;

2021 г. - на 0,11 %;

2022 г. - на 0,12 %;

2023 г. - на 0,14 %;

2024 г. - на 0,17 %.

- увеличение количества комплектования библиотечного фонда:

2018 г. - на 8,1 %;
2019 г. - на 8,3 %;
2020 г. - на 8,5 %;
2021 г. - на 8,8 %;
2022 г. - на 9,2 %;
2023 г. - на 9,5 %;
2024 г. - на 9,9 %.

- увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге и картотеках:

2018 г. - на 2600 записей;
2019 г. - на 2700 записей;
2020 г. - на 2780 записей;
2021 г. - на 2820 записей;
2022 г. - на 2880 записей;
2023 г. - на 2950 записей;
2024 г. - на 3130 записей.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Разработка и принятие данной подпрограммы является важнейшим направлением реализации политики правительства РФ в области возрождения библиотечного дела на современной основе и включает в себя следующие основные мероприятия:

1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

1.1. Пополнение библиотечных фондов современными источниками информации на различных носителях, подписка на периодические издания.

1. Обеспечение сохранности библиотечного фонда как части отечественного и мирового культурного наследия;

2. мероприятия по приобретению новой отраслевой и художественной литературы, особо ценных и краеведческих изданий.

1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники.

1) Приобретение компьютерного оборудования и программного обеспечения, теле - видео аппаратуры и звукового оборудования;

2) подключение к безлимитному тарифу сети Интернет.

1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг.

– Создание электронного каталога, электронных баз данных;

– организация свободного доступа к ресурсам библиотеки посредством

Интернет;

– оснащение компьютерами рабочих мест специалистов библиотеки;

– обучение работников компьютерной грамоте;

– создание сайта библиотеки;

– расширение межбиблиотечного сотрудничества на основе электронных технологий, которое способно радикально изменить деятельность муниципальной библиотеки, превратив из хранилища печатных документов в автоматизированный центр.

1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.

Расширение охвата внестационарными формами обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района.

2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:

2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение.

2.2. Централизация библиотек района.

2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.

Объем финансирования составляет 1265,4 тыс. руб.

Сроки реализации — 2018-2024 г.г.

3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.

Объем финансирования составляет 682,2 тыс. руб.

Сроки реализации — 2019-2024 г.г.

4. Комплектование библиотечного фонда.

Объем финансирования составляет 2037,0 тыс. руб.

Сроки реализации — 2018-2024 г.г.

5. Финансовое обеспечение подпрограммы - 38490,7 тыс. руб.

6. Проведение информационных кампаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).

Объем финансирования составляет 151,0 тыс. руб.

Сроки реализации — 2018-2024 г.г.

7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной инфраструктуры.

8. Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.

9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Объем финансирования составляет 696,0 тыс. руб.

Сроки реализации — 2019 г.г.

10. Проведение капитального ремонта здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» разработана на основании постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 07.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013 г. № 351-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района» и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

Общее руководство и контроль за исполнением подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района. Оперативную работу по организации управления, координации действий и контролю за ходом ее реализации осуществляет МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

В процессе реализации подпрограммы планируется осуществлять традиционное сотрудничество со средствами массовой информации, общественными организациями, Советом ветеранов, литературным объединением «Радуга», творческими коллективами Домов культуры, детской школой искусств, районным краеведческим музеем, духовенством Бутурлиновского церковного округа, отделом по образованию, специалистом по молодежной политике, со школами и учреждениями среднего и начального профессионального образования района.

Повышение квалификации сотрудников МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» будет проводиться на базе ГБОУК ВО «Учебно-методический центр», а также на конференциях и учебных семинарах центральных библиотек других регионов.

Воронежская областная универсальная научная библиотека им. И.С. Никитина является методическим и информационным центром, осуществляющим контроль и руководство библиотечной деятельностью МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы»

Источниками финансового обеспечения подпрограммы являются средства федерального бюджета и бюджета Бутурлиновского муниципального района. Для исполнения отдельных мероприятий могут привлекаться внебюджетные средства и

другие источники финансирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 43 649,9 тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 43 649,9 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 г. – 6486,4 тыс. руб.;

2019 г. – 6294,3 тыс. руб.;

2020 г. – 7553,0 тыс. руб.;

2021 г. – 5549,0 тыс. руб.;

2022 г. – 5902,4 тыс. руб.;

2023 г. – 5922,4 тыс. руб.;

2024 г. – 5942,4 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый, административный и кадровый риски реализации подпрограммы.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск связан с неэффективным управлением программой, которое может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- формирование ежегодных планов реализации подпрограммы;
- непрерывный мониторинг выполнения показателей (индикаторов) подпрограммы;
- информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации подпрограммы.

В связи со снижением престижности профессии библиотечных работников и с предпенсионным возрастом большинства специалистов может наблюдаться кадровый дефицит в библиотечной сфере. Для снижения кадрового риска необходимо продолжить выполнение реализации Указа Президента РФ от 07.05.2013 г. № 597 «О

мероприятиях по реализации государственной социальной политики» - роста средней заработной платы работников библиотеки.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района на основе мониторинга реализации подпрограммы и оценки ее эффективности и результативности.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка результативности и социально-экономической эффективности подпрограммы производится на основе анализа целевых показателей, выражающих степень выполнения мероприятий.

Целевые индикаторы отражают экономическое значение реализации подпрограммы, представляя количественное выражение качественных изменений.

Показатели эффективности:

- число зарегистрированных пользователей (чел.):

2018 г. - 6800 чел.;

2019 г. - 6735 чел.;

2020 г. - 6670 чел.;

2021 г. - 6605 чел.;

2022 г. - 6540 чел.;

2023 г. - 6480 чел.;

2024 г. - 6430 чел.

- количество документоввыдач (тыс. экз.):

2018 г. - 144,0 тыс. экз.;

2019 г. - 141,1 тыс. экз.;

2020 г. - 139,7 тыс. экз.;

2021 г. - 138,3 тыс. экз.;

2022 г. - 136,9 тыс. экз.;

2023 г. - 136,9 тыс. экз.;

2024 г. - 135,6 тыс. экз.

- комплектование библиотечного фонда (экз.):

2018 г. - 1570 экз.;

2019 г. - 1585 экз.;

2020 г. - 1597 экз.;

2021 г. - 1610 экз.;

2022 г. - 1625 экз.;

2023 г. - 1637 экз.;

2024 г. - 1650 экз.

- количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках

МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2018 г. - 2600;

2019 г. - 2700;
2020 г. - 2780;
2021 г. - 2820;
2022 г. - 2880;
2023 г. - 2950;
2024 г. - 3130.

Подпрограмма 3 «Наследие» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители подпрограммы	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной программы	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия	1. Развитие и финансовое обеспечение музейного дела. 2. Сохранение объектов культурного наследия. 3. Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а также с целью формирования представления о Бутурлиновском районе, как о районе благоприятном для развития туристического потенциала.
Цели подпрограммы	- сохранение и популяризация музейного фонда; - сохранение, популяризация и эффективное использование объектов культурного наследия, народных промыслов и ремесел; - создание конкурентоспособного культурно – познавательного комплекса услуг; - развитие туристской инфраструктуры, внедрение новых услуг в сфере организации семейного отдыха и оздоровления населения, развития и воспитания детей и молодежи; - обеспечение конкурентоспособности Бутурлиновского района в сфере туризма – за счет представления новых туристических маршрутов и объектов посещения; - формирование системы качественного обслуживания туристов и создание условий для круглогодичного приема туристских групп.

<p>Задачи подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновский народный краеведческий музей»; - обеспечение сохранности музейных коллекций и музейных предметов; - внедрение новых информационных технологий в учетно – хранительскую деятельность музея; - обеспечение доступности музейного фонда; - укрепление материально-технической базы; - пропаганда и популяризация объектов культурного наследия; - создание комфортных условий для современного туризма, а так же повышения уровня комфортности для местных жителей, горожан – навигация и информационные щиты, парковки, туалеты в местах массового отдыха и на маршрутах; - создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов; - рост туристских потоков к концу срока реализации программы в 3-4 раза; - разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно – познавательного туризма; - создание благоприятных организационно – правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно – познавательного туризма; - формирование представления о Бутурлиновском районе как районе, благоприятном для туризма; - формирование маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках; - проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района; - обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования; - разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно – познавательного туризма; - совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно – познавательного туризма; - повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры; - развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных
-----------------------------------	--

	<p>промыслов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на межрегиональном и международном уровне; - финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Мероприятие 1. «Развитие музейного дела»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -количество музейного фонда; -количество посетителей музеев; -количество выставок. <p>Мероприятие 2. «Сохранение объектов культурного наследия»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Подпрограмма реализуется в один этап с 2018 по 2024 гг.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 8 965,2 тыс. рублей:</p> <p>2018 год —1 395,1 тыс. руб.;</p> <p>2019 год —1 298,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год —1 488,3 тыс. руб.;</p> <p>2021 год —1 488,3 тыс. руб.;</p> <p>2022 год —1 076,8 тыс. руб.;</p> <p>2023 год —1 098,4 тыс. руб.;</p> <p>2024 год —1 120,3 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> -количество музейного фонда к концу 2024 года - 4557 экз.; -количество посетителей музеев - 4,8 тыс. чел.; -количество выставок – 21 ед.; -доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия - 97% .

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В формировании исторической памяти и обеспечения преемственности культурно-исторического развития особое место принадлежит музею, который играет все большую роль в духовной жизни общества, в просвещении, образовании и нравственно-эстетическом, патриотическом воспитании населения, в информационных и коммуникативных процессах, утверждении национального самосознания.

Движимое культурное наследие Бутурлиновского края экспонируется, хранится, изучается в Муниципальном казенном учреждении культуры «Бутурлиновский народный краеведческий музей» (МКУК «Бутурлиновский НКМ»).

Фонды МКУК «Бутурлиновский НКМ» имеют разветвленную структуру, где представлены все направления культурного наследия: литературное, краеведческое, археологическое и т.д. Ежегодно увеличивается количество единиц хранения основных и вспомогательных фондов музея. Музей имеет стабильное количество посетителей с тенденцией к увеличению.

Сегодняшний день требует от музея формирования нового подхода к своей работе. Создание новых экспозиций, совершенствование учетно - хранительской деятельности музеев, внедрение новых информационных технологий, своевременной рекламной деятельности.

Накопившиеся за годы экономического спада проблемы требуют для решения задач культурного развития музея внедрение программного подхода к определению стратегии и тактики развития музейной деятельности, концентрации бюджетных средств на наиболее важных направлениях сохранности музейного фонда, создания и развития инфраструктуры (материальной и информационной) музея.

Анализ состояния, тенденций и проблем развития музея по основным направлениям.

Общий объем музейного фонда МКУК «Бутурлиновский НКМ» Воронежской области составляет 6415 ед. хранения, в том числе основной фонд – 4582 ед. хранения, вспомогательный фонд – 1833 ед. хранения.

Основными проблемами развития музейной деятельности являются:

1. несоответствие материально-технической базы современным стандартам и нормам музейного обслуживания населения;
2. отсутствие средств на комплектование фондовых коллекций;
3. в музее отмечается накопление экспонатов, нуждающихся в консервации с последующей реставрацией;
4. обеспечение безопасности музея и музейных фондов современными техническими средствами защиты, возможность утраты музейных ценностей;
5. недостаточность компьютерного парка усложняет ведение учёта музейных предметов и создание электронной базы музея. Не используются новейшие технологии в экспозиционно-выставочной и культурно-образовательной деятельности;
6. ухудшение состояния постоянных экспозиций музея. Экспозиции музея, сформированные в 1980-е годы, физически устарели, утратили привлекательность для посетителей, требуют реставрации. Нужны современные экспозиции с учетом новых методологических подходов и использованием новейших информационных технологий.

Сохранение культурных ценностей имеет приоритетное значение для нашего края, так как свободный доступ к культурным ценностям и ознакомление с культурным наследием является важнейшим из инструментов формирования общественного сознания и целостной системы духовных ценностей, влияющих на все сферы жизни государства и общества.

Исторически сложилось так, что на территории г. Бутурлиновка и Бутурлиновского района находятся много разнообразных исторических, археологических памятников. Из них на государственной охране находятся 133 объекта культурного наследия, из них 35 памятники градостроительства и архитектуры, 11 памятники истории, 7 достопримечательных мест. Одной из основных целей является сохранение объектов культурного наследия для того, чтобы как можно больше поколений могли видеть и восхищаться умением и практичностью древних мастеров и не забывать историю своего родного края.

Анализируя ситуацию можно сделать вывод, что обследование объектов культурного наследия давно не проводилось. Для проведения реставрации здания необходимо выполнить необходимые для объектов культурного наследия требования. При невыполнении работ по комплексной реставрации памятника возрастает угроза физического изменения отдельных архитектурных и конструктивных особенностей и элементов декора, предметов внутреннего убранства, характеризующих особенность предметов охраны объектов культурного наследия, что в дальнейшем повлечет удорожание ремонтно-реставрационных работ.

Проблемная ситуация в сфере сохранения объектов культурного наследия в районе сформировалась по ряду причин:

- 1) «солидный возраст» самих памятников (многим более ста лет);
- 2) использование объектов культурного наследия на износ, без проведения капитальных и текущих ремонтов;
- 3) отсутствие организации на территории района, ответственного за сохранность объектов культурного наследия;
- 4) отсутствие областной целевой программы по реставрации объектов культурного наследия.

Утраты культурных ценностей невосполнимы и необратимы. Любые потери наследия неизбежно отразятся во всех сферах деятельности нынешнего и будущих поколений, приведут к духовному оскудению, разрывам исторической памяти, обеднению общества в целом и не могут быть компенсированы ни развитием современной культуры, ни созданием новых произведений искусства. В отличие от других материальных ценностей, объекты историко-культурного наследия являются частью национального достояния, историко-культурный потенциал которого не всегда воссоздаваем при полной или значительной утрате объектов.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере подпрограммы на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы (утвержденной Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 г. № 267);

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Указом Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политике» от 07.05.2012 г.;

Постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» от 18.04.2013 г. № 364;

Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел на период до 2019 года» от 14.12.2017 г. № 2800-р;

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики целью подпрограммы "Наследие" является сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения к культурным ценностям и информации. Для этого необходимо выполнение следующих задач:

- сохранение и пополнение музейного фонда;
- повышение доступности и качества музейных услуг;
- перевод в электронный вид музейного фонда, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет;

Выполнение целевых индикаторов по годам:

- количество предметов основного фонда музея

2018 год - 4452 экз.;

2019 год - 4469 экз.;

2020 год - 4487 экз.;

2021 год - 4502 экз.;

2022 год - 4520 экз.;

2023 год - 4537 экз.;

2024 год - 4557 экз.

- количество посещений (тыс. чел.)

2018 год - 4,2 тыс. чел.;

2019 год - 4,28 тыс. чел.;
2020 год - 4,35 тыс. чел.;
2021 год - 4,45 тыс. чел.;
2022 год - 4,57 тыс. чел.;
2023 год - 4,69 тыс. чел.;
2024 год - 4,8 тыс. чел.

- количество выставок в музее, ед.:

2018 год - 15 ед.;
2019 год - 16 ед.;
2020 год - 17 ед.;
2021 год - 18 ед.;
2022 год - 19 ед.;
2023 год - 20 ед.;
2024 год - 21 ед.

-Количество музейного фонда к концу 2024 года достигнет - 4557 экз.;

-количество посетителей музея за год - 4,8 тыс. чел.;

-количество выставок - 21 ед.;

-доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия – 97%.

Основное мероприятие будет реализоваться на протяжении всего периода действия подпрограммы - с 2018 по 2024 годы.

Исполнителем основного мероприятия на предоставление муниципальных услуг в области музейного обслуживания населения является МКУК «Бутурлиновский НКМ», в сфере сохранения объектов культурного наследия отдел по культуре и спорту.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие 1. «Развитие и финансовое обеспечение музейного дела».

Выполнение данного основного мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновский НКМ».

Данное основное мероприятие предусматривает:

- 1.1. обеспечение сохранности музейного фонда;
- 1.2. пополнение музейных фондов;
- 1.3. развитие и поддержку выставочной деятельности;
- 1.4. проведение ремонта помещений музея, требующих капитального ремонта;
- 1.5. укрепление материально-технической базы музея, в том числе обеспечение современным оборудованием для хранения и использования музейных фондов, осуществления их функций, а также безопасного и комфортного пребывания посетителей;
- 1.6. информатизацию музейного дела;
- 1.7. повышение эффективности музейных услуг и использование бюджетных средств на обеспечение деятельности музея;
- 1.8. осуществление других мероприятий.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих целей:

- улучшение сохранности музейных фондов;
- повышение качества и доступности музейных услуг;

- расширение разнообразия музейных услуг и форм музейной деятельности;
- рост востребованности музея у населения;
- оснащение современным оборудованием;
- повышение доступности к качественным музейными услугам, в том числе для граждан с ограниченными возможностями;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, направляемых на музейное дело;
- повышение качества музейного обслуживания, прозрачности, подотчетности и результативности деятельности музея.

Основное мероприятие 2. «Сохранение объектов культурного наследия».

Выполнение мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по сохранению и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Бутурлиновского района.

Ожидается, что основным результатом реализации мероприятия должно стать обеспечение сохранности объектов культурного наследия, расположенных на территории Бутурлиновского муниципального района.

В результате выполнения Основного мероприятия 2. «Сохранение объектов культурного наследия» предполагается в 2024 году достигнуть показателя:

- доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия - 97%.

Основное мероприятие 3. «Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а также с целью формирования представления о Бутурлиновском районе благоприятном для развития туристического потенциала». Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи:

- создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно познавательного туризма;
- формирование представления о Бутурлиновском районе, благоприятном для туризма;
- формирования маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках;
- проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района;
- обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования;
- разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно- познавательного туризма;
- совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма;
- повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры;
- развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов;
- продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на межрегиональном и международном уровне;

- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 8 965,2 тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 8 965,2 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 г. – 1 395,1 тыс. руб.;

2019 г. – 1 298,0 тыс. руб.;

2020 г. – 1 488,3 тыс. руб.;

2021 г. – 1 488,3 тыс. руб.;

2022 г. - 1 076,8 тыс. руб.;

2023 г. – 1 098,4 тыс. руб.;

2024 г. - 1 120,3 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый, административный и кадровый риски реализации подпрограммы.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск связан с неэффективным управлением подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль, за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- формирование ежегодных планов реализации подпрограммы;
- непрерывный мониторинг выполнения показателей (индикаторов) подпрограммы;
- информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации подпрограммы.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей подпрограммы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий подпрограммы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{\Phi_{и} \times 100\%}{N_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Φ_и – фактическое значение индикатора за год.

N_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам подпрограммы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\% \text{ и} / K_{и}, \text{ где}$$

Э_п – эффективность подпрограммы

Z% и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитывается по формуле.

$$Z\% \text{ и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1} ,... Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год. K_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ
Исполнители подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ, отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ. 2. Расширение и развитие дополнительного образования в сфере культуры. 3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы. 4. Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами и учебной литературой для реализации предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, оборудованием для приобщения детей к народным художественным промыслам в целях популяризации народных промыслов России. 5. Проведение капитального ремонта здания МКУДО «Бутурлиновская ДШИ».
Цель подпрограммы	Создание условий для сохранения и развития дополнительного образования в сфере культуры и наиболее качественного предоставления образовательных услуг в области художественно-эстетического воспитания.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - популяризация художественно - эстетического образования среди населения Бутурлиновского муниципального района; - сохранение культурных ценностей и народных традиций своего региона; - расширение области просветительской деятельности среди образовательных учреждений района; - обеспечение стабильной работы образовательной организации; - создание благоприятных условий для плодотворной творческой и качественной учебной деятельности педагогов и обучающихся; - воспитание и формирование художественно-эстетической культуры личности; - развитие творческого потенциала детей и их родителей;

	<ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня квалификации сотрудников организации; - выполнение федеральных государственных требований при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств; - реализация учебного плана на текущий учебный год в полном объеме.
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение муниципального задания по определению численности обучающихся на бюджетной основе на новый учебный год; - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в ДШИ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в регионе; - доля детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в соответствующем регионе; - конкурс при приеме детей в ДШИ на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств; - удельный вес количества мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества мест для приема за счет бюджетных средств соответствующего года; - доля выпускников ДШИ, завершивших освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и поступивших в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы от общего числа выпускников ДШИ, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в отчетном году; - сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств; - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в т.ч. проводимых непосредственно ДШИ (мастер-классы, творческие встречи, концерты, выставки, театрализованные представления и т.д.), от общего числа детей, обучающихся в ДШИ; - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к

	<p>участию в творческих мероприятиях международного, всероссийского и регионального значения, от общего числа детей, обучающихся в ДШИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество творческих и просветительских мероприятий (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, постановок, публичных лекций, творческих встреч), проводимых ДШИ на базе других учреждений, в т.ч. общеобразовательных школ и учреждений социальной направленности; - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержание которых соответствует требованиям ст 29 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», в том числе адаптированные для лиц с нарушением зрения; - проведение капитального ремонта зданий ДШИ; - оснащение учебных помещений ДШИ, необходимыми техническими средствами обучения (в т.ч. компьютерными системами и интерактивными досками), современной учебной мебелью; - увеличение бюджетных средств, направляемых на обеспечение реализации предпрофессиональных программ в области искусств, от общего объема бюджетных средств, выделяемых учредителем ДШИ на выполнение муниципального задания; - динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной плате по региону; - динамика численности работников ДШИ основного состава.
Этапы и сроки реализации.	2018-2024 гг. в один этап.
Объемы и источники финансирования	<p>Общий объем финансового обеспечения подпрограммы – 134 875,0 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2018 г. –18 500,0 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. –20 981,1 тыс. руб.;</p>

	<p>2020 г. –19 626,8 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. –19 626,8 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. –18 344,1 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. –18 711,0 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. –19 085,2 тыс. руб.</p>
	<p>1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.</p> <p>Всего объем средств по мероприятию 128 270,2 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2018 г. – 17 970,9 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 18 328,6 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 18 970,7 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. - 18 958,2 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 17 657,7 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 18 011,6 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 18 372,5 тыс. руб.</p> <p>2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p> <p>Всего по мероприятию 919,2 тыс. руб.</p> <p>В том числе по годам:</p> <p>2018 – 114,5 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 122,5 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 131,1 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 133,7 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 136,4 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 139,1 тыс. руб.;</p> <p>2024 – 141,9 тыс. руб.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы.</p> <p>Всего по мероприятию 5 470,6 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2018 – 394,6 тыс. руб.;</p> <p>2019 – 2500,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 – 495,0 тыс. руб.;</p> <p>2021 – 504,9 тыс. руб.;</p> <p>2022 – 515,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 – 525,3 тыс. руб.;</p> <p>2024 – 535,8 тыс. руб.</p> <p>4. Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно–методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России.</p> <p>Всего по мероприятию 215,0 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p>

	2018 – 20,0 тыс. руб.; 2019 – 30,0 тыс. руб.; 2020 – 30,0 тыс. руб.; 2021 – 30,0 тыс. руб.; 2022 – 35,0 тыс. руб.; 2023 – 35,0 тыс. руб.; 2024 – 35,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение численности учащихся к 2020 году до 400 человек; - получить лицензию на право ведения образовательной деятельности в с. Гвазда; - увеличить численность по предпрофессиональным программам; - провести в 2018 году первый выпуск, обучающихся по предпрофессиональным программам, реализуемым тем самым ФГТ по 5-летнему сроку обучения; - создать внутреннюю информационную сеть; - произвести капитальный ремонт здания в 2015 году; - ежегодно выполнять муниципальный заказ; - в 2016 году утвердить тип образовательной программы как «бюджетной»; - закрепить за организацией право на проведение собственного фестиваля-конкурса «Хрустальная мелодия», повысить его статус и сделать традиционным; - повысить авторитет МКУ ДО «Бутурлиновская ДШИ» в ряду образовательных учреждений сферы культуры Воронежской области.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» на 2018-2024 гг. (далее Программа) разработана с учетом задач, установленных в соответствии с концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2024 г., концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в РФ (одобрена распоряжением правительства РФ № 1244-р от 25 августа 2008 г.), Указом Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, конвенцией «О правах ребенка», распоряжениями Правительства РФ от 30.12.2012 г. № 2620 –р «План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», от 28.12.2012 г. № 2606 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», распоряжениями правительства Воронежской области от 28.08.2013 г. № 119-р «Об утверждении плана

мероприятий («Дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», от 27.02.2013г. № 117 – р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 21.08.2013 г. № 965 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты»), направленные на повышение эффективности оказания образовательных услуг, поэтапного совершенствования системы оплаты труда на 2013 – 2018 годы в МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ», Федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, монографией А.О. Аракеловой «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», одобрен протоколом № 1 от 21.12.2011 г. экспертного совета по образованию в сфере культуры и искусства при Министерстве культуры России, а также иными нормативно-правовыми документами.

Система образования в сфере культуры имеет богатое историческое прошлое. Данный вид образования, начиная с 60 годов XX в. Обеспечивает полноценную подготовку создателей художественных произведений, их исполнителей, компетентных слушателей и зрителей, педагогов. За годы существования системы художественно-эстетического образования сформировалась трехуровневая модель подготовки творческих кадров: ДШИ – средне профессиональное – высшее профессиональное учреждение, соответствующего профиля, признанная мировым сообществом и ставшая основой исполнительского и изобразительного искусства.

Политические, общественные трансформации, произошедшие в России в последние два десятилетия, оказали свое негативное влияние на всю систему.

МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ так же как и все ДШИ в Воронежской области функционирует примерно в одинаковых условиях: низкий уровень финансирования, устаревшая материально-техническая база, недостаточное количество современных технических средств, отсутствие обновления инструментальной части, низкое пополнение методической учебной и музыкальной литературы, отсутствие необходимой фонотеки, отсутствие капитального ремонта зданий за последние десятилетия, дефицит педагогических кадров.

На сегодняшнем этапе развития роль системы ДШИ необходимо переоценить. В малых городах и сельской местности деятельность школ искусств является практически единственным культурообразующим фактором. Школа искусств может стать центром предпрофессиональной подготовки, инкубатором творческих профессий нового поколения, в немалой степени способствовать распространению культурной толерантности. Таким образом, система ДШИ всей своей деятельностью должна быть нацелена на подготовку людей с активным творческим потенциалом, готовых к созданию интеллектуальной творческой среды, способной изменить лицо страны и обеспечить ее высокую конкурентоспособность.

Одной из основных проблем на данном этапе развития дополнительного образования в сфере культуры является переходный момент, принципиально новый подход к системе образования в сфере культуры. Последние годы стали подготовительными к переходу на новые образовательные программы.

Изменения, внесенные в Закон РФ «Об образовании» в 2011 году, позволяют говорить о возможности преобразования деятельности ДШИ. Так, указанные изменения предусматривают реализацию в ДШИ дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, которые, в свою очередь, реализуются на основе федеральных государственных требований.

Получена Лицензия на реализацию предпрофессиональных программ по специальностям: «Фортепиано», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Струнные инструменты», «Живопись», «Хоровое пение».

Предпрофессиональные программы призваны обеспечивать:

- преемственность предпрофессиональных программ и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;

- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства в условиях многообразия образовательных систем, а также типов и видов образовательных учреждений.

Но для выполнения Федеральных государственных требований необходимо:

1. Определить тип организации как «Бюджетная».
2. Внести изменения в Устав.
3. Значительно обновить материально-техническую базу.
4. Пополнить фонд учебно-методической литературы.
5. Приобрести современную компьютерную и мультимедийную технику.
6. Провести капитальный ремонт здания.
7. Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации.
8. Провести аттестацию рабочих мест.
9. Привлечь молодые педагогические кадры, обеспечив их основными социальными гарантиями (жилье, заработная плата).

В процессе реализации данной подпрограммы планируется решение выше изложенных проблем:

1. Увеличение численности учащихся ДШИ, в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в ДШИ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в городе и районе, по имеющимся адресам реализации образовательной деятельности, к 2022 году, тем самым увеличить % охвата дополнительными образовательными услугами детей данной возрастной группы и довести его до 14%.

2. Увеличить численность учащихся детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в городе и районе, по имеющимся адресам реализации образовательной деятельности, к 2022 году, тем самым увеличить % охвата дополнительными образовательными услугами детей данной возрастной группы и довести его до 12%.

3. Принимать участие в конкурсах, фестивалях, выставках - свыше 30 в год.

4. Повысить статус преподавателя ДШИ.

5. Выявлять одаренных учащихся и финансировать их дальнейший предпрофессиональный выбор и возврат в район, в качестве молодых специалистов.

6. Повышать рейтинг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в числе организаций дополнительного образования.

7. Реализовать дополнительные общеразвивающие программы в ДШИ, которые позволят обеспечить: повышение общего культурного образовательного уровня

подрастающего поколения, выявление одаренных детей, привлечение наибольшего количества детей к творческой деятельности, формированию заинтересованной аудитории и слушателей.

На сегодняшний день существующая правовая база позволяет ДШИ:

- реализовывать дополнительные общеэстетические программы в области искусства;
- реализовывать дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств;
- самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности на базе ФГТ.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

В современном мире приоритетными сферами развития становятся социально-культурной направленность, сферы образования и здравоохранения. Новое время требует переосмысливания существующих образовательных практик. Приоритетной сферой реализации подпрограмм «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в учреждениях сферы культуры» определены с учетом задач установленных проектом концепции развития детских школ искусств в РФ от 29.12.2012 г., Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, ФЗ № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Приказа Минобрнауки России от 26.06.2012г. № 504 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей» и иных стратегических документов РФ Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района.

Из вышеперечисленных документов формируется цель системы образования в сфере культуры – создание условий для сохранения и развития дополнительного образования в сфере культуры и наиболее качественное предоставление образовательных услуг в области художественно - эстетического образования. А так же формирование позитивного изменения уровня культурного образования населения района и города, сделать доступным освоение детьми не только традиционного, но и современного творческого инструментария в целях дальнейшего саморазвития личности.

Приоритетными задачами являются:

- популяризация художественно-эстетического образования среди населения Бутурлиновского муниципального района;
- сохранение культурных ценностей и народных традиций своего региона;
- расширение области просветительской деятельности среди образовательных учреждений нашего района;
- обеспечение стабильной работы образовательной организации;
- создание благоприятных условий для плодотворной творческой и качественной учебной деятельности педагогов и обучающихся;
- воспитание и формирование художественно-эстетической культуры личности;
- развитие творческого потенциала детей и их родителей;
- повышение уровня квалификации сотрудников организации;

- выполнение федеральных государственных требований при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств;

- реализация учебного плана на текущий учебный год в полном объеме.

Согласно стратегическим документам для МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ определен ряд показателей (индикаторов) которые необходимо достичь в процессе реализации подпрограммы, поэтапно по годам.

№	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Подпрограмма 4.	Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры							
1	Основное мероприятие 1.1.	Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.							
1.	Индикатор 1.1.1. Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	%	100	100	100	100	100	100	100
	Индикатор 1.1.2. Динамика численности работников основного состава ДШИ	Чел.	42	44	44	44	45	45	45
	Индикатор 1.1.3. Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной плате по региону	%	100	100	100	100	100	100	100
	Индикатор 1.1.4. Количество мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств		242	329	353	380	404	410	415

	Индикатор 1.1.5. Общее количество мест для приема за счет бюджетных средств соответствующего года	чел.	470	470	470	475	475	475	475
	Индикатор 1.1.6. Удельный вес объема финансовых средств, направляемых на пополнение библиотечных фондов и повышение квалификации работников, от общего объема бюджетных средств, выделяемых учредителем ДШИ на выполнение государственного задания	%	1,0	2,0	3,0	4,0	5,0	6,0	7,0
2	Основное мероприятие 2.1.	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры							
	Индикатор № 2.1.1. Удельный вес численности зданий ДШИ, требующих капитального ремонта от общего количества находящихся в оперативном управлении у ДШИ зданий	%	18	16	14	12	10	5	0
	Индикатор № 2.1.2. Количество адресов реализации образовательной деятельности по району	ед.	8	8	9	9	10	10	10
	Индикатор № 2.1.3. Доля выпускников ДШИ, завершивших освоение дополнительных предпрофессиональных программ в	%	7,6	8	8,5	9	9,5	10	5

<p>области искусств и поступивших в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы от общего числа выпускников ДШИ, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в отчетном году</p>								
<p>Индикатор № 2.1.4. Удельный вес бюджетных средств, направляемых на обеспечение реализации предпрофессиональных программ в области искусств, от общего объема бюджетных средств, выделяемых учредителем ДШИ на выполнение государственного (муниципального) задания</p>	%	50	60	70	80	90	100	100
<p>Индикатор № 2.1.5. Доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в т.ч. проводимых непосредственно ДШИ (мастер-классы, творческие встречи, концерт, выставки,</p>	%	70	80	90	90	90	90	90

	театрализованные представления и т.д.), от общего числа детей, обучающихся в ДШИ								
	Индикатор № 2.1.6. Доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях международного, всероссийского и регионального значения, от общего числа детей, обучающихся в ДШИ	%	6,7	8,0	10,0	15,0	20,0	20,0	20,0
	Индикатор № 2.1.7. Количество творческих и просветительских мероприятий (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, постановок, публичных лекций, творческих встреч), проводимых ДШИ на базе других учреждений, в т.ч. общеобразовательных школ и учреждений социальной направленности	ед.	5	10	12	12	12	12	12
	Индикатор № 2.1.8. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в ДШИ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим),	%	11,6	11,8	12,0	12,5	13,0	14,0	14,0

	от общего количества детей данного возраста в регионе								
	Индикатор № 2.1.9. Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в соответствующем регионе	%	2,7	6,0	8,0	10,0	12,0	12,0	12,0
3	Основное мероприятие 3.1	Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы							
	Индикатор № 3.1.1. Удельный вес численности учебных помещений ДШИ, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения (в т.ч. компьютерными средствами и интерактивными досками), современной учебной мебелью	%	30	50	60	70	80	90	100
	Индикатор № 3.1.2. Удельный вес численности зданий ДШИ, требующих капитального ремонта от общего количества находящихся в оперативном управлении у ДШИ зданий	%	18	16	14	12	10	5	0
	Основное мероприятие 4.1.	Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным							

		художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России.							
Индикатор № 4.1.1. Численность учебных помещений ДШИ, оборудованных для обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов (за исключением учебных помещений, предназначенных для реализации образовательных программ в области хореографического и циркового искусства)	ед.	5	10	15	20	25	30	35	
Индикатор № 4.1.2. Численность учебных помещений для обучающихся предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, оборудованном для приобщения детей к народным художественным промыслам в целях популяризации народных промыслов России	ед.	0	1	1	2	2	3	3	

Конечные результаты реализации подпрограммы должны проявиться в:

- притоке новых педагогических кадров в район;
- увеличении числа учащихся ДШИ;
- повышении качества оказываемых образовательных услуг в ДШИ;
- признании школы основным источником кадровой политики в сфере культуры и искусства;
- повышении уровня удовлетворенности граждан района качеством предоставляемых образовательных услуг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ;
- значительном обновлении материально-технической базы организации и обновлении внешнего и внутреннего облика основного здания.

3. Характеристики основных мероприятий

Подпрограмма включает в себя четыре основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. «Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ». Увеличение численности учащихся. Это одно из основных мероприятий, которое необходимо выполнять своевременно, а так же мероприятия по созданию комфортных, современных условий для обучения и воспитания учащихся. Выявление одаренных детей и разработка для них индивидуальных программ обучения – данное мероприятие продиктовано внедрением и началом реализации обучения по предпрофессиональным программам. Такое обучение позволит оказать помощь обучающимся при их подготовке к возможному освоению образовательных программ среднего и высшего профессионального образования соответствующего профиля.

Основное мероприятие 2. «Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры». Развитие сферы дополнительных услуг и перспективных творческих проектов. Выявление одаренных детей в ДШИ позволит оказывать помощь обучающимся, при их подготовке к возможному освоению образовательных программ среднего и высшего профессионального образования соответствующего профиля.

Основное мероприятие 3. «Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы». Оснащение школы новейшими техническими средствами (компьютерной и мультимедийной техникой) позволит обучить детей новым предметам «Компьютерный дизайн», «Электронная музыка», «Компьютерная графика», «Музыкальная информатика», участвовать в курсах новой формации, быть в курсе новых тенденций, способствовать развитию сайта школы.

Основное мероприятие 4. «Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России». Позволит возродить гончарное искусство и освоить ряд технологий по традиционным народным росписям:

4.1. Использование изделий народных художественных промыслов в программах дополнительного образования и воспитания детей, формирование профильного профессионального образования.

Основное мероприятие 5. «Проведение капитального ремонта здания МКУДО «Бутурлиновская ДШИ». С 01 сентября 2016 года в оперативное управление МКУДО «Бутурлиновская ДШИ» передано здание, требующее модернизации и капитального ремонта. Год постройки здания – 1985. Здание состоит из двух корпусов. Занимаемая площадь первого корпуса – 676 кв. м, занимаемая площадь второго корпуса – 1677 кв. м. Техническое состояние здания – требует капитального ремонта. В здании имеется зрительный зал, классы для индивидуальных занятий музыкой – 10 классов, классы для групповых занятий музыкой и теоретических занятий – 2 класса, классы для групповых занятий изобразительным искусством – 5 классов, хоровой класс – 1, балетный класс – 1. В школе ежегодно проводятся традиционные конкурсы и фестивали, олимпиады по сольфеджио, музыкальной литературе, скульптуре. С 2013 года школа является организатором межмуниципального фестиваля – конкурса «Хрустальная мелодия». В Бутурлиновской ДШИ работают творческие коллективы: хор «Гармония», ансамбль баянистов «Задорные гармоника», народный

самодетельный хореографический ансамбль «Мечта», образцовый детский ансамбль народной песни «Звонница», вокальный ансамбль «Созвездие», ансамбль духовых инструментов «Парус надежды», ансамбль скрипачей «Рондо». Воспитанники школы ежегодно принимают участие в конкурсах, выставках, фестивалях различного уровня и завоевывают призовые места. В 2015 г. ансамблю народной песни «Звонница» присвоено звание «образцовый» детский ансамбль народной песни. В 2016 г. хореографическому ансамблю «Мечта» присвоено звание «народный» самодетельный хореографический коллектив.

Ремонт не проводился в течение 20 лет. Кровля обветшала и требует замены, оконные рамы прогнили, стекла частично отсутствуют, частично разбиты. Напольное покрытие сильно деформировано, между досками имеются щели, плитка повреждена. Реализация данного мероприятия позволит:

- увеличить численность обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам с 400 до 600 человек;
- начать обучение населения города и района старше 18 лет по программам дополнительного образования;
- начать реализацию дополнительных общеобразовательных программ в области театрального искусства;
- проводить культурно – массовые, творческие мероприятия, конкурсы, фестивали, выставки регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;
- повысить престиж дополнительного образования в сфере культуры по видам искусства;
- сохранить народные традиции, мировые культурные ценности, повысить уровень культуры детей и взрослых.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

В ходе реализации подпрограммы возможно использование внебюджетных средств (добровольные пожертвования родителей).

6. Финансовое обеспечение

Финансирование подпрограммы предполагается из муниципального и областных бюджетов.

Средства областного бюджета, учитываются в подпрограмме в качестве средств, предусмотренных на софинансирование программных мероприятий.

Финансирование подпрограммы предусматривается на 100 % за счет средств муниципального бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы на 2018-2024гг предусмотрен в объеме 134 875,0 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

1. Макроэкономические риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования.
2. Социальные риски, связанные с уменьшением населения в районе.
3. Экономические риски, связанные с недофинансированием организации из бюджета.
4. Отсутствие молодых квалифицированных кадров.

При возникновении макроэкономических рисков потребуются существенная корректировка подпрограммы.

Социальные риски приведут к снижению численности обучающихся и уменьшению педагогического состава. При их возникновении потребуются корректировка индикаторов.

При возникновении экономических рисков организация может не выполнить требования ФГТ при реализации предпрофессиональных программ, что может привести к отзыву лицензии на реализацию предпрофессиональных программ. Следовательно школа лишится статуса ДШИ и перейдет в раздел учреждений дополнительного образования. Данный риск необходимо предупреждать развитием внебюджетных доходов которые помогут организации, пополнят частично материально-техническую базу.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограмм осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей подпрограммы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий подпрограммы.

Оценка эффективности проводится по формуле:

$$\frac{\text{Фи} \times 100\%}{\text{Ни}}$$

$$\text{Эи} = \frac{\text{Фи} \times 100\%}{\text{Ни}} \text{ где}$$

Эи – эффективность индикатора,

Фи – фактическое значение индикатора за год.

Ни – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам подпрограммы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограммы по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$\text{Эп} = Z\% \text{ и} / \text{Ки} \text{ где,}$$

Эп – эффективность программы

Z% и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\% \text{ и} = \text{Эи}_1 + \text{Эи}_2 + \dots + \text{Эин}, \text{ где}$$

Эи₁, ..., Эи₂ - эффективность каждого индикатора за текущий год.

Ки – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта»
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта »

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; муниципальное казенное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»; муниципальное казенное учреждение «Бутурлиновский физкультурно-оздоровительный центр»; отдел по образованию администрации района; учреждения профессионального образования; администрации городских и сельских поселений района, коллективы физкультуры организаций и предприятий района.
Основной разработчик подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<ol style="list-style-type: none">1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров;3. Пропаганда физической культуры и спорта;4. Поэтапное внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Бутурлиновского муниципального района;5. Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса;6. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»;7. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта;8. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ.
Цель подпрограммы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения.

<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом; - создание условий для кадрового обеспечения физкультурно - спортивной деятельности; - проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований; - обеспечение эффективного использования спортивных объектов. - поэтапное внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»
<p>Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля граждан Бутурлиновского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения; - количество физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского муниципального района; - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов; - количество участников физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории района в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского района; - численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - результативность участия бутурлиновских спортсменов в областных и всероссийских соревнованиях по видам спорта; - количество мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры и спорта; - количество спортсменов и тренеров, представляющих Бутурлиновский район на официальных областных и российских спортивных мероприятиях, включая спортсменов – инвалидов.

Сроки и этапы реализации подпрограммы	Программа реализуется в 1 этап продолжительностью 7 лет: 2018- 2024 годы.
Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 156 974,9 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 22 843,2 тыс. руб.; 2019 год – 23 337,4 тыс. руб.; 2020 год – 21 166,7 тыс. руб.; 2021 год – 21 170,7 тыс. руб.; 2022 год – 22 368,6 тыс. руб.; 2023 год – 22 816,0 тыс. руб.; 2024 год – 23 272,3 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: - увеличение доли граждан Бутурлиновского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 43 % (на начало 2018 года) до 44,2 % (на конец 2024 года); - увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Бутурлиновского района 150 мероприятий (на начало 2018 года) до 160 мероприятий (на конец 2024 года); - увеличение доли учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов с 80 % (на начало 2018 года) до 89% (на конец 2024 года); - увеличение численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Бутурлиновского района с 18310 человек (на начало 2018 года) до 18420 человек (на конец 2024 года); - увеличение численности участников спортивно – массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий с 14000 (на начало 2018 года) до 17000 человек (на конец 2024 года); Реализация подпрограммы будет иметь следующий социальный эффект: - привлечение населения Бутурлиновского района к активным занятиям физической культурой и спортом; - развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально технической базы физической культуры и спорта;

	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости, снижения процента призывников непригодных к службе Российской армии по состоянию здоровья); - совершенствование профессиональной подготовки тренерского - преподавательского состава; - привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, в учреждениях начального и среднего профессионального образования; - профилактика правонарушений среди подростков и молодежи; - увеличение доли граждан, участвующих в реализации поэтапного внедрения и реализации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - вовлечение в комплексные оздоровительные, физкультурно-спортивные и агитационно-пропагандистские мероприятия несовершеннолетних и молодежи «группы риска».
--	--

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальная целевая подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» охватывает основные аспекты физического воспитания детей и молодежи, населения среднего и старшего возраста, а также вопросы подготовки спортивного резерва и меры по укреплению и развитию материально – технической базы физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района.

В течение последних лет в районе сформировались неблагоприятные тенденции снижения общих показателей состояния здоровья населения. Серьезную опасность для здоровья граждан представляют проблемы наркомании, табакокурения. Наиболее остро проявляется тенденция распространения этих явлений в среде молодежи. Недостаток двигательной активности ведет к снижению уровня физической подготовленности различных групп населения района, росту ряда заболеваний.

Инфраструктура спортивной отрасли Бутурлиновского муниципального района представлена тремя муниципальными учреждениями:

1. МКОУ ДОД ДЮСШ;
2. МКУ БФОЦ;
3. МКУ «ФОК «Звёздный».

Основополагающей задачей развития Бутурлиновского района является создание условий для роста благосостояния населения. Сохранение и улучшение

физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению указанной задачи.

Однако в настоящее время в работе по развитию физической культуры и спорта имеются нерешенные проблемы:

- недостаточная массовость физической культуры и спорта среди различных возрастов и групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- низкая квалификация тренерских кадров;

- недостаточный уровень пропаганды ценностей физической культуры и спорта;

- недостаточный уровень научно-информационного сопровождения на этапах спортивного отбора;

- недостаточный уровень обеспеченности спортивными сооружениями, а также материально-техническим оснащением спортивных объектов (современный спортивный инвентарь, экипировка, оборудование, транспорт).

Анализ возрастной группы занимающихся физической культурой и спортом показывает, что наиболее активной частью населения являются дети и молодежь в возрасте от 7 до 30 лет. Это объясняется привлечением детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования. В 2018 -2024 годах необходимо повысить рост физкультурно – спортивной активности населения района старших возрастных групп. Для этого необходимо повысить эффективность работы на предприятиях, учреждениях, организациях, расширить перечень физкультурно – оздоровительных услуг, оказываемых населению, укрепить материально – спортивную базу сельских поселений.

Необходимым условием привлечения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом является наличие материально – технической базы, увеличение обеспеченности спортивными сооружениями в районе. В настоящее время уровень обеспеченности спортивными залами составляет 32 % от необходимого показателя, чего явно недостаточно для организации и проведения физкультурно – массовых и спортивных мероприятий района. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДСЮШ спортивным инвентарем и оборудованием (40 -50 процентов от необходимого минимума).

Ключевым фактором развития физической культуры и спорта является наличие квалифицированных работников сферы физической культуры. В настоящее время в Бутурлиновском районе всего 73,4 % штатных работников физической культуры и спорта имеют высшее – специальное образование, основной контингент в возрасте от 31 до 60 лет. Необходимо привлечение в сферу физической культуры и спорта молодых специалистов.

Необходимо увеличить количество проводимых спортивных мероприятий в сельских поселениях, как можно больше привлекать в спортивно – массовые мероприятия различные категории граждан района.

Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы:

- снижение числа дней временной нетрудоспособности населения, увеличении продолжительности жизни населения района;

- развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально- технической базы физической культуры и спорта;

- увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости), снижение процента призывников, непригодных к службе в Российской Армии по состоянию здоровья;

- обновления содержания, форм, средств физического воспитания и спортивной подготовки на основе развития технологий учебного и тренировочного процессов в целях совершенствования физического воспитания подрастающего поколения;

- совершенствование профессиональной подготовки тренерско-преподавательского состава;

- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, клубах по месту жительства;

- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи.

Реализация подпрограммы позволит за шесть лет при максимально спланированном и эффективном управлении финансами решить значительную часть указанных проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основная цель программы - создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения, приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Задачи подпрограммы:

- повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;

- развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом;
- создание условий для кадрового обеспечения физкультурно - спортивной деятельности;
- проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований;
- обеспечение эффективного использования спортивных объектов;
- разработка нормативно – правовых актов, направленных на развитие физической культуры и спорта;
- применение методических материалов, пособий по различным видам спорта для повышения качества учебно – тренировочной работы;
- анализ и подведение итогов выполнения программы по целевым показателям.

Целевые индикаторы по развитию физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе на период 2018 – 2024 гг.

Показатель	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Удельный вес населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	%	43	43,1	43,5	43,7	44	44,1	44,2
Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	Тыс. чел.	18310	18325	18340	18390	18400	18450	18500
Кол-во спортивно массовых мероприятий.	Ед.	150	155	157	160	160	160	160
Кол-во участников спортивно – массовых мероприятий.	Чел.	14000	14500	15000	15500	16000	16500	17000
Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений.	%	80	83	86	87	87	88	89
Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	6	9,5	10,1	12,3	14,1	17,5	23,7
Доля граждан Российской Федерации, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в	%	14,2	15,8	16,1	17,7	18,3	20,1	24,2

общей численности населения, занятого в экономике, процент									
Единовременная пропускная способность, процент	%	30,6	31,6	33	35	39	42	45	

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы «Основные направления развития физической культуры и спорта на 2018 – 2024 годы» позволит достичь следующих результатов:

- создание эффективной системы организации физкультурно - оздоровительной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения;
- создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях и по месту жительства в Бутурлиновском муниципальном районе;
- увеличение количества населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- увеличение количества учащихся занимающихся в спортивных кружках и секциях по различным видам спорта в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения, годы	Исполнитель	Финансирование тыс. руб.
1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий: 1.1. Проведение физкультурно – массовых и спортивных мероприятий в районе согласно календарного плана физкультурно - массовых и спортивных мероприятий Бутурлиновского района. 1.2. Участие в областных, Всероссийских физкультурно – массовых и спортивных мероприятиях согласно календарного плана	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018- 650,0 т.р. 2019- 550,0 т.р. 2020- 850,0 т.р. 2021- 850,0 т.р. 2022- 155,0 т.р. 2023- 160,0 т.р. 2024- 165,0 т.р.
2.	Подготовка физкультурно – спортивных кадров: 2.1. Выявление и направление на	2018- 2024	Отдел по культуре и спорту	Без

	учебу в высшие спортивные заведения молодежи из наиболее подготовленных спортсменов, желающих связать свою профессиональную деятельность с работой в отрасли “Физическая культура и спорт”			финансирования
3.	<p>Пропаганда физической культуры и спорта:</p> <p>3.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы по физической культуре и спорту;</p> <p>3.2. Освещение в средствах массовой информации спортивной тематики, и популяризации здорового образа жизни;</p> <p>3.3. Информационное сопровождение программы развития физической культуры и спорта в сети Интернет;</p> <p>3.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом.</p>	2018-2024	Отдел по культуре и спорту	2018-50,0 т.р. 2019-50,0 т.р. 2020-100,0 т.р. 2021-100,0 т.р. 2022-105,0 т.р. 2023-110,0 т.р. 2024-115,0 т.р.
4.	<p>Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>4.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>4.2. Освещение в средствах массовой информации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>3.3. Информационное сопровождение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в сети Интернет;</p> <p>4.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей Всероссийского физкультурно-</p>	2018-2020	Отдел по культуре и спорту, отдел по образованию и молодежной политике	2018 – 50 т.р. 2019 - 50 т.р. 2020 – 50 т.р.

	спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».			
5.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса.	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018-20247,4 т.р. 2019-21983,4 т.р. 2020-18816,7 т.р. 2021-18816,7 т.р. 2022-21343,6 т.р. 2023-21766,0 т.р. 2024-22197,3 т.р.
6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018-450,0 т.р. 2019-200,0 т.р. 2020-450,0 т.р. 2021-500,0 т.р. 2022-255,0 т.р. 2023-260,0 т.р. 2024-265,0 т.р.
7.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018-1302,8 т.р. 2019-404,0 т.р. 2020-700,0 т.р. 2021-704,0 т.р. 2022-305,0 т.р. 2023-310,0 т.р. 2024-315,0 т.р.
8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.	2018 - 2020	Отдел по культуре и спорту	2018-93,0 т.р. 2019-100,0 т.р. 2020-200,0 т.р. 2021-200,0 т.р. 2022-205,0 т.р. 2023-210,0 т.р. 2024-215,0 т.р.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе» разработана в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития физической культуры и спорта, повышение эффективности управления развитием отрасли.

Важнейшими условиями успешной реализации подпрограммы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных

мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей подпрограммы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрены.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источники финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.						
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Муниципальный бюджет	22843,2	23337,4	21166,7	21170,7	22368,6	22816,0	23272,3

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем физической культуры и спорта на территории Бутурлиновского района являются финансовый риск и административный риск.

Финансовый риск связан с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого с недостаточным уровнем финансирования подпрограммы. Реализация данного риска может повлечь невыполнение в полном объеме программных мероприятий.

Административный риск, связан с неэффективным управлением подпрограммой который, в свою очередь, может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы, обусловленному:

- срывом мероприятий и не достижением целевых показателей;
- неэффективным использованием ресурсов;
- повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;
- усиление контроля за ходом выполнения подпрограммных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора;

Ф_и – фактическое значение индикатора за год;

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\% / К_{и}, \text{ где}$$

Э_п – эффективность программы;

Z% – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\% = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

К_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Эффективность реализации подпрограммы позволит достигнуть следующих количественных и качественных показателей:

Физическая культура и спорт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
- численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, чел.	18310	18325	18340	18390	18400	18410	18420
- доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %	43	43,1	43,5	43,7	44	44,1	44,2
- доля учащихся, занимающихся физической культурой и	80	82	84	86	86	88	89

спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений, %							
---	--	--	--	--	--	--	--

Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»
к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	1. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры. 2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.
Цель подпрограммы	- Обеспечение выполнения всего комплекса мероприятий, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию муниципальной программы. - Содействие сохранению общественных организаций.
Задачи подпрограммы	- Обеспечение эффективного управления программой; - развитие единой информационной среды учреждений культуры района; - оказание содействия существующим общественным организациям Бутурлиновского муниципального района.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области; - увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения; - повышение эффективности кадрового обеспечения; - количество существующих общественных организаций.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в два этапа: I этап - 2018 - 2021 годы; II этап - 2022 - 2024 годы.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 61 923,4 тыс. руб., в том числе по мероприятиям:</p> <p>2018 год –8 837,9 тыс. руб.;</p> <p>2019 год –9 192,8 тыс. руб.;</p> <p>2020 год –8 962,8 тыс. руб.;</p> <p>2021 год –9 089,5 тыс. руб.;</p> <p>2022 год –8 443,5 тыс. руб.;</p> <p>2023 год –8 612,3 тыс. руб.;</p> <p>2024 год –8 784,6 тыс. руб.</p> <p>2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям:</p> <p>2018 год –895,8 тыс. руб.;</p> <p>2019 год –1036,4 тыс. руб.;</p> <p>2020 год –1156,1 тыс. руб.;</p> <p>2021 год –1282,8 тыс. руб.;</p> <p>2022 год –840,0 тыс. руб.;</p> <p>2023 год –850,0 тыс. руб.;</p> <p>2020 год –850,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты	<p>- Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате Воронежской области к 2024 году-100%;</p> <p>-увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;</p>
	<p>- повышение эффективности кадрового обеспечения;</p> <p>- количество существующих общественных организаций-3.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» направлена на решение задач муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта».

При этом подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» оказывает влияние также на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках муниципальной программы.

В учреждениях культуры и дополнительного образования в 2017 году работает 259 человек, из них 180 специалистов. Работники с высшим профессиональным и средним специальным образованием из числа основного и творческого персонала составляют 84 %. 37% основного персонала находятся в предпенсионном и в пенсионном возрасте. Недостаточный уровень квалификации и старение кадров в отрасли культуры является одной из основных проблем.

Кадровая проблема обусловлена невысоким престижем профессий работников учреждений сферы культуры, низким уровнем заработной платы, слабым социальным пакетом, сложностями в решении жилищной проблемы, низким притоком молодых специалистов в отрасль.

Механизм повышения эффективности и качества предоставляемых населению услуг напрямую зависит от результативности труда работников учреждений культуры.

В этой связи на территории Бутурлиновского района в последнее время большое внимание уделяется вопросам обеспечения защиты социальных, экономических прав работников, регулированию вопросов социально- трудовых отношений и социальных гарантий. Одним из главных направлений в решении этих вопросов является вопрос повышения оплаты труда.

В среднем заработная плата работников учреждений культуры района за выросла, и ее средний размер составил 26478 рублей, педагогических работников ДШИ - 28960 рублей.

Информатизация в организациях культуры развивается по ряду направлений.

Осуществляется целенаправленная деятельность по созданию и использованию во всех сферах библиотечной деятельности передовых информационных технологий.

В настоящее время в районе функционирует 1 библиобус, приобретенный для предоставления сельским жителям неограниченного доступа к информации, качественного повышения уровня библиотечного обслуживания населения.

Большой популярностью среди населения пользуется центр правовой информации, где можно бесплатно получить высококвалифицированную помощь по различным вопросам.

Вместе с тем, информатизация муниципальных учреждений культуры находится на недостаточном уровне развития.

Не все районные учреждения культуры имеют собственные сайты.

Всего 18 учреждений культурно - досугового типа и библиотек района имеют доступ к сети «Интернет». Все это снижает уровень конкурентоспособности района, усугубляет негативные общественные тенденции, в том числе экономическое и социокультурное неравенство.

Сложившаяся сеть не полностью отвечает требованиям, установленным в государственных нормативах обеспеченности населения учреждениями культуры, и современным нуждам потребителей культурных благ.

Учреждения культуры всех уровней характеризуются низкой инновационной активностью и слабой инновационной культурой. Нормативно-правовая база в сфере культуры отстает от современных требований.

В Бутурлиновском муниципальном районе существуют 3 общественные организации, которые вносят ощутимый вклад в общественную жизнь района. Это: Бутурлиновская районная организация Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил

и правоохранительных органов; Бутурлиновское районное отделение Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов; Бутурлиновская местная организация Всероссийского общества слепых.

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», статьей 17 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьей 33 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением сессии Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 г. № 19 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 гг.» вышеперечисленным организациям оказывается финансовая помощь за счет средств районного бюджета.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Целью подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» является создание необходимых условий для эффективной реализации муниципальной программы.

Для достижения данной цели предусмотрено решение следующих задач:

обеспечение эффективного управления муниципальной программой;

развитие единой информационной среды учреждений культуры;

оказание содействия существующим общественным организациям Бутурлиновского муниципального района.

Сфера реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» охватывает:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры и дополнительного образования сферы культуры;

содействие развитию сферы культуры района, а так же развитию физической культуры и спорта.

В рамках подпрограммы планируется формирование и актуализация на муниципальном уровне нормативной правовой и методологической базы сферы культуры.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» будет осуществляться в 2 этапа:

1 этап: 2018 - 2021 годы;

2 этап: 2022 - 2024 годы;

В рамках первого этапа (2018 - 2021 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной

реализации муниципальной программы, создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов, для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры.

Второй этап (2022 - 2024 годы) будет ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества услуг в сферах культуры. На данном этапе осуществляется внедрение инноваций в сферы культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сферах культуры, будет осуществлена модернизация и развитие инфраструктуры учреждений культуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ. В полной мере будет проводиться мониторинг, контроль и оценка эффективности, внедрение лучшего опыта управления в сфере культуры, регулярное информирование общественности и других заинтересованных сторон о ходе реализации муниципальной программы, а также:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программой, эффективное управление отраслью культуры;

повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в сфере культуры и спорта;

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» являются:

- соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», средней заработной плате в Воронежской области;

- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;

- повышение эффективности кадрового обеспечения;

- количество существующих общественных организаций.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы «Обеспечение муниципальной программы» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта района.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» являются:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры;

рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в организациях культуры;

повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» планируется выполнение двух основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта.
2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Выполнение основного мероприятия включает выполнение комплекса мер, направленных на обеспечение эффективного управления муниципальной программой.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

разработку нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры;

поддержку инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры;

формирование системы регулярной подготовки и переподготовки работников учреждений культуры, создание для этого нормативно-методической базы;

проведение обучающих мероприятий для сотрудников учреждений культуры;

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

- соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области;
- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;
- повышение эффективности кадрового обеспечения;
- количество существующих общественных организаций.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры:

проведение информатизации в сферах культуры;

модернизация и расширение парка компьютеров музеев и библиотек, учреждений клубного типа, создание локальных сетей;

развитие новых электронных услуг музеев и библиотек;

предоставление доступа учреждений культуры к сети «Интернет»;

развитие информационных и коммуникационных технологий в области культуры;

разработка и осуществление приоритетных инновационных проектов развития в рассматриваемой сфере.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Выполнение этого мероприятия будет способствовать активизации работы общественных организаций района и повлечет улучшение жизни инвалидов, ветеранов и других социально незащищенных групп населения.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

1. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» разработана в соответствии с существующими законодательными актами, действующими на территории Бутурлиновского муниципального района. Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития культуры и спорта повышение эффективности управления.

В ходе реализации данной подпрограммы отдел по культуре и спорту будет активно сотрудничать всеми общественными организациями, находящимися на территории Бутурлиновского района, с администрациями городских и сельских поселений района, администрацией Бутурлиновского муниципального района, а также с ее структурными подразделениями. Для осуществления поставленных целей кроме бюджетных ассигнований будут использоваться спонсорские финансовые средства предприятий, организация и предпринимателей.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» осуществляется за счет районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» составляет 59 205,3 тыс. рублей, в том числе:

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по годам за счет всех источников предусматривается в следующих объемах:

2018 год – 8 837,9 тыс. руб.;

2019 год – 9 192,8 тыс. руб.;

2020 год – 8 962,8 тыс. руб.;

2021 год – 9 089,5 тыс. руб.;

2022 год - 8 443,5 тыс. руб.;

2023 год – 8 612,3 тыс. руб.;

2024 год – 8 784,6 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение. К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

7.1. Финансовые риски

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования со стороны местного бюджета повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

7.2. Законодательные риски

В период реализации муниципальной программы планируется внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном и

муниципальном уровнях. Это, возможно, повлечет за собой корректировку поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую районную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование муниципальной программы. Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программой с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год.

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\% \text{ и} / K_{и} \text{ где}$$

Э_п – эффективность программы

Z% и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\% \text{ и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

K_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Приложение №1
к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области
«Развитие культуры и спорта»

Финансовое обеспечение муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
«Развитие культуры и спорта» за 2018 г.

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя	Расходы бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.							
			Всего	в том числе по годам реализации						
				2018 (первый год реализации)	2019 (второй год реализации)	2020 (третий год реализации)	2021 (четвертый год реализации)	2022 (пятый год реализации)	2023 (шестой год реализации)	2024 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	«Развитие культуры и спорта»	Всего: в том числе по статьям расходов:	537 992,4	79 979,2	80 960,0	78 288,1	76 414,8	73 035,4	74 110,1	75 204,8
Основное мероприятие	Обеспечение реализации муниципальной программы									
В том числе:										
Подпрограмма 1	«Культурно-досуговая деятельность и народное творчество»	Всего: в том числе по статьям расходов:	131 604,0	21 916,6	19 856,4	19 490,5	19 490,5	16 900,0	16 950,0	17 000,0
в том числе:	Создание условий		12 942,1	2 206,9	1 123,8	2 693,9	1 714,9	1 729,2	1 734,2	1 739,2

Основное мероприятие 1.1	для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора.									
Основное мероприятие 1.2	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района.		1 485,5	143,5	-	256,2	260,2	270,2	275,2	280,2
Основное мероприятие 1.3	Финансовое обеспечение подпрограммы		115 091,3	19 296,2	18 462,6	16 265,4	17 220,4	14 590,6	14 615,6	14 640,6
Основное мероприятие 1.4	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности		610,0	80,0	80,0	80,0	85,0	90,0	95,0	100,0
Основное мероприятие 1.5	Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий(770,0	100,0	100,0	100,0	110,0	115,0	120,0	125,0

	праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»									
Основное мероприятие 1.6	Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел.		705,0	90,0	90,0	95,0	100,0	105,0	110,0	115,0
Под-программа 2	«Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлинов-ская МЦРБ»»	Всего: в том числе по статьям расходов:	43 649,9	6 486,4	6 294,3	7 553,0	5 549,0	5 902,4	5 922,4	5 942,4
в том числе: Основное мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности МКУК «БМЦРБ».									
Основное мероприятие 2.2	Перспективное развитие библиотек Бутурлиновско-		1 265,4	275,1	198,0	200,0	204,0	126,9	129,4	132,0

	гомуниципального района.									
Основное мероприятие 2.3	Реставрация здания МКУК «БМЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке		682,2			131,1	133,7	136,4	139,1	141,9
Основное мероприятие 2.4.	Комплектование библиотечного фонда		2 037,0	46 0,9	306, 1	400,0	400,0	155,0	155,0	160,0
Основное мероприятие 2.5.	Финансовое обеспечение подпрограммы		38 785,3	5 7 20,4	5 770,2	6 767,9	4 095,3	5 464,1	5 478,9	5 488,5
Основное мероприятие 2.6.	Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде		151,0	30, 0	20,0	21,0	20,0	20,0	20,0	20,0
Основное мероприятие 2.7.	Организация и проведение на территории района месячника "За безопасность дорожного		15,0			15,0				

	движения"									
Основное мероприятие 2.8.	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.		18,0			18,0				
Основное мероприятие 2.9.	Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ		696,0				696,0			
Под-программа 3	«Наследие»		8 965,2	1 395,1	1 298,0	1 488,3	1 488,3	1 076,8	1 098,4	1 120,3
в том числе: Основное мероприятие 3.1.	Развитие и финансовое обеспечение музейного дела.		7 321,9	1 158,2	1 075,5	1 260,8	1 256,3	840,1	856,9	874,1
Основное мероприятие 3.2.	Сохранение объектов культурного наследия.		919,2	114,5	122,5	131,1	133,7	136,4	139,1	141,9

Основное мероприятие 3.3.	Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма.		724,1	122,4	100,0	96,4	98,3	100,3	102,4	104,3
Под-программа 4	«Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»	Всего: в том числе по статьям расходов	134 875,0	18 500,0	20 981,1	19 626,8	19 626,8	18 344,1	18 711,0	19 085,2
в том числе: Основное мероприятие 4.1.	Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО "Бутурлиновская ДШИ"		128 270,2	17 970,9	18 328,6	18 970,7	18 958,2	17 657,7	18 011,6	18 372,5
Основное мероприятие 4.2.	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.		919,2	114,5	122,5	131,1	133,7	136,4	139,1	141,9
Основное мероприятие 4.3.	Укрепление и развитие материально-технической базы организации для		5 470,6	394,6	2500,0	495,0	504,9	515,0	525,3	535,8

	внедрения инновационных форм работы.									
Основное мероприятие 4.4.	Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России.		215,0	20,0	30,0	30,0	30,0	35,0	35,0	35,0
Под-программа 5	«Развитие физической культуры и спорта»	Всего: в том числе по статьям расходов	156 974,9	22 843,2	23 337,4	21 166,7	21 170,7	22 368,6	22 816,0	23 272,3
в том числе:	Организация и проведение		3 380,0	650,0	550,0	850,0	850,0	155,0	160,0	165,0

Основное мероприятие 5.1.	физкультурных и спортивных мероприятий									
Основное мероприятие 5.2.	Подготовка физкультурно-спортивных кадров									
Основное мероприятие 5.3.	Пропаганда физической культуры и спорта		630,0	50,0	50,0	100,0	100,0	105,0	110,0	115,0
5.4.	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района		150,0	50,0	50,0	50,0				
Основное мероприятие 5.5.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса		145 171,1	20 247,4	21 983,4	18 816,7	18 816,7	21 343,6	21 766,0	22 197,3
Основное мероприятие 5.6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-		2 380,0	450,0	200,0	450,0	500,0	255,0	260,0	265,0

	спортивных и мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи "группы риска"									
Основное мероприятие 5.7.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.		3 082,8	1 302,8	250,0	300,0	300,0	305,0	310,0	315,0
Основное мероприятие 5.8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ.		1 223,0	93,0	100,0	200,0	200,0	205,0	210,0	215,0
Под-программа 6	«Обеспечение реализации муниципальной программы»	Всего: в том числе по статьям расходов	61 923,4	8 837,9	9 192,8	8 962,8	9 089,5	8 443,5	8 612,3	8 784,6
в том числе: Основное мероприятие 6.1.	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.		55 012,3	7 942,1	8 156,4	7 806,7	7 806,7	7 603,5	7 762,3	7 934,6
Основное	Обеспечение		6 911,1	895,8	1 036,4	1 156,1	1 282,8	840,0	850,0	850,0

мероприятие 6.2.	финансовой помощи общественным организациям (ВОВ, ВОИ, ВОС)									
---------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение
№2
к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области
«Развитие культуры и спорта»

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района «Развитие культуры и спорта»									
1.	Показатель (индикатор) общий для муниципальной программы								
Подпрограмма 1. «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество»									
1.1.	Показатель общий для подпрограммы 1								
	Повышение уровня	процент	90	90	90	90	90	90	90

	удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры (по сравнению с предыдущим годом):								
Основное мероприятие 1.1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора;									
1.1.1.	-Количество культурно - досуговых мероприятий	ед.	260	263	265	267	268	270	271
1.1.2.	- Увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий	чел.	42250	42250	42250	42350	42400	42500	42500
1.1.3.	-количество культурно - досуговых формирований	Ед.	26	26	26	27	27	28	28
1.1.4.	-количество участников в культурно - досуговых формированиях	Чел.	556	557	558	562	566	568	568
1.1.5.	-Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	процент	5,8	6	6	7	7	7,2	7,2
Основное мероприятие 1.2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района.									
1.2.1.	- Участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях;	Ед.	26	26	26	27	27	28	29
1.2.2.	- Проведение районных конкурсов и фестивалей;	Ед.	12	12	12	12	12	12	12
1.2.3.	- Количество методической помощи учреждениям городских и сельских поселений.	Ед.	100	101	102	103	104	105	106
Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»									

2.	Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды.								
Основное мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»									
2.1.1.	число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках	чел.	6800	6735	6670	6605	6540	6480	6430
2.1.2.	количество документов/выдач	тыс. экз.	144,0	141,1	139,7	138,3	136,9	136,9	135,6
2.1.3.	комплектование библиотечного фонда	экз.	1570	1585	1597	1610	1625	1637	1650
2.1.4.	количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:	ед.	2600	2700	2780	2820	2880	2950	3130
Подпрограмма 3 «Наследие»									
	Мероприятие 3.1. Развитие музейного дела								
	3.1.1. Количество музейного фонда	Экз.	4452	4469	4487	4502	4520	4537	4557
	3.1.2. Количество посетителей музеев	Тыс. чел.	4,2	4,28	4,35	4,45	4,57	4,69	4,8
	3.1.3. Количество выставок	Ед.	15	16	17	18	19	20	21
	Мероприятие 2. «Сохранение объектов культурного наследия»								
	3.2.1. Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия	процент	75	75,5	76	76,5	77	77,5	78
Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»									

№	Наименование показателя	Ед. измерен	Значение показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1.	Индикатор № 1. Выполнение муниципального заказа по определению численности обучающихся в ДШИ и набору на новый учебный год	%	65	70	75	80	85	90	95
	Основное мероприятие								
4.1.1.	1. Увеличение численности обучающихся	Чел.	470	475	480	490	495	500	511
4.1.2.	2. Реализация муниципального заказа количеству выпускников, поступивших в профильные ВУЗы.	Чел.	4	4	5	5	5	5	6
4.2.	Индикатор № 2. Доля учащихся успешно сдавших промежуточную аттестацию	%	94	96	98	99	99	99	99
4.2.1.	1. Расширение сферы образовательных услуг	%	0,5	0,6	0,7	0,7	0,8	0,8	0,8
4.2.2.	2. Выявление одаренных детей среди учащихся школы (рейтинг) по сравнению с предыдущим годом и создание для них индивидуальных программ	% обследования	0	20	50	80	100	100	100
4.3.	Индикатор № 3 Доля учащихся, посещающих учебные занятия в полном объеме, согласно расписанию	%	73	77	80	84	88	90	94
	Основное мероприятие								
4.3.1.	1. Охват родителей индивидуальной	%	10	20	30	40	50	60	70

	работой с педагогом								
4.3.2.	Создание комфортных, современных условий для работы коллектива	%	10	25	25	45	55	65	75
4.4.	Индикатор № 4. Доля учащихся ДШИ, привлеченных к участию в творческих мероприятиях	%	75	80	85	90	95	100	100
	Основное мероприятие								
4.4.1.	1. Развитие сферы дополнительных услуг и перспективных творческих проектов	% по сравн. с предыдущим годом	1	10	20	30	40	50	60
4.4.2.	Организация выездных концертов и внутришкольных мероприятий (конкурсов, выставок, вечеров, утренников)	Шт. в год	10	11	12	13	14	15	16
4.4.3.	3. Увеличение количества участников в конкурсах, концертах, выставках, фестивалях всех уровней	% от числа учащихся	30	35	38	40	45	50	55
4.5.	Индикатор № 5 Сопровождение и актуализация сайта МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ с регулярно обновляемыми страницами	%	100	100	100	100	100	100	100
	Основное мероприятие								
4.5.1.	1. Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работ	Тыс. руб.	500	600	700	800	900	1000	1100
4.5.2.	Обучение сотрудников ДШИ на курсах операторов ПК	Тыс. руб.	3	6	9	12	15	18	21
4.6.	Индикатор № 6.	%	80	85	90	95	100	100	100

	Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной платы по региону								
	Основное мероприятие								
4.6.1.	Обучение преподавателей и концертмейстеров на курсах повышения квалификации	%	100	100	100	100	100	100	100
4.7.	Индикатор № 7. Динамика численности работников ДШИ	Чел.	44	44	44	43	43	42	42
	Основное мероприятие								
4.7.1.	1.Сокращение штатных единиц административно-технического персонала	Ед. Штат.	-	-	-	-	-	-	-
4.8.	Индикатор №8. Увеличение доли детей, обучающихся в детских школах искусств от общего числа учащихся детей в муниципальном районе	%	8,2	8,2	9	9	10	10	11
4.8.1.	Доля учащихся занимающихся в детских школах искусств от общего числа детей учащихся в муниципальном районе	Чел.	440	440	445	445	450	450	455

Подпрограмма 5. «Развитие физической культуры и спорта»								
Удельный вес населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	%	43	43,1	43,5	43,7	44	44,1	44,2
Численность лиц, систематически	Тыс. чел.	18310	18325	18340	18390	18400	18450	18500

занимающихся физической культурой и спортом.								
Кол-во спортивно массовых мероприятий.	Ед.	150	155	157	160	160	160	160
Кол-во участников спортивно – массовых мероприятий.	Чел.	14000	14500	15000	15500	16000	16500	17000
Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений.	%	80	83	86	87	87	88	89
Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»								
соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате Воронежской области	процент	100	100	100	100	100	100	100
увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения								
повышение эффективности кадрового обеспечения								
количество существующих общественных организаций	ед.	3	3	3	3	3	3	3



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.02.2019 № 67

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. N 1068 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив муниципальную программу «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е. П.Бухарину.

Глава администрации
муниципального района

Ю. И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
№ 67 от 13.02.2019 г.

ПАСПОРТ
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области
"Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской
области"

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района

<p>Основные разработчики муниципальной программы</p>	<p>Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия</p>	<p>Подпрограмма 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом" Мероприятие 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства. Мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки. Мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах. Мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений. Мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций Мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района. Мероприятие 7. Инвестиционные предложения для реализации на</p>

	<p>территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p>
	<p>Подпрограмма 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"</p> <p>Мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>Мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 7. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 8. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p>

	<p>Подпрограмма 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"</p> <p>Мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.</p> <p>Мероприятие 2. Приобретение коммунальной техники.</p> <p>Мероприятие 3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.</p>
	<p>Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы"</p> <p>Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>Мероприятие 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.</p> <p>Мероприятие 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «СХТО»</p>
	<p>Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района»</p> <p>Мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.</p> <p>Мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них</p> <p>Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское</p>

	Бутурлиновского района Воронежской области
Цель муниципальной программы	Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста
Задачи муниципальной программы	Обеспечение высоких темпов экономического роста: – рост производства действующих субъектов экономики; – улучшение инвестиционного климата; – повышение конкурентоспособности бизнеса; – создание потенциала для будущего развития; – содействие развитию малого и среднего бизнеса. Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности: – повышение уровня безопасности условий жизни населения; – повышение эффективности социальной поддержки граждан.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

1. Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах (в процентах).
 2. Темп роста валовой продукции сельского хозяйства (в процентах).
 3. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах).
 4. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей.
 5. Оборот средних и малых предприятий, с учетом микропредприятий, на душу населения, рублей.
 6. Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения (в процентах).
 7. Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства по процедурам торгов и запросов котировок, проведенных у субъектов малого предпринимательства в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов в муниципальном районе (в процентах).
 8. Среднее количество участников конкурентной процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном районе (единиц).
- Динамика индикаторов по годам реализации представлена в приложении № 1 «Сведения о

	<p>показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" и их значениях» к муниципальной программе.</p> <p>План реализации муниципальной программы на 2019 год представлен в приложении № 5 «План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019 год» к муниципальной программе.</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2018 - 2024 годы, в один этап</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий программы будет направлено: в 2018 году 65487,5 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 50447 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 10855 тыс.рублей, федерального бюджета 4185,5 тыс.рублей; в 2019 году 58549 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 57400 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 1149 тыс.рублей.; в 2020 году 53527 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 52340 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 1187 тыс.рублей.; в 2021 году 54334 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 53145 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 1189 тыс.рублей; в 2022 году 115870,7тыс.рублей, в</p>

	<p>том числе за счет средств местного бюджета 50386,1 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 65477,6 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 7 тыс.рублей.; в 2023 году 122244,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 51526,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 70710,0 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 8,0 тыс.рублей.; в 2024 году 128599,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 52680,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 75910,0 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 9,0 тыс.рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>В количественном выражении:- достижение темпов роста: промышленного производства в сопоставимых ценах к 2024 году - не менее 104%, валовой продукции сельского хозяйства - не менее 106%, оборота малых и средних предприятий – не менее 106%;</p> <p>- Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей - 700,0 к 2024 году.</p> <p>В качественном выражении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение позиций, занимаемых районом, в рейтинге муниципальных образований Воронежской области, повышение роли малого бизнеса в экономике района; - повышение качества действующей системы стратегических документов и создание практических механизмов по их реализации.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1.1 Общие сведения о Бутурлиновском муниципальном районе

Бутурлиновский район образован в 1928 году в составе Центрально-Черноземной области (ЦЧО) и в 1934 году включен в Воронежскую область.

Район расположен на Калачской возвышенности в юго-восточной части Воронежской области. Он граничит с Бобровским, Таловским, Новохоперским, Воробьевским и Павловским районами.

Территория района составляет 1802 кв. км, что несколько больше среднеобластной величины.

В районе 41 населенный пункт с численностью населения на начало 2018 года – 45,8 тыс. человек. Административный центр – город Бутурлиновка (численность населения – 24,3 тыс. человек).

Расстояние от города до областного центра – 180 км. Непосредственно через районный центр проходит железнодорожная ветка Таловая – Калач, соединяющая район с железнодорожной магистралью Харьков – Пенза, а также автостреды, соединяющие райцентр с автомагистралью федерального значения Москва – Ростов и автодорогами муниципального значения.

Район характеризуется средним уровнем почвенного плодородия. В структуре почв преобладают черноземы обыкновенные и типичные. Площадь сельхозугодий составляет 139,0 тыс. га.

Бутурлиновский район богат полезными ископаемыми. На его территории, кроме присутствующих практически во всех районах области глин и легкоплавких суглинков, имеются карбонатные породы для строительной извести, пески для производства бетона и сырье для минеральных красок.

Рек в районе мало. Среди них – Битюг, который по территории района протекает всего в пределах полутора километров, Осередь, Чигла и Толучеевка. Все они маловодны.

Рельеф местности представляет собой холмистую равнину с густой сетью речных долин и балок. Склоны долин изрезаны оврагами. Глубина залегания подземных вод колеблется от 0,9 до 5,7 метров. В некоторых селах вода имеет повышенное содержание соли.

Климат района умеренно-континентальный. Средняя температура самого теплого месяца – июля – составляет + 20 градусов, самого холодного – января – 10 градусов мороза.

Район относится к засушливой зоне Юго-Востока. Среднее количество осадков – 400-500 мм в год. Осадки в виде снега составляют 20-30 % годовой суммы. Толщина снежного покрова достигает максимума (15-20 см) в конце февраля. Первые осенние заморозки наступают с середины сентября, последние – в середине мая. Безморозный период длится 152 дня. Число часов солнечного сияния составляет в среднем 1800 в год.

Гордостью и красотой района, да и всей области, является знаменитый Шипов лес. Посетивший его в 1709 году царь Петр 1 был восхищен дубравой. Он назвал его «магазином корабельных строений, золотым кустом государства российского». Из древесины Шипова леса строили корабли для военной флотилии, которая участвовала в штурме турецкой крепости Азов.

Длина Шипова леса составляет 42 км, ширина от 6 до 12 км. Общая площадь – 34 тыс. га. Наиболее распространенными животными в лесу являются кабаны, лоси, косули. Есть различные виды птиц.

Промышленность района представлена главным образом предприятиями по выпуску пищевых продуктов. Наиболее крупные из них – ОАО «Бутурлиновский мелькомбинат», ОАО завод растительных масел «Бутурлиновский», АО ликероводочный завод «Бутурлиновский», ЗАО «Нижнекисляйская молочная компания», АО «Бутурлиновкахлеб», МУП «Бутурлиновская теплосеть», МУП «Нижнекисляйский коммунальщик», ООО «Коммунальщик», ОАО "Бутурлиновская электросетевая компания", ООО «УПП», ООО мясокомбинат «Бутурлиновский».

В районе имеются 12 сельскохозяйственных предприятий, 5 филиалов, 57 крестьянско-фермерских хозяйств, которые производят продукцию растениеводства и животноводства.

Широко развита торговля всех форм собственности. Имеется большая сеть медицинских и культурно-просветительных учреждений.

Социально-культурная сфера района включает: 22 школы, 8 из которых средние и 14 основные, 10 детских садов, 8 групп для дошкольников, 2 учреждения допобразования, 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детскую школу искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

1.2 Текущая социально-экономическая ситуация и стратегические перспективы развития района

В последние несколько лет в экономике Бутурлиновского района произошли кардинальные структурные изменения, при этом далеко не всегда эти изменения носили позитивный характер. Причины этих изменений связаны не столько с внешними экономическими факторами, сколько с накопившимися на крупнейших предприятиях района проблемами технологического, организационного и финансового порядка.

В экономике района сформировалась тенденция утраты доминирующей роли промышленного производства. Сегодня район преимущественно индустриального все больше тяготеет к аграрному. Помимо изменения специализации экономики сокращаются также объемы производства и его эффективность. За последние пять лет доля предприятий и организаций Бутурлиновского района в общем обороте предприятий области снизилась в 2 раза с 1,7 % в 2012 году до 0,8 % в 2017 году.

Объем отгруженных промышленных товаров собственного производства по итогам за 2017 год составил 2 млрд. 899 млн. рублей, или 84 % к уровню 2016 года.

Сейчас на промышленных предприятиях района занято 1,1 тыс. человек. Среднемесячная заработная плата в промышленности района составляет 20520 руб. (103 % от уровня 1 полугодия 2017 года), что в 1,5 раза ниже среднеобластного значения.

Стратегическая цель – восстановление промышленного потенциала муниципального района, повышение конкурентоспособности производимой продукции в результате реконструкции и модернизации действующих производств на новой технологической основе, повышение эффективности управления промышленным комплексом и инвестиционной привлекательности района, ввод в действие новых производств, существенное увеличение доли района в общеобластном объеме отгруженных промышленных товаров.

Использование конкурентных преимуществ муниципального района (наличие сельскохозяйственного сырья, залежей полезных ископаемых), наряду с вводом новых производств, позволят эффективно реализовать промышленный потенциал и обеспечить увеличение доли объема отгруженных промышленных товаров района в общеобластном показателе.

Структурно-функциональные проблемы экономики района связаны, в первую очередь, с деятельностью предприятий, организаций, учреждений муниципального района. Это кадровые проблемы, инвестиционные, инновационные и управленческие.

Демографическая ситуация в районе традиционно напряженнее, чем в целом по области. Смертность в 2,7 раза превышает рождаемость. Положение усугубляет ежегодный механический отток населения, притом, что в целом по области ежегодно формируется положительное сальдо миграции. Ежегодно за счет естественной и механической убыли район теряет свыше 1,0 тыс. человек, или около 2,0 % своей численности.

В экономике района происходит постепенное сокращение рабочих мест, а новые практически не создаются. Ситуация в сфере занятости сохраняется крайне напряженной.

Оживление экономики, восстановление промышленного потенциала района, обеспечение роста доходов населения и бюджета невозможно без привлечения частных инвестиций как в традиционные для района сектора (производство пищевых продуктов и спиртных напитков, молочно-консервная промышленность), так и в новые сферы экономики (мясная промышленность, животноводство, производство сахара).

Положительный опыт реализации инвестиционных проектов в районе имеется. В сельскохозяйственной отрасли уже реализован инвестиционный проект по развитию мясомолочной отрасли на предприятии ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс». Также реализован проект по строительству свинокомплексов предприятием ООО «АгроЭко».

В районе проводится активная работа по подбору инвестиционно-привлекательных земельных участков. Всего таких участков сегодня насчитывается уже более 20 единиц.

В последние годы в районе динамично развивается малый бизнес. Рост объемов работ и услуг сферы малого предпринимательства за 2017 год составил 104 % к 2016 году. Происходит постепенное изменение отраслевой структуры малого предпринимательства в сторону увеличения числа предприятий, работающих в сфере производства и оказания услуг населению, увеличения вклада малого и среднего бизнеса в общерайонные объемы отгруженной продукции, роста налоговых сборов от субъектов малого предпринимательства. Важнейшим социальным результатом данных перемен является развитие системы занятости населения, создание дополнительных рабочих мест. Сегодня в сфере малого предпринимательства задействовано свыше 30 % занятого населения района.

Дальнейшее поступательное развитие малого и среднего бизнеса в районе возможно на основе целенаправленной работы органов местного самоуправления по развитию инфраструктуры поддержки предпринимательства, в том числе за счет функционирования центра поддержки предпринимателей.

На сегодняшний день одной из наиболее важных задач является привлечение инвестиций в экономику района. Приток инвестиций в район – это рабочие места, пополнение бюджета и решение многих социальных и инфраструктурных вопросов, и как результат – динамичное социально – экономическое развитие района.

Объем капитальных вложений за счет всех источников финансирования в целом по Бутурлиновскому муниципальному району в 2017 году составил 2,6 млрд. рублей в действующих ценах или на 7% больше от уровня 2016 года.

Инвестиции по кругу крупных и средних предприятий и организаций, расположенных на территории Бутурлиновского района, составили 2,5 млрд. рублей в действующих ценах, что на 17% больше, чем в 2016 году. Основными точками роста стали крупные и средние предприятия. Инвестиции были направлены на развитие сельского хозяйства, производственной сферы, строительства, капитального ремонта социальных объектов, инженерной инфраструктуры и дорог.

В 2017 году список современных социальных объектов нашего района пополнился образовательно-музейным комплексом «Лесная школа». Ребята смогут заниматься проектно-исследовательской деятельностью, выращивать саженцы в том числе и для озеленения города, проводить опыты.

В начале сентября 2017 года введено в эксплуатацию здание спального корпуса школы-интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оно стало для города долгожданным подарком, ведь строительство было начато почти 20 лет назад, но только в конце

прошлого года по поручению главы региона А.В.Гордеева работы были возобновлены и доведены до логического завершения.

Закончено строительство комплекса зданий МО МВД России. Объект был построен с опережающими сроками, общий объем инвестиций составил более 500 млн. руб.

В рамках реализации государственной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области» на 12 улицах города проложены водопроводные сети общей протяженностью более 8-ми км. В текущем году работы будут продолжены исходя из предусмотренных субсидий областного бюджета, объем которых по сравнению с прошлым годом, увеличен почти в 2 раза.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

В целях реализации системного стратегического подхода к муниципальному управлению решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 12.12.2011 г. № 312 утверждена Стратегия социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года (далее - Стратегия), определившая основные приоритеты и направления развития района на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Приоритетным направлением в развитии экономики муниципального района должна быть модернизация и расширение существующей экономической базы – сельского хозяйства на основе внедрения современной системы земледелия и создания сырьевой базы для формирования животноводческих комплексов на основе ресурсосберегающих технологий.

На перспективу (до 2024) основной задачей, стоящей перед экономикой муниципального района, является расширение сети малых производств и создание эффективных крупных и средних производственных мощностей в переработке продукции сельского хозяйства. При этом создание новых производств и реконструкция имеющихся потребует от потенциальных инвесторов разработки продуманной производственной программы, обоснованной серьезными маркетинговыми исследованиями и с обязательным учетом реализации их продукции на рынке.

Развитие малого и среднего предпринимательства не только позитивно воздействует на занятость и деловую активность населения, удовлетворение

спроса населения на повседневные товары и услуги, но и будет способствовать увеличению налоговых поступлений в бюджет.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере малого и среднего предпринимательства, увеличения доли участия субъектов малого предпринимательства в формировании валового продукта можно достичь только путем активизации механизмов поддержки малого предпринимательства в части решения вопросов, находящихся в полномочиях муниципального района.

Одним из наиболее перспективных направлений в реализации финансового обеспечения полномочий органов местного самоуправления может стать разработка и внедрение моделей и механизмов государственно-частного партнёрства.

Следует иметь в виду также, что научно-технический и технологический прогресс может внести весьма существенные корректировки в намечаемые прогнозные параметры и направления развития. Поэтому прогнозы, предназначенные для выработки соответствующих мер и мероприятий по реализации мероприятий программы, должны периодически пересматриваться и координироваться в соответствии с меняющимися перспективами.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Цели программы:

Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста.

Задачи программы:

Обеспечение высоких темпов экономического роста:

- рост производства действующих субъектов экономики;
 - улучшение инвестиционного климата;
 - повышение конкурентоспособности бизнеса;
 - создание потенциала для будущего развития;
 - содействие развитию малого и среднего бизнеса.
- Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности:
- повышение уровня безопасности условий жизни населения;
 - повышение эффективности социальной поддержки граждан.

Основные (показатели) индикаторы, их динамика по годам реализации программы

Наименование показателя	Ед.измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	550	600	650	700

Достижение целей программы посредством реализации мероприятий подпрограмм представлено в таблице:

Цель	Индикатор	Описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы
Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Темп роста оборота малых и средних предприятий	107%
	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в	281 единиц на 10 тыс. человек населения

	расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	
	Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения	в 2 раза больше к 2024 году
Улучшение жилищных условий молодых семей	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	164 молодые семьи
Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	- ввод в эксплуатацию: 1. здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, 2. здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, 3. здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест, 4. здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, 5. здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) -ввод в действие: 1. инженерной

		инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г.Бутурлиновка, 2. очистных сооружений, 3. реконструкция системы водоснабжения в г.Бутурлиновка.
	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	100%
Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского	доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	0

муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	85%
--	---	-----

Программа реализуется в 2018-2024 годах, в один этап.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

3.1. Обоснование выделения подпрограмм

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы предусмотрена реализация 5 подпрограмм:

1. Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом.
2. Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды.
3. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.
4. Финансовое обеспечение муниципальной программы.
5. Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района.

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений экономического развития района и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Увеличению доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике района, а также созданию условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом района будут способствовать реализация мероприятий подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом».

Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, создание безопасных и благоприятных условий

проживания граждан на территории Бутурлиновского района, стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов будет достигаться путем реализации мероприятий подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды».

Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной, транспортной инфраструктуры и инженерного обустройства будет достигнуто путем реализации подпрограмм: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» и «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района».

Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации будет достигнуто благодаря реализации подпрограммы: «Финансовое обеспечение муниципальной программы».

3.2. Обобщенная характеристика основных мероприятий

В рамках реализации подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства.
2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.
3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан на различных правах.
4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.
5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций
6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.
7. Инвестиционные предложения для реализации на территории

Бутурлиновского муниципального района.

8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

В рамках реализации подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.
2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.
3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.
4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.
5. Природоохранные мероприятия.
6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.
7. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
8. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

В рамках реализации подпрограммы: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.
2. Приобретение коммунальной техники.
3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

В рамках реализации подпрограммы: «Финансовое обеспечение муниципальной программы» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.
2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.

3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"

В рамках реализации подпрограммы: «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование программы предполагается за счет средств областного и районного бюджета.

Средства районного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются решением Совета народных депутатов на очередной финансовый год и на плановый период.

Средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются законом Воронежской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы финансирования программы по годам реализации в разрезе основных мероприятий подпрограммы и источников финансирования представлены в приложениях №№ 2,3 к Программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

С учетом целей, задач и мероприятий муниципальной программы будут учитываться, законодательные, финансовые, информационные и социальные риски.

Основными рисками при реализации муниципальной программы могут являться:

- снижение объемов финансирования подпрограммы;
- неэффективное администрирование подпрограммы;
- кризисные явления в области;
- увеличение доли многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- нарушение принципа доступа к пользованию мерой социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан обратившихся и имеющих право на указанную меру;
- потерю квалифицированных кадров в отрасли.

Управление рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается на основе:

- формирования эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей муниципальной программы;
- проведения мониторинга и внутреннего аудита выполнения подпрограмм муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий муниципальной программы;
- перераспределения объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирования реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

Раздел 6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечит мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы.

Оценка эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю программы осуществляется путем сравнения достигнутого значения целевого индикатора с его целевым значением и определяется по следующей форме:

$$Эп = Иф \times 100\% / Иц,$$

где:

Эп - эффективность реализации программы по данному целевому индикатору;

Иф - фактическое значение достигнутого целевого индикатора;

Иц - нормативное значение целевого индикатора.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из оценки эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также косвенных позитивных воздействий на социально-экономическую ситуацию в Бутурлиновском районе.

Раздел 7. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» на 2018 - 2024 годы
ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка; Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам; Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии;
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	<p>Основное мероприятие 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Основное мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.</p> <p>Основное мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.</p> <p>Основное мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.</p> <p>Основное мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.</p> <p>Основное мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.</p> <p>Мероприятие 7. Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p>
Цель муниципальной подпрограммы	<p>Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Улучшение инвестиционного климата в районе,</p>

	<p>обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики</p>
<p>Задачи муниципальной подпрограммы</p>	<p>Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).</p> <p>Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.</p> <p>Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед.на 10 тыс.населения в 2024 году; 2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году; 3.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году; 4.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по

	упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства - 32650 тыс. рублей в 2024 году.
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 54769,00 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 6848,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6848,00 тыс.рублей;</p> <p>в 2019 году 8150,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8150,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2020 году 7470,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7470,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2021 году 7470,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7687,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2022 году 7982,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7982,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2023 году 8277,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8277,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2024 году 8572,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8572,0 тыс.рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед. на 10 тыс.населения в 2024 году; 2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году; 3.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году; 4.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства – 32650 тыс. рублей в 2024 году.

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2018 года в районе зарегистрировано 1267 субъектов малого предпринимательства, из них 1027 - индивидуальные предприниматели, 90 – крестьянско-фермерские хозяйства, 150 - малые предприятия. Численность занятых в малом бизнесе составляет более 6-ти тысяч человек.

Малыми предприятиями района произведено продукции, выполнено работ и оказано услуг на 1млрд. 300 млн.руб. с ростом 104 % к 2016 году.

Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения, от субъектов малого предпринимательства в 2017 году составил – 52,1 млн. рублей.

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства рассматривается администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в качестве одного из основных факторов обеспечения социально-экономического благополучия района, роста валового регионального продукта, повышения жизненного уровня и занятости населения.

На сегодняшний день в районе сформирована система государственной поддержки малого бизнеса, представляющая собой комплекс правовых, организационных и финансовых механизмов.

Основными направлениями государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в 2017 году являлись: повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП), в том числе осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, техническое оснащение и переоснащение производства за счет приобретения субъектами МСП оборудования, устройств и механизмов по договорам лизинга.

Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства области, приведены в таблице 1:

Таблица 1. Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства Бутурлиновского муниципального района

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения	287,4	269,9	273,6	277,0	278,0	279,0	280,0	281,0
Оборот малых предприятий, млн. рублей	1300,0	1350,0	1400,0	1456,0	1515,0	1580,0	1650	1720
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	21577	21793	22011	22231	22453	22678	22905	23100
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	30486	30791	31099	31410	31724	32041	32361	32650

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на создание условий и факторов, способствующих развитию МСП в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, включая:

- оказание финансовой поддержки субъектам МСП;
- увеличение количества субъектов МСП, использующих возможности лизинговых инструментов и заемного финансирования;
- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП.

Увеличение вклада субъектов МСП в экономику Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в среднесрочной перспективе обусловлено следующими факторами:

- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП, что позволит поддерживать малые предприятия на начальном этапе развития;
- акцентирование мероприятий подпрограммы на поддержке малых и средних предприятий, ведущих деятельность в неторговых секторах экономики, что позволит постепенно увеличить долю таких предприятий в валовом региональном продукте области.

Объектом управления, входящим в сферу деятельности муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район, является муниципальный комплекс, включающий в себя по состоянию на 01.01.2018 г.:

- 1 муниципальное унитарное предприятие;
- 39 муниципальных казенных учреждений;
- 4 муниципальных бюджетных учреждений;
- 408 объектов недвижимости;
- 53 объекта движимого имущества (автотранспорта);
- 27 земельных участков.

В последние годы муниципальным образованием ведется активная работа по регистрации права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимого имущества. В 2017 году доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности, составила 20 %.

Бутурлиновским муниципальным районом осуществляются полномочия по распоряжению земельными участками, расположенными на территории Бутурлиновского района, государственная собственность на которые не разграничена.

Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности муниципальным образованием Бутурлиновский муниципальный район, из земельных участков под муниципальными зданиями и сооружениями, по состоянию на 01.01.2018 г. составила 19 %.

Проводимые мероприятия по оформлению права собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки позволят обеспечить защиту имущественных прав муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район и более эффективное распоряжение собственностью.

Одним из основных показателей эффективности управления муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района является получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный доход муниципального образования. В результате деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района от использования и распоряжения муниципальным имуществом (включая земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена) в 2017 году в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района перечислено 86,6 млн. рублей.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области предстоит:

1) закрепить на районном уровне долгосрочные приоритеты развития и поддержки малого и среднего бизнеса, совершенствовать институциональную среду развития и поддержки предпринимательства, устранить административные барьеры;

2) диверсифицировать деятельность малых и средних предприятий, увеличить число малых (в первую очередь инновационных) предприятий в промышленности, сельском хозяйстве, ЖКХ;

3) укрепить инфраструктуру государственной поддержки малого и среднего бизнеса (центры поддержки предпринимательства);

4) повысить уровень правовой, социальной, экологической ответственности малых и средних предприятий.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основные цели:

1. Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

2. Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.

3. Улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-

экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики

Основные задачи подпрограммы:

1. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).

2. Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.

5. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.

6. Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.

При оценке достижения поставленных целей и решения задач планируется использовать показатели, характеризующие общее развитие предпринимательства в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, и показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках подпрограммы.

Показатели, используемые для достижения поставленной цели:

1. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах).

Оценка достижения показателя производится исходя из официальных статистических данных, а при отсутствии – при помощи оценочных данных органов исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 1 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, единиц.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$$\text{Кмсп на 1 тыс. населения} = (\text{Кмсп}/\text{Ч}) \times 1000,$$

где:

Кмсп - количество малых и средних предприятий, единиц

Ч – численность населения субъекта РФ, человек.

Показатель используется для оценки эффективности реализации основного мероприятия.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете

на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году - на 104,1%.

2. В количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 132 %

3. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, возрастет на 7,1%, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 7,0%.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация мероприятий:

Основное мероприятие 1: Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства;

Основное мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки;

Основное мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах;

Основное мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений;

Основное мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций;

Основное мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района;

Мероприятие 7. Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района;

Мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»;

Основное мероприятие 1: Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства.

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает два мероприятия:

Мероприятие 1.1. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и

(или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия - Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 4000,0 тыс.рублей.

Мероприятие 1.2. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия – Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по приобретению оборудования, в том числе автотранспортных средств, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 6000,0 тыс.рублей.

Основное мероприятие 2: Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 2.1. Изготовление технических планов.

Цель мероприятия –приумножение и улучшение состояния недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Срок реализации мероприятия– постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 3: Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 5 мероприятий:

Мероприятие 3.1. Изготовление актов выбора земельных участков.

Цель мероприятия – формирование земельных участков.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.2. Изготовление межевых планов земельных участков.

Цель мероприятия – постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, выставляемых на торги (конкурсы аукционы), предоставляемых льготной категории граждан, юридическим лицам в собственность или аренду.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.3. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия – обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.4. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.5. Независимая оценка размера арендной платы.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 4: Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает 2 мероприятия.

Мероприятие 4.1. Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Цель мероприятия - определение технического состояния зданий и сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 4.2. Получение справок об отсутствии строений на земельном участке.

Цель мероприятия – обеспечение порядка списания непригодных к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 4.3. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 5: Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 гг.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 3 мероприятия.

Мероприятие 5.1. Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Цель мероприятия - соблюдение требований законодательства Федерального закона №135-ФЗ от 29.07.1998 г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.2. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия – обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.3. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.4. Безопасный город.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 6: Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 3 мероприятия:

Мероприятие 6.1. Независимая оценка земельных участков и объектов недвижимого имущества.

Цель мероприятия - соблюдение требований законодательства Федерального закона №135-ФЗ от 29.07.1998 г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 6.2. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия –обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 6.3. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия -постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 7: Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Цель мероприятия – улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики.

Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района состоит из разделов:

- историческая справка района;
- договор о сотрудничестве;
- инвестиционные площадки, с описанием местности, инженерной инфраструктуры.
- бизнес предложения, краткое описание предприятий которые хотели бы видеть на территории района.
- меры государственной поддержки.

Реализация мероприятия:

1) Создание благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности. Одним из основных инструментов решения данной задачи является Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата. Стандарт внедрен на муниципальном уровне в 2014 году.

2) Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в районе включает:

- план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в муниципальном образовании;
- инвестиционную декларацию, включая защиту прав инвесторов и механизм поддержки инвестиционной деятельности в муниципальном образовании;
- положение об инвестиционной деятельности;
- наличие в муниципальном образовании единого регламента сопровождения

инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;
наличие системы обучения, повышения квалификации и оценки компетентности сотрудников профильных органов муниципальной власти и специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;
наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов;

3) Проведение работ по актуализации инвестиционного паспорта района, обновление инвестиционной привлекательности реестров земельных участков.

4) Сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории района;

Мероприятие не требует финансирования.

Мероприятие 8: Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Цель мероприятия - обеспечение доступа к финансовым услугам субъектов малого и среднего предпринимательства, не пользующихся банковским кредитованием в силу малых, непривлекательных для банков, масштабов бизнеса, отсутствия кредитной истории и дорогостоящего имущества для предоставления в залог (заклад).

Срок исполнения постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Реализация мероприятия - организация постоянно действующего конкурсного отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение займов в рамках программы микрокредитования. Разработка методики отбора проектов для предоставления микрофинансирования.

Исполнитель – Автономная некоммерческая организация «Бутурлиновский центр поддержки предпринимательства» (по согласованию).

Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств Фонда развития предпринимательства Воронежской области.

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

	тыс.руб.
2018 год	6848,00
2019 год	8150,00
2020 год	7470,00
2021 год	7470,00
2022 год	7982,00
2023 год	8277,00
2024 год	8572,00

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риск неуспешной реализации подпрограммы при исключении форс-мажорных обстоятельств оценивается как минимальный.

Риски реализации подпрограммы:

1) институционально-правовые риски, связанные с нарушением сроков разработки или корректировки нормативных правовых актов, регулирующих реализацию основных мероприятий подпрограммы;

2) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении;

3) финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме.

4) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике Воронежской области, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения.

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию основных мероприятий подпрограммы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва реализации мероприятий подпрограммы. Поскольку в рамках реализации подпрограммы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

В случае неполного финансирования подпрограммы не будет осуществлен ряд мероприятий подпрограммы (информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка и развитие молодежного предпринимательства, финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства), а финансирование ряда мероприятий будет сокращено (развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства, поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства).

Также необходимо отметить возможные риски при реализации подпрограммы, связанные с совершенствованием нормативного обеспечения деятельности, что в целом может привести к замедлению темпов развития сферы малого и среднего предпринимательства.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2018 - 2024 годах планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы:

- ежегодный прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году возрастет на 4,1%.

- в количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 127 %.

-рост налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, в на 107,1, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 107,0%.

- насыщение потребительского рынка товарами и услугами, удовлетворение потребительского спроса населения;

- совершенствование отраслевой структуры предприятий Воронежской области путем заполнения малыми предприятиями "свободной ниши" по организации новых производств и услуг; технологическое взаимодействие крупных, средних и малых предприятий по оказанию последними всевозможных услуг и производству комплектующих изделий для крупных и средних предприятий; эффективное использование незагруженных производственных мощностей крупных предприятий и, как следствие, общее увеличение предприятиями объемов производства продукции и рост валового регионального продукта.

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «**Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды**» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	Мероприятие 1: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района: Мероприятие 1.1.Обеспечение жильем молодых семей. Мероприятие 2: Выплата ежемесячной

	<p>пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3: Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4: Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 5: Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 6: Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 7: Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 8: Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p>
Цель подпрограммы	Улучшение жилищных условий молодых семей.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем. 2. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Бутурлиновского района. 3. Стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки, человек
Этапы и сроки реализации	Срок реализации: 2018-2024 гг.

подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 45308,00 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 15742,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 4185,5 тыс. рублей, 6257,00 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5300,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2019 году 5335,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 5335,00 тыс.рублей;</p> <p>в 2020 году 5682,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 5682,00 тыс.рублей;</p> <p>в 2021 году 5682,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 5682,00 тыс.рублей;</p> <p>в 2022 году 4216,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 4216,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2023 году 4289,0 тыс.рублей в том числе за счет средств местного бюджета 4289,0 тыс. рублей;</p> <p>в 2024 году 4362,0 тыс.рублей в том числе за счет средств местного бюджета 4362,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки – 93 молодые семьи к 2024 году.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Проблема жилья для молодых семей является весьма актуальной и острой. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильности условий жизни для этой наиболее активной части населения, влияет на улучшение демографической ситуации в районе и области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств федерального, областного и местного бюджетов, создаёт

для молодёжи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Значительная часть молодых семей в той или иной степени нуждается в улучшении жилищных условий. Приобретение жилья по ныне существующим ценам, для большинства молодых семей – очень сложная задача.

В целях государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий реализуется мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» подпрограммы 1 "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области" государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области»

На оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям в 2007 - 2017 годах были привлечены средства федерального бюджета в сумме 25,5 млн. рублей. Объем финансирования из областного бюджета составил 22,7,0 млн. рублей, из местного бюджета – 16,6 млн. рублей. (Таблица 1).

За этот период право получения государственной и муниципальной поддержки на приобретение (строительство) жилья предоставлено 163 молодым семьям, которым органами местного самоуправления выданы свидетельства на получение социальной выплаты.

Таблица 1

Итоги реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей»
в 2007 - 2017 годах

Наименование показателя	Единица измерения	2007-2013 годы	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Объем финансирования - всего	тыс. руб.	84673,527	41510,3	7122,56	10100,42	9941,3
в том числе						
Федеральный бюджет	тыс. руб.	17329,39	4108,54	1095,86	1534,7	1440,28
Областной бюджет	тыс. руб.	13983,15	5654,46	1114,84	1081,4	850,92
Местный бюджет	тыс. руб.	7091,5	5000,0	1500,0	1500,32	1466,2
Внебюджетные источники	тыс. руб.	46269,487	26747,3	3411,86	5984,0	6156,21
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	104	36	7	8	8

Несмотря на то что за время реализации областных программ достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена.

Количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и являющихся участниками государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области" по Бутурлиновскому району, по состоянию на 01.06.2018 составляет 273.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года, принятой областным законом от 30 июня 2010 года № 65-ОЗ, стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района до 2020 года, утвержденной Решением Совета народных депутатов от 12.12.2011 г. № 312.

Основными приоритетами государственной политики в жилищной сфере являются:

1. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь жилья экономического класса.

2. Создание некоммерческого рынка доступного жилья и развитие социального жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода.

3. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

4. Совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

5. Формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных категорий граждан.

Приоритеты государственной политики ориентированы на удовлетворение спроса нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к

экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам.

Актуальность решения комплекса проблем в сфере развития жилищного строительства подчеркивается тем, что, несмотря на создание в Российской Федерации основ функционирования рынка жилой недвижимости, приобрести жилье с использованием рыночных механизмов на сегодняшний день способен ограниченный круг семей с доходами выше среднего уровня.

Поэтому развивать жилищное строительство необходимо как комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение доступности жилья для населения путем массового строительства жилья экономкласса, в частности малоэтажного, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, а также ценовой доступности.

Необходимо продолжать поддержку молодых семей-участников программы «Обеспечение жильем молодых семей» с участием средств федерального и областного бюджетов, путем софинансирования муниципальной программы по предоставлению социальных выплат на приобретение или строительство жилья. Многодетным семьям будут предоставляться бесплатно земельные участки, обеспеченные инженерной инфраструктурой, для жилищного строительства.

Целью основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 31 декабря 2018 года.

Динамика целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице 2:

Таблица 2

Динамика целевых индикаторов и показателей эффективности реализации подпрограммы на 2018-2024 гг.

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	20	21	22	23	24	25

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация восьми основных мероприятий:

Мероприятие 1: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие 2: Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятие 3: Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Мероприятие 4: Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

Мероприятие 5: Природоохранные мероприятия.

Мероприятие 6: Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Мероприятие 7: Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятие 8: Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей

Цель мероприятия – Улучшение жилищных условий молодых семей.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализация мероприятия - выдача социальных выплат на приобретение жилья.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района, городские и сельские поселения района.

Целью мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Списки молодых семей-участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы сохраняют свою хронологическую последовательность участия в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января 2019 года.

Динамика целевого показателя и индикатора эффективности реализации мероприятия приведена в таблице 3:

Таблица 3

Динамика целевых индикаторов и показателей
эффективности реализации мероприятия
«Предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям»,
а также объемы и источники финансирования мероприятия

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	20	21	22	23	24	25
Объем финансовых средств местного бюджета	тыс. рублей	1554,0	1500,0	1500,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0

Мероприятие призвано продолжить решение систематизированных и ранее достаточно успешно выполняемых задач долгосрочной областной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011 - 2015 годы", государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области".

Реализация всего комплекса мероприятий по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться с 2018 по 2024 годы.

Ответственным исполнителем за реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома).

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются департаментом строительной политики Воронежской области.

Также одним из условий участия в государственной программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

В рамках государственной программы социальную выплату могут получить молодые семьи, отвечающие требованиям, указанным в Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенных в приложении N 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 г., и изъявившие такое желание. Порядок участия молодых семей в государственной программе, а также порядок предоставления и использования социальной выплаты определяются Правилами.

В целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в Государственной программе РФ и государственной программе Воронежской области в состав молодой семьи не подлежат включению родители молодых супругов, в том числе в случае их совместного проживания в одном жилом помещении.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим условиям государственной программы, а также молодым семьям, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств областного, федерального бюджета. Участие в государственной программе является добровольным и носит заявительный характер.

Социальная выплата предоставляется в размере:

30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Молодым семьям - участникам государственной программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местных бюджетов в размере не менее 5% расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка в порядке, определяемом органами местного самоуправления муниципального образования Воронежской области.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена

молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц, за исключением взаимозависимых физических лиц, жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Воронежской области.

Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы будет осуществляться в соответствии с порядком, приведенным в приложении N 4 к государственной программе.

Социальная выплата молодым семьям - участникам государственной программы будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы из областного бюджета, в соответствии с Правилами.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий:

1. Организационные мероприятия.

1.1. Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в государственной программе и проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- принятие решения об участии молодой семьи в государственной программе;

- формирование списков молодых семей - участников государственной программы;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение

жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

1.2. Организационные мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем основного мероприятия:

- сбор данных о молодых семьях, участвующих в государственной программе, предоставляемых органами местного самоуправления, обеспечивающими реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- проведение отбора муниципальных образований Воронежской области для предоставления субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- отбор банков в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям;

- заключение с органами местного самоуправления соглашений о реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- изготовление бланков свидетельств;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- организация мониторинга и оценки эффективности результатов реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы и соответствия результатов целевым индикаторам;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы.

2. Экономические мероприятия.

2.1. Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

- обеспечение софинансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;

- контроль за целевым использованием субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

2.2. Экономические мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем мероприятия:

- подготовка и представление заявок (бюджетных) на ассигнования из областного и федерального бюджетов для финансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- распределение субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы между муниципальными образованиями Воронежской области, отобранными для предоставления субсидий;

- перечисление в бюджеты муниципальных образований Воронежской области субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- контроль за целевым использованием субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы, предоставленных муниципальным образованиям Воронежской области.

Контроль за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы осуществляется по следующим показателям:

- количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

- количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

Формат мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы предусматривает его реализацию с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками государственной программы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами.

Общие затраты на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в 2018 - 2024 годах составят 19496 тыс. рублей согласно приложению N 3 к муниципальной программе. Объем финансирования за счет средств бюджетов всех уровней подлежит корректировке в соответствии с законами о федеральном, областном бюджетах и решениями о местных бюджетах на соответствующий период.

Предусматриваемые на реализацию данного мероприятия средства позволят оказать государственную поддержку на приобретение (строительство) жилья 93 молодым семьям.

Основное мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятием предполагается назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Пенсия за выслугу лет (доплата к пенсии) - ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется при наличии непрерывного стажа муниципальной службы и в соответствии с законодательством РФ.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	год						

Местный бюджет, тыс.рублей	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,0	3080,0	3140,0
----------------------------	---------	---------	---------	---------	--------	--------	--------

Основное мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

Мероприятием предполагается:

- оснащение пункта ЕДДС средствами связи, аварийными источниками оснащения и электроснабжения;
- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и класса ОБЖ заведений;
- подведение итогов по ГОЧС за год;
- командировочные расходы на обучение в УМЦ ГО ЧС области сотрудников городских и сельских поселений, района;
- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО ЧС объекта экономики;
- проведение смотра-конкурса на лучший УКП по ГО ЧС среди муниципальных образований района;
- приобретение спасательного имущества, оборудования, материалов, информационных источников по ГО и предупреждению и ликвидации ЧС;
- проведение учений, районных учений по ГО ЧС.

Так же предусматривается финансирование мероприятий по ликвидации последствий природного (бури, ураганы, наводнения, снежные заносы) и техногенного характера (выбросы химически опасных веществ, техногенные взрывы на производстве).

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.

Цели мероприятия - повышение уровня экологической безопасности района, улучшение качества окружающей среды, обеспечение рационального природопользования,

предотвращение нарушений природоохранного законодательства, обеспечение благоприятных условий для жизни населения.

Основные задачи программы:

- обеспечение экологической безопасности;
- осуществление мер по охране и воспроизводству водных ресурсов;
- своевременный сбор и утилизация бытовых и промышленных отходов;
- осуществление мер по охране и воспроизводству природных ресурсов как компонентов окружающей среды;
- предотвращение деградации и сохранение природных комплексов;
- охрана и развитие сети особо охраняемых природных территорий с уникальными природными ресурсами и условиями;
- повышение экологической культуры населения.

Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

В результате реализации Программы будет обеспечено повышение качества жизни населения на основе улучшения качества окружающей среды за счет решения поставленных в Программе задач:

-решение экологических проблем и проблем рационального использования природоресурсного потенциала муниципального района.

-снижение негативного воздействия отходов производства потребления на окружающую среду;

-снижение рисков заболеваний населения, обусловленных загрязнением окружающей среды бытовыми и промышленными отходами, использованием недоброкачественной воды и другими неблагоприятными факторами среды обитания;

-обеспечение безопасности гидротехнических сооружений (далее – ГТС), в том числе при пропуске половодья и паводковых вод, на территории муниципального района.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0,00	50,00	100,00	100,00	32,0	33,0	34,0

Основное мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Цель мероприятия – сокращение количества дорожно-транспортных происшествий и погибших в ДТП.

Основные задачи программы:

- обеспечение безопасного поведения участников дорожного движения;
- сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
- совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0	0	0	0	60,0	70,0	80,0

Основное мероприятие 7. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности.

Профилактика правонарушений коррупционной направленности включает в себя:

- обеспечение работы в администрации района «горячих линий», «телефона доверия», «Интернет - приемных» и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных им фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района;

- проведение совещаний (семинаров, лекций) по антикоррупционной тематике с работниками администрации, муниципальных учреждений и предприятий;
- обеспечение поддержания официального сайта органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в актуальном состоянии;
- освещение в средствах массовой информации мероприятий тематической антикоррупционной направленности;
- обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа;
- обеспечение прозрачности при предоставлении муниципальных услуг администрации Бутурлиновского муниципального района;
- анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а так же сигналов о фактах коррупции;
- проведение мероприятий, направленных на установление фактов совершения коррупционных правонарушений юридическими лицами, от имени или в интересах которых совершаются коррупционные преступления.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Основное мероприятие 8. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основными задачами мероприятия являются:

- разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области;
- эффективное использование кадрового резерва на муниципальной службе и организация работы с ним;
- привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;
- внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности

муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности;

- создание системы непрерывной подготовки, и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета Бутурлиновского муниципального района;

- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;

- совершенствование системы контроля за соблюдением муниципальными служащими, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 г.г.

Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Молодые семьи, принимают участие в софинансирование мероприятий подпрограммы в рамках следующих мероприятий:

- предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям.

Наличие собственных средств у таких семей является обязательным условием получения социальных выплат.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

тыс.рублей

2018 год	15742,00
2019 год	5335,00
2020 год	5682,00
2021 год	5682,00
2022 год	4216,00
2023 год	4289,00
2024 год	4362,00

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, в том числе ее исполнителей (соисполнителей), неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных подпрограммой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный, поскольку опыт реализации жилищных программ показывает возможность успешного управления данным риском.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием подпрограммы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности подпрограммы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения средств федерального и областного бюджетов. Однако, учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджетов, а также предусмотренные подпрограммой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в реализации подпрограммы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации подпрограммы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

а) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации подпрограммы может быть качественно оценен как высокий;

б) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в отдельных муниципалитетах, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для подпрограммы можно оценить как умеренный.

При реализации цели и задач подпрограммы должны осуществляться меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Снизить риски возможно за счет оптимизации финансовых расходов на уровне подпрограммы, технической политики, направленной на своевременную модернизацию информационно-технического обеспечения и грамотной кадровой политики, включая подготовку квалифицированных специалистов для всех направлений реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, должно соответствовать задачам и полномочиям существующих органов государственной власти и организаций, задействованных в реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех, участвующих в реализации подпрограммы программы исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местных бюджетов обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления социальных выплат;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местного бюджета.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 93 молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

ПАСПОРТ

подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1.1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности. 1.2. Приобретение коммунальной техники. 1.3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.
Цель подпрограммы муниципальной программы	Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного

	обустройства.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для улучшения демографической ситуации. Снижение уровня заболеваемости и преждевременной смертности. Улучшение состояния здоровья населения, в том числе на основе повышения роли физкультуры и спорта. Улучшение состояния материально-технической базы учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта. Повышение уровня и качества водоснабжения населенных пунктов Бутурлиновского района.
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	1. Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства, ед. 2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2018-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 214800,70 тыс.рублей, в том числе: в 2018 году 3640,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 3031,00 тыс. рублей, 609,00 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2022 году 65160,70 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 64202,6 тыс. рублей, 958,1 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2023 году 70400,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 69410,0 тыс. рублей, 990,0 тыс. рублей за счет

	<p>средств местного бюджета; в 2024 году 75600,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 74580,0 тыс. рублей, 1020,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.</p>
<p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>1. Ввод в эксплуатацию: - здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, -здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, - здания Дома культуры на 470 мест в г.Бутурлиновка, -здания дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, - здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) Ввод в действие: - инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка, - очистных сооружений.</p> <p>2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сферой реализации Подпрограммы является строительство (реконструкция) объектов капитального строительства муниципального собственности.

На 1 января 2018 года в Бутурлиновском районе проживает 46,0 тысяч жителей. В том числе: экономически-активного населения – 20,5 тыс.чел., детей и молодежи – 11 тыс.человек.

В систему образования Бутурлиновского муниципального района по состоянию на 1 января 2018 года входят 22 общеобразовательных учреждения (8 средних и 14 основных школ).

Общая численность обучающихся – 4188 человек. На сегодняшний день в школах района осуществляют свою деятельность 343 педагогических работников. На территории Бутурлиновского муниципального района на 1 января 2018 года действует 18 детских садов, 8 из которых являются структурными подразделениями.

Всего дошкольным образованием охвачено 1770 детей, охват детей в возрасте от 1 до 6 лет составляет 66,89 %. Педагогическую деятельность осуществляют 128 педагогов.

Очередность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет на конец 2017 года составила 104 человека, в возрасте от 3 до 7 лет очередности нет.

Государственные учреждения образования:

- школа-интернат;
- детский дом;
- 3 учреждения среднего профессионального образования.

Общий контингент учащихся в общеобразовательных учреждениях составляет 4188 человек, из них 3080 человек обучаются в городских, 1108 человека - в сельских школах. Средняя наполняемость в классах: в сельской местности – 8,9 человека, в городе – 24,3 человек (при нормативе 14 учащихся в селе и 25 учащихся в городе).

На одного учителя приходится 12,2 учеников.

Сеть лечебно-профилактических учреждений района:

- ЦРБ на 190 больничных коек и поликлиника на 500 посещений в смену;
- 2 участковые больницы на 60 больничных коек;
- 3 врачебные амбулатории;
- 25 фельдшерско-акушерских пунктов.

Обеспеченность врачами на 10 тыс. чел. населения составляет 19,0.

Укомплектованность врачебными кадрами – 89,2%.

Всего в районе работает 89 врачей, 2- биолога, 1-провизор, 1 врач-лаборант и 412 специалистов среднего медицинского персонала.

Сеть учреждений культуры: 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детская школа искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

В течение 2017 года в районе проведено 170 спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта.

688 спортсменов выполнили спортивные массовые разряды.

В 2017 году наибольших успехов достигли Бутурлиновские спортсмены в таких видах спорта, как бильярдный, лыжный, бокс, самбо, тяжелая атлетика, автомобильный спорт, баскетбол, волейбол, восточные единоборства, футбол, лёгкая атлетика.

Численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в 2017 году составила 18395 человек, что составляет 43,1% от общей численности населения (в 2016 году численность занимающихся физической культурой и спортом составляла 18,3 тыс. человек или 42,2%).

На территории района в 2014 году ведена в эксплуатацию школа на 792 учащихся, сметной стоимостью более 700 млн.рублей; спортивный комплекс «Звездный», построенный в рамках программы «Газпром-детям» стоимостью около 300 млн.рублей; автономная блочная котельная для школы, поликлиники и детского сада сметной стоимостью более 80 млн.рублей. Построена инженерная и транспортная инфраструктура к ним стоимостью 209 млн. рублей, завершена реконструкция системы водоснабжения в р.п. Нижний Кисляй стоимостью 78,6 млн.руб. и в с.Васильевка на сумму около 41 млн.рублей. Построено 57 километров водопроводных сетей.

В 2016 году введена в эксплуатацию поликлиника на 500 посещений в смену, стоимостью около 700 млн.рублей, в 2017 – комплекс зданий МО МВД России - 554 млн.рублей.

В настоящее время имеется потребность в строительстве детского сада в г.Бутурлиновка. На сегодня численность детей, состоящих на учете для определения в детские дошкольные учреждения, составляет 266 человек. Кроме того, существующие учреждения не соответствуют современным требованиям, нуждаются в капитальном ремонте, укреплении материально-технической базы.

Имеющийся в г.Бутурлиновка районный дом культуры «Октябрь» построен в 1973 году. Занимаемая площадь – 2025 кв. м. Частичный ремонт проводился в 2012 году на сумму 2 млн. рублей, в рамках программы «Развитие сельской культуры Воронежской области 2011-2015 годы» (1млн. рублей – областные средства и 1 млн. рублей – муниципальные). Был осуществлён ремонт фасада (штукатурка) и частичный ремонт крыши. Концертный зал рассчитан на 472 посадочных места, численность населения г. Бутурлиновка составляет 24721 человек, что не соответствует нормативу (50 посадочных мест на 1000 жителей). С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры нецелесообразно. Необходимо строительство нового дома культуры.

Помимо строительства крупных объектов в районе необходимо завершить работы по строительству (реконструкции) котельных с переводом на газовое топливо для учреждений социальной сферы, обеспечить строительство очистных сооружений, реконструкции стадиона и других объектов.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство объектов собственности Бутурлиновского района является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, водоснабжения и водоотведения.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе является повышение качества обслуживания населения.

Для осуществления оценки программных мероприятий предусматриваются следующие показатели (индикаторы), характеризующие решение задач подпрограммы:

1. Развитие социальной инфраструктуры города, устойчивое и стабильное функционирование учреждений социально-культурной сферы за счет больницы, детского сада, инженерной инфраструктуры, Дома культуры, очистных сооружений, строительства (реконструкции) 12 котельных для объектов социальной сферы; реализации 4-х проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Результатом реализации подпрограммы будет создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечение высокого качества жизни.

Подпрограмма реализуется в один этап.

Сроки реализации подпрограммы с 2018 по 2024 годы.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства,

архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование объектов капитального строительства, а также разработку проектно-сметной документации по строительству (реконструкции) объектов муниципальной собственности.

Строительство объектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на получение субсидий в сроки, устанавливаемые правовым актом правительства Воронежской области о разработке проекта закона Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый период, по формам, установленным департаментом экономического развития Воронежской области, в рамках заявочной компании.

В результате исполнения основного мероприятия планируется выполнить ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест,
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания дома культуры в р.п.Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

Основное мероприятие 2. Приобретение коммунальной техники. Поддержание чистоты и порядка в городах связано с человеческим трудом и дорожно-коммунальной техникой. И чем больше обслуживаемая территория, тем разнообразнее используемые машины.

В связи с появлением в г.Бутурлиновка в период с 2012 по 2018 год новых социальных объектов, таких как школа на 792 учащихся, поликлиника, здание ФОКа, здание МВД, а также парков, скверов, тротуарных дорожек Бутурлиновскому поселению необходима современная коммунальная техника для уборки.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия - отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование проектов социальной и инженерной инфраструктуры района.

Реализация проектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на участие в конкурсе инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Мероприятие реализуется в соответствии с Перечнем инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, прошедших конкурсный отбор на получение субсидии из областного бюджета.

Перечнем инвестиционных программ предусмотрены объекты по следующим направлениям расходов:

- развитие социальной инфраструктуры;
- развитие инженерной инфраструктуры;
- развитие коммунальной инфраструктуры.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателю «Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде».

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Юридические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств федерального, областного, местного бюджетов и внебюджетных источников.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы приведены в приложении № 2,3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития социальной и инженерной инфраструктуры Бутурлиновского района.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.

ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Совет народных Депутатов Бутурлиновского муниципального района Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления. 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям. 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО
Цель подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных

	законодательством Российской Федерации.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	<p>-представление интересов населения и принятие от его имени общеобязательные к исполнению решения, действующие на всей территории муниципального образования.</p> <p>- улучшение значений показателей и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>-повышение статуса органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>- содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;</p> <p>- развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;</p> <p>-обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;</p> <p>-содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики;</p> <p>- охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии;</p> <p>- организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;</p> <p>- проведение юридической экспертизы</p>

	<p>нормативно-правовых актов поселений; - финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>- доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района, %; - уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, %;</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>2018-2024 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 254145,00 тыс.рублей, в том числе: в 2018 году 37767,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств 1567,00 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 36200,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2019 году 40799,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1149,00 тыс. рублей, 39650,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2020 году 35763,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1187,00 тыс. рублей, 34576,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2021 году 36391,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1189,00 тыс. рублей, 35202,00 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2022 году 33795,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1275,0 тыс. рублей, 32520,0 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2023 году 34470,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 1300,0 тыс. рублей, 33170,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2024 году 35160,0 тыс.рублей в том числе за</p>

	счет средств областного бюджета 1330,0 тыс. рублей, 33830,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района. 2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг. 3. Достижение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством предоставления муниципальных услуг до 85%. 4. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе. 5. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района. 6. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что данный уровень власти наиболее приближен к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтролен. Эффективно организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Значительное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных образований оказывает деятельность органов местного самоуправления. При этом по-прежнему актуальными остаются вопросы законодательного регулирования объемов полномочий органов местного самоуправления, укрепления финансовой самостоятельности муниципальных образований, а также создания условий для обеспечения органов местного самоуправления специалистами с высоким уровнем квалификации.

Целью муниципальной подпрограммы является создание условий для

качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации. Цель программы будет достигнута путем решения ряда основных задач.

Все задачи неотрывно связаны с осуществлением полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в сфере управления муниципальной службой: координация кадровой работы в органах местного самоуправления, осуществление правового и информационного обеспечения муниципальных служащих, структурных подразделений органов местного самоуправления по вопросам муниципальной службы и кадров, по вопросам, связанным с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и прекращением, по вопросам противодействия коррупции, обеспечение исполнения действующего законодательства Российской Федерации, Воронежской области и муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, а также укреплением материально-технической базы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в Бутурлиновском муниципальном районе проводятся мероприятия по развитию местного самоуправления.

Одной из целей проведенной реформы местного самоуправления являлось повышение способности органов местного самоуправления справляться с возложенными на них задачами по решению вопросов местного значения.

Кроме все более растущего количества возлагаемых на органы местного самоуправления "собственных" задач, законодательно отнесенных к вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, государственные органы, как федерального, так и регионального уровня, ожидают от органов местного самоуправления также высокой активности и результативности в решении вышеуказанных задач.

Деятельность органов местного самоуправления протекает в условиях динамично меняющегося законодательства, множества параллельно реализуемых реформационных процессов, повышения уровня требований к результатам деятельности, в том числе, к правовому обеспечению работы. При этом не учитывается реальная способность муниципальных кадров самостоятельно ориентироваться в происходящих процессах, осуществлять нормотворчество и принимать ответственные решения, исходя из своих ресурсных возможностей.

Однако, реализация любого полномочия есть деятельность, требующая адекватного объема ресурсов для своего осуществления. За время действия Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» объем полномочий органов местного самоуправления существенно вырос, при этом источники доходов местных бюджетов изменились недостаточно. Это означает, что изначально существовавший дисбаланс между объемом полномочий и располагаемыми для их реализации ресурсами увеличился. Органы местного самоуправления не могут обеспечить решение всех возложенных на них задач, опираясь только на собственную экономическую базу.

Проблема необеспеченности ресурсами, носящая объективный характер, дополнительно усугубляется фактором субъективного порядка, а именно - преобладанием инерционного подхода в муниципальном управлении. В муниципальных образованиях, в частности в сельских поселениях, органы местного самоуправления не ищут наиболее эффективных решений для каждой конкретной проблемы, а из года в год воспроизводят мало результативные и высоко затратные модели организации деятельности.

В условиях ограниченности ресурсов и при отсутствии внятного понимания того, как решать поставленные задачи, должностные лица местного самоуправления и специалисты органов местного самоуправления часто занимают выжидательную позицию или имитируют реформирование, формально отчитываясь о проделанной работе, без каких-либо серьезных изменений сложившейся системы деятельности.

Примером может служить использование программно-целевого метода в практике муниципального управления, именно программы являются действенным средством повышения результативности управления, способом формирования и достижения целей развития, одним из направлений оптимизации бюджетных расходов.

Разработка и реализация настоящей подпрограммы направлена на мобилизацию внутренних ресурсов муниципалитета (местного бюджета) в целях эффективного решения задач, создания условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации.

Становление правовых основ местного самоуправления зависит от деловых качеств людей, занятых управленческой деятельностью. Формируются новые социально-экономические отношения. Для муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений определяющим квалификационным требованием становится качественное профессиональное образование, систематическое повышение квалификации.

Согласно Федеральному закону от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы среди

прочих направлений названы повышение квалификации муниципальных служащих; создание кадрового резерва и его эффективное использование, оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации, применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

Таким образом, возросшие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих.

Непрерывная учеба и повышение квалификации кадров является важным условием для создания успешных преобразований в Бутурлиновском муниципальном районе. Программная установка заключается в том, чтобы смотреть на обучение управленческих кадров не как на источник дополнительных расходов, а как на важнейший вид инвестиций.

Реализация подпрограммы позволит повысить ответственность местных руководителей за социально-экономическое развитие муниципального образования, не допустить необоснованное увеличение бюджетных расходов на содержание системы муниципального управления.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритетам муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- создание условий и стимулов для результативного участия муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района в реализации приоритетных направлений развития Воронежской области;
- развитие муниципальной службы и совершенствование кадрового состава муниципальных служащих;
- вовлечение населения к участию в осуществлении местного самоуправления как обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления и элемент развития социально-экономического потенциала муниципальных образований;
- открытость и публичность деятельности органов местного самоуправления, создание механизма общественного контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, повышение ответственности органов местного самоуправления перед населением;
- создание благоприятных и комфортных условий для проживания граждан.

Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации, обеспечение динамичного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района.

Основными задачами подпрограммы являются:

- 1) улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;
- 2) повышение статуса муниципального образования и органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;
- 3) стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;
- 4) развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района;
- 5) обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;
- 6) содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики в муниципальных образованиях;
- 7) охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии;
- 8) организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 9) проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

В ходе выполнения подпрограммы посредством планомерного осуществления мероприятий предполагается создать необходимые условия для эффективного осуществления органами местного самоуправления полномочий, предусмотренных законодательством.

Информация о составе и значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении №1.

Конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы

Достижение цели реализации муниципальной программы будет иметь следующие социально-экономические результаты:

1. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Бутурлиновском муниципальном районе, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации

муниципальных служащих;

– аттестация сотрудников органов местного самоуправления района;

– пенсионное обеспечение муниципальных служащих.

2. Повышение качества предоставления муниципальных услуг населению.

3. Обеспечение информационной поддержки местного самоуправления:

- обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;

– совершенствование сайта администрации Бутурлиновского муниципального района в сети «Интернет».

4. Охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии.

5. Организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;

6. Проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

Сроки реализации подпрограммы

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2018 по 2024 годы (в один этап).

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы будут реализовываться в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, а также в рамках переданных государственных полномочий.

Подпрограммой предусмотрено осуществление трех основных мероприятий:

3.1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО

Все основные мероприятия направлены на выполнения задач подпрограммы, в результате которых будет достигнута цель подпрограммы создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством

Российской Федерации.

В рамках основного мероприятия 3.1. «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» планируется включение расходов на содержание Совета народных депутатов, администрации Бутурлиновского муниципального района, которые осуществляются за счет средств местного бюджета:

- на фонд оплаты труда и страховые взносы;
- на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;
- на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей.

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.2. «Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям» предусмотрены расходы областного бюджета связанные с материально-техническим обеспечением, необходимым для создания оптимальных условий при осуществлении возложенных полномочий.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.3. «Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО» планируется включение расходов на содержание муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственно-технического обеспечения».

Финансовое обеспечение деятельности МКУ осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств областного и местного бюджетов.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития муниципальных образований Воронежской области.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг.
3. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе.
4. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района.
5. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.

Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	Основное мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог. Основное мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области
Цель муниципальной подпрограммы	Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.
Задачи муниципальной подпрограммы	Поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги. Увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог

	Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<p>1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям.</p> <p>2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования	<p>Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств дорожного фонда и бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на сумму 29564,00 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2018 год — 1490,00 тыс. рублей; 2019 год — 4265,00 тыс. рублей; 2020 год — 4612,00 тыс. рублей; 2021 год — 4791,00 тыс. рублей; 2022 год — 4710,00 тыс. рублей; 2023 год — 4800,0 тыс. рублей; 2024 год — 4896,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	<p>1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году.</p> <p>2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.</p>

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Дорожное хозяйство является одним из элементов транспортной инфраструктуры, который обеспечивает конституционные гарантии граждан на

свободу передвижения и делает возможным свободное перемещение товаров и услуг.

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции или капитального ремонта.

С созданием дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района удается проводить целенаправленную работу по поддержанию автодорог района в нормативном состоянии, более активно влиять на развитие сети автомобильных дорог.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

Приоритеты в сфере дорожного хозяйства определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство и ремонт автомобильных дорог является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами транспортной инфраструктуры.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства является повышение качества жизни населения.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основная цель:

- развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.

Основные задачи подпрограммы:

- поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги;

- увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году.
2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия для выполнения поставленных задач в ходе реализации подпрограммы:

№ п\п	Наименование мероприятия	Всего	В том числе по годам						
			2018г	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024 г.
1	Ремонт и содержание автомобильных дорог.	27809,2	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710	4800	4896
2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	1754,8	1489,80	265,00					
2.1.	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной	1754,8	1489,80	265,00					

дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области									
ИТОГО	29564,0	1490,00	4265,00	4612,00	4791,00	4710	4800	4896	

тыс.рублей

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Юридические и физические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития транспортной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общая сумма средств, направляемых на реализацию подпрограммы 29564,00 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 1490,00 тыс. рублей

2019 год – 4265,00 тыс. рублей

2020 год – 4612,00 тыс. рублей

2021 год – 4791,00 тыс. рублей

2022 год – 4710,0 тыс. рублей

2023 год – 4800,0 тыс. рублей

2024 год – 4896,0 тыс. рублей

Финансовое обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района. Для реализации мероприятий подпрограммы возможно дополнительное привлечение финансовых средств из бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) и других источников.

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

- а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;
- б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;
- в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;
- г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

- а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;
- б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;
- в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих:

- повышение уровня и улучшение социальных условий жизни населения;
- повышение транспортной доступности за счет развития сети автомобильных дорог.
- улучшение транспортного обслуживания населения, проживающего в поселении;
- безопасность движения на автомобильных дорогах городского поселения.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА									
1	Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
2	Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
3	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
4	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	540	590	630	700
ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом"									
1.1	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	101	102	103	104	105	106	107

1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	единиц	269,9	273,6	277	278	279	280	281
ПОДПРОГРАММА 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"									
2.1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	29	20	21	22	23	24	25
ПОДПРОГРАММА 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"									
3.1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	единиц		1	1	1	1	1	1

3.2.	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	%	100	100	100	100	100	100	100	
ПОДПРОГРАММА 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»										
4.1.	Доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	%	0	0	0	0	0	0	0	
4.2.	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	%	80	81	81,5	82	83	84	85	

Приложение №2

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2018 (первый год реализации)	2019 (второй год реализации)	2020 (третий год реализации)	2021 (четвертый год реализации)	2022 (пятый год реализации)	2023 (шестой год реализации)	2024 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	администрация Бутурлиновского муниципального района	50447,00	57400,00	52340,00	53145,00	50386,10	51526,00	52680,00
в том числе:									
ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом	администрация Бутурлиновского муниципального района	6848,00	8150,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572,00
Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства	администрация Бутурлиновского муниципального района	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200,00
Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате	администрация Бутурлиновского муниципального района	4500,00	-	-	-	4400,00	4500,00	4600,00

	лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)								
Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	администрация Бутурлиновского муниципального района	1500,00	-	-	-	2400,00	2500,00	2600,00
Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	администрация Бутурлиновского муниципального района	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
Основное мероприятие 1.2.1	Изготовление технических планов	администрация Бутурлиновского муниципального района	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00

Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	администрация Бутурлиновского муниципального района	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182,00
Основное мероприятие 1.3.1.	Изготовление актов выбора земельных участков	администрация Бутурлиновского муниципального района	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50,00
Основное мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	администрация Бутурлиновского муниципального района	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60,00
Основное мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновского муниципального района	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9,00
Основное мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновского муниципального района					6,00	7,00	8,00
Основное мероприятие 1.3.5	Независимая оценка арендной платы	администрация Бутурлиновского муниципального района					45,00	50,00	55,00
Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	администрация Бутурлиновского муниципального района	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324,00

Основное мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	администрация Бутурлиновского муниципального района	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9,00
Основное мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	администрация Бутурлиновского муниципального района					15,00	20,00	25
Основное мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	администрация Бутурлиновского муниципального района	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290,00
Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	администрация Бутурлиновского муниципального района	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
Основное мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	администрация Бутурлиновского муниципального района					30,00	40,00	50,00
Основное мероприятие 1.5.2.	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновского муниципального района					15,00	20,00	25,00
Основное мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновского муниципального района					6,00	7,00	8,00
Основное мероприятие	Безопасный город	администрация	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640

мероприятие 1.5.4		Бутурлиновског о муниципального района								
Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	администрация Бутурлиновског о муниципального района	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83,00	
Основное мероприятие 1..6.1	Независимая оценка земельных участков и объектов недвижимого имущества	администрация Бутурлиновског о муниципального района	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50,00	
Основное мероприятие 1..6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновског о муниципального района					15,00	20,00	25,00	
Основное мероприятие 1..6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновског о муниципального района					6,00	7,00	8,00	
Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	администрация Бутурлиновског о муниципального района								
Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	администрация Бутурлиновског о муниципального района								

	. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»								
ПОДПРОГРАММА 2	«Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды»	администрация Бутурлиновского муниципального района	5300,00	5335,00	5682,00	5682,00	4216,00	4289,00	4362,00
Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района	администрация Бутурлиновского муниципального района	1554,00	1500,00	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	администрация Бутурлиновского муниципального района	1554,00	1500,00	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	администрация Бутурлиновского муниципального района	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,00	3080,00	3140,00
Основное мероприятие 2.3	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.	администрация Бутурлиновского муниципального района	136,00	200,00	100,00	102,00	104,00	106,00	108,00

Основное мероприятие 2.4	Природоохранные мероприятия.	администрация Бутурлиновског о муниципального района	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34,00
Основное мероприятие 2.5	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения	администрация Бутурлиновског о муниципального района					60,00	70,00	80,00
Основное мероприятие 2.6	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	администрация Бутурлиновског о муниципального района							
Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	администрация Бутурлиновског о муниципального района							
Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	администрация Бутурлиновског о муниципального района							
ПОДПРОГРАММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	администрация Бутурлиновског о муниципального района	609,00				958,10	990,00	1020,00

Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	администрация Бутурлиновского муниципального района						200,00	220,00	240,00
Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	администрация Бутурлиновского муниципального района	609,00					410,00	415,00	420,00
Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	администрация Бутурлиновского муниципального района						348,10	355,00	360,00
ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы	администрация Бутурлиновского муниципального района	36200,00	39650,00	34576,00	35202,00	32520,00	33170,00	33830,00	
Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	администрация Бутурлиновского муниципального района	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130,00	
Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.	администрация Бутурлиновского муниципального района								
Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	администрация Бутурлиновского муниципального района	12735,00	15359,00	12390,00	12757,00	12210,00	12450,00	12700,00	
ПОДПРОГРАММА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского	администрация Бутурлиновского	1490,00	4265,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00	

	<i>муниципального района</i>	о муниципального района							
Основное мероприятие 5. 1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	администрация Бутурлиновског о муниципального района	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
Основное мероприятие 5. 2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	администрация Бутурлиновског о муниципального района	1489,80	265,00					
Мероприятие 5. 2. 1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	администрация Бутурлиновског о муниципального района	1489,80	265,00					

"Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области ""Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
			(первый год реализации)	(второй год реализации)	(третий год реализации)	(четвертый год реализации)	(пятый год реализации)	(шестой год реализации)	(седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Муниципальная программа «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	всего, в том числе:	65487,50	58549,00	53527,00	54334,00	115870,70	122244,00	128599,00
		федеральный бюджет	4185,50				7,00	8,00	9,0
		областной бюджет	10855,00	1149,00	1187,00	1189,00	65477,60	70710,00	75910,00
		местный бюджет	50447,00	57400,00	52340,00	53145,00	50386,10	51526,00	52680,0
		внебюджетные фонды							
		юридические лица ¹							
		физические лица							
в том числе:									
ПОДПРОГРАММА 1	"Развитие экономики, поддержка малого и	всего, в том числе:	6848,00	8150,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572,00
	федеральный								

	среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом".	бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	6848,00	8150,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
в том числе:									
Основное мероприятие 1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.1.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	4500,00			4400,00	4500,00	4600	
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.1.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							

	а на компенсацию части затрат, по приобретению оборудования, в том числе автотранспортных средств, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	областной бюджет							
		местный бюджет	1500,00				2400,00	2500,00	2600
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.2.	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	всего, в том числе:	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.2.1	Изготовление технических планов	всего, в том числе:	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

		местный бюджет	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.3.	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	всего, в том числе:	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.1.	Изготовление актов выбора земельных участков	всего, в том числе:	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50
		внебюджетны							

		е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.2.	Изготовление межевых планов земельных участков	всего, в том числе:	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.3.	Публикация информации в периодических печатных изданиях	всего, в том числе:	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические							

		лица							
мероприятие 1.3.4.	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всего, в том числе:					6,00	7,00	8
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.4.	Независимая оценка арендной платы	всего, в том числе:					45,00	50,00	55
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					45,00	50,00	55
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.4.	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей	всего, в том числе:	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324
		федеральный							

	эксплуатации зданий, сооружений	бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324
		внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	всего, в том числе:	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
Мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	всего, в том числе:					15,00	20,00	25
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный					15,00	20,00	25

		бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.4.3.	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	всего, в том числе:	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	всего, в том числе:	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
		внебюджетные фонды							

мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всего, в том числе:					6,00	7,00	8
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 1.5.4	Безопасный город	всего, в том числе:	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в	всего, в том числе:	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83
		федеральный бюджет							

	консолидированный бюджет района	областной бюджет							
		местный бюджет	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	всего, в том числе:	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	всего, в том числе:					15,00	20,00	25
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					15,00	20,00	25

		внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всего, в том числе:					6,00	7,00	8
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетны е фонды							
		юридические							

		лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		ПОДПРОГРАММА 2	«Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды»	всего, в том числе:	15742,00	5335,00	5682,00	5682,00	4216,00
федеральный бюджет	4185,50								
областной бюджет	6257,00								
местный бюджет	5300,00			5335,00	5682,00	5682,00	4216,00	4289,00	4362
внебюджетные фонды									
юридические лица									
физические лица									
в том числе:									

	служащим	областной бюджет							
		местный бюджет	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,00	3080,00	3140
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.3	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	всего, в том числе:					7,00	8,00	9
		федеральный бюджет					7,00	8,00	9
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного	всего, в том числе:	136,00	200,00	200,00	200,00	104,00	106,00	108
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	136,00	200,00	200,00	200,00	104,00	106,00	108

	характера, гражданская оборона.	внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия.	всего, в том числе:	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34
		внебюджетны е фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения	всего, в том числе:					60,00	70,00	80
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					60,00	70,00	80
		внебюджетны е фонды							
		юридические							

		лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА	«Строительство	всего, в том	3640,00				65160,70	70400,00	75600,00

3	(реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района».	числе:						
		федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	3031,00			64202,60	69410,00	74580,00
		местный бюджет	609,00			958,10	990,00	1020,00
		внебюджетные фонды						
		юридические лица						
		физические лица						
в том числе:								
Основное мероприятия 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	всего, в том числе:				50000,00	55000,00	60000,00
		федеральный бюджет						
		областной бюджет				49800,00	54780,00	59760
		местный бюджет				200,00	220,00	240
		внебюджетные фонды						
		юридические лица						
		физические лица						
Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	всего, в том числе:	3640,00			8200,00	8300,00	8400,00
		федеральный бюджет						

		областной бюджет	3031,00				7790,00	7885,00	7980
		местный бюджет	609,00				410,00	415,00	420
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	всего, в том числе:					6960,70	7100,00	7200
		федеральный бюджет							
		областной бюджет					6612,60	6745,00	6840
		местный бюджет					348,10	355,00	360
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:	37767,00	40799,00	35763,00	36391,00	33795,00	34470,00	35160,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	1567,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330,00
		местный бюджет	36200,00	39650,00	34576,00	35202,00	32520,00	33170,00	33830,00

		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
в том числе:										
Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	всего, в том числе:	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.	всего, в том числе:	1140,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет	1140,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330	
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								

в том числе:									
Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	всего, в том числе:	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	всего, в том числе:	1489,80	265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	1489,80	265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через	всего, в том числе:	1489,80	265,00	0	0	0	0	0
		федеральный							

<p>р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельско е Бутурлиновского района Воронежской области</p>	бюджет							
	областной бюджет							
	местный бюджет	1489,80	265,00					
	внебюджетны е фонды							
	юридические лица							
	физические лица							

"План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018

г.

Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2015 год"

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							50447
	ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			6848,00
	Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914041280101803808 14	6000

		и среднего предпринимательст ва						
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательст ва на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательс тва 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 0412 80101 80380 814	4500
	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательст ва, связанных с	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательс тва 273 единиц на 10 тыс. человек	915 0412 80101 80380 814	1500

		приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)				населения		
	Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380103802002 44	20
	Мероприятие 1.2.1.	Изготовление технических планов	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380103802002 44	20
	Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Реализация прав граждан, закрепленных Российским законодательством	914011380103802002 44	215
	Мероприятие 1.3.1	Изготовление актов выбора земельных	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение земельного	914011380103802002 44	10

		участков				законодательства		
	Мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Постановка на кадастровый учет земельных участков	914011380103802002 44	200
	Мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности	914011380103802002 44	5
	Мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Доведение информации до граждан и юридических лиц		
	Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380103802002 44	94
	Мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380103802002 44	5
	Мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества		

	Мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	914011380105802002 44	89
	Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.4	Безопасный город	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения	914011380106802002 42	460

						Безопасный город		
	Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Пополнение бюджета района	914041280101803808 14	59
	Мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение требований законодательства об оценочной деятельности	914041280101803808 14	59
	Мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности		
	Мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Доведение информации до граждан		
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			

		среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»						
	ПОДПРОГРАММА 2	Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			5300,00
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914100380201L4970322	1554
	Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховская Е.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Улучшение жилищных условий молодых семей	914100380201L4970322	1554
	Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	91410018020280470312	3610
	Основное мероприятие 2.3	Обеспечение мероприятий по	Ермаков С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	В целях заблаговременного	91402048020481430244	0

		защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.	914030980204814302 44	136
Основное мероприятие 2.4	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в	914060380205804002 44	0	

						<p>собственность и ремонт безхозйных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.</p>	
	<p>Основное мероприятие 2.5</p>	<p>Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p>	<p>Вдовин С.В.</p>	<p>01.01.2018 г.</p>	<p>31.12.2018 г.</p>	<p>Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство</p>	

						<p>пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.</p>		
	Основное мероприятие 2.6	Организация отдыха и	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается		

		оздоровления детей и молодежи				обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные лагеря.		
	Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности		
	Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Ульвачева И.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной		

						службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
	ПОДПРОГРАМ МА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			609,00
	Основное	Строительство	Вдовин С.В.	01.01.2018	31.12.2018			

	мероприятие 3.1	(реконструкция) объектов муниципальной собственности		г.	г.			
	Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			609,00
	Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		36200,00
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			23465
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020121	1362
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020122	37
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020129	294
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020244	27
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010121	11616

			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820101 22	6
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820101 29	3430
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820102 42	1504
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820102 44	3182,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820108 31	3,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820108 51	411,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010480401820108 52	18,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления	914010480401820108 53	25,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010380401820101 21	1170,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010380401820101 29	349,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010380401820102 42	7,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914010380401820102 42	24,00
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина	01.01.2018	31.12.2018			

			О.И.	г.	г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			12735,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005901 11	6936,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005901 12	11,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005901 19	2136,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005902 42	5,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005902 44	3631,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005908 51	4,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914011380403005908 53	12,00
	ПОДПРОГРАМ МА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			1490,00
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914040980502812902 00	0,2

		автомобильных дорог						
	Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914040980502812902 00	1489,8
	Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельск ое Бутурлиновского района Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914040980502812902 00	1490,8

План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019

Г.

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							57400
	ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			8150,00
	Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательств		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914041280101803808 14	7000

		ва						
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 0412 80101 80380 814	7000
	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	915 0412 80101 80380 814	

		целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)						
	Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380103802002 44	50
	Основное мероприятие 1.2.1.	Изготовление технических планов	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380103802002 44	50
	Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Реализация прав граждан, закрепленных Российским законодательством	914011380103802002 44	215
	Основное мероприятие 1.3.1	Изготовление актов выбора земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение земельного законодательства	914011380103802002 44	10
	Основное мероприятие	Изготовление	Мотрий С.В.	01.01.2019	31.12.2019	Постановка на	914011380103802002	200

	мероприятие 1.3.2	межевых планов земельных участков		г.	г.	кадастровый учет земельных участков	44	
	Основное мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение принципа публичности	914011380103802002 44	5
	Основное мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Доведение информации до граждан и юридических лиц		
	Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380103802002 44	255
	Основное мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380103802002 44	5
	Основное мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества		
	Основное мероприятие	Содержание имущества	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета	914011380105802002 44	250

	1.4.3	находящегося в собственности муниципального района				муниципального имущества		
	Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.4	Безопасный город	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380106802002 42	550
	Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Пополнение бюджета района	914041280101803808 14	80

		доходов в консолидированный бюджет района						
	Основное мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение требований законодательства об оценочной деятельности	914041280101803808 14	80
	Основное мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение принципа публичности		
	Основное мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Доведение информации до граждан		
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

		через АНО «Бутурлиновский ЦПП»						
	ПОДПРОГРАМ МА 2	Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			5335,00
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914100380201L4970 322	1500
	Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховска я Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Улучшение жилищных условий 7 семей	914100380201L4970 322	1500
	Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	914100180202804703 12	3585
	Основное мероприятие 2.3	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и	Ермаков С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и	914020480204814302 44	100
01.01.2019 г.				31.12.2019 г.	914030980204814302 44		100	

		техногенного характера, гражданская оборона				максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.		
	Основное мероприятие 2.4	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО,	914060380205804002 44	50

						озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.		
	Основное мероприятие 2.5	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения		

						<p>пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.</p>		
	Основное мероприятие 2.6	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные		

						лагеря.		
	Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности		
	Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Ульвачева И.А.	01.01.2019 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой		

						работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
	ПОДПРОГРАММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное	Содействие	Вдовин С.В.	01.01.2019	31.12.2019			

	мероприятие 3.2	развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		г.	г.			
	ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		39650,00
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			24291,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820201 21	1196
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820201 22	0
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820201 29	361
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820202 44	0
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820101 21	12520
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820101 22	32
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820101 29	3710
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820102 42	1501
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820102 44	3035,00

			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820108 31	0,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820108 51	376,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820108 52	0,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480401820108 53	25,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380401820101 21	1151,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380401820101 29	347,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380401820102 42	17,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380401820102 44	20,00
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное		15359,00

		деятельности МКУ "СХТО"				финансирование деятельности органов местного самоуправления		
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005901 11	7438,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005901 12	10,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005901 19	2246,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005902 42	6,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005902 44	5653,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005908 51	6,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380403005908 53	0,00
	ПОДПРОГРАМ МА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			4265,00
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980502812902 00	4000
	Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980502812902 00	265
	Мероприятие	Строительство	Вдовин С.В.	01.01.2019	31.12.2019		914040980502812902	265

	5.2.1	мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельск ое Бутурлиновского района Воронежской области		г.	г.		00	
--	-------	---	--	----	----	--	----	--



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2019 № 71
г. Бутурлиновка

Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района согласно приложению.
2. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 22.04.2016 г. № 204 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГОРОДСКИМ И СЕЛЬСКИМ ПОСЕЛЕНИЯМ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района из бюджета Бутурлиновского муниципального района (далее - муниципальный район).

2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты поселений предоставляются в рамках муниципальной программы «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» в следующих случаях:

- в целях финансирования или софинансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения.

3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

3.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты поселений в случаях, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Порядка, предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты городских и сельских поселений осуществляется за счет целевых средств, поступающих из областного бюджета.

4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов

4.1. Основанием для выделения финансовых средств из бюджета муниципального района являются:

1) решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

2) сводная бюджетная роспись расходов районного бюджета с изменениями в соответствии со статьей 217 Бюджетного Кодекса РФ на основании уведомлений департамента финансов о выделении денежных средств, имеющих целевой характер.

5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов

5.1. Иные межбюджетные трансферты расходуются только по целевому назначению.

5.2. Органы местного самоуправления поселений муниципального района представляют в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района:

- ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5.3. Органы местного самоуправления поселений муниципального района несут ответственность за недостоверность представляемых отчетных сведений.

5.4. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляется отделом финансов.

5.5. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также факта нецелевого использования иного межбюджетного трансферта отдел финансов принимает меры по возврату иного межбюджетного трансферта в районный бюджет, направляет администрации поселения требование о возврате иного межбюджетного трансферта. Иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в районный бюджет в течение 30 календарных дней с момента получения требования о возврате иного межбюджетного трансферта.

В случае невыполнения требования о возврате иного межбюджетного трансферта в указанный срок администрация района принимает меры по взысканию подлежащего возврату иного межбюджетного трансферта в районный бюджет в судебном порядке.

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение
к Порядку предоставления иных межбюджетных
трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального
района городским и сельским поселениям Бутурлиновского
муниципального района

Отчет
о расходовании иных межбюджетных трансфертов предоставленных бюджетам поселений Бутурлиновского
муниципального района за счет средств, предоставленных бюджету Бутурлиновского муниципального района, имеющих
целевое назначение

(наименование муниципального образования)

по состоянию на 01 _____ 20__ года

N п/п	Наименование объекта	Объем финансирования (тыс. руб.)			Объем факти- чески выпол- ненных работ <*> (тыс. руб.)	Объем оплаченных работ (тыс. руб.)			Остаток финансирования по иным межбюджетным трансфертам (10 = 4 - 8) (тыс. руб.)
		Всего	В том числе за счет			Всего	В том числе за счет		
			иных межбюд- жетных транс- фертов	иных источ- ников			иных межбюд- жетных транс- фертов	иных источ- ников	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> К отчету прилагается пояснительная записка с указанием перечня
выполненных работ.

Глава поселения

(подпись, фамилия, инициалы)

Исполнитель

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2019 г. № 78
г. Бутурлиновка

**Об утверждении положения о
персонифицированном финансировании в
системе дополнительного образования детей в
Бутурлиновском муниципальном районе
Воронежской области**

В целях реализации на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30.11.2016 № 11), в соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей», постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 05.02.2019 г. № 39 «О введении механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И. Е. Штельцер.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А. Н. Клишин

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
от 22.02.2019 г. № 78

Положение
о персонифицированном финансировании в системе дополнительного
образования детей в Бутурлиновском муниципальном районе
Воронежской области

I. Общие положения

Настоящее Положение о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (далее - Положение) регулирует правоотношения субъектов и участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - система персонифицированного финансирования), предполагающие закрепление за детьми, проживающими на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, индивидуальных гарантий оплаты оказания выбираемых ими услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет средств муниципального бюджета.

1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) образовательная услуга - услуга по реализации дополнительной общеразвивающей программы, оказываемая организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

2) сертификат дополнительного образования - реестровая запись, именной электронный документ, предоставляемый ребенку, подтверждающий право на оказание услуг по реализации дополнительной общеразвивающей программы, открывающийся в «Личном кабинете» интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением, отражающий сумму обеспечения сертификата, финансируемую за счет муниципального бюджета;

3) оператор персонифицированного финансирования - участник системы персонифицированного финансирования, уполномоченный департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области на осуществление методического, информационного сопровождения системы персонифицированного финансирования, проведение добровольной сертификации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестров участников системы персонифицированного финансирования, проведение независимой оценки качества в рамках системы персонифицированного финансирования;

4) программа персонифицированного финансирования - нормативный правовой акт органа местного самоуправления муниципального района (городского округа) Воронежской области, устанавливающий на определенный период объемы обеспечения сертификатов дополнительного образования, число и структуру действующих сертификатов дополнительного образования, общий объем гарантий по оказанию услуг дополнительного образования, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе программ определенных направленностей;

5) муниципальный уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Воронежской области, определенный в качестве исполнителя программы персонифицированного финансирования;

6) уполномоченная организация - участник системы персонифицированного финансирования, определенный муниципальным уполномоченным органом для ведения реестра детей - участников системы персонифицированного финансирования, предоставления информации муниципальному уполномоченному органу для осуществления мониторинга платежей по договорам об оказании образовательных услуг, заключенным между родителями (законными представителями) детей и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования;

7) информационная система персонифицированного финансирования - информационная система, создаваемая и используемая с целью автоматизации процедур выбора детьми - участниками системы персонифицированного финансирования поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеразвивающих программ, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур добровольной сертификации дополнительных общеразвивающих программ и иных процедур, предусмотренных настоящим Положением;

8) поставщики образовательных услуг - организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализующие дополнительные общеразвивающие программы;

9) подушевой норматив – это норматив на 1 час реализации дополнительной общеразвивающей программы, определяемый и рассчитываемый на 1 ребенка;

10) нормативная стоимость дополнительной общеразвивающей программы - стоимость реализации дополнительной общеразвивающей программы рассчитанная на основе подушевого норматива.

2. Положение устанавливает:

а) порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей, включенных в систему персонифицированного финансирования;

б) порядок включения детей в систему персонифицированного финансирования и ведения реестра детей – участников системы персонифицированного финансирования;

в) порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования;

г) порядок принятия решений об изменении актуальности сертификата дополнительного образования;

д) порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ

е) порядок проведения мониторинга использования сертификатов персонифицированного финансирования поставщиками образовательных услуг и их финансирования.

3. Услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе персонифицированного финансирования дополнительного образования оказываются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

II. Порядок установления гарантий по оплате дополнительного образования детей, включенных в систему персонифицированного финансирования

4. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Финансовое обеспечение предоставления услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе персонифицированного финансирования осуществляется посредством предоставления из бюджета муниципального образования субсидий (объема финансирования) поставщикам образовательных услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием ими услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

5. Объем субсидии (объем финансирования) определяется на основе подушевого норматива, продолжительности, реализуемых программ и количества детей, зачисленных на обучение.

6. Стоимость сертификата рассчитывается на соответствующий финансовый год по формуле:

$$C = \frac{S_b}{H} \times \frac{H}{H_{до}}$$

где,

C - стоимость сертификата;

S_b - объем бюджетных средств, предусмотренных в муниципальном образовании на реализацию дополнительных общеразвивающих программ;

H – количество всех детей в возрасте от 5-18 лет, проживающих в муниципальном образовании по данным Росстата;

$N_{до}$ – количество детей, включенных в систему персонифицированного финансирования в муниципальном образовании.

7. При расчете стоимости сертификата могут учитываться особенности реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании.

8. Не допускается уменьшение бюджетных ассигнований на реализацию дополнительных общеразвивающих программ при переходе на персонифицированное финансирование по сравнению с прошлым финансовым периодом.

III. Порядок включения детей в систему персонифицированного финансирования и ведения реестра детей - участников системы персонифицированного финансирования

9. Включение детей в систему персонифицированного финансирования осуществляется через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области».

Родители (законные представители) детей регистрируют учетную запись ребенка в «Личном кабинете» через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» и подают заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

При отсутствии возможности электронной подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, заявление подается родителем (законным представителем) детей в письменной форме или машинописным способом в уполномоченную организацию с последующим занесением уполномоченной организацией данных через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области».

Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования, содержит следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) место (адрес) регистрации ребенка или место его обучения;
- 4) данные заключения психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий для реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями ребенка (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);
- 5) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 6) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка;
- 7) информация об ознакомлении родителя (законного представителя) ребенка с настоящим Положением и ответственностью за нарушение данного Положения.

10. При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования через интернет-портал «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» уполномоченной организации предъявляются следующие документы, необходимые для принятия решения о предоставлении сертификата дополнительного образования:

1) свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (паспорт);

3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

4) СНИЛС.

11. При отсутствии возможности электронной подачи заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, заявление подается родителями (законными представителями) детей в письменной форме или машинописным способом в уполномоченную организацию предоставляются копии документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

12. При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования родителем (законным представителем) ребенка подписываются согласие с условиями предоставления сертификата дополнительного образования предусматривающее:

1) предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) обязательство родителя (законного представителя) детей уведомлять уполномоченную организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

13. Решение о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования принимается уполномоченной организацией на основании рассмотрения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, поданного родителями (законными представителями) ребенка.

14. Основаниями для отказа о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования являются:

1) предоставление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

2) отсутствие информации о месте (адресе) регистрации в муниципальном районе (городском округе) или месте обучения;

3) отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования.

15. Уполномоченная организация в течение 14 рабочих дней после получения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования принимает решение о включении (об отказе во включении) ребенка в систему персонифицированного финансирования. О принятом решении извещаются родители (законные представители) детей по электронной почте и/или по телефону, указанным в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования, а также в «Личном кабинете» Интернет-портала «Навигатор дополнительного образования».

16. В «Личном кабинете» интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Воронежской области» отображается номер сертификата дополнительного образования, стоимость сертификата.

17. При получении подтверждения о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе сумма средств на сертификате уменьшается в соответствии со стоимостью дополнительной общеразвивающей программы в текущем году.

18. В случае прекращения договорных отношений по инициативе родителя (законного представителя) ребенка объем неиспользованных средств возвращается на сертификат и может быть использован для освоения других дополнительных общеразвивающих программ, в том числе у других поставщиков образовательные услуги.

19. На основании принятого уполномоченной организацией решения создается запись в Реестре сертификатов дополнительного образования, в которой указываются номер сертификата, состоящий из 10 цифр, определяемый случайным образом, а также сведения о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка.

20. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования уполномоченной организацией:

- подготавливается выписка из Реестра сертификатов дополнительного образования, содержащая сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка. Соответствующая выписка является подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и подлежит предоставлению родителю (законному представителю) ребенка;

- направляется уведомление оператору персонифицированного финансирования о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, содержащее информацию о фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, номере сертификата дополнительного образования, его актуальности и стоимости его обеспечения.

21. Изменения в реестр детей - участников системы персонифицированного финансирования вносятся по мере поступления новых сведений, предоставляемых уполномоченной организацией.

IV. Порядок ведения реестров сертификатов дополнительного образования

22. С целью осуществления учета детей - участников системы персонифицированного финансирования уполномоченной организацией осуществляется ведение Реестра выданных сертификатов, в котором отражается информация о сертификатах дополнительного образования, выданных уполномоченной организацией и обеспеченных средствами программы персонифицированного финансирования, содержащего следующие сведения:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) актуальность сертификата дополнительного образования;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 4) дата рождения ребенка;
- 5) данные свидетельства о рождении ребенка, или паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность ребенка, или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выдаваемого на период оформления паспорта ребенка;
- 6) место (адрес) регистрации ребенка или место его обучения;
- 7) сведения о наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 9) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка;
- 10) объем финансового обеспечения (стоимость) сертификата дополнительного образования, установленных на соответствующий год;
- 11) дата начала действия сертификата дополнительного образования;
- 12) дата окончания действия сертификата дополнительного образования.

23. Сведения, указанные в подпунктах 3-9 пункта 22 настоящего Положения, вносятся в Реестр выданных сертификатов по результатам принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на основании реестра заявлений о включении в систему персонифицированного финансирования, а также документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

24. Сведения, указанные в подпункте 1 пункта 22 настоящего Положения, определяются уполномоченной организацией самостоятельно случайным образом за исключением первых четырех знаков, определяемых оператором персонифицированного финансирования, отражающих наименование муниципального района

25. Сведения, указанные в подпункте 11 пункта 22 настоящего Положения, указываются в соответствии с нормативным правовым актом муниципального уполномоченного органа.

26. Сведения, указанные в подпунктах 3-9 пункта 22 настоящего Положения, могут быть изменены посредством обращения родителя (законного представителя) ребенка с заявлением об изменении сведений о ребенке, содержащим:

- 1) перечень сведений, подлежащих изменению;
- 2) причину(причины) изменения сведений;
- 3) новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в Реестр выданных сертификатов.

К соответствующему заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в Реестр выданных сертификатов.

27. Заявление об изменении сведений о ребенке направляется поставщиком образовательных услуг в уполномоченную организацию рассматривается в течение 3 рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в Реестре выданных сертификатов.

28. Сведения, указанные в подпункте 2 пункта 22 настоящего Положения, вносятся уполномоченной организацией на основании принятия соответствующих решений о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования. В случае приостановления/возобновления в текущем году действия сертификата дополнительного образования уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней уведомляет оператора персонифицированного финансирования об изменении актуальности сертификата дополнительного образования.

V. Порядок принятия решений об изменении актуальности сертификата дополнительного образования

29. С момента принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования в создаваемой записи в Реестре выданных сертификатов дополнительного образования указывается значение его актуальности, свидетельствующее:

- 1) о действительности сертификата дополнительного образования - в случае, если датой начала его действия является первый день наступившего периода реализации программы персонифицированного финансирования;
- 2) о недействительности сертификата дополнительного образования - в случае, если датой начала его действия является первый день следующего периода реализации программы персонифицированного финансирования.

30. Решение об изменении актуальности сертификата дополнительного образования принимается уполномоченной организацией в случаях:

1) наступления даты окончания действия сертификата дополнительного образования;

2) письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка - участника системы персонифицированного финансирования о приостановлении действия сертификата дополнительного образования;

3) проведения периодической оценки использования сертификатов дополнительного образования;

4) изменения места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район (городской округ) или изменения места его обучения;

5) выявления нарушений Правил со стороны родителя (законного представителя) ребенка;

6) наступления даты начала действия сертификата дополнительного образования.

31. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 30 настоящего Положения, решение о признании недействительности/действительности сертификата дополнительного образования принимается с учетом оценки фактического использования сертификата дополнительного образования, интенсивности его использования, числа заключенных и расторгнутых, в том числе по инициативе поставщиков образовательных услуг, в течение срока его использования договоров об оказании образовательных услуг.

В иных случаях решения о признании недействительности/действительности сертификатов дополнительного образования принимаются автоматически.

32. Родители (законные представители) детей являются инициаторами изменения актуальности сертификата дополнительного образования в случаях:

1) добровольного отказа родителя (законного представителя) ребенка от использования сертификата дополнительного образования при заключении договоров об оказании образовательных услуг;

2) возобновления намерений родителя (законного представителя) ребенка использовать сертификат дополнительного образования, действие которого было приостановлено на основании их добровольного отказа.

33. Для приостановления/возобновления действия сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка подает в уполномоченную организацию соответствующее заявление. При подаче соответствующего заявления родитель (законный представитель) при необходимости актуализирует сведения, содержащиеся в Реестре выданных сертификатов.

34. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется с момента вынесения соответствующего решения уполномоченной организацией.

35. Принятие решения о приостановлении действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 5 пункта 27

настоящего Положения, осуществляется в течение 10 рабочих дней после выявления нарушений Правил со стороны родителя (законного представителя) ребенка. Такими нарушениями являются:

1) одновременное использование для заключения договоров об оказании образовательных услуг двух и более сертификатов дополнительного образования, предоставленных различными уполномоченными организациями, либо неуведомление уполномоченной организации, предоставившей сертификат дополнительного образования, о приостановлении его действия при одновременном получении сертификата дополнительного образования в другой уполномоченной организации;

2) неуведомление уполномоченной организации об изменении места (адреса) регистрации ребенка на иной муниципальный район (городской округ);

3) расторжение 2 и более договоров об оказании образовательных услуг поставщиками образовательных услуг вследствие применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в течение одного года;

4) совершение действий с сертификатом дополнительного образования, противоречащих целям его использования;

5) совершение действий, направленных на использование сертификата дополнительного образования сверх определенных для него гарантий обеспечения.

36. Свидетельствами о фактах нарушений Положения со стороны родителей (законных представителей) детей являются обращения со стороны поставщиков образовательных услуг, сводная информация, предоставляемая уполномоченной организации оператором персонифицированного финансирования, а также иные источники.

37. Принятие решения о приостановлении/возобновлении действия сертификата дополнительного образования в случае, указанном в подпункте 3 пункта 30 настоящего Положения, осуществляется в соответствии с регламентом, устанавливаемым уполномоченной организацией.

Положения соответствующего регламента должны предусматривать как возможность формирования детьми индивидуальной образовательной траектории, в том числе посредством использования сертификата дополнительного образования, не на протяжении всего года, так и необходимость обязательного использования сертификата дополнительного образования для заключения договора об оказании образовательных услуг в течение устанавливаемого периода.

38. При приостановлении действия сертификата дополнительного образования уполномоченной организацией в случаях, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 30 настоящего Положения, устанавливается дата, по достижении которой может быть возобновлено действие сертификата дополнительного образования.

VI. Порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ

39. Настоящий порядок устанавливает порядок расчета подушевого норматива на реализацию дополнительных общеразвивающих программ, в расчете на одного обучающегося (далее -норматив).

40. Норматив включает в себя следующие виды расходов:

- расходы на оплату труда работников организаций дополнительного образования;

- учебные расходы на обеспечение материальных затрат, непосредственно связанных с организацией образовательного процесса.

41. Норматив расходов в расчете на одного обучающегося определяется на основе:

- прогнозируемой среднемесячной заработной платы в Воронежской области на плановый финансовый год, скорректированной с учетом доплат за особые условия труда;

- нормативного соотношения фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, и фонда оплаты труда других работников;

- нормативного соотношения базовой (в том числе компенсационной) части заработной платы и стимулирующего фонда.

Норматив в расчете на одного обучающегося за 1 час реализации дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается по следующей формуле:

$$R_i = \frac{b \times B \times m_{\text{факт}} \times k_{\text{pp}} \times C \times k_b \times k_s}{1 - D}, \text{ где:}$$

b - прогнозируемая среднемесячная заработная плата в Воронежской области на плановый финансовый год, скорректированная с учетом доплат за особые условия труда¹;

B - коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ (1,302);

$m_{\text{факт}}$ - коэффициент фактического значения численности педагогических работников, приходящихся на 1 обучающегося при расчете за 1 час реализации дополнительных общеразвивающих программ (0,00093) (это для групп наполняемостью 15 чел.);

k_{pp} - коэффициент, учитывающий прочий педагогический

¹ В том числе за работу в сельской местности, коррекционных группах и т.д.

- персонал (методисты и т.д.) (1,1);
- C - коэффициент увеличения фонда заработной платы, учитывающий объем расходов на оплату труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (1,667);
- k_b - коэффициент, устанавливающий долю «гарантированной» заработной платы педагогического работника (включая оклад и компенсационные выплаты) (0,7);
- k_s - коэффициент, учитывающий долю фонда стимулирования (1,43);
- D - запланированная доля учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования (таблица 1).

Таблица 1

Запланированная доля учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования

№ п/п	Направленности	Доля учебных расходов
1	Социально-педагогическая	10 %
2	Туристско-краеведческая	30 %
3	Художественная	20 %
4	Естественно-научная	30 %
5	Физкультурно-спортивная	30 %
6	Техническая	40 %

38. С целью нормативного подхода к определению стоимости реализации дополнительных общеразвивающих программ на 1 обучающегося, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_p = R_i^n \times t_i \times k_1,$$

где:

S_p – стоимость программы дополнительного образования;

R_i^n – подушевой норматив;

t – количество человеко/часов реализации дополнительных общеразвивающих программ;

k_1 – корректирующий коэффициент, определяемый по следующей формуле:

$$k_1 = \frac{S_b}{\sum_1^n N \times t}$$

где

S_b - объем бюджетных средств на реализацию дополнительных общеразвивающих программ в муниципальном образовании;

N – норматив на 1 обучающегося;

n – количество реализуемых программ дополнительного образования;

t - количество человеко/часов реализации дополнительных общеразвивающих программ.

Корректирующий коэффициент не может быть более 1.

VII. Порядок мониторинга использования сертификатов персонифицированного финансирования и их оплаты поставщикам образовательных услуг.

42. Уполномоченная организация на основании реестра сертификатов персонифицированного финансирования направляет сводную информацию для финансирования оказанных услуг реализации дополнительных общеразвивающих программ в муниципальный уполномоченный орган в первый день месяца, следующего за отчетным, в которой отражаются следующие сведения:

- 1) Наименование поставщика услуг;
- 2) направленность программы;
- 3) количество человеко/часов реализованных в отчетном месяце;
- 4) стоимость программы в месяц;
- 5) количество человеко/часов в планируемом месяце.

43. Уполномоченный орган рассчитывает сумму субсидии на основании раздела VI настоящего Положения и информации предоставленной уполномоченной организацией резервирует необходимые финансовые средства обеспечения на реализацию дополнительных общеразвивающих программ и осуществляет ежемесячные платежи поставщику образовательных услуг.

43.1. Уполномоченный орган на основании информации предоставленной уполномоченной организацией осуществляет авансовый платеж в размере не более 80% от стоимости оказываемых (плановых) образовательных услуг до 15 числа каждого месяца.

43.2. Уполномоченный орган на основании информации предоставленной уполномоченной организацией производит расчет средств за отчетный месяц с учетом авансового платежа и их перечисление до 5 числа месяца, следующего за отчетным. В случае если авансовый платеж за отчетный период превышает объем оказанных услуг дополнительного образования перечисление средств не осуществляется, а размер переплаты учитывается при авансировании последующих периодов.

44. Уполномоченная организация осуществляет актуализацию реестра сертификатов и реестра детей, включенных в систему персонифицированного финансирования по каждому поставщику образовательных услуг

VII. Заключительные положения

45. Включение поставщиков образовательных услуг в систему персонифицированного финансирования осуществляется в соответствии с разделом VI постановления правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей».

46. Включение дополнительных общеразвивающих программ в систему персонифицированного финансирования осуществляется в соответствии с разделом VI постановления правительства Воронежской области от 26 декабря 2018 года № 1201 «О введении на территории Воронежской области механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей».

Заместитель главы – руководитель
аппарата администрации Бутурлиновского
муниципального района

И. А. Ульвачева

Извещение о возможном предоставлении земельного участка

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области извещает о возможности предоставления в аренду сроком на 10 (десять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:05:2500003:142, площадью 111720 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Клеповка, восточная часть кадастрового квартала 36:05:2500003, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – растениеводство.

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в приобретении прав на земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Время и место приема заявлений: по рабочим дням с 26.02.2019г. по 28.03.2019г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22585, e-mail: buturl@govvrn.ru. Дата подведения итогов: 29.03.2019г.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»).

В заявлении необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

К заявлению необходимо приложить:

- копию паспорта (для гражданина);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой местоположения земельного участка, можно с момента приема заявлений по вышеуказанному адресу.

Заместитель главы администрации
муниципального района

Е.П. Бухарина

ОБРАЗЕЦ

Главе администрации Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
Ю.И. Матузову

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего: _____

(адрес места проживания,

регистрации)

Реквизиты документа удостоверяющего личность
заявителя: _____

(серия, №, кем, когда выдан)

e-mail _____

тел. _____

Заявление

В соответствии с извещением, опубликованным _____

(указать источник и дату публикации)

я намерен(на) участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____, относящегося к категории земель _____, с разрешенным использованием: _____, расположенного: _____, сроком на ___ лет.

Согласно [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Дата

Подпись

Извещение о возможном предоставлении земельного участка

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области извещает о возможности предоставления в собственность земельного участка с кадастровым номером 36:05:1700019:166, площадью 5000 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, Гвазденское сельское поселение, с. Гвазда, ул. 1 Мая, 51а, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в приобретении прав на земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Время и место приема заявлений: по рабочим дням с 26.02.2019г. по 28.03.2019г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22585, e-mail: buturl@govvrn.ru. Дата подведения итогов: 29.03.2019г.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»).

В заявлении необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

К заявлению необходимо приложить:

- копию паспорта (для гражданина);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой местоположения земельного участка, можно с момента приема заявлений по вышеуказанному адресу.

Заместитель главы администрации
муниципального района

Е.П. Бухарина

ОБРАЗЕЦ

Главе администрации Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
Ю.И. Матузову

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего: _____

(адрес места проживания,

регистрации)

Реквизиты документа удостоверяющего личность
заявителя: _____

(серия, №, кем, когда выдан)

e-mail _____

тел. _____

Заявление

В соответствии с извещением, опубликованным _____
(указать источник и дату публикации)

я намерен(на) участвовать в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером
_____, относящегося к категории земель
_____, с разрешенным использованием:
_____, расположенного:

Согласно [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Дата

Подпись