



**17 мая  
2019 года  
пятница  
№ 09**

# ***БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

**В настоящем номере «Вестника» публикуются постановления администрации Бутурлиновского муниципального района, информационное сообщение**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление главы Бутурлиновского муниципального района от 07.05.2019 № 219 «О внесении изменений в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.02.2019 г. № 71	3-4
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 17.05.2019 № 228 «Об утверждении порядка расходования субсидии, полученной из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время, в рамках государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» на 2019 год»	5-19
3	Информационное сообщение о результатах проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год» <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ</b> по проекту решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год»	20-21



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.05.2019 № 219

г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.02.2019 г. № 71**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района городским и сельским поселениям Бутурлиновского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.02.2019 г. № 71, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты поселений предоставляются в рамках муниципальных программ, действующих на территории Бутурлиновского муниципального района в следующих случаях:

- в целях финансирования или софинансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации Бутурлиновского  
муниципального района

Ю.И. Матузов



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.05.2019 № 228  
г. Бутурлиновка

**Об утверждении порядка расходования  
субсидии, полученной из областного  
бюджета на софинансирование расходных  
обязательств, возникающих при выполнении  
полномочий органов местного самоуправления  
по вопросам местного значения в сфере  
организации отдыха детей в каникулярное  
время, в рамках государственной  
программы Воронежской области «Социальная  
поддержка граждан» на 2019 год**

В соответствии с постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 №1187 « Об утверждении государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» ( в редакции от 27.03.2018 №188), администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**

1. Определить отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района уполномоченным органом по расходованию субсидии, полученной из областного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий в сфере организации отдыха детей в каникулярное время, в рамках государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» на 2019 год.

2. Утвердить Порядок расходования субсидий из областного бюджета на частичную оплату путевок в детский оздоровительный лагерь для детей, работающих граждан на 2019 год согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок частичной компенсации расходов за путевку в Бутурлиновском муниципальном районе согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на

заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района  
Штельцера И.Е.

Глава администрации Бутурлиновского  
муниципального района

Ю. И. Матузов

**Порядок расходования субсидий из областного бюджета на  
частичную оплату путевок в детский оздоровительный лагерь  
для детей работающих граждан**

Финансирование отдыха детей работающих граждан в оздоровительных лагерях осуществляется путем предоставления субсидий из областного бюджета бюджету Бутурлиновского муниципального района на софинансирование полномочий по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время (далее - субсидии) в рамках государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан».

Мероприятия организуются в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом № 184-ФЗ от 06.10.1999 «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Законом Воронежской области № 68-03 от 17.11.2005 «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области»;

- Законом Воронежской области № 178-03 от 29.12.2009 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Воронежской области»;

- Законом Воронежской области от 17.12.2018 165-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2019 и 2021 годов»;

- ежегодным постановлением правительства Воронежской области «О мерах по реализации Закона Воронежской области «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области» в 2019 году»;

- постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2013 №1187 « Об утверждении государственной программы Воронежской области «Социальная поддержка граждан» (в редакции от 05.10.2018 №875)(приложение

№5),

- постановлением правительства Воронежской области от 29.08.2018 №732 «Об определении базовой стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей и стоимости набора продуктов питания в лагере с дневным пребыванием детей в 2019 году»



Субсидии предоставляются на условиях соглашения, заключаемого на текущий год между департаментом социальной защиты Воронежской области и администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Субсидии являются источником финансового обеспечения расходов на частичную оплату путевок в ДОЛ, открытые и функционирующие на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями, установленными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», в период летних школьных каникул для детей работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Бутурлиновского муниципального района.

Оставшаяся до полной стоимости путевки сумма средств подлежит оплате за счет иных источников финансирования (средств муниципального бюджета (5%), родителей(15%).

Направление ребенка по путевке, частично оплаченной за счет субсидии, осуществляется один раз в календарный год. Решение о повторном направлении может быть принято по согласованию с муниципальной межведомственной комиссией по отдыху и оздоровлению детей по месту жительства ребенка.

К работникам учреждения (организации), основная деятельность которых финансируется из бюджетов различных уровней (федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджеты субъектов Российской Федерации и бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов, местные бюджеты) в зависимости от ведомственной принадлежности относятся граждане, состоящие в трудовых отношениях с учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджета (федерального, регионального, муниципального), т.е. работающие в органах государственной власти, органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, в государственных учреждениях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти, а также государственных учреждениях, подведомственных федеральным органам исполнительной власти (или их территориальным органам), муниципальных учреждениях, находящихся в ведении Бутурлиновского муниципального района.

Доля софинансирования путевки за счет субсидии определяется в 2019 году в размере:

Срок пребывания ребенка в ДОЛ (дни)	Базовая стоимость путевки в ДОЛ (руб.)	Для детей работников бюджетной организации 80% от базовой стоимости (руб.)
10	7227,99	5782,4
14	10119,19	8095,36
18	13010,38	10408,31
21	15178,78	12143,03

Расходование субсидий возможно осуществлять в различных формах, в том числе:

-на приобретение путевок в ДОЛ с последующей их реализацией работающим гражданам по стоимости за вычетом суммы, оплаченной за счет субсидии;

-на выплату компенсации работодателям, закупившим путевки для оздоровления детей сотрудников в ДОЛ за полную стоимость;

-на выплату компенсации работающим гражданам, которые самостоятельно приобрели путевки в ДОЛ за полную стоимость;

-на выплату компенсации организациям-балансодержателям ДОЛ, финансирующим летний отдых детей сотрудников на базе собственного ДОЛ;

-на выплату компенсации ДОЛ, реализующему путевки гражданам и работодателям по стоимости за вычетом размера компенсации.

Заместитель главы администрации –  
руководителя аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Бутурлиновского муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_

**Порядок  
частичной компенсации расходов за путевку  
в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области**

1. Право на получение компенсации части стоимости путевки в ДОЛ (далее - компенсации) за счет субсидий имеют:

- работающие граждане для детей (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц), которые проживают или работают на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

- организации (индивидуальные предприниматели) - работодатели в отношении своих работников (далее - работодатели);

- ДОЛ, реализующие путевки гражданам и работодателям по стоимости за вычетом размера компенсации.

2. Компенсации подлежат путевки в ДОЛ, открытые в установленном порядке на территории Российской Федерации.

3. Компенсация за путевку составляет:

Срок пребывания ребенка в ДОЛ (дни)	Базовая стоимость путевки в ДОЛ (руб.)	Для детей работников бюджетной организации 80% от базовой стоимости (руб.)
10	7227,99	5782,4
14	10119,19	8095,36
18	13010,38	10408,31
21	15178,78	12143,03

*Получение компенсации за путевки, приобретенные по полной стоимости*

1. Граждане, которые приобрели путевку за полную стоимость у ДОЛ, самостоятельно реализующего путевки, или у иной организации, реализующей путевки в ДОЛ, обращаются в Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района за получением соответствующей компенсации, с заявлением по форме согласно приложению № 1

и представляют следующие документы:

- оригинал или заверенную копию отрывного талона к путевке (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в ДОЛ);
  - справку с места работы гражданина, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;
  - копию свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);
- копии заполненных страниц паспорта родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка или копию заполненных страниц паспорта ребенка;
  - копию лицевой стороны сберегательной книжки или данные лицевого счета.

Компенсация осуществляется путем перечисления средств на лицевые счета граждан.

2. Работодатели, которые приобрели путевки для детей работников за полную стоимость у ДОЛ, самостоятельно реализующего путевки, или у иной организации, реализующей путевки в ДОЛ, обращаются Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района с заявкой по форме согласно приложению № 2 и представляют следующие документы:

- копии договоров на приобретение путевок;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату путевок, с отметкой банка или иной кредитной организации об их исполнении;
- список детей, для которых были приобретены путевки;
- заверенные копии отрывных талонов к путевкам (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в ДОЛ).

3. Заявления от граждан и заявки от работодателей с пакетом документов на выплату компенсации предоставляются в уполномоченный орган не позднее 10 сентября. Несоблюдение сроков предоставления документов, а также предоставление недостоверных сведений служат основаниями для отказа в выплате компенсации.

4. Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района после проверки представленных документов, готовит отчет о выплате компенсации за путевки, приобретенные по

полной стоимости.

*Приобретение путевок по стоимости за вычетом размера компенсации с последующей выплатой компенсации детскому оздоровительному лагерю*

1. Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района заключает договор с ДОЛ, самостоятельно реализующим путевки, или иной организацией, реализующей путевки в ДОЛ, о порядке компенсации расходов за путевки, реализованные гражданам или работодателям по стоимости за вычетом размера компенсации.

2. Граждане, желающие самостоятельно приобрести путевку, обращаются в ДОЛ, если он самостоятельно реализует путевки, или иную организацию, реализующую путевки в ДОЛ, с заявлением на приобретение путевки, к которому прилагаются следующие документы:

3. справка с места работы гражданина, заверенная подписью руководителя организации и печатью организации;

-копия свидетельства о регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);

-копия заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации одного из родителей (законных представителей);

-копия свидетельства о рождении ребенка или копия заполненных страниц паспорта ребенка.

4. Работодатели, желающие приобрести путевки для детей работников, обращаются в ДОЛ, если он самостоятельно реализует путевки, или в иную организацию, реализующую путевки в ДОЛ, с заявкой согласно приложению № 3, к которой прилагаются следующие документы:

-реестр детей сотрудников по форме согласно приложению № 4;

-копии заполненных страниц паспортов сотрудников;

-копии свидетельств о рождении детей или копии заполненных страниц паспортов детей.

5. ДОЛ, самостоятельно реализующий путевки, или иная организация, реализующая путевки в ДОЛ:

5.1. выписывает документ на оплату путевки по стоимости за вычетом размера компенсации;

5.2. выдает путевки гражданам или работодателям после произведения ими оплаты;

5.3. в срок не позднее трех рабочих дней по окончании смены формирует заявку в Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района по форме согласно приложению № 5 для возмещения компенсируемой части путевки. К заявке прилагаются следующие документы:

- заверенные копии отрывных талонов к путевкам (с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, срока пребывания в ДОЛ);

- заверенные копии платежных документов, подтверждающих оплату за путевки;

- реестры по форме согласно приложению № 6 отдельно на детей граждан, работающих в бюджетных организациях, и на детей граждан, работающих во внебюджетных организациях;

- копии документов, подтверждающих место работы граждан, приобретавших путевки самостоятельно или через работодателя.

6. Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района после проверки предоставленных документов ежемесячно, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовит отчет о выплате компенсации за путевки, реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации.

7. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, предоставляемых для возмещения компенсируемой части путевки, возлагается на ДОЛ, самостоятельно реализующий путевки, или иную организацию, реализующую путевки в ДОЛ.

Заместитель главы администрации –  
руководителя аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А.Ульвачева

*Образец*

В отдел по образованию и  
молодежной политике  
администрации Бутурлиновского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя)

(паспортные данные с указанием места  
жительства)

Место работы \_\_\_\_\_

**Заявление  
о выплате компенсации за путевку,  
приобретенную по полной стоимости**

Прошу выплатить мне компенсацию за путевку(и) в детский оздоровительный лагерь «\_\_\_\_\_», приобретенную(ые) мною по полной стоимости по цене \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) рублей каждая для моего ребенка (моих детей):

- 1) \_\_\_\_\_,
- 2) \_\_\_\_\_.

Ф.И.О., год рождения ребенка

Приложения: 1)

2)

3)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Подпись

*Образец*

В отдел по образованию и  
молодежной политике  
администрации Бутурлиновского  
муниципального района

от \_\_\_\_\_

(наименование организации с указанием  
банковских реквизитов, юридического

**Заявка  
на выплату компенсации за путевки,  
приобретенные по полной стоимости**

Прошу выплатить компенсацию за путевки в детский оздоровительный  
лагерь «\_\_\_\_\_», приобретенные \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

для детей сотрудников по полной стоимости по цене \_\_\_\_\_ (цифрами и  
прописью) рублей каждая.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
(подпись)

М.П.



*Образец*

В отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации с указанием банковских реквизитов, юридического адреса, телефона)

**Заявка  
на приобретение путевок, реализуемых по стоимости за вычетом  
размера компенсации**

Прошу реализовать путевки в количестве \_\_\_\_\_ штук в детский оздоровительный лагерь «\_\_\_\_\_», подлежащие частичной оплате \_\_\_\_\_.

(наименование организации-заявителя)

Реестр по установленной форме прилагается.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
(подпись)

М.П.

**Реестр детей сотрудников \_\_\_\_\_**  
 (полное наименование организации)

**для приобретения путевок, реализуемых по стоимости за вычетом размера компенсации**

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Ф.И.О. родителя	Домашний адрес

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (расшифровка)

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (расшифровка)

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

*Образец*

В отдел по образованию и молодежной  
политике администрации  
Бутурлиновского муниципального района

от \_\_\_\_\_

(наименование организации с указанием  
банковских реквизитов, юридического  
адреса, телефона)

**Заявка  
о выплате компенсации за путевки,  
реализованные по стоимости за вычетом размера компенсации**

Прошу выплатить компенсацию в размере \_\_\_\_\_ (цифрами и  
прописью) рублей за путевки для детей работающих граждан, в количестве  
\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) штук в детский оздоровительный  
лагерь «\_\_\_\_\_», подлежащие частичной оплате за счет средств  
субсидий из областного бюджета и реализованные по стоимости за вычетом  
размера компенсации.

Реестр по установленной форме прилагается.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
(подпись)

М.П.

**Информационное сообщение**  
**о результатах проведения публичных слушаний по отчету об**  
**исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района**  
**(районного бюджета) за 2018 год»**

17 мая 2019 года в 14 часов 00 минут 00 минут в зале заседаний администрации Бутурлиновского муниципального района по адресу: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43, состоялись публичные слушания по обсуждению проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год».

В публичных слушаниях принимали участие депутаты Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, уполномоченные работники администрации района, жители района.

Вышеуказанный проект единогласно одобрен участниками проведенного слушания и рекомендован Совету народных депутатов района для принятия на очередном заседании.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**  
**по проекту решения Совета народных депутатов Бутурлиновского**  
**муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении**  
**бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета)**  
**за 2018 год»**

17.05.2019 г.

Публичные слушания назначены Постановлением главы Бутурлиновского муниципального района от 06 мая 2019 № 06 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год».

**Тема публичных слушаний:** обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновское муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год».

**Инициаторы публичных слушаний:** отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

**Дата проведения:** 17 мая 2019 г. **Количество участников:** 35.

В результате обсуждения проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об

исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год», принято решение:

1. Одобрить представленный проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год» без изменений.

2. Рекомендовать Совету народных депутатов Бутурлиновского муниципального района принять на очередном заседании проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2018 год» в представленной редакции.

Председатель  
публичных слушаний

Е.Е. Бондаренко

Секретарь  
публичных слушаний

Е.Ф. Балакирева