



20 сентября
2019 года
пятница
№ 16

***БУТУРЛИНОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК***

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
постановления администрации Бутурлиновского
муниципального района, извещение администрации
Бутурлиновского района**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 16.09.2019 № 476 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.09.2014 г. № 1286 «Об утверждении положения о платных услугах муниципального казенного учреждения «Физкультурно – оздоровительный комплекс «Звездный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»»	3-10
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 18.09.2019 № 483 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»»	11-157
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 20.09.2019 № 494 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.03.2015г. № 453 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»,»	158-176
4	Извещение о возможном предоставлении земельного участка	177-178



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09.2019 №476
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.09.2014 г. № 1286 «Об утверждении положения о платных услугах муниципального казенного учреждения «Физкультурно – оздоровительный комплекс «Звездный» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», в целях повышения качества и эффективности услуг, предоставляемых МКУ «ФОК «Звездный», укрепления здоровья, гармоничного и всестороннего развития личности, мотивации к ведению здорового образа жизни, обеспечения проведения физкультурно - оздоровительных и спортивных мероприятий, улучшения организации досуга жителей Бутурлиновского муниципального района, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.09.2014 г. № 1286 «Об утверждении Положения о платных услугах муниципального казенного учреждения «Физкультурно - оздоровительный комплекс «Звездный»

Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Штельцер И.Е.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
от 16.09.2019 №476

Цены на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»

№	Услуга	Посещение	Срок действия с момента приобретения	Цена (руб)	Цена за 1 пос. (руб.)	Время (мин)	Примечание
1	Бассейн	Разовое		150	150	60	Разовое посещение плавательного бассейна, 1 человек 1 сеанс (продолжительность 1 сеанса 45 минут на воде + 15 минут на переодевание и душ)
		4 занятия	1 месяц	560	140	60	
		12 занятий	3 месяца	1200	100	60	
		16 занятий	4 месяца	1440	90	60	
	6 месяцев без ограничений	6 месяцев	6000		60		
	Учебный бассейн Ребенок (до 5 лет) в сопровождении взрослого				75	60	Ребенок до 5 лет – бесплатно Взрослый - 50% от стоимости услуги
2	Тренажерный зал Личный тренер	доплата к стоимости и абонемента	-	500	-	120	120 минут дается на переодевание, принятие душа и посещение тренажерного зала

		(или к разовому посещению)					
		Создание программы занятий	-	500		120	
		12 занятий	3 месяца	840	70	120	
		16 занятий	4 месяца	960	60	120	
		6 месяцев без ограничений	6 месяцев	5500		120	
3	Групповые занятия (борьба, бокс, футбол, волейбол, баскетбол, теннис, фитнес, бадминтон, аэробика и др.)	Разовое		120	120	120	Проводит инструктор, 120 минут дается на переодевание, принятие душа и посещение занятия.
4 занятия		1 месяц	440	110	120		
12 занятий		3 месяца	840	70	120		
6 месяцев без/огр		6 месяцев	3000		120		
4	Групповые занятия в бассейне Аквааэробика	Разовое		150	150	60	Проводит инструктор. Разовое посещение плавательного бассейна, 1 человек 1 сеанс (продолжительность 1 сеанса 45 минут на воде + 15 минут на переодевание и душ)
4 занятия		1 месяц	560	140	60		
12 занятий		3 месяца	1200	100	60		
6 месяцев без ограничений		6 месяцев	3600		60		
5	«ВСЕ ВКЛЮЧЕНО» Бассейн, тренажерный зал, групповые занятия	Разовое		220	220	120	За одно занятие можно посетить бассейн : Разовое посещение плавательного бассейна, 1 человек 1 сеанс (продолжительность- 1 сеанса 45 минут на воде +15 минут на переодевание и душ) тренажерный зал,
бассейн						60	
4 занятия		1 месяц	800	200	120		
бассейн						60	
		12 занятий	3 месяца	2160	180	120	

		бассейн				60	групповое занятие.
		16 занятий	6 месяцев	2560	160	120	
		бассейн				60	
		6 месяцев без ограничений	6 месяцев	9000		120	
		бассейн				60	
6	Абонемент семейный	Разовое	1 месяц	300		120	Посещение суббота, воскресенье семьи до 5-ти человек.
		бассейн				60	Разовое посещение плавательного бассейна, 1 человек 1 сеанс (продолжительность 1 сеанса 45 минут на воде + 15 минут на переодевание и душ)
7	Абонемент «Корпоративный» Бассейн, тренажерный зал, групповые занятия	Разовое (тренажерный зал, группов. занятия) бассейн		1400	1400	120	Приобретение организацией абонементов для сотрудников в количестве до 15 человек
		4 занятия (тренажерный зал, группов. занятия) бассейн	1 мес	5400	1350	120	Разовое посещение плавательного бассейна, 1 человек 1 сеанс (продолжительность 1 сеанса 45 минут на воде + 15 минут на переодевание и душ)
		12 занятий (тренажерный зал, группов. занятия) бассейн	3 мес	15600	1300	120	
						60	
8	Персональная	Разовое		200 - 2000		30-120	Занятие проводит инструктор индивидуально
		4 занятия	1 месяц	1800 - 7540		30-120	

	тренировка: циклические виды спорта, игровые виды спорта, единоборства, ОФП и др.	8 занятий	2 месяца	3200 - 12800	30-120	с посетителем.	
12 занятий		3 месяца	4000 - 16000	30-120			
16 занятий		4 месяца	4800 - 19200	30-120			
9	Проведение массовых, корпоративных мероприятий с привлечением сотрудников комплекса (инструктора)	Проведение комплексных спортивных мероприятий		2000	60	Менее 200 человек с предоставлением системы хронометрирования, табло, звукового оборудования, спортивного инвентаря	
		Проведение комплексных спортивных мероприятий		3000	120	Свыше 200 человек с предоставлением системы хронометрирования, табло, звукового оборудования и спортивного инвентаря	
		Проведение мероприятия на прилегающей территории		1500	90		
10	Фитобочки	1 посещение	1 месяц	200	до 25	Каждое 10 посещение бесплатно.	
11	Предоставление в пользование (корпоративные, культурно-массовые, спорт. мероприятия)	Бассейн		5000	60	(продолжительность 1 сеанса 45 минут на воде + 15 минут на переодевание и душ	
		Учебный бассейн		1500	60		
		Плавательная дорожка		1200	60		
		Арена			1000	60	Помещения предоставляются на договорной основе. Организации, берущие в пользование инвентарь и оборудование, несут за него материальную ответственность.
					1500	90	
					2000	120	
		Зал аэробики		750	60		
		Зал единоборств		750	60		
		Тренажерный зал		1000	60		
		Теннисный стол		80	60		
		Площадка для бадминтона		120	60		
Бильярдный стол		250	60				
11	Массаж	Массаж головы		100	10	Массаж делается при наличии допуска	
		Массаж лица		100	10		

	Массаж воротниковой зоны	200	20	(направления, справки) врача.
	Массаж спины и поясницы	350	30	
	Массаж области грудной клетки	350	30	
	Массаж нижних (верхних) конечностей	200	20	
	Массаж стопы	100	10	
	Общий массаж тела	1000	60	

Льготы:

1.В размере 50 %:

- дети до 18 лет;
- дети, потерявшие кормильца, до достижения ими 18 лет, а в случае продолжения учебы на очном отделении в образовательной организации – до 23 лет;
- детям из многодетных семей (Зребенка и более, при наличии справки из органов социальной защиты), детям из малоимущих семей (при наличии подтверждающего документа) ;
- пенсионеры (действуют с 9 00 до 17 00);
- участники боевых действий;
- участники ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС;
- инвалиды 3 группы;
- почетные доноры ;
- ветераны труда.

2.В размере 100%:

- дети сироты;
- почетные граждане;
- дети инвалиды
- инвалиды 1,2 групп.
- герой Советского Союза и герой РФ.

Информация

- посетители обязаны получать услуги, в период срока действия абонементов;
- утерянный абонемент - не восстанавливается;
- по истечении срока действия абонементов, неиспользованные посещения - не предоставляются, и их стоимость - не возвращается;
- продление срока действия абонементов, возможно только в случае если посещение физкультурно – оздоровительного комплекса «Звездный», в период действия абонементов, препятствовала уважительная причина-болезнь(больничный лист), командировка более 5 суток (командировочное

удостоверение), срок действия абонеента продляется на время, указанное в подтверждающем документе, но не более чем на 1 месяц;

- передавать абонемент для получения услуг физкультурно – оздоровительного комплекса «Звездный» другому лицу – запрещается.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации –
руководителя аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

Л.Н. Доброскокина



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2019 г. № 483
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. N 1068 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив муниципальную программу «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е. П.Бухарину.

Глава администрации
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 18.09.2019 г. № 483

ПАСПОРТ
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
"Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Подпрограмма 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом" Мероприятие 1. Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%. Мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.

	<p>Мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.</p> <p>Мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.</p> <p>Мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций</p> <p>Мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.</p> <p>Мероприятие 7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Мероприятие 8. Обеспечение торгового обслуживания сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.</p> <p>Мероприятие 9. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p>
	<p>Подпрограмма 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"</p> <p>Мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>Мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4. Защита прав потребителей:</p> <p>Мероприятие 4.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.</p> <p>Мероприятие 4.2. Разработка и издание для</p>

	<p>потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.</p> <p>Мероприятие 5. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 6. Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 7. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p>
	<p>Подпрограмма 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"</p> <p>Мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.</p> <p>Мероприятие 2. Приобретение коммунальной техники.</p> <p>Мероприятие 3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.</p>
	<p>Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы"</p> <p>Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>Мероприятие 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.</p> <p>Мероприятие 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «СХТО»</p>
	<p>Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района»</p> <p>Мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.</p> <p>Мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них</p>

	<p>Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области</p> <p>Мероприятие 3. Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области</p>
Цель муниципальной программы	Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста
Задачи муниципальной программы	<p>Обеспечение высоких темпов экономического роста:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рост производства действующих субъектов экономики; – улучшение инвестиционного климата; – повышение конкурентоспособности бизнеса; – создание потенциала для будущего развития; – содействие развитию малого и среднего бизнеса. <p>Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение уровня безопасности условий жизни населения; – повышение эффективности социальной поддержки граждан.
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах (в процентах). 2. Темп роста валовой продукции сельского хозяйства (в процентах). 3. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах). 4. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей. 5. Оборот средних и малых предприятий, с учетом микропредприятий, на душу населения, рублей. 6. Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и

	<p>ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения (в процентах).</p> <p>7. Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства по процедурам торгов и запросов котировок, проведенных у субъектов малого предпринимательства в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов в муниципальном районе (в процентах).</p> <p>8. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов.</p> <p>9. Среднее количество участников конкурентной процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном районе (единиц).</p> <p>Динамика индикаторов по годам реализации представлена в приложении № 1 «Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" и их значениях» к муниципальной программе.</p> <p>План реализации муниципальной программы на 2019 год представлен в приложении № 5 «План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019 год» к муниципальной программе.</p> <p>10. Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2018 - 2024 годы, в один этап</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий программы будет направлено: в 2018 году 65487,5 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 50447 тыс.рублей, за счет средств областного</p>

	<p>бюджета 10855 тыс.рублей, федерального бюджета 4185,5 тыс.рублей; в 2019 году 129064,91 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 59009,88 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 65930 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 4125,03 тыс.рублей; в 2020 году 53527 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 52340 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 1187 тыс.рублей.; в 2021 году 54334 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 53145 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 1189 тыс.рублей; в 2022 году 115870,7 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 50386,1 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 65477,6 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 7 тыс.рублей.; в 2023 году 122244,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 51526,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 70710,0 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 8,0 тыс.рублей.; в 2024 году 128599,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 52680,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 75910,0 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 9,0 тыс.рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>В количественном выражении:- достижение темпов роста: промышленного производства в сопоставимых ценах к 2024 году - не менее 104%, валовой продукции сельского хозяйства - не менее 106%, оборота малых и средних предприятий – не менее 106%; - Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей - 700,0 к 2024 году. В качественном выражении: - повышение позиций, занимаемых районом, в рейтинге муниципальных образований Воронежской области, повышение роли малого бизнеса в</p>

экономике района; - повышение качества действующей системы стратегических документов и создание практических механизмов по их реализации.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1.1 Общие сведения о Бутурлиновском муниципальном районе

Бутурлиновский район образован в 1928 году в составе Центрально-Черноземной области (ЦЧО) и в 1934 году включен в Воронежскую область.

Район расположен на Калачской возвышенности в юго-восточной части Воронежской области. Он граничит с Бобровским, Таловским, Новохоперским, Воробьевским и Павловским районами.

Территория района составляет 1802 кв. км, что несколько больше среднеобластной величины.

В районе 41 населенный пункт с численностью населения на начало 2018 года – 45,8 тыс. человек. Административный центр – город Бутурлиновка (численность населения – 24,3 тыс. человек).

Расстояние от города до областного центра – 180 км. Непосредственно через районный центр проходит железнодорожная ветка Таловая – Калач, соединяющая район с железнодорожной магистралью Харьков – Пенза, а также автостреды, соединяющие райцентр с автомагистралью федерального значения Москва – Ростов и автодорогами муниципального значения.

Район характеризуется средним уровнем почвенного плодородия. В структуре почв преобладают черноземы обыкновенные и типичные. Площадь сельхозугодий составляет 139,0 тыс. га.

Бутурлиновский район богат полезными ископаемыми. На его территории, кроме присутствующих практически во всех районах области глин и легкоплавких суглинков, имеются карбонатные породы для строительной извести, пески для производства бетона и сырье для минеральных красок.

Рек в районе мало. Среди них – Битюг, который по территории района протекает всего в пределах полутора километров, Осередь, Чигла и Толучеевка. Все они маловодны.

Рельеф местности представляет собой холмистую равнину с густой сетью речных долин и балок. Склоны долин изрезаны оврагами. Глубина залегания подземных вод колеблется от 0,9 до 5,7 метров. В некоторых селах вода имеет повышенное содержание соли.

Климат района умеренно-континентальный. Средняя температура самого теплого месяца – июля – составляет + 20 градусов, самого холодного – января – 10 градусов мороза.

Район относится к засушливой зоне Юго-Востока. Среднее количество осадков – 400-500 мм в год. Осадки в виде снега составляют 20-30 % годовой суммы. Толщина снежного покрова достигает максимума (15-20 см) в конце февраля. Первые осенние заморозки наступают с середины сентября, последние – в середине мая. Безморозный период длится 152 дня. Число часов солнечного сияния составляет в среднем 1800 в год.

Гордостью и красотой района, да и всей области, является знаменитый Шипов лес. Посетивший его в 1709 году царь Петр 1 был восхищен дубравой. Он назвал его «магазином корабельных строений, золотым кустом государства российского». Из древесины Шипова леса строили корабли для военной флотилии, которая участвовала в штурме турецкой крепости Азов.

Длина Шипова леса составляет 42 км, ширина от 6 до 12 км. Общая площадь – 34 тыс. га. Наиболее распространенными животными в лесу являются кабаны, лоси, косули. Есть различные виды птиц.

Промышленность района представлена главным образом предприятиями по выпуску пищевых продуктов. Наиболее крупные из них – ОАО «Бутурлиновский мелькомбинат», ОАО завод растительных масел «Бутурлиновский», АО ликероводочный завод «Бутурлиновский», ЗАО «Нижнекисляйская молочная компания», АО «Бутурлиновкахлеб», МУП «Бутурлиновская теплосеть», МУП «Нижнекисляйский коммунальщик», ООО «Коммунальщик», ОАО "Бутурлиновская электросетевая компания", ООО «УПП», ООО мясокомбинат «Бутурлиновский».

В районе имеются 12 сельскохозяйственных предприятий, 5 филиалов, 57 крестьянско-фермерских хозяйств, которые производят продукцию растениеводства и животноводства.

Широко развита торговля всех форм собственности. Имеется большая сеть медицинских и культурно-просветительных учреждений.

Социально-культурная сфера района включает: 22 школы, 8 из которых средние и 14 основные, 10 детских садов, 8 групп для дошкольников, 2 учреждения допобразования, 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детскую школу искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

1.2 Текущая социально-экономическая ситуация и стратегические перспективы развития района

В последние несколько лет в экономике Бутурлиновского района произошли кардинальные структурные изменения, при этом далеко не всегда эти изменения носили позитивный характер. Причины этих изменений связаны не столько с внешними экономическими факторами, сколько с накопившимися на крупнейших предприятиях района проблемами технологического, организационного и финансового порядка.

В экономике района сформировалась тенденция утраты доминирующей роли промышленного производства. Сегодня район из

преимущественно индустриального все больше тяготеет к аграрному. Помимо изменения специализации экономики сокращаются также объемы производства и его эффективность. За последние пять лет доля предприятий и организаций Бутурлиновского района в общем обороте предприятий области снизилась в 2 раза с 1,7 % в 2012 году до 0,8 % в 2017 году.

Объем отгруженных промышленных товаров собственного производства по итогам за 2017 год составил 2 млрд. 899 млн. рублей, или 84 % к уровню 2016 года.

Сейчас на промышленных предприятиях района занято 1,1 тыс. человек. Среднемесячная заработная плата в промышленности района составляет 20520 руб. (103 % от уровня 1 полугодия 2017 года), что в 1,5 раза ниже среднеобластного значения.

Стратегическая цель – восстановление промышленного потенциала муниципального района, повышение конкурентоспособности производимой продукции в результате реконструкции и модернизации действующих производств на новой технологической основе, повышение эффективности управления промышленным комплексом и инвестиционной привлекательности района, ввод в действие новых производств, существенное увеличение доли района в общеобластном объеме отгруженных промышленных товаров.

Использование конкурентных преимуществ муниципального района (наличие сельскохозяйственного сырья, залежей полезных ископаемых), наряду с вводом новых производств, позволят эффективно реализовать промышленный потенциал и обеспечить увеличение доли объема отгруженных промышленных товаров района в общеобластном показателе.

Структурно-функциональные проблемы экономики района связаны, в первую очередь, с деятельностью предприятий, организаций, учреждений муниципального района. Это кадровые проблемы, инвестиционные, инновационные и управленческие.

Демографическая ситуация в районе традиционно напряженнее, чем в целом по области. Смертность в 2,7 раза превышает рождаемость. Положение усугубляет ежегодный механический отток населения, притом, что в целом по области ежегодно формируется положительное сальдо миграции. Ежегодно за счет естественной и механической убыли район теряет свыше 1,0 тыс. человек, или около 2,0 % своей численности.

В экономике района происходит постепенное сокращение рабочих мест, а новые практически не создаются. Ситуация в сфере занятости сохраняется крайне напряженной.

Оживление экономики, восстановление промышленного потенциала района, обеспечение роста доходов населения и бюджета невозможно без привлечения частных инвестиций как в традиционные для района сектора (производство пищевых продуктов и спиртных напитков, молочно-консервная промышленность), так и в новые сферы экономики (мясная промышленность, животноводство, производство сахара).

Положительный опыт реализации инвестиционных проектов в районе имеется. В сельскохозяйственной отрасли уже реализован инвестиционный проект по развитию мясомолочной отрасли на предприятии ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс». Также реализован проект по строительству свинокомплексов предприятием ООО «АгроЭко».

В районе проводится активная работа по подбору инвестиционно-привлекательных земельных участков. Всего таких участков сегодня насчитывается уже более 20 единиц.

В последние годы в районе динамично развивается малый бизнес. Рост объемов работ и услуг сферы малого предпринимательства за 2017 год составил 104 % к 2016 году. Происходит постепенное изменение отраслевой структуры малого предпринимательства в сторону увеличения числа предприятий, работающих в сфере производства и оказания услуг населению, увеличения вклада малого и среднего бизнеса в общерайонные объемы отгруженной продукции, роста налоговых сборов от субъектов малого предпринимательства. Важнейшим социальным результатом данных перемен является развитие системы занятости населения, создание дополнительных рабочих мест. Сегодня в сфере малого предпринимательства задействовано свыше 30 % занятого населения района.

Дальнейшее поступательное развитие малого и среднего бизнеса в районе возможно на основе целенаправленной работы органов местного самоуправления по развитию инфраструктуры поддержки предпринимательства, в том числе за счет функционирования центра поддержки предпринимателей.

На сегодняшний день одной из наиболее важных задач является привлечение инвестиций в экономику района. Приток инвестиций в район – это рабочие места, пополнение бюджета и решение многих социальных и инфраструктурных вопросов, и как результат – динамичное социально – экономическое развитие района.

Объем капитальных вложений за счет всех источников финансирования в целом по Бутурлиновскому муниципальному району в 2017 году составил 2,6 млрд. рублей в действующих ценах или на 7% больше от уровня 2016 года.

Инвестиции по кругу крупных и средних предприятий и организаций, расположенных на территории Бутурлиновского района, составили 2,5 млрд. рублей в действующих ценах, что на 17% больше, чем в 2016 году. Основными точками роста стали крупные и средние предприятия. Инвестиции были направлены на развитие сельского хозяйства, производственной сферы, строительства, капитального ремонта социальных объектов, инженерной инфраструктуры и дорог.

В 2017 году список современных социальных объектов нашего района пополнился образовательно-музейным комплексом «Лесная школа». Ребята смогут заниматься проектно-исследовательской деятельностью, выращивать саженцы в том числе и для озеленения города, проводить опыты.

В начале сентября 2017 года введено в эксплуатацию здание спального корпуса школы-интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оно стало для города долгожданным подарком, ведь строительство было начато почти 20 лет назад, но только в конце прошлого года по поручению главы региона А.В.Гордеева работы были возобновлены и доведены до логического завершения.

Закончено строительство комплекса зданий МО МВД России. Объект был построен с опережающими сроками, общий объем инвестиций составил более 500 млн. руб.

В рамках реализации государственной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области» на 12 улицах города проложены водопроводные сети общей протяженностью более 8-ми км. В текущем году работы будут продолжены исходя из предусмотренных субсидий областного бюджета, объем которых по сравнению с прошлым годом, увеличен почти в 2 раза.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

В целях реализации системного стратегического подхода к муниципальному управлению решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 12.12.2011 г. № 312 утверждена Стратегия социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года (далее - Стратегия), определившая основные приоритеты и направления развития района на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Приоритетным направлением в развитии экономики муниципального района должна быть модернизация и расширение существующей экономической базы – сельского хозяйства на основе внедрения современной системы земледелия и создания сырьевой базы для формирования животноводческих комплексов на основе ресурсосберегающих технологий.

На перспективу (до 2024) основной задачей, стоящей перед экономикой муниципального района, является расширение сети малых производств и создание эффективных крупных и средних производственных мощностей в переработке продукции сельского хозяйства. При этом создание новых производств и реконструкция имеющихся потребует от потенциальных инвесторов разработки продуманной производственной программы,

обоснованной серьезными маркетинговыми исследованиями и с обязательным учетом реализации их продукции на рынке.

Развитие малого и среднего предпринимательства не только позитивно воздействует на занятость и деловую активность населения, удовлетворение спроса населения на повседневные товары и услуги, но и будет способствовать увеличению налоговых поступлений в бюджет.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере малого и среднего предпринимательства, увеличения доли участия субъектов малого предпринимательства в формировании валового продукта можно достичь только путем активизации механизмов поддержки малого предпринимательства в части решения вопросов, находящихся в полномочиях муниципального района.

Одним из наиболее перспективных направлений в реализации финансового обеспечения полномочий органов местного самоуправления может стать разработка и внедрение моделей и механизмов государственно-частного партнёрства.

Следует иметь в виду также, что научно-технический и технологический прогресс может внести весьма существенные корректировки в намечаемые прогнозные параметры и направления развития. Поэтому прогнозы, предназначенные для выработки соответствующих мер и мероприятий по реализации мероприятий программы, должны периодически пересматриваться и координироваться в соответствии с меняющимися перспективами.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Цели программы:

Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста.

Задачи программы:

Обеспечение высоких темпов экономического роста:

- рост производства действующих субъектов экономики;
- улучшение инвестиционного климата;
- повышение конкурентоспособности бизнеса;
- создание потенциала для будущего развития;
- содействие развитию малого и среднего бизнеса.

Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности:

- повышение уровня безопасности условий жизни населения;
- повышение эффективности социальной поддержки граждан.

Основные (показатели) индикаторы, их динамика по годам реализации программы

Наименование показателя	Ед. измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	550	600	650	700
Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных	%		0	100	100	100	100	100

населенных пунктов								
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Достижение целей программы посредством реализации мероприятий подпрограмм представлено в таблице:

Цель	Индикатор	Описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы
Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Темп роста оборота малых и средних предприятий	107%
	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	281 единиц на 10 тыс. человек населения
	Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения	в 2 раза больше к 2024 году
Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных	100%

спроса.	населенных пунктов	
Улучшение жилищных условий молодых семей	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	170 молодых семей
Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	<p>- ввод в эксплуатацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, 2. здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, 3. здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест, 4. здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, 5. здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) <p>-ввод в действие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г.Бутурлиновка, 2. очистных сооружений, 3. реконструкция

		системы водоснабжения в г.Бутурлиновка.
	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	100%
Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации	доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	0
	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	85%

Информирование представителей общественных организаций, руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка, населения, обмен положительным опытом.	Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	15
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

Программа реализуется в 2018-2024 годах, в один этап.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

3.1. Обоснование выделения подпрограмм

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы предусмотрена реализация 5 подпрограмм:

1. Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом.
2. Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды.
3. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.
4. Финансовое обеспечение муниципальной программы.
5. Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района.

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений экономического развития района и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Увеличению доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике района, а также созданию условий для эффективного управления

и распоряжения муниципальным имуществом района будут способствовать реализации мероприятий подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом».

Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Бутурлиновского района, стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов будет достигаться путем реализации мероприятий подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды».

Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной, транспортной инфраструктуры и инженерного обустройства будет достигнуто путем реализации подпрограмм: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» и «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района».

Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации будет достигнуто благодаря реализации подпрограммы: «Финансовое обеспечение муниципальной программы».

3.2. Обобщенная характеристика основных мероприятий

В рамках реализации подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.
2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.
3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан на различных правах.
4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций
6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.
7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.
8. Обеспечение торгового обслуживания сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.
9. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

В рамках реализации подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.
 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.
 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.
 4. Защита прав потребителей.
- Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.
5. Природоохранные мероприятия.
 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.
 7. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.
 8. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

В рамках реализации подпрограммы: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

2. Приобретение коммунальной техники.

3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

В рамках реализации подпрограммы: «Финансовое обеспечение муниципальной программы» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.

3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"

В рамках реализации подпрограммы: «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.

2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области.

3. Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.

Раздел 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование программы предполагается за счет средств областного и районного бюджета.

Средства районного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются решением Совета народных депутатов на очередной финансовый год и на плановый период.

Средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются законом Воронежской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы финансирования программы по годам реализации в разрезе основных мероприятий подпрограммы и источников финансирования представлены в приложениях №№ 2,3 к Программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

С учетом целей, задач и мероприятий муниципальной программы будут учитываться, законодательные, финансовые, информационные и социальные риски.

Основными рисками при реализации муниципальной программы могут являться:

- снижение объемов финансирования подпрограммы;
- неэффективное администрирование подпрограммы;
- кризисные явления в области;
- увеличение доли многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- нарушение принципа доступа к пользованию мерой социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан обратившихся и имеющих право на указанную меру;
- потерю квалифицированных кадров в отрасли.

Управление рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается на основе:

- формирования эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей муниципальной программы;
- проведения мониторинга и внутреннего аудита выполнения подпрограмм муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий муниципальной программы;
- перераспределения объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирования реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

Раздел 6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечит мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы.

Оценка эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю программы осуществляется путем сравнения достигнутого значения целевого индикатора с его целевым значением и определяется по следующей форме:

$$\text{Эп} = \text{Иф} \times 100\% / \text{Иц},$$

где:

Эп - эффективность реализации программы по данному целевому индикатору;

Иф - фактическое значение достигнутого целевого индикатора;

Иц - нормативное значение целевого индикатора.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из оценки эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также косвенных позитивных воздействий на социально-экономическую ситуацию в Бутурлиновском районе.

Раздел 7. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» на 2018 - 2024 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка; Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам; Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии;
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Основное мероприятие 1. Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%. Основное мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки. Основное мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах. Основное мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений. Основное мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций. Основное мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный

	<p>бюджет района.</p> <p>Мероприятие 7. Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Мероприятие 8. Обеспечение торгового обслуживания сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.</p> <p>Мероприятие 9. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p>
<p>Цель муниципальной подпрограммы</p>	<p>Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики</p>
<p>Задачи муниципальной подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности). 2. Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. 3. Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего

	<p>предпринимательства.</p> <p>4. Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.</p> <p>5. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>6. Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.</p> <p>7. Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы</p>	<p>1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед. на 10 тыс. населения в 2024 году;</p> <p>2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году;</p> <p>3. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году;</p> <p>4. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства - 32650 тыс. рублей в 2024 году.</p> <p>5. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов.</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной</p>	<p>2018 - 2024 годы</p>

подпрограммы	
Объемы и источники финансирования	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 56404,00 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 6848,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6848,00 тыс.рублей;</p> <p>в 2019 году 9785 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8210,0 тыс.рублей, 1575 тыс.руб. за счет средств областного бюджета;</p> <p>в 2020 году 7470,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7470,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2021 году 7470,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7687,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2022 году 7982,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7982,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2023 году 8277,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8277,0 тыс.рублей;</p> <p>в 2024 году 8572,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 8572,0 тыс.рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед. на 10 тыс.населения в 2024 году; 2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году; 3.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году; 4.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства – 32650 тыс. рублей в 2024 году. 5.Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов -100% к 2020г.

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2018 года в районе зарегистрировано 1267 субъектов малого предпринимательства, из них 1027 - индивидуальные предприниматели, 90 – крестьянско-фермерские хозяйства, 150 - малые предприятия. Численность занятых в малом бизнесе составляет более 6-ти тысяч человек.

Малыми предприятиями района произведено продукции, выполнено работ и оказано услуг на 1млрд. 300 млн.руб. с ростом 104 % к 2016 году.

Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения, от субъектов малого предпринимательства в 2017 году составил – 52,1 млн. рублей.

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства рассматривается администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в качестве одного из основных факторов обеспечения социально-экономического благополучия района, роста валового регионального продукта, повышения жизненного уровня и занятости населения.

На сегодняшний день в районе сформирована система государственной поддержки малого бизнеса, представляющая собой комплекс правовых, организационных и финансовых механизмов.

Основными направлениями государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в 2017 году являлись: повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП), в том числе осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, техническое оснащение и переоснащение производства за счет приобретения субъектами МСП оборудования, устройств и механизмов по договорам лизинга.

Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства области, приведены в таблице 1:

Таблица 1. Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства Бутурлиновского муниципального района

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения	287,4	269,9	273,6	277,0	278,0	279,0	280,0	281,0
Оборот малых предприятий, млн. рублей	1300,0	1350,0	1400,0	1456,0	1515,0	1580,0	1650	1720
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	21577	21793	22011	22231	22453	22678	22905	23100
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	30486	30791	31099	31410	31724	32041	32361	32650
Доля сельского населения отдаленных и			0	100	100	100	100	100

малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов, процентов								
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на создание условий и факторов, способствующих развитию МСП в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, включая:

- оказание финансовой поддержки субъектам МСП;
- увеличение количества субъектов МСП, использующих возможности лизинговых инструментов и заемного финансирования;
- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП.

Увеличение вклада субъектов МСП в экономику Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в среднесрочной перспективе обусловлено следующими факторами:

- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП, что позволит поддерживать малые предприятия на начальном этапе развития;
- акцентирование мероприятий подпрограммы на поддержке малых и средних предприятий, ведущих деятельность в неторговых секторах экономики, что позволит постепенно увеличить долю таких предприятий в валовом региональном продукте области.

Объектом управления, входящим в сферу деятельности муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район, является муниципальный комплекс, включающий в себя по состоянию на 01.01.2018 г.:

- 1 муниципальное унитарное предприятие;
- 39 муниципальных казенных учреждений;
- 4 муниципальных бюджетных учреждений;
- 408 объектов недвижимости;
- 53 объекта движимого имущества (автотранспорта);
- 27 земельных участков.

В последние годы муниципальным образованием ведется активная работа по регистрации права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимого имущества. В 2017 году доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности, составила 20 %.

Бутурлиновским муниципальным районом осуществляются полномочия по распоряжению земельными участками, расположенными на территории Бутурлиновского района, государственная собственность на которые не разграничена.

Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности муниципальным образованием Бутурлиновский муниципальный район, из земельных участков под муниципальными зданиями и сооружениями, по состоянию на 01.01.2018 г. составила 19 %.

Проводимые мероприятия по оформлению права собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки позволят обеспечить защиту имущественных прав муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район и более эффективное распоряжение собственностью.

Одним из основных показателей эффективности управления муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района является получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный доход муниципального образования. В результате деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района от использования и распоряжения муниципальным имуществом (включая земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена) в 2017 году в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района перечислено 86,6 млн. рублей.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области предстоит:

1) закрепить на районном уровне долгосрочные приоритеты развития и поддержки малого и среднего бизнеса, совершенствовать институциональную среду развития и поддержки предпринимательства, устранить административные барьеры;

2) диверсифицировать деятельность малых и средних предприятий, увеличить число малых (в первую очередь инновационных) предприятий в промышленности, сельском хозяйстве, ЖКХ;

3) укрепить инфраструктуру государственной поддержки малого и среднего бизнеса (центры поддержки предпринимательства);

4) повысить уровень правовой, социальной, экологической ответственности малых и средних предприятий.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основные цели:

1. Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

2. Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.

3. Улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций

в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики.

4. Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.

Основные задачи подпрограммы:

1. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).

2. Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.

5. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.

6. Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.

7. Обеспечить торговым обслуживанием сельское население Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

При оценке достижения поставленных целей и решения задач планируется использовать показатели, характеризующие общее развитие предпринимательства в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, и показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках подпрограммы.

Показатели, используемые для достижения поставленной цели:

1. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах).

Оценка достижения показателя производится исходя из официальных статистических данных, а при отсутствии – при помощи оценочных данных органов исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 1 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, единиц.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$\text{Кмсп на 1 тыс. населения} = (\text{Кмсп}/\text{Ч}) \times 1000,$

где:

Кмсп - количество малых и средних предприятий, единиц

Ч – численность населения субъекта РФ, человек.

Показатель используется для оценки эффективности реализации основного мероприятия.

3. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов» осуществляется по формуле:

$\text{Досн} = \text{Чсн} / \text{Чосн} \times 100,$

Где:

Досн – доля населения отдаленных и малонаселенных пунктов, обеспеченных услугами торговли, процентов.

Чсн – численность сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского муниципального района, обеспеченного услугами торговли, человек.

Чосн – численность сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского муниципального района, человек.

Источником формирования информации для расчета показателя являются данные Федеральной службы государственной статистики и информация, предоставляемая администрациями городского и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году - на 104,1%.
2. В количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 132 %.
3. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, возрастет на 7,1%, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 7,0%.
4. Обеспеченность торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах – 100%.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация мероприятий:

Основное мероприятие 1: Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.

Основное мероприятие 2. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки;

Основное мероприятие 3. Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах;

Основное мероприятие 4. Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений;

Основное мероприятие 5. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций;

Основное мероприятие 6. Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района;

Мероприятие 7. Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района,;

Мероприятие 8. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, приживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

Мероприятие 9. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»;

Основное мероприятие 1: Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает два мероприятия:

Мероприятие 1.1. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия - Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 4500,0 тыс.рублей.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2019 г в сумме 3000,0 тыс.рублей.

Мероприятие 1.2. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия – Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по приобретению оборудования, в том числе автотранспортных средств, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 1500 тыс.рублей.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2019 г в сумме 4000,0 тыс.рублей

Основное мероприятие 2: Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 2.1. Изготовление технических планов.

Цель мероприятия –приумножение и улучшение состояния недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Срок реализации мероприятия– постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 3: Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 5 мероприятий:

Мероприятие 3.1. Изготовление актов выбора земельных участков.

Цель мероприятия – формирование земельных участков.

Срок реализации мероприятия -постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.2. Изготовление межевых планов земельных участков.

Цель мероприятия – постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, выставляемых на торги (конкурсы аукционы), предоставляемых льготной категории граждан, юридическим лицам в собственность или аренду.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.3. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия – обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.4. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.5. Независимая оценка размера арендной платы.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 4: Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает 2 мероприятия.

Мероприятие 4.1. Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Цель мероприятия - определение технического состояния зданий и сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 4.2. Получение справок об отсутствии строений на земельном участке.

Цель мероприятия – обеспечение порядка списания непригодных к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 4.3. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 5: Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 гг.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 3 мероприятия.

Мероприятие 5.1. Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Цель мероприятия - соблюдение требований законодательства Федерального закона №135-ФЗ от 29.07.1998 г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.2. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия – обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.3. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 5.4. Безопасный город.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 6: Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 3 мероприятия:

Мероприятие 6.1. Независимая оценка земельных участков и объектов недвижимого имущества.

Цель мероприятия - соблюдение требований законодательства Федерального закона №135-ФЗ от 29.07.1998 г. «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 6.2. Публикация информации в периодических печатных изданиях.

Цель мероприятия –обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 6.3. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 7: Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Цель мероприятия – улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики.

Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района состоит из разделов:

- историческая справка района;
- договор о сотрудничестве;
- инвестиционные площадки, с описанием местности, инженерной инфраструктуры.
- бизнес предложения, краткое описание предприятий которые хотели бы видеть на территории района.
- меры государственной поддержки.

Реализация мероприятия:

1) Создание благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности. Одним из основных инструментов решения данной задачи является Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата. Стандарт внедрен на муниципальном уровне в 2014 году.

2) Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в районе включает:

план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в муниципальном образовании;
инвестиционную декларацию, включая защиту прав инвесторов и механизм поддержки инвестиционной деятельности в муниципальном образовании;
положение об инвестиционной деятельности;
наличие в муниципальном образовании единого регламента сопровождения

инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;
наличие системы обучения, повышения квалификации и оценки компетентности сотрудников профильных органов муниципальной власти и специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;
наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов;

3) Проведение работ по актуализации инвестиционного паспорта района, обновление инвестиционной привлекательности реестров земельных участков.

4) Сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории района;

Мероприятие не требует финансирования.

Мероприятие 8. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

Срок реализации мероприятия – 2019-2020 года.

Цель мероприятия - повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.

Содержание мероприятия: приобретение администрацией Бутурлиновского муниципального района специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах. Порядок использования специализированного автотранспорта, в том числе путем передачи во временное пользование хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговое обслуживание, устанавливается администрацией Бутурлиновского муниципального района.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 9: Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Цель мероприятия - обеспечение доступа к финансовым услугам субъектов малого и среднего предпринимательства, не пользующихся банковским кредитованием в силу малых, непривлекательных для банков, масштабов бизнеса, отсутствия кредитной истории и дорогостоящего имущества для предоставления в залог (заклад).

Срок исполнения постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Реализация мероприятия - организация постоянно действующего конкурсного отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение займов в рамках программы микрокредитования. Разработка методики отбора проектов для предоставления микрофинансирования.

Исполнитель – Автономная некоммерческая организация «Бутурлиновский центр поддержки предпринимательства» (по согласованию).

Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств Фонда развития предпринимательства Воронежской области.

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

	тыс.руб.
2018 год	6848,00
2019 год	8210,00
2020 год	7470,00
2021 год	7470,00
2022 год	7982,00
2023 год	8277,00
2024 год	8572,00

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риск неуспешной реализации подпрограммы при исключении форс-мажорных обстоятельств оценивается как минимальный.

Риски реализации подпрограммы:

1) институционально-правовые риски, связанные с нарушением сроков разработки или корректировки нормативных правовых актов, регулирующих реализацию основных мероприятий подпрограммы;

2) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении;

3) финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме.

4) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике Воронежской области, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения.

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию основных мероприятий подпрограммы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва реализации мероприятий подпрограммы. Поскольку в рамках реализации подпрограммы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

В случае неполного финансирования подпрограммы не будет осуществлен ряд мероприятий подпрограммы (информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка и развитие молодежного предпринимательства, финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства), а финансирование ряда мероприятий будет сокращено (развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства, поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства).

Также необходимо отметить возможные риски при реализации подпрограммы, связанные с совершенствованием нормативного обеспечения деятельности, что в целом может привести к замедлению темпов развития сферы малого и среднего предпринимательства.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2018 - 2024 годах планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы:

- ежегодный прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году возрастет на 4,1%.

- в количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 127 %.

- рост налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, в на 107,1, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 107,0%.

- насыщение потребительского рынка товарами и услугами, удовлетворение потребительского спроса населения;

- совершенствование отраслевой структуры предприятий Воронежской области путем заполнения малыми предприятиями "свободной ниши" по организации новых производств и услуг; технологическое взаимодействие крупных, средних и малых предприятий по оказанию последними всевозможных услуг и производству комплектующих изделий для крупных и средних предприятий; эффективное использование незагруженных производственных мощностей крупных предприятий и, как следствие, общее увеличение предприятиями объемов производства продукции и рост валового регионального продукта.

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «**Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды**» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района

<p>Основные мероприятия подпрограммы</p>	<p>Мероприятие 1: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>Мероприятие 2: Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3: Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4. Защита прав потребителей:</p> <p>Мероприятие 4.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.</p> <p>Мероприятие 4.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.</p> <p>Мероприятие 5: Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 6: Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 7: Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 8: Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 9: Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p>
------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Цель подпрограммы	Улучшение жилищных условий молодых семей.
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем. 2. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Бутурлиновского района. 3. Стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки, человек 2. Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации: 2018-2024 гг. Подпрограмма реализуется в один этап

<p>Объемы и источники финансирования</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 54218,23 тыс.рублей, в том числе: в 2018 году 15742,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 4185,5 тыс. рублей, 6257,00 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5300,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2019 году 14245,33 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 4125,0 тыс. рублей, 4785,2 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5335,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2020 году 5682,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 5682,00 тыс.рублей; в 2021 году 5682,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 5682,00 тыс.рублей; в 2022 году 4216,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 4216,0 тыс.рублей; в 2023 году 4289,0 тыс.рублей в том числе за счет средств местного бюджета 4289,0 тыс. рублей; в 2024 году 4362,0 тыс.рублей в том числе за счет средств местного бюджета 4362,0 тыс. рублей.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки – 170 молодые семьи к 2024 году. 2. Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Проблема жилья для молодых семей является весьма актуальной и острой. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильности условий жизни для этой наиболее активной части населения, влияет на улучшение демографической ситуации в районе и области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств федерального, областного и местного бюджетов, создаёт для молодёжи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Значительная часть молодых семей в той или иной степени нуждается в улучшении жилищных условий. Приобретение жилья по ныне существующим ценам, для большинства молодых семей – очень сложная задача.

В целях государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий реализуется мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» подпрограммы 1 "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области" государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области»

На оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям в 2007 - 2017 годах были привлечены средства федерального бюджета в сумме 25,5 млн. рублей. Объем финансирования из областного бюджета составил 22,7,0 млн. рублей, из местного бюджета – 16,6 млн. рублей. (Таблица 1).

За этот период право получения государственной и муниципальной поддержки на приобретение (строительство) жилья предоставлено 163 молодым семьям, которым органами местного самоуправления выданы свидетельства на получение социальной выплаты.

Итоги реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей»
в 2007 - 2017 годах

Наименование показателя	Единица измерения	2007-2013 годы	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Объем финансирования - всего	тыс. руб.	84673,527	41510,3	7122,56	10100,42	9941,3
в том числе						
Федеральный бюджет	тыс. руб.	17329,39	4108,54	1095,86	1534,7	1440,28
Областной бюджет	тыс. руб.	13983,15	5654,46	1114,84	1081,4	850,92
Местный бюджет	тыс. руб.	7091,5	5000,0	1500,0	1500,32	1466,2
Внебюджетные источники	тыс. руб.	46269,487	26747,3	3411,86	5984,0	6156,21
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	104	36	7	8	8

Несмотря на то что за время реализации областных программ достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена.

Количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и являющихся участниками государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области" по Бутурлиновскому району, по состоянию на 01.06.2019 составляет 169 семей.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года, принятой областным законом от 30 июня 2010 года № 65-ОЗ, стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района до 2020 года, утвержденной Решением Совета народных депутатов от 12.12.2011 г. № 312.

Основными приоритетами государственной политики в жилищной сфере являются:

1. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь жилья экономического класса.

2. Создание некоммерческого рынка доступного жилья и развитие социального жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода.

3. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

4. Совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

5. Формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных категорий граждан.

Приоритеты государственной политики ориентированы на удовлетворение спроса нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к

экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам.

Актуальность решения комплекса проблем в сфере развития жилищного строительства подчеркивается тем, что, несмотря на создание в Российской Федерации основ функционирования рынка жилой недвижимости, приобрести жилье с использованием рыночных механизмов на сегодняшний день способен ограниченный круг семей с доходами выше среднего уровня.

Поэтому развивать жилищное строительство необходимо как комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение доступности жилья для населения путем массового строительства жилья экономкласса, в частности малоэтажного, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, а также ценовой доступности.

Необходимо продолжать поддержку молодых семей-участников программы «Обеспечение жильем молодых семей» с участием средств федерального и областного бюджетов, путем софинансирования муниципальной программы по предоставлению социальных выплат на приобретение или строительство жилья. Многодетным семьям будут предоставляться бесплатно земельные участки, обеспеченные инженерной инфраструктурой, для жилищного строительства.

Целью основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 31 декабря 2019 года.

Реализация мероприятия Защита прав потребителей оценивается по показателю «Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах». Расчет данного показателя осуществляется по формуле:

$$U_{сим} = M_1 + \dots + M_n$$

$U_{сим}$ = общее количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах, единиц

M_n = количество размещенных справочно-информационных материалов в средствах массовой информации и на информационных ресурсах в сети Интернет, единиц.

Динамика целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице 2:

Таблица 2

Динамика целевых индикаторов и показателей эффективности реализации подпрограммы на 2018-2024 гг.

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	24	24	24	22	23	24

Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	единиц		6	10	11	11	12	12
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--	---	----	----	----	----	----

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация девяти основных мероприятий:

Мероприятие 1: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие 2: Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятие 3: Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Мероприятие 4. Защита прав потребителей:

Мероприятие 4.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.

Мероприятие 4.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.

Мероприятие 5: Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

Мероприятие 6: Природоохранные мероприятия.

Мероприятие 7: Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Мероприятие 8: Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятие 9: Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей

Цель мероприятия – Улучшение жилищных условий молодых семей.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализация мероприятия - выдача социальных выплат на приобретение жилья.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района, городские и сельские поселения района.

Целью мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства

индивидуального жилого дома.

Списки молодых семей-участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы сохраняют свою хронологическую последовательность участия в мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января 2019 года.

Динамика целевого показателя и индикатора эффективности реализации мероприятия приведена в таблице 3:

Таблица 3

Динамика целевых индикаторов и показателей
 эффективности реализации мероприятия
 «Предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям»,
 а также объемы и источники финансирования мероприятия

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	24	24	24	22	23	24
Объем финансовых средств местного бюджета	тыс. рублей	1554,0	1500,0	1500,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0

Мероприятие призвано продолжить решение систематизированных и ранее достаточно успешно выполняемых задач долгосрочной областной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011 - 2015 годы", государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области".

Реализация всего комплекса мероприятий по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться с 2018 по 2024 годы.

Ответственным исполнителем за реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома).

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются департаментом строительной политики Воронежской области.

Также одним из условий участия в государственной программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

В рамках государственной программы социальную выплату могут получить молодые семьи, отвечающие требованиям, указанным в Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение

(строительство) жилья и их использования, приведенных в приложении N 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 г., и изъявившие такое желание. Порядок участия молодых семей в государственной программе, а также порядок предоставления и использования социальной выплаты определяются Правилами.

В целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в Государственной программе РФ и государственной программе Воронежской области в состав молодой семьи не подлежат включению родители молодых супругов, в том числе в случае их совместного проживания в одном жилом помещении.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим условиям государственной программы, а также молодым семьям, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств областного, федерального бюджета. Участие в государственной программе является добровольным и носит заявительный характер.

Социальная выплата предоставляется в размере:

30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Молодым семьям - участникам государственной программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местных бюджетов в размере не менее 5% расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка в порядке, определяемом органами местного самоуправления муниципального образования Воронежской области.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц, за исключением

взаимозависимых физических лиц, жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Воронежской области.

Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы будет осуществляться в соответствии с порядком, приведенным в приложении N 4 к государственной программе.

Социальная выплата молодым семьям - участникам государственной программы будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы из областного бюджета, в соответствии с Правилами.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий:

1. Организационные мероприятия.

1.1. Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в государственной программе и проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- принятие решения об участии молодой семьи в государственной программе;

- формирование списков молодых семей - участников государственной программы;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

1.2. Организационные мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем основного мероприятия:

- сбор данных о молодых семьях, участвующих в государственной программе, предоставляемых органами местного самоуправления, обеспечивающими реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- проведение отбора муниципальных образований Воронежской области для предоставления субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;
- отбор банков в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям;
- заключение с органами местного самоуправления соглашений о реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;
- изготовление бланков свидетельств;
- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;
- организация мониторинга и оценки эффективности результатов реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы и соответствия результатов целевым индикаторам;
- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы.

2. Экономические мероприятия.

2.1. Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

- обеспечение софинансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;
- контроль за целевым использованием субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;
- своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

2.2. Экономические мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем мероприятия:

- подготовка и представление заявок (бюджетных) на ассигнования из областного и федерального бюджетов для финансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;
- распределение субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы между муниципальными образованиями Воронежской области, отобранными для предоставления субсидий;
- перечисление в бюджеты муниципальных образований Воронежской области субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;
- контроль за целевым использованием субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы, предоставленных муниципальным образованиям Воронежской области.

Контроль за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы осуществляется по следующим показателям:

- количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

- количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

Формат мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы предусматривает его реализацию с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками государственной программы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами.

Общие затраты на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в 2018 - 2024 годах составят 28406,73 тыс. рублей согласно приложению N 3 к муниципальной программе. Объем финансирования за счет средств бюджетов всех уровней подлежит корректировке в соответствии с законами о федеральном, областном бюджетах и решениями о местных бюджетах на соответствующий период.

Предусматриваемые на реализацию данного мероприятия средства позволят оказать государственную поддержку на приобретение (строительство) жилья 170 молодым семьям.

Основное мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятием предполагается назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Пенсия за выслугу лет (доплата к пенсии) - ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется при наличии непрерывного стажа муниципальной службы и в соответствии с законодательством РФ.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,0	3080,0	3140,0

Основное мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 4. Защита прав потребителей:

Срок исполнения – 2019-2024гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателю «Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах, единиц».

Основное мероприятие включает мероприятия.

Мероприятие 4.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.

Цель мероприятия - подготовка и организация публичных мероприятий; проведение конференций, семинаров, совещаний, круглых столов по вопросам защиты прав потребителей.

Срок исполнения – 2019-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Ожидаемые результаты: информирование представителей общественных организаций, руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка, населения, обмен положительным опытом.

Мероприятие 4.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.

Цель мероприятия - разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере оказания услуг на потребительском рынке.

Срок исполнения – 2019-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Ожидаемые результаты: повышение уровня правовой грамотности и информированности в сфере защиты прав потребителей населения области.

Мероприятие не требует финансирования.

Основное мероприятие 5. *Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.*

В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

Мероприятием предполагается:

- оснащение пункта ЕДДС средствами связи, аварийными источниками оснащения и электроснабжения;

- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и класса ОБЖ заведений;

- подведение итогов по ГОЧС за год;

- командировочные расходы на обучение в УМЦ ГО ЧС области сотрудников городских и сельских поселений, района;

- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО ЧС объекта экономики;
- проведение смотра-конкурса на лучший УКП по ГО ЧС среди муниципальных образований района;
- приобретение спасательного имущества, оборудования, материалов, информационных источников по ГО и предупреждению и ликвидации ЧС;
- проведение учений, районных учений по ГО ЧС.

Так же предусматривается финансирование мероприятий по ликвидации последствий природного (бури, ураганы, наводнения, снежные заносы) и техногенного характера (выбросы химически опасных веществ, техногенные взрывы на производстве).

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 6. Природоохранные мероприятия.

Цели мероприятия - повышение уровня экологической безопасности района, улучшение качества окружающей среды, обеспечение рационального природопользования,

предотвращение нарушений природоохранного законодательства, обеспечение благоприятных условий для жизни населения.

Основные задачи программы:

- обеспечение экологической безопасности;
- осуществление мер по охране и воспроизводству водных ресурсов;
- своевременный сбор и утилизация бытовых и промышленных отходов;
- осуществление мер по охране и воспроизводству природных ресурсов как компонентов окружающей среды;
- предотвращение деградации и сохранение природных комплексов;
- охрана и развитие сети особо охраняемых природных территорий с уникальными природными ресурсами и условиями;
- повышение экологической культуры населения.

Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

В результате реализации Программы будет обеспечено повышение качества жизни населения на основе улучшения качества окружающей среды за счет решения поставленных в Программе задач:

- решение экологических проблем и проблем рационального использования природоресурсного потенциала муниципального района.
- снижение негативного воздействия отходов производства потребления на окружающую среду;
- снижение рисков заболеваний населения, обусловленных загрязнением окружающей среды бытовыми и промышленными отходами, использованием

недоброкачественной воды и другими неблагоприятными факторами среды обитания;

-обеспечение безопасности гидротехнических сооружений (далее – ГТС), в том числе при пропуске половодья и паводковых вод, на территории муниципального района.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0,00	50,00	100,00	100,00	32,0	33,0	34,0

Основное мероприятие 7. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Цель мероприятия – сокращение количества дорожно-транспортных происшествий и погибших в ДТП.

Основные задачи программы:

- обеспечение безопасного поведения участников дорожного движения;
- сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
- совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0	0	0	0	60,0	70,0	80,0

Основное мероприятие 8 Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности.

Профилактика правонарушений коррупционной направленности включает в себя:

- обеспечение работы в администрации района «горячих линий», «телефона доверия», «Интернет - приемных» и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных им фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района;

- проведение совещаний (семинаров, лекций) по антикоррупционной тематике с работниками администрации, муниципальных учреждений и предприятий;

- обеспечение поддержания официального сайта органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в актуальном состоянии;

- освещение в средствах массовой информации мероприятий тематической антикоррупционной направленности;

- обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа;

- обеспечение прозрачности при предоставлении муниципальных услуг администрации Бутурлиновского муниципального района;

- анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а так же сигналов о фактах коррупции;

- проведение мероприятий, направленных на установление фактов совершения коррупционных правонарушений юридическими лицами, от имени или в интересах которых совершаются коррупционные преступления.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Основное мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основными задачами мероприятия являются:

- разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области;

- эффективное использование кадрового резерва на муниципальной службе и организация работы с ним;
- привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;
- внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;
- развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности;
- создание системы непрерывной подготовки, и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета Бутурлиновского муниципального района;
- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;
- совершенствование системы контроля за соблюдением муниципальными служащими, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 г.г.

Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Молодые семьи, принимают участие в софинансирование мероприятий подпрограммы в рамках следующих мероприятий:

- предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям.

Наличие собственных средств у таких семей является обязательным условием получения социальных выплат.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

тыс.рублей	
2018 год	15742,00
2019 год	14245,23
2020 год	5682,00
2021 год	5682,00
2022 год	4216,00
2023 год	4289,00
2024 год	4362,00

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, в том числе ее исполнителей (соисполнителей), неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных подпрограммой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный, поскольку опыт реализации жилищных программ показывает возможность успешного управления данным риском.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием подпрограммы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности подпрограммы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения средств федерального и областного бюджетов. Однако, учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджетов, а также предусмотренные подпрограммой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в реализации

подпрограммы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации подпрограммы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

а) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации подпрограммы может быть качественно оценен как высокий;

б) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в отдельных муниципалитетах, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для подпрограммы можно оценить как умеренный.

При реализации цели и задач подпрограммы должны осуществляться меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Снизить риски возможно за счет оптимизации финансовых расходов на уровне подпрограммы, технической политики, направленной на своевременную модернизацию информационно-технического обеспечения и грамотной кадровой политики, включая подготовку квалифицированных специалистов для всех направлений реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, должно соответствовать задачам и полномочиям существующих органов государственной власти и организаций, задействованных в реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех, участвующих в реализации подпрограммы программы исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местных бюджетов обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления социальных выплат;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местного бюджета.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 93 молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

ПАСПОРТ

подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1.1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности. 1.2. Приобретение коммунальной техники. 1.3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.
Цель подпрограммы муниципальной программы	Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.

<p>Задачи подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Создание условий для улучшения демографической ситуации. Снижение уровня заболеваемости и преждевременной смертности. Улучшение состояния здоровья населения, в том числе на основе повышения роли физкультуры и спорта. Улучшение состояния материально-технической базы учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта. Повышение уровня и качества водоснабжения населенных пунктов Бутурлиновского района.</p>
<p>Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства, ед. 2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.
<p>Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>2018-2024 годы</p>

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 226557,50 тыс.рублей, в том числе: в 2018 году 3640,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 3031,00 тыс. рублей, 609,00 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2019 году 11756,8 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 10000,00 тыс. рублей, 1756,80 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2022 году 65160,70 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 64202,6 тыс. рублей, 958,1 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2023 году 70400,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 69410,0 тыс. рублей, 990,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета; в 2024 году 75600,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 74580,0 тыс. рублей, 1020,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета.</p>
<p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>1. Ввод в эксплуатацию: - здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, -здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, - здания Дома культуры на 470 мест в г.Бутурлиновка, -здания дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, - здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) Ввод в действие: - инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка, - очистных сооружений.</p> <p>2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на</p>

получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сферой реализации Подпрограммы является строительство (реконструкция) объектов капитального строительства муниципального собственности.

На 1 января 2018 года в Бутурлиновском районе проживает 46,0 тысяч жителей. В том числе: экономически-активного населения – 20,5 тыс.чел., детей и молодежи – 11 тыс.человек.

В систему образования Бутурлиновского муниципального района по состоянию на 1 января 2018 года входят 22 общеобразовательных учреждения (8 средних и 14 основных школ).

Общая численность обучающихся – 4188 человек. На сегодняшний день в школах района осуществляют свою деятельность 343 педагогических работников. На территории Бутурлиновского муниципального района на 1 января 2018 года действует 18 детских садов, 8 из которых являются структурными подразделениями.

Всего дошкольным образованием охвачено 1770 детей, охват детей в возрасте от 1 до 6 лет составляет 66,89 %. Педагогическую деятельность осуществляют 128 педагогов.

Очередность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет на конец 2017 года составила 104 человека, в возрасте от 3 до 7 лет очередности нет.

Государственные учреждения образования:

- школа-интернат;
- детский дом;
- 3 учреждения среднего профессионального образования.

Общий контингент учащихся в общеобразовательных учреждениях составляет 4188 человек, из них 3080 человек обучаются в городских, 1108 человека - в сельских школах. Средняя наполняемость в классах: в сельской местности – 8,9 человека, в городе – 24,3 человек (при нормативе 14 учащихся в селе и 25 учащихся в городе).

На одного учителя приходится 12,2 учеников.

Сеть лечебно-профилактических учреждений района:

- ЦРБ на 190 больничных коек и поликлиника на 500 посещений в смену;
- 2 участковые больницы на 60 больничных коек;
- 3 врачебные амбулатории;
- 25 фельдшерско-акушерских пунктов.

Обеспеченность врачами на 10 тыс. чел. населения составляет 19,0.

Укомплектованность врачебными кадрами – 89,2%.

Всего в районе работает 89 врачей, 2- биолога, 1-провизор , 1 врач-лаборант и 412 специалистов среднего медицинского персонала.

Сеть учреждений культуры: 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детская школа искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

В течение 2017 года в районе проведено 170 спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта.

688 спортсменов выполнили спортивные массовые разряды.

В 2017 году наибольших успехов достигли Бутурлиновские спортсмены в таких видах спорта, как бильярдный, лыжный, бокс, самбо, тяжелая атлетика, автомобильный спорт, баскетбол, волейбол, восточные единоборства, футбол, лёгкая атлетика.

Численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в 2017 году составила 18395 человек, что составляет 43,1% от общей численности населения (в 2016 году численность занимающихся физической культурой и спортом составляла 18,3 тыс. человек или 42,2%).

На территории района в 2014 году ведена в эксплуатацию школа на 792 учащихся, сметной стоимостью более 700 млн.рублей; спортивный комплекс «Звездный», построенный в рамках программы «Газпром-детям» стоимостью около 300 млн.рублей; автономная блочная котельная для школы, поликлиники и детского сада сметной стоимостью более 80 млн.рублей. Построена инженерная и транспортная инфраструктура к ним стоимостью 209 млн. рублей, завершена реконструкция системы водоснабжения в р.п. Нижний Кисляй стоимостью 78,6 млн.руб. и в с.Васильевка на сумму около 41 млн.рублей. Построено 57 километров водопроводных сетей.

В 2016 году введена в эксплуатацию поликлиника на 500 посещений в смену, стоимостью около 700 млн.рублей, в 2017 – комплекс зданий МО МВД России - 554 млн.рублей.

В настоящее время имеется потребность в строительстве детского сада в г.Бутурлиновка. На сегодня численность детей, состоящих на учете для определения в детские дошкольные учреждения, составляет 266 человек. Кроме того, существующие учреждения не соответствуют современным требованиям, нуждаются в капитальном ремонте, укреплении материально-технической базы.

Имеющийся в г.Бутурлиновка районный дом культуры «Октябрь» построен в 1973 году. Занимаемая площадь – 2025 кв. м. Частичный ремонт проводился в 2012 году на сумму 2 млн. рублей, в рамках программы «Развитие сельской культуры Воронежской области 2011-2015 годы» (1млн. рублей – областные средства и 1 млн. рублей – муниципальные). Был осуществлён ремонт фасада (штукатурка) и частичный ремонт крыши. Концертный зал рассчитан на 472 посадочных места, численность населения г. Бутурлиновка составляет 24721 человек, что не соответствует нормативу (50 посадочных мест на 1000 жителей). С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория

технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры нецелесообразно. Необходимо строительство нового дома культуры.

Помимо строительства крупных объектов в районе необходимо завершить работы по строительству (реконструкции) котельных с переводом на газовое топливо для учреждений социальной сферы, обеспечить строительство очистных сооружений, реконструкции стадиона и других объектов.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство объектов собственности Бутурлиновского района является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, водоснабжения и водоотведения.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе является повышение качества обслуживания населения.

Для осуществления оценки программных мероприятий предусматриваются следующие показатели (индикаторы), характеризующие решение задач подпрограммы:

1. Развитие социальной инфраструктуры города, устойчивое и стабильное функционирование учреждений социально-культурной сферы за счет больницы, детского сада, инженерной инфраструктуры, Дома культуры, очистных сооружений, строительства (реконструкции) 12 котельных для объектов социальной сферы; реализации 4-х проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Результатом реализации подпрограммы будет создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечение высокого качества жизни.

Подпрограмма реализуется в один этап.

Сроки реализации подпрограммы с 2018 по 2024 годы.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование объектов капитального строительства, а также разработку проектно-сметной документации по строительству (реконструкции) объектов муниципальной собственности.

Строительство объектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на получение субсидий в сроки, устанавливаемые правовым актом правительства Воронежской области о разработке проекта закона Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый период, по формам, установленным департаментом экономического развития Воронежской области, в рамках заявочной компании.

В результате исполнения основного мероприятия планируется выполнить ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест,
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания дома культуры в р.п.Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

Основное мероприятие 2. Приобретение коммунальной техники. Поддержание чистоты и порядка в городах связано с человеческим трудом и дорожно-коммунальной техникой. И чем больше обслуживаемая территория, тем разнообразнее используемые машины.

В связи с появлением в г.Бутурлиновка в период с 2012 по 2018 год новых социальных объектов, таких как школа на 792 учащихся, поликлиника, здание ФОКа, здание МВД, а также парков, скверов, тротуарных дорожек Бутурлиновскому поселению необходима современная коммунальная техника для уборки.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия - отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 3. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование проектов социальной и инженерной инфраструктуры района.

Реализация проектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на участие в конкурсе инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Мероприятие реализуется в соответствии с Перечнем инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, прошедших конкурсный отбор на получение субсидии из областного бюджета.

Перечнем инвестиционных программ предусмотрены объекты по следующим направлениям расходов:

- развитие социальной инфраструктуры;
- развитие инженерной инфраструктуры;
- развитие коммунальной инфраструктуры.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателю «Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде».

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках

подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Юридические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств федерального, областного, местного бюджетов и внебюджетных источников.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы приведены в приложении № 2,3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития социальной и инженерной инфраструктуры Бутурлиновского района.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.

ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «**Обеспечение реализации муниципальной программы**» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Совет народных Депутатов Бутурлиновского муниципального района Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления. 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям. 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО
Цель подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского

	муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	<p>-представление интересов населения и принятие от его имени общеобязательные к исполнению решения, действующие на всей территории муниципального образования.</p> <p>- улучшение значений показателей и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>-повышение статуса органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>- содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;</p> <p>- развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;</p> <p>-обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;</p> <p>-содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики;</p> <p>- охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии;</p> <p>- организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений; - финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района, %; - уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, %;
Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2018-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 254145,00 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 37767,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств 1567,00 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 36200,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2019 году 40799,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1149,00 тыс. рублей, 39650,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2020 году 35763,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1187,00 тыс. рублей, 34576,00 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2021 году 36391,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1189,00 тыс. рублей, 35202,00 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2022 году 33795,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1275,0 тыс. рублей, 32520,0 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2023 году 34470,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 1300,0 тыс. рублей, 33170,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2024 году 35160,0 тыс.рублей в том числе за счет средств областного бюджета 1330,0 тыс. рублей, 33830,0 тыс. рублей за счет средств</p>

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>местного бюджета.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района. 2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг. 3. Достижение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством предоставления муниципальных услуг до 85%. 4. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе. 5. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района. 6. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.
--------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что данный уровень власти наиболее приближен к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтролен. Эффективно организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Значительное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных образований оказывает деятельность органов местного самоуправления. При этом по-прежнему актуальными остаются вопросы законодательного регулирования объемов полномочий органов местного самоуправления, укрепления финансовой самостоятельности муниципальных образований, а также создания условий для обеспечения органов местного самоуправления специалистами с высоким уровнем квалификации.

Целью муниципальной подпрограммы является создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации. Цель программы будет достигнута

путем решения ряда основных задач.

Все задачи неотрывно связаны с осуществлением полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в сфере управления муниципальной службой: координация кадровой работы в органах местного самоуправления, осуществление правового и информационного обеспечения муниципальных служащих, структурных подразделений органов местного самоуправления по вопросам муниципальной службы и кадров, по вопросам, связанным с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и прекращением, по вопросам противодействия коррупции, обеспечение исполнения действующего законодательства Российской Федерации, Воронежской области и муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, а также укреплением материально-технической базы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в Бутурлиновском муниципальном районе проводятся мероприятия по развитию местного самоуправления.

Одной из целей проведенной реформы местного самоуправления являлось повышение способности органов местного самоуправления справляться с возложенными на них задачами по решению вопросов местного значения.

Кроме все более растущего количества возлагаемых на органы местного самоуправления "собственных" задач, законодательно отнесенных к вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, государственные органы, как федерального, так и регионального уровня, ожидают от органов местного самоуправления также высокой активности и результативности в решении вышеуказанных задач.

Деятельность органов местного самоуправления протекает в условиях динамично меняющегося законодательства, множества параллельно реализуемых реформационных процессов, повышения уровня требований к результатам деятельности, в том числе, к правовому обеспечению работы. При этом не учитывается реальная способность муниципальных кадров самостоятельно ориентироваться в происходящих процессах, осуществлять нормотворчество и принимать ответственные решения, исходя из своих ресурсных возможностей.

Однако, реализация любого полномочия есть деятельность, требующая адекватного объема ресурсов для своего осуществления. За время действия Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» объем полномочий органов местного самоуправления существенно вырос, при этом источники доходов местных бюджетов изменились недостаточно. Это означает, что изначально существовавший дисбаланс между объемом полномочий и

располагаемыми для их реализации ресурсами увеличился. Органы местного самоуправления не могут обеспечить решение всех возложенных на них задач, опираясь только на собственную экономическую базу.

Проблема необеспеченности ресурсами, носящая объективный характер, дополнительно усугубляется фактором субъективного порядка, а именно - преобладанием инерционного подхода в муниципальном управлении. В муниципальных образованиях, в частности в сельских поселениях, органы местного самоуправления не ищут наиболее эффективных решений для каждой конкретной проблемы, а из года в год воспроизводят мало результативные и высоко затратные модели организации деятельности.

В условиях ограниченности ресурсов и при отсутствии внятного понимания того, как решать поставленные задачи, должностные лица местного самоуправления и специалисты органов местного самоуправления часто занимают выжидательную позицию или имитируют реформирование, формально отчитываясь о проделанной работе, без каких-либо серьезных изменений сложившейся системы деятельности.

Примером может служить использование программно-целевого метода в практике муниципального управления, именно программы являются действенным средством повышения результативности управления, способом формирования и достижения целей развития, одним из направлений оптимизации бюджетных расходов.

Разработка и реализация настоящей подпрограммы направлена на мобилизацию внутренних ресурсов муниципалитета (местного бюджета) в целях эффективного решения задач, создания условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации.

Становление правовых основ местного самоуправления зависит от деловых качеств людей, занятых управленческой деятельностью. Формируются новые социально-экономические отношения. Для муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений определяющим квалификационным требованием становится качественное профессиональное образование, систематическое повышение квалификации.

Согласно Федеральному закону от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы среди прочих направлений названы повышение квалификации муниципальных служащих; создание кадрового резерва и его эффективное использование, оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации, применение современных технологий подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

Таким образом, возросшие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих.

Непрерывная учеба и повышение квалификации кадров является важным условием для создания успешных преобразований в Бутурлиновском муниципальном районе. Программная установка заключается в том, чтобы смотреть на обучение управленческих кадров не как на источник дополнительных расходов, а как на важнейший вид инвестиций.

Реализация подпрограммы позволит повысить ответственность местных руководителей за социально-экономическое развитие муниципального образования, не допустить необоснованное увеличение бюджетных расходов на содержание системы муниципального управления.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритетам муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- создание условий и стимулов для результативного участия муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района в реализации приоритетных направлений развития Воронежской области;
- развитие муниципальной службы и совершенствование кадрового состава муниципальных служащих;
- вовлечение населения к участию в осуществлении местного самоуправления как обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления и элемент развития социально-экономического потенциала муниципальных образований;
- открытость и публичность деятельности органов местного самоуправления, создание механизма общественного контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, повышение ответственности органов местного самоуправления перед населением;
- создание благоприятных и комфортных условий для проживания граждан.

Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации, обеспечение динамичного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района.

Основными задачами подпрограммы являются:

- 1) улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;

- 2) повышение статуса муниципального образования и органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;
- 3) стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;
- 4) развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района;
- 5) обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;
- 6) содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики в муниципальных образованиях;
- 7) охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии;
- 8) организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 9) проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

В ходе выполнения подпрограммы посредством планомерного осуществления мероприятий предполагается создать необходимые условия для эффективного осуществления органами местного самоуправления полномочий, предусмотренных законодательством.

Информация о составе и значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении №1.

Конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы
Достижение цели реализации муниципальной программы будет иметь следующие социально-экономические результаты:

1. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Бутурлиновском муниципальном районе, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- аттестация сотрудников органов местного самоуправления района;
- пенсионное обеспечение муниципальных служащих.

2. Повышение качества предоставления муниципальных услуг населению.

3. Обеспечение информационной поддержки местного самоуправления:

- обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;

– совершенствование сайта администрации Бутурлиновского муниципального района в сети «Интернет».

4. Охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии.

5. Организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;

6. Проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

Сроки реализации подпрограммы

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2018 по 2024 годы (в один этап).

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы будут реализовываться в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, а также в рамках переданных государственных полномочий.

Подпрограммой предусмотрено осуществление трех основных мероприятий:

3.1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО

Все основные мероприятия направлены на выполнения задач подпрограммы, в результате которых будет достигнута цель подпрограммы создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации.

В рамках основного мероприятия 3.1. «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» планируется включение расходов на содержание Совета народных депутатов, администрации Бутурлиновского муниципального района, которые осуществляются за счет средств местного бюджета:

- на фонд оплаты труда и страховые взносы;
- на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;
- на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей.

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.2. «Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям» предусмотрены расходы областного бюджета связанные с материально-техническим обеспечением, необходимым для создания оптимальных условий при осуществлении возложенных полномочий.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.3. «Финансовое обеспечение деятельности МКУ СХТО» планируется включение расходов на содержание муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственно-технического обеспечения».

Финансовое обеспечение деятельности МКУ осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств областного и местного бюджетов.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития муниципальных образований Воронежской области.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг.

3. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе.

4. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района.

5. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.

Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	<p>Основное мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.</p> <p>Основное мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.</p> <p>Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области.</p> <p>Основное мероприятие 3. Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.</p>
Цель муниципальной подпрограммы	Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.
Задачи муниципальной подпрограммы	<p>Поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги.</p> <p>Увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<p>1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям.</p> <p>2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной	2018 - 2024 годы

подпрограммы	
Объемы и источники финансирования	<p>Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств дорожного фонда и бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на сумму 77777,88 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2018 год — 1490,00 тыс. рублей; 2019 год — 52478,88 тыс. рублей; 2020 год — 4612,00 тыс. рублей; 2021 год — 4791,00 тыс. рублей; 2022 год — 4710,00 тыс. рублей; 2023 год — 4800,0 тыс. рублей; 2024 год — 4896,0 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году. 2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Дорожное хозяйство является одним из элементов транспортной инфраструктуры, который обеспечивает конституционные гарантии граждан на свободу передвижения и делает возможным свободное перемещение товаров и услуг.

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции или капитального ремонта.

С созданием дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района удается проводить целенаправленную работу по поддержанию автодорог района в нормативном состоянии, более активно влиять на развитие сети автомобильных дорог.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

Приоритеты в сфере дорожного хозяйства определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство и ремонт автомобильных дорог является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами транспортной инфраструктуры.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства является повышение качества жизни населения.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основная цель:

- развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.

Основные задачи подпрограммы:

- поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги;

- увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году.

2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия для выполнения поставленных задач в ходе реализации
подпрограммы:

тыс.руб.

№ п\п	Наименование мероприятия	Всего	В том числе по годам						
			2018г	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024 г.
1	Ремонт и содержание автомобильных дорог.	27809,2	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710	4800	4896
2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	1754,8	1489,80	48469,3					
2.1.	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	1754,8	1489,80	48469,3					
3	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе								
	ИТОГО	29564,0	1490,00	52469,3	4612,00	4791,00	4710	4800	4896

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Юридические и физические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития транспортной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общая сумма средств, направляемых на реализацию подпрограммы 77777,88 тыс. рублей, в том числе:

- 2018 год – 1490,00 тыс. рублей
- 2019 год – 52478,88 тыс. рублей
- 2020 год – 4612,00 тыс. рублей
- 2021 год – 4791,00 тыс. рублей
- 2022 год – 4710,0 тыс. рублей
- 2023 год – 4800,0 тыс. рублей
- 2024 год – 4896,0 тыс. рублей

Финансовое обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств областного бюджета, за счет средств дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района. Для реализации мероприятий подпрограммы возможно дополнительное привлечение финансовых средств из бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) и других источников.

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

- а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;
- б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;
- в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц,

ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих:

- повышение уровня и улучшение социальных условий жизни населения;
- повышение транспортной доступности за счет развития сети автомобильных дорог.

- улучшение транспортного обслуживания населения, проживающего в поселении;

- безопасность движения на автомобильных дорогах городского поселения.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА									
1	Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
2	Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
3	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
4	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	540	590	630	700
5	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом"									
1.1	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	101	102	103	104	105	106	107
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	единиц	269,9	273,6	277	278	279	280	281
1.3	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100

	населенных пунктов								
ПОДПРОГРАММА 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"									
2.1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	29	24	24	24	22	23	24
2.2	Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	единиц		6	10	11	11	12	12
ПОДПРОГРАММА 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"									
3.1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	единиц		1	1	1	1	1	1
3.2.	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	%	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»									
4.1.	Доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	%	0	0	0	0	0	0	0
4.2.	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	%	54,1	81	81,5	82	83	84	85

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2018 (первый год реализации)	2019 (второй год реализации)	2020 (третий год реализации)	2021 (четвертый год реализации)	2022 (пятый год реализации)	2023 (шестой год реализации)	2024 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	администрация Бутурлиновского муниципального района	50447,00	59009,88	52340,00	53145,00	50386,10	51526,00	52680,00
в том числе:									
ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом	администрация Бутурлиновского муниципального района	6848,00	8210,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572,00
Основное мероприятие 1.1	Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%	администрация Бутурлиновского муниципального района	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200,00
Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части	администрация Бутурлиновского муниципального района	4500,00	3000,00	-	-	4400,00	4500,00	4600,00

	затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)								
Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	администрация Бутурлиновского муниципального района	1500,00	4000,00	-	-	2400,00	2500,00	2600,00
Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	администрация Бутурлиновского муниципального района	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
Основное мероприятие 1.2.1	Изготовление технических планов	администрация Бутурлиновского муниципального района	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00

Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	администрация Бутурлиновского муниципального района	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182,00
Основное мероприятие 1.3.1.	Изготовление актов выбора земельных участков	администрация Бутурлиновского муниципального района	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50,00
Основное мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	администрация Бутурлиновского муниципального района	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60,00
Основное мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновского муниципального района	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9,00
Основное мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновского муниципального района					6,00	7,00	8,00
Основное мероприятие 1.3.5	Независимая оценка арендной платы	администрация Бутурлиновского муниципального района					45,00	50,00	55,00
Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	администрация Бутурлиновского муниципального района	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324,00
Основное мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий,	администрация Бутурлиновского муниципального района	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9,00

	сооружений								
Основное мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	администрация Бутурлиновского муниципального района					15,00	20,00	25
Основное мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	администрация Бутурлиновского муниципального района	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290,00
Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	администрация Бутурлиновского муниципального района	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
Основное мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	администрация Бутурлиновского муниципального района					30,00	40,00	50,00
Основное мероприятие 1.5.2.	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновского муниципального района					15,00	20,00	25,00
Основное мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновского муниципального района					6,00	7,00	8,00
Основное мероприятие 1.5.4	Безопасный город	администрация Бутурлиновского муниципального района	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640
Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	администрация Бутурлиновского муниципального района	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83,00

Основное мероприятие 1..6.1	Независимая оценка земельных участков и объектов недвижимого имущества	администрация Бутурлиновского муниципального района	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50,00
Основное мероприятие 1..6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	администрация Бутурлиновского муниципального района					15,00	20,00	25,00
Основное мероприятие 1..6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	администрация Бутурлиновского муниципального района					6,00	7,00	8,00
Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	администрация Бутурлиновского муниципального района							
Основное мероприятие 1.8	Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.	администрация Бутурлиновского муниципального района		90,00					
Основное мероприятие 1.9	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский	администрация Бутурлиновского муниципального района							

	ЦПП»								
ПОДПРОГРАММА 2	«Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды»	администрация Бутурлиновского муниципального района	5300,00	5335,00	5682,00	5682,00	4216,00	4289,00	4362,00
Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района	администрация Бутурлиновского муниципального района	1554,00	1500,00	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	администрация Бутурлиновского муниципального района	1554,00	1500,00	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	администрация Бутурлиновского муниципального района	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,00	3080,00	3140,00
Основное мероприятие 2.3	Защита прав потребителей:	администрация Бутурлиновского муниципального района							
мероприятие 2.3.1	Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов	администрация Бутурлиновского муниципального района							

	хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.								
мероприятие 2.3.2	Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли	администрация Бутурлиновского муниципального района							
Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.	администрация Бутурлиновского муниципального района	136,00	200,00	100,00	102,00	104,00	106,00	108,00
Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия.	администрация Бутурлиновского муниципального района	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34,00
Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения	администрация Бутурлиновского муниципального района					60,00	70,00	80,00
Основное мероприятие 2.7	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	администрация Бутурлиновского муниципального							

		района							
Основное мероприятие 2.8	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	администрация Бутурлиновского муниципального района							
Основное мероприятие 2.9	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	администрация Бутурлиновского муниципального района							
ПОДПРОГРАММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	администрация Бутурлиновского муниципального района	609,00	1756,80			958,10	990,00	1020,00
Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	администрация Бутурлиновского муниципального района					200,00	220,00	240,00
Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	администрация Бутурлиновского муниципального района	609,00	1756,80			410,00	415,00	420,00
Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	администрация Бутурлиновского муниципального района					348,10	355,00	360,00
ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной	администрация Бутурлиновского муниципального	36200,00	39650,00	34576,00	35202,00	32520,00	33170,00	33830,00

	<i>программы</i>	района							
Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	администрация Бутурлиновского муниципального района	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130,00
Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.	администрация Бутурлиновского муниципального района							
Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	администрация Бутурлиновского муниципального района	12735,00	15359,00	12390,00	12757,00	12210,00	12450,00	12700,00
ПОДПРОГРАММА 5	<i>Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района</i>	администрация Бутурлиновского муниципального района	1490,00	4058,08	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
Основное мероприятие 5. 1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	администрация Бутурлиновского муниципального района	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
Основное мероприятие 5. 2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	администрация Бутурлиновского муниципального района	1489,80	48,50					
Мероприятие 5. 2. 1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	администрация Бутурлиновского муниципального района	1489,80	48,50					
Основное мероприятие 5. 3	Разработка проектной документации для	администрация Бутурлиновского	0,00	9,58					

	реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	муниципального района							
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

"Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
 ""Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области""

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
			(первый год реализации)	(второй год реализации)	(третий год реализации)	(четвертый год реализации)	(пятый год реализации)	(шестой год реализации)	(седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	Муниципальная программа «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	всего, в том числе:	65487,50	129064,91	53527,00	54334,00	115870,70	122244,00	128599,00
		федеральный бюджет	4185,50	4125,03	0,00	0,00	7,00	8,00	9,00
		областной бюджет	10855,00	65930,00	1187,00	1189,00	65477,60	70710,00	75910,00
		местный бюджет	50447,00	59009,88	52340,00	53145,00	50386,10	51526,00	52680,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
ПОДПРОГРАММА 1	"Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом".	всего, в том числе:	6848,00	9785,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	1575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	6848,00	8210,00	7470,00	7470,00	7982,00	8277,00	8572,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									

Основное мероприятие 1	Поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%	всего, в том числе:	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	6000,00	7000,00	6000,00	6000,00	6800,00	7000,00	7200	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
мероприятие 1.1	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства	физические лица								
		всего, в том числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
мероприятие 1.1.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров	юридические лица								
		физические лица								
		всего, в том числе:	4500,00	3000,00	0,00	0,00	4400,00	4500,00	4600,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	4500,00	3000,00			4400,00	4500,00	4600	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								

	(работ, услуг)								
мероприятие 1.1.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по приобретению оборудования, в том числе автотранспортных средств, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	всего, в том числе:	1500,00	4000,00	0,00	0,00	2400,00	2500,00	2600,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	1500,00	4000,00			2400,00	2500,00	2600
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.2.	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	всего, в том числе:	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.2.1	Изготовление технических планов	всего, в том числе:	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	20,00	50,00	100,00	100,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное	Реализация процедур	всего, в том числе:	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182,00

мероприятие 1.3.	предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	215,00	215,00	265,00	265,00	128,00	155,00	182,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего, в том числе:	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50
мероприятие 1.3.1.	Изготовление актов выбора земельных участков	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	10,00	10,00	10,00	10,00	30,00	40,00	50
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60
мероприятие 1.3.2.	Изготовление межевых планов земельных участков	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	200,00	200,00	250,00	250,00	40,00	50,00	60
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
мероприятие 1.3.3.	Публикация информации в периодических печатных изданиях	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:					6,00	7,00	8
мероприятие 1.3.4.	Отправление информации путем направления заказных	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		всего, в том числе:							

	писем с уведомлением посредством почтовой связи	местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.4.	Независимая оценка арендной платы	всего, в том числе:					45,00	50,00	55
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					45,00	50,00	55
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.4.	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	всего, в том числе:	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	94,00	255,00	255,00	255,00	292,00	308,00	324
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	всего, в том числе:	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00	5,00	5,00	5,00	7,00	8,00	9
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	всего, в том числе:					15,00	20,00	25
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					15,00	20,00	25
		внебюджетные							

		фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.4.3.	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	всего, в том числе:	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	89,00	250,00	250,00	250,00	270,00	280,00	290
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	всего, в том числе:	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	460,00	550,00	650,00	650,00	671,00	697,00	723,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	всего, в том числе:					30,00	40,00	50
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					30,00	40,00	50
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	всего, в том числе:					15,00	20,00	25
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					15,00	20,00	25
		внебюджетные фонды							
юридические лица									

		физические лица							
мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всево, в том числе:					6,00	7,00	8
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Мероприятие 1.5.4	Безопасный город	физические лица							
		всево, в том числе:	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	460,00	550,00	650,00	650,00	620,00	630,00	640
		внебюджетные фонды							
Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	юридические лица							
		физические лица							
		всево, в том числе:	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	59,00	50,00	200,00	200,00	51,00	67,00	83
мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		всево, в том числе:	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
Публикация		местный бюджет	59,00	50,00	200,00	200,00	30,00	40,00	50
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
		всево, в том числе:					15,00	20,00	25
		федеральный бюджет							

мероприятие 1.6.2	информации в периодичных печатных изданиях	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					15,00	20,00	25
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всего, в том числе:					6,00	7,00	8
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					6,00	7,00	8
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	физические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
Основное мероприятие 1.8	Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.	юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:		1665,00					
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		1575,00					
		местный бюджет		90,00					
Основное мероприятие 1.8	Информационная и	внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 1.8	Информационная и	физические лица							
Основное мероприятие 1.8	Информационная и	всего, в том числе:							

мероприятие 1.9	консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 2	«Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды»	всего, в том числе:	15742,00	14245,23	5682,00	5682,00	4223,00	4297,00	4371,00
		федеральный бюджет	4185,50	4125,03	0,00	0,00	7,00	8,00	9,00
		областной бюджет	6257,00	4785,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	5300,00	5335,00	5682,00	5682,00	4216,00	4289,00	4362,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	11996,00	10410,230	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000
		федеральный бюджет	4185,50	4125,034					
		областной бюджет	6257,00	4785,196					
		местный бюджет	1554,00	1500,000	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	всего, в том числе:	11996,50	10410,230	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000
		федеральный бюджет	4185,50	4125,034					
		областной бюджет	6257,00	4785,196					
		местный бюджет	1554,00	1500,000	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							

		физические лица							
Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	всего, в том числе:	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,00	3080,00	3140
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	3610,00	3585,00	3882,00	3882,00	3020,00	3080,00	3140
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 2.3	Защита прав потребителей:	физические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
мероприятие 2.3.1	Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.	юридические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		физические лица							

мероприятие 2.3.2	Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.	всего, в том числе:	136,00	200,00	200,00	200,00	104,00	106,00	108
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	136,00	200,00	200,00	200,00	104,00	106,00	108
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия.	всего, в том числе:	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	0,00	50,00	100,00	100,00	32,00	33,00	34
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения	всего, в том числе:					60,00	70,00	80
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет					60,00	70,00	80
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное	Реализация мер по	всего, в том числе:							

мероприятие 2.7	противодействию коррупции на муниципальной службе	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 2.9	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	физические лица							
		всего, в том числе:				7,00	8,00	9,00	
		федеральный бюджет				7,00	8,00	9,00	
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
ПОДПРОГРАММА 3	«Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района».	юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:	3640,00	11756,80		65160,70	70400,00	75600,00	
		федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	3031,00	10000,00		64202,60	69410,00	74580,00	
		местный бюджет	609,00	1756,80		958,10	990,00	1020,00	
		внебюджетные фонды							
в том числе:									

Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	всего, в том числе:					50000,00	55000,00	60000,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет					49800,00	54780,00	59760
		местный бюджет					200,00	220,00	240
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	всего, в том числе:	3640,00	11756,80			8200,00	8300,00	8400,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	3031,00	10000,00			7790,00	7885,00	7980
		местный бюджет	609,00	1756,80			410,00	415,00	420
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	всего, в том числе:					6960,70	7100,00	7200
		федеральный бюджет							
		областной бюджет					6612,60	6745,00	6840
		местный бюджет					348,10	355,00	360
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:	37767,00	40799,00	35763,00	36391,00	33795,00	34470,00	35160,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	1567,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330,00
		местный бюджет	36200,00	39650,00	34576,00	35202,00	32520,00	33170,00	33830,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
в том числе:									

Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	всего, в том числе:	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	23465,00	24291,00	22186,00	22445,00	20310,00	20720,00	21130	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.	всего, в том числе:	1140,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет	1140,00	1149,00	1187,00	1189,00	1275,00	1300,00	1330	
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	всего, в том числе:	13162,00	15359,00	12390,00	12757,00	12210,00	12450,00	12700,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет	427,00							
		местный бюджет	12735,00	15359,00	12390,00	12757,00	12210,00	12450,00	12700	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
ПОДПРОГРАММА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	1490,00	52478,88	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет		48420,80						
		местный бюджет	1490,00	4058,08	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								

в том числе:									
Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	всего, в том числе:	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	0,20	4000,00	4612,00	4791,00	4710,00	4800,00	4896,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица физические лица							
Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	всего, в том числе:	1489,80	48469,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		48420,80					
		местный бюджет	1489,80	48,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица физические лица							
Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	всего, в том числе:	1489,80	48469,30	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		48420,80					
		местный бюджет	1489,80	48,50					
		внебюджетные фонды							
		юридические лица физические лица							
Мероприятие 5.3	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в	всего, в том числе:		9,58					
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет		9,58					
		внебюджетные фонды юридические лица							

Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	физические лица								
------------------------------------------------------------------	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

"План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018 г.
Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							50447
	ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			6848,00
	Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91404128010180380814	6000
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 0412 8010180380 814	4500

		затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)						
	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	915 0412 80101 80380 814	1500
	Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	91401138010380200 244	20
	Мероприятие 1.2.1.	Изготовление технических планов	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	91401138010380200 244	20
	Основное	Реализация процедур	Мотрий С.В.	01.01.2018	31.12.2018	Реализация прав граждан,	91401138010380200	215

	мероприятие 1.3	предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах		г.	г.	закрепленных Российским законодательством	244	
	Мероприятие 1.3.1	Изготовление актов выбора земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение земельного законодательства	91401138010380200 244	10
	Мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Постановка на кадастровый учет земельных участков	91401138010380200 244	200
	Мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности	91401138010380200 244	5
	Мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Доведение информации до граждан и юридических лиц		
	Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	91401138010380200 244	94
	Мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	91401138010380200 244	5
	Мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества		
	Мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	91401138010580200 244	89

		муниципального района						
	Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.4	Безопасный город	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения Безопасный город	91401138010680200 242	460
	Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Пополнение бюджета района	91404128010180380 814	59
	Мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение требований законодательства об оценочной деятельности	91404128010180380 814	59
	Мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности		
	Мероприятие 1.6.3	Отправление	Мотрий С.В.	01.01.2018	31.12.2018	Доведение информации до		

		информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи		г.	г.	граждан		
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	ПОДПРОГРАММА 2	Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			5300,00
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914100380201L4970 322	1554
	Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховская Е.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Улучшение жилищных условий молодых семей	914100380201L4970 322	1554

	Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	91410018020280470 312	3610
	Основное мероприятие 2.3	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	Ермаков С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.	91402048020481430 244	0
				01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91403098020481430 244	136
	Основное мероприятие 2.4	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.	91406038020580400 244	0
	Основное мероприятие 2.5	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство		

						электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.		
	Основное мероприятие 2.6	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные лагеря.		
	Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности		
	Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Ульвачева И.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной		

						деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
	ПОДПРОГРАММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			609,00
	Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			609,00
	Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		36200,00
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			23465
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020 121	1362
			Барбашина	01.01.2018	31.12.2018		91401048040182020	37

			О.И.	г.	г.		122	
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020 129	294
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182020 244	27
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 121	11616
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 122	6
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 129	3430
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 242	1504
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 244	3182,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 831	3,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 851	411,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401048040182010 852	18,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления	91401048040182010 853	25,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401038040182010 121	1170,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401038040182010 129	349,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401038040182010 242	7,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401038040182010 242	24,00
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			

			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			12735,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 111	6936,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 112	11,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 119	2136,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 242	5,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 244	3631,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 851	4,00
			Барбашина О.И.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91401138040300590 853	12,00
	ПОДПРОГРАММА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			1490,00
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91404098050281290 200	0,2
	Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91404098050281290 200	1489,8
	Мероприятие 5.2.1	Строительство	Вдовин С.В.	01.01.2018	31.12.2018		91404098050281290	1490,8

	<p>мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области</p>		г.	г.		200	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----	----	--	-----	--

"План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019 г."

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год, тыс.руб.
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							59009,88
	ПОДПРОГРАММА А 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			8210,00
	Основное мероприятие 1.1	Поддержка за счет УСН, по нормативу 10%		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914041280 101803808 14	7000
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	914 0412 80101 80380 814	3000
	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов субъектов малого и	915 0412 80101	4000

		малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)				среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	80380 814	
	Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380 103802002 44	50
	Основное мероприятие 1.2.1.	Изготовление технических планов	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	914011380 103802002 44	50
	Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Реализация прав граждан, закрепленных Российским законодательством	914011380 103802002 44	215
	Основное мероприятие 1.3.1	Изготовление актов выбора земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение земельного законодательства	914011380 103802002 44	10
	Основное мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Постановка на кадастровый учет земельных участков	914011380 103802002 44	200
	Основное мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение принципа публичности	914011380 103802002 44	5
	Основное мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Доведение информации до граждан и юридических лиц		
	Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380 103802002 44	255
	Основное мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий,	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального	914011380 103802002	5

		сооружений				имущества	44	
	Основное мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества		
	Основное мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	914011380 105802002 44	250
	Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			550
	Основное мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.5.4	Безопасный город	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 106802002 42	550
	Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный бюджет района	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Пополнение бюджета района	914041280 101803808 14	50
	Основное мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение требований законодательства об оценочной деятельности	914041280 101803808 14	50
	Основное мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Соблюдение принципа публичности		
	Основное мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Доведение информации до граждан		
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие	Обеспечение торгового обслуживания	Богодуховская	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Повышение качества	914041280	90

	мероприятие 1.8	сельского населения Бутушлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.	Е.В.			жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.	108803802 44	
	Основное мероприятие 1.9	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутушлиновский ЦПП»	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	ПОДПРОГРАММА А 2	Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			5335,00
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутушлиновского муниципального района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914100380 201L49703 22	1500
	Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховская Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Улучшение жилищных условий 24 семей	914100380 201L49703 22	1500
	Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	914100180 202804703 12	3585
	Основное мероприятие 2.3	Защита прав потребителей:		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	мероприятие 2.3.1	Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

		деятельность в сфере торговли, а так же населения.						
	мероприятие 2.3.2	Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	Цыбулин С.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.	914020480 204814302 44	100
				01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914030980 204814302 44	100
	Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории	914060380 205804002 44	50

						муниципального района, повышение экологической культуры населения.		
	Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.	Вдовин С.В.			<p>Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на</p>		
				01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

						профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.		
	Основное мероприятие 2.7	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные лагеря.		
	Основное мероприятие 2.8	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности		
	Основное мероприятие 2.9	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Ульвачева И.А.	01.01.2019 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и		

						современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
	ПОДПРОГРАММ А 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			1756,80
	Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается приобретение 2 мусоровозов, трактора Беларус, прицепа тракторного, погрузчика	914050280 303S86202 44	1756,8
	Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	ПОДПРОГРАММ А 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		39650,00
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			24291,00

			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820201 21	1196
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820201 22	0
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820201 29	361
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820202 44	0
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820101 21	12520
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820101 22	32
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820101 29	3710
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820102 42	1501
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820102 44	3035,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820108 31	0,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820108 51	376,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820108 52	0,00

			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010480 401820108 53	25,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380 401820101 21	1151,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380 401820101 29	347,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380 401820102 42	17,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914010380 401820102 44	20,00
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		15359,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005901 11	7438,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005901 12	10,00

			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005901 19	2246,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005902 42	6,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005902 44	5653,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005908 51	6,00
			Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914011380 403005908 53	0,00
	ПОДПРОГРАММ А 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			4058,08
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980 502812902 00	4000
	Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980 502812902 00	48,5
	Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980 502812902 00	48,5
	Основное мероприятие 5.3	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос. Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980 501812902 44	9,576



***Администрация Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.09.2019 № 494

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.03.2015г. № 453

В целях реализации статей 7 и 46 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Воронежской области от 04.08.2014 № 112-03 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Воронежской области» администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.03.2015г. № 453 «Об утверждении Порядка организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», изложив Порядок организации и проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П.Бухарину.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

**Порядок
организации и проведения процедуры оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяются процедуры по организации и проведению оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта и экспертизы вступившего в силу муниципального нормативного правового акта.

1.2. Процедура оценки регулирующего воздействия (далее - процедура ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Оценка регулирующего воздействия проводится в целях учета регулирующим органом выводов, содержащихся в заключении об оценке регулирующего воздействия, а также информированности нормотворческого органа о возможных последствиях принятия муниципального нормативного правового акта, в отношении которого проведена процедура ОРВ.

1.3. Выбор наилучшего варианта предлагаемого правового регулирования основывается на оценке и сопоставлении качественных и количественных параметров положительных и (или) отрицательных последствий введения каждого из возможных способов правового регулирования в сравнении с существующим к моменту проведения процедуры ОРВ правовым регулированием соответствующей сферы общественных отношений.

1.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право заинтересованных лиц на беспрепятственный доступ к

объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.5. Процедуре ОРВ подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проекты муниципальных НПА), при наличии в них следующих положений:

а) устанавливающих новые или изменяющих действующие обязанности субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

б) устанавливающих, изменяющих или отменяющих ответственность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Процедуре ОРВ не подлежат проекты муниципальных НПА:

- содержащие сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

- подготовленные в целях исполнения судебных постановлений;

- разработанные в целях недопущения возникновения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и (или) для ликвидации их последствий;

- подлежащие применению в течение не более чем 6 месяцев со дня вступления их в силу.

1.6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - муниципальные НПА), в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления.

1.7. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и определения:

регулирующий орган (орган-разработчик) - орган местного самоуправления, ответственный за создание условий для развития предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования и разработавший проект муниципального нормативного правового акта;

органы-разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - органы-разработчики) - органы местного самоуправления (структурные подразделения органа местного самоуправления) или субъекты правотворческой инициативы, установленные уставом муниципального образования, осуществляющие в пределах предоставляемых полномочий функции по вопросам местного значения;

уполномоченный орган - орган местного самоуправления, уполномоченный в области проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных НПА, экспертизы муниципальных НПА, выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия и процедуры экспертизы. Уполномоченный орган может совмещать функции регулирующего органа;

нормотворческий орган - орган местного самоуправления, к полномочиям которого относится принятие муниципального НПА. Нормотворческий орган может совмещать функции уполномоченного органа;

официальный сайт - сайт уполномоченного органа, а при его отсутствии сайт, определенный нормотворческим органом в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения сведений о проведении процедуры ОРВ, в том числе в целях организации публичных консультаций и информирования об их результатах, либо интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти субъектов Российской Федерации (специализированный региональный типовой портал);

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения органом-разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения. Форма сводного отчета утверждается органом местного самоуправления;

размещение проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки - этап процедуры ОРВ, в ходе которого уполномоченный орган организует обсуждение текста проекта муниципального нормативного правового акта и пояснительной записки с заинтересованными лицами, в том числе с использованием официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами, организуемое уполномоченным органом в ходе проведения процедуры ОРВ, экспертизы муниципальных НПА, подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия, заключения об экспертизе, текста проекта муниципального НПА и пояснительной записки;

заключение об оценке регулирующего воздействия - завершающий процедуру ОРВ документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы об обоснованности полученных регулирующим органом

результатов оценки регулирующего воздействия проекта муниципального НПА;

заключение об экспертизе - завершающий экспертизу документ, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий вывод о положениях муниципального НПА, в отношении которого проводится экспертиза, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

1.8. При проведении процедуры ОРВ проектов муниципальных НПА обеспечивается:

объективный анализ обоснованности предлагаемого способа правового регулирования начиная с ранней стадии его разработки (стадия формирования идеи (концепции) введения предлагаемого правового регулирования) посредством сравнения всех возможных способов решения выявленной проблемы, включая вариант невмешательства государства в регулирование общественных отношений, связанных с выявленной проблемой;

количественное сопоставление предполагаемых результатов реализации различных вариантов предлагаемого правового регулирования (включая анализ косвенного воздействия на смежные сферы общественных отношений) с учетом требуемых материальных, временных, трудовых затрат на его введение, а также возможных издержек и выгод предполагаемых адресатов такого регулирования;

свободный доступ заинтересованных лиц для выражения мнения относительно возможных вариантов предлагаемого правового регулирования и обеспечение соответствующего учета такого мнения;

1.9. Участниками процедуры ОРВ и экспертизы являются регулирующий орган, уполномоченный орган, иные органы власти и заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ и экспертизы.

1.10. Заключение об ОРВ подготавливаются с использованием количественных методов, в заключении делается вывод о возможных альтернативных способах предлагаемого правового регулирования.

2. Организация и проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

2.1. В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования орган-разработчик разрабатывает соответствующий проект

муниципального нормативного правового акта и формирует сводный отчет.

2.2. В сводном отчете органу-разработчику рекомендуется отразить следующие положения:

1) общая информация (орган-разработчик, вид и наименование акта);

2) описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование;

3) определение целей предлагаемого правового регулирования;

4) качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования;

5) изменение функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования;

6) оценка дополнительных расходов (доходов) местных бюджетов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования;

7) изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы).

2.3. Орган-разработчик направляет проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган для проведения публичного обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, а также подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

2.4. В случае если сведений, представленных в сводном отчете, недостаточно для подготовки заключения об ОРВ, уполномоченный орган вправе вернуть сводный отчет и проект НПА органу-разработчику на доработку.

2.5. В целях проведения обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета уполномоченный орган размещает на официальном сайте проект муниципального нормативного правового акта и сводный отчет и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

2.6. К тексту проекта муниципального нормативного правового акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- а) перечень вопросов для участников публичных консультаций;
- б) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

2.7. Срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте.

Перед началом публичных консультаций уполномоченный орган указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием позиций заинтересованных лиц.

2.8. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводного отчета (с указанием источника опубликования) рекомендуется извещать следующие органы и организации:

- органы и организации, действующие на территории муниципального образования, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- уполномоченного по защите прав предпринимателей в Воронежской области;

- иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие у органа-разработчика исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.9. Обработка предложений, поступивших в ходе обсуждения проекта муниципального нормативного правового акта и сводного отчета, осуществляется уполномоченным органом, который рассматривает все поступившие предложения и составляет сводку предложений. Форма сводки предложений утверждается органом местного самоуправления.

В сводке предложений указываются органы и организации, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций, автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предлагается ли использовать данное предложение либо обоснование отказа от использования предложения с указанием причины такого решения).

Сводка предложений размещается уполномоченным органом на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

3.1. Уполномоченный орган подготавливает заключение об ОРВ, которое должно содержать выводы об обоснованности выбора органом-разработчиком варианта правового регулирования и о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.2. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

3.3. В заключении уполномоченного органа должны быть отражены:

а) обоснование выбора наиболее эффективного варианта решения проблемы;

б) информация о выявленных (либо их отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, которые:

- вводят избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

- приведут к невозможности исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

- приведут к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

- способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению должна прилагаться сводка предложений.

3.4. Заключение должно структурно включать в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную части.

Во вводной части заключения указывается наименование проекта муниципального НПА и регулирующего органа, приводятся краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения приводятся основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в пояснительной записке выводы регулирующего органа об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования, осуществляется анализ ключевых выводов и результатов расчетов, представленных регулирующим органом в соответствующих разделах пояснительной записки, обобщение и оценка результатов публичных консультаций, проведенных самим уполномоченным органом, а также предложения уполномоченного органа относительно улучшения качества проекта муниципального НПА.

В заключительной части заключения излагаются выводы о достаточности оснований для введения предлагаемого варианта правового регулирования, а также о наличии (отсутствии) в проекте муниципального НПА положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и местных бюджетов.

3.5. В случае наличия обоснованных предложений уполномоченного органа, направленных на улучшение качества проекта муниципального нормативного правового акта, они также включаются в заключение об оценке регулирующего воздействия.

3.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта НПА и сводного отчета направляет органу-разработчику заключение об ОРВ с перечнем замечаний, требующих устранения, либо выражает свою отрицательную позицию к предлагаемому варианту правового регулирования, если в ходе всестороннего анализа результатов проведенной процедуры ОРВ придет к выводу о необоснованности таких результатов.

3.7. Орган-разработчик в течение 5 рабочих дней с даты поступления заключения об ОРВ устраняет замечания и учитывает предложения уполномоченного органа при доработке проекта НПА.

В случае несогласия органа-разработчика с замечаниями, изложенными в заключении уполномоченного органа, орган-разработчик направляет в уполномоченный орган пояснительную записку с изложением разногласий, подписанную руководителем регулирующего органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения пояснительной записки с изложением разногласий рассматривает их и в

письменной форме уведомляет орган-разработчик о согласии (либо о несогласии) с представленными разногласиями.

В целях устранения неурегулированных разногласий орган-разработчик организует и проводит согласительное совещание с участием уполномоченного органа и иных заинтересованных лиц. Дата, время и место определяются органом-разработчиком.

Результаты проведения согласительного совещания оформляются протоколом. Протокол составляется органом-разработчиком и подписывается всеми присутствовавшими на совещании представителями органа-разработчика и уполномоченного органа не позднее 3 рабочих дней с даты проведения согласительного совещания.

3.8. Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки.

4. Организация и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

4.1. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов (далее – экспертиза) проводится уполномоченным органом в отношении муниципальных НПА в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.2. Экспертиза проводится в отношении муниципальных НПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.3. Экспертиза осуществляется на основании утверждаемого уполномоченным органом плана. В план включаются муниципальные нормативные правовые акты при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального акта необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4.4. Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органов местного самоуправления;
- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, ассоциаций и союзов, представляющих их интересы;
- иных лиц.

4.5. Нормотворческий орган утверждает план на год и размещает его на официальном сайте.

4.6. Срок проведения экспертизы составляет 2 месяца. При необходимости срок проведения экспертизы может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

4.7. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

4.8. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня, установленного для начала экспертизы.

4.9. При проведении исследования уполномоченный орган:

- рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

- анализирует положения муниципальных НПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

- определяет характер и степень воздействия положений муниципальных НПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений муниципальных НПА, а также обоснованность и целесообразность данных положений для целей регулирования соответствующих отношений.

4.10. По результатам исследования уполномоченный орган составляет заключение об экспертизе.

В заключении об экспертизе уполномоченного органа должна быть отражена информация о выявленных положениях (либо их отсутствии) в муниципальном нормативном правовом акте, которые:

- ввели (содержат) избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и иной деятельности или способствуют их введению во взаимосвязи со сложившейся практикой применения, включая избыточные требования по подготовке и (или) предоставлению документов, сведений, информации, а также требования,

связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия определенного персонала;

- исключают возможность исполнения субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности возложенных на них обязанностей вследствие противоречий или пробелов в правовом регулировании, отсутствия необходимых организационных или технических условий у органов местного самоуправления;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, дополнительных (избыточных) расходов местного бюджета;

- способствуют необоснованному ограничению конкуренции.

К заключению должна прилагаться сводка предложений.

Сводка предложений и заключение об экспертизе размещаются на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе.

4.11. Сводка предложений и заключение об экспертизе размещаются на официальном сайте в срок, не превышающий 3 календарных дней с даты подписания заключения об экспертизе.

4.12. После подписания заключения об экспертизе уполномоченный орган размещает его на официальном сайте и направляет лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного НПА, в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт.

4.13. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в НПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган местного самоуправления, принявший нормативный правовой акт, предложение о внесении изменений в НПА или его отмене.

4.14. Уполномоченный орган, принявший нормативный правовой акт, обязан в течение 10 рабочих дней со дня поступления предложения о внесении изменений в НПА или его отмене подготовить проект внесения изменений (дополнений) в соответствующий НПА, либо аргументировать невозможность устранения замечаний, либо разработать проект об отмене НПА.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации - руководителя
аппарата администрации Бутурлиновского
муниципального района

Л.Н. Доброскокина

Приложение № 1
к Порядку организации и проведения
процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов

Форма

**Сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего
воздействия проекта нормативного правового акта**

1. Общая информация.

1.1. Вид и наименование проекта правового акта:

1.2. Разработчик:

1.3. Краткое содержание проекта правового акта:

1.4. Контактная информация:

ФИО, должность, телефон, электронная почта

2. Описание проблемы, на решение которой направлена разработка проекта правового акта.

3. Описание цели разработки проекта правового акта.

4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, интересы которых будут затронуты в связи с принятием проекта правового акта.

5. Изменение функций (полномочий, обязанностей и прав) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

6. Оценка расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района, необходимых для реализации предлагаемого правового регулирования.

7. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо с изменением содержания таких обязанностей.

8. Оценка рисков неблагоприятных последствий принятия правового акта.

9. Предполагаемая дата вступления в силу правового акта.

10. Сведения о проведении публичных обсуждений проекта правового акта.

10.1. Публичные обсуждения проводились с __ по __

10.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

11. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:_____.

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения
процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов

Форма

Заключение об оценке регулирующего воздействия

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

_____ в соответствии с _____

(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения ОРВ)

(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел проект _____

(наименование проекта нормативного правового акта)

(далее соответственно - проект акта), подготовленный и направленный для И сообщает следующее.

подготовки настоящего заключения _____

Проведены публичные консультации в срок с _____ по _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта размещена на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района по адресу: <https://www.butur-rn.ru>

(Главная - Экономика и финансы - Оценка регулирующего воздействия)

Возможные негативные последствия от введения варианта правового регулирования:

На основании проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов малого и среднего предпринимательства или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Бутурлиновского муниципального района).

(подпись уполномоченного
должностного лица)

И.О. Фамилия

Приложение № 3
к Порядку организации и проведения
процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов

Форма

Заключение об экспертизе И.О. Фамилия

_____ (подпись уполномоченного
должностного лица) _____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного (нормативный правовой акт,
органа) устанавливающий порядок
проведения экспертизы)
(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел
_____ и сообщает следующее.
(наименование нормативного правового акта)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации в срок
с _____ по _____.

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена
уполномоченным органом на официальном сайте администрации
Бутурлиновского муниципального района по адресу: <https://www.butur-rn.ru>
(Главная - Экономика и финансы - Оценка регулирующего воздействия)

На основании проведенной экспертизы нормативного правового акта
сделаны следующие выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно
затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной
деятельности)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные
обязанности, запреты и ограничения для субъектов малого и среднего
предпринимательства или способствующих их введению, а также
положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов в сфере
предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета
Бутурлиновского муниципального района).

Приложение № 4
к Порядку организации и проведения
процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов

Форма

Сводка предложений

Ссылка на проект: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество экспертов, участвующих в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован: _____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Ф.И.О уполномоченного
должностного лица

Дата

Подпись

Приложение № 5
к Порядку организации и проведения
процедуры оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых
актов и экспертизы муниципальных нормативных
правовых актов

Форма

Уведомление о проведении публичных консультаций

Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области извещает о проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта
Нормативно правовой акт:
Разработчик (регулирующий орган):
Срок проведения публичных консультаций:
Способ направления ответов: Направление по электронной почте на адрес: ekobutur@govvrn.ru в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме
Прилагаемые документы:
Комментарий: В целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области просит представителей субъектов предпринимательской и иной деятельности, чьи интересы могут быть затронуты данным актом, представить свою позицию по прилагаемым вопросам.

Исполняющий обязанности заместителя
главы администрации - руководителя
аппарата администрации Бутурлиновского
муниципального района

Л.Н. Доброскокина

Извещение о возможном предоставлении земельного участка

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области извещает:

- о возможности предоставления в аренду сроком на 10 (десять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:05:2500006:139, площадью 69647 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Клеповка, центральная часть кадастрового квартала 36:05:2500006, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – растениеводство;

- о возможности предоставления в собственность земельного участка с кадастровым номером 36:05:2500027:171, площадью 1734 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Клеповка, ул. Карла Маркса, 49, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в приобретении прав на земельный участок, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права заключения договора аренды земельного участка в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения.

Время и место приема заявлений: по рабочим дням с 23.09.2019г. по 22.10.2019г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22585, e-mail: buturl@govvrn.ru. Дата подведения итогов: 23.10.2019г.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»).

В заявлении необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);

К заявлению необходимо приложить:

- копию паспорта (для гражданина);

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель (доверенность, копия паспорта представителя).

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой местоположения земельного участка, можно с момента приема заявлений по вышеуказанному адресу.

Заместитель главы администрации
муниципального района

Е.П. Бухарина

ОБРАЗЕЦ

Главе администрации Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
Ю.И. Матузову

от _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего: _____
(адрес места проживания,

регистрации)

Реквизиты документа удостоверяющего личность
заявителя: _____

(серия, №, кем, когда выдан)

e-mail _____

тел. _____

Заявление

В соответствии с извещением, опубликованным

(указать источник и дату публикации)

я намерен(на) участвовать в аукционе по продаже (в собственность/права на заключение
договора аренды земельного участка) с кадастровым номером
_____, относящегося к категории земель
_____, с разрешенным использованием:
_____, расположенного:

Согласно [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Дата

Подпись