



**07 февраля
2020 года
пятница
№ 02**

***БУТУРЛИНОВСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ВЕСТНИК***

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
постановления администрации Бутурлиновского
муниципального района, информационное сообщение**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.01.2020 №36 «Об утверждении бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период до 2025 года»	4-17
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.01.2020 г. № 37 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 487 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	18-83
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.01.2020 г. № 38 «Об утверждении Положения об организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района»	84-97
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.01.2020 г. № 39 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	98-289
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.01.2020 г. № 44 «О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.», утвержденную постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 г. № 503»	290-340
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.01.2020 г. № 45 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района»	341-344
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 29.01.2020 г. № 46 «Об утверждении Комплекса мер по совершенствованию организации питания обучающихся образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района на период 2020 - 2023 г»	345-349
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.02.2020 г. № 52 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 01.09.2015 г. № 661 «Об утверждении административного регламента администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»	350-352
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 06.02.2020 г. № 61 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 05.12.2012 г. № 1166 «Об образовании избирательных участков для организации проведения выборов и референдумов на территории Бутурлиновского муниципального района»	353-354
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 06.02.2020 г. № 63 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий,	355-361

	направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района»	
	Извещение о проведении аукциона 18 марта 2020 года	362-375
	Извещение об отмене аукциона на 18.03.2020 года по продаже лота №2	376



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.01.2020 № 36

г. Бутурлиновка

**Об утверждении бюджетного прогноза
Бутурлиновского муниципального
района на долгосрочный период до
2025 года»**

В соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 43.1 решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.02.2014 г. № 155 «О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе» и постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10.08.2015 г. № 638 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый бюджетный прогноз Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период до 2025 года.
2. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 24.04.2017 года № 180 «Об утверждении бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период до 2022 года» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Исполняющий обязанности главы
администрации Бутурлиновского
муниципального района

А.Н. Клишин

**Бюджетный прогноз
Бутурлиновского муниципального района
на долгосрочный период до 2025 года**

1. Общие положения

Бюджетный прогноз Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период до 2025 года (далее – Бюджетный прогноз) разработан в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 43.1 решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.02.2014 г. № 155 «О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 10.08.2015 г. № 638 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период».

При подготовке настоящего Бюджетного прогноза были учтены показатели прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района на период до 2022 года, утвержденного постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 15.11.2019 года № 604 «Об одобрении прогноза социально - экономического развития Бутурлиновского муниципального района на 2020 год и на период до 2022 года», плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Бутурлиновского муниципального района, утвержденного распоряжением администрации Бутурлиновского

муниципального района от 30.07.2019 года № 357-р «Об утверждении плана мероприятий по консолидации бюджетных средств в целях оздоровления муниципальных финансов Бутурлиновского муниципального района», муниципальных программ разработанных в Бутурлиновском муниципальном районе.

Бюджетный прогноз определяет основные направления бюджетной и налоговой политики, а также долговой политики и основные параметры консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района на период до 2025 года, а также предельные объемы расходов районного бюджета Бутурлиновского муниципального района на финансовое обеспечение муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района на период их реализации.

Основной целью разработки бюджетного прогноза на долгосрочный период является оценка основных тенденций развития консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района, позволяющая путем выработки и реализации соответствующих решений в сфере налоговой, бюджетной и долговой политики обеспечить необходимый уровень сбалансированности бюджетов бюджетной системы Бутурлиновского муниципального района и достижение стратегических целей социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района.

Подходы к формированию Бюджетного прогноза во многом обусловлены итогами реализации бюджетной политики района за предыдущие годы (таблица 1).

Таблица 1

**Итоги исполнения консолидированного бюджета
Бутурлиновского муниципального района**

тыс. рублей

Наименование	Отчетный	Текущий год
--------------	----------	-------------

	ГОД	план на 01.02.2019 г.	факт на 01.01.2020 г.
1	2	3	4
Консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района			
1. Доходы всего, в том числе:	1 092 237,31	803 682,55	1 254 650,26
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	395 830,67	363 418,42	405 741,09
1.2. Безвозмездные поступления	696 406,64	440 264,13	848 909,17
2. Расходы всего	1 072 469,51	819 227,55	1 265 076,95
3. Дефицит/профицит	-19 767,80	- 15 545,00	- 10 426,69

Районный бюджет Бутурлиновского муниципального района			
1. Доходы всего, в том числе:	936 672,75	688 875,39	1 124 910,70
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	269 082,01	254 071,42	284 156,97
1.2. Безвозмездные поступления	667 590,74	434 803,97	840 753,73
2. Расходы	925 626,12	704 420,39	1 138 750,46
<i>- межбюджетные трансферты местным бюджетам</i>	<i>199 949,4</i>	<i>58 354,6</i>	<i>201 081,37</i>
3. Дефицит/профицит	11 046,63	-15 545,00	- 13 839,76

Бюджеты поселений Бутурлиновского муниципального района			
1. Доходы всего, в том числе:	356 845,20	175 609,06	332 388,69
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	127 585,83	110 468,00	121 664,70
1.2. Безвозмездные поступления	229 259,37	65 141,06	210 723,99
<i>- за счет целевых средств областного бюджета</i>	<i>167 035,84</i>	<i>11 787,86</i>	<i>147 666,69</i>
2. Расходы всего, из них:	348 124,03	175 609,06	328 975,62
<i>за счет целевых средств областного бюджета</i>	<i>167 035,84</i>	<i>11 787,86</i>	<i>146 816,69</i>
3. Дефицит/профицит	8 721,17	0,00	3 413,07

Доходы консолидированного бюджета района на 2019 год исполнились в сумме **1 254 650,26** тыс. рублей, том числе налоговые и неналоговые доходы - 405 741,09 тыс. рублей.

Одним из важнейших направлений деятельности на протяжении ряда лет было увеличение собственных доходов, повышение эффективности налоговой нагрузки и создание условий для дальнейшего экономического роста.

Поддержка малого и среднего бизнеса оставалась немаловажным фактором укрепления доходной базы в районе. Благодаря предпринимателям в районе создавались новые рабочие места, производились товары и услуги, что способствовало укреплению экономической и социальной стабильности территории.

Расходование бюджетных средств в 2019 году производилось исходя из обеспечения приоритетности социально-значимых расходных обязательств. Повышение уровня жизни населения в целом, а также рост заработной платы работников являются основной целью проводимых в Бутурлиновском муниципальном районе экономических преобразований и главным критерием социальной политики.

За 2018 год расходы консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района составили **1 072 469,51** тыс. рублей, исполнение в 2019 году составило **1 265 076,95** тыс. рублей. Консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района в 2019 году исполнен с дефицитом в сумме - **10 426,69** тыс. рублей.

Объем муниципального долга Бутурлиновского муниципального района по итогам 2019 года составил 1 275,94 тыс. рублей.

Показатели долговой нагрузки Бутурлиновского муниципального района сохраняются на экономически безопасном уровне.

Бюджетный прогноз разработан на основании показателей прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района до 2022 года, анализа социально-экономической ситуации и тенденций развития в 2018 году.

Основные показатели прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района представлены в таблице 2.

Таблица 2

Показатели социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района за 2018 год и оценка 2019 года

Наименование показателя	2018 год отчет	2019 год оценка
-------------------------	-------------------	--------------------

Наименование показателя	2018 год отчет	2019 год оценка
Численность населения (среднегодовая), тыс. чел.	45,497	44,802
Индекс промышленного производства – всего, %	110,3	107,5
Продукция сельского хозяйства, млн. рублей	4 963,3	4 748,4
Индекс производства продукции сельского хозяйства, % к предыдущему году в сопоставимых ценах	120,2	95,7
Инвестиции в основной капитал, млн. рублей	2 812,3	2 085,8
Индекс физического объема инвестиций в основной капитал, % к предыдущему году в сопоставимых ценах	95,1	65,7
Денежные доходы населения, млн. рублей	10 132,4	10 743,2
Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в целом по району, рублей	21 764	23 505
Индекс потребительских цен среднегодовой, %	102,5	104,6

По итогам 2018 года объем продукции в отрасли «сельское хозяйство» составил 4 963,3 млн. рублей, что на 20 % больше результата предыдущего года.

Объем инвестиций в основной капитал за 2018 год в районе составил 2 812,30 млн. рублей, на 2019 год оценивается в размере 2 085,80 млн. рублей.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в целом по району в 2018 году составила 21 764 рубля, в 2019 году оценивается в размере 23 505 рублей, или 108,0 % уровня 2018 года.

2. Основные направления налоговой политики Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период

Налоговая политика Бутурлиновского муниципального района на долгосрочную перспективу будет ориентирована на развитие налогового потенциала, в том числе за счет улучшения качества налогового администрирования, реализации комплекса мер бюджетного и налогового стимулирования в целях привлечения инвестиций для реализации приоритетных направлений и проектов, способных увеличить поступление доходов в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района.

Основными критериями эффективности налоговой политики являются возможность финансового обеспечения расходных обязательств публично-правовых образований при максимальном благоприятствовании развитию человеческого капитала, преимущественному положению добросовестных налогоплательщиков по сравнению с субъектами хозяйственной деятельности, уклоняющимися от уплаты налогов и сборов.

Для обеспечения уровня доходов, достаточного для гарантированного выполнения задач местного самоуправления, важнейшей задачей органов местного самоуправления на долгосрочную перспективу является увеличение налогового и неналогового потенциала. Выполнение этой задачи потребует реализации комплекса мер, в том числе:

а) повышение качества администрирования налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района, в рамках которого будут приняты меры по:

- увеличению собираемости платежей в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района;
- сокращению задолженности по налоговым платежам, усилению претензионно-исковой работы с неплательщиками налогов, сборов и иных обязательных платежей и осуществлению мер принудительного взыскания задолженности;
- совершенствованию системы управления и распоряжения муниципальным имуществом;
- организации эффективного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Воронежской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в вопросах мобилизации доходов в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района;

б) определение дополнительных источников пополнения доходной части

бюджета на основе анализа налогового потенциала Бутурлиновского муниципального района;

в) обеспечение заинтересованности органов местного самоуправления в максимальной мобилизации доходов;

г) совершенствование методов контроля по легализации «теневого» заработной платы;

д) выявление лиц, осуществляющих незаконную предпринимательскую деятельность по оказанию услуг по отдельным видам деятельности.

Налоговая система, а также доходы от управления имуществом должны обеспечить достижение основной цели по формированию бюджетных доходов, необходимых для исполнения расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района, а также поддерживать благоприятные условия для экономического роста и притока инвестиций.

3. Основные направления бюджетной политики Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период

В области бюджетной политики района на долгосрочную перспективу основными направлениями определены:

- совершенствование проектных принципов планирования и управления, финансовое обеспечение реализации приоритетных направлений стратегического развития Бутурлиновского муниципального района;

- оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов за счет концентрации их на первоочередных и приоритетных направлениях;

- недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных стабильными доходными источниками;

- повышение эффективности предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета, усиление стимулирующей роли межбюджетных отношений, поддержку проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района, основанных на местных инициативах;

- усиление внутреннего финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений;

- обеспечение повышения прозрачности (открытости) и публичности процесса управления общественными финансами, повышение финансовой грамотности населения области.

Межбюджетные отношения будут строиться в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Закона Воронежской области от

17.11.2005 № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области» (с последующими изменениями) с учетом изменений бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации.

Бюджетная политика Бутурлиновского муниципального района в сфере межбюджетных отношений будет направлена на решение приоритетных задач:

- повышение эффективности предоставления целевых межбюджетных трансфертов;
- содействие в обеспечении сбалансированности бюджетов поселений Бутурлиновского муниципального района, в том числе за счет проведения мероприятий по повышению эффективности бюджетных расходов и увеличения налоговых и неналоговых доходов;
- реализация мер по укреплению финансовой дисциплины, соблюдению органами местного самоуправления требований бюджетного законодательства;
- сокращение муниципального долга;
- повышение качества управления муниципальными финансами.

Оказание финансовой поддержки муниципальным образованиям района в целях сглаживания диспропорций в уровне бюджетных возможностей местных бюджетов и реализации ими полномочий по решению вопросов местного значения будет осуществляться путем предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности.

В целях обеспечения сбалансированности бюджетов муниципальных образований района при недостатке доходов местных бюджетов для финансового обеспечения исполнения расходных полномочий по решению вопросов местного значения будут предоставляться дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов.

Финансовое обеспечение осуществления муниципальных полномочий района, переданных для осуществления бюджетам поселений, будет производиться за счет иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета.

4. Основные направления долговой политики Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период

Основными задачами долговой политики Бутурлиновского муниципального района на 2020 - 2025 годы являются:

- обеспечение устойчивого и сбалансированного исполнения районного бюджета;
- сохранение безопасного уровня долговой нагрузки;
- ограничение роста общего объема долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района;
- обеспечение эластичности управления долговыми обязательствами с целью минимизации стоимости обслуживания муниципального долга;
- осуществление своевременного и полного исполнения долговых обязательств перед кредиторами.

5. Основные риски, влияющие на сбалансированность районного бюджета

Бюджетная система крайне восприимчива к изменениям экономической ситуации. Основным риском реализации бюджетного прогноза являются развитие кризисных явлений в экономике и снижение темпов социально-экономического развития Российской Федерации, Воронежской области и Бутурлиновского муниципального района, приводящие к сокращению поступлений доходов в бюджет, повышению прогнозируемого уровня инфляции, ухудшению условий для заимствований, росту муниципального долга.

Изменение федерального законодательства, влияющего на параметры консолидированного бюджета (новации в межбюджетном регулировании, снижение нормативов отчислений от налогов и сборов, установление новых расходных обязательств, сокращение межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, передача дополнительных полномочий), также обуславливает риски неисполнения параметров бюджетного прогноза.

Минимизировать последствия рисков, влияющих на сбалансированность бюджета, предполагается за счет:

- принятия эффективных мер, направленных на развитие экономического потенциала Бутурлиновского муниципального района;
- максимальное наполнение (повышение собираемости) доходной части бюджета Бутурлиновского муниципального района и бюджетов поселений Бутурлиновского муниципального района;
- ограничения роста расходных обязательств при одновременном повышении эффективности бюджетных расходов;
- поддержание экономически безопасного уровня муниципального долга и

минимально возможной стоимости обслуживания долговых обязательств;
- проведение контроля за исполнением бюджета Бутурлиновского муниципального района и бюджетов поселений Бутурлиновского муниципального района.

Прогноз основных характеристик консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района, районного бюджета и бюджетов поселений Бутурлиновского муниципального района представлен в приложении № 1 к настоящему Бюджетному прогнозу до 2025 года.

Распределение бюджетных ассигнований районного бюджета на долгосрочный период по муниципальным программам Бутурлиновского муниципального района на период их реализации и непрограммным мероприятиям представлены в приложении № 2 к настоящему Бюджетному прогнозу до 2025 года.

При формировании проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период расходы бюджета, включая расходы на реализацию муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района, могут корректироваться с учетом изменения параметров, определяющих объем и структуру бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств района, а также решений администрации Бутурлиновского муниципального района по их оптимизации.

Приложение 1
к бюджетному прогнозу Бутурлиновского
муниципального района на долгосрочный
период до 2025 года

Основные показатели консолидированного бюджета на долгосрочный период

Наименование	Очередной год 2020 год	Первый год планового периода 2021 год	Второй год планового периода 2022 год	2023 г.	2024 г.	2025 г.
--------------	---------------------------	--	--	---------	---------	---------

**Консолидированный
бюджет**

1	2	3	4	5	6	
1. Доходы - всего, в том числе:	1 049 060,4 1	815 356,75	756 401,25	756 401,2 5	756 401,2 5	756 401,2 5
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	362 998,16	352 633,50	361 996,80	361 996,8 0	361 996,8 0	361 996,8 0
1.2. Безвозмездные поступления	686 062,25	462 723,25	479 505,20	479 505,2 0	479 505,2 0	479 505,2 0
2. Расходы	1 058 860,4 1	826 356,75	767 901,25	767 901,2 5	767 901,2 5	767 901,2 5
3. Дефицит/профиц ит	- 9 800,00	- 11 000,00	- 11 500,00	- 11 500,00	- 11 500,00	- 11 500,00

Районный бюджет

1. Доходы - всего, в том числе:	863 254,20	692 219,90	680 515,50	680 515,5 0	680 515,5 0	680 515,5 0
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	244 564,70	232 546,40	240 162,60	240 162,6 0	240 162,6 0	240 162,6 0
1.2. Безвозмездные поступления	618 689,50	459 673,50	440 352,90	440 352,9 0	440 352,9 0	440 352,9 0
2. Расходы, из них:	877 054,20	707 219,90	696 015,50	696 015,50	696 015,50	696 015,50
- межбюджетные трансферты местным бюджетам	194 673,20	87 963,00	39 142,30	39 142,30	39 142,30	39 142,30
3. Дефицит/профиц ит	- 13 800,00	- 15 000,00	- 15 500,00	- 15 500,00	- 15 500,00	- 15 500,00

Бюджеты поселений

1. Доходы - всего, в том числе:	313 116,66	208 060,00	160 986,50	160 986,5 0	160 986,5 0	160 986,5 0
1.1. Налоговые и неналоговые доходы	118 433,46	120 087,10	121 834,20	121 834,2 0	121 834,2 0	121 834,2 0
1.2. Безвозмездные поступления, из	194 683,20	87 972,90	39 152,30	39 152,30	39 152,30	39 152,30

них:						
- за счет целевых средств бюджета	194 673,20	87 963,00	39 142,30	39 142,30	39 142,30	39 142,30
2. Расходы - всего, из них:	309 116,66	204 060,00	156 986,50	156 986,50	156 986,50	156 986,50
- за счет целевых средств бюджета	194 673,20	87 963,00	39 142,30	39 142,30	39 142,30	39 142,30
3. Дефицит/профицит	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00

тыс. рублей

Распределение бюджетных ассигнований районного бюджета на долгосрочный период по муниципальным программам Бутурлиновского района и непрограммным мероприятиям

тыс. рублей

Наименование	Отчетный год	Текущий год		Очередной год (2020 год)	Первый год планового периода (2021 год)	Второй год планового периода (2022 год)	2023 год	2024 год	2025 год
		план	факт						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<i>Расходы - всего, в том числе:</i>	925 626,12	1 141 853,66	1 138 750,46	877 054,20	700 291,60	681 497,90	681 497,90	681 497,90	681 497,90
<i>1. Программные расходы - всего, в том числе:</i>	925 626,12	1 141 853,66	1 138 750,46	877 054,20	700 291,60	681 497,90	681 497,90	681 497,90	681 497,90
1.1. Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района «Развитие образования»	567 544,09	712 671,13	711 908,39	520 226,20	448 654,20	448 299,80	448 299,80	448 299,80	448 299,80
1.2. Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района «Развитие культуры и спорта»	80 060,95	112 886,98	112 608,42	102 658,30	74 677,20	74 471,40	74 471,40	74 471,40	74 471,40
1.3. Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального	6 704,08	22 903,57	22 870,21	53 389,20	22 273,20	4 134,90	4 134,90	4 134,90	4 134,90

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района»									
1.4. Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	191 280,61	157 473,14	157 405,20	57 880,30	44 028,00	37 421,40	37 421,40	37 421,40	37 421,40
1.5. Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	80 036,39	135 918,84	133 958,24	142 900,20	110 658,90	114 170,40	114 170,40	114 170,40	114 170,40
2. Непрограммные расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.01.2020 № 37
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 487 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района», утвержденную постановлением от 17.09.2018 г. № 487 следующие изменения:

1.1. в Паспорте муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских

поселений Бутурлиновского муниципального района» строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) изложить в новой редакции:

«

<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 562 858,56 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета - 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета - 378 944,45 тыс. рублей, средства районного бюджета составляет – 172 710,61 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм из средств местного бюджета составляет:</p> <p>Подпрограмма 1. Управление муниципальными финансами 13 676,18 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, районного бюджета - 13 676,18 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма 2. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района 510 626,83 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета - 378 944,45 тыс. рублей, средства районного бюджета составляют – 120 478,88 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма 3. Обеспечение реализации муниципальной программы – 38 555,55 тыс. рублей, в том числе средства районного бюджета – 38 555,55 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет (тыс. рублей):</p>				
	Год	Всего	федеральный бюджет	областной бюджет	районный бюджет
	2018	191 280,61	7 058,90	137 721,00	46 500,71
	2019	157 405,20	4 144,60	117 826,10	35 434,50
	2020	57 880,35	0,00	30 273,65	27 606,70
	2021	44 028,05	0,00	28 655,65	15 372,40
	2022	37 421,45	0,00	21 489,35	15 932,10
	2023	37 421,45	0,00	21 489,35	15 932,10
	2024	37 421,45	0,00	21 489,35	15 932,10

».

1.2 в Паспорте подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет - 13 676,18 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета - 0,00 тыс. рублей, средства районного бюджета составляют – 13 676,18 тыс. рублей.			
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. рублей):			
	Год	Всего	областной бюджет	районный бюджет
	2018	670,30	0,00	670,30
	2019	0,88	0,00	0,88
	2020	11 005,00	0,00	11 005,00
	2021	500,00	0,00	500,00
	2022	500,00	0,00	500,00
	2023	500,00	0,00	500,00
2024	500,00	0,00	500,00	

».

1.3. В пункте 4 «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы» подпрограммы 1 «Управление муниципальными финансами» слова «составляет 6 554,29 тыс. рублей» заменить словами «составляет 13 676,18 тыс. рублей».

1.4. в названии подпрограммы 2 слова «Воронежской области» - исключить.

1.5. в Паспорте подпрограммы 2 «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет – 510 626,83 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета - 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета - 378 944,45 тыс. рублей, средства районного бюджета составляют – 120 478,88 тыс. рублей.			
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс.			

реализации подпрограммы муниципальной программы)	рублей):				
	Год	Всего	федеральный бюджет	областной бюджет	районный бюджет
	2018	185 317,72	7 058,90	137 721,00	40 537,82
	2019	151 726,76	4 144,60	117 826,10	29 756,06
	2020	40 946,65	0,00	30 273,65	10 673,00
	2021	38 218,65	0,00	28 655,65	9 563,00
	2022	31 472,35	0,00	21 489,35	9 983,00
	2023	31 472,35	0,00	21 489,35	9 983,00
2024	31 472,35	0,00	21 489,35	9 983,00	

».

1.6. В пункте 4 «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы» подпрограммы 2 «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» слова «составляет 415 394,19 тыс. рублей» заменить словами «составляет 510 626,83 тыс. рублей».

1.7. в Паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет – 38 555,55 тыс. рублей.		
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. рублей):		
	Год	Всего	районный бюджет
	2018	5 292,59	5 292,59
	2019	5 677,56	5 677,56
	2020	5 928,70	5 928,70
	2021	5 309,40	5 309,40
	2022	5 449,10	5 449,10
	2023	5 449,10	5 449,10
2024	5 449,10	5 449,10	

».

1.8. В пункте 4 «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы» подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» слова «составляет 36 724,84 тыс. рублей» заменить словами «составляет 38 555,55 тыс. рублей».

2. Приложения №№ 1-6 изложить в новой редакции согласно

приложениям №№ 1-6 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Исполняющий обязанности главы
администрации Бутурлиновского
муниципального района

А.Н. Клишин

Приложение 1 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 1 к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» "

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения показателей						2024 год
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений поселений Бутурлиновского муниципального района»									
1	Отношение дефицита районного бюджета к годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений	%	Не более 10%	Не более 10%	Не более 10%	Не более 10%	Не более 10%	Не более 10%	Не более 10%
2	Муниципальный долг Бутурлиновского муниципального района в % к	%	Не более 100	Не более 100	Не более 100	Не более 100	Не более 100	Не более 100	Не более 100

	годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений								
3	Средняя оценка качества управления муниципальными финансами	балл	Не менее 51,4	Не менее 52,0	Не менее 52,0	Не менее 52,0	Не менее 52,0	Не менее 52,0	Не менее 52,0
Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами"									
Основное мероприятие 1.1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области									
1.1.1	Своевременное внесение изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального Воронежской области бюджетном процессе Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области соответствии требованиями действующего федерального областного бюджетного законодательства.	срок	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района

Основное мероприятие 1.2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период									
1.2.1	Соблюдение порядка и сроков разработки проекта районного бюджета, установленных правовым актом Бутурлиновского муниципального района.	да/нет	да	да	да	да	да	да	да
Основное мероприятие 1.3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности									
1.3.1	Составление и утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и приказом финансового отдела	срок	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года
1.3.2	Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств районного	срок	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года	До начала очеред-ного финан-сового года

	бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и приказом финансового отдела.								
1.3.3	Составление и представление в администрацию Бутурлиновского муниципального района годового отчета об исполнении районного бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативно-правовым актом Бутурлиновского муниципального района.	срок	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года	До 1 июня текущего года
Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района									
1.4.1	Удельный вес резервного фонда	%	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3	≤ 3

	администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в общем объеме расходов районного бюджета								
Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района									
1.5.1	Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов районного бюджета (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из федерального и областного бюджетов).	%	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5	≤ 5
Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля									
1.6.1	Доля главных распорядителей средств районного бюджета, охваченных оценкой качества финансового менеджмента	%	100	100	100	100	100	100	100
Основное мероприятие 1.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе									
1.7.1	Проведение публичных слушаний по	Да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Да	Да

	проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и по годовому отчету об исполнении районного бюджета								
Подпрограмма 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района"									
Основное мероприятие 2.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям									
2.1.1	Своевременное внесение изменений в правовые акты Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о межбюджетных отношениях органов местного самоуправления в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области в соответствии требованиями действующего федерального областного бюджетного законодательства	срок	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района	В срок, установленный администрацией Бутурлиновского района

Основное мероприятие 2.2.Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений									
2.2.1	Соотношение фактического финансирования расходов районного бюджета, направленных на выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений к их плановому назначению, предусмотренному решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью района	%	100	100	100	100	100	100	100
Основное мероприятие 2.3.Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений									
2.3.1	Соотношение фактического финансирования расходов в форме дотаций бюджетам сельских поселений Бутурлиновского муниципального	%	100	100	100	100	100	100	100

<p>района Воронежской области на поддержку мер по решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью и распределенному сельским поселениям в соответствии с правовым актом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p>									
<p>Основное мероприятие 2.4.Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений</p>									
<p>2.4.1 . Средняя оценка качества управления финансами и платежеспособности сельских поселений Бутурлиновского муниципального района</p>	<p>балл</p>	<p>Не менее 51,4</p>	<p>Не менее 52,0</p>	<p>Не менее 52,0</p>	<p>Не менее 52,0</p>	<p>Не менее 52,0</p>	<p>Не менее 52,0</p>	<p>Не менее 52,0</p>	

	Воронежской области.								
Основное мероприятие 2.6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств									
2.5.1	Соотношение фактического финансирования расходов в форме иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на поддержку мер по решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на соответствующий период и (или) сводной бюджетной росписью и распределенному сельским поселениям в	%	100	100	100	100	100	100	100

	соответствии с правовым актом Бутурлиновского муниципального района									
Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы"										
Основное мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района										
3.1	Уровень исполнения плановых назначений расходам на реализацию подпрограммы по на	%	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100

Приложение 2 к постановлению администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 2 к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами"				
Основное мероприятие 1.1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области				
1	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 1.2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период				

2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
3	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
4	Приказ финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района	Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
Основное мероприятие 1.3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности				
5	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости

6	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Об утверждении отчетов об исполнении районного бюджета за I квартал, первое полугодие и девять месяцев	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По итогам за I квартал, первое полугодие и девять месяцев
8	Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
9	Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления и ведения кассового плана районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района				

10	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	О порядке использования зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета в текущем году	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае утверждения в составе расходов районного бюджета зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета
11	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района»	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
12	Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района	О выделении денежных средств	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По мере необходимости
Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района				
13	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По мере необходимости

Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля				
14	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Осуществление внутреннего финансового контроля городских и сельских поселений, подведомственных учреждений	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В течении года
Основное мероприятие 1.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе				
15	Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района	О назначении публичных слушаний по проекту районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
16	Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района	О назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
Подпрограмма 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района"				
Основное мероприятие 2.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям				
17	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.2. Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений				

18	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций на выравнивание городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений				
19	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций на сбалансированность городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.4. Содействие повышению качества муниципальными управления муниципальными финансами городских и сельских поселений				
20	Постановление администрации Бутурлиновского района	Внесение изменений в Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами определен постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.10.2017 г. № 517 «О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	Отдел экономического развития	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств				
21	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на очередной финансовый год и на плановый период"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости

22	Постановление администрации Бутурлиновского района	Подготовка проекта постановления администрации Бутурлиновского муниципального района о выделении денежных средств, согласно постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.04.2014 г. № 600 "О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы"				
Основное мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района				
23	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Осуществление финансирования расходов финансового отдела, обеспечивающих его финансирование	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно

Приложение 3 к постановлению администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 3 к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1. "Управление муниципальными финансами"				
Основное мероприятие 1.1. Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутуриновском муниципальном районе Воронежской области				
1	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 1.2. Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период				
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
3	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно

	района		района	
4	Приказ финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района	Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
Основное мероприятие 1.3. Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности				
5	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
6	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Об утверждении отчетов об исполнении районного бюджета за I квартал, первое полугодие и девять месяцев	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По итогам за I квартал, первое полугодие и девять месяцев
8	Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
9	Приказ отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Порядок составления и ведения кассового плана районного бюджета	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 1.4. Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района				
10	Постановление	О порядке использования зарезервированных средств, подлежащих	Отдел финансов	В случае

	администрации Бутурлиновского муниципального района	распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета в текущем году	администрации Бутурлиновского муниципального района	утверждения в составе расходов районного бюджета зарезервированных средств, подлежащих распределению в связи с особенностями исполнения районного бюджета
11	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района»	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
12	Распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района	О выделении денежных средств	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По мере необходимости
Основное мероприятие 1.5. Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района				
13	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района О районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	По мере необходимости
Основное мероприятие 1.6. Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля				
14	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района	Осуществление внутреннего финансового контроля городских и сельских поселений, подведомственных учреждений	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В течении года

Основное мероприятие 1.7. Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе				
15	Распоряжения администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	О назначении публичных слушаний по проекту районного бюджета	Отдел финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
16	Распоряжения администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	О назначении публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Отдел финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно
Подпрограмма 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района"				
Основное мероприятие 2.1. Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям				
17	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.2. Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений				
18	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций на выравнивание городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.3. Поддержка мер по обеспечению сбалансированности городских и сельских поселений				
19	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в методику распределения дотаций на сбалансированность городским и сельским поселениям	Отдел финансов администрации администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Основное мероприятие 2.4. Содействие повышению качества муниципальными управления муниципальными финансами городских и сельских поселений				
20	Постановление администрации	Внесение изменений в Порядок проведения мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами определен	Отдел экономического	В случае необходимости

	Бутурлиновского района	постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.10.2017 г. № 517 «О мониторинге и оценке эффективности развития городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	развития	
Основное мероприятие 2.6. Предоставление иных межбюджетных трансфертов для финансирования расходных обязательств				
21	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Внесение изменений в Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на очередной финансовый год и на плановый период"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
22	Постановление администрации Бутурлиновского района	Подготовка проекта постановления администрации Бутурлиновского муниципального района о выделении денежных средств, согласно постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.04.2014 г. № 600 "О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района"	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	В случае необходимости
Подпрограмма 3. "Обеспечение реализации муниципальной программы"				
Основное мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района				
23	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Осуществление финансирования расходов финансового отдела, обеспечивающих его финансирование	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Ежегодно

Приложение 4 к постановлению администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 4 к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района

Расходы районного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления
муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского
муниципального района»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС), наименование статей расходов	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.), годы							
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы						
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений	всего	562 858,56	191 280,61	157 405,20	57 880,35	44 028,05	37 421,45	37 421,45	37 421,45
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	562 858,56	191 280,61	157 405,20	57 880,35	44 028,05	37 421,45	37 421,45	37 421,45
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	562 858,56	191 280,61	157 405,20	57 880,35	44 028,05	37 421,45	37 421,45	37 421,45

	Бутурлиновского муниципального района									
Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	всего	13 676,18	670,30	0,88	11 005,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	13 676,18	670,30	0,88	11 005,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	13 676,18	670,30	0,88	11 005,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	всего	13 000,00	0,00	0,00	11 000,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
		ПРОЧИЕ расходы	13 000,00	0,00	0,00	11 000,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	13 000,00	0,00	0,00	11 000,00	500,0 0	500,0 0	500,0 0	500,0 0
Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом	всего	676,18	670,30	0,88	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ПРОЧИЕ расходы	676,18	670,30	0,88	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 1.6	Бутурлиновского муниципального района	в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	676,18	670,30	0,88	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего	510 626,83	185 317,72	151 726,76	40 946,65	38 218,65	31 472,35	31 472,35	31 472,35
		ПРОЧИЕ расходы	510 626,83	185 317,72	151 726,76	40 946,65	38 218,65	31 472,35	31 472,35	31 472,35
Основное мероприятие 2.1	Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	510 626,83	185 317,72	151 726,76	40 946,65	38 218,65	31 472,35	31 472,35	31 472,35
		всего	135 098,27	13 303,59	35 011,33	5 701,65	25 760,65	18 440,35	18 440,35	18 440,35
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	135 098,27	13 303,59	35 011,33	5 701,65	25 760,65	18 440,35	18 440,35	18 440,35
		в том числе по ГРБС:								
	Отдел финансов администрации	135 098,27	13 303,59	35 011,33	5 701,65	25 760,65	18 440,35	18 440,35	18 440,35	

		Бутурлиновского района					5	5	5	5
Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений	всего	90 192,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	12 458,00	13 032,00	13 032,00	13 032,00
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	90 192,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	12 458,00	13 032,00	13 032,00	13 032,00
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	90 192,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	12 458,00	13 032,00	13 032,00	13 032,00
Основное мероприятие 2.3	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	всего	70 876,20	24 769,00	24 212,20	21 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	70 876,20	24 769,00	24 212,20	21 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	70 876,20	24 769,00	24 212,20	21 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления муниципальными финансами городских и сельских поселений	всего	214 460,36	134 840,13	79 620,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	214 460,36	134 840,13	79 620,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	214 460,36	134 840,13	79 620,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:								

Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		всего	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по ГРБС:								
Основное мероприятие 3.1.	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		всего	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10

Приложение 5 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 5 к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов областного и районного бюджетов на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов, тыс. руб.								
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы						2023	2024
				2018	2019	2020	2021	2022			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	562 858,56	191 280,61	157 405,20	57 880,35	44 028,05	37 421,45	37 421,45	37 421,45	
		федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	378 944,45	137 721,00	117 826,10	30 273,65	28 655,65	21 489,35	21 489,35	21 489,35	
		местный бюджет	172 710,61	46 500,71	35 434,50	27 606,70	15 372,40	15 932,10	15 932,10	15 932,10	

в том числе:											
Подпрограмма а 1	Управление муниципальными финансами	всего, в том числе:	13 676,18	670,30	0,88	11 005,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	13 676,18	670,30	0,88	11 005,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
в том числе:											
Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	всего, в том числе:	13 670,30	670,30	0,00	11 000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	13 670,30	670,30	0,00	11 000,00	500,00	500,00	500,00	500,00	
Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	5,88	0,00	0,88	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	местный бюджет	5,88	0,00	0,88	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	510 626,83	185 317,72	151 726,76	40 946,65	38 218,65	31 472,35	31 472,35	31 472,35	
		федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	378 944,45	137 721,00	117 826,10	30 273,65	28 655,65	21 489,35	21 489,35	21 489,35	
		местный бюджет	120 478,88	40 537,82	29 756,06	10 673,00	9 563,00	9 983,00	9 983,00	9 983,00	
		в том числе:									
Основное мероприятие 2.1	Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	всего	135 098,27	13 303,59	35 011,33	5 701,65	25 760,65	18 440,35	18 440,35	18 440,35	
		всего, в том числе:	135 098,27	13 303,59	35 011,33	5 701,65	25 760,65	18 440,35	18 440,35	18 440,35	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	98 624,66	3 828,27	23 038,04	2 528,65	22 797,65	15 477,35	15 477,35	15 477,35	
		местный бюджет	36 473,61	9 475,32	11 973,29	3 173,00	2 963,00	2 963,00	2 963,00	2 963,00	
Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности	всего, в том числе:	90 192,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	12 458,00	13 032,00	13 032,00	13 032,00	

Основное мероприятие 2.3	бюджетов городских и сельских поселений	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	44 232,00	6 605,00	6 783,00	6 950,00	858,00	6 012,00	6 012,00	6 012,00	
		местный бюджет	45 960,00	5 800,00	6 100,00	6 400,00	600,00	7 020,00	7 020,00	7 020,00	
		всего, в том числе:	70 876,20	24 769,00	24 212,20	21 895,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	33 361,00	0,00	12 566,00	20 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	37 515,20	24 769,00	11 646,20	1 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего	214 460,36	134 840,13	79 620,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления муниципальными финансами городских и сельских поселений	всего, в том числе:	214 460,36	134 840,13	79 620,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
областной бюджет			202 726,79	127 287,73	75 439,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
местный бюджет			530,07	493,50	36,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,40	5 449,10	5 449,10	5 449,10	
в том числе:											
Основное	Финансовое	всего, в том числе:	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5	5 449,10	5 449,10	5	

мероприятие 3.1.	обеспечение деятельности финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	отдела						309,4 0		449,10		
			федеральный бюджет									
			областной бюджет									
			местный бюджет	38 555,55	5 292,59	5 677,56	5 928,70	5 309,4 0	5 449,10	5 449,10	5 449,10	

Приложение 6 к постановлению администрации Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области от 28.01.2020 № 37

Приложение 6 к муниципальной программе Бутурлиновского
муниципального района

"План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления
муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского
муниципального района» за 2019 год"

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (орган исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иной главный распорядитель средств районного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредств енный результат (краткое описание) от реализации подпрограм мы, основного мероприятия , мероприятия в очередном финансовом году	Код бюджетной класси- фикации (районный бюджет)	Расходы, предусмотренн ые решением Совета народных депутатов Бутурлиновског о муниципальног о района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год
				начала реализации мероприяти я в очередном финансовом году	окончани я реализаци и мероприя тия в очередно м финансов ом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа Бутурлиновског о муниципальног о района	«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными	Отдел финансов администрации Бутурлиновско го муниципальног	х	х			157 405,20

	Воронежской области	финансами, повышение устойчивости городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	о района					
1	Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Пирогова М.Н	Январь	Декабрь			0,88
1.1	Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Соответствие нормативных правовых актов в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации		0,00
1.1.1	Мероприятие 1.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты	Дубинкина Н.Ю. Ермакова	Январь	Декабрь	Соответствие нормативны		0,00

		<p>Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующие бюджетные правоотношения (включая решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области) с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации</p>	Л.В.			<p><i>х правовых актов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требования м бюджетного законодательства Российской Федерации</i></p>		
1.2	Основное мероприятие 1.2	<p>Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период</p>	<p>Барбашина О.И. Ермакова Л.В. Пирогова М.Н.</p>	Январь	Декабрь	<p><i>Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям м бюджетного</i></p>		0,00

						законодательства		
1.2.1	Мероприятие 1.2.1	Подготовка ежегодного распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о разработке проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Барбашина О.И.	Август	Сентябрь	Обеспечение требований бюджетного законодательства		0,00
1.2.2	Мероприятие 1.2.2	Составление планового реестра расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, свода реестров расходных обязательств муниципальных учреждений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, и их направление в ДФБП Воронежской области	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Май Январь	Июнь Январь	Улучшение качества прогнозирования основных бюджетных параметров на средне – и долгосрочную перспективу		0,00
1.2.3	Мероприятие 1.2.3	Программное обеспечение формализованных (неформализованных) методов и механизмов расчета бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период	Овченкова А.Н.	Январь	Сентябрь	Программное обеспечение расчетов бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый		0,00

						<i>период</i>		
1.2.4	<i>Мероприятие 1.2.4</i>	Разработка основных подходов по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В. Пирогова М.Н.	Январь	Сентябрь	<i>Выработка основных подходов к формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов</i>		0,00
1.2.5	<i>Мероприятие 1.2.5</i>	Осуществление сверки исходных данных с ДФБП Воронежской области для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю.	Август	Сентябрь	<i>Проведение с ДФБП Воронежской области сверки исходных данных, необходимой для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый</i>		0,00

						<i>период</i>		
1.2.6	<i>Мероприятие 1.2.6</i>	Сбор, обработка и свод предложений бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (в том числе в разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Сентябрь	Ноябрь	<i>Обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов и внедрение в практику принципа результативности установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации</i>		0,00
1.2.7	<i>Мероприятие 1.2.7</i>	Разработка расчетных проектировок (в том числе в разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В. Чмиркова О.А.	Январь	Ноябрь	<i>Подготовка и расчет проектировок к районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период</i>		0,00
1.2.8	<i>Мероприятие 1.2.8</i>	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Октябрь	Ноябрь	<i>Выработка бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый</i>		0,00

1.2.9	Мероприятие 1.2.9	Формирование свода бюджетных проектировок и прогноза основных параметров консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Январь	Ноябрь	период Обеспечение составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза основных параметров консолидированного бюджета		0,00
1.2.1 0	Мероприятие 1.2.10	Разработка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Октябрь	Ноябрь	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям законодательства		0,00
1.2.1 1	Мероприятие 1.2.11	Подготовка пояснительной записки к проекту районного	Дубинкина Н.Ю. Ермакова	Ноябрь	Ноябрь	Обеспечение принятия в		0,00

		бюджета на очередной финансовый год и плановый период и документов (материалов), направляемых одновременно с проектом районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в администрацию и Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Л.В.			установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующие требованиям м бюджетного законодательства		
1.2.1 2	Мероприятие 1.2.12	Подготовка докладов и материалов для заседаний, по рассмотрению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Ноябрь	Ноябрь	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующие требованиям м бюджетного законодательства		0,00
1.3	Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и	Дубинкина Н.Ю. Ермакова	Ежегодно	Ежегодно	Обеспечение		0,00

		формирование отчетности	бюджетной	Л.В. Абрамова О.А. Пирогова М.Н.			<i>своевременного и качественного исполнения районного бюджета</i>	
1.3.1	<i>Мероприятие 1.3.1</i>	Составление бюджетной росписи	сводной районного бюджета	Ермакова Л.В.	После утверждения решения Совета народных депутатов Бутурлиновс кого муниципаль ного района Воронежско й области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период	До начала очередног о финансов ого года	<i>Утверждени е сводной бюджетной росписи районного бюджета</i>	0,00
1.3.2	<i>Мероприятие 1.3.2</i>	Составление районного бюджета	кассового плана	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	После утверждени я решения Совета народных депутатов Бутурлинов ского муниципаль ного Воронежско й области	До начала очередног о финансов ого года	<i>Формирован ие кассового плана на очередной финансовый год</i>	0,00

				районном бюджете на очередной финансовы й год и на плановый период				
1.3.3	<i>Мероприятие 1.3.3</i>	Ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	<i>Внесение изменений в сводную бюджетную роспись района бюджета</i>		0,00
1.3.4	<i>Мероприятие 1.3.4</i>	Ведение кассового плана районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Внесение изменений в кассовый план районного бюджета</i>		0,00
1.3.5	<i>Мероприятие 1.3.5</i>	Подготовка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов"	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	<i>Внесение изменений в районный бюджет</i>		0,00
1.3.6	<i>Мероприятие 1.3.6</i>	Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета за счет районных средств, средств получаемых из федерального и	Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	<i>Подготовка извещений об открытии (закрытии,</i>		0,00

		областного бюджета и средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности				переоформле нии) лицевых счетов. Отражение на лицевых счетах соответств ующих операций		
1.3.7	Мероприятие 1.3.7	Проведение кассовых выплат за счет средств муниципальных учреждений Воронежской области, лицевые счета которых открыты в отделе финансов	Дубинкина Н.Ю. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Формирован ие пакетов платежных поручений и отправка их в орган Фк и банк для перечисления средств с единого счета бюджета района . Отражение на лицевых счетах следующих операции: а) поступления средств; б) суммы выплат		0,00
1.3.8	Мероприятие 1.3.8	Ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Направление Перечня главных распорядите лей, распорядите		0,00

		районного бюджета и источников финансирования дефицита				лей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов районного бюджета (его изменений) в Отдел № 5 Федерального казначейства по Воронежской области		
1.3.9	Мероприятие 1.3.9	Осуществление учета исполнения районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита в	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременное и качественное выполнение операций по		0,00

		соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области				<i>кассовому исполнению районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования</i>		
<i>1.3.1 0</i>	<i>Мероприятие 1.3.10</i>	Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	<i>Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период</i>		<i>0,00</i>
<i>1.3.1 1</i>	<i>Мероприятие 1.3.11</i>	Осуществление составления отчета об исполнении районного, консолидированного бюджетов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области ежемесячно, ежеквартально и за истекший год и представление его в ДФБП Воронежской области	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В. Пирогова М.Н. Абрамова О.А.	Месячный и квартальный отчеты – 1-го числа месяца и квартала, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно; годовой отчет - 20 января	Месячные и квартальный - 9 числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно;	<i>Составление и своевременное представление отчетности за отчетный период</i>		<i>0,00</i>
<i>1.3.1 2</i>	<i>Мероприятие 1.3.12</i>	Осуществление составления отчета по сети, штатам и	Дубинкина Н.Ю.	февраль	март	<i>Составление и</i>		<i>0,00</i>

		контингентам получателей средств районного и консолидированного бюджетов за истекший год, представление его в ДФБП				<i>своевременное представление отчетности</i>		
1.3.1 3	<i>Мероприятие 1.3.13</i>	Составление и представление годового отчета об исполнении районного бюджета в администрацию Бутурлиновского муниципального района	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В. Пирогова М.Н. Абрамова О.А.	Март	Май	<i>Утверждение Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета</i>		0,00
1.3.1 4	<i>Мероприятие 1.3.14</i>	Подготовка докладов и материалов для заседаний по рассмотрению отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год	Дубинкина Н.Ю.	Март	Май	<i>Утверждение Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета</i>		0,00
1.4	Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Своевременное представление бюджетных средств по правовым актам администра</i>	927 01 11 39104 20540 870 927 01 13 39104 80100 870	0,00

						<i>ции Бутурлиновс кого муниципальн ого района Воронежско й области в соответств ии с требования ми бюджетног о законодател ьства</i>		
1.4.1	<i>Мероприятие 1.4.1</i>	Подготовка проекта распоряжения о выделении денежных средств	Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Финансовое обеспечение непредвиденных расходов</i>		
1.4.2	<i>Мероприятие 1.4.2</i>	Уточнение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, выделение денежных средств в соответствии с распоряжениями администрации администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "О выделении денежных средств"	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Финансовое обеспечение непредвиденных расходов</i>	927 01 13 39104 80100 870	0,00
1.4.3	<i>Мероприятие 1.4.3</i>	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда администрации	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Ежеквартально -25-го числа месяца,	Ежеквартально - 25 числа 2-го	<i>Контроль за выделением средств из резервного</i>	927 01 11 39104 20540 870	0,00

		Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и представление отчетов об их использовании главе администрации Бутурлиновского муниципального района		следующего за отчетным кварталом по итогам года - март	месяца, следующего за отчетным кварталом по итогам года - апрель	<i>фонда</i>		
1.5	Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение приемлемого и экономическ и обоснованно го объема и структуры муниципаль ного долга	927 13 01 39 1 05 27880 730	0,88
1.5.1	<i>Мероприятие 1.5.1</i>	Осуществление муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	<i>Привлечение наиболее выгодных внутренних заимствований на рынках финансовых операций</i>		0,00
1.5.2	<i>Мероприятие 1.5.2</i>	Осуществление управления муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и его обслуживания	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	<i>Поддержани е муниципальн ого долга на экономическ и безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков</i>	927 13 01 39 1 05 27880 730	0,88

1.5.3	<i>Мероприятие 1.5.3</i>	Исполнение обязательств по муниципальным гарантиям	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	<i>Поддержани е муниципальн ого долга на экономическ и безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков</i>		0,00
1.5.4	<i>Мероприятие 1.5.4</i>	Ведение муниципальной долговой книги Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	<i>Регистрация и учет муниципальн ого долга Бутурлиновс кого муниципальн ого района Воронежско й области в муниципальн ой долговой книге Бутурлиновс кого муниципальн ого района Воронежско й области</i>		0,00
1.5.5	<i>Мероприятие 1.5.5</i>	Составление и предоставление актов сверки по долговым обязательствам Бутурлиновского муниципального района Воронежской области с ДФБП	Пирогова М.Н.	Январь	Февраль	<i>Своевременн ое предоставле ние актов сверки за отчетный период</i>		0,00

1.6	Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, повышение эффективности использования средств районного бюджета	0,00
1.6.1	Мероприятие 1.6.1	Осуществление проверки платежных и иных документов, представленных главными распорядителями средств районного бюджета для оплаты соответствующих денежных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение предварительного финансового контроля	0,00
1.6.2	Мероприятие 1.6.2	Осуществление учета и контроля привлечения и погашения заемных средств, полученных из областного бюджета	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Своевременное и полное погашение основного долга и процентов по долговым обязательствам	0,00

						<i>вам</i>		
1.6.3	<i>Мероприятие 1.6.3</i>	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда правительства Воронежской области и представление отчетов об их использовании в ДФБП	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	по итогам года - март	по итогам года- апрель	<i>Контроль за выделением средств из резервного фонда</i>		0,00
1.7	Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Обеспечение открытости и и прозрачности и бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области и деятельности и финансового отдела администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</i>		0,00
1.7.1	<i>Мероприятие 1.7.1</i>	Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района	Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь	<i>Обеспечение доступности и информации о</i>		0,00

		утвержденных положений районного бюджета, методических рекомендаций и нормативных правовых актов, разрабатываемых финансовым отделом				бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области		
1.7.2	Мероприятие 1.7.2	Проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	март	июнь	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за 2016 год		0,00
1.7.3	Мероприятие 1.7.3	Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Декабрь	Декабрь	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «О районном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»		0,00
1.7.4	Мероприятие 1.7.4	Организация деятельности органов самоуправления Бутурлиновского местного	Ермакова Л.В. Абрамова О.А. Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Обеспечение открытости и информации		0,00

		муниципального района Воронежской области, деятельности по предоставлению и размещению информации (сведений) о муниципальных учреждениях и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет: www.bus.gov.ru				о деятельности муниципальных учреждений		
1.7.5	Мероприятие 1.7.5	Размещение в пределах компетенции отдела финансов соответствующей информации (сведений) о муниципальных услугах в сети Интернет: www.bus.gov.ru	Ермакова Л.В. Абрамова О.А. Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Обеспечение открытости и информации о деятельности муниципальных учреждений		0,00
1.7.6	Мероприятие 1.7.6	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Март	Апрель	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год		0,00
1.7.7	Мероприятие 1.7.7	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по проекту районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Ермакова Л.В.	Ноябрь	Декабрь	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципальн		0,00

						<i>ого района Воронежско й области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период</i>		
2	Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	Дубинкина Н.Ю Ермакова Л.В.	Январь	Декабрь			151 726,76
2.1	Основное мероприятие 2.1	Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю Ермакова Л.В.	Январь	Ноябрь	Совершенствование нормативно-правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из областного и местного бюджетов	927 04 12 39 2 01 78430 540; 927 05 03 39 2 01 88670 540; 927 08 01 39 2 01 81600 540; 927 11 02 39 2 01 88750 540; 927 14 03 39 2 01 20570 540; 927 14 03 39 2 01 88510 540; 927 14 03	35 011,33

							39 2 01 88530 540; 927 14 03 39 2 01 20540 540	
2.1.1	Мероприятие 2.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты муниципального района Воронежской области, регулирующие межбюджетные отношения органов местного самоуправления муниципального района Воронежской области с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации	Дубинкина Н.Ю Ермакова Л.В.	Январь	Ноябрь	Соответствие нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.	927 04 12 39 2 01 78430 540; 927 05 03 39 2 01 88670 540; 927 08 01 39 2 01 81600 540; 927 11 02 39 2 01 88750 540; 927 14 03 39 2 01 20570 540; 927 14 03 39 2 01 88510 540; 927 14 03 39 2 01 88530 540; 927 14 03 39 2 01 20540 540	35 011,33
2.2	Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю	Январь	Декабрь	Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате	927 14 01 39 2 02 78050 511; 927 14 01 39 2 02 88041 511	12 883,00

						обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений		
2.2.1	<i>Мероприятие 2.2.1</i>	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю	Сентябрь	Ноябрь	<i>Повышение эффективности предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям</i>		
2.2.2	<i>Мероприятие 2.2.2</i>	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю	Сентябрь	Ноябрь	<i>Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и</i>		

						<i>сельских поселений.</i>		
2.2.3	<i>Мероприятие 2.2.3</i>	Предоставление бюджетам городских и сельских поселений дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств областного и районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Задемидько Е.Ю.	Ежемесячно	Ежемесячно	<i>Сокращение дифференциации финансовых возможностей поселений</i>	927 14 01 39 2 02 78050 511; 927 14 01 39 2 02 S8041 511	12 883,00
2.3	Основное мероприятие 2.3	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате обеспечения минимально гарантированной сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	927 14 02 39 2 03 S8042 512;	24 212,20
2.3.1	Мероприятие 2.3.1	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов, направляемых на обеспечение сбалансированности городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю.	Сентябрь	Ноябрь	<i>Повышение эффективности предоставления дотаций на сбалансированность городским и сельским</i>		0,00

2.3.2	Мероприятие 2.3.2	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на обеспечение сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю.	Сентябрь	Ноябрь	<i>поселениям</i> Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.		0,00
2.3.3	Мероприятие 2.3.3	Предоставление бюджетам городских и сельских поселений дотаций на обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств областного и районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Задемидько Е.Ю.	Ежемесячно	Ежемесячно	Сокращение дифференциации финансовых возможностей поселений	927 14 02 39 2 03 S8042 512;	24 212,20
2.4	Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений	Ермакова Л.В. Дубинкина Н.Ю. Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Повышение эффективности управления финансами городских и сельских поселений и соблюдение требований законодателя	927 04 09 39 2 04 S8850 540; 927 0412 39 2 04 78460 540; 914 08 01 39 2 04 L 4670 540	79 620,23

						<i>ьства</i>		
2.4.1	<i>Мероприятие 2.4.1</i>	Проведение ежегодного мониторинга и оценки качества управления финансами городских и сельских поселений	Ермакова Л.В. Дубинкина Н.Ю. Пирогова М.Н.	Апрель	Май	<i>Мониторинг и оценка качества управления финансами городских и сельских поселений</i>	927 04 09 39 2 04 S8850 540; 927 0412 39 2 04 78460 540; 914 08 01 39 2 04 L 4670 540	79 620,23
2.5	Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	<i>Обеспечение контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов</i>		0,00
2.5.1	<i>Мероприятие 2.6.1</i>	Осуществление учета и контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	<i>Обеспечение контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов</i>		0,00
3	Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь			5 677,56
3.1.	Основное мероприятие 3.1	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	<i>Осуществление финансирования расходов отдела финансов, обеспечивающих его</i>	927 01 06 39 3 01 82010 121; 927 01 06 39 3 01 82010 129; 927 01 06 39 3 01	5 677,56

						функционирование	82010 242; 927 01 06 39 3 01 82010 244; 927 01 06 39 3 01 82010 851.	
3.1.1	Мероприятие 3.1.1	Планирование сметы расходов отдела финансов на очередной финансовый год	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Составление корректной сметы расходов		0,00
3.1.2	Мероприятие 3.1.2	Подготовка документации на оплату расходов, обеспечивающих функционирование отдела финансов	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременная выплата зарботной платы и оплата счетов на приобретение товаров, работ, услуг	927 01 06 39 3 01 82010 121; 927 01 06 39 3 01 82010 122; 927 01 06 39 3 01 82010 129; 927 01 06 39 3 01 82010 242; 927 01 06 39 3 01 82010 244; 927 01 06 39 3 01 82010 851; 927 01 06 39 3 01 82010 853;	5 677,56
3.1.3	Мероприятие 3.1.3	Учет операций по финансовому обеспечению деятельности отдела финансов и составление отчетности		Январь	Декабрь	Качественно е и своевременное составление отчетности		0,00

						<i>об исполнении бюджета отдела финансов</i>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Примечание : Расшифровка Исполнитель мероприятия (орган исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иной главный распорядитель средств районного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)

Барбашина О.И.	Руководитель отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Дубинкина Н.Ю.	Начальник сектора консолидированного бюджета
Абрамова О.А.	Начальник сектора по учету и отчетности- главный бухгалтер Начальник сектора по планированию и прогнозированию
Пирогова М.Н.	доходов
Ермакова Л.В.	Ведущий специалист сектора консолидированного бюджета
Чмирова О.А.	Ведущий специалист сектора консолидированного бюджета
Задемидько Е.Ю.	Старший инспектор казначейского исполнения
Овченкова А.Н.	Старший инспектор казначейского исполнения



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.10.2019 № 38
г. Бутурлиновка

**Об утверждении Положения
об организации бесплатной
перевозки обучающихся
муниципальных общеобразовательных
организаций Бутурлиновского муниципального района**

В соответствии с п. 11 части 1 ст. 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ, Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» от 10.12. 1995 г. № 196-ФЗ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами», администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы, согласно приложению.

2. Отделу по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района (Подповетной Л.П.) организовать перевозки обучающихся в соответствии с утвержденным Положением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И.Е.Штельцер.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н.Клишин.

Положение
об организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных
общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального
района, реализующих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1.1. Положение об организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - Положение), разработано в целях обеспечения организации предоставления общедоступного начального общего, основного общего, среднего общего образования и определяет порядок организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, между населенными пунктами на территории Бутурлиновского муниципального района, а также в целях организации перевозки обучающихся при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий согласно планам работы образовательных организаций и перевозки в летние оздоровительные лагеря отдыха и т.д. (далее - перевозка обучающихся).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами: от 10 декабря 1995 года N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"; от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"; постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами"; постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.282110 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.3. Организация перевозки обучающихся осуществляется муниципальными образовательными организациями Бутурлиновского муниципального района, реализующими общеобразовательные программы. Отдел по образованию и молодежной политике администрации

Бутурлиновского муниципального района вправе наделять общеобразовательные организации отдельными правами и обязанностями, связанными с организацией перевозки обучающихся.

1.4. Для целей настоящего Положения используются понятия:

фрахтователь (заказчик) - физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо части вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов;

фрахтовщик - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору фрахтования обязанность предоставить фрахтователю всю либо часть вместимости одного или нескольких транспортных средств на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров и багажа, грузов;

общеобразовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана;

перевозчик - образовательная организация, имеющая в оперативном управлении транспортное средство, предназначенное для перевозки обучающихся;

школьные перевозки - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования. По своему назначению подразделяются на:

регулярные перевозки обучающихся от мест проживания до места расположения общеобразовательной организации и обратно по утвержденным школьным автобусным маршрутам;

специальные перевозки групп обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий, перевозки в летние оздоровительные лагеря отдыха и т.д.;

школьный автобус - специально оборудованное транспортное средство с количеством посадочных мест 8 и более, предназначенное для осуществления школьных автобусных перевозок.

1.5. Школьные перевозки могут осуществляться:

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, в целях регулярного подвоза обучающихся из отдаленных населенных пунктов к данным общеобразовательным организациям для осуществления образовательного процесса и обратно;

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, в целях регулярного подвоза обучающихся из отдаленных населенных пунктов к данным общеобразовательным организациям на общешкольные мероприятия, проводимые за рамками образовательного процесса по плану работы общеобразовательной организации;

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, в целях регулярного подвоза обучающихся из отдаленных населенных пунктов к данным общеобразовательным организациям во время функционирования пришкольных лагерей труда и отдыха в каникулярное время;

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, в целях доставки обучающихся общеобразовательных организаций на региональные мероприятия (соревнования, конкурсы, конференции и пр.);

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, в целях доставки обучающихся общеобразовательных организаций в пункты сдачи выпускных экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА;

- автобусами, находящимися в оперативном управлении общеобразовательных организаций, для доставки обучающихся общеобразовательных организаций к местам отдыха в загородные лагеря и санатории;

- автобусами, зафрахтованными отделом по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района или общеобразовательными организациями для перевозки обучающихся по любым вышеуказанным в пункте 1.5. целям.

2. Требования к открытию школьных маршрутов

2.1. Регулярные маршруты школьных автобусов при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность, разрабатываются общеобразовательной организацией, согласовываются с руководителем отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, органами ГИБДД и утверждаются постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2.2. Оценка соответствия состояния автомобильных дорог и подъездных путей требованиям безопасности движения осуществляется на основе обследования, проводимого комиссией в составе представителя отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, руководителя общеобразовательной организации, осуществляющей перевозки обучающихся, работников дорожных, коммунальных и других организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, а также сотрудников ГИБДД. Комиссионное обследование дорожных условий на маршруте проводится не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования).

2.3. По результатам обследования дорожных условий составляется акт, в котором перечисляются выявленные недостатки, угрожающие безопасности движения. Акты подлежат передаче в органы, уполномоченные

исправлять выявленные недостатки и контролировать результаты этой работы.

2.4. При подготовке к осуществлению регулярных школьных перевозок определяются рациональные места сбора, посадки и высадки обучающихся. Пространство, отведенное для детей, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть, очищено от грязи, льда и снега.

Остановочные пункты маршрутов автобусных перевозок детей оборудуются указателями, определяющими место остановки транспортного средства для посадки (высадки) детей. На указателях размещается условное обозначение автобуса и опознавательного знака "Перевозка детей", надпись "Школьный маршрут" с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

2.5. Решение об открытии регулярного маршрута школьного автобуса принимается после устранения нарушений.

3. Порядок организации перевозок

3.1. Для организации школьных перевозок общеобразовательным организациям Бутурлиновского муниципального района учредителем передаются в оперативное управление транспортные средства - автобусы.

3.2. Перевозка обучающихся, проживающих на территории населенных пунктов Бутурлиновского муниципального района, где отсутствуют общеобразовательные организации, в другие общеобразовательные организации Бутурлиновского муниципального района осуществляется Перевозчиком.

3.3. Перевозчик самостоятельно обеспечивает выполнение условий для перевозки:

- наличие необходимой производственно-технической, кадровой и нормативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении перевозок обучающихся;

- автобусы, используемые для осуществления перевозок обучающихся, должны соответствовать требованиям ГОСТ 33552-2015 Автобусы для перевозки детей. Технические требования и методы испытаний; требованиям пункта 3 Правил организованной перевозки групп детей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года N 1177 "Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами";

- техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (постановление Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года N 1090 "О правилах дорожного движения");

- обеспечение своевременного проведения технического осмотра, обслуживания и ремонта школьных автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

- проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе;
- организация стажировки водителей;
- проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;
- обеспечение проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;
- соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе в части соблюдения режимов труда и отдыха водителей, а также соблюдение требований статьи 20 Федерального закона Российской Федерации от 10 декабря 1995 года N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Правил организованной перевозки группы детей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года N 1177 "Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами", постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года N 1176 "О внесении изменений в правила дорожного движения Российской Федерации", а также Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортным средств к безопасной эксплуатации, утвержденных приказом Минтранса России от 15 января 2014 года N 7;
- разработка маршрутов и графиков движения автобусов, осуществляющих перевозку обучающихся, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10;
- регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на школьном маршруте;
- обеспечение исправного технического состояния и надлежащего санитарного состояния автобуса;
- обеспечение условий содержания и охраны школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.4. К управлению автобусами, осуществляющими школьные перевозки, допускаются водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее 1 года и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения.

3.5. Для осуществления школьных перевозок используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции техническим

требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

3.6. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает наличие и передачу не позднее чем за 1 рабочий день до начала перевозки старшему сопровождающему обучающихся копий документов, предусмотренных подпунктами 4.2 - 4.8 пункта 4 настоящего Положения.

3.7. В случае осуществления организованной перевозки обучающихся по договору фрахтования фрахтователь обеспечивает наличие и передачу фрахтовщику не позднее чем за 1 рабочий день до начала перевозки обучающихся копий документов, предусмотренных подпунктами 4.2 - 4.5 и 4.7 пункта 4 настоящего Положения, а фрахтовщик передает фрахтователю не позднее чем за 2 рабочих дня до начала перевозки обучающихся копии документов, предусмотренных подпунктами 4.6, 4.8 пункта 4 настоящего Положения.

3.8. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтовщик за 2 рабочих дня до перевозки обучающихся обеспечивает передачу водителю (водителям) копии договора фрахтования, а также утвержденные копии графика движения и схемы маршрута.

3.9. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтовщик за 1 рабочий день до перевозки обучающихся обеспечивает передачу водителю (водителям) копий документов, предусмотренных подпунктами 4.2 - 4.4, 4.6 и 4.7 пункта 4 настоящего Положения. При осуществлении перевозки обучающихся 2 и более автобусами каждому водителю также передается копия документа, предусмотренного подпунктом 4.5 пункта 4 настоящего Положения (для автобуса, которым он управляет), и сведения о нумерации автобусов при движении.

3.10. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает в установленном порядке подачу заявки на сопровождение автобусов автомобилями подразделения Госавтоинспекции.

3.11. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

3.12. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку обучающихся, сопровождающих, которые сопровождают

обучающихся при перевозке до места назначения. Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих назначается ответственным за перевозку обучающихся по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

3.13. Перевозка обучающихся должна осуществляться в автобусе, обозначенном опознавательными знаками "Перевозка детей".

3.14. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтовщик обеспечивает предрейсовый контроль технического состояния автобуса.

3.15. Включение детей возрастом до 7 лет для специальной перевозки обучающихся автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.16. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается специальная перевозка обучающихся к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, а также завершение перевозки обучающихся (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути). При этом после 23 часов расстояние перевозки обучающихся не должно превышать 50 километров.

3.17. При специальной перевозке обучающихся в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 3 часов согласно графику движения перевозчик, а при перевозке обучающихся по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение обучающихся медицинским работником. Медицинский работник должен находиться в автобусе, замыкающем колонну.

3.18. В случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе перевозчик, а при перевозке обучающихся по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

4. Документы, необходимые для осуществления школьной перевозки

4.1. Договор фрахтования, заключенный фрахтовщиком и фрахтователем в письменной форме, - в случае осуществления перевозки обучающихся по договору фрахтования.

4.2. Документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющим соответствующую

лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 3.17 настоящего Положения.

4.3. Решение о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или уведомление о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на такое сопровождение.

4.4. Список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) согласно ассортименту, установленному Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением, - в случае, предусмотренном пунктом 3.18 настоящего Положения.

4.5. Список назначенных приказом перевозчика сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефона), список обучающихся (с указанием фамилии, имени, отчества и возраста каждого ребенка).

4.6. Документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона).

4.7. Документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный перевозчиком или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки обучающихся содержится в договоре фрахтования.

4.8. График движения, включающий в себя расчетное время перевозки с указанием мест и времени остановок для отдыха и питания (далее - график движения), и схема маршрута.

4.9. Оригиналы документов, указанных в пунктах 4.1 - 4.8 настоящего Положения, хранятся перевозчиком или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки обучающихся.

5. Требования безопасности при организации школьных перевозок

Школьные перевозки запрещаются:

5.1. На автомобильном транспорте, не соответствующем требованиям, указанным в подпункте 3.5 пункта 3 настоящего Положения.

5.2. В темное время суток, за исключением регулярных перевозок детей для обеспечения образовательного процесса в общеобразовательных организациях.

5.3. В период с 23.00 до 06.00, за исключением обстоятельств, указанных в подпункте 3.16 пункта 3 настоящего Положения.

5.4. В условиях недостаточной видимости, гололедицы и других сложных дорожных условиях, влияющих на безопасность перевозки.

5.5. При температуре окружающего воздуха ниже -36° С при осуществлении регулярных перевозок детей для реализации

образовательного процесса в общеобразовательных организациях, при температуре окружающего воздуха ниже -28°C во всех других случаях.

5.6. При официальном объявлении уполномоченными органами о штормовом предупреждении, за исключением случаев, связанных с понижением температуры.

Требования безопасности перед началом перевозки:

5.7. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся, должен соответствовать требованиям безопасности, пройти предрейсовый технический осмотр.

5.8. Профессиональные характеристики водителя должны соответствовать требованиям подпункта 3.4 пункта 3 настоящего Положения. Водитель должен пройти медицинский предрейсовый осмотр.

5.9. Перевозчик, а при перевозке по договору фрахтования - фрахтовщик обеспечивает проведение с сопровождающими лицами и водителем инструктажа по вопросам безопасной перевозки обучающихся и оказания первой доврачебной помощи. При организации регулярных перевозок инструктаж проводится один раз в полугодие, а также в случае смены сопровождающего.

5.10. Назначенные сопровождающие лица проводят с обучающимися, подлежащими перевозке, инструктаж по соблюдению требований безопасности при перевозке.

Требования безопасности в аварийных ситуациях:

5.11. В случае обнаружения неисправности автобуса:

- водителю принять положение "вправо", съехать на обочину дороги, остановить автобус и устранить неисправность;

- сопровождающим лицам обеспечить порядок среди обучающихся. В зависимости от ситуации сопровождающие принимают решение о высадке обучающихся из автобуса;

- в случае если устранение выявленной неисправности невозможно силами водителя, сопровождающие с помощью средств сотовой связи и другими возможными способами обеспечивают связь с руководителем перевозчика, доводят до его сведения информацию о случившейся ситуации, принимают адекватные меры, обеспечивающие безопасность обучающихся в период ожидания помощи;

- в случае если неисправность автобуса возникла в зоне отсутствия сотовой связи, сопровождающие лица любым возможным способом (пешком, на попутной машине и пр.) добираются до пункта, из которого можно осуществить связь с руководителем перевозчика.

5.12. В случае получения обучающимися травм, резкого ухудшения состояния здоровья обучающегося сопровождающие лица обязаны оказать ему первую доврачебную помощь, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение, сообщить об этом родителям пострадавшего.

5.13. В случае попадания автобуса в дорожно-транспортное происшествие:

- водитель извещает о случившемся происшествии в подразделение Госавтоинспекции;

- сопровождающие лица (при необходимости водитель) обеспечивают для детей условия, исключая угрозу их жизни и здоровью, при необходимости оказывают первую доврачебную помощь, осуществляют вызов скорой медицинской помощи, информируют о произошедшем руководителя Перевозчика.

Требования безопасности по окончании перевозки:

5.14. По прибытии в пункт места назначения сопровождающие лица должны поставить руководителя Перевозчика о прибытии:

- в случаях специальных перевозок;

- в случаях регулярных перевозок при организации перевозки в метеоусловиях, длительное пребывание в которых угрожает жизни и здоровью детей.

5.15. Сопровождающие организуют безопасную высадку обучающихся из автобуса, проверяют наличие высаженных обучающихся по списку, контролируют, чтобы они не забыли багаж и свои вещи в автобусе.

5.16. Водитель должен пройти послерейсовый медицинский осмотр.

6. Обязанности сопровождающих лиц

Сопровождающие лица обязаны:

6.1. Перед началом поездки пройти инструктаж по вопросам обеспечения безопасности перевозки обучающихся.

6.2. Знать способы оказания первой доврачебной помощи, места расположения в автобусе аптек, огнетушителей, уметь пользоваться огнетушителями и средствами аварийного открытия запасных выходов из автобуса.

6.3. Перед началом поездки провести с обучающимися инструктаж по соблюдению требований безопасности при перевозке. В случае регулярных перевозок инструктаж с детьми проводится один раз в полугодие.

6.4. Иметь при себе список обучающихся, подлежащих перевозке.

6.5. Обеспечить соблюдение обучающимися порядка, дисциплины и правил безопасности во время перевозки, посадки, высадки, во время ожидания автобуса.

6.6. Осуществлять посадку и высадку обучающихся только через переднюю дверь после полной остановки автобуса.

6.7. Контролировать, чтобы во время перевозки обучающиеся были пристегнуты ремнями безопасности.

6.8. Контролировать, чтобы ручная кладь, вещи обучающихся не создавали угрозу безопасности, были расположены так, чтобы не мешали свободному передвижению людей по салону.

6.9. Проверять наличие всех обучающихся в соответствии со списком после каждой посадки и высадки.

6.10. Разрешать водителю начало движения автобуса только после того, как все обучающиеся заняли свои места.

6.11. Находиться во время движения автобуса у каждой его двери.

6.12. При организации посадки/высадки обучающихся соблюдать правило:

при посадке один из сопровождающих заходит в салон автобуса первым и рассаживает входящих обучающихся по местам, помогает разместить багаж, второй сопровождающий находится вне салона и контролирует, чтобы обучающиеся при посадке соблюдали очередность; при высадке один из сопровождающих выходит из салона, первым подстраховывает обучающихся на выходе, следит, чтобы выходящие из автобуса обучающиеся не отходили от автобуса, не выбегали на проезжую часть, второй сопровождающий, находясь в автобусе, контролирует, чтобы обучающиеся при выходе из автобуса, соблюдали очередность, не толпились у выхода.

7. Обязанности участников перевозки (обучающихся)

7.1. Во время перевозки обучающиеся обязаны соблюдать следующие правила:

- соблюдать дисциплину, следовать указаниям сопровождающих лиц, соблюдать очередность во время посадки и высадки из автобуса.

- выходить и заходить в автобус только с разрешения сопровождающих лиц.

- в случае ухудшения состояния здоровья или получении травмы информировать об этом сопровождающих лиц.

- в случае резкого торможения автобуса упираться ногами в пол кузова автобуса и держаться руками за поручень расположенного впереди сиденья.

- пристегнуться ремнем безопасности перед началом движения автобуса.

7.2. Во время перевозки обучающимся запрещено:

- во время движения автобуса вставать с места, стоять, ходить по салону, высовываться из окон, высовывать из окон руки.

- после выхода из автобуса выходить на проезжую часть дороги, перебегать дорогу, отдаляться от остальной группы обучающихся.

- принимать пищу, громко разговаривать, включать громко музыку (при желании прослушать музыку - пользоваться гарнитурой).

8. Обязанности водителя

Водитель обязан:

8.1. Перед началом поездки пройти инструктаж о порядке перевозки обучающихся (при регулярных перевозках инструктаж проводится один раз в полугодие).

8.2. Представить автобус на предрейсовый технический осмотр.

8.3. Своевременно предоставить автобус для поездки ко времени, установленному графиком движения.

8.4. До начала поездки пройти предрейсовый медицинский осмотр, после окончания поездки пройти послерейсовый медицинский осмотр.

8.5. Осуществлять стоянку на местах посадки/высадки обучающихся с неработающим двигателем.

8.6. Производить остановку автобуса только в местах, установленных маршрутом движения автобуса (за исключением экстренных случаев).

8.7. Открывать/закрывать двери только после команды сопровождающего (за исключением экстренных случаев).

8.8. Не допускать к поездке пассажиров, не относящихся к категории обучающихся.

8.9. Осуществлять посадку/высадку детей при включенной аварийной сигнализации только со стороны тротуара или обочины дороги.

8.10. При управлении автобусом особое внимание уделять плавности хода, не допускать резкого начала движения и торможения.

8.11. Прекратить движение в случаях:

- резкого ухудшения здоровья;

- при ухудшении дорожных условий и метеоусловий, сопровождающихся угрозой безопасности движения;

- при возникновении технических неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения.

8.12. Иметь знания и навыки оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях.

Водителю запрещается:

8.13. При нахождении автобуса на месте посадки/высадки обучающихся отлучаться от него, а при нахождении детей в салоне автобуса - выходить из кабины.

8.14. Отклоняться от согласованного маршрута движения автобуса.

8.15. Нарушать правила дорожного движения.

8.16. Во время движения отвлекаться (разговаривать, принимать пищу, курить, включать музыку, разговаривать по сотовому телефону).

8.17. Провозить в салоне автобуса груз, не относящийся к багажу обучающихся и сопровождающих лиц.

9. Финансирование перевозки детей

9.1. Обучающиеся общеобразовательных организаций и сопровождающие их лица пользуются правом бесплатного проезда в школьном автобусе до образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы.

9.2. Финансирование перевозки обучающихся в рамках реализации основных общеобразовательных программ школьными автобусами осуществляется за счет средств бюджета Бутурлиновского муниципального района в целях обеспечения конституционных гарантий доступности образования.

10. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки

Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке

ответственность за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.01.2019 №39

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. N 1068 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 486 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив муниципальную программу «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е. П. Бухарину.

Исполняющий обязанности
главы администрации
муниципального района

А.Н. Клишин

ПАСПОРТ
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области "Развитие Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области"

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Секретарь административной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района

<p>Основные разработчики муниципальной программы</p>	<p>Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Секретарь административной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия</p>	<p>Подпрограмма 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом" Мероприятие 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%. Мероприятие 2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций. Мероприятие 3. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах. Мероприятие 4. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района,</p>

	<p>проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.</p> <p>Мероприятие 5. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.</p> <p>Мероприятие 6. Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город».</p> <p>Мероприятие 7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p> <p>Мероприятие 9. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.</p>
	<p>Подпрограмма 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"</p> <p>Мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>Мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных</p>

	<p>ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 7. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.</p> <p>Мероприятие 8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p> <p>Мероприятие 10. Защита прав потребителей:</p> <p>Мероприятие 10.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.</p> <p>Мероприятие 10.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.</p>
	<p>Подпрограмма 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"</p> <p>Мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.</p> <p>Мероприятие 2. Содействие развитию социальной и инженерной</p>

	<p>инфраструктуры района. Мероприятие 3. Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники.</p>
	<p>Подпрограмма 4 "Обеспечение реализации муниципальной программы" Мероприятие 1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления. Мероприятие 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям. Мероприятие 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно-технического обеспечения»</p>
	<p>Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» Мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог. Мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них. Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области Мероприятие 2.2. Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области. Мероприятие 3. Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности Мероприятие 4. Субсидирование автотранспортных предприятий на</p>

	<p>перевозку пассажиров в пригородном сообщении</p>
	<p>Подпрограмма 6 «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района»</p> <p>Мероприятие 1. Организационные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 2. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи.</p> <p>Мероприятие 3. Профилактика правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, предупреждение пьянства и алкоголизма в молодежной среде.</p> <p>Мероприятие 4. Профилактика правонарушений связанных с экстремизмом и терроризмом.</p> <p>Мероприятие 5. Предупреждение и профилактика дорожно-транспортного травматизма.</p> <p>Мероприятие 6. Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город».</p> <p>Мероприятие 7. Организация профилактики преступлений и правонарушений в общественных местах.</p> <p>Мероприятие 8. Формирование института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений.</p> <p>Мероприятие 9. Профилактика нарушений законодательства о</p>

	<p>гражданстве, предупреждение и пресечение нелегальной миграции</p> <p>Мероприятие 10. Профилактика социальной реабилитации лиц, осужденных без изоляции от общества,</p> <p>а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы.</p> <p>Мероприятие 11. Укрепление материально – технического обеспечения базы полиции.</p> <p>Мероприятие 12. Информационно-методическое обеспечение работы, направленной на профилактику правонарушений.</p>
<p>Цель муниципальной программы</p>	<p>Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста</p>
<p>Задачи муниципальной программы</p>	<p>Обеспечение высоких темпов экономического роста:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рост производства действующих субъектов экономики; – улучшение инвестиционного климата; – повышение конкурентоспособности бизнеса; – создание потенциала для будущего развития; – содействие развитию малого и среднего бизнеса. <p>Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – повышение уровня безопасности условий жизни населения; – повышение эффективности социальной поддержки граждан.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

1. Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах (в процентах).
2. Темп роста валовой продукции сельского хозяйства (в процентах).
3. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах).
4. Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей.
5. Оборот средних и малых предприятий, с учетом микропредприятий, на душу населения, рублей.
6. Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения (в процентах).
7. Доля заключенных контрактов с субъектами малого предпринимательства по процедурам торгов и запросов котировок, проведенных у субъектов малого предпринимательства в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в общей стоимости заключенных муниципальных контрактов в муниципальном районе (в процентах).
8. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов.
9. Среднее количество участников конкурентной процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в

	<p>муниципальном районе (единиц). Динамика индикаторов по годам реализации представлена в приложении № 1 «Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" и их значениях» к муниципальной программе.</p> <p>План реализации муниципальной программы на 2019 год представлен в приложении № 5 «План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019 год» к муниципальной программе.</p> <p>10.Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2018 - 2024 годы, в один этап</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий программы будет направлено: в 2018 году 80036,39 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 64947,63 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 10853,85тыс.рублей, федерального бюджета 4185,4 тыс.рублей; в 2019 году 133958,24 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 67327,05 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 62509,05 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 4122,14 тыс.рублей; в 2020 году 109300,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного</p>

	<p>бюджета 43761,40 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 62276,40 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 3263,10 тыс.рублей.</p> <p>в 2021 году 110658,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 68176,70 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 38842,40 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 3263,10 тыс.рублей,</p> <p>в 2022 году 114170,4 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 70913,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 40720,55 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс.рублей,</p> <p>в 2023 году 114170,4 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 70913,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 40720,55 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс.рублей,</p> <p>в 2024 году 114170,4 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 70913,0 тыс.рублей, за счет средств областного бюджета 40720,55 тыс.рублей, за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс.рублей,</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>В количественном выражении:- достижение темпов роста: промышленного производства в сопоставимых ценах к 2024 году - не менее 104%, валовой продукции сельского хозяйства - не менее 106%, оборота малых и средних предприятий – не менее 106%;</p> <p>- Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств), млн. рублей - 700,0 к 2024 году.</p>

В качественном выражении: - повышение позиций, занимаемых районом, в рейтинге муниципальных образований Воронежской области, повышение роли малого бизнеса в экономике района; - повышение качества действующей системы стратегических документов и создание практических механизмов по их реализации.
--

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

1.1 Общие сведения о Бутурлиновском муниципальном районе

Бутурлиновский район образован в 1928 году в составе Центрально-Черноземной области (ЦЧО) и в 1934 году включен в Воронежскую область.

Район расположен на Калачской возвышенности в юго-восточной части Воронежской области. Он граничит с Бобровским, Таловским, Новохоперским, Воробьевским и Павловским районами.

Территория района составляет 1802 кв. км, что несколько больше среднеобластной величины.

В районе 41 населенный пункт с численностью населения на начало 2018 года – 45,8 тыс. человек. Административный центр – город Бутурлиновка (численность населения – 24,3 тыс. человек).

Расстояние от города до областного центра – 180 км. Непосредственно через районный центр проходит железнодорожная ветка Таловая – Калач, соединяющая район с железнодорожной магистралью Харьков – Пенза, а также автостреды, соединяющие район с автомагистралью федерального значения Москва – Ростов и автодорогами муниципального значения.

Район характеризуется средним уровнем почвенного плодородия. В структуре почв преобладают черноземы обыкновенные и типичные. Площадь сельхозугодий составляет 139,0 тыс. га.

Бутурлиновский район богат полезными ископаемыми. На его территории, кроме присутствующих практически во всех районах области глин и легкоплавких суглинков, имеются карбонатные породы для строительной извести, пески для производства бетона и сырье для минеральных красок.

Рек в районе мало. Среди них – Битюг, который по территории района протекает всего в пределах полутора километров, Осередь, Чигла и Толучеевка. Все они маловодны.

Рельеф местности представляет собой холмистую равнину с густой сетью речных долин и балок. Склоны долин изрезаны оврагами. Глубина залегания подземных вод колеблется от 0,9 до 5,7 метров. В некоторых селах вода имеет повышенное содержание соли.

Климат района умеренно-континентальный. Средняя температура самого теплого месяца – июля – составляет + 20 градусов, самого холодного – января – 10 градусов мороза.

Район относится к засушливой зоне Юго-Востока. Среднее количество осадков – 400-500 мм в год. Осадки в виде снега составляют 20-30 % годовой суммы. Толщина снежного покрова достигает максимума (15-20 см) в конце февраля. Первые осенние заморозки наступают с середины сентября, последние – в середине мая. Безморозный период длится 152 дня. Число часов солнечного сияния составляет в среднем 1800 в год.

Гордостью и красотой района, да и всей области, является знаменитый Шипов лес. Посетивший его в 1709 году царь Петр 1 был восхищен дубравой. Он назвал его «магазином корабельных строений, золотым кустом государства российского». Из древесины Шипова леса строили корабли для военной флотилии, которая участвовала в штурме турецкой крепости Азов.

Длина Шипова леса составляет 42 км, ширина от 6 до 12 км. Общая площадь – 34 тыс. га. Наиболее распространенными животными в лесу являются кабаны, лоси, косули. Есть различные виды птиц.

Промышленность района представлена главным образом предприятиями по выпуску пищевых продуктов. Наиболее крупные из них – ОАО «Бутурлиновский мелькомбинат», ОАО завод растительных масел «Бутурлиновский», АО ликероводочный завод «Бутурлиновский», ЗАО «Нижнекисляйская молочная компания», АО «Бутурлиновкахлеб», МУП «Бутурлиновская теплосеть», МУП «Нижнекисляйский коммунальщик», ООО «Коммунальщик», ОАО "Бутурлиновская электросетевая компания", ООО «УПП», ООО мясокомбинат «Бутурлиновский».

В районе имеются 12 сельскохозяйственных предприятий, 5 филиалов, 57 крестьянско-фермерских хозяйств, которые производят продукцию растениеводства и животноводства.

Широко развита торговля всех форм собственности. Имеется большая сеть медицинских и культурно-просветительных учреждений.

Социально-культурная сфера района включает: 22 школы, 8 из которых средние и 14 основные, 10 детских садов, 8 групп для дошкольников, 2 учреждения допобразования, 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детскую школу искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

1.2 Текущая социально-экономическая ситуация и стратегические перспективы развития района

В последние несколько лет в экономике Бутурлиновского района произошли кардинальные структурные изменения, при этом далеко не всегда эти изменения носили позитивный характер. Причины этих изменений

связаны не столько с внешними экономическими факторами, сколько с накопившимися на крупнейших предприятиях района проблемами технологического, организационного и финансового порядка.

В экономике района сформировалась тенденция утраты доминирующей роли промышленного производства. Сегодня район преимущественно индустриального все больше тяготеет к аграрному. Помимо изменения специализации экономики сокращаются также объемы производства и его эффективность. За последние пять лет доля предприятий и организаций Бутурлиновского района в общем обороте предприятий области снизилась в 2 раза с 1,7 % в 2012 году до 0,8 % в 2017 году.

Объем отгруженных промышленных товаров собственного производства по итогам за 2017 год составил 2 млрд. 899 млн. рублей, или 84 % к уровню 2016 года.

Сейчас на промышленных предприятиях района занято 1,1 тыс. человек. Среднемесячная заработная плата в промышленности района составляет 20520 руб. (103 % от уровня 1 полугодия 2017 года), что в 1,5 раза ниже среднеобластного значения.

Стратегическая цель – восстановление промышленного потенциала муниципального района, повышение конкурентоспособности производимой продукции в результате реконструкции и модернизации действующих производств на новой технологической основе, повышение эффективности управления промышленным комплексом и инвестиционной привлекательности района, ввод в действие новых производств, существенное увеличение доли района в общеобластном объеме отгруженных промышленных товаров.

Использование конкурентных преимуществ муниципального района (наличие сельскохозяйственного сырья, залежей полезных ископаемых), наряду с вводом новых производств, позволят эффективно реализовать промышленный потенциал и обеспечить увеличение доли объема отгруженных промышленных товаров района в общеобластном показателе.

Структурно-функциональные проблемы экономики района связаны, в первую очередь, с деятельностью предприятий, организаций, учреждений муниципального района. Это кадровые проблемы, инвестиционные, инновационные и управленческие.

Демографическая ситуация в районе традиционно напряженнее, чем в целом по области. Смертность в 2,7 раза превышает рождаемость. Положение усугубляет ежегодный механический отток населения, притом, что в целом по области ежегодно формируется положительное сальдо миграции. Ежегодно за счет естественной и механической убыли район теряет свыше 1,0 тыс. человек, или около 2,0 % своей численности.

В экономике района происходит постепенное сокращение рабочих мест, а новые практически не создаются. Ситуация в сфере занятости сохраняется крайне напряженной.

Оживление экономики, восстановление промышленного потенциала района, обеспечение роста доходов населения и бюджета невозможно без привлечения частных инвестиций как в традиционные для района сектора

(производство пищевых продуктов и спиртных напитков, молочно-консервная промышленность), так и в новые сферы экономики (мясная промышленность, животноводство, производство сахара).

Положительный опыт реализации инвестиционных проектов в районе имеется. В сельскохозяйственной отрасли уже реализован инвестиционный проект по развитию мясомолочной отрасли на предприятии ООО «Бутурлиновский Агрокомплекс». Также реализован проект по строительству свинокомплексов предприятием ООО «АгроЭко».

В районе проводится активная работа по подбору инвестиционно-привлекательных земельных участков. Всего таких участков сегодня насчитывается уже более 20 единиц.

В последние годы в районе динамично развивается малый бизнес. Рост объемов работ и услуг сферы малого предпринимательства за 2017 год составил 104 % к 2016 году. Происходит постепенное изменение отраслевой структуры малого предпринимательства в сторону увеличения числа предприятий, работающих в сфере производства и оказания услуг населению, увеличения вклада малого и среднего бизнеса в общерайонные объемы отгруженной продукции, роста налоговых сборов от субъектов малого предпринимательства. Важнейшим социальным результатом данных перемен является развитие системы занятости населения, создание дополнительных рабочих мест. Сегодня в сфере малого предпринимательства задействовано свыше 30 % занятого населения района.

Дальнейшее поступательное развитие малого и среднего бизнеса в районе возможно на основе целенаправленной работы органов местного самоуправления по развитию инфраструктуры поддержки предпринимательства, в том числе за счет функционирования центра поддержки предпринимателей.

На сегодняшний день одной из наиболее важных задач является привлечение инвестиций в экономику района. Приток инвестиций в район – это рабочие места, пополнение бюджета и решение многих социальных и инфраструктурных вопросов, и как результат – динамичное социально – экономическое развитие района.

Объем капитальных вложений за счет всех источников финансирования в целом по Бутурлиновскому муниципальному району в 2017 году составил 2,6 млрд. рублей в действующих ценах или на 7% больше от уровня 2016 года.

Инвестиции по кругу крупных и средних предприятий и организаций, расположенных на территории Бутурлиновского района, составили 2,5 млрд. рублей в действующих ценах, что на 17% больше, чем в 2016 году. Основными точками роста стали крупные и средние предприятия. Инвестиции были направлены на развитие сельского хозяйства, производственной сферы, строительства, капитального ремонта социальных объектов, инженерной инфраструктуры и дорог.

В 2017 году список современных социальных объектов нашего района пополнился образовательно-музейным комплексом «Лесная школа». Ребята

смогут заниматься проектно-исследовательской деятельностью, выращивать саженцы в том числе и для озеленения города, проводить опыты.

В начале сентября 2017 года введено в эксплуатацию здание спального корпуса школы-интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оно стало для города долгожданным подарком, ведь строительство было начато почти 20 лет назад, но только в конце прошлого года по поручению главы региона А.В.Гордеева работы были возобновлены и доведены до логического завершения.

Закончено строительство комплекса зданий МО МВД России. Объект был построен с опережающими сроками, общий объем инвестиций составил более 500 млн. руб.

В рамках реализации государственной программы «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Воронежской области» на 12 улицах города проложены водопроводные сети общей протяженностью более 8-ми км. В текущем году работы будут продолжены исходя из предусмотренных субсидий областного бюджета, объем которых по сравнению с прошлым годом, увеличен почти в 2 раза.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы.

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

В целях реализации системного стратегического подхода к муниципальному управлению решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 12.12.2011 г. № 312 утверждена Стратегия социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года (далее - Стратегия), определившая основные приоритеты и направления развития района на среднесрочную и долгосрочную перспективу.

Приоритетным направлением в развитии экономики муниципального района должна быть модернизация и расширение существующей экономической базы – сельского хозяйства на основе внедрения современной системы земледелия и создания сырьевой базы для формирования животноводческих комплексов на основе ресурсосберегающих технологий.

На перспективу (до 2024) основной задачей, стоящей перед экономикой муниципального района, является расширение сети малых производств и создание эффективных крупных и средних производственных мощностей в переработке продукции сельского хозяйства. При этом создание новых производств и реконструкция имеющихся потребует от потенциальных инвесторов разработки продуманной производственной программы,

обоснованной серьезными маркетинговыми исследованиями и с обязательным учетом реализации их продукции на рынке.

Развитие малого и среднего предпринимательства не только позитивно воздействует на занятость и деловую активность населения, удовлетворение спроса населения на повседневные товары и услуги, но и будет способствовать увеличению налоговых поступлений в бюджет.

Увеличения численности субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения занятости населения в сфере малого и среднего предпринимательства, увеличения доли участия субъектов малого предпринимательства в формировании валового продукта можно достичь только путем активизации механизмов поддержки малого предпринимательства в части решения вопросов, находящихся в полномочиях муниципального района.

Одним из наиболее перспективных направлений в реализации финансового обеспечения полномочий органов местного самоуправления может стать разработка и внедрение моделей и механизмов государственно-частного партнёрства.

Следует иметь в виду также, что научно-технический и технологический прогресс может внести весьма существенные корректировки в намечаемые прогнозные параметры и направления развития. Поэтому прогнозы, предназначенные для выработки соответствующих мер и мероприятий по реализации мероприятий программы, должны периодически пересматриваться и координироваться в соответствии с меняющимися перспективами.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Цели программы:

Восстановление экономической сферы района, выход на уровень, обеспечивающий возможности повышения качества жизни населения Бутурлиновского муниципального района, создание базы для дальнейшего экономического и социального роста.

Задачи программы:

Обеспечение высоких темпов экономического роста:

- рост производства действующих субъектов экономики;
 - улучшение инвестиционного климата;
 - повышение конкурентоспособности бизнеса;
 - создание потенциала для будущего развития;
 - содействие развитию малого и среднего бизнеса.
- Содействие развитию «человеческого капитала» и снижению бедности:
- повышение уровня безопасности условий жизни населения;
 - повышение эффективности социальной поддержки граждан.

Основные (показатели) индикаторы, их динамика по годам реализации программы

Наименование показателя	Ед.измерения	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	550	600	650	700
Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100

Достижение целей программы посредством реализации мероприятий подпрограмм представлено в таблице:

Цель	Индикатор	Описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы
<p>Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p>	<p>Темп роста оборота малых и средних предприятий</p>	<p>107%</p>
	<p>Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p>	<p>281 единиц на 10 тыс. человек населения</p>
	<p>Рост оборота розничной торговли, которая осуществляется на розничных рынках и ярмарках, в структуре оборота розничной торговли в фактически действующих ценах, на душу населения</p>	<p>в 2 раза больше к 2024 году</p>
<p>Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.</p>	<p>Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов</p>	<p>100%</p>

Улучшение жилищных условий молодых семей	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	110 молодых семей
Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	<p>- ввод в эксплуатацию:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, 2. здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, 3. здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест, 4. здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, 5. здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) <p>-ввод в действие:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г.Бутурлиновка, 2. очистных сооружений, 3. реконструкция системы водоснабжения в г.Бутурлиновка.
	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры	100%

	муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	
Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	0
по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации	уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	85%
Информирование представителей общественных организаций, руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского	Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	62

рынка, населения, обмен положительным опытом.		
---	--	--

Программа реализуется в 2018-2024 годах, в один этап.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

3.1. Обоснование выделения подпрограмм

Для достижения заявленных целей и решения поставленных задач в рамках настоящей муниципальной программы предусмотрена реализация 5 подпрограмм:

1. Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом.
2. Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды.
3. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.
4. Обеспечение реализации муниципальной программы.
5. Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района.

Предусмотренные в рамках каждой из подпрограмм системы целей, задач и мероприятий в комплексе наиболее полным образом охватывают весь диапазон заданных приоритетных направлений экономического развития района и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей муниципальной программы.

Увеличению доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике района, а также созданию условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом района будут способствовать реализация мероприятий подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом».

Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Бутурлиновского района, стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере

и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов будет достигаться путем реализации мероприятий подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды».

Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной, транспортной инфраструктуры и инженерного обустройства будет достигнуто путем реализации подпрограмм: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» и «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района».

Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации будет достигнуто благодаря реализации подпрограммы: «Обеспечение реализации муниципальной программы».

3.2. Обобщенная характеристика основных мероприятий

В рамках реализации подпрограммы: «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.
2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.
3. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.
4. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.
5. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.
6. Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения

«Безопасный город».

7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.

8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

В рамках реализации подпрограммы: «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

5. Природоохранные мероприятия.

6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

7. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

10. Защита прав потребителей.

В рамках реализации подпрограммы: «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

2. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

3. Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники.

В рамках реализации подпрограммы: «Обеспечение реализации муниципальной программы» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного

самоуправления.

2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.
3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно-технического обеспечения».

В рамках реализации подпрограммы: «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» планируется реализация следующих мероприятий:

1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.
2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.
3. Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности.
4. Субсидирование автотранспортных предприятий на перевозку пассажиров в пригородном сообщении».

Раздел 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансирование программы предполагается за счет средств областного и районного бюджета.

Средства районного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются решением Совета народных депутатов на очередной финансовый год и на плановый период.

Средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию программы, утверждаются законом Воронежской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы финансирования программы по годам реализации в разрезе основных мероприятий подпрограммы и источников финансирования представлены в приложениях №№ 2,3 к Программе.

Раздел 5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

С учетом целей, задач и мероприятий муниципальной программы будут учитываться, законодательные, финансовые, информационные и социальные риски.

Основными рисками при реализации муниципальной программы могут являться:

- снижение объемов финансирования подпрограммы;
- неэффективное администрирование подпрограммы;
- кризисные явления в области;

- увеличение доли многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- нарушение принципа доступа к пользованию мерой социальной поддержки по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан обратившихся и имеющих право на указанную меру;

- потерю квалифицированных кадров в отрасли.

Управление рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается на основе:

- формирования эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителей муниципальной программы;

- проведения мониторинга и внутреннего аудита выполнения подпрограмм муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей, а также мероприятий муниципальной программы;

- перераспределения объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;

- планирования реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

Раздел 6. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечит мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы.

Оценка эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю программы осуществляется путем сравнения достигнутого значения целевого индикатора с его целевым значением и определяется по следующей форме:

$$\text{Эп} = \text{Иф} \times 100\% / \text{Иц},$$

где:

Эп - эффективность реализации программы по данному целевому индикатору;

Иф - фактическое значение достигнутого целевого индикатора;

Иц - нормативное значение целевого индикатора.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из оценки эффективности реализации программы по каждому целевому индикатору и показателю с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также косвенных позитивных воздействий на социально-экономическую ситуацию в Бутурлиновском районе.

Раздел 7. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1 «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» на 2018 - 2024 годы

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка; Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам; Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии;
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Основное мероприятие 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%. Основное мероприятие 2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций. Основное мероприятие 3. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах. Основное мероприятие 4. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах. Основное мероприятие 5. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района. Основное мероприятие 6. Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город». Основное мероприятие 7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.

	<p>Основное мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».</p> <p>Основное мероприятие 9. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства</p>
<p>Цель муниципальной подпрограммы</p>	<p>Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>Улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики</p>
<p>Задачи муниципальной подпрограммы</p>	<p>Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).</p> <p>Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.</p> <p>Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.</p>

	<p>Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.</p> <p>Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.</p>
Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<p>1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед. на 10 тыс. населения в 2024 году;</p> <p>2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году;</p> <p>3. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году;</p> <p>4. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства - 32650 тыс. рублей в 2024 году.</p> <p>5. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 51109,90 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 6847,77 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6847,77 тыс. рублей;</p> <p>в 2019 году 7868,63 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6293,63 тыс. рублей, 1575 тыс. руб. за счет средств областного бюджета;</p> <p>в 2020 году 6493,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6493,9 тыс. рублей;</p>

	<p>в 2021 году 6724,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 6724,90 тыс.рублей; в 2022 году 7724,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7724,90 тыс.рублей; в 2023 году 7724,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7724,90 тыс.рублей; в 2024 году 7724,90 тыс.рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 7724,90 тыс.рублей;</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения 281 ед. на 10 тыс.населения в 2024 году; 2. Оборот малых предприятий 1720 млн. рублей в 2024 году; 3.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства - 23100 тыс. рублей в 2024 году; 4.Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства – 32650 тыс. рублей в 2024 году. 5.Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов -100% к 2020г.

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2018 года в районе зарегистрировано 1267 субъектов малого предпринимательства, из них 1027 - индивидуальные предприниматели, 90 – крестьянско-фермерские хозяйства, 150 - малые предприятия. Численность занятых в малом бизнесе составляет более 6-ти тысяч человек.

Малыми предприятиями района произведено продукции, выполнено работ и оказано услуг на 1млрд. 300 млн.руб. с ростом 104 % к 2016 году.

Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения, от субъектов малого предпринимательства в 2017 году составил – 52,1 млн. рублей.

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства рассматривается администрацией Бутурлиновского

муниципального района Воронежской области в качестве одного из основных факторов обеспечения социально-экономического благополучия района, роста валового регионального продукта, повышения жизненного уровня и занятости населения.

На сегодняшний день в районе сформирована система государственной поддержки малого бизнеса, представляющая собой комплекс правовых, организационных и финансовых механизмов.

Основными направлениями государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в 2017 году являлись: повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - МСП), в том числе осуществляющих внешнеэкономическую деятельность, техническое оснащение и переоснащение производства за счет приобретения субъектами МСП оборудования, устройств и механизмов по договорам лизинга.

Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства области, приведены в таблице 1:

Таблица 1. Основные целевые показатели, характеризующие состояние малого и среднего предпринимательства Бутурлиновского муниципального района

Наименование показателя	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тыс. человек населения	287,4	269,9	273,6	277,0	278,0	279,0	280,0	281,0
Оборот малых предприятий, млн. рублей	1300,0	1350,0	1400,0	1456,0	1515,0	1580,0	1650	1720
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	21577	21793	22011	22231	22453	22678	22905	23100
Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, тыс. рублей	30486	30791	31099	31410	31724	32041	32361	32650
Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов, процентов			0	100	100	100	100	100

Реализация мероприятий подпрограммы направлена на создание условий и факторов, способствующих развитию МСП в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, включая:

- оказание финансовой поддержки субъектам МСП;
- увеличение количества субъектов МСП, использующих возможности лизинговых инструментов и заемного финансирования;
- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП.

Увеличение вклада субъектов МСП в экономику Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в среднесрочной перспективе обусловлено следующими факторами:

- увеличение количества действующих объектов инфраструктуры поддержки МСП, что позволит поддерживать малые предприятия на начальном этапе развития;
- акцентирование мероприятий подпрограммы на поддержке малых и средних предприятий, ведущих деятельность в неторговых секторах экономики, что позволит постепенно увеличить долю таких предприятий в валовом региональном продукте области.

Объектом управления, входящим в сферу деятельности муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район, является муниципальный комплекс, включающий в себя по состоянию на 01.01.2018 г.:

- 1 муниципальное унитарное предприятие;
- 39 муниципальных казенных учреждений;
- 4 муниципальных бюджетных учреждений;
- 408 объектов недвижимости;
- 53 объекта движимого имущества (автотранспорта);
- 27 земельных участков.

В последние годы муниципальным образованием ведется активная работа по регистрации права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимого имущества. В 2017 году доля объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности, составила 20 %.

Бутурлиновским муниципальным районом осуществляются полномочия по распоряжению земельными участками, расположенными на территории Бутурлиновского района, государственная собственность на которые не разграничена.

Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности муниципальным образованием Бутурлиновский муниципальный район, из земельных участков под муниципальными зданиями и сооружениями, по состоянию на 01.01.2018 г. составила 19 %.

Проводимые мероприятия по оформлению права собственности на объекты недвижимого имущества и земельные участки позволят обеспечить защиту имущественных прав муниципального образования Бутурлиновский муниципальный район и более эффективное распоряжение собственностью.

Одним из основных показателей эффективности управления муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района является получение неналоговых имущественных доходов в консолидированный доход муниципального образования. В результате деятельности администрации Бутурлиновского муниципального района от использования и распоряжения муниципальным имуществом (включая земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена) в 2017 году в консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района перечислено 86,6 млн. рублей.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области предстоит:

1) закрепить на районном уровне долгосрочные приоритеты развития и поддержки малого и среднего бизнеса, совершенствовать институциональную среду развития и поддержки предпринимательства, устранить административные барьеры;

2) диверсифицировать деятельность малых и средних предприятий, увеличить число малых (в первую очередь инновационных) предприятий в промышленности, сельском хозяйстве, ЖКХ;

3) укрепить инфраструктуру государственной поддержки малого и среднего бизнеса (центры поддержки предпринимательства);

4) повысить уровень правовой, социальной, экологической ответственности малых и средних предприятий.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основные цели:

1. Увеличение доли субъектов малого и среднего предпринимательства в экономике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

2. Создание условий для эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом Бутурлиновского муниципального района.

3. Улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций

в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики.

4. Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.

Основные задачи подпрограммы:

1. Создание благоприятной среды для активизации и развития предпринимательской деятельности в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области (стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности).

2. Обеспечение доступности инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Пополнение доходной части консолидированного бюджета Воронежской области.

5. Повышение эффективности управления земельными ресурсами Бутурлиновского муниципального района.

6. Формирование благоприятного инвестиционного климата для привлечения инвестиций в район.

7. Обеспечить торговым обслуживанием сельское население Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

При оценке достижения поставленных целей и решения задач планируется использовать показатели, характеризующие общее развитие предпринимательства в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, и показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию мероприятий, осуществляемых в рамках подпрограммы.

Показатели, используемые для достижения поставленной цели:

1. Темп роста оборота малых и средних предприятий (в процентах).

Оценка достижения показателя производится исходя из официальных статистических данных, а при отсутствии – при помощи оценочных данных органов исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 1 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, единиц.

Расчет показателя осуществляется по формуле:

$\text{Кмсп на 1 тыс. населения} = (\text{Кмсп}/\text{Ч}) \times 1000,$

где:

Кмсп - количество малых и средних предприятий, единиц

Ч – численность населения субъекта РФ, человек.

Показатель используется для оценки эффективности реализации основного мероприятия.

3. Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов» осуществляется по формуле:

$\text{Досн} = \text{Чсн} / \text{Чосн} \times 100,$

Где:

Досн – доля населения отдаленных и малонаселенных пунктов, обеспеченных услугами торговли, процентов.

Чсн – численность сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского муниципального района, обеспеченного услугами торговли, человек.

Чосн – численность сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского муниципального района, человек.

Источником формирования информации для расчета показателя являются данные Федеральной службы государственной статистики и информация, предоставляемая администрациями городского и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году - на 104,1%.
2. В количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 132 %.
3. Объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, возрастет на 7,1%, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 7,0%.
4. Обеспеченность торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах – 100%.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация мероприятий:

Основное мероприятие 1. Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.

Основное мероприятие 2. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.

Основное мероприятие 3. Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.

Основное мероприятие 4. Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

Основное мероприятие 5. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Основное мероприятие 6. Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город».

Основное мероприятие 7. Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 8. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

Основное мероприятие 9. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основное мероприятие 1: Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%.

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает два мероприятия:

Мероприятие 1.1. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия - Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга

оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 4500,0 тыс.рублей.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2019 г в сумме 3000,0 тыс.рублей.

Мероприятие 1.2. «Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

Срок реализации мероприятия - 2018 -2024 годы.

Реализация мероприятия – Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по приобретению оборудования, в том числе автотранспортных средств, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Исполнитель – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2018 г в сумме 1500 тыс.рублей.

Финансирование мероприятия за счет средств местного бюджета в 2019 г в сумме 1951,27 тыс.рублей.

Основное мероприятие 2: Выдача разрешений на установку рекламных конструкций.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 2.1. Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Цель мероприятия –Соблюдение законодательства

Срок реализации мероприятия– постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 2.2. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия –Соблюдение законодательства.

Срок реализации мероприятия– постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 3: Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и

земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 годы.

Исполнители: администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие включает в себя 5 мероприятий:

Мероприятие 3.1. Изготовление актов выбора, межевых планов, земельных участков, подготовка технических планов объектов муниципального имущества, получение справок об отсутствии строений на земельном участке.

Цель мероприятия – формирование земельных участков.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.2. Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений.

Цель мероприятия – определение технического состояния зданий и сооружений.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.3. Независимая оценка права предоставления земельных участков и муниципального имущества.

Цель мероприятия – обеспечение публичности процедуры предоставления земельных участков и сочетания интересов общества и конкретных граждан.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.4. Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Мероприятие 3.5. Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи.

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 4: Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах.

Срок реализации мероприятия – 2019-2020 год.

Цель мероприятия - повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.

Содержание мероприятия: приобретение администрацией Бутурлиновского муниципального района специализированного автотранспорта для торгового обслуживания сельского населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах. Порядок использования специализированного автотранспорта, в том числе путем передачи во временное пользование хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговое обслуживание, устанавливается администрацией Бутурлиновского муниципального района.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 5: Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия программы 2018 – 2024 гг.

Исполнители - администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 6: Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город».

Цель мероприятия – соблюдение требований законодательства РФ.

Срок реализации мероприятия - постоянно в течение срока действия Программы 2018-2019 годы.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 7: Инвестиционные предложения на территории Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Цель мероприятия – улучшение инвестиционного климата в районе, обеспечивающее приток прямых российских и иностранных инвестиций в производственную деятельность на территории района и достижение устойчивого социально-экономического развития за счет эффективной инвестиционной политики.

Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района состоит из разделов:

- историческая справка района;
- договор о сотрудничестве;

- инвестиционные площадки, с описанием местности, инженерной инфраструктуры.
- бизнес предложения, краткое описание предприятий которые хотели бы видеть на территории района.
- меры государственной поддержки.

Реализация мероприятия:

1) Создание благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности. Одним из основных инструментов решения данной задачи является Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата. Стандарт внедрен на муниципальном уровне в 2014 году.

2) Стандарт деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в районе включает:

план создания инвестиционных объектов и объектов инфраструктуры в муниципальном образовании;

инвестиционную декларацию, включая защиту прав инвесторов и механизм поддержки инвестиционной деятельности в муниципальном образовании;

положение об инвестиционной деятельности;

наличие в муниципальном образовании единого регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»;

наличие системы обучения, повышения квалификации и оценки компетентности сотрудников профильных органов муниципальной власти и специализированных организаций по привлечению инвестиций и работе с инвесторами;

наличие канала (каналов) прямой связи инвесторов и руководства муниципального образования для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности проблем и вопросов;

3) Проведение работ по актуализации инвестиционного паспорта района, обновление инвестиционной привлекательности реестров земельных участков.

4) Сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории района;

Мероприятие не требует финансирования.

Мероприятие 8: Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП».

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Цель мероприятия - обеспечение доступа к финансовым услугам субъектов малого и среднего предпринимательства, не пользующихся

банковским кредитованием в силу малых, непривлекательных для банков, масштабов бизнеса, отсутствия кредитной истории и дорогостоящего имущества для предоставления в залог (заклад).

Срок исполнения постоянно в течение срока действия Программы 2018-2024 годы.

Реализация мероприятия - организация постоянно действующего конкурсного отбора заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на получение займов в рамках программы микрокредитования. Разработка методики отбора проектов для предоставления микрофинансирования.

Исполнитель – Автономная некоммерческая организация «Бутурлиновский центр поддержки предпринимательства» (по согласованию).

Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств Фонда развития предпринимательства Воронежской области.

Мероприятие 9: Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с рекомендациями ОА «Корпорация МСП» и в целях систематизации работы по имущественной поддержке субъектов МСП, разработан план мероприятий «дорожная карта» по имущественной поддержке субъектов МСП.

Срок реализации мероприятия: постоянно в течение срока действия Программы 2019-2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Цель мероприятия – Оказать имущественную поддержку субъектам МСП, оказывающим приоритетные виды деятельности.

В 2019 году между администрацией Бутурлиновского муниципального района и ООО «ВосходАгроСервис» заключен договор аренды на временное пользование муниципальным имуществом: нежилое помещение, общей площадью 37,3 кв.м., расположенное в нежилом здании, этаж 1, по адресу: Бутурлиновский район, с. Патокино, ул.Школьная, 39. Целевое использование - офисное помещение. Срок действия договора – 5 лет с 29.07.2019 года по 28.07.2024 г.

ООО «ВосходАгроСервис» внесен в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся производством и сбытом сельскохозяйственной продукции, что является приоритетным видом деятельности на территории муниципального района. Переданное имущество внесено в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства. В соответствии с положением о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядком и условиях предоставления такого имущества в аренду (постановление администрации

Бутурлиновского муниципального района от 03.02.2017 г. (с изменениями от 04.09.2017 № 413), арендная плата по указанному договору вносится в следующем порядке:

- Первый год аренды – 40% размера арендной платы;
- Второй год аренды – 60% размера арендной платы;
- Третий год аренды – 80% размера арендной платы;
- Четвертый год и далее - 100% размера арендной платы.

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

	тыс.руб.
2018 год	6847,77
2019 год	7868,63
2020 год	6493,90
2021 год	6724,90
2022 год	7724,90
2023 год	7724,90
2024 год	7724,90

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риск неуспешной реализации подпрограммы при исключении форс-мажорных обстоятельств оценивается как минимальный.

Риски реализации подпрограммы:

- 1) институционально-правовые риски, связанные с нарушением сроков разработки или корректировки нормативных правовых актов, регулирующих

реализацию основных мероприятий подпрограммы;

2) организационные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, что может привести к нецелевому и (или) неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении;

3) финансовые риски, которые связаны с финансированием мероприятий подпрограммы в неполном объеме.

4) непредвиденные риски, связанные с кризисными явлениями в экономике Воронежской области, с природными и техногенными катастрофами и катаклизмами, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения.

Таким образом, из вышеперечисленных рисков наибольшее отрицательное влияние на реализацию основных мероприятий подпрограммы могут оказать финансовые и непредвиденные риски, которые содержат угрозу срыва реализации мероприятий подпрограммы. Поскольку в рамках реализации подпрограммы практически отсутствуют рычаги управления непредвиденными рисками, наибольшее внимание будет уделяться управлению финансовыми рисками.

В случае неполного финансирования подпрограммы не будет осуществлен ряд мероприятий подпрограммы (информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка и развитие молодежного предпринимательства, финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства), а финансирование ряда мероприятий будет сокращено (развитие инфраструктуры поддержки предпринимательства, поддержка муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства).

Также необходимо отметить возможные риски при реализации подпрограммы, связанные с совершенствованием нормативного обеспечения деятельности, что в целом может привести к замедлению темпов развития сферы малого и среднего предпринимательства.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации мероприятий подпрограммы в 2018 - 2024 годах планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы:

- ежегодный прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области к 2024 году возрастет на 4,1%.

- в количественных выражениях, достижение темпов роста оборота малых и средних предприятий 127 %.

-рост налоговых поступлений в консолидированный бюджет района по

единому налогу на вмененный доход от субъектов малого предпринимательства к 2024 году, в на 107,1, а объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет области по единому налогу на вмененный доход и налогу, взимаемому по упрощенной системе налогообложения от субъектов малого предпринимательства, возрастет на 107,0%.

- насыщение потребительского рынка товарами и услугами, удовлетворение потребительского спроса населения;

- совершенствование отраслевой структуры предприятий Воронежской области путем заполнения малыми предприятиями "свободной ниши" по организации новых производств и услуг; технологическое взаимодействие крупных, средних и малых предприятий по оказанию последними всевозможных услуг и производству комплектующих изделий для крупных и средних предприятий; эффективное использование незагруженных производственных мощностей крупных предприятий и, как следствие, общее увеличение предприятиями объемов производства продукции и рост валового регионального продукта.

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	<p>Мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей.</p> <p>Мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.</p> <p>Мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.</p> <p>Мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных</p>

	<p>ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.</p> <p>Мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.</p> <p>Мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.</p> <p>Мероприятие 7. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.</p> <p>Мероприятие 8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.</p> <p>Мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.</p> <p>Мероприятие 10. Защита прав потребителей:</p> <p>Мероприятие 10.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.</p> <p>Мероприятие 10.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.</p>
	<p>Мероприятие 10.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли</p>
<p>Цель подпрограммы</p>	<p>Улучшение жилищных условий молодых семей.</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>1. Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения района, в том числе с учетом</p>

	<p>исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, нуждающихся в обеспечении жильем.</p> <p>2. Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан на территории Бутурлиновского района.</p> <p>3. Стимулирование привлечения и закрепления для работы в социальной сфере и других секторах сельской экономики выпускников высших учебных и средних профессиональных заведений, молодых специалистов.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки, человек</p> <p>2. Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>Срок реализации: 2018-2024 гг. Подпрограмма реализуется в один этап</p>
<p>Объемы и источники финансирования</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 83128,42 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 15741,49 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 4185,5 тыс. рублей, 6257,05 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5299,04 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2019 году 14458,03 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 4122,14 тыс. рублей, 4825,84 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5510,05 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2020 году 9376,20 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 3263,10 тыс. рублей, 3263,10</p>

	<p>тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 2850 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2021 году 12917,60 тыс.рублей в том числе за счет средств федерального бюджета 3639,80 тыс. рублей, 3639,80 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5638,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2022 году 10211,70 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс. рублей, 2536,85 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5138 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2023 году 10211,70 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс. рублей, 2536,85 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5138 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2024 году 10211,70 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 2536,85 тыс. рублей, 2536,85 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 5138 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки – 110 молодых семей к 2024 году.</p> <p>2. Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах – 62 к 2024 году.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Проблема жилья для молодых семей является весьма актуальной и острой. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильности условий жизни для этой наиболее активной части населения, влияет на улучшение демографической ситуации в районе и области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств федерального, областного и местного бюджетов, создаёт для молодёжи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Значительная часть молодых семей в той или иной степени нуждается в улучшении жилищных условий. Приобретение жилья по ныне существующим ценам, для большинства молодых семей – очень сложная задача.

В целях государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий реализуется мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей» подпрограммы 1 "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области" государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области»

На оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям в 2007 - 2017 годах были привлечены средства федерального бюджета в сумме 25,5 млн. рублей. Объем финансирования из областного бюджета составил 22,7,0 млн. рублей, из местного бюджета – 16,6 млн. рублей. (Таблица 1).

За этот период право получения государственной и муниципальной поддержки на приобретение (строительство) жилья предоставлено 163 молодым семьям, которым органами местного самоуправления выданы свидетельства на получение социальной выплаты.

Итоги реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей»
в 2007 - 2017 годах

Наименование показателя	Единица измерения	2007-2013 годы	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
Объем финансирования - всего	тыс. руб.	84673,527	41510,3	7122,56	10100,42	9941,3
в том числе						
Федеральный бюджет	тыс. руб.	17329,39	4108,54	1095,86	1534,7	1440,28
Областной бюджет	тыс. руб.	13983,15	5654,46	1114,84	1081,4	850,92
Местный бюджет	тыс. руб.	7091,5	5000,0	1500,0	1500,32	1466,2
Внебюджетные источники	тыс. руб.	46269,487	26747,3	3411,86	5984,0	6156,21
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	104	36	7	8	8

Несмотря на то что за время реализации областных программ достигнуты определенные положительные результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий, в полном объеме не решена.

Количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и являющихся участниками государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области" по Бутурлиновскому району, по состоянию на 01.06.2019 составляет 169 семей.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной сфере определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р, стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года, принятой областным законом от 30 июня 2010 года № 65-ОЗ, стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района до 2020 года, утвержденной Решением Совета народных депутатов от 12.12.2011 г. № 312.

Основными приоритетами государственной политики в жилищной сфере являются:

1. Снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь жилья экономического класса.

2. Создание некоммерческого рынка доступного жилья и развитие социального жилищного фонда для граждан, имеющих невысокий уровень дохода.

3. Поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

4. Совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

5. Формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных категорий граждан.

Приоритеты государственной политики ориентированы на удовлетворение спроса нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, относящихся к

экономически активному населению, имеющих сбережения на первоначальный взнос в размере не менее 20 процентов, доходы которых не позволяют приобрести жилье по рыночным ценам.

Актуальность решения комплекса проблем в сфере развития жилищного строительства подчеркивается тем, что, несмотря на создание в Российской Федерации основ функционирования рынка жилой недвижимости, приобрести жилье с использованием рыночных механизмов на сегодняшний день способен ограниченный круг семей с доходами выше среднего уровня.

Поэтому развивать жилищное строительство необходимо как комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на повышение доступности жилья для населения путем массового строительства жилья экономкласса, в частности малоэтажного, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, а также ценовой доступности.

Необходимо продолжать поддержку молодых семей-участников программы «Обеспечение жильем молодых семей» с участием средств федерального и областного бюджетов, путем софинансирования муниципальной программы по предоставлению социальных выплат на приобретение или строительство жилья. Многодетным семьям будут предоставляться бесплатно земельные участки, обеспеченные инженерной инфраструктурой, для жилищного строительства.

Целью основного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 31 декабря 2019 года.

Реализация мероприятия Защита прав потребителей оценивается по показателю «Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах». Расчет данного показателя осуществляется по формуле:

$$U_{сим} = M_n + \dots + M_n$$

$U_{сим}$ = общее количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах, единиц

M_n = количество размещенных справочно-информационных материалов в средствах массовой информации и на информационных ресурсах в сети Интернет, единиц.

Динамика целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации основного мероприятия приведена в таблице 2:

Таблица 2

Динамика целевых индикаторов и показателей эффективности реализации подпрограммы на 2018-2024 гг.

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	24	17	13	9	9	9

Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	единиц		6	10	11	11	12	12
---	--------	--	---	----	----	----	----	----

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

В рамках подпрограммы планируется реализация девяти основных мероприятий:

Мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района:

Мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

Мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.

Мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Мероприятие 7. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Мероприятие 8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Мероприятие 10. Защита прав потребителей.

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации мероприятия: 2018 -2024 годы.

Исполнитель мероприятия – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие включает одно мероприятие.

Мероприятие 1.1. Обеспечение жильем молодых семей

Цель мероприятия – Улучшение жилищных условий молодых семей.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализация мероприятия - выдача социальных выплат на приобретение жилья.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района, городские и сельские поселения района.

Целью мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.

Задачами мероприятия являются:

- предоставление молодым семьям - участникам государственной программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по обеспечению жильем молодых семей.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Списки молодых семей-участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2015-2020 годы сохраняют свою хронологическую последовательность участия в мероприятии «Обеспечение

жильем молодых семей» государственной программы РФ «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан РФ» на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Показателями, позволяющими оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, являются количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января 2019 года.

Динамика целевого показателя и индикатора эффективности реализации мероприятия приведена в таблице 3:

Таблица 3

Динамика целевых индикаторов и показателей
 эффективности реализации мероприятия
 «Предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям»,
 а также объемы и источники финансирования мероприятия

Целевой индикатор	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия	единиц	29	24	17	13	9	9	9
Объем финансовых средств местного бюджета	тыс. рублей	1499,49	1624,95	1500,0	1500,0	1000,0	1000,0	1000,0

Мероприятие призвано продолжить решение систематизированных и ранее достаточно успешно выполняемых задач долгосрочной областной целевой программы "Обеспечение жильем молодых семей на 2011 - 2015 годы", государственной программы Воронежской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области".

Реализация всего комплекса мероприятий по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться с 2018 по 2024 годы.

Ответственным исполнителем за реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей является отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание государственной и муниципальной поддержки молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома).

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются департаментом строительной политики Воронежской области.

Также одним из условий участия в государственной программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Воронежской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных".

В рамках государственной программы социальную выплату могут

получить молодые семьи, отвечающие требованиям, указанным в Правилах предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, приведенных в приложении N 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 г., и изъявившие такое желание. Порядок участия молодых семей в государственной программе, а также порядок предоставления и использования социальной выплаты определяются Правилами.

В целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для участия в Государственной программе РФ и государственной программе Воронежской области в состав молодой семьи не подлежат включению родители молодых супругов, в том числе в случае их совместного проживания в одном жилом помещении.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим условиям государственной программы, а также молодым семьям, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств областного, федерального бюджета. Участие в государственной программе является добровольным и носит заявительный характер.

Социальная выплата предоставляется в размере:

30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

Молодым семьям - участникам государственной программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местных бюджетов в размере не менее 5% расчетной стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка в порядке, определяемом органами местного самоуправления муниципального образования Воронежской области.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц, за исключением взаимозависимых физических лиц, жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Воронежской области.

Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы будет осуществляться в соответствии с порядком, приведенным в приложении N 4 к государственной программе.

Социальная выплата молодым семьям - участникам государственной программы будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в государственной программе, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы из областного бюджета, в соответствии с Правилами.

Механизм реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий:

1. Организационные мероприятия.

1.1. Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в государственной программе и проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- принятие решения об участии молодой семьи в государственной программе;

- формирование списков молодых семей - участников государственной программы;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

1.2. Организационные мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем основного мероприятия:

- сбор данных о молодых семьях, участвующих в государственной программе, предоставляемых органами местного самоуправления,

обеспечивающими реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- проведение отбора муниципальных образований Воронежской области для предоставления субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- отбор банков в соответствии с установленными на федеральном уровне критериями для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат молодым семьям;

- заключение с органами местного самоуправления соглашений о реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- изготовление бланков свидетельств;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- организация мониторинга и оценки эффективности результатов реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы и соответствия результатов целевым индикаторам;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы.

2. Экономические мероприятия.

2.1. Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

- обеспечение софинансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;

- контроль за целевым использованием субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет, открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

2.2. Экономические мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем мероприятия:

- подготовка и представление заявок (бюджетных) на ассигнования из областного и федерального бюджетов для финансирования мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

- распределение субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы между муниципальными образованиями Воронежской области, отобранными для предоставления субсидий;

- перечисление в бюджеты муниципальных образований Воронежской области субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы;

- контроль за целевым использованием субсидий из областного бюджета на обеспечение жильем молодых семей в рамках государственной программы, предоставленных муниципальным образованиям Воронежской области.

Контроль за реализацией мероприятия по обеспечению жильем молодых

семей в рамках государственной программы осуществляется по следующим показателям:

- количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;
- количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

Формат мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в рамках государственной программы предусматривает его реализацию с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками государственной программы собственных и заемных средств в соответствии с Правилами.

Общие затраты на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в 2018 - 2024 годах составят 28406,73 тыс. рублей согласно приложению N 3 к муниципальной программе. Объем финансирования за счет средств бюджетов всех уровней подлежит корректировке в соответствии с законами о федеральном, областном бюджетах и решениями о местных бюджетах на соответствующий период.

Предусматриваемые на реализацию данного мероприятия средства позволят оказать государственную поддержку на приобретение (строительство) жилья 110 молодым семьям.

Основное мероприятие 2. Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Мероприятием предполагается назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Пенсия за выслугу лет (доплата к пенсии) - ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется при наличии непрерывного стажа муниципальной службы и в соответствии с законодательством РФ.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	3610,35	3879,66	1100,00	3888,00	3888,00	3888,0	3888,0

Основное мероприятие 3. Социальное обеспечение и иные выплаты населению.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 4. Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона.

В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

Мероприятием предполагается:

- оснащение пункта ЕДДС средствами связи, аварийными источниками оснащения и электроснабжения;
- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО и класса ОБЖ заведений;
- подведение итогов по ГОЧС за год;
- командировочные расходы на обучение в УМЦ ГО ЧС области сотрудников городских и сельских поселений, района;
- проведение смотра-конкурса на лучшую учебно-материальную базу по ГО ЧС объекта экономики;
- проведение смотра-конкурса на лучший УКП по ГО ЧС среди муниципальных образований района;
- приобретение спасательного имущества, оборудования, материалов, информационных источников по ГО и предупреждению и ликвидации ЧС;
- проведение учений, районных учений по ГО ЧС.

Так же предусматривается финансирование мероприятий по ликвидации последствий природного (бури, ураганы, наводнения, снежные заносы) и техногенного характера (выбросы химически опасных веществ, техногенные взрывы на производстве).

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 5. Природоохранные мероприятия.

Цели мероприятия - повышение уровня экологической безопасности района, улучшение качества окружающей среды, обеспечение рационального природопользования,

предотвращение нарушений природоохранного законодательства, обеспечение благоприятных условий для жизни населения.

Основные задачи программы:

- обеспечение экологической безопасности;
- осуществление мер по охране и воспроизводству водных ресурсов;
- своевременный сбор и утилизация бытовых и промышленных отходов;
- осуществление мер по охране и воспроизводству природных ресурсов как компонентов окружающей среды;
- предотвращение деградации и сохранение природных комплексов;
- охрана и развитие сети особо охраняемых природных территорий с уникальными природными ресурсами и условиями;

- повышение экологической культуры населения.

Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

В результате реализации Программы будет обеспечено повышение качества жизни населения на основе улучшения качества окружающей среды за счет решения поставленных в Программе задач:

-решение экологических проблем и проблем рационального использования природоресурсного потенциала муниципального района.

-снижение негативного воздействия отходов производства потребления на окружающую среду;

-снижение рисков заболеваний населения, обусловленных загрязнением окружающей среды бытовыми и промышленными отходами, использованием недоброкачественной воды и другими неблагоприятными факторами среды обитания;

-обеспечение безопасности гидротехнических сооружений (далее – ГТС), в том числе при пропуске половодья и паводковых вод, на территории муниципального района.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00

Основное мероприятие 6. Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.

Цель мероприятия – сокращение количества дорожно-транспортных происшествий и погибших в ДТП.

Основные задачи программы:

- обеспечение безопасного поведения участников дорожного движения;
- сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
- совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство

пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Финансирование мероприятия по годам:

	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
Местный бюджет, тыс.рублей	0	0	0	0	0	0	0

Основное мероприятие 7. Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Основное мероприятие 8. Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе.

Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности.

Профилактика правонарушений коррупционной направленности включает в себя:

- обеспечение работы в администрации района «горячих линий», «телефона доверия», «Интернет - приемных» и других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать об известных им фактах коррупции со стороны муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района;

- проведение совещаний (семинаров, лекций) по антикоррупционной тематике с работниками администрации, муниципальных учреждений и предприятий;

- обеспечение поддержания официального сайта органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в актуальном состоянии;

- освещение в средствах массовой информации мероприятий тематической антикоррупционной направленности;

- обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности торгов, проводимых органом, уполномоченным на размещение заказа;

- обеспечение прозрачности при предоставлении муниципальных услуг администрации Бутурлиновского муниципального района;

- анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а так же сигналов о фактах коррупции;

- проведение мероприятий, направленных на установление фактов совершения коррупционных правонарушений юридическими лицами, от имени или в интересах которых совершаются коррупционные преступления.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 гг.

Основное мероприятие 9. Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.

Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основными задачами мероприятия являются:

- разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Воронежской области;

- эффективное использование кадрового резерва на муниципальной службе и организация работы с ним;

- привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;

- внедрение современных технологий и методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности;

- создание системы непрерывной подготовки, и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета Бутурлиновского муниципального района;

- обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;

- совершенствование системы контроля за соблюдением муниципальными служащими, установленных законодательством Российской Федерации, Воронежской области, нормативными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района требований, ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.

Срок исполнения – постоянно в течение срока действия Программы – 2018-2024 г.г.

Основное мероприятие 10. Защита прав потребителей:

Срок исполнения – 2019-2024гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателю «Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах, единиц».

Основное мероприятие включает мероприятия.

Мероприятие 10.1. Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения.

Цель мероприятия - подготовка и организация публичных мероприятий; проведение конференций, семинаров, совещаний, круглых столов по вопросам защиты прав потребителей.

Срок исполнения – 2019-2024 гг.

Исполнители – администрация Бутурлиновского муниципального района.

Ожидаемые результаты: информирование представителей общественных организаций, руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере потребительского рынка, населения, обмен положительным опытом.

Мероприятие 10.2. Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли.

Цель мероприятия - разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере оказания услуг на потребительском рынке.

Срок исполнения – 2019-2024 гг.

Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Молодые семьи, принимают участие в софинансирование мероприятий подпрограммы в рамках следующих мероприятий:

- предоставление поддержки на приобретение жилья молодым семьям.

Наличие собственных средств у таких семей является обязательным условием получения социальных выплат.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и юридических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды» предусмотрено за счет средств федерального, областного и местного бюджетов и представлено в таблице:

тыс.рублей

2018 год	15741,49
2019 год	14458,03
2020 год	9376,20
2021 год	12917,60
2022 год	10211,70
2023 год	10211,70
2024 год	10211,70

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие.

Операционные риски, связанные с ошибками управления реализацией подпрограммы, в том числе ее исполнителей (соисполнителей), неготовности организационной инфраструктуры к решению задач, поставленных подпрограммой, что может привести к нецелевому и/или неэффективному использованию бюджетных средств, невыполнению ряда мероприятий подпрограммы или задержке в их выполнении. Данный риск может быть качественно оценен как умеренный, поскольку опыт реализации жилищных программ показывает возможность успешного управления данным риском.

Риск финансового обеспечения, который связан с финансированием

подпрограммы в неполном объеме, как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников. Данный риск возникает по причине значительной продолжительности подпрограммы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения средств федерального и областного бюджетов. Однако, учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации подпрограммы за счет средств бюджетов, а также предусмотренные подпрограммой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в реализации подпрограммы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации подпрограммы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации подпрограммы:

а) риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации подпрограммы может быть качественно оценен как высокий;

б) риск возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в том числе природных и техногенных катастроф и катаклизмов, что может привести к существенному снижению состояния жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в отдельных муниципалитетах, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление последствий таких катастроф. На качественном уровне такой риск для подпрограммы можно оценить как умеренный.

При реализации цели и задач подпрограммы должны осуществляться меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в ней конечных результатов.

Снизить риски возможно за счет оптимизации финансовых расходов на уровне подпрограммы, технической политики, направленной на своевременную модернизацию информационно-технического обеспечения и грамотной кадровой политики, включая подготовку квалифицированных специалистов для всех направлений реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы, должно соответствовать задачам и полномочиям существующих органов государственной власти и организаций, задействованных в реализации подпрограммы.

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем координации деятельности всех, участвующих в реализации подпрограммы программы исполнительных органов государственной власти области, органов местного самоуправления.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местных бюджетов обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления социальных выплат;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикатора, которым является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств федерального бюджета, бюджета Воронежской области и местного бюджета.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 93 молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

ПАСПОРТ

подпрограммы 3 «Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района» муниципальной программы Бутурлиновского района «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав	1.1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

подпрограммы муниципальной программы	1.2. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района. 1.3. Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники.
Цель подпрограммы муниципальной программы	Повышение качества жизни населения Бутурлиновского района на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для улучшения демографической ситуации. Снижение уровня заболеваемости и преждевременной смертности. Улучшение состояния здоровья населения, в том числе на основе повышения роли физкультуры и спорта. Улучшение состояния материально-технической базы учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта. Повышение уровня и качества водоснабжения населенных пунктов Бутурлиновского района.
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	1. Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства, ед. 2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2018-2024 годы

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)</p>	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 17208,40 тыс.рублей, в том числе: в 2018 году 3639,50 тыс.рублей, в том числе 609,20 тыс.рублей за счет средств местного бюджета, 3030,3 – за счет средств областного бюджета, в 2019 году 11768,91 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 10000,00 тыс. рублей, 1768,91 тыс.рублей за счет средств местного бюджета; в 2020 году 1800,0 тыс.рублей в том числе 1800,0 тыс. рублей за счет средств местного бюджета</p>
<p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>1. Ввод в эксплуатацию: - здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка, -здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест, - здания Дома культуры на 470 мест в г.Бутурлиновка, -здания дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест, - здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции) Ввод в действие: - инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка, - очистных сооружений. 2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде –</p>

	100 %.
--	--------

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сферой реализации Подпрограммы является строительство (реконструкция) объектов капитального строительства муниципального собственности.

На 1 января 2018 года в Бутурлиновском районе проживает 46,0 тысяч жителей. В том числе: экономически-активного населения – 20,5 тыс.чел., детей и молодежи – 11 тыс.человек.

В систему образования Бутурлиновского муниципального района по состоянию на 1 января 2018 года входят 22 общеобразовательных учреждения (8 средних и 14 основных школ).

Общая численность обучающихся – 4188 человек. На сегодняшний день в школах района осуществляют свою деятельность 343 педагогических работников. На территории Бутурлиновского муниципального района на 1 января 2018 года действует 18 детских садов, 8 из которых являются структурными подразделениями.

Всего дошкольным образованием охвачено 1770 детей, охват детей в возрасте от 1 до 6 лет составляет 66,89 %. Педагогическую деятельность осуществляют 128 педагогов.

Очередность детей в возрасте от 1,5 до 3 лет на конец 2017 года составила 104 человека, в возрасте от 3 до 7 лет очередности нет.

Государственные учреждения образования:

- школа-интернат;
- детский дом;
- 3 учреждения среднего профессионального образования.

Общий контингент учащихся в общеобразовательных учреждениях составляет 4188 человек, из них 3080 человек обучаются в городских, 1108 человека - в сельских школах. Средняя наполняемость в классах: в сельской местности – 8,9 человека, в городе – 24,3 человек (при нормативе 14 учащихся в селе и 25 учащихся в городе).

На одного учителя приходится 12,2 учеников.

Сеть лечебно-профилактических учреждений района:

- ЦРБ на 190 больничных коек и поликлиника на 500 посещений в смену;
- 2 участковые больницы на 60 больничных коек;
- 3 врачебные амбулатории;
- 25 фельдшерско-акушерских пунктов.

Обеспеченность врачами на 10 тыс. чел. населения составляет 19,0.

Укомплектованность врачебными кадрами – 89,2%.

Всего в районе работает 89 врачей, 2- биолога, 1-провизор , 1 врач-лаборант и 412 специалистов среднего медицинского персонала.

Сеть учреждений культуры: 20 библиотек, 18 культурно - досуговых учреждений клубного типа, Дом ремесел, Народный краеведческий музей, Парк культуры и отдыха, Детская школа искусств и 15 коллективов самодеятельного творчества со званием «народный».

В течение 2017 года в районе проведено 170 спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта.

688 спортсменов выполнили спортивные массовые разряды.

В 2017 году наибольших успехов достигли Бутурлиновские спортсмены в таких видах спорта, как бильярдный, лыжный, бокс, самбо, тяжелая атлетика, автомобильный спорт, баскетбол, волейбол, восточные единоборства, футбол, лёгкая атлетика.

Численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в 2017 году составила 18395 человек, что составляет 43,1% от общей численности населения (в 2016 году численность занимающихся физической культурой и спортом составляла 18,3 тыс. человек или 42,2%).

На территории района в 2014 году ведена в эксплуатацию школа на 792 учащихся, сметной стоимостью более 700 млн.рублей; спортивный комплекс «Звездный», построенный в рамках программы «Газпром-детям» стоимостью около 300 млн.рублей; автономная блочная котельная для школы, поликлиники и детского сада сметной стоимостью более 80 млн.рублей. Построена инженерная и транспортная инфраструктура к ним стоимостью 209 млн. рублей, завершена реконструкция системы водоснабжения в р.п. Нижний Кисляй стоимостью 78,6 млн.руб. и в с.Васильевка на сумму около 41 млн.рублей. Построено 57 километров водопроводных сетей.

В 2016 году введена в эксплуатацию поликлиника на 500 посещений в смену, стоимостью около 700 млн.рублей, в 2017 – комплекс зданий МО МВД России - 554 млн.рублей.

В настоящее время имеется потребность в строительстве детского сада в г.Бутурлиновка. На сегодня численность детей, состоящих на учете для определения в детские дошкольные учреждения, составляет 266 человек. Кроме того, существующие учреждения не соответствуют современным требованиям, нуждаются в капитальном ремонте, укреплении материально-технической базы.

Имеющийся в г.Бутурлиновка районный дом культуры «Октябрь» построен в 1973 году. Занимаемая площадь – 2025 кв. м. Частичный ремонт проводился в 2012 году на сумму 2 млн. рублей, в рамках программы «Развитие сельской культуры Воронежской области 2011-2015 годы» (1млн. рублей – областные средства и 1 млн. рублей – муниципальные). Был осуществлён ремонт фасада (штукатурка) и частичный ремонт крыши. Концертный зал рассчитан на 472 посадочных места, численность населения г. Бутурлиновка составляет 24721 человек, что не соответствует нормативу (50 посадочных мест на 1000 жителей). С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория

технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры нецелесообразно. Необходимо строительство нового дома культуры.

Помимо строительства крупных объектов в районе необходимо завершить работы по строительству (реконструкции) котельных с переводом на газовое топливо для учреждений социальной сферы, обеспечить строительство очистных сооружений, реконструкции стадиона и других объектов.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство объектов собственности Бутурлиновского района является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших социальных проблем, связанных с обеспечением жителей района объектами образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, водоснабжения и водоотведения.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере строительства, реконструкции, создания необходимой инфраструктуры в районе является повышение качества обслуживания населения.

Для осуществления оценки программных мероприятий предусматриваются следующие показатели (индикаторы), характеризующие решение задач подпрограммы:

1. Развитие социальной инфраструктуры города, устойчивое и стабильное функционирование учреждений социально-культурной сферы за счет больницы, детского сада, инженерной инфраструктуры, Дома культуры, очистных сооружений, строительства (реконструкции) 12 котельных для объектов социальной сферы; реализации 4-х проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Результатом реализации подпрограммы будет создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечение высокого качества жизни.

Подпрограмма реализуется в один этап.

Сроки реализации подпрограммы с 2018 по 2024 годы.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает три основных мероприятия.

Основное мероприятие 1. Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование объектов капитального строительства, а также разработку проектно-сметной документации по строительству (реконструкции) объектов муниципальной собственности.

Строительство объектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств федерального, областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на получение субсидий в сроки, устанавливаемые правовым актом правительства Воронежской области о разработке проекта закона Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый период, по формам, установленным департаментом экономического развития Воронежской области, в рамках заявочной компании.

В результате исполнения основного мероприятия планируется выполнить ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здание детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест,
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания дома культуры в р.п.Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

Основное мероприятие 2. Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия – отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие предусматривает финансирование проектов социальной и инженерной инфраструктуры района.

Реализация проектов муниципальной собственности планируется при участии района в государственных программах за счет средств областного, местного бюджетов, внебюджетных источников, предусмотренных на реализацию мероприятий и текущего финансирования.

Средства местного бюджета устанавливаются в размере, предусмотренном в бюджете на очередной финансовый год.

Для получения субсидий из областного бюджета, администрации района необходимо ежегодно представлять заявки на участие в конкурсе инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения.

Мероприятие реализуется в соответствии с Перечнем инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, прошедших конкурсный отбор на получение субсидии из областного бюджета.

Перечнем инвестиционных программ предусмотрены объекты по следующим направлениям расходов:

- развитие социальной инфраструктуры;
- развитие инженерной инфраструктуры;
- развитие коммунальной инфраструктуры.

Реализация основного мероприятия оценивается по показателю «Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде».

Основное мероприятие 3. Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники.

Поддержание чистоты и порядка в городах связано с человеческим трудом и дорожно-коммунальной техникой. И чем больше обслуживаемая территория, тем разнообразнее используемые машины.

В связи с появлением в г.Бутурлиновка в период с 2012 по 2018 год новых социальных объектов, таких как школа на 792 учащихся, поликлиника, здание ФОКа, здание МВД, а также парков, скверов, тротуарных дорожек Бутурлиновскому поселению необходима современная коммунальная техника для уборки.

Срок реализации основного мероприятия: 2018 - 2024 годы.

Исполнители мероприятия - отдел муниципального хозяйства, архитектуры, транспорта и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные,

кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Юридические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития социальной и инженерной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы.

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств федерального, областного, местного бюджетов и внебюджетных источников.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов за счет всех источников финансирования реализации подпрограммы приведены в приложении № 2,3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и

прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития социальной и инженерной инфраструктуры Бутурлиновского района.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Ввод в эксплуатацию:

- здания многофункциональной больницы на 240 коек в г.Бутурлиновка,
- здания детского сада в г.Бутурлиновка на 220 мест
- здания Дома культуры в г.Бутурлиновка на 470 мест,
- здания Дома культуры в р.п. Нижний Кисляй на 248 мест,
- здания 12-ти котельных (в результате строительства, реконструкции)

Ввод в действие:

- инженерной инфраструктуры и благоустройства в рамках реализации проектов социальной сферы в г. Бутурлиновка,
- очистных сооружений.

2. Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.

ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «**Обеспечение реализации муниципальной программы**» Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Совет народных Депутатов Бутурлиновского муниципального района Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления. 2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям. 3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ

	«Служба хозяйственно-технического обеспечения»
Цель подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации.
Задачи подпрограммы муниципальной программы	<p>-представление интересов населения и принятие от его имени общеобязательные к исполнению решения, действующие на всей территории муниципального образования.</p> <p>- улучшение значений показателей и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>-повышение статуса органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>- содействие социально-экономическому развитию муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;</p> <p>- развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>- упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;</p> <p>-обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;</p> <p>-содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики;</p> <p>- охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной</p>

	<p>комиссии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних; - проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений; - финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района, %; - уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, %;
Этапы и сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2018-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 255117,89 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 37767,97 тыс.рублей, в том числе 1566,50 тыс.рублей за счет средств областного бюджета, 36201,47 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2019 году 40143,72 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1153,00 тыс. рублей, 38990,72 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2020 году 16174,7 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 364,0 тыс. рублей, 15810,70 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2021 году 39605,30 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1229,00 тыс. рублей, 38376,30 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2022 году 40475,40 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1274,00 тыс. рублей, 39201,40 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2023 году 40475,40 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1274,00 тыс.</p>

	<p>рублей, 39201,40 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2024 году 40475,40 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 1274,00 тыс.рублей, 39201,40 тыс.рублей за счет средств местного бюджета;</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района. 2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг. 3. Достижение уровня удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством предоставления муниципальных услуг до 85%. 4. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе. 5. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района. 6. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития.

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его положение в политической системе российского общества определяется тем, что данный уровень власти наиболее приближен к населению, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения, им формируется и ему непосредственно подконтролен. Эффективно организованное местное самоуправление позволяет эффективно использовать местные ресурсы, снимать социальную напряженность в обществе, повышать доверие населения к власти.

Значительное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных образований оказывает деятельность органов местного самоуправления. При этом по-прежнему актуальными остаются вопросы законодательного регулирования объемов полномочий органов местного самоуправления, укрепления финансовой самостоятельности муниципальных образований, а также создания условий для обеспечения органов местного самоуправления специалистами с высоким уровнем квалификации.

Целью муниципальной подпрограммы является создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации. Цель программы будет достигнута путем решения ряда основных задач.

Все задачи неотрывно связаны с осуществлением полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в сфере управления муниципальной службой: координация кадровой работы в органах местного самоуправления, осуществление правового и информационного обеспечения муниципальных служащих, структурных подразделений органов местного самоуправления по вопросам муниципальной службы и кадров, по вопросам, связанным с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и прекращением, по вопросам противодействия коррупции, обеспечение исполнения действующего законодательства Российской Федерации, Воронежской области и муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в сфере муниципальной службы, а также укреплением материально-технической базы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в Бутурлиновском муниципальном районе проводятся мероприятия по развитию местного самоуправления.

Одной из целей проведенной реформы местного самоуправления являлось повышение способности органов местного самоуправления справляться с возложенными на них задачами по решению вопросов местного значения.

Кроме все более растущего количества возлагаемых на органы местного самоуправления "собственных" задач, законодательно отнесенных к вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, государственные органы, как федерального, так и регионального уровня, ожидают от органов местного самоуправления также высокой активности и результативности в решении вышеуказанных задач.

Деятельность органов местного самоуправления протекает в условиях динамично меняющегося законодательства, множества параллельно реализуемых реформационных процессов, повышения уровня требований к результатам деятельности, в том числе, к правовому обеспечению работы. При этом не учитывается реальная способность муниципальных кадров самостоятельно ориентироваться в происходящих процессах, осуществлять нормотворчество и принимать ответственные решения, исходя из своих ресурсных возможностей.

Однако, реализация любого полномочия есть деятельность, требующая адекватного объема ресурсов для своего осуществления. За время действия

Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» объем полномочий органов местного самоуправления существенно вырос, при этом источники доходов местных бюджетов изменились недостаточно. Это означает, что изначально существовавший дисбаланс между объемом полномочий и располагаемыми для их реализации ресурсами увеличился. Органы местного самоуправления не могут обеспечить решение всех возложенных на них задач, опираясь только на собственную экономическую базу.

Проблема необеспеченности ресурсами, носящая объективный характер, дополнительно усугубляется фактором субъективного порядка, а именно - преобладанием инерционного подхода в муниципальном управлении. В муниципальных образованиях, в частности в сельских поселениях, органы местного самоуправления не ищут наиболее эффективных решений для каждой конкретной проблемы, а из года в год воспроизводят мало результативные и высоко затратные модели организации деятельности.

В условиях ограниченности ресурсов и при отсутствии внятного понимания того, как решать поставленные задачи, должностные лица местного самоуправления и специалисты органов местного самоуправления часто занимают выжидательную позицию или имитируют реформирование, формально отчитываясь о проделанной работе, без каких-либо серьезных изменений сложившейся системы деятельности.

Примером может служить использование программно-целевого метода в практике муниципального управления, именно программы являются действенным средством повышения результативности управления, способом формирования и достижения целей развития, одним из направлений оптимизации бюджетных расходов.

Разработка и реализация настоящей подпрограммы направлена на мобилизацию внутренних ресурсов муниципалитета (местного бюджета) в целях эффективного решения задач, создания условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством Российской Федерации.

Становление правовых основ местного самоуправления зависит от деловых качеств людей, занятых управленческой деятельностью. Формируются новые социально-экономические отношения. Для муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений определяющим квалификационным требованием становится качественное профессиональное образование, систематическое повышение квалификации.

Согласно Федеральному закону от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы среди прочих направлений названы повышение квалификации муниципальных служащих; создание кадрового резерва и его эффективное использование, оценка результатов работы муниципальных служащих посредством проведения аттестации, применение современных технологий подбора кадров при

поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

Таким образом, возросшие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих.

Непрерывная учеба и повышение квалификации кадров является важным условием для создания успешных преобразований в Бутурлиновском муниципальном районе. Программная установка заключается в том, чтобы смотреть на обучение управленческих кадров не как на источник дополнительных расходов, а как на важнейший вид инвестиций.

Реализация подпрограммы позволит повысить ответственность местных руководителей за социально-экономическое развитие муниципального образования, не допустить необоснованное увеличение бюджетных расходов на содержание системы муниципального управления.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Приоритетам муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- создание условий и стимулов для результативного участия муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района в реализации приоритетных направлений развития Воронежской области;
- развитие муниципальной службы и совершенствование кадрового состава муниципальных служащих;
- вовлечение населения к участию в осуществлении местного самоуправления как обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления и элемент развития социально-экономического потенциала муниципальных образований;
- открытость и публичность деятельности органов местного самоуправления, создание механизма общественного контроля за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, повышение ответственности органов местного самоуправления перед населением;
- создание благоприятных и комфортных условий для проживания граждан.

Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района, определенных законодательством

Российской Федерации, обеспечение динамичного социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района.

Основными задачами подпрограммы являются:

- 1) улучшение значений показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;
- 2) повышение статуса муниципального образования и органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;
- 3) стимулирование органов местного самоуправления к наращиванию собственного экономического потенциала;
- 4) развитие эффективной системы предоставления муниципальных услуг на территории Бутурлиновского муниципального района;
- 5) обеспечение информационной поддержки местного самоуправления;
- 6) содействие повышению квалификации выборных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих, формированию кадрового резерва органов местного самоуправления, реализации действенной кадровой политики в муниципальных образованиях;
- 7) охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии;
- 8) организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;
- 9) проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

В ходе выполнения подпрограммы посредством планомерного осуществления мероприятий предполагается создать необходимые условия для эффективного осуществления органами местного самоуправления полномочий, предусмотренных законодательством.

Информация о составе и значениях показателей эффективности реализации муниципальной программы приведена в приложении №1.

Конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы

Достижение цели реализации муниципальной программы будет иметь следующие социально-экономические результаты:

1. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих в Бутурлиновском муниципальном районе, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих;
- аттестация сотрудников органов местного самоуправления района;
- пенсионное обеспечение муниципальных служащих.

2. Повышение качества предоставления муниципальных услуг

населению.

3. Обеспечение информационной поддержки местного самоуправления:

- обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района;

– совершенствование сайта администрации Бутурлиновского муниципального района в сети «Интернет».

4. Охрана правопорядка, прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере деятельности административной комиссии.

5. Организация работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в сфере деятельности комиссии по делам несовершеннолетних;

6. Проведение юридической экспертизы нормативно-правовых актов поселений.

Сроки реализации подпрограммы

Общий срок реализации подпрограммы рассчитан на период с 2018 по 2024 годы (в один этап).

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы будут реализовываться в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, а также в рамках переданных государственных полномочий.

Подпрограммой предусмотрено осуществление трех основных мероприятий:

3.1. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям.

3.3. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно-технического обеспечения».

Все основные мероприятия направлены на выполнения задач подпрограммы, в результате которых будет достигнута цель подпрограммы создание условий для качественной и эффективной реализации полномочий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района по решению вопросов местного значения, определенных законодательством Российской Федерации.

В рамках основного мероприятия 3.1. «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» планируется включение расходов на содержание Совета народных депутатов, администрации Бутурлиновского муниципального района, которые осуществляются за счет средств местного бюджета:

- на фонд оплаты труда и страховые взносы;
- на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;
- на уплату прочих налогов, сборов и иных платежей.

Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.2. «Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям» предусмотрены расходы областного бюджета связанные с материально-техническим обеспечением, необходимым для создания оптимальных условий при осуществлении возложенных полномочий.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

В рамках основного мероприятия 3.3. «Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно-технического обеспечения» планируется включение расходов на содержание муниципального казенного учреждения «Служба хозяйственно-технического обеспечения».

Финансовое обеспечение деятельности МКУ осуществляется на основании бюджетной сметы.

Исполнителем данного основного мероприятия является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Срок реализации основного мероприятия: 2018-2024 годы.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы. Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы.

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Расходы на реализацию подпрограммы формируются за счет средств областного и местного бюджетов.

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению в рамках бюджетного цикла.

Ресурсное обеспечение подпрограммы за счет средств местного бюджета Бутурлиновского муниципального района в разрезе основных мероприятий по

соответствующим главным распорядителям бюджетных средств по годам реализации муниципальной программы представлено в приложении № 3 к настоящей муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться путем использования целевых показателей, характеризующих динамику воздействия муниципального управления в сфере развития муниципальных образований Воронежской области.

В процессе реализации основных мероприятий прогнозируется достижение основных результатов:

1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

2. Упрощение процедур получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг.

3. Создание условий для повышения эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих, проведение эффективной кадровой политики в органах местного самоуправления, защита персональных данных и применение современных кадровых технологий на муниципальной службе.

4. Предупреждение правонарушений несовершеннолетних подростков, нарушение санитарного порядка на территории района.

5. Создание условий для достижения целей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм.

Подпрограмма 5 «Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы	Администрация Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	Отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	<p>Основное мероприятие 1. Ремонт и содержание автомобильных дорог.</p> <p>Основное мероприятие 2. Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.</p> <p>Мероприятие 2.1. Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области.</p> <p>Мероприятие 2.2. Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области.</p> <p>Основное мероприятие 3. Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности.</p> <p>Основное мероприятие 4. Субсидирование автотранспортных предприятий на перевозку пассажиров в пригородном сообщении.</p>
Цель муниципальной подпрограммы	Развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.
Задачи муниципальной подпрограммы	<p>Поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги.</p> <p>Увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.</p>

Целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы	<p>1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям.</p> <p>2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объемы и источники финансирования	<p>Всего на реализацию мероприятий подпрограммы будет направлено 367090,51 тыс.рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году 16039,66 тыс.рублей, в том числе 16039,66 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2019 году 59718,95 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 44955,21 тыс. рублей, 14763,74 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2020 году 75238,0 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 58649,30 тыс. рублей, 16588,70 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2021 году 50763,00 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 33973,60 тыс. рублей, 16789,40 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2022 году 55110,3 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 36909,7 тыс. рублей, 18200,6 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2023 году 55110,3 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 36909,7 тыс. рублей, 18200,6 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p> <p>в 2024 году 55110,3 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 36909,7 тыс. рублей, 18200,6 тыс. рублей за счет средств местного бюджета;</p>

Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году. 2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.
---	---

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Дорожное хозяйство является одним из элементов транспортной инфраструктуры, который обеспечивает конституционные гарантии граждан на свободу передвижения и делает возможным свободное перемещение товаров и услуг.

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции или капитального ремонта.

С созданием дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района удастся проводить целенаправленную работу по поддержанию автодорог района в нормативном состоянии, более активно влиять на развитие сети автомобильных дорог.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

2.1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

Приоритеты в сфере дорожного хозяйства определены стратегией социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района Воронежской области до 2020 года.

Строительство и ремонт автомобильных дорог является одной из приоритетных задач района, направленной на решение важнейших проблем,

связанных с обеспечением жителей района объектами транспортной инфраструктуры.

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства является повышение качества жизни населения.

2.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач

Основная цель:

- развитие современной и эффективной автомобильно-дорожной инфраструктуры.

Основные задачи подпрограммы:

- поддержание автодорог местного значения района и искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги;

- увеличение протяженности соответствующих нормативным требованиям автодорог Бутурлиновского муниципального района за счет их ремонта.

2.3. Описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы по итогам 2024 года будут:

1. Увеличение доли автомобильных дорог Бутурлиновского муниципального района, соответствующих нормативным требованиям до 15 % к 2024 году.

2. Сокращение дорожно-транспортных происшествий по причине неудовлетворительного состояния автомобильных дорог, повышение уровня безопасности дорожного движения.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия для выполнения поставленных задач в ходе реализации подпрограммы:

тыс.руб.

№ п\п	Наименование мероприятия	Всего	В том числе по годам						
			2018г	2019г	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024 г.
1	Ремонт и содержание автомобильных	222478,74		1666,54	54692,10	39010,40	42369,90	42369,90	42369,90

	дорог.								
2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	50990,01	1489,8	45000,21	4500				
2.1.	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	46490,01	1489,8	45000,21					
2.2	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе								
3.	Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности	93621,76	14549,86	13052,2	16045,9	11752,6	12740,4	12740,4	12740,4
	ИТОГО	367090,51	16039,66	59718,95	75238	50763	55110,3	55110,3	55110,3

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Юридические и физические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития транспортной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общая сумма средств, направляемых на реализацию подпрограммы 266565,91 тыс. рублей, в том числе:

2018 год — 16039,66 тыс. рублей;

2019 год — 59718,95 тыс. рублей;

2020 год — 75238,00 тыс. рублей;

2021 год — 50763,00 тыс. рублей;

2022 год — 55110,30 тыс. рублей;

2023 год — 55110,30 тыс. рублей;

2024 год — 55110,30 тыс. рублей;

Финансовое обеспечение подпрограммы осуществляется за счет средств областного бюджета, за счет средств дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района. Для реализации мероприятий подпрограммы возможно дополнительное привлечение финансовых средств из бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) и других источников.

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих:

- повышение уровня и улучшение социальных условий жизни населения;
- повышение транспортной доступности за счет развития сети автомобильных дорог.

- улучшение транспортного обслуживания населения, проживающего в поселении;

- безопасность движения на автомобильных дорогах городского поселения.

Подпрограмма № 6

«Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

Паспорт подпрограммы

Исполнители подпрограммы	<ul style="list-style-type: none">- Администрация Бутурлиновского муниципального района;- Главы муниципальных образований района;- Отдел МВД России по Бутурлиновскому району Воронежской области (по согласованию);- филиал по Бутурлиновскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Воронежской области (по согласованию);- Отдел по образованию и молодежной политике
--------------------------	---

	<p>администрации Бутурлиновского муниципального района;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; - КУ ВО «Управление социальной защиты населения Бутурлиновского района» (по согласованию); - ГКУ ВО Центр занятости населения Бутурлиновского района (по согласованию); - БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию); - Местные СМИ (по согласованию); - Отдел надзорной деятельности по Бутурлиновскому району Воронежской области (по согласованию); - Бутурлиновская пожарная часть № 34 (по согласованию);
Основной разработчик муниципальной подпрограммы	Секретарь административной комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде. 2. Содействие осуществлению контроля над незаконным оборотом наркотиков. 3. Гражданское образование молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи. 4. Организация и проведение акций, конкурсов, фестивалей, направленных на профилактику экстремизма и развитие толерантности. 5. Научно-методическое и информационное обеспечение работы, направленной на профилактику асоциальных явлений среди населения района. 6. Профессиональная реабилитация и трудоустройство лиц, освободившихся из мест лишения свободы. 7. Социальная реабилитация лиц, освободившихся из мест лишения свободы. 8. Профилактика безнадзорности и беспризорности

	<p>несовершеннолетних.</p> <p>9. Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения.</p> <p>10. Развитие системы обучения детей и подростков основам безопасности дорожного движения.</p> <p>11. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов и повышение безопасности дорожных условий.</p>
<p>Цель и задачи подпрограммы</p>	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование единой многоуровневой системы профилактики правонарушений, обеспечивающей защиту прав и свобод человека и гражданина, общественный порядок и безопасность, охрану собственности и повышение эффективности в борьбе с преступностью на территории Бутурлиновского муниципального района. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы профилактики правонарушений, направленной на борьбу с алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; социальной адаптацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы. - проведение целенаправленной работы по профилактике немедицинского потребления наркотиков подростками и молодежью; раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков; содействие в противодействии организованным формам наркопреступности. - оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди населения района. - создание системы мероприятий, направленных на профилактику в молодежной среде межэтнических и - обеспечение безопасности граждан на улицах и в других общественных местах. - повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. - повышение эффективности деятельности

	<p>правоохранительных органов внутренних дел по профилактике правонарушений и противодействию преступности;</p> <p>- повышение правовой грамотности граждан, формирование позитивного общественного мнения о правоохранительной системе и результатах ее деятельности, восстановление доверия населения к правоохранительным органам.</p>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Целевые индикаторы подпрограммы:</p> <p>- сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновского района;</p> <p>- сокращение общего количества правонарушений, совершаемых на территории Бутурлиновского района;</p> <p>- сокращение количества преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.</p> <p>- сокращение количества лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях.</p>
Сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы: 2020-2024 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет - 2810,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 218,1 тыс. рублей,</p> <p>2021 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2022 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2023 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2024 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>из них:</p> <p>- муниципальный бюджет 2810,5 тыс. рублей,</p> <p>в том числе:</p> <p>2020 год – 218,1 тыс. рублей,</p> <p>2021 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2022 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2023 год - 648,1 тыс. рублей,</p> <p>2024 год - 648,1 тыс. рублей,</p>
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение эффективности работы системы профилактики правонарушений органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и правоохранительных органов. 2. Уменьшение общего числа совершаемых преступлений и правонарушений. 3. Уменьшение количества преступлений и правонарушений, совершаемых в общественных местах. 4. Уменьшение количества преступлений и

	<p>правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.</p> <p>5. Усиление контроля за миграционными потоками, снижение количества незаконных мигрантов.</p> <p>6. Создание комплексной системы мероприятий по профилактике и снижению злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.</p> <p>7. Повышение уровня занятости среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы, следовательно улучшение криминогенной обстановки в районе.</p> <p>8. Создание дополнительных условий для социальной, бытовой, медицинской, психолого-педагогической, правовой поддержки и адаптации социально уязвимых групп населения.</p> <p>9. Повышение уровня доверия населения к правоохранительным органам.</p> <p>10. Снижение показателя смертности среди населения в результате дорожно-транспортных происшествий.</p>
--	---

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Стратегической целью государственной политики в сфере профилактики правонарушений и преступлений на территории Бутурлиновского муниципального района является повышение уровня безопасности граждан, укрепление законности и правопорядка путем оптимизации взаимодействия всех субъектов профилактики: органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, правоохранительных органов, общественных объединений и населения.

Реализация программно-целевого подхода к решению проблемы профилактики правонарушений в Бутурлиновском муниципальном районе направлена на организацию мероприятий по осуществлению государственной политики в сфере профилактики правонарушений и преступлений и привлечения к обеспечению правопорядка всех групп населения.

За отчетный период 2019 года в ОМВД России по Бутурлиновскому району на 9,4% зарегистрировано больше преступлений, чем за АППГ (620-678). Возросло количество раскрытых преступлений с 432 до 454, рост составил

5,1%, однако нераскрытыми остаются 227 преступлений, что выше АППГ на 43,7%.

Уровень преступности на 10 тыс. населения составил 102,1 преступления.

Увеличилось количество раскрытых преступлений по которым предварительное следствие обязательно на 9,9% (203-223). В среднем по районам области данный показатель снизился на 0,5%. Количество нераскрытых преступлений данной направленности также увеличилось со 108 до 167, рост 54,6%. Отмечается рост раскрытых преступлений по которым предварительное следствие не обязательно на 0,9% с 229 до 231. Для сравнения среднерайонный показатель снизился на 1,1%. Нераскрытыми остаются 60 преступлений, что на 20,0% выше аналогичного периода 2018 года.

Отмечается снижение количества совершенных тяжких и особо тяжких преступлений со 137 до 109 (-20,4%). На обслуживаемой территории совершено 6 убийств, что на 25,0% ниже АППГ, не допущено фактов изнасилования. На 20,0% увеличилось количество фактов причинения тяжкого и особо тяжкого вреда здоровью гражданам (10-12).

Особую озабоченность по-прежнему вызывает увеличение количества не раскрытых тяжких, особо тяжких преступлений на 31,3% (32-42), большая часть из которых – квартирные кражи (20-32). Данное обстоятельство обусловлено, прежде всего, низкой занятостью населения в трудовой сфере, безработицей, а также происходящими миграционными процессами на территории района и возросшим количеством домовладений, которые длительное время не используются гражданами для постоянного проживания.

Отмечается снижение количества грабежей с 26 в 2013 году до 18 в 2019 году (-30,8%). Раскрываемость преступлений данного вида составила 82,4% (АППГ-95,0%).

Проблема наркопреступности в современных условиях продолжает оставаться наиболее актуальной. Незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ и злоупотребление ими в последние годы стали серьезнейшей проблемой российского общества. Темпы распространения этого явления приобрели масштабы, непосредственно угрожающие здоровью нации и безопасности граждан. Официальные статистические данные не отражают реального положения дел в связи с высокой степенью латентности правонарушений данной категории. За истекший период наблюдается рост на 7,4% преступлений связанных с НОН (27-29). Но не выявлено фактов притоносодержания (ст.232 УК РФ), культивировании наркосодержащих растений. Выявлен 1 факт сбыта наркотических и психотропных веществ, что на 66,6% ниже, чем в 2018 году (3). Силами участковых уполномоченных полиции при взаимодействии с общественностью уничтожено 575 кв. м. дикорастущей конопли.

На протяжении 2019 года наблюдается увеличение количества преступлений совершенных в общественных местах на 22,5% (138 – 169), в том числе и на улицах на 27,4% (84-107). Возросло количество преступлений совершенных в состоянии алкогольного опьянения (на 9,0% 122-133). На фоне этого увеличилось и количество лиц ранее совершивших преступления со 189

до 251, совершивших преступления в состоянии опьянения со 119 до 122, из них в состоянии наркотического опьянения с 3 до 16.

Отмечается незначительный рост выявленных административных правонарушений на 2,0% (2440-2445). Из общего количества выявленных правонарушений, по линии незаконного оборота алкогольной продукции выявлено 36 фактов, что остается на уровне 2013 года и составляет 1,5% от общего количества административных правонарушений. В результате проведенных мероприятий из незаконного оборота изъято 33 литра спиртосодержащей жидкости. Судом на виновных лиц наложены административные штрафы на общую сумму 172 тысячи 800 рублей. Из проведенного анализа видно, что наиболее поражена данным противоправным деянием городская черта Бутурлиновки – 26 фактов, в сельской местности – 10 фактов.

Возросло количество лиц, ранее совершавших преступления со 189 до 251, рост составил 32,8%, что говорит о недостаточно эффективной профилактической работе с подучетным контингентом со стороны УУП.

Основным критерием оценки работы по линии безопасности дорожного движения является недопущение ДТП, где погибли или получили ранения люди. По итогам 12 месяцев 2014 года был допущен рост таких ДТП на 28,2% (71-91) и значительно возросло число погибших с 10 до 24. Количество ДТП с участием детей уменьшилось на 16,7% с 12 до 10. Но, к сожалению, в результате ДТП погиб 1 ребенок.

За истекший период 2019 года выявлено 384 факта управления транспортом в состоянии опьянения, что на 1,6% больше АППГ, из них в состоянии наркотического опьянения 16 (АППГ-3).

Имеются проблемы и с профилактикой в среде несовершеннолетних. Так на 6,5% возросло количество преступлений совершенных несовершеннолетними с 33 до 35. Количество участников преступлений уменьшилось с 30 в 2018 году до 25 в 2019 году, снижение составило 16,6%. Отмечается снижение тяжких и особо тяжких преступлений совершенных несовершеннолетними с 14 до 10 (28,5%).

За вовлечение несовершеннолетних в распитие спиртных напитков выявлено 12 взрослых граждан. За распитие спиртных напитков и появление в общественном месте в пьяном виде выявлено 37 несовершеннолетних.

Зарегистрировано 5 фактов продажи несовершеннолетним спиртных напитков, предусмотренные ст. 14.16 КоАП РФ. Выявлено 1 преступление, предусмотренное ст. 151.1 УК РФ (розничная продажа несовершеннолетним спиртных напитков).

Возбуждено 6 уголовных дел по ст.150 ч.1 УК РФ (вовлечение несовершеннолетних в преступную деятельность).

По результатам проведения комплекса оперативно-розыскных и профилактических мероприятий не допущено совершения на территории района террористических актов, а также преступных вмешательств в сфере жизнеобеспечения населения.

В сложившейся ситуации усилиями одних правоохранительных органов задачу по обеспечению общественного порядка на территории района не

решить.

Необходим комплекс профилактических мероприятий как системы правовых, социальных, педагогических и иных мер, направленных на предупреждение, выявление, пресечение правонарушений и устранение обстоятельств, способствующих их совершению.

Эффективным механизмом решения проблем является программно-целевой метод планирования деятельности с четким определением целей и задач, выбором перечня скоординированных мероприятий по устранению причин и условий, способствующих росту числа правонарушений и преступлений на территории Бутурлиновского муниципального района. Использование такого метода позволит мобилизовать ресурсные возможности на приоритетных направлениях комплексного решения задачи профилактики правонарушений и преступлений.

Подпрограмма представляет собой нормативный документ, определяющий содержание основных мероприятий по реализации на территории Бутурлиновского муниципального района государственной политики по профилактике правонарушений. Предлагаемая система профилактики правонарушений предусматривает консолидацию усилий органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, правоохранительных органов, общественных объединений и населения в борьбе с правонарушениями, преступностью, терроризмом, незаконным оборотом наркотических средств и иными противоправными действиями.

Реализация Подпрограммы должна позволить создать действенный механизм предупреждения правонарушений путем привлечения всех слоев населения к обеспечению комплекса мероприятий по противодействию бытовой преступности, созданию условий, способствующих формированию активной жизненной позиции, культурно – досуговой и спортивно-массовой работы с населением, прежде всего с несовершеннолетними и молодежью. Программа предусматривает комплекс мер, направленных на развитие инфраструктуры системы профилактики правонарушений несовершеннолетних и молодежи на базе постоянной занятости, обеспечение системы организованного досуга и отдыха несовершеннолетних и молодежи, в том числе состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Цель Подпрограммы – совершенствование единой многоуровневой системы профилактики правонарушений, обеспечивающей защиту прав и

свобод человека и гражданина, общественный порядок и безопасность, охрану собственности и повышение эффективности в борьбе с преступностью на территории Бутурлиновского муниципального района.

Данная цель будет достигаться посредством реализации системы правовых, социальных, педагогических и иных мер, направленных на предупреждение, выявление, пресечение правонарушений и преступлений и устранение обстоятельств, способствующих их совершению, в интересах охраны общественного порядка.

Задачи Подпрограммы:

- совершенствование системы профилактики правонарушений, направленной на борьбу с алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью несовершеннолетних; социальной адаптацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы.

- проведение целенаправленной работы по профилактике немедицинского потребления наркотиков подростками и молодежью; раннее выявление лиц, допускающих немедицинское потребление наркотиков; содействие в противодействии организованным формам наркопреступности.

- оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди населения района.

- создание системы мероприятий, направленных на профилактику в молодежной среде межэтнических и межкультурных конфликтов.

- обеспечение безопасности граждан на улицах и в других общественных местах.

- повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения.

- предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

- повышение эффективности деятельности правоохранительных органов внутренних дел по профилактике правонарушений и противодействию преступности;

- повышение правовой грамотности граждан, формирование позитивного общественного мнения о правоохранительной системе и результатах ее деятельности, восстановление доверия населения к правоохранительным органам.

Срок реализации Подпрограммы: 2020 – 2024 годы.

Целевые индикаторы подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Единица изме-	Базовое значение индикатора	Целевое значение индикатора по годам				
				2020	2021	2022	2023	2024

		рени я	тора (по итогам 2019 года)					
1	Сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновског о района	%	100 % (678 преступ- лений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
2	Сокращение количества правонарушени й, совершаемых на территории Бутурлиновског о района	%	100 % (2445 правона- рушений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
3	Сокращение общего количества преступлений, совершаемых на территории Бутурлиновског о района несовершенноле тними	%	100 % (35 преступ- лений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
4	Сокращение количества правонарушени й среди несовершенноле тних за распитие и появление в состоянии алкогольного опьянения	%	100 % (37 правона- рушений)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %
5	Сокращение количества лиц, погибших в дорожно- транспортных происшествиях	%	100 % (24 погиб- ших)	98 %	96 %	94 %	92 %	90 %

Эффективность реализации Подпрограммы характеризуется степенью достижения целевых индикаторов за период ее реализации.

Система индикаторов обеспечит мониторинг динамики изменений в сфере охраны общественного порядка и противодействие преступности за период реализации Подпрограммы с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

План мероприятий Подпрограммы приведен в приложении.

Раздел «Организационные мероприятия» предусматривает проведение ревизии существующей системы профилактики правонарушений и координацию действий субъектов профилактики по укреплению правопорядка и безопасности, что позволит оптимизировать реализацию государственной политики в сфере профилактики правонарушений в Бутурлиновском муниципальном районе.

Раздел «Профилактика правонарушений» предусматривает мероприятия по профилактике правонарушений в отношении определенных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности, а также реализацию комплексных мер, направленных на укрепление законности и правопорядка, повышение правовой грамотности, уровня безопасности граждан, роли населения в обеспечении охраны правопорядка.

Раздел «Информационно-методическое обеспечение работы, направленной на профилактику правонарушений» содержит мероприятия по планомерному формированию и совершенствованию информационной базы в сфере профилактики правонарушений с целью создания условий для эффективного взаимодействия и более полной реализации полномочий всеми субъектами профилактики.

Систему субъектов профилактики правонарушений составляют:

- органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района
- органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района;
- территориальные органы федеральных органов исполнительной власти;
- организации, предприятия, учреждения различных форм собственности, политические партии и движения, общественные организации, различные ассоциации и фонды, зарегистрированные и расположенные на территории Бутурлиновского муниципального района;
- отдельные граждане.

Основные функции субъектов профилактики правонарушений в рамках своей компетенции:

- определение (конкретизация) приоритетных направлений, целей и задач профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминологической ситуации, особенностей территории и т.п.;
- планирование в сфере профилактики правонарушений;
- разработка, принятие и реализация программ профилактики правонарушений;
- непосредственное осуществление профилактической работы;
- координация деятельности субъектов профилактики правонарушений;
- материальное, финансовое, кадровое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений;
- организация обмена опытом профилактической работы.

Органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, составляют основу системы субъектов профилактики правонарушений по месту жительства населения и нахождения объектов профилактического воздействия. Они обеспечивают максимальную доступность профилактического воздействия, действенность мер воздействия, их достаточность, адекватность и комплексность, индивидуальный подход в работе с людьми на основе единства социального контроля и оказания им помощи.

Органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района, поддерживают и поощряют:

- деятельность организаций, учреждений и предприятий, независимо от их организационно-правовой формы, по возрождению традиционных и созданию новых общественных организаций, объединений профилактической направленности,
- участие в профилактике правонарушений,
- формирование системы общественных объединений, создаваемых на добровольной основе для:
 - непосредственного участия в профилактике правонарушений;
 - охраны людей и защиты их жизни, здоровья, чести и достоинства;
 - охраны помещений и защиты собственности;
 - охраны правопорядка;
- разработки рекомендаций, консультирования граждан, оказания им иной помощи, позволяющей избежать опасности стать

объектом правонарушения;

- оказания поддержки лицам, пострадавшим от правонарушений;
 - распространения знаний о приемах и способах самозащиты, обучения граждан этим приемам, а также правилам и навыкам взаимодействия с правоохранительными органами;
 - осуществления общественного контроля за деятельностью государственных органов по обеспечению безопасности населения, защиты прав и интересов лиц, пострадавших от правонарушений.

Организации, предприятия, учреждения, независимо от их организационно-правовой формы собственности, политические партии и движения, религиозные организации и объединения, различные ассоциации и фонды участвуют в профилактической деятельности по собственной инициативе в пределах и формах, определяемых законодательством Российской Федерации, по согласованию с государственными органами и органами местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района.

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется в рамках действующей нормативно-правовой базы. Применения налоговых, таможенных, тарифных, а также введения новых дополнительных мер государственного регулирования не предусматривается.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Юридические и физические лица могут принять участие в софинансировании проектов развития транспортной инфраструктуры района в добровольном порядке.

Участие общественных, научных организаций, а также внебюджетных фондов в реализации подпрограммы не планируется.

Раздел 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы на период 2020 – 2024 годов составляет 2810,5 тыс. рублей.

Объемы и источники финансирования Подпрограммы.

№ п/п	Источники финансирования	Единицы измерения	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Объем финансирования, всего: в том числе	тыс. руб.	218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
1.1.	федеральный бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-
1.2.	областной бюджет	тыс. руб.	-	-	-	-	-
1.3.	муниципальный бюджет	тыс. руб.	218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
1.4.	бюджеты поселений	тыс. руб.	-	-	-	-	-
1.5.	внебюджетные источники	тыс. руб.	-	-	-	-	-

Объемы финансирования Программы на 2020 – 2024 годы за счёт средств бюджета Бутурлиновского муниципального района носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета на соответствующий год, исходя из возможностей доходной части бюджета.

Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы ведётся из средств, отпущенных на основной вид деятельности исполнителей по линиям работы.

Раздел 7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Риски реализации подпрограммы могут являться следствием:

а) недостаточного объема бюджетного финансирования мероприятий подпрограммы, что может отрицательно отразиться на выполнении перечня мероприятий подпрограммы в планируемом объеме;

б) недостаточной оценки бюджетных средств, необходимых для реализации поставленных задач;

в) недостаточной квалификационной подготовки должностных лиц, ответственных за выполнение основных мероприятий подпрограммы;

г) недостаточной оперативности при возникновении необходимости проведения корректировки подпрограммы при реализации муниципальной

программы.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Мерами управления рисками являются:

а) планирование реализации подпрограммы в рамках муниципальной программы;

б) системный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы;

в) своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы.

Раздел 8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, при реализации которых возможно:

- повысить эффективность работы системы профилактики правонарушений органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и правоохранительных органов.

- снизить общее количество совершаемых преступлений и правонарушений.

- снизить общее количество преступлений и правонарушений, совершаемых в общественных местах.

- снизить общее количество преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.

- усилить контроль за миграционными потоками, снижение количества незаконных мигрантов.

- создать комплексную систему мероприятий по профилактике и снижению злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

- повысить уровень занятости среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы, следовательно улучшение криминогенной обстановки в районе.

- создать дополнительные условия для социальной, бытовой, медицинской, психолого-педагогической, правовой поддержки и адаптации социально уязвимых групп населения.

- повысить уровень доверия населения к правоохранительным органам.

- Снизить показатель смертности среди населения в результате дорожно-транспортных происшествий.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "**Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА									
1	Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
2	Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
3	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
4	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	540	590	630	700
5	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100

ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом"

1.1	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	101	102	103	104	105	106	107
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	единиц	269,9	273,6	277	278	279	280	281
1.3	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100

ПОДПРОГРАММА 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"

2.1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	29	24	17	13	9	9	9
2.2	Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	единиц		6	10	11	11	12	12

ПОДПРОГРАММА 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"									
3.1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	единиц		1	1	1	1	1	1
3.2.	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	%	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»									
4.1.	Доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	%	0	0	0	0	0	0	0

4.2.	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	%	54,1	81	81,5	82	83	84	85
------	---	---	------	----	------	----	----	----	----

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "**Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы						
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА									
1	Темп роста промышленного производства в сопоставимых ценах	%	100	101	102	102,5	103	103,5	104
2	Темп роста валовой продукции сельского хозяйства	%	100	101,5	102,7	103,8	105	105,5	106
3	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	100	101	102	103	104	105	106
4	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств)	млн. рублей	400	450	500	540	590	630	700
5	Доля сельского населения отдаленных и малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов	%		0	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом"									
1.1	Темп роста оборота малых и средних предприятий	%	101	102	103	104	105	106	107
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	единиц	269,9	273,6	277	278	279	280	281
1.3	Доля сельского населения отдаленных и	%		0	100	100	100	100	100

	малонаселенных пунктов Бутурлиновского района, обеспеченного услугами торговли в общей численности жителей указанных населенных пунктов								
ПОДПРОГРАММА 2 "Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды"									
2.1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной и муниципальной поддержки	семей	29	24	17	13	9	9	9
2.2.	Количество справочно-информационных материалов по вопросам защиты прав потребителей, размещенных в информационных ресурсах.	единиц		6	10	11	11	12	12
ПОДПРОГРАММА 3 "Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района"									
3.1.	Количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства	единиц		1	1	1	1	1	1
3.2.	Удельный вес реализованных инвестиционных программ (проектов) развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения, от общего количества инвестиционных программ, прошедших конкурсный отбор на получение субсидий из областного бюджета, перечень которых утвержден постановлением правительства Воронежской области и срок реализации которых завершается в отчетном периоде – 100 %.	%	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»									
4.1.	Доля неэффективных расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района	%	0	0	0	0	0	0	0

4.2.	Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района	%	54,1	81	81,5	82	83	84	85
------	---	---	------	----	------	----	----	----	----

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
			2018 (первый год реализации)	2019 (второй год реализации)	2020 (третий год реализации)	2021 (четвертый год реализации)	2022 (пятый год реализации)	2023 (шестой год реализации)	2024 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА А	Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	всего, в том числе:	80036,39	133958,24	109300,90	110658,90	114170,40	114170,40	114170,40
		федеральный бюджет	4185,40	4122,14	6526,20	7279,60	5073,70	5073,70	5073,70
		областной бюджет	10853,85	62509,05	59013,30	35202,60	38183,70	38183,70	38183,70
		местный бюджет	64997,14	67327,05	43761,40	68176,70	70913,00	70913,00	70913,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе:									
ПОДПРОГРАММА 1	<i>Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом</i>	всего, в том числе:	<i>6847,77</i>	<i>7868,63</i>	<i>6493,90</i>	<i>6724,90</i>	<i>7724,90</i>	<i>7724,90</i>	<i>7724,90</i>
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	1575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	6847,77	6293,63	6493,90	6724,90	7724,90	7724,90	7724,90
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%	всего, в том числе:	6000,00	4951,27	6200,00	6000,00	7000,00	7000,00	7000,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	6000,00	4951,27	6200,00	6000,00	7000,00	7000,00	7000,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	всего, в том числе:	4500,00	3000,00	3100,00	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	4500,00	3000,00	3100,00	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	всего, в том числе:	1500,00	1951,27	3100,00	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00	
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	1500,00	1951,27	3100,00	3000,00	3500,00	3500,00	3500,00	
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
Основное мероприятие	Выдача разрешений на	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет								

1.2	установку рекламных конструкций	областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.2.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.2.2	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 1.3	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим	всего, в том числе:	298,20	498,44	180,00	400,00	400,00	400,00	400,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	298,20	498,44	180,00	400,00	400,00	400,00	400,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	физические лица								
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	лицам на различных правах								
мероприятие 1.3.1.	Изготовление актов выбора, межевых планов, земельных участков, подготовка технических планов объектов муниципального имущества, получение справок об отсутствии строений на земельном участке	всего, в том числе:	229,20	349,24	100,00	300,00	300,00	300,00	300,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	229,20	349,24	100,00	300,00	300,00	300,00	300,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.2	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	всего, в том числе:	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.3	Независимая оценка права предоставления земельных участков и муниципального имущества	всего, в том числе:	59,00	144,20	75,00	95,00	95,00	95,00	95,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	59,00	144,20	75,00	95,00	95,00	95,00	95,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 1.3.4	Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района	всего, в том числе:	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	5,00						
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие	Отправление информации путем	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							

1.3.5	направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	областной бюджет							
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.4	Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах	всего, в том числе:		1665,00					
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		1575,00					
		местный бюджет		90,00					
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.5	Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района	всего, в том числе:	89,20	267,37	113,90	324,90	324,90	324,90	324,90
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	89,20	267,37	113,90	324,90	324,90	324,90	324,90
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.6	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город»	всего, в том числе:	460,37	486,55					
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	460,37	486,55					
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 1.9	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
мероприятие 1.9.1	Изготовление актов выбора, межевых планов, земельных участков, подготовка технических планов объектов муниципального имущества, получение справок об отсутствии строений на земельном участке	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
мероприятие 1.9.2	Независимая оценка права предоставления земельных участков и муниципального имущества	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								

ПОДПРОГРАММА 2	<i>«Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды»</i>	всего, в том числе:	15741,49	14458,03	9376,20	12917,60	10211,70	10211,70	10211,70
		федеральный бюджет	4185,40	4122,14	6526,20	7279,60	5073,70	5073,70	5073,70
		областной бюджет	6257,05	4825,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	5299,04	5510,05	2850,00	5638,00	5138,00	5138,00	5138,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	11941,94	10528,93	8026,20	8779,60	6073,70	6073,70	6073,70
		федеральный бюджет	4185,40	4122,14	6526,20	7279,60	5073,70	5073,70	5073,70
		областной бюджет	6257,05	4781,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1499,49	1624,95	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	всего, в том числе:	11941,94	10528,93	8026,20	8779,60	6073,70	6073,70	6073,70
		федеральный бюджет	4185,40	4122,14	6526,20	7279,60	5073,70	5073,70	5073,70
		областной бюджет	6257,05	4781,84					
		местный бюджет	1499,49	1624,95	1500,00	1500,00	1000,00	1000,00	1000,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	всего, в том числе:	3610,35	3879,66	1100,00	3888,00	3888,00	3888,00	3888,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	3610,35	3879,66	1100,00	3888,00	3888,00	3888,00	3888,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.3	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	всего, в том числе:	54,00	44,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		44,00					
		местный бюджет	54,00						
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	всего, в том числе:	135,20	5,44	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	135,20	5,44	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия	всего, в том числе:	0,00	0,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет			50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00			
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 2.7	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 2.8	Реализация мер по противодействию коррупции на	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	муниципальной службе	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.9	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 2.10	Защита прав потребителей	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
мероприятие 2.10.1	Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

мероприятие 2.10.2	Разработка и издание для потребителей информационно-справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 3	<i>Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района</i>	всего, в том числе:	3639,50	11768,91	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	3030,30	10000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	609,20	1768,91	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 3.2	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 3.3	Закупка автотранспортных средств и коммунальной	всего, в том числе:	3639,50	11768,91	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	3030,30	10000,00					
		местный бюджет	609,20	1768,91	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	техники	внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРА ММА 4	<i>Обеспечение реализации муниципальной программы</i>	всего, в том числе:	37767,97	40143,72	16174,70	39605,30	40475,40	40475,40	40475,40
		федеральный бюджет	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		областной бюджет	<i>1566,50</i>	<i>1153,00</i>	<i>364,00</i>	<i>1229,00</i>	<i>1274,00</i>	<i>1274,00</i>	<i>1274,00</i>
		местный бюджет	<i>36201,47</i>	<i>38990,72</i>	<i>15810,70</i>	<i>38376,30</i>	<i>39201,40</i>	<i>39201,40</i>	<i>39201,40</i>
		внебюджетные фонды	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		юридические лица	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		физические лица	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	всего, в том числе:	23466,14	24196,26	8885,00	23656,30	24210,10	24210,10	24210,10
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	23466,14	24196,26	8885,00	23656,30	24210,10	24210,10	24210,10
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	всего, в том числе:	1140,00	1153,00	364,00	1229,00	1274,00	1274,00	1274,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	1140,00	1153,00	364,00	1229,00	1274,00	1274,00	1274,00
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно- технического обеспечения»	всего, в том числе:	13161,83	14794,46	6925,70	14720,00	14991,30	14991,30	14991,30
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	426,50						
		местный бюджет	12735,33	14794,46	6925,70	14720,00	14991,30	14991,30	14991,30
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРА ММА 5	<i>Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района</i>	всего, в том числе:	16039,66	59718,95	75238,00	50763,00	55110,30	55110,30	55110,30
		федеральный бюджет	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		областной бюджет	<i>0,00</i>	<i>44955,21</i>	<i>58649,30</i>	<i>33973,60</i>	<i>36909,70</i>	<i>36909,70</i>	<i>36909,70</i>
		местный бюджет	<i>16039,66</i>	<i>14763,74</i>	<i>16588,70</i>	<i>16789,40</i>	<i>18200,60</i>	<i>18200,60</i>	<i>18200,60</i>
		внебюджетные фонды	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	всего, в том числе:	0,00	1666,54	54692,10	39010,40	42369,90	42369,90	42369,90
		федеральный бюджет							
		областной бюджет			54149,30	33973,60	36909,70	36909,70	36909,70
		местный бюджет		1666,54	542,80	5036,80	5460,20	5460,20	5460,20
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	всего, в том числе:	1489,80	45000,21	4500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	44955,21	4500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1489,80	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные фонды	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		юридические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		физические лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	всего, в том числе:	1489,80	45000,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет							
		областной бюджет		44955,21					
		местный бюджет	1489,80	45,00					
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 5.2.2	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	районе Воронежской области								
Основное мероприятие 5.3	Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности	всего, в том числе:	14549,86	13052,2	16045,9	11752,6	12740,4	12740,4	12740,4
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	14549,86	13052,2	16045,9	11752,6	12740,4	12740,4	12740,4
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 5.4	Субсидирование автотранспортных предприятий на перевозку пассажиров в пригородном сообщении»	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
ПОДПРОГРАММА 6	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:			218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет			218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.1	Организационные мероприятия	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.1.1	Рассмотрение вопросов профилактики правонарушений на заседаниях районных	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							

	межведомственных комиссий	юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.1.2	Систематическое изучение состояния общественного порядка, профилактики правонарушений и формирования правосознания граждан	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.1.3	Проведение координационных совещаний с главами поселений, председателями общественных ИДН, органами и учреждениями системы профилактики по вопросу профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.1.4	Проведение районных семинаров-совещаний с руководителями образовательных организаций, заместителями директоров по воспитательной	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	работе по вопросу профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних								
Мероприятие 6.1.5	Мониторинг состояния детской и подростковой преступности, алкоголизма, наркомании среди несовершеннолетних в районе.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.1.6	Проведение мониторинга наркоситуации в районе	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.1.7	Организация проведения медико-социологического обследования обучающихся в образовательных организациях, с целью выявления общего состояния здоровья, выявления лиц, склонных к употреблению ПАВ.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.1.8	Организация проведения социально-	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, направленного на раннее немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ.	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.1.9	Совершенствование воспитательно-профилактической работы с подростками «группы риска», особенно склонных к суицидальному поведению, организация постоянного контроля за их поведением для принятия оперативных и действенных мер воздействия.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 6.2	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							

		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.1.	Организация и проведение межведомственной профилактической операции "Каникулы", направленной на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.2.	Организация и проведение межведомственных профилактических рейдов: «Подросток», «Семья» и т.д.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.3.	Выявление и постановка на учет семей с детьми, находящихся в социально опасном положении.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.4.	Проведение «круглых» столов, правовых вечеров, встреч, бесед с учащимися образовательных организаций района.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.5.	Проведение в образовательных организациях декад	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	правовых знаний с участием сотрудников правоохранительных органов.	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.2.6.	Обеспечение принятия индивидуальных профилактических мер к каждому несовершеннолетнему, состоящему на профилактическом учете	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.2.7.	Организация и проведение комплексных мероприятий правоохранительной направленности	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.2.8.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								

	несовершеннолетних и молодежи «группы риска»								
Мероприятие 6.2.9.	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков из семей социального риска, малообеспеченных семей в ДОЛах Воронежской области	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.2.10.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет через центр трудовой адаптации подростков в свободное от занятий время	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.2.11.	Проведение работы по квотированию рабочих мест для выпускников, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, освободившихся из специализированных учреждений закрытого типа.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 6.3	Профилактика правонарушений и преступлений,	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	связанных с незаконным оборотом наркотиков, предупреждение пьянства и алкоголизма в молодежной среде	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.3.1.	Разработка и осуществление комплексных мер по выявлению и перекрытию каналов распространения наркотиков, путей и способов их перевозки, доставки в район.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.3.2.	Проведение комплексных профилактических операций «Мак», «Конопля», «Канал» и др. в целях уничтожения и пресечения поступления в незаконный оборот наркотических средств растительного происхождения.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.3.3.	Организация и проведение совместных мероприятий по выявлению и уничтожению	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							

	дикорастущих и незаконных посевов наркотикосодержащих культур на территории района	физические лица							
Мероприятие 6.3.4.	Осуществление отработки мест с массовым пребыванием граждан с целью выявления и пресечения правонарушений и преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, алкогольной продукции, в том числе фактов продажи алкогольной продукции несовершеннолетним	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.3.5.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий(праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	несовершеннолетних и молодежи «группы риска»								
Мероприятие 6.3.6.	Организация и проведение комплексных антинаркотических мероприятий	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.3.7.	Проведение разнообразных по форме воспитательных мероприятий в системе образования по профилактике злоупотребления ПАВ и формированию здорового образа жизни.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.3.8.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.3.9.	Организация и проведение индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетним и и молодежью «группы риска»,	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	направленной на формирование здорового образа жизни									
Мероприятие 6.3.10.	Проведение молодежных антинаркотических акций: - «Молодежь за здоровый образ жизни!»; - «Я выбираю жизнь!»; - «Молодежь против алкоголя, наркотиков и табачного дыма»	всего, в том числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
	физические лица									
Мероприятие 6.3.11.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ.	всего, в том числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
	физические лица									
Основное мероприятие 6.4	Профилактика правонарушений связанных с экстремизмом и терроризмом.	всего, в том числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
	физические лица									
Мероприятие 6.4.1.	Освещение в средствах массовой информации вопросов противодействия экстремизму,	всего, в том числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								

	терроризму, а также разьяснению требований законодательства, предусматривающих ответственность за правонарушения экстремистской направленности	физические лица							
Мероприятие 6.4.2.	Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.3.	Организация информирования населения о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания людей, в том числе на транспорте.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.4.	Разработка и внедрение в практическую деятельность системы межведомственного	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							

	взаимодействия на местном уровне, регулируемую осуществление комплексной профилактической работы с лицами, входящими в состав неформальных молодежных группировок	физические лица							
Мероприятие 6.4.5.	Проведение комплексных обследований объектов повышенной опасности и жизнеобеспечения на предмет состояния режимно-охранных мер, порядка хранения взрывчатых, радиоактивных, отравляющих веществ, оценки степени оснащенности средствами защиты, определения потребностей в создании и замене запасов средств индивидуальной и коллективной защиты от воздействия аварий техногенного	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	характера и террористических актов с применением химических, биологических и радиационно-опасных веществ								
Мероприятие 6.4.6.	Проведение регулярных тренировочных занятий в рамках инструкций о действиях должностных лиц, дежурно-диспетчерских служб и персонала, уязвимых в террористическом отношении объектов, при возникновении чрезвычайных ситуаций, в т.ч. при угрозе и совершении террористических акций. По результатам тренировок внесение необходимых изменений и дополнений в инструкции	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.7.	Проведение тренировок по тематике гражданской обороны в образовательных организациях района	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

Мероприятие 6.4.8.	Проведение в образовательных учебных заведениях района мероприятий по профилактике «телефонного терроризма». Введение в качестве предупредительной меры отработки сорванных занятий во внеурочное время	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.9.	Совершенствование механизмов профилактики и противодействия экстремизму и другим асоциальным проявлениям в подростковой и молодежной среде.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.10.	Осуществление комплекса межведомственных мероприятий по выявлению экстремистки настроенных членов политизированных религиозных структур, неформальных молодежных объединений, в целях пресечения противоправных	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	действий, направленных на подрыв конституционного строя, возбуждение национальной, расовой и религиозной неприязни, эскалацию очагов напряженности, организацию массовых беспорядков								
Мероприятие 6.4.11.	Проведение разъяснительной работы в образовательных учреждениях об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.4.12.	Организация в учебных заведениях города профилактической работы, направленной на недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								

	религиозных сект и экстремистских организаций Распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения								
Мероприятие 6.4.13.	Организация и проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и развитие толерантности	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.4.14.	Осуществление комплекса мероприятий по выявлению и пресечению изготовления, распространения литературы, аудио и видеоматериалов экстремистского толка, пропагандирующих разжигание национальной расовой и религиозной вражды	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.4.15.	Организация заседаний «круг-лого стола» «Толерантность как	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							

	инструмент профилактики экстремизма в молодежной среде» с участием православной церкви, образовательных организаций, культуры, общественных организаций, СМИ, правоохранительных органов, прокуратуры.	внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.4.16.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Основное мероприятие 6.5	Предупреждение и профилактика дорожно-транспортного травматизма.	физические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
Мероприятие 6.5.1.	Организация и проведение мониторинга безопасности дорожного движения на территории района. Определить основные проблемы и методы их	юридические лица							
		физические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							

	решения.								
Мероприятие 6.5.2.	Разработать и распространить среди населения района памятки (листочки) с информацией о предупреждении опасного поведения участников дорожного движения.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.3.	Использование возможности СМИ в проведении пропагандистской кампании, направленной на формирование среди участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.4.	Организация и проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского травматизма, безопасность дорожного движения	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.5.	Профилактическая работа с водителями, допускающими	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	нарушения ПДД.	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.6.	Организация в образовательных организациях района работы юных инспекторов безопасности дорожного движения.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Мероприятие 6.5.7.	Организация изучения правил дорожного движения в профильных кружках и детских объединениях	физические лица							
		всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
Мероприятие 6.5.8.	Обобщение опыта работы образовательных организаций различного вида (школы, детские сады, ДДТ и т.д.) по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, по обучению детей правилам безопасного поведения на улицах и дорогах, воспитанию	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	сознательного и ответственного участника дорожного движения.								
Мероприятие 6.5.9.	Реализация комплекса мероприятий в области предупреждения нарушений правил дорожного движения и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.5.10.	Организация и проведение районных акций по профилактике дорожно-транспортного травматизма: «Внимание, светофор!», «Осторожно, мопед!», «Мы за безопасность на дорогах» и др.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.5.11.	Организация и проведение конкурса проектов маршрутов безопасного движения «Мой безопасный путь домой»	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие	Организация и	всего, в том числе:							

6.5.12.	проведение на территории района месячника "За безопасность дорожного движения"	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.13.	Проведение районных соревнований «Школа безопасности»	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.14.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.5.15.	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие	Проведение	всего, в том числе:							

6.5.16.	просветительской работы с родителями по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.6	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город»	всего, в том числе:			218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет			218,1	648,1	648,1	648,1	648,1
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.7	Организация профилактики преступлений и правонарушений в общественных местах	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.7.1.	Проведение проверок обеспечения технической укреплен-ности и противопожарной безопасности объектов и учреждений с массовым пребыванием граждан	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.7.2.	Оборудование средствами видеонаблюдения территорий прилегающих к	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							

	торговым объектам, расположенным на территории района.	юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.7.3.	Организация и проведение рейдовых мероприятий по выявлению подпольных клубов игровых автоматов и интернет-салонов	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.7.4.	Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств путем проведения соответствующей разъяснительной работы в средствах массовой информации.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.8	Формирование института социальной профилактики и вовлечение общественности в предупреждение правонарушений	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.8.1.	Организация привлечения товариществ собственников жилья, домовых комитетов, уличкомов к	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	проведению мероприятий по предупреждению правонарушений в занимаемых жилых помещениях.								
Основное мероприятие 6.9	Профилактика нарушений законодательства о гражданстве, предупреждение и пресечение нелегальной миграции	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Мероприятие 6.9.1.	Осуществление комплекса мер по противодействию нелегальной миграции, в том числе проверка законности пребывания на территории Российской Федерации и трудовой деятельности иностранных граждан, соблюдения ими налогового законодательства РФ.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								
Основное мероприятие 6.10	Профилактика социальной реабилитации лиц, осужденных без изоляции от общества, а также лиц,	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
	физические лица								

	освободившихся из мест лишения свободы								
Мероприятие 6.10.1.	Проведение работы по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, оказание содействия в оформлении документов, удостоверяющих личность.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.10.2.	Обеспечение занятости граждан, в том числе несовершеннолетних, осужденных к обязательным, исправительным работам, условно-осужденным, а также освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, оказание им помощи в трудовом и бытовом устройстве.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.10.3.	Организация профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации безработных граждан	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

Мероприятие 6.10.4.	Оказание первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи лицам, страдающим алкогольной, наркотической зависимостью освободившихся из мест лишения свободы.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.10.5.	Проведение совместных рейдовых мероприятий по местам проживания граждан, состоящих на учете в правоохранительных органах.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.11	Укрепление материально – технического обеспечения базы полиции	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.11.1.	Обеспечение участковых уполномоченных	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

	полицейскими служебными помещениями	местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.11.2.	Обеспечение служебных помещений участковых уполномоченных полиции телефонной связью и проведение в них необходимых ремонтных работ	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.11.3.	Обеспечение участковых уполномоченных полиции жилыми помещениями	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Основное мероприятие 6.12	Информационно-методическое обеспечение работы, направленной на профилактику правонарушений	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.12.1.	Продолжение работы по формированию банка данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительной причины в	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

	образовательных организациях района								
Мероприятие 6.12.2.	Продолжение формирования районного банка данных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.12.3.	Продолжение формирования базы данных о лицах, допускающих немедицинское потребление наркотических средств и психотропных веществ и причастных к их незаконному обороту.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							
Мероприятие 6.12.4.	Продолжение работы по формированию базы данных о лицах освободившихся из мест лишения свободы, условно-осужденных граждан, семейных дебоширов.	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды							
		юридические лица							
		физические лица							

**План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018 г.
Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							80036,39
	ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом						6847,77
	Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства					91404128010180380814	6000
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части	Шмарина Е.Ю.			Количество субъектов субъектов малого и среднего	91404128010180380814	4500

		затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)				предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения		
	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	91404128010180380814	1500
	Основное мероприятие 1.2	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом	91401138010380200244 91401138010380200242	298,2
	Мероприятие 1.2.1.	Изготовление технических планов	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение порядка управления и	91401138010380200242	73,55

						распоряжения муниципальным имуществом		
							91401138010380200244	224,65
	Основное мероприятие 1.3	Реализация процедур предоставления земельных участков различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Реализация прав граждан, закрепленных Российским законодательством	91401138010380200244	
	Мероприятие 1.3.1	Изготовление актов выбора земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение земельного законодательства	91401138010380200244	
	Мероприятие 1.3.2	Изготовление межевых планов земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Постановка на кадастровый учет земельных участков	91401138010380200244	
	Мероприятие 1.3.3	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности	91401138010380200244	
	Мероприятие 1.3.4	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Доведение информации до граждан и юридических лиц		
	Основное мероприятие 1.4	Выдача заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий, сооружений	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	91401138010380200244	89,2
	Мероприятие 1.4.1	Получение заключений о пригодности к дальнейшей эксплуатации зданий,	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	91401138010380200244	

		сооружений						
	Мероприятие 1.4.2	Получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества		
	Мероприятие 1.4.3	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Содержание имущества находящегося в собственности муниципального района	91401138010580200244	89,2
	Основное мероприятие 1.5	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.1	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Мероприятие 1.5.4	Безопасный город	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения Безопасный город	91401138010680200242	460,37
	Основное мероприятие 1.6	Получение неналоговых	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Пополнение бюджета района	91404128010180380814	

		имущественных доходов в консолидированный бюджет района						
	Мероприятие 1.6.1	Независимая оценка земельных участков	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение требований законодательства об оценочной деятельности	91404128010180380814	
	Мероприятие 1.6.2	Публикация информации в периодических печатных изданиях	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Соблюдение принципа публичности		
	Мероприятие 1.6.3	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Доведение информации до граждан		
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	Шмарина Е.Ю.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	ПОДПРОГРАММА 2	Социальная поддержка граждан, защита		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			15741,49

		населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды						
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914100380201L4970322	11941,94
	Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховская Е.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Улучшение жилищных условий молодых семей	914100380201L4970322	11941,94
	Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	91410018020280470312	3610,35
	Основное мероприятие 2.3	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91410038020380200322	54
	Основное мероприятие 2.3	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	Ермаков С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в случае их возникновения осуществляется		135,2

						планирование действий при их возникновении. Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.		
							91403098020420540244	60,32
							91403098020481430242	68,5
							91403098020481430244	6,38
	Основное мероприятие 2.4	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозьяных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры	91406038020580400244	0

			Вдовин С.В.			населения. Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их		
	Основное мероприятие 2.5	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			

						замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на дороге.		
	Основное мероприятие 2.6	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Баутина С.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные лагеря.		
	Основное мероприятие 2.7	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной		

						службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности		
	Основное мероприятие 2.8	Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Ульвачева И.А.			Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативност и профессиональн ой служебной		
				01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			

						деятельности муниципальных служащих администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
	ПОДПРОГРАММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			3639,50
	Основное мероприятие 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	Основное мероприятие 3.2	Приобретение коммунальной техники	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		914050280303S8620244	3639,50
	Основное мероприятие 3.3	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			
	ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного		37767,97

						самоуправления		
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.				91401048040182010121 91401048040182010122 91401048040182020122 91401048040182010129 91401038040182010242 91401048040182010242 91401038040182010244 91401048040182010244 91401048040182010831 91401048040182010851 91401048040182010852 91401048040182010853	23466,14
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным полномочиям	Барбашина О.И.				91401138040278080121 91401138040278080129 91401138040278080242 91401138040278080244 91401138040278470121 91401138040278470129 91401138040278090129 91401138040278470242 91401138040278470244	1140,00
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ "СХТО"	Барбашина О.И.				91401138040300590111 91401138040300590112 91401138040300590119 91401138040300590242 91401138040300590244 91401138040300590851 91401138040300590853	13161,83
	ПОДПРОГРАММА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района						16039,66
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.		91404098050281290244	1489,8
	Основное мероприятие	Строительство сети	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.			1489,8

	мероприятие 5.2	автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них					
	Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	91404098050281290	1489,8
	Основное мероприятие 5.3	Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности	Вдовин С.В.	01.01.2018 г.	31.12.2018 г.	92704098050381600540	14549,86

План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2019 г.

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год, тыс.руб.
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ПРОГРАММА							133958,24
	ПОДПРОГРАММА 1	Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			7868,63

	Основное мероприятие 1.1	Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства, в том числе поддержка за счет средств УСН, по нормативу 10%		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91404128010180380814	4951,27
	Мероприятие 1.1.1	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, по уплате лизинговых платежей и (или) первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	91404128010180380814	3000

	Мероприятие 1.1.2	Предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства 273 единиц на 10 тыс. человек населения	91404128010180380814	1951,27
	Основное мероприятие 1.2	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	мероприятие 1.2.1.	Независимая оценка права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	мероприятие 1.2.2.	Отправление информации путем направления заказных писем с уведомлением посредством почтовой связи	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

	Основное мероприятие 1.3.	Регистрация права собственности Бутурлиновского муниципального района на объекты недвижимости и земельные участки и реализация процедур предоставления земельных участков и муниципального имущества различным категориям граждан и юридическим лицам на различных правах	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Реализация прав граждан, закрепленных Российским законодательством	91401138010380200244 91401138010380200242 91401138010380200831	498,44
	Основное мероприятие 1.4	Обеспечение торговым обслуживанием сельского населения Бутурлиновского района, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах	Богодуховская Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Повышение качества жизни населения, проживающего в отдаленных и малонаселенных пунктах, за счет гарантированного обеспечения товарами и услугами повседневного спроса.	914041280104S8340244	1665
	Основное мероприятие 1.5	Содержание имущества, находящегося в собственности муниципального района	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Упорядочивание учета муниципального имущества	91401138010580200244	267,37

	Основное мероприятие 1.6	Обеспечение эксплуатации системы видеонаблюдения «Безопасный город»	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91401138010680200242	486,55
	Основное мероприятие 1.7	Инвестиционные предложения для реализации на территории Бутурлиновского муниципального района	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Создание благоприятной среды для инвесторов		
	Основное мероприятие 1.8	Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства. Развитие микрокредитования через АНО «Бутурлиновский ЦПП»	Шмарина Е.Ю.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприятие 1.9	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Увеличение доли МСП. Получившего имущественную поддержку		

	мероприятие 1.9.1	Изготовление актов выбора, межевых планов, земельных участков, подготовка технических планов объектов муниципального имущества, получение справок об отсутствии строений на земельном участке	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	мероприятие 1.9.2	Независимая оценка права предоставления земельных участков и муниципального имущества	Мотрий С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	ПОДПРОГРАММА 2	Социальная поддержка граждан, защита населения от чрезвычайных ситуаций, охрана окружающей среды		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			14458,03
	Основное мероприятие 2.1	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем населения Бутурлиновского муниципального		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914 100 480 201L4970322	10528,93

		района					
Мероприятие 2.1.1	Обеспечение жильем молодых семей	Богодуховская Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Улучшение жилищных условий 24 семей	914 100 480 201L4970322	10528,93
Основное мероприятие 2.2	Выплата ежемесячной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.	914 100 180 202 80 470 312	3879,66
Основное мероприятие 2.3	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91410038020370100321	44
Основное мероприятие 2.4	Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	Цыбулин С.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	В целях заблаговременного проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и максимально возможного снижения размеров ущерба и потерь в	914 030 980 204 81 430 244	5,44

			<p>случае их возникновения осуществляется планирование действий при их возникновении.</p> <p>Объем и содержание указанных мероприятий определяются исходя из принципов необходимой достаточности и максимально возможного использования имеющихся сил и средств.</p>	
--	--	--	--	--

	Основное мероприятие 2.5	Природоохранные мероприятия	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается расчистка русла реки Осередь, принятие в собственность и ремонт безхозных ГТС, строительство полигона ТБО, озеленение территории муниципального района, повышение экологической культуры населения.	
--	--------------------------	-----------------------------	-------------	---------------	---------------	---	--

	Основное мероприятие 2.6	Повышение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального значения.	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Реализацией мероприятия предполагается ремонт дорожного покрытия на автодорогах общего пользования местного значения, нанесение горизонтальной дорожной разметки, изготовление и установка дорожных знаков, установка	
--	--------------------------	--	-------------	---------------	---------------	---	--

					<p>остановок общественного транспорта, обустройство пешеходных переходов, устройство электрического освещения пешеходных переходов, обслуживание светофорных объектов, модернизация светофорных объектов и их замена на светодиодные, приобретение и установка системы видеонаблюдения на улицах г. Бутурлиновка, а так же реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и обучения детей правилам поведения на</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						дороге.		
	Основное мероприятие 2.7	Организация отдыха и оздоровления детей и молодежи	Баутина С.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается обеспечение прибытия детей из малообеспеченных семей в оздоровительные лагеря.		

	Основное мероприятие 2.8	Реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	Ульвачева И.А.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Мероприятием предполагается реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, профилактике правонарушений коррупционной направленности	
--	--------------------------	---	----------------	---------------	---------------	---	--

	<p>Основное мероприятие 2.9</p>	<p>Подготовка и повышение квалификации муниципальных служащих</p>	<p>Ульвачева И.А.</p>	<p>01.01.2019 г.</p>	<p>31.12.2019 г.</p>	<p>Мероприятием предполагается реализация мер, направленных на развитие нормативного правового обеспечения муниципальной службы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, внедрение и применение на муниципальной службе эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение эффективности муниципальной службы и результативности и профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации</p>		
--	---------------------------------	---	-----------------------	----------------------	----------------------	--	--	--

		Бутурлиновског о муниципального района Воронежской области		
--	--	---	--	--

	Основное мероприятие 2.10	Защита прав потребителей	Богодуховская Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	мероприятие 2.10.1	Организация и проведение конференций, «круглых столов», совещаний, конкурсов профессионального мастерства, семинаров по вопросам защиты прав потребителей для руководителей и специалистов хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере торговли, а так же населения	Богодуховская Е.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

	мероприяти е 2.10.2	Разработка и издание для потребителей информационно- справочных, печатных материалов по вопросам защиты прав потребителей в сфере торговли	Богодуховская Е.В.					
	ПОДПРОГР АММА 3	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			11768,91
	Основное мероприяти е 3.1	Строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
	Основное мероприяти е 3.2	Содействие развитию социальной и инженерной инфраструктуры района	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			

	Основное мероприятие 3.3	Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается приобретение 2 мусоровозов, трактора Беларус, прицепа тракторного, погрузчика	914050280303S8620244	11768,91
	ПОДПРОГРАММА 4	Обеспечение реализации муниципальной программы		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления		40143,72
	Основное мероприятие 4.1	Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91401038040182010121 91401048040182010121 91401038040182010242 91401038040182010244 91401038040182010129 91401048040182010242 91401048040182010244 91401048040182010831 91401048040182010851 91401048040182010853 91401048040182020122 91401048040182020129	24196,26
	Основное мероприятие 4.2	Финансовое обеспечение функций по переданным	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование	91401138040278090121 91401138040278090129	1153,00

		полномочиям				деятельности органов местного самоуправления	91401138040278391121 91401138040278391129 91401138040278470121 91401138040278470129 91401138040278470244	
	Основное мероприятие 4.3	Финансовое обеспечение деятельности МКУ «Служба хозяйственно-технического обеспечения»	Барбашина О.И.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.	Предполагается стабильное финансирование деятельности органов местного самоуправления	91401138040300590111 91401138040300590112 91401138040300590242 91401138040300590119 91401138040300590244 91401138040300590852	14794,46
	ПОДПРОГРАММА 5	Дорожное хозяйство Бутурлиновского муниципального района		01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			59718,95
	Основное мероприятие 5.1	Ремонт и содержание автомобильных дорог	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91404098050181290244 91404098050181290414	1666,54
	Основное мероприятие 5.2	Строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		91404098050288840414	45000,21

Мероприятие 5.2.1	Строительство мостового перехода через р. Осередь на автомобильной дороге по ул. Ленина в с. Великоархангельское Бутурлиновского района Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		914040980502S8840414	45000,21
мероприятие 5.2.2	Разработка проектной документации для реконструкции автомобильной дороги г.Бутурлиновка – пос.Зеленый Гай (до ФАП) в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
Основное мероприятие 5.3	Передача полномочий сельским поселениям на осуществление дорожной деятельности	Вдовин С.В.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.		92704098050381600540	13052,2

	ПОДПРОГР АММА 6	Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности на территории Бутурлиновского муниципального района	Козлов Е.М.	01.01.2019 г.	31.12.2019 г.			
--	--------------------	--	-------------	---------------	---------------	--	--	--



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2020 № 44
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.», утвержденную постановлением администрации администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 г. № 503

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.», утвержденную постановлением администрации администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.09.2018 г. № 503 следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.» строку «Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия» изложить в следующей редакции:

Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества» 1.Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и
---	---

	<p>организационно-методического сектора:</p> <p>1.1.Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;</p> <p>1.2.Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;</p> <p>1.3.Обучение и переобучение кадрового состава;</p> <p>1.4. Внедрение инновационных форм работы;</p> <p>1.5.Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6.Повышение заработной платы работников учреждений культуры.</p> <p>2.Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района:</p> <p>2.1.Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;</p> <p>2.2.Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;</p> <p>2.3.Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;</p> <p>2.4.Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;</p> <p>2.5.Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений.</p> <p>3. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры.</p> <p>4.Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций.</p> <p>5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».</p> <p>6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел:</p> <p>6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;</p>
--	--

6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

7. Финансовое обеспечение подпрограммы.

8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности.

Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»

1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновской межпоселенческой центральной районной библиотеки»:

1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;

1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;

1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;

1.4. Внедрение вне стационарных форм библиотечного обслуживания населения.

2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:

2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;

2.2. Централизация библиотек района;

2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.

3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

4. Комплектование библиотечного фонда.

5. Финансовое обеспечение подпрограммы.

6. Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).

7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность дорожного движения», направленного на предупреждение правонарушений, угрожающих транспортной безопасности, профилактике детского травматизма на объектах транспортной

инфраструктуры.

8. Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, дошкольных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры.

9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.

10. «Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей и получения ими услуг».

11. «Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах».

12. «Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований».

13. «Подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки».

Подпрограмма 3. «Наследие»

1. Развитие музейного дела.

2. Сохранение объектов культурного наследия;

3. Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а так же с целью формирования представления о Бутурлиновском районе, как о районе благоприятном для развития туристического потенциала.

Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи;

-создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно-

	<p>познавательного туризма;</p> <ul style="list-style-type: none"> -формирование представления о Бутурлиновском районе как о благоприятном для туризма; -формирования маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках; -проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района; -обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования; -разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно-познавательного туризма; -совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма; -повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры; -развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов. <p><u>Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ. А1: Региональный проект «Культурная среда». 2.Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры. 3.Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы. 4.Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных
--	---

художественных промыслов России:

4.1. Использование изделий народных художественных промыслов в программах дополнительного образования и воспитания детей, формирование профильного профессионального образования.

Подпрограмма 6. «Развитие физической культуры и спорта»

1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.

2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров.

3. Пропаганда физической культуры и спорта.

4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса.

5. Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района.

6. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».

7. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.

8. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.

9. Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.

Подпрограмма 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

1. Содействие развитию культуры и спорта.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Подпрограмма 8. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»

1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности;

	2. Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности; 3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции; 4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства; 5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».
--	--

».

1.2. Раздел 4 муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.» изложить в следующей редакции:

« 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного, районного бюджетов и за счет прочих безвозмездных поступлений.

В соответствии с бюджетом действующих расходных обязательств общий объем финансирования муниципальной программы из всех источников предусматривается в размере 593419,00 тыс. рублей, в том числе:

- 2018 год – 80060,95 тыс. руб.;
- 2019 год – 112608,43 тыс. руб.;
- 2020 год – 102658,22 тыс. руб.;
- 2021 год – 74677,20 тыс. руб.;
- 2022 год – 74471,40 тыс. руб.;
- 2023 год – 74471,40 тыс. руб.;
- 2024 год – 74471,40 тыс. руб.

Общий объем бюджетных ассигнований районного бюджета предусматривается в размере 593419,00 тыс. рублей, в том числе:

- 2018 год – 80060,95 тыс. руб.;
- 2019 год – 112608,43 тыс. руб.;
- 2020 год – 102658,22 тыс. руб.;
- 2021 год – 74677,20 тыс. руб.;
- 2022 год – 74471,40 тыс. руб.;
- 2023 год – 74471,40 тыс. руб.;
- 2024 год – 74471,40 тыс. руб.

Объем финансовых ресурсов из средств районного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению при формировании проектов областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке»

1.3. Раздел 6 подпрограммы 1 «Культурно – досуговая деятельность и

развитие народного творчества» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.» изложить в следующей редакции:

«6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы по годам из районного бюджета предусматривается в размере 156616,78 тыс. рублей, в том числе:

- 2018 год — 21915,95 тыс. рублей;
- 2019 год — 37496,43 тыс. рублей;
- 2020 год — 31172,20 тыс. рублей;
- 2021 год — 16328,50 тыс. рублей;
- 2022 год — 16567,90 тыс. рублей;
- 2023 год — 16567,90 тыс. рублей;
- 2024 год — 16567,90 тыс. рублей»

1.3.1. В паспорте подпрограммы 2 строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)» изложить в следующей редакции:
«

<p>Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 156616,78 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год — 21915,95 тыс. рублей; 2019 год — 37496,43 тыс. рублей; 2020 год — 31172,20 тыс. рублей; 2021 год — 16328,50 тыс. рублей; 2022 год — 16567,90 тыс. рублей; 2023 год — 16567,90 тыс. рублей; 2024 год — 16567,90 тыс. рублей» 2. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора. Всего объем средств по мероприятию 127727,73 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 г. – 21494,63 тыс. руб.; 2019 г. – 20328,70 тыс. руб.; 2020 г. – 19872,20 тыс. руб.; 2021 г. - 16328,50 тыс. руб.; 2022 г. – 16567,90 тыс. руб.; 2023 г. – 16567,90 тыс. руб.;</p>
---	---

	2024 г. – 16567,90 тыс. руб.
--	------------------------------

».

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год».

1.4. В подпрограмме 2 «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская межпоселенческая центральная районная библиотека» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.»:

1.4.1. В паспорте подпрограммы 2 строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 40944,38 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 6568,19 тыс. руб.; 2019 год – 6303,39 тыс. руб.; 2020 год – 6193,20 тыс. руб.; 2021 год – 5922,00 тыс. руб.; 2022 год – 5319,20 тыс. руб.; 2023 год – 5319,20 тыс. руб.; 2024 год – 5319,20 тыс. руб.
--	--

».

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год».

1.5. В подпрограмме 3 «Наследие» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.»:

1.5.1. В паспорте подпрограммы 3 строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)» изложить в следующей редакции:

«

<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 8894,63 тыс. рублей: 2018 год — 1395,12 тыс. руб. 2019 год — 1183,91 тыс. руб. 2020 год — 1421,50 тыс. руб. 2021 год — 1211,90 тыс. руб. 2022 год — 1227,40 тыс. руб. 2023 год — 1227,40 тыс. руб. 2024 год — 1227,40 тыс. руб. 2. Развитие музейного дела. Всего объем средств по мероприятию 8894,63 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 г. – 1395,12 тыс. руб.; 2019 г. – 1183,91 тыс. руб.; 2020 г. – 1421,50 тыс. руб.; 2021 г. - 1211,90 тыс. руб.; 2022 г. – 1227,40 тыс. руб.; 2023 г. – 1227,40 тыс. руб.; 2024 г. – 1227,40 тыс. руб.</p>
--	---

».

1.5.2. Раздел 6 подпрограммы 3 изложить в следующей редакции:

« 6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 8894,63 тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 8894,63 тыс. руб., в том числе по годам:

2018 год — 1395,12 тыс. руб.
2019 год — 1183,91 тыс. руб.
2020 год — 1421,50 тыс. руб.
2021 год — 1211,90 тыс. руб.
2022 год — 1227,40 тыс. руб.
2023 год — 1227,40 тыс. руб.
2024 год — 1227,40 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год».

1.6. В паспорте подпрограммы 4 «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.» строку «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования.	<p>Общий объем финансового обеспечения подпрограммы – 139782,21 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2018 г. – 18500,57 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 23584,84 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 20099,40 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. – 18961,20 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 19545,40 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 19545,40 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 19545,40 тыс. руб.</p> <p>2. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.</p> <p>Всего объем средств по мероприятию 134762,21 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2018 г. – 18500,57 тыс. руб.;</p> <p>2019 г. – 18564,84 тыс. руб.;</p> <p>2020 г. – 20099,40 тыс. руб.;</p> <p>2021 г. - 18961,20 тыс. руб.;</p> <p>2022 г. – 19545,40 тыс. руб.;</p> <p>2023 г. – 19545,40 тыс. руб.;</p> <p>2024 г. – 19545,40 тыс. руб.</p>
------------------------------------	--

».

1.7. Подпрограмму «Развитие физической культуры и спорта» изложить в новой редакции:

«

Подпрограмма 6. «Развитие физической культуры и спорта»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта »

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; муниципальное казенное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»;</p> <p>муниципальное казенное учреждение «Бутурлиновский физкультурно-оздоровительный центр»;</p> <p>отдел по образованию администрации района; учреждения профессионального образования; администрации городских и сельских поселений района, коллективы физкультуры организаций и предприятий района.</p>
Основной разработчик подпрограммы	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.</p>

<p>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий; 2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров; 3. Пропаганда физической культуры и спорта; 4. Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса; 5. Поэтапное внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Бутурлиновского муниципального района; 6. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»; 7. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта; 8. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ; 9. Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.
<p>Цель подпрограммы</p>	<p>Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения.</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом; - создание условий для кадрового обеспечения физкультурно - спортивной деятельности; - проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований; - обеспечение эффективного использования спортивных объектов. - поэтапное внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

<p>Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля граждан Бутурлиновского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения; - количество физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского муниципального района; - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов; - количество участников физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории района в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского района; - численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - результативность участия бутурлиновских спортсменов в областных и всероссийских соревнованиях по видам спорта; - количество мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры и спорта; - количество спортсменов и тренеров, представляющих Бутурлиновский район на официальных областных и российских спортивных мероприятиях, включая спортсменов – инвалидов.
<p>Сроки и этапы реализации подпрограммы</p>	<p>Программа реализуется в 1 этап продолжительностью 7 лет: 2018- 2024 годы.</p>
<p>Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 158 341,52 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 22 843,20 тыс. руб.; 2019 год – 33 789,10 тыс. руб.; 2020 год – 23 959,12 тыс. руб.; 2021 год – 20 077,20 тыс. руб.; 2022 год – 19 254,30 тыс. руб.; 2023 год – 19 254,30 тыс. руб.; 2024 год – 19 254,30 тыс. руб.
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли граждан Бутурлиновского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 43 % (на начало 2018 года) до 44,2 % (на конец 2024 года); - увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на

	<p>территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Бутурлиновского района 150 мероприятий (на начало 2018 года) до 160 мероприятий (на конец 2024 года);</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов с 80 % (на начало 2018 года) до 89% (на конец 2024 года); - увеличение численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Бутурлиновского района с 18310 человек (на начало 2018 года) до 18420 человек (на конец 2024 года); - увеличение численности участников спортивно – массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий с 14000 (на начало 2018 года) до 17000 человек (на конец 2024 года); <p>Реализация подпрограммы будет иметь следующий социальный эффект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение населения Бутурлиновского района к активным занятиям физической культурой и спортом; - развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально технической базы физической культуры и спорта; - увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости, снижения процента призывников непригодных к службе Российской армии по состоянию здоровья; - совершенствование профессиональной подготовки тренерского - преподавательского состава; - привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, в учреждениях начального и среднего профессионального образования; - профилактика правонарушений среди подростков и молодежи; - увеличение доли граждан, участвующих в реализации поэтапного внедрения и реализации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - вовлечение в комплексные оздоровительные, физкультурно-спортивные и агитационно-пропагандистские мероприятия
--	---

	несовершеннолетних и молодежи «группы риска».
--	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальная целевая подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» охватывает основные аспекты физического воспитания детей и молодежи, населения среднего и старшего возраста, а также вопросы подготовки спортивного резерва и меры по укреплению и развитию материально – технической базы физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района.

В течение последних лет в районе сформировались неблагоприятные тенденции снижения общих показателей состояния здоровья населения. Серьезную опасность для здоровья граждан представляют проблемы наркомании, табакокурения. Наиболее остро проявляется тенденция распространения этих явлений в среде молодежи. Недостаток двигательной активности ведет к снижению уровня физической подготовленности различных групп населения района, росту ряда заболеваний.

Инфраструктура спортивной отрасли Бутурлиновского муниципального района представлена тремя муниципальными учреждениями:

1. МКОУ ДОД ДЮСШ;
2. МКУ БФОЦ;
3. МКУ «ФОК «Звёздный».

Основопологающей задачей развития Бутурлиновского района является создание условий для роста благосостояния населения. Сохранение и улучшение физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению указанной задачи.

Однако в настоящее время в работе по развитию физической культуры и спорта имеются нерешенные проблемы:

- недостаточная массовость физической культуры и спорта среди различных возрастов и групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- низкая квалификация тренерских кадров;
- недостаточный уровень пропаганды ценностей физической культуры и спорта;
- недостаточный уровень научно-информационного сопровождения на этапах спортивного отбора;
- недостаточный уровень обеспеченности спортивными сооружениями, а также

материально-техническим оснащением спортивных объектов (современный спортивный инвентарь, экипировка, оборудование, транспорт).

Анализ возрастной группы занимающихся физической культурой и спортом показывает, что наиболее активной частью населения являются дети и молодежь в возрасте от 7 до 30 лет. Это объясняется привлечением детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования. В 2018 -2024 годах необходимо повысить рост физкультурно – спортивной активности населения района старших возрастных групп. Для этого необходимо повысить эффективность работы на предприятиях, учреждениях, организациях, расширить перечень физкультурно – оздоровительных услуг, оказываемых населению, укрепить материально – спортивную базу сельских поселений.

Необходимым условием привлечения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом является наличие материально – технической базы, увеличение обеспеченности спортивными сооружениями в районе. В настоящее время уровень обеспеченности спортивными залами составляет 32 % от необходимого показателя, чего явно недостаточно для организации и проведения физкультурно – массовых и спортивных мероприятий района. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДСЮШ спортивным инвентарем и оборудованием (40 -50 процентов от необходимого минимума).

Ключевым фактором развития физической культуры и спорта является наличие квалифицированных работников сферы физической культуры. В настоящее время в Бутурлиновском районе всего 73,4 % штатных работников физической культуры и спорта имеют высшее – специальное образование, основной контингент в возрасте от 31 до 60 лет. Необходимо привлечение в сферу физической культуры и спорта молодых специалистов.

Необходимо увеличить количество проводимых спортивных мероприятий в сельских поселениях, как можно больше привлекать в спортивно – массовые мероприятия различные категории граждан района.

Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы:

- снижение числа дней временной нетрудоспособности населения, увеличении продолжительности жизни населения района;

- развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально- технической базы физической культуры и спорта;

- увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости), снижение процента призывников, непригодных к службе в Российской Армии по состоянию здоровья;

- обновления содержания, форм, средств физического воспитания и спортивной подготовки на основе развития технологий учебного и тренировочного процессов в целях совершенствования физического воспитания подрастающего поколения;

- совершенствование профессиональной подготовки тренерско-

преподавательского состава;

- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, клубах по месту жительства;

- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи.

Реализация подпрограммы позволит за шесть лет при максимально спланированном и эффективном управлении финансами решить значительную часть указанных проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основная цель программы - создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения, приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Задачи подпрограммы:

- повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;

- развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом;

- создание условий для кадрового обеспечения физкультурно - спортивной деятельности;

- проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований;

- обеспечение эффективного использования спортивных объектов;

- разработка нормативно – правовых актов, направленных на развитие физической культуры и спорта;

- применение методических материалов, пособий по различным видам спорта для повышения качества учебно – тренировочной работы;

- анализ и подведение итогов выполнения программы по целевым показателям.

Целевые индикаторы по развитию физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе на период 2018 – 2024 гг.

Показатель	Единицы измерения	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

	я							
Удельный вес населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	%	43	43,1	43,5	43,7	44	44,1	44,2
Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	Тыс. чел.	18310	18325	18340	18390	18400	18450	18500
Кол-во спортивно массовых мероприятий.	Ед.	150	155	157	160	160	160	160
Кол-во участников спортивно – массовых мероприятий.	Чел.	14000	14500	15000	15500	16000	16500	17000
Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений.	%	80	83	86	87	87	88	89
Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	6	9,5	10,1	12,3	14,1	17,5	23,7
Доля граждан Российской Федерации, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, процент	%	14,2	15,8	16,1	17,7	18,3	20,1	24,2
Единовременная пропускная способность, процент	%	30,6	31,6	33	35	39	42	45

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы «Основные направления развития физической культуры и спорта на 2018 – 2024 годы» позволит достичь следующих результатов:

- создание эффективной системы организации физкультурно - оздоровительной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения;
- создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях и по месту жительства в Бутурлиновском муниципальном районе;
- увеличение количества населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- увеличение количества учащихся занимающихся в спортивных кружках и секциях по различным видам спорта в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения, годы	Исполнитель	Финансирование тыс. руб.
1.	<p>Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий:</p> <p>1.1. Проведение физкультурно – массовых и спортивных мероприятий в районе согласно календарного плана физкультурно – массовых и спортивных мероприятий Бутурлиновского района.</p> <p>1.2. Участие в областных, Всероссийских физкультурно – массовых и спортивных мероприятиях согласно календарного плана</p>	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018- 2595,78 т.р. 2019- 2809,90 т.р. 2020- 2000,00 т.р. 2021- 800,00 т.р. 2022- 700,00 т.р. 2023- 700,00 т.р. 2024- 700,00 т.р.
2.	<p>Подготовка физкультурно – спортивных кадров:</p> <p>2.1. Выявление и направление на учебу в высшие спортивные заведения молодежи из наиболее подготовленных спортсменов, желающих связать свою профессиональную деятельность с работой в отрасли “Физическая культура и спорт”</p>	2018- 2024	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
3.	<p>Пропаганда физической культуры и спорта:</p> <p>3.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы по физической культуре и спорту;</p> <p>3.2. Освещение в средствах массовой информации спортивной тематики, и популяризации здорового образа жизни;</p> <p>3.3. Информационное сопровождение программы развития физической культуры и спорта в сети Интернет;</p> <p>3.4. Организация пропаганды и</p>	2018- 2024	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

	продвижение ценностей здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом.			
4.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса.	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2018-20247,42т.р. 2019-20999,20т.р. 2020-21959,12т.р. 2021-18447,20т.р. 2022-18554,30т.р. 2023-18554,30т.р. 2024-18554,30т.р.
5.	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района: 4.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»; 4.2. Освещение в средствах массовой информации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»; 3.3. Информационное сопровождение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в сети Интернет; 4.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».	2018-2020	Отдел по культуре и спорту, отдел по образованию и молодежной политике	Без финансирования
6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска».	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
7.	Организация и проведение соревнований по различным	2018 - 2024	Отдел по культуре	2019-9980,00 т.р.

	видам спорта.		и спорту	
8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.	2018 - 2020	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
9.	Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха	2018 - 2024	Отдел по культуре и спорту	2021-830,00 т.р.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе» разработана в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития физической культуры и спорта, повышение эффективности управления развитием отрасли. Важнейшими условиями успешной реализации подпрограммы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей подпрограммы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрены.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источники финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.						
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Муниципальный бюджет	22843,2	33789,1	23959,1 2	20077,2	19254,3	19254,3	19254,3

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем физической культуры и спорта на территории Бутурлиновского района являются финансовый риск и административный риск.

Финансовый риск связан с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого с недостаточным уровнем финансирования подпрограммы. Реализация данного риска может повлечь невыполнение в полном объеме программных мероприятий.

Административный риск, связан с неэффективным управлением подпрограммой который, в свою очередь, может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы, обусловленному:

- срывом мероприятий и не достижением целевых показателей;
- неэффективным использованием ресурсов;
- повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;

- усиление контроля за ходом выполнения подпрограммных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;

- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}}$$

Э_и = где

Э_и – эффективность индикатора;

Ф_и – фактическое значение индикатора за год;

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\% \text{ и } / К_{и}, \text{ где}$$

Эп – эффективность программы;
 $Z\%$ и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$Z\% \text{ и} = \text{Эи}_1 + \text{Эи}_2 + \dots \text{Эин}$, где

$\text{Эи}_1, \dots, \text{Эи}_2$ - эффективность каждого индикатора за текущий год.

$K_{\text{и}}$ – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Эффективность реализации подпрограммы позволит достигнуть следующих количественных и качественных показателей:

Физическая культура и спорт	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
- численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, чел.	18310	18325	18340	18390	18400	18410	18420
- доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %	43	43,1	43,5	43,7	44	44,1	44,2
- доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений, %	80	82	84	86	86	88	89

1.8. Подпрограмму «Обеспечение реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции»: »

«

Подпрограмма 7 «Обеспечение реализации муниципальной программы»
 к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав	1. Содействие развитию сферы культуры и спорта. 2. Обеспечение финансовой помощи общественным

подпрограммы	организациям. 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.
Цель подпрограммы	-Обеспечение выполнения всего комплекса мероприятий, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию муниципальной программы. -Содействие сохранению общественных организаций.
Задачи подпрограммы	-Обеспечение эффективного управления программой; -развитие единой информационной среды учреждений культуры района; -оказание содействия существующим общественным организациям Бутурлиновского муниципального района.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	-Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области; - увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения; -повышение эффективности кадрового обеспечения; -количество существующих общественных организаций.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в два этапа: I этап - 2018 - 2021 годы; II этап - 2022 - 2024 годы.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 81 559,18 тыс. руб., в том числе по мероприятиям: 2018 год –8 837,92 тыс. руб.; 2019 год –10 250,76 тыс. руб.; 2020 год –12 622,50 тыс. руб.; 2021 год –12 176,40 тыс. руб.; 2022 год –12 557,20 тыс. руб.; 2023 год –12 557,20 тыс. руб.; 2024 год –12 557,20 тыс. руб. 2. Содействие развитию сферы культуры и спорта: 2018 год –7942,12 тыс. руб.; 2019 год –9157,03 тыс. руб.; 2020 год –11582,50 тыс. руб.; 2021 год –11096,40 тыс. руб.; 2022 год –11437,20 тыс. руб.; 2023 год –11437,20 тыс. руб.; 2020 год –11437,20 тыс. руб. 3. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям: 2018 год –895,80 тыс. руб.; 2019 год –1093,73 тыс. руб.;

	2020 год –1040,00 тыс. руб.; 2021 год –1080,00 тыс. руб.; 2022 год –1120,00 тыс. руб.; 2023 год –1120,00 тыс. руб.; 2020 год –1120,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты	- Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате Воронежской области к 2024 году-100%; -увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;
	- повышение эффективности кадрового обеспечения; - количество существующих общественных организаций-3.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» направлена на решение задач муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта».

При этом подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» оказывает влияние также на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках муниципальной программы.

В учреждениях культуры и дополнительного образования в 2017 году работает 259 человек, из них 180 специалистов. Работники с высшим профессиональным и средним специальным образованием из числа основного и творческого персонала составляют 84 %. 37% основного персонала находятся в предпенсионном и в пенсионном возрасте. Недостаточный уровень квалификации и старение кадров в отрасли культуры является одной из основных проблем.

Кадровая проблема обусловлена невысоким престижем профессий работников учреждений сферы культуры, низким уровнем заработной платы, слабым социальным пакетом, сложностями в решении жилищной проблемы, низким притоком молодых специалистов в отрасль.

Механизм повышения эффективности и качества предоставляемых населению услуг напрямую зависит от результативности труда работников учреждений культуры.

В этой связи на территории Бутурлиновского района в последнее время большое внимание уделяется вопросам обеспечения защиты социальных, экономических прав работников, регулированию вопросов социально- трудовых отношений и социальных гарантий. Одним из главных направлений в решении этих

вопросов является вопрос повышения оплаты труда.

В среднем заработная плата работников учреждений культуры района за выросла, и ее средний размер составил 26478 рублей, педагогических работников ДШИ - 28960 рублей.

Информатизация в организациях культуры развивается по ряду направлений.

Осуществляется целенаправленная деятельность по созданию и использованию во всех сферах библиотечной деятельности передовых информационных технологий.

В настоящее время в районе функционирует 1 библиобус, приобретенный для предоставления сельским жителям неограниченного доступа к информации, качественного повышения уровня библиотечного обслуживания населения.

Большой популярностью среди населения пользуется центр правовой информации, где можно бесплатно получить высококвалифицированную помощь по различным вопросам.

Вместе с тем, информатизация муниципальных учреждений культуры находится на недостаточном уровне развития.

Не все районные учреждения культуры имеют собственные сайты.

Всего 18 учреждений культурыно - досугового типа и библиотек района имеют доступ к сети «Интернет». Все это снижает уровень конкурентоспособности района, усугубляет негативные общественные тенденции, в том числе экономическое и социокультурное неравенство.

Сложившаяся сеть не полностью отвечает требованиям, установленным в государственных нормативах обеспеченности населения учреждениями культуры, и современным нуждам потребителей культурных благ.

Учреждения культуры всех уровней характеризуются низкой инновационной активностью и слабой инновационной культурой. Нормативно-правовая база в сфере культуры отстает от современных требований.

В Бутурлиновском муниципальном районе существуют 3 общественные организации, которые вносят ощутимый вклад в общественную жизнь района. Это: Бутурлиновская районная организация Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов; Бутурлиновское районное отделение Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов; Бутурлиновская местная организация Всероссийского общества слепых.

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», статьей 17 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьей 33 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением сессии Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 г. № 19 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 гг.» вышеперечисленным организациям оказывается финансовая помощь за счет средств районного бюджета.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Целью подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» является создание необходимых условий для эффективной реализации муниципальной программы.

Для достижения данной цели предусмотрено решение следующих задач:
обеспечение эффективного управления муниципальной программой;
развитие единой информационной среды учреждений культуры;
оказание содействия существующим общественным организациям Бутурлиновского муниципального района.

Сфера реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» охватывает:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры и дополнительного образования сферы культуры;

содействие развитию сферы культуры района, а так же развитию физической культуры и спорта.

В рамках подпрограммы планируется формирование и актуализация на муниципальном уровне нормативной правовой и методологической базы сферы культуры.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» будет осуществляться в 2 этапа:

1 этап: 2018 - 2021 годы;

2 этап: 2022 - 2024 годы;

В рамках первого этапа (2018 - 2021 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации муниципальной программы, создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов, для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры.

Второй этап (2022 - 2024 годы) будет ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества услуг в сферах культуры. На данном этапе осуществляется внедрение инноваций в сферы культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сферах культуры, будет осуществлена модернизация и развитие инфраструктуры учреждений культуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ. В полной мере будет проводиться мониторинг, контроль и оценка эффективности, внедрение лучшего опыта управления в сфере культуры, регулярное информирование общественности и

других заинтересованных сторон о ходе реализации муниципальной программы, а также:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программой, эффективное управление отраслью культуры;

повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в сфере культуры и спорта;

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» являются:

-соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», средней заработной плате в Воронежской области;

- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;

- повышение эффективности кадрового обеспечения;

- количество существующих общественных организаций.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы «Обеспечение муниципальной программы» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта района.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» являются:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры;

рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в организациях культуры;

повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» планируется выполнение трех основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта.
2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.
3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.

Выполнение основного мероприятия включает выполнение комплекса мер, направленных на обеспечение эффективного управления муниципальной программой.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

разработку нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры; поддержку инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры;

формирование системы регулярной подготовки и переподготовки работников учреждений культуры, создание для этого нормативно-методической базы;

проведение обучающих мероприятий для сотрудников учреждений культуры;

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

- соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области;
- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;
- повышение эффективности кадрового обеспечения;
- количество существующих общественных организаций.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры:

проведение информатизации в сферах культуры;

модернизация и расширение парка компьютеров музеев и библиотек, учреждений клубного типа, создание локальных сетей;

развитие новых электронных услуг музеев и библиотек;

предоставление доступа учреждений культуры к сети «Интернет»;

развитие информационных и коммуникационных технологий в области культуры;

разработка и осуществление приоритетных инновационных проектов развития в рассматриваемой сфере.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Выполнение этого мероприятия будет способствовать активизации работы общественных организаций района и повлечет улучшение жизни инвалидов, ветеранов и других социально незащищенных групп населения.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

1. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» разработана в соответствии с существующими законодательными актами , действующими на территории Бутурлиновского муниципального района. Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития культуры и спорта повышение эффективности управления.

В ходе реализации данной подпрограммы отдел по культуре и спорту будет активно сотрудничать всеми общественными организациями, находящимися на территории Бутурлиновского района, с администрациями городских и сельских поселений района, администрацией Бутурлиновского муниципального района, а так же с ее структурными подразделениями. Для осуществления поставленных целей кроме бюджетных ассигнований будут использоваться спонсорские финансовые средства предприятий, организация и предпринимателей.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» осуществляется за счет районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» составляет 81 559,18 тыс. рублей, в том числе:

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по годам за счет всех источников предусматривается в следующих объемах:

2018 год – 8 837,92 тыс. руб.;

2019 год – 10 250,76 тыс. руб.;

2020 год – 12 622,50 тыс. руб.;

2021 год – 12 176,40 тыс. руб.;

2022 год - 12 557,20 тыс. руб.;

2023 год – 12 557,20 тыс. руб.;

2024 год – 12 557,20 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение. К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

7.1. Финансовые риски

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования со стороны местного бюджета повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

7.2. Законодательные риски

В период реализации муниципальной программы планируется внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном и муниципальном уровнях. Это, возможно, повлечет за собой корректировку поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую районную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование муниципальной программы. Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программой с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью

оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год.

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\%_{и} / К_{и} \text{ где}$$

Э_п – эффективность программы

Z%_и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\%_{и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

К_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

»

1.9. Муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2018 – 2024 гг.» дополнить Подпрограммой 8 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»:

Подпрограмма 8. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

<p>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; муниципальное казенное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»; муниципальное казенное учреждение «Бутурлиновский физкультурно-оздоровительный центр»; отдел по образованию администрации района; учреждения профессионального образования;</p>
--	--

	администрации городских и сельских поселений района, коллективы физкультуры организаций и предприятий района.
Основной разработчик подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности 2. Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности; 3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции; 4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства; 5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».
Цель подпрограммы	Развитие спортивной инфраструктуры в Бутурлиновском районе с целью создания населению района условий для систематических занятий физической культурой и спортом, а также для развития в районе профессионального спорта (спорта высших достижений)
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, строительство и реконструкция спортивных объектов шаговой доступности по проектам, рекомендованным Министерством спорта Российской Федерации для повторного применения, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, с определением предельной цены на строительство и реконструкцию этих объектов; - развитие спортивной инфраструктуры по базовым видам спорта, спорта высших достижений
Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта. 2. Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках федеральной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы", по направлению, касающемуся совершенствования условий для развития массового спорта.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Программа реализуется в 1 этап 2018- 2024 годы.

Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 7190,30 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 00,0 тыс. руб.; 2019 год – 00,0 тыс. руб.; 2020 год – 7190,30 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта с 38,9% в 2015 году до 68,9% к концу 2024 года. 2. Ввод в эксплуатацию спортивных объектов и установка оборудования в установленные сроки в рамках подпрограммы

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальная целевая подпрограмма «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» охватывает основные аспекты по укреплению и развитию материально – технической базы физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района.

В Бутурлиновском районе находятся 22 общеобразовательных учреждения и 18 образовательных организаций реализуют программу дошкольного образования, 10 из которых самостоятельные юридические лица, а 8 структурные подразделения. В общеобразовательных учреждениях работают 37 специалистов в области физической культуры и спорта, из них 28 с высшим и 9 специалистов со средним образованием.

В дошкольных учреждениях трудятся 4 специалиста, 2 из них с высшим и 2 специалиста со средним образованием.

В Бутурлиновском муниципальном районе работает 22 школы из 4161 учащихся в школьных спортивных клубах занимаются 2411 человек разных возрастных групп. В данных клубах развиваются, как традиционные виды спорта (футбол, волейбол, баскетбол, легкая атлетика, шахматы, стрельба из пневматической винтовки, настольный теннис, бадминтон и другие), так и не олимпийские виды спорта (самбо, бильярд).

В районе функционируют 3 учреждения среднего профессионального образования. В них работает 5 специалистов, которые имеют высшее образование. В средне-специальных учебных заведениях района обучаются 1411 студентов. Все обучающиеся Бутурлиновских ССУЗ посещают занятия по физической культуре, 648 человек занимаются в спортивных клубах, созданных при учебных заведениях.

Обучающиеся средне - специальных учебных заведений участвуют в межрегиональных соревнованиях по волейболу и областных соревнованиях по гиревому спорту, футболу, стрельбе, легкой атлетике и баскетболу.

В настоящее время в Бутурлиновском муниципальном районе имеется 195

спортивных сооружений: - плоскостные сооружения 145; - спортивные залы 42; - плавательные бассейны 1.

В Бутурлиновском районе уделяется большое внимание развитию физической культуры и спорта. В течение 2019 года в районе проведено 187 спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта. Выполнено 735 разрядов.

Численность занимающихся выросла с 14214 человек в 2014 году до 19670 человек в 2019 году, положительная динамика достигнута за счёт проведения большего числа спортивных мероприятий, а так же за счёт привлечения жителей сельских поселений к занятиям физической культурой и спортом и за счёт развития спортивной инфраструктуры.

В Бутурлиновском районе базовыми видами спорта являются: игровые виды спорта: волейбол, футбол, баскетбол; силовые виды спорта: тяжелая атлетика, армспорт, бодибилдинг, пауэрлифтинг; спортивные единоборства: самбо, УШУ, бокс; циклические виды спорта: лыжные гонки: лыжный и лыжероллерный спорт, лёгкая атлетика, плавание; индивидуальные виды спорта: бильярдный спорт, настольный теннис; автомобильный спорт.

По итогам выступлений на соревнованиях различного уровня 27 спортсменов Бутурлиновского муниципального района вошли в основной состав сборных команд Воронежской области и два в сборную России.

Основополагающей задачей развития Бутурлиновского района является создание условий для роста благосостояния населения. Сохранение и улучшение физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению указанной задачи.

Однако в настоящее время в работе по развитию физической культуры и спорта имеются нерешенные проблемы:

- недостаточная массовость физической культуры и спорта среди различных возрастов и групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- недостаточный уровень обеспеченности спортивными сооружениями, а также материально-техническим оснащением спортивных объектов (современный спортивный инвентарь, экипировка, оборудование, транспорт).

В 2018 -2024 годах необходимо повысить рост физкультурно – спортивной активности населения района. Необходимым условием привлечения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом является наличие материально – технической базы, увеличение обеспеченности спортивными сооружениями в районе. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДСЮШ спортивным инвентарем и оборудованием.

Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы:

- снижение числа дней временной нетрудоспособности населения, увеличении

продолжительности жизни населения района;

- развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально-технической базы физической культуры и спорта;

- увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости), снижение процента призывников, непригодных к службе в Российской Армии по состоянию здоровья;

- обновления содержания, форм, средств физического воспитания и спортивной подготовки на основе развития технологий учебного и тренировочного процессов в целях совершенствования физического воспитания подрастающего поколения;

- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, клубах по месту жительства;

- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи.

Реализация подпрограммы позволит за шесть лет при максимально спланированном и эффективном управлении финансами решить значительную часть указанных проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основная цель мероприятия - обеспечение возможности населению Воронежской области систематически заниматься физической культурой и массовым спортом, в том числе адаптивным, по месту жительства, вести активный и здоровый образ жизни; создание условий для организации эффективного тренировочного процесса учащихся образовательных учреждений.

Задачи подпрограммы:

- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, строительство и реконструкция спортивных объектов шаговой доступности по проектам, рекомендованным Министерством спорта Российской Федерации для повторного применения, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, с определением предельной цены на строительство и реконструкцию этих объектов;

- развитие спортивной инфраструктуры по базовым видам спорта, спорта высших достижений.

Целевые индикаторы по развитию физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе на период 2018 – 2024 гг.

- уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;

- единовременная пропускная способность объектов спорта.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» позволит достичь следующих результатов:

- повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями;
- создание эффективной системы организации физкультурно - оздоровительной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения;
- создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях и по месту жительства в Бутурлиновском муниципальном районе;
- увеличение количества населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- увеличение количества учащихся занимающихся в спортивных кружках и секциях по различным видам спорта в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности. Объем финансирования составляет 7190,30 тыс. руб.
2. Строительство и реконструкция спортивных объектов муниципальной собственности;
3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции;
4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства;
5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».

Целью мероприятия является модернизация материально-технической базы спортивных объектов в муниципальных образованиях Бутурлиновского района путем переоснащения, замены морально устаревшего спортивно-технологического оборудования, капитального ремонта объектов капитального строительства и плоскостных спортивных сооружений для обеспечения учебно-тренировочного процесса учреждений, осуществляющих реализацию программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также учреждений, осуществляющих спортивную подготовку.

Реализация основного мероприятия позволит улучшить оснащение муниципальных учреждений, обеспечив их современным спортивно-технологическим оборудованием и инвентарем, позволит сохранить и обеспечить дальнейшее развитие отрасли физической культуры и спорта в муниципальных образованиях Бутурлиновского района.

Показателем результативности реализации данного мероприятия является завершение работ по капитальному ремонту на объектах капитального строительства, предусмотренных областной программой капитального ремонта в текущем году, и расчет количества спортивных объектов муниципальной собственности, в которых произведен капитальный ремонт.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» разработана в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития физической культуры и спорта, повышение эффективности управления развитием отрасли.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрены.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источники финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.						
	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Муниципальный бюджет	00,0	00,0	7190,30	00,0	00,0	00,0	00,0

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с реализацией подпрограммы:

- финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой замедление запланированных темпов развития инфраструктуры вследствие уменьшения финансирования. Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов;

- административный риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств, что приведет к неравномерному развитию инфраструктуры и диспропорциям в отчетных показателях.

Административный риск связан с неэффективным управлением подпрограммой, которое, в свою очередь, может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

- срывом мероприятий и недостижением показателей (индикаторов);
- неэффективным использованием ресурсов;
- повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;
- усиление контроля за ходом выполнения мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на создание условий гражданам Бутурлиновского района для занятий физической культурой и спортом путем развития (строительства и реконструкции) спортивной инфраструктуры. Рост числа граждан, систематически занимающихся спортом, и, как следствие, увеличение расходов на физическую культуру и спорт за счет увеличения расходов граждан на приобретение абонементов в спортивные клубы и секции, приобретение спортивной одежды, инвентаря и т.д. будут свидетельствовать об эффективности реализации подпрограммы.

Рост расходов населения района на физическую культуру и спорт также будет свидетельствовать об изменении отношения к своему здоровью, физической культуре и спорту.

Мероприятия программы носят некоммерческий характер, направлены на развитие социальной сферы и общественной спортивной инфраструктуры. Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы выразится в снижении числа дней временной нетрудоспособности населения, а также в предотвращении экономического ущерба из-за недопроизводства валового внутреннего продукта, связанного с заболеваемостью и смертностью населения.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:

- повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, с 38,9% в 2015 году до 68,9% к концу 2024 года;
- своевременный ввод в эксплуатацию спортивных объектов и установка оборудования, предполагаемых к строительству и закупке в установленные сроки в рамках подпрограммы.

1.10. Приложение №1 к муниципальной программе изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района И.Е. Штельцер.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области от _____ № ____

Финансовое обеспечение муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
«Развитие культуры и спорта» за 2019 г.

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя	Расходы бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.							
			Всего	в том числе по годам реализации						
				2018 (первый год реализации)	2019 (второй год реализации)	2020 (третий год реализации)	2021 (четвертый год реализации)	2022 (пятый год реализации)	2023 (шестой год реализации)	2024 (седьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	«Развитие культуры и спорта»	Всего: в том числе по статьям расходов:	593419	80060,95	112608,43	102658,22	74677,20	74471,40	74471,40	74471,40
Подпрограмма 1	«Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества»	Всего: в том числе по статьям расходов:	156616,78	21 915,95	37 496,43	31172,20	16328,50	16567,90	16567,90	16567,90
в том числе: Основное мероприятие 1.1	Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-		127727,73	21494,63	20328,70	19872,20	16328,50	16567,90	16567,90	16567,90

	методического сектора									
Основное мероприятие 1.2	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района		788,79	421,32	367,47	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00
Основное мероприятие 1.3	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры		27883,19	0,00	16563,19	11300,00	00,00	00,00	00,00	00,00
Основное мероприятие 1.4	Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций		237,07	0,00	237,07	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.5	Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров,		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»									
Основное мероприятие 1.6	Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.7	Финансовое обеспечение подпрограммы		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.8	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Под-	«Развитие	Всего:	40944,38	6568,19	6303,39	6193,20	5922,00	5319,20	5319,20	5319,20

программа 2	библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»»	в том числе по статьям расходов:								
в том числе:	«Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновской муниципальной районной библиотеки»		39961,71	6469,28	6227,93	6080,90	5226,00	5319,20	5319,20	5319,20
Основное мероприятие 2.1										
Основное мероприятие 2.2	Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района		174,37	98,91	75,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.3	Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.4.	Комплектование библиотечного фонда		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.5.	Финансовое обеспечение подпрограммы		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6.	Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	толерантности в молодежной среде									
Основное мероприятие 2.7.	Организация и проведение на территории района месячника "За безопасность дорожного движения"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.8.	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.9.	Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.10.	«Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и		526,00	0,00	0,00	00,00	526,00	0,00	0,00	0,00

	других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей и получения ими услуг									
Основное мероприятие 2.11.	«Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах»		170,00	0,00	0,00	00,00	170,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.12.	«Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований»		15,90	0,00	0,00	15,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.13.	«Подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие		96,40	0,00	0,00	96,40	0,00	0,00	0,00	0,00

	библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки»									
Под-программа 3	«Наследие»		8894,63	1 395,12	1 183,91	1 421,50	1211,90	1227,40	1227,40	1227,40
Основное мероприятие 3.1.	Развитие музейного дела		8894,63	1395,12	1 183,91	1 421,50	1211,90	1227,40	1227,40	1227,40
Основное мероприятие 3.2.	Сохранение объектов культурного наследия		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 3.3.	Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Под-программа 4	«Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»	Всего: в том числе по статьям расходов	139782,21	18 500,57	23584,84	20 099,40	18961,20	19545,40	19545,40	19545,40
Основное мероприятие	Обеспечение текущего функционирования		134762,21	18500,57	18564,84	20 099,40	18961,20	19545,40	19545,40	19545,40

4.1.	МКУ ДО "Бутурлиновская ДШИ"									
A1.	Региональный проект Культурная среда		5020,00	0,00	5020,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 4.2.	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 4.3.	Укрепление и развитие материально- технической базы организации для внедрения инновационных форм работы		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 4.4.	Оснащение организаций системы дополнительного и дошкольного образования учебно- методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0

	популяризации народных художественных промыслов России									
Под-программа 6	«Развитие физической культуры и спорта»	Всего: в том числе по статьям расходов	158431,52	22843,20	33789,10	23959,12	20077,20	19254,30	19254,30	19254,30
Основное мероприятие 6.1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий		10305,68	2595,78	2809,90	2000,00	800,00	700,0	700,00	700,00
Основное мероприятие 6.2.	Подготовка физкультурно-спортивных кадров		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.3.	Пропаганда физической культуры и спорта		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.4.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса		137315,84	20 247,42	20999,20	21959,12	18 447,20	18554,30	18554,30	18554,30
Основное мероприятие 6.5	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	района									
Основное мероприятие 6.6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «группы риска»		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.7.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта		9980,00	0,00	9980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ		0,00	0,00	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 6.9.	Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с		830,00	00,0	00,0	00,0	830,00	00,0	00,0	00,0

	нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха									
Под-программа 7	«Обеспечение реализации муниципальной программы»	Всего: в том числе по статьям расходов	81559,18	8 837,92	10250,76	12622,50	12176,40	12557,20	12557,20	12557,20
Основное мероприятие 7.1.	Содействие развитию сферы культуры и спорта		74089,65	7 942,12	9157,03	11582,50	11096,40	11437,20	11437,20	11437,20
Основное мероприятие 7.2.	Обеспечение финансовой помощи общественным организациям		7469,53	895,8	1 093,73	1040,00	1080,00	1120,00	1120,00	1120,00
Основное мероприятие 7.3	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Под-программа 8	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений	Всего: в том числе по статьям	7190,30	00,0	00,0	7190,30	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие 8.1	Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности		7190,30	00,0	00,0	7190,30	00,0	00,0	00,0	00,0
Основное мероприятие	Строительство, реконструкция и		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8.2	капитальный ремонт спортивных сооружений									
Основное мероприятие 8.3	Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 8.4	Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 8.5	Региональный проект «Спорт-норма жизни»		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2020 № 45
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района»

В связи с кадровыми изменениями и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района» внести изменение:

1.1. Приложение № 2 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
администрации муниципального района

А.Н. Клишин

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального района

от 31.01.2020 № 45

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности администрации Бутурлиновского
муниципального района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность и место работы
1	Матузов Юрий Иванович	Глава администрации Бутурлиновского муниципального района, председатель комиссии
2	Клишин Алексей Николаевич	- первый заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3	Цыбулин Сергей Иванович	Главный специалист по делам ГО ЧС администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии		
4	Логвинов Дмитрий Сергеевич	Начальник 34 ПСЧ 2ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Воронежской области (по согласованию)
5	Некрылов Виталий Владимирович	Начальник ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
6	Сычев Евгений Владимирович	Главный врач БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию)
7	Трощенко Анатолий Владимирович	Директор филиала ОАО «Газпромгазо распределение Воронеж» в г.Бутурлиновка (по согласованию)
8	Золотарев Дмитрий Владимирович	Начальник ТОНД и ПР по Бутурлиновскому району (по согласованию)
9	Головков Александр Васильевич	Глава администрации Бутурлиновского городского поселения (по согласованию)

10	Логвиненко Юрий Иванович	Начальник MrЦТЭТ г. Бутурлиновка Воронежского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
11	Гук Екатерина Сергеевна	Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах (по согласованию)
12	Чупров Алексей Эдуардович	Главный врач ФФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах» (по согласованию)
13	Черных Александр Александрович	Начальник БУ ВО « Бутурлиновская районная СББЖ» (по согласованию)
14	Вереникин Дмитрий Иванович	Генеральный директор МУП «Коммунальщик» (по согласованию)
15	Кныш Александр Борисович	руководитель Бутурлиновского РЭС филиала «МРСК Центра» (по согласованию)
16	Хмызенко Олег Сергеевич	Генеральный директор АО «Бутурлиновская электросетевая компания» (по согласованию)
17	Доброквашин Дмитрий Владимирович	Генеральный директор МУП «Водоканал» (по согласованию)
18	Чвилев Роман Сергеевич	Директор МУП «Бутурлиновская теплосеть» (по согласованию)
19	Елисеев Василий Васильевич	Директор ОГУ «Бутурлиновское лесничество» (по согласованию)
20	Барбашина Ольга Ивановна	Руководитель отдела финансов администрации муниципального района
21	Благой Сергей Юрьевич	Директор МКУ «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» (по согласованию)
22	Вдовин Станислав Владимирович	Начальник отдела муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации муниципального района
23	Гриднева Елена Викторовна	Директор Бутурлиновского районного потребительского кооператива (по согласованию)

24	Шевцов Сергей Васильевич	Генеральный директор ООО «Бутурлиновкаавтотранс» (по согласованию)
25	Стадников Геннадий Николаевич	Директор ООО «Дорожник» (по согласованию)

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2020 № 46
г. Бутурлиновка

**Об утверждении Комплекса мер по
совершенствованию организации
питания обучающихся
образовательных организаций
Бутурлиновского муниципального
района на период 2020 - 2023 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Комплекс мер по совершенствованию организации питания обучающихся образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района на период 2020 - 2023 гг., согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И.Е.Штельцер.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н.Клишин.

**Комплекс мер
по совершенствованию организации питания
обучающихся образовательных организаций
Бутурлиновского муниципального района
на период 2020 - 2023 гг.**

Комплекс мер по совершенствованию организации питания обучающихся образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района на период 2015 - 2017 гг. разработан в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 года № 45 «О введении в действие санитарно - эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.5. 2409 - 08», «Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 31.08.2006 №30 «Об организации питания детей в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2010 г. № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 19.12.2013 года № 582 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы».

Основная цель - совершенствование системы организации питания в образовательные организации Бутурлиновского муниципального района для сохранения и укрепления здоровья детей и подростков:

- рациональная организация питания в образовательных организациях, совершенствование меню и рационов питания;
- введение в учебный процесс образовательных программ, проектов формирования культуры здорового питания;
- формирование потребности соблюдения режима питания, как в школе, так и дома;
- просветительская работа с детьми, их родителями, педагогами.

Основные направления:

- внедрение в практику работы каждой школы доступных методов и технологий укрепления здоровья;
- формирование общего уклада жизни образовательного учреждения, обеспечивающего развитие культуры питания;

- организация полноценного сбалансированного питания с учётом запросов родителей и детей;
- привитие навыков здорового образа жизни всем участникам образовательного процесса (дети, родители, педагоги).

Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков.
- обеспечение обучающихся образовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным их возрастным и физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.
- обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в образовательных учреждениях.
- совершенствование материально-технической базы пищевых блоков ОО.
- разработка комплекса мероприятий по совершенствованию организации питания детей и подростков в образовательных учреждениях.

Ожидаемый эффект:

Развивающий - выражается в активизации познавательной деятельности школьников в вопросах здорового питания.

Оздоровительный - наблюдается в части соблюдения школьниками режима дня, организации рационального питания, профилактики вредных привычек и различных заболеваний.

Социальный — включает в себя активное вовлечение в работу родителей; эстетика питания, организация правильного питания в семье, охват организованным двухразовым горячим питанием большего числа учащихся всех возрастных групп.

Для решения задач разработан комплекс мер по совершенствованию организации питания в образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района.

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Развитие и укрепление материально-технической базы системы школьного питания		
1.1.	Проведение инвентаризации пищеблоков ОУ	МТБ 2020	руководители ОО
1.2.	Приобретение технологического оборудования в соответствии с потребностью	2020-2023	руководители ОО, отдел по образованию
1.3.	Проведение работ по установке оборудования для модернизации и дооснащения школьных столовых ОУ	2020-2023	руководители ОО
2.	Организация рационального питания школьников		
2.1.	Разработка и утверждение рационального циклического меню в соответствии с действующими нормативными документами с учётом возрастных	2 раза в год	руководители ОО

	особенностей детей		
2.2.	Реализация программ «Здоровье»: внесение корректировок в школьные программы по организации питания школьников	ежегодно	руководители ОО
2.3.	Проведение системы школьных мероприятий: - классные часы в виде викторин, кулинарных семейных шоу, путешествий по кухням народов нашей страны и мира, спектаклей, диспутов, интеллектуальных игр; - сезонные выставки полезных и вкусных блюд; конкурсы-дегустации любимых семейных блюд; - создание сборников семейных рецептов; - проектно-исследовательская деятельность по тематике здорового питания, режима питания, культуры питания с точки зрения сохранения здоровья (в том числе школьно-семейные проекты)	2020-2023 г.	Отдел по образованию, ОО
2.4.	Проведение районного конкурса «Разговор о правильном питании»	2020-2021	Отдел по образованию
2.5.	Включение в меню экологически чистой продукции, обогащенной витаминами, микронутриентами, уменьшение продуктов с большим содержанием углеводов	2020-2023 г.	руководители ОО
3	Совершенствование технологических параметров производства, повышение качества питания		
3.1.	Организация питания обучающихся в школах на основе внедрения новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания	2020-2023 г.	руководители ОО
3.2.	Повышение эффективности отбора поставщиков продуктов питания для ОУ	2020-2023 г.	руководители ОО
3.3.	Организация дополнительного питания обучающихся через буфеты	2020-2023 г.	руководители ОО
3.4.	Проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) о ценности рационального питания, соблюдении режима питания	2020-2023 г.	руководители ОО
3.5.	Совершенствование транспортного обеспечения перевозок продовольственных товаров, полуфабрикатов, кулинарных и выпечных изделий в школьные столовые	2020-2023 г.	поставщики продуктов питания, руководители школ
4.	Кадровое обеспечение организации питания		
4.1	Организация курсов повышения квалификации работников пищеблоков через семинары, заочное обучение (вновь поступивших)	2020-2023 г.	отдел по образованию
4.2.	Практико-ориентированный семинар для	май 2020	Отдел по образованию

	поваров школьных столовых		
4.3.	Районный конкурс «Лучшая школьная столовая»: - кадровый аспект; - внешне эстетический аспект (изменение облика - школьных столовых и буфетов, пересмотр эстетики их оформления); - материально-техническое обеспечение; - удовлетворенность всех субъектов образовательного процесса качеством питания.	2020	отдел по образованию, руководители ОО
5.	Мониторинг, контроль качества организации питания		
5.1.	Обеспечение систематического контроля за состоянием здоровья детей	постоянно	руководители ОУ
5.2.	Проведение аттестации мест питания	Ежегодно	отдел по образованию, руководители ОУ
5.3.	Ведение мониторинга школьного питания по направлениям: - состояние здоровья-учащихся, обеспеченность их необходимыми пищевыми веществами; - качественный и количественный состав рациона питания; ассортимент продуктов, используемых в питании; - охват учащихся ОУ горячим питанием; - общественное мнение об организации питания в ОУ района	2020-2023 г.	отдел по образованию, руководители ОУ
5.4.	Эффективное межведомственное сотрудничество органов местного самоуправления, образования, здравоохранения по выполнению мер по совершенствованию организации питания обучающихся	2020-2023 г.	Отдел по образованию

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2020 № 52
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 01.09.2015 г. № 661 «Об утверждении административного регламента администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», постановлением Правительства Российской Федерации № 676 от 13.06.2018 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов», положением Федерального закона Российской Федерации от 27.12.2019 № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях приведения нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района в соответствие с положениями действующего законодательства, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 01.09.2015 г. № 661 «Об утверждении административного регламента администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

1.1. Заменить в подразделе 1.2 раздела 1 «Общие положения» приложения к нему слова «Заявителями являются физические и юридические лица – правообладатели земельного участка, заинтересованные в получении градостроительного плана земельного участка» словами «Заявителями являются физические и юридические лица, заинтересованные в получении градостроительного плана земельного участка, в случае, когда его подготовка осуществляется в виде отдельного документа, либо их законные представители, действующие в силу закона или на основании договора, доверенности (далее - заявитель, заявители)».

1.2. Подраздел 1.3.1. раздела 1 «Общие положения» административного регламента дополнить словами следующего содержания: «Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть направлено в орган местного самоуправления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью»

1.3. Заменить в подразделе 2.4 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения к нему слова «Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать рабочих 20 дней со дня представления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим административным регламентом» словами «Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать рабочих 14 дней со дня представления заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных настоящим административным регламентом».

1.4. Заменить в подразделе 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» приложения к нему слова «2) отсутствие утверждённой документации по планировке территории, в случае, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации;» словами «2) В случае, если размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, такого объекта капитального строительства допускается только после утверждения такой документации по планировке территории. При этом в отношении земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии застроенной территории или о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, выдача градостроительного плана земельного участка допускается только при наличии документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о развитии застроенной территории или договором о комплексном развитии территории (за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории)».

1.5. Подраздел 3.5.1. раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения» административного регламента дополнить словами следующего содержания: «Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н. Клишин



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2020 г. № 61
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 05.12.2012 г. № 1166 «Об образовании избирательных участков для организации проведения выборов и референдумов на территории Бутурлиновского муниципального района»

Рассмотрев ходатайство главы администрации Бутурлиновского городского поселения Бутурлиновского муниципального района А.В. Головкова, по согласованию с Территориальной избирательной комиссией Бутурлиновского района, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 05.12.2012 г. № 1166 «Об образовании избирательных участков для организации проведения выборов и референдумов на территории Бутурлиновского муниципального района» следующие изменения:

1.1. В строке избирательного участка № 05/01 после слова «Тенистая» дополнить словом «Заболотного»;

1.2. В строке избирательного участка № 05/14:

а) после слова «Успенская» дополнить словами: «Магистральная, Новаторов, Образцовая, Студенческая, Дубравная, Пескова, 80 лет Воронежской области, Кащенко, Героев летчиков, Маршака, Гончарова, Александра Архангельского»;

б) после слов «Территория в/ч» дополнить словами «бульвар Школьный».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района И.А. Ульвачеву.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н. Клишин



**Администрация Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.02.2020 № 63

г. Бутурлиновка

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района

В соответствии со статьей 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников», администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к

научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И.Е.Штельцер.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н.Клишин.

Положение о порядке организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в общеобразовательных организациях Бутурлиновского муниципального района (далее – Положение) разработано в целях реализации прав граждан на получение общего образования и регулирования организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий (далее – Олимпиада и конкурсные мероприятия).

1.2. Олимпиады и конкурсные мероприятия для обучающихся образовательных организаций представляют собой различные формы соревнований отдельных обучающихся, коллективов, команд, групп, предусматривающие выполнение конкретных заданий с последующей оценкой качества, времени и других критериев, проводимых в течение определенного периода и завершающиеся награждением победителей и призеров.

1.3. Основными направлениями и номинациями при проведении Олимпиад и конкурсных мероприятий могут быть:

- учебная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность;

- творческая деятельность;
- спортивная деятельность.

1.4. Проведение Олимпиад и иных конкурсных мероприятий осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.5. Обучающиеся принимают участие в конкурсных мероприятиях на добровольной основе.

1.6. Взимание платы за участие в Олимпиадах и конкурсных мероприятиях, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи, не допускается.

1.7. Руководство организацией и проведением Олимпиад и конкурсных мероприятий на муниципальном уровне осуществляет отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, на школьном уровне – администрация общеобразовательного учреждения.

2. Основные задачи проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий.

2.1. Создание условий для интеллектуального развития и профессиональной ориентации обучающихся.

2.2. Выявление способных и одаренных обучающихся.

2.3. Развитие у обучающихся интереса к познавательной деятельности.

2.4. Развитие у обучающихся логического мышления и умения применять полученные знания на практике, пробуждение глубокого интереса к решению нестандартных задач.

2.5. Накопление опыта работы с одаренными детьми.

2.6. Активизация работы научного общества учащихся, факультативов, кружков и иных форм внеклассной и внешкольной работы.

3. Порядок организации и проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий.

3.1. Место проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий определяется отделом по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района по согласованию с руководителями организаций, на территории которых они проводятся.

3.2. Олимпиады и конкурсные мероприятия проводятся ежегодно в течение учебного года в учебное и каникулярное время, в один или несколько этапов, в том числе заочных и (или) с применением дистанционных образовательных технологий. Количество, наименования, формы, правила, и сроки проведения этапов Олимпиад и конкурсных мероприятий определяются Положениями.

3.3. Олимпиады и конкурсные мероприятия не могут начинаться ранее 9-00 часов и заканчиваться позднее 17-00 часов текущего дня.

3.4. В образовательных организациях, принявших решение об участии в Олимпиадах и (или) конкурсных мероприятиях, проводится предварительная подготовительная (факультативная, кружковая и индивидуальная) работа с обучающимися – участниками Олимпиад и конкурсных мероприятий.

4. Руководство и методическое обеспечение Олимпиад и конкурсных мероприятий.

4.1. Общее руководство Олимпиадами осуществляет отдел по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

4.2. Отдел по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района формирует оргкомитеты Олимпиад и конкурсных мероприятий, состав которых утверждается руководителем отдела по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

4.3. Оргкомитет Олимпиад и конкурсных мероприятий:

- разрабатывает Положение о проведении Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- определяет порядок и сроки проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- осуществляет подбор материалов олимпиадных и конкурсных заданий;
- оказывает методическую и практическую помощь в подготовке Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- обеспечивает информационные потоки между оргкомитетом и образовательными организациями;
- рассматривает спорные вопросы, возникающие в процессе проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- обобщает и анализирует итоги Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- организует награждение победителей и призеров;
- обеспечивает своевременное освещение подготовки и проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий;
- формирует жюри.

4.4. Жюри выполняет следующие функции:

- проверяет и (или) оценивает результаты выполнения олимпиадных (конкурсных) заданий участников Олимпиад;
- проводит с участниками мероприятий анализ заданий и их выполнение;
- осуществляет по запросу участника Олимпиады и конкурсных мероприятий показ выполненных им заданий;
- представляет результаты Олимпиады и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий ее участникам;

- рассматривает апелляции участников Олимпиад и конкурсных мероприятий;

- определяет победителей и призеров на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором мероприятия (оргкомитетом);

- составляет протокол результатов проведения мероприятия и представляют его на утверждение организатору.

4.5. В состав жюри Олимпиад и конкурсных мероприятий могут входить специалисты отдела по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, педагогические работники образовательных организаций, представители общественных организаций, обучающиеся техникума, колледжа и пр.

5. Участники Олимпиад и конкурсных мероприятий.

5.1. Участниками Олимпиад и конкурсных мероприятий могут быть обучающиеся общеобразовательных организаций, учреждений дополнительного образования детей.

6. Финансирование Олимпиад и конкурсных мероприятий.

6.1. Расходы, связанные с подготовкой и проведением Олимпиад и конкурсных мероприятий, финансируются из бюджета Бутурлиновского муниципального района.

6.2. Проезд участников Олимпиады и конкурсных мероприятий осуществляется за счет образовательных организаций.

7. Правила подведения итогов и определения победителей и призеров.

7.1. Оценка работы участников Олимпиады и конкурсных мероприятий проводится по критериям, разработанным Оргкомитетом или согласно рекомендации Департамента образования, науки и молодёжной политики Воронежской области.

7.2. Победителями и призерами Олимпиад и конкурсных мероприятий могут быть признаны обучающиеся, показавшие наилучшие результаты согласно критериям, установленных соответствующими Положениями. Количество победителей и призеров определяется Оргкомитетом.

7.3. Победители и призеры Олимпиад и конкурсных мероприятий определяются по результатам заключительных этапов.

7.4. Победители и призеры награждаются дипломами или грамотами отдела по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

8. Заключительные положения.

8.1. Вопросы организации и проведения мероприятий, не оговоренные в настоящем Положении, регулируются приказами отдела по образованию и

молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

8.2. Отдел по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района принимает меры к постоянному совершенствованию системы проведения Олимпиад и конкурсных мероприятий.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Извещение о проведении аукциона

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении 18 марта 2020 года в 10 час. 00 мин. аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 04.02.2020г. №57.

Организатор аукциона – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Собственник земельного участка – государственная собственность не разграничена, уполномоченным органом является администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 11.02.2020 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 12.03.2020 г.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 11.02.2020г. по 12.03.2020г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22583, 22585.

Дата, время и место определения участников аукциона – 16.03.2020 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, актовый зал.

Дата, время и место проведения аукциона (дата подведения итогов аукциона) – 18 марта 2020 г. в 10.00 по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43.

Дата, время и порядок проведения осмотра земельного участка устанавливается Организатором аукциона на основании поступивших заявок от заинтересованных лиц, при условии поступления данных заявок не позднее, чем за 3 дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

Сведения о предмете аукциона

Предмет аукциона:

Лот №1:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4208011:446, площадью 2200 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, Чулокское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:05:4208011, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – обеспечение сельскохозяйственного производства, сроком на 10 лет.

Начальная цена лота (ежегодный размер арендной платы) – 800 рублей. Шаг аукциона – 24 рубля. Сумма задатка – 240 рублей.

Лот №2:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4303015:149, площадью 169654 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, Филиппенковское сельское поселение, северная часть кадастрового квартала 36:05:4303015, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – выпас сельскохозяйственных животных, сроком на 10 лет.

Начальная цена лота (ежегодный размер арендной платы) – 21000 рублей. Шаг аукциона – 630 рублей. Сумма задатка – 6300 рублей.

Обременений использования земельных участков или ограничения их использования нет.

С иными сведениями о земельных участках претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

Условия участия в аукционе

1. Общие условия:

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- лично или через своего представителя подать письменную заявку одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области л/с 05313032240), ИНН 3605002369, КПП 360501001, ОКТМО 20608000, номер счета получателя платежа 40302810020073000016, КБК 91411105013050000120, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, наименование платежа: задаток за участие в аукционе 18.03.2020г.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается претенденту в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- в случае отзыва заявки претендентом до окончания срока приема заявок задаток возвращается претенденту в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона отзыва заявки;

- в случае если претендент не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;

- в случае признания аукциона не состоявшимся организатор торгов в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает внесенный участниками несостоявшегося аукциона задаток.

- в случае если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка, то внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Порядок определения участников аукциона

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона и о допуске к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в

аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В этих случаях договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается в срок не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте и не позднее 30 дней со дня направления заявителю проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены лота, "шага аукциона", который является неизменным в течение всего аукциона, и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены лота и каждой очередной цены в случае, если участники аукциона готовы купить лот в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых купить лот в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже лота, называет цену проданного лота и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды (купли-продажи) земельного участка. В срок не позднее 30 дней со дня составления протокола о результатах аукциона победитель подписывает в администрации Бутурлиновского муниципального района договор аренды (купли-продажи) земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за него.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона, не позднее, чем за 3 дня до 18.03.2020г.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;
- после трехкратного объявления начальной цены лота ни один из участников не поднял билет;
- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Форма заявки:
**Главе администрации Бутурлиновского
муниципального района
Ю.И. Матузову**

пл. Воли, д. 43
г. Бутурлиновка,
Воронежская обл., 397500

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в аукционе 18.03.2020 года**

_____ (для юридического лица - полное наименование, местонахождение; ИНН, ОГРН, для физического лица - ФИО, место

_____ жительства, паспортные данные, ИНН; для всех - банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона)

_____ (далее - Претендент), в лице _____,
_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____,
тел. _____

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона 18.03.2020г., по продаже лота № _____

_____ (описание объекта продажи-лота)

прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже Лота № _____.

2. Претендент обязуется:

- соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные в информационном сообщении об аукционе,

ст. 39.12 Земельного кодекса РФ;

- в случае признания победителем аукциона подписать договор аренды земельного участка.

3. Претендент осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты проведения аукциона, и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. В соответствии со [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю

_____ (для всех заявителей кроме юр.лиц)

согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Приложение: _____

Претендент (его полномочный представитель): _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время, регистрационный номер)

Представитель администрации Бутурлиновского
муниципального района _____
(подпись) (ФИО)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №1:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация
_____ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, юридический адрес: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, дом 43, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области 36 АВ 2770216 от 08.04.2019 года, зарегистрировано в реестре за №36/134-н/36-2019-1-371, удостоверенной нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области Мельник Еленой Викторовной, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:4208011:446, площадью 2200 кв.м, расположенный: Воронежская область, Бутурлиновский район, Чулокское сельское поселение, южная часть кадастрового квартала 36:05:4208011, относящийся к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – обеспечение сельскохозяйственного производства (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного использования.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 10 (десять) лет: с __.__.2020 года по __.__.2030 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608484, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору №__ от __.__.__ г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленным федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не

устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский

межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Арендодатель: Продавец: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p>	<p>Арендатор:</p> <p>_____</p>
---	--------------------------------

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №2:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация
_____ две тысячи девятнадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, юридический адрес: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, дом 43, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области 36 АВ 2770216 от 08.04.2019 года, зарегистрировано в реестре за №36/134-н/36-2019-1-371, удостоверенной нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области Мельник Еленой Викторовной, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:4303015:149, площадью 169654 кв.м, расположенный: Воронежская область, Бутурлиновский район, Филиппенковское сельское поселение, северная часть кадастрового квартала 36:05:4303015, относящийся к категории земель -

земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – выпас сельскохозяйственных животных (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного производства.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 10 (десять) лет: с _____.2020 года по _____.2030 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608484, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору № ____ от _____.г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти

Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленным федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Арендодатель: Продавец: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p>	<p>Арендатор:</p> <p>_____</p>
---	--------------------------------

Извещение об отмене аукциона

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области сообщает об отмене аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок, назначенного постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 04.02.2020г. №57 «О назначении аукциона» на 18.03.2020 года по продаже лота №2 - права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4303015:149, площадью 169654 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, Филиппенковское сельское поселение, северная часть кадастрового квартала 36:05:4303015, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – выпас сельскохозяйственных животных, сроком на 10 лет.

Основание отмены аукциона – постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.02.2020г. №58.