



**04 сентября
2020 года
пятница
№ 17**

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

В настоящем номере «Вестника» публикуются постановления администрации Бутурлиновского муниципального района, информационные сообщения

| № п/п | Наименование | Страница |
|----------|--|----------|
| 1 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.08.2020 г. № 489 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 17.09.2018 года № 488 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие образования» на 2018-2024 годы» | 3-192 |
| 2 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 27.08.2020г. № 491 «О внесении изменений в постановления администрации Бутурлиновского муниципального района» | 193-194 |
| 3 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.08.2020г. № 492 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 195-198 |
| 4 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.08.2020г. № 494 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района» | 199-223 |
| 5 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.08.2020г. № 495 «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии)» | 224-226 |
| 6 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.08.2020г. № 496 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.06.2016 года № 314 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя (директора, заведующего) и руководителей (директоров, заведующих) муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 227-228 |
| 7 | Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 03.09.2020г. № 505 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 19.02.2018 г. №102 «О закреплении резервных помещений (мест) для голосования на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 229 |
| 8 | Информационное сообщение о результатах проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2019 год» | 230 |
| 9 | Извещение о проведении аукциона 08 октября 2020 г. | 231-244 |
| 10 | Извещение о проведении аукциона 13 октября 2020 г | 245-263 |



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26 августа 2020г. № 489
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 17.09.2018 года № 488 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие образования» на 2018-2024 годы»

Во исполнение распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013 года №351-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменение в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 17.09.2018 года № 488 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие образования» на 2018-2024 годы», изложив утвержденную муниципальную программу в новой редакции, согласно приложению.

2.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района Штельцер И.Е.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение к
постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от «26» августа 2020 г. № 489

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА БУТУРЛИНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2018 - 2024 ГОДЫ**

Ответственный исполнитель: Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

**Дата составления проекта
муниципальной программы:** 26 августа 2020 г.

Непосредственный исполнитель:

Руководитель отдела по образованию
и молодежной политике

Подповетная Л. П.

тел., электронная почта

2-19-41, bytoo@govvrn.ru

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БУТУРЛИНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2018 - 2024 ГОДЫ

| | |
|---|--|
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Исполнители муниципальной программы | Образовательные организации |
| Основные разработчики муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия | Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного и общего образования на территории Бутурлиновского муниципального района». Подпрограмма 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства на территории Бутурлиновского муниципального района». Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания на территории Бутурлиновского муниципального района». Подпрограмма 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района». Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского муниципального района». Подпрограмма 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику». |
| Цель муниципальной программы | - обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики; - повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития страны; - создание условий для успешной социализации |

Задачи муниципальной программы

и эффективной самореализации детей, нуждающихся в особой заботе государства.

- формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающей текущие и перспективные потребности социально-экономического развития на территории Бутурлиновского муниципального района;

- развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей;

- модернизация основных образовательных программ образовательных организаций в системах дошкольного, общего и дополнительного образования детей, направленная на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации;

- развитие института замещающих семей, формирование социально-экономических механизмов, обеспечивающих семейное устройство осиротевших детей;

- адаптация образовательных программ с целью обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, направленных на обеспечение коррекции нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

- развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи;

- создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи;

- обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи;

- обеспечение деятельности отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского

муниципального района;

- финансирование содержания казенных учреждений согласно утвержденным сметам;

- вовлечение молодежи в общественную деятельность;

- включение потребителей образовательных услуг в оценку деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования и государственно-общественного управления.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

- удельный вес численности населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет;

- доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);

- отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена;

- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся;

- доля детей, оставшихся без попечения родителей – всего, в том числе, переданных не родственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, процентов.

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет,

охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет);

- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования;

доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет;

- число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии), человек;

- число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности, человек;

- удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей;

- количество молодых людей, вовлеченных в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества

- количество детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста;

- удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности, в общем числе образовательных организаций;

- число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования;

-удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых

людей от 14 до 30 лет;
-количество образовательных организаций, принимающих участие в реализации мероприятий, направленных на проведение мониторинга достижений учащихся.

| | |
|---|--|
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | срок реализации муниципальной Программы - 2018 – 2024 годы: первый этап - 2018 – 2020 годы; второй этап - 2021 - 2022 годы; третий этап - 2023 - 2024 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | Общий объем финансирования муниципальной программы составляет –3765937,74 тыс. руб., в том числе по годам: 2018 год – 567544,10 тыс. рублей 2019 год – 711908,40 тыс. рублей 2020 год – 544922,95 тыс. рублей 2021 год – 468106,02 тыс. рублей 2022 год – 467751,67 тыс. рублей 2023 год _ 498054,20 тыс. рублей 2024 год _ 507650,40 тыс. рублей |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - повысится удовлетворенность населения качеством образовательных услуг; - повысится эффективность использования муниципальных средств, будет обеспечена финансово- хозяйственная самостоятельность образовательных организаций за счет реализаций новых принципов финансирования (на основе муниципальных заданий); - повысится привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров; - будет создана инфраструктура поддержки раннего развития детей (0 - 3 года); - будут ликвидированы очереди на зачисление детей в возрасте от полутора до трех лет в дошкольные образовательные организации; - во всех общеобразовательных организациях будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - не менее 85 процентов детей 5 - 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования; - повысится эффективность реализации молодежной политики в интересах |

инновационного развития района;

- снизится число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- будут созданы условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в сфере получения современного образования, обеспечивающего реализацию актуальных и перспективных потребностей личности и их социализацию в общество, до 100%;
- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) увеличится до 85 %;
- доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, составит 25 %;
- вырастет число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших районную поддержку (премии);
- увеличится число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности;
- возрастет удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей;
- увеличится число молодых людей, вовлеченных в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества до 80 человек.
- произойдет увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста до 2150;
- увеличится доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях граждан, до 98,87%;
- повысится качество оказания муниципальных

услуг, выполнения работ и исполнения государственных функций в сфере образования;

- будет внедрена эффективная система управления качеством образования;
- финансирование муниципальных образовательных учреждений в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг будет осуществляться в зависимости от их объема и качества.

I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

I.1. Масштаб системы образования и доступность образовательных услуг.

Охват общим образованием населения в возрасте от 7 до 18 лет на территории Бутурлиновского муниципального района составляет 99,8 процента.

С 1 сентября 2014 г. организует свою деятельность школа проектной мощностью на 792 обучающихся, которую посещают на сегодняшний день 1059 обучающихся. С открытием школы были реорганизованы путем ликвидации четыре школы, которые осуществляли свою деятельности в приспособленных зданиях, постройки 19 века (МКОУ Бутурлиновская ООШ №2, МКОУ Бутурлиновская ООШ №3, МКОУ Бутурлиновская ООШ №5, МКОУ Бутурлиновская ООШ №6)

В 2015 году в связи с отсутствием контингента была ликвидированная Горская основная школа в селе Гвазда, реорганизована Козловская основная школа путем присоединения к Козловской средней школе. После объединения этих двух школ, Козловская средняя школа стала по сути образовательным комплексом. Учреждение организует свою деятельность в двух зданиях, в здании Козловской основной школы получают образовательную услугу обучающиеся начальной школы и в этом же здании функционирует детский сад. Появилась возможность более эффективно использовать оборудование детского сада, ведь это инновационная площадка, оснащенная современной образовательной средой.

Общее образование Бутурлиновского района представлено 22-мя общеобразовательными организациями. Общая численность обучающихся - 4082 человек. В школах района осуществляют свою деятельность 350 педагогических работников.

Дошкольное образование Бутурлиновского муниципального района представлено 19 образовательными организациями, 10 из них имеют статус самостоятельного юридического лица, а 8 общеобразовательных организаций реализуют ступень дошкольного образования. Дошкольным образованием в районе охвачено 1 825 воспитанника.

Дополнительным образованием в районе охвачено 1907 человек.

В 2010 г. в Бутурлиновском муниципальном районе насчитывается четыре учреждения дополнительного образования детей (ДОД) различной ведомственной принадлежности. В 2010 году было реорганизовано Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества путем присоединения к нему МОУ ДОД Станции юных техников.

Можно было отметить недостаточное развитие материально-технической базы в соответствии с требованиями инновационной экономики, рынка труда, техносферы образования и другими современными требованиями. Оборудование, необходимое для реализации ряда программ, в том числе технической направленности, не соответствует требованиям современных технологий.

Муниципальные учреждения дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района пытаются сохранить право детей на бесплатное ДОД, но в то же время недостаточно развивают платные услуги и внебюджетную деятельность. В современной социально-экономической и нормативно-правовой ситуации большая нагрузка ложится на муниципальный бюджет.

На сегодняшний день на территории района два учреждения дополнительного образования, которые до недавнего времени находились в приспособленном здании, а сейчас организуют свою деятельность на базе Бутурлиновской средней школы. Изначально, проектируя и строя новую школу, были предусмотрены многие вещи, о которых раньше можно было только мечтать. Это 2 спортивных зала, актовый зал, конференц-зал, игровые, 3D-зал, лаборатории, прекрасно оборудованные уличные спортивные и игровые площадки.

Деятельность Дома детского творчества осуществляется с учетом запросов детей, потребностей семьи, как в разновозрастных, так и в одновозрастных объединениях посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ по 6 направлениям с общей численностью обучающихся 545 человек. Дополнительное образование реализуется не только на базе ДДТ, но и на базе других образовательных учреждений. Реализуются 33 дополнительные общеразвивающие программы, посредством сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями Бутурлиновского муниципального района. В соответствии с учебным планом учреждения занятия проводятся в 51 объединениях.

Бутурлиновская ДЮСШ осуществляет образовательную деятельность, используя потенциал свободного времени учащихся Бутурлиновского муниципального района. В ДЮСШ занимаются в 50 учебных группах 856 обучающихся на спортивно-оздоровительном, начальной подготовки и учебно-тренировочном этапах обучения.

В течение 2019 года подготовлено 299 спортсменов - разрядников. 1 спортсмен вошел в основной состав сборной Воронежской области по волейболу и 3-е спортсменов вошли в основной состав сборной Воронежской области по самбо, 187 юных спортсменов в личном и командном зачетах стали

победителями и призерами зональных и финальных областных соревнований и награждены медалями, дипломами и грамотами соответствующих степеней.

Услугами дополнительного образования в настоящее время пользуются 85 процента детей в возрасте от 5 до 18 лет. Возможность получения дополнительного образования детьми обеспечивается организациями, подведомственными муниципальным органам управления в сфере образования, культуры, спорта. В утвержденных федеральных государственных образовательных стандартах общего образования дополнительное образование присутствует как обязательный компонент обучения.

В соответствии с общими приоритетными направлениями совершенствования системы дополнительного образования в Российской Федерации, а также в целях обеспечения равной доступности качественного дополнительного образования для детей на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области реализуется система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Финансовое обеспечение предоставления услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ на основе персонифицированного финансирования осуществляется посредством предоставления из бюджета муниципального образования муниципальным образовательным организациям на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ и предполагает закрепление за детьми, проживающими на территории Бутурлиновского Воронежской области, индивидуальных гарантий оказания выбираемых ими услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

За последнее время в Бутурлиновском муниципальном районе был реализован широкий комплекс мер, направленных на защиту детей. Улучшение ряда показателей в различных сферах заботы о ребенке явилось результатом последовательной работы и совместных усилий администрации Бутурлиновского муниципального района, органов местного самоуправления и общественных организаций. В то же время проблема сиротства в Бутурлиновском муниципальном районе по-прежнему остается актуальной. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, относятся к числу наиболее уязвимых категорий детей. Эти группы детей нуждаются в первую очередь в социальной реабилитации и адаптации, интеграции в общество.

В органах опеки и попечительства по состоянию на 01.07.2018 года состоят на учете 138 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Приоритетным направлением деятельности отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, исполняющего функции по опеке и попечительству по обеспечению прав детей, лишенных родительского попечения, является развитие форм семейного устройства детей указанной категории.

В 2016 году было выявлено и устроено в замещающие семьи - 23 человека, в 2017 году - 12 человек, в 2018 по состоянию на 01.07.2018 года - 6 человек. Помимо традиционных форм устройства ребенка в семью (передача под опеку (попечительство), на усыновление), развивается форма приемной семьи.

Процесс формирования приемных семей начался в районе в 2007 году с регистрации 1 семьи, в которых воспитывались 2 ребенка. В настоящее время в районе сформировано 28 приёмных семей, в них воспитываются 47 детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

Институт приемной семьи на практике доказал свою состоятельность и эффективность.

Увеличение количества приемных семей, имеющих значительное преимущество перед традиционными детскими домами и школами-интернатами, – важная задача отдела по образованию и молодежной политике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, исполняющего функции по опеке и попечительству на ближайшую перспективу.

На территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на базе КОУ ВО «Бутурлиновская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа- интернат VIII вида для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» в 2013 году создана служба по устройству детей в семью «Гармония».

Выполняемые мероприятия, софинансируемые Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, позволили внедрить новые методы и технологии социального сопровождения и социальной реабилитации замещающих семей и семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации. Существенно повышен качественный уровень и доступность предоставляемых детям и семьям с детьми социальных услуг.

Для продолжения системной деятельности обновлена материально-техническая база, подготовлены кадры, отработаны модели и способы оказания новых видов услуг семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Реализация комплекса мер по развитию семейных форм устройства привела к ряду позитивных изменений: наметилась тенденция к сокращению числа безнадзорных детей; осуществляется профилактика семейного неблагополучия; повышается качество и доступность социальных услуг для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; расширяется система профессиональной подготовки воспитанников по-прежнему остается одной из главных задач по улучшению материального обеспечения замещающих семей. Создание для них необходимых условий для социализации детей, подготовки их к самостоятельной жизни и труду.

Для решения проблемы доступности образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья реализуется проект по развитию системы обучения на дому с использованием дистанционных технологий.

В рамках организации мероприятий по реализации долгосрочной областной целевой программы «Доступная среда на 2011-2015 годы» МКОУ Бутурлиновская СОШ №1 получила специализированное оборудование для совместного обучения детей-инвалидов и лиц не имеющих нарушений развития. Средства на оборудование были выделены из областного и федерального бюджетов в размере 2 731,1 тыс.руб.

В 2014 году МКОУ Бутурлиновская ООШ №7 - 2096,400 тыс. руб., в 2015 году МКОУ Нижнекисляйская СОШ им. Полякова получила также

оборудование на сумму 1331,600 руб.

В рамках реализации регионального проекта «Особенный ребенок» в МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 приобретено оборудование для обучающихся с ОВЗ на сумму 250 тыс. руб, в МКОУ Бутурлиновская ООШ №9 на сумму 300 тыс. руб.

Таким образом, в целом в Бутурлиновском муниципальном районе обеспечен высокий уровень доступности образования на всех уровнях.

Качество: дошкольное, дополнительное и общее образование

В последние годы в Бутурлиновском муниципальном районе проведена модернизация сети общеобразовательных учреждений. Созданы базовые школы и школьные округа. Восемь общеобразовательных учреждений предоставляют образовательные услуги с использованием программ дистанционного обучения: МКОУ Клеповская СОШ, МКОУ Козловская СОШ, МКОУ Озерская СОШ им Сергея Аникина, МКОУ Карайчевская ООШ, МКОУ Ударниковская ООШ, МКОУ Чулокская ООШ, МКОУ Бутурлиновская ООШ №7, МБОУ Бутурлиновская СОШ стала потребителем образовательных услуг в форме дистанционного обучения. Однако полностью решить задачу обеспечения равного качества образовательных услуг независимо от места жительства пока не удалось.

В районе сделаны важные шаги в модернизации общего образования.

Согласно приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 25.11.11 года №1001 «Об утверждении Положения о площадке (центре) для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, аттестации педагогических работников образовательных учреждений и мониторинга образовательной деятельности» одна стала центром оценки качества.

Согласно приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 20.11.12г. №1086 «Об утверждении перечня общеобразовательных учреждений- дополнительных площадок (центров) для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, аттестации педагогических работников образовательных учреждений и мониторинга образовательной деятельности» статус площадки (центра) для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, аттестации педагогических работников образовательных учреждений и мониторинга образовательной деятельности получила одна школа района.

В целях реализации регионального проекта «Создание и распространение инновационных образовательных моделей, способствующих эффективной реализации федеральных государственных образовательных стандартов» одной школе района присвоен статус региональной инновационной площадки по направлению «Создание и распространение инновационных образовательных моделей, способствующих эффективной реализации федеральных государственных образовательных стандартов»- приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 27.12.12г. №1213.

По результатам рейтинговая 2016,2017 гг. МБОУ Бутурлиновская СОШ входит в состав 50 лучших школ Воронежской области. Также МБОУ Бутурлиновская СОШ является победителем регионального конкурса «Школа – Лидер образования Воронежской области 2015 года», зональным центром технического творчества учащихся, лауреатом – победителем Всероссийской выставки – форума образовательных учреждений. Школа служит площадкой для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, районных спортивных соревнований.

В районе созданы условия для внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Тем не менее остается актуальной задача закрепления и распространения передового опыта в системе образования.

Возможности для принятия управленческих решений по повышению качества образования ограничены в ситуации незавершенности формирования системы независимой оценки качества образования на всех уровнях.

В 2011 году Бутурлиновскому детскому саду №11 было возвращено типовое здание с проектной мощностью на 150 детей. Ранее этот детский сад располагался в аварийном здании. На косметический ремонт здания из областного бюджета было выделено 4 240,3 тыс. руб. В том же микрорайоне, функционировал Бутурлиновский детский сад №6, расположенный в приспособленном помещении части здания многоквартирного дома.

Администрацией района было принято решение провести реорганизацию двух этих садов путем присоединения и 110 воспитанников двух малокомплектных садов перешли в обновленный детский сад с условиями, соответствующими всем санитарным нормам и требованиям. Данные мероприятия позволили ввести дополнительно 40 мест.

В 2012 году в рабочем поселке Нижний Кисляй по решению суда был закрыт аварийный детский сад №2, что повлекло за собой увеличение очередности в дошкольное учреждение на территории поселения. По программе «Развития социальной и инженерной инфраструктуры муниципального значения для долевого финансирования из областного бюджета на 2012 год», утвержденной постановлением Правительства Воронежской области проведен капитальный ремонт МКДОУ Нижнекисляйский детский сад №2 на сумму 14 351,4 тыс. руб.

С 2013 года Бутурлиновский район активно участвует в программе модернизации системы дошкольного образования Воронежской области.

В рамках комплексного проекта модернизации системы дошкольного образования из средств федерального бюджета были получены денежные средства в сумме 48 033,0 тыс. руб.

Для создания дополнительных мест были приняты принципиальные решения.

Одно из них- это решение проблемы с очередностью в городском детском саду №1, которая на тот момент составляла 67 человек. Было принято решение здание бывшего солевого склада приспособить под дополнительную группу. Стоимость работ составила 5015,00 тыс.руб.

В декабре 2013 года была открыта группа на 25 дополнительных мест.

В декабре того же года было введено 30 дополнительных мест в Козловском детском саду. Стоимость работ составит 5247,6 тыс.руб.

В образовательных учреждениях Великоархангельская средняя общеобразовательная школа и Кучеряевская основная общеобразовательная школа открылись структурные подразделения детского сада по 25 мест. Стоимость работ составила 3 282,7 тыс.руб. (Кучеряевская школа) и 2716,3 тыс.руб. (Великоархангельская школа).

Согласно предписания федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области, полученного в декабре 2012 года, было предписано провести капитальный ремонт в здании дошкольного учреждения МКДОУ «Центр развития ребенка- детский сад №9» проектная мощность которого составляла 120 мест.

Администрацией Бутурлиновского муниципального района было принято решение выделить из муниципального бюджета на земельные работы в МКДОУ «Центр развития ребенка- детский сад №9» 109,0 тыс.руб. и с целью увеличения проектной мощности учреждения за счет строительства пристройки.

При поддержке департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области было подписано соглашение «О предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по модернизации системы дошкольного образования» и был произведен капитальный ремонт МКДОУ «Центр развития ребенка- детский сад №9» на сумму 31 700,00 тыс.руб., что позволило открыть 175 дополнительных мест.

Всего в 2013 году в Бутурлиновском муниципальном районе было введено 280 мест.

Не смотря на ввод дополнительных мест, проблема с очередностью в дошкольные образовательные учреждения не была снята и наполняемость детских садов Бутурлиновского муниципального района превышала проектную мощность.

В связи с вводом в эксплуатацию с 1 сентября 2014 года Новой школы на территории Бутурлиновского муниципального района были ликвидированы четыре общеобразовательных учреждения, здание Бутурлиновской школы №2 было решено передать под детский сад. Так по программе «Модернизация дошкольного образования», согласно соглашения от 11. 06. 2014 г. №156 между департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области и администрацией Бутурлиновского муниципального района на капитальный ремонт здания МКОУ Бутурлиновская ООШ №2 и приобретение оборудования для МКДОУ Бутурлиновский детский сад №5 выделено из федерального бюджета 29 450 900 руб., софинансирование из муниципального бюджета составило 29,9 тыс. руб.

После капитального ремонта было открыто 150 дополнительных мест.

На территории Зеленопоселковского сельского поселения функционировал детский сад, здание которого было признано частично аварийным, и администрация района приняла решение отремонтировать часть здания Зеленопоселковская ООШ для организации обучения и воспитания на ступени дошкольного образования. В результате проведенных мероприятий 30 детей

дошкольного возраста были зачислены в контингент Зеленопоселковская ООШ, что позволило ввести 10 дополнительных мест.

Из муниципального бюджета (кредит) для капитального ремонта Зеленопоселковская ООШ (под детский сад) было выделено 5 456,5 тыс. руб. на приобретение оборудования, мягкого инвентаря – 836 000 руб.

На территории Карайчевского сельского поселения отсутствовал детский сад, но 68 детей дошкольного возраста, из которых 70 % - турки-месхетинцы, 10 % – армяни, 20 % -русские, нуждаются в получении дошкольного образования. В администрацию района от жителей села Карайчевка Бутурлиновского муниципального района поступило коллективное обращение об открытии группы детского сада на территории поселения и администрацией района было принято решение о выделении денежных средств из муниципального бюджета (кредит) для капитального ремонта части здания МКОУ Карайчевская ООШ, что позволило организовать образовательный процесс для детей дошкольного возраста.

Из муниципального бюджета (кредит) для капитального ремонта Карайчевская ООШ (под детский сад) было выделено 4 278,7 тыс. руб. на приобретение оборудования, мягкого инвентаря для – 714 500 руб. В декабре 2014 года в Карайчевской школе была открыта группа для детей дошкольного возраста с охватом 25 детей., что позволит адаптировать детей к обучению в школе.

В результате проведенных мероприятий в 2014 году было введено - 185 мест.

В целях увеличения охвата детей дошкольного возраста дошкольным образованием и удовлетворения потребностей населения в дополнительных образовательных услугах по подготовке детей к обучению в школе в трех образовательных организациях Бутурлиновского района открыты группы кратковременного пребывания детей дошкольного возраста с охватом 38 детей (МКОУ Пузевская СОШ-8 детей, МКОУ Козловская ООШ-15 детей, МБОУ Бутурлиновская СОШ-15 детей).

Всего в период с 2011 года по 2014 год на территории Бутурлиновского муниципального района было введено дополнительно 505 мест в дошкольных образовательных учреждениях.

В 2015 году согласно соглашения «О предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по модернизации региональной системы дошкольного образования» на создание условий для организации дошкольного образования на базе Пузевской и Гвазденской средних школах бюджету Бутурлиновского муниципального района из федерального бюджета выделено 10 768,2 тыс. руб., софинансирование из муниципального бюджета составило 122,0 тыс. руб. Дополнительно из муниципального бюджета на приобретение мягкого инвентаря выделено 226,7 тыс. руб.

На проведения капитального ремонта части здания под структурное подразделение детский сад в Озерской средней школе из муниципального бюджета выделено 1 272,5 тыс. руб., в том числе на оборудование 485,5 тыс. руб., что позволило перейти в комфортные условия 25-ти ребятишкам и в целях

эффективного расходования финансовых средств ликвидировать одногрупповой детский сад в селе Озерки.

В 2019 году введён в эксплуатацию детский сад «Лесная сказка» рассчитанный на 220 мест. Это современное двухэтажное здание, которое имеет 10 групп, 4 из которых ясельные. Детский сад укомплектован современным игровым и учебным оборудованием (интерактивные комплексы и учебные пособия, многофункциональные комплексы для творчества, мобильные классы с ноутбуками и планшетами, игровыми комплексами), для каждого воспитателя создано автоматизированное рабочее место. Образовательная деятельность осуществляется по индивидуальной образовательной концепции в специально созданных зонах: «Музей земли»; социально-коммуникативная зона «Ателье-студия», «Центр технического творчества»; Информационно-библиотечный центр», оснащённый не только книгами, но интерактивным оборудованием; «Исследовательская лаборатория» для проведения различных опытов; ресурсная зона, в которой могут заниматься дети с особенностями развития. Для занятий спортом оборудован спортивный зал, современным оборудованием оснащены пищеблок, медицинский кабинет, игровые площадки, поверхность которой покрыта цветной резиновой крошкой.

Показатель обеспеченности детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях в Бутурлиновском Муниципальном районе в 2018 году составил 67,2 ед. (на 100(1000) человек),. В 2019 году – 68,3 ед.

Очерёдность в садах присутствует.

В настоящее время на территории Бутурлиновского района работает 19 образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, численность воспитанников составляет 1830 человек

Дошкольное образование на сегодняшний день представляют 11 самостоятельных юридических лиц и 8 общеобразовательных организаций реализуют ступень дошкольного образования, являются структурными подразделениями. Сеть включает в себя и детские сады круглосуточного пребывания детей- это Клеповский детский сад и структурное подразделение детский сад на базе Козловской средней школы.

Снять проблему с местами в детские образовательные учреждения позволило строительство нового детского сада на 220 мест в г. Бутурлиновка и ремонт детского сада №8 ясельной группы.

В настоящее время остается актуальным решение следующих задач:

- становление системы выявления и развития детской одаренности на основе инновационных технологий выявления и поддержки одаренных детей, проживающих в сельской местности;

- поддержка деятельности учреждений дополнительного образования детей, решение кадровых вопросов в организации работы с одаренными детьми;

- формирование информационной базы данных о существующих творческих и интеллектуальных ресурсах школьников Бутурлиновском муниципальном районе;

- материальное стимулирование детей и учащейся молодежи – победителей муниципальных, областных конкурсов, фестивалей, смотров и

соревнований по различным направлениям интеллектуальной и творческой деятельности;

- совершенствования содержания, форм и методов работы с талантливой молодежью, придания ей системного характера

- поддержка деятельности сообществ талантливой молодежи, которые реализуют проекты по направлениям: социально-значимая и общественная деятельность; художественное творчество; любительский спорт.

- обеспечение участия одаренных детей и талантливой молодежи в международных, всероссийских, региональных конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях.

Остается актуальным совершенствование процесса включения образовательных организаций в решение задач воспитания, формирования социальных компетенций и гражданских установок молодого поколения.

Так в Бутурлиновском муниципальном районе реализуется комплекс мероприятий, направленных на патриотическое воспитание.

Активно ведет свою работу юнармейское объединение военно - патриотического клуба «Патриот» на базе ГБПОУ ВО «Бутурлиновский медицинский техникум», военно-патриотической объединение юнармейцев «Виктория» на базе ГБПОУ ВО Бутурлиновский филиал «Губернский педагогический техникум», военно - патриотический клуб «Россы» на базе ГБПОУ ВО «Бутурлиновский механико – технологический колледж», военно-патриотическое объединение юнармейцев «Отечество» на базе МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ, что способствует увеличению количество детей и молодежи, вовлеченных в различные мероприятия, направленные на становление гражданственности и патриотизма.

Что касается межэтнических и межконфессиональных отношений в детской среде, то в целом этноконфессиональная ситуация в Бутурлиновском муниципальном районе характеризуется стабильным развитием, которое сохраняется благодаря сложившейся в предыдущие годы системе мероприятий по противодействию и профилактике экстремизма и конструктивной деятельности большинства национальных диаспор и общественных организаций.

Кадры системы образования

Повышению кадрового потенциала работников сферы образования – это одно из главных направлений кадровой политики муниципальной системы образования, т. к. является важным условием, влияющим на повышение качества образования по средствам внесения личного вклада совершенствования методов обучения и воспитания, продуктивного использования инновационных образовательных технологий.

Укомплектованность общеобразовательных учреждений педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, составляет 56,9 %.

Важным фактором, определяющим привлекательность педагогической профессии, является уровень заработной платы. Повышение заработной платы учителей стало одной из целей проекта модернизации муниципальных систем

общего образования, реализуемого с 2011 года.

В Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» поставлена задача доведения в 2012 году средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования до средней заработной платы в соответствующем регионе, доведения к 2013 году средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе.

Соотношение средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных учреждений Бутурлиновского муниципального района за первое полугодие 2018 года к средней заработной плате в регионе составляет 100 %.

В рамках реализации комплекса мер по модернизации общего образования по направлениям: приобретение оборудования для обеспечения учебного процесса, пополнение фондов школьных библиотек, оплата повышения квалификации, профессиональной переподготовки руководителей общеобразовательных учреждений и учителей расходы осуществляются за счет средств, выделенных из федерального бюджета. Повышение уровня квалификации ведет к повышению заработной платы педагогического работника в соответствии с утвержденным положением об оплате труда.

Помимо этого, проводятся мероприятия по оптимизации сети и штатных расписаний общеобразовательных учреждений. С целью уменьшения неэффективных расходов на управление кадровыми ресурсами проводится сокращение штатных единиц прочего персонала. Все высвободившиеся в результате проводимых мероприятий денежные средства направляются на увеличение заработной платы педагогических работников.

Увеличение уровня заработной платы педагогических работников делает необходимым и своевременным введение эффективного контракта с педагогическими работниками, с учетом современных стандартов профессиональной деятельности и оценки качества образовательных услуг.

Муниципальная система образования уделяет особое внимание развитию профессиональных компетенций учителя, через выстраивания системы стимулов, обеспечивающих заинтересованность в постоянном совершенствовании. Введена новая система оплаты труда, стимулирующая качество результатов деятельности педагогических работников и мотивацию профессионального развития, усовершенствована процедура аттестации, позволяющая объективно, прозрачно и коллегиально оценить деятельность педагога.

Инфраструктура системы образования

В результате реализации приоритетного национального проекта «Образование», национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», регионального комплекса мер по модернизации системы общего образования существенно обновлена инфраструктура общего образования,

состояние которой при отсутствии инвестиций в течение длительного времени достигло низкого уровня.

Выделение средств на улучшение материально-технической базы образовательных организаций, закупку оборудования способствовало росту показателя доли обучающихся в современных условиях с 55 процентов в 2011 г. до 91,76 процентов в 2017 году.

Все школы района подключены к сети Интернет. Существенно улучшилось обеспечение школ современным информационно-технологическим оборудованием. Реализация проекта по совершенствованию организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, предусматривающего внедрение современного технологического оборудования для приготовления и доставки пищевых продуктов, позволила увеличить охват обучающихся горячим питанием.

Сфера организации отдыха, оздоровления детей и молодежи

На сегодняшний день численность детей школьного возраста составляет 4 082 человек. Услуги по отдыху и оздоровлению в условиях стационарного детского лагеря и лагерей дневного пребывания получают более 2 102 детей ежегодно, что составляет 50,2% от общей численности. Учитывая планируемое увеличение детей школьного возраста (в связи с тенденцией к росту рождаемости, по данным Минздравсоцразвития), и с целью сохранения и увеличения количества предоставляемых услуг необходимо к 2024 году создать условия для отдыха и оздоровления с учетом имеющихся возможностей развития материально-технической базы как минимум для 4 000 детей.

В 2019 году объем средств на оздоровление и отдых детей из областного, местного бюджета составил 4752,5 тыс. рублей. Всего на оздоровление и отдых детей в 2019 году предусмотрено: средств областного бюджета – 3535,9 тыс. рублей, муниципального – 1216,6 тыс. рублей.

В результате организационной работы на территории Бутурлиновского муниципального района в рамках летней оздоровительной кампании 2019 года функционировали:

- 23 учреждения с дневным пребыванием детей;
- 2 профильных лагеря;
- 9 палаточных лагерей.

Всего по итогам летней оздоровительной кампании 2019 года было оздоровлено 3063 ребенка. Рост численности оздоровленных детей связан с организацией работы профильных, палаточных лагерей и экскурсионных мероприятий.

Сфера защиты прав детей

Согласно Всеобщей декларации прав человека дети имеют право на особую заботу и помощь. Конституция Российской Федерации гарантирует государственную поддержку семьи, материнства и детства. Подписав Конвенцию о правах ребенка и иные международные акты в сфере обеспечения прав детей, Российская Федерация выразила приверженность участию в усилиях

мирового сообщества по формированию среды, комфортной и доброжелательной для жизни детей.

В последнее десятилетие обеспечение благополучного и защищенного детства стало одним из основных национальных приоритетов России. В посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации ставились задачи по разработке современной и эффективной государственной политики в области детства. Проблемы детства и пути их решения нашли свое отражение в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года.

Инструментом практического решения многих вопросов в сфере детства на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области стала реализация приоритетных национальных проектов «Здоровье» и «Образование», федеральных целевых программ, законодательных актов, направленных на предупреждение наиболее серьезных угроз осуществлению прав детей. Население Бутурлиновского муниципального района проинформировано о работе Уполномоченного при Губернаторе Воронежской области по правам ребенка. Ведется активная работа на территории района по противодействию жестокого обращения с детьми, работает телефон доверия 8-800-2000-122.

В результате принятых мер на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области наметилось улучшение социально-экономического положения семей с детьми, повышения доступности образования и медицинской помощи для детей, увеличения числа устроенных в семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, деятельность органа опеки и попечительства Бутурлиновского муниципального района направлена на совершенствование государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Прогноз развития сферы образования на период до 2024 года

Прогноз состояния сферы образования базируется как на демографических прогнозах о количестве детей школьного возраста и молодежи, на прогнозах развития экономики, рынка труда, технологий, так и на планируемых результатах реализации мероприятий, предусмотренных данной Программой.

Общее, дошкольное и дополнительное образование

Особенностью сети организаций дошкольного образования станет то, что в нее будут включены организации разных форм собственности, будет организована государственная поддержка вариативных форм дошкольного образования, что позволит охватить дошкольным образованием всех детей дошкольного возраста и увеличить ожидаемую продолжительность образования до 13,5 года. Организации дошкольного образования будут осуществлять также функции поддержки семей по вопросам раннего развития детей.

Ряд школ в сельской местности будет иметь сложную структуру, включающую базовые школы и филиалы, соединенные не только административно, но и системой дистанционного образования. Многие сельские школы станут интегрированными социально-культурными учреждениями и организациями, выполняющими не только функции образования, но и иные социальные функции (культуры и спорта, социального обслуживания и др.).

В школах города будут включать ступени начальной, средней и старшей школы с особыми условиями обучения и воспитания для детей разных возрастов. Они будут интегрированы в единую среду социализации с организациями дополнительного образования, культуры и спорта.

Более подробно прогноз состояния сферы образования изложен в соответствующих разделах подпрограмм.

В сфере молодежной политики.

На территории Бутурлиновского муниципального района проживает около 11400 молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, что составляет 24,5% от всего населения.

В численный состав молодежи Бутурлиновского муниципального района входят учащиеся школ (от 14 лет), студенты учреждений профессионального образования города, работающая молодежь, студенты ВУЗов. Характерной особенностью Бутурлиновского муниципального района является значительная доля студенческой молодёжи.

Молодежная политика Бутурлиновского муниципального района – это политика органов местного самоуправления, направленная на вовлечение молодых людей в социальную практику, развитие потенциала молодёжи, информация о возможностях самореализации, поддержка научной, творческой, предпринимательской активности молодежи. Однако прежде чем обозначить пути реализации подпрограммы, мы должны оценить имеющиеся проблемы.

На территории Бутурлиновского муниципального района реализация государственной молодёжной политики осуществляется через программно - целевой подход. Сегодняшней молодёжи предстоит жить и действовать в условиях усиления глобальной конкуренции, возрастания роли инноваций и значения человеческого капитала как основного фактора экономического развития. Именно молодому поколению предстоит завтра отстаивать позиции нашей страны в мире и от её способностей, возможностей, убеждений будет зависеть достижимость целей, сформулированных в Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года.

Достижение молодыми людьми экономической самостоятельности, развитие предпринимательской активности, реализация их творческого потенциала, формирование у молодёжи мировоззрения гражданина-патриота, созидателя будущего своей страны, области и района во многом обусловлено проведением непрерывной системной политики со стороны государства в отношении молодёжи.

В настоящее время формирование гражданственности и патриотизма молодёжи является ключевой задачей в социокультурной модернизации России. Важнейшими задачами воспитания молодого поколения должны стать формирование гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности и толерантности.

Оценивая качество уже имеющегося человеческого и кадрового потенциала, мы должны отметить его низкие физические и психические характеристики, а так же склонность к образу жизни становящемуся причиной преждевременной смертности. Цифры свидетельствуют об увеличении числа потребителей наркотических средств, наблюдается рост таких негативных явлений, как пьянство, курение. В целом только 10% выпускников школ могут считаться здоровыми, что так же подтверждается данными призыва на службу в армию.

Статистические и социологические данные позволяют сделать вывод о наличии в молодёжной среде серьёзных девиаций, ведущих к разрушительным социальным последствиям: заметно снизился уровень общей культуры и нравственности детей и молодёжи. Согласно исследованию, 44,8% молодёжи готовы переступить через моральные нормы для того, чтобы добиться успеха, значительная часть молодёжи не считают неприемлемыми проституцию, криминальное обогащение за счёт других, хамство, пьянство, дачу и получение взятки, аборт, супружескую измену.

При сохранении перечисленных выше деструктивных социальных тенденций становится реальной опасностью потери большей частью молодого поколения своего репродуктивного, интеллектуального и социального потенциала.

Также одним из приоритетных направлений молодёжной политики должно стать создание благоприятных условий для развития молодёжного предпринимательства. Программа стимулирования молодёжи к предпринимательской деятельности позволит заметно снизить остроту проблемы создания дополнительных рабочих мест для молодёжи и повышения уровня жизни молодых семей.

С 2006 года молодёжь Бутурлиновского муниципального района успешно участвует в реализации приоритетного национального проекта «Образование» в части, касающейся поддержки талантливой молодёжи. Необходимо создавать условия для реализации инновационного потенциала молодого поколения, и прежде всего – его наиболее одарённой части. Также остро стоят вопросы ресоциализации молодёжи, поддержки молодых людей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Доступность образования для молодёжи с ограниченными возможностями – это ключевой способ преодоления бедности и социального

отчуждения, сопутствующих жизни многих инвалидов. Включение данной категории молодых граждан в различные виды общественной, социально-значимой, творческой и иной деятельности позволит создать условия для их успешной социализации.

В среднем 47,4% всех преступлений (14789 единиц) в Воронежской области в 2009 году, по данным Воронежстата, было совершено лицами в возрасте от 14 до 29 лет. Программы социальной и профессиональной реабилитации данной категории молодёжи являются одной из составляющей молодёжной политики в сфере ресоциализации молодёжи, что является важным механизмом снижения криминогенности в обществе.

Молодёжная политика на территории Бутурлиновского муниципального района осуществляется по следующим направлениям:

- 1) формирование условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодёжи;
- 2) решение социально-экономических проблем молодёжи;
- 3) формирование системы подготовки и переподготовки кадров;
- 4) информационное обеспечение молодёжной политики.

По данным направлениям в 2019 году проведено более 55 мероприятий. В реализации молодёжной политики на территории Бутурлиновского района принимают участие различные детские и молодёжные организации. Стержневой задачей для молодёжных организаций является развитие молодёжной инфраструктуры на территории Бутурлиновского района. Основопологающей задачей, стоящей перед отделом по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района является:

- координация деятельности отделов, служб, государственных учреждений и общественных организаций в целях реализации государственной молодёжной политики;
- обеспечение социальных, экономических, организационных, правовых условий для реализации государственной молодёжной политики в районе;
- координация деятельности молодёжных общественных организаций, находящихся в школах и учреждениях района.

Активное содействие в реализации молодёжной политики оказывают:

- районный штаб юнармейцев (руководитель Крячко И.В. – преподаватель ОБЖ ГБПОУ ВО Бутурлиновский медицинский техникум);
- районная пионерская организация «Искорка»;
- местное отделение Российского движения школьников (руководитель Юрьева А. Ю. – методист МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ)
- отряд №69 имени Митрофания Воронежского (скауты) (руководитель Якушева Н.В. МБОУ Бутурлиновская СОШ);
- молодёжная студенческая организация «Наш дом» (Бутурлиновский филиал Губернского педагогического колледжа);
- общественная молодёжная организация «Федерация студентов колледжа» (Бутурлиновский механико-технологический колледж);
- общественная молодёжная организация «Ритм» (Бутурлиновский медицинский техникум);

- молодёжный парламент;

Традиционными стали многочисленные молодёжные праздники и акции.

К их числу относятся:

- районная школа актива «Костёр дружбы», в этом году примут участие более 60 старшеклассников района. Цель её проведения - активизация деятельности органов ученического самоуправления района;

- «День призывника»;

- «День дублёра» (день молодёжного самоуправления);

- соревнования по программе «Школа безопасности»;

- оборонно-спортивный лагерь, в котором приняли участие 84 старшеклассников из 6 средних школ и 46 студента Бутурлиновского механико-технологического колледжа и медицинского техникума. Целью данного мероприятия было прохождение обучающимися-допризывниками практической части курса ОБЖ, подготовка к службе в вооружённых силах РФ;

- праздничные мероприятия, посвящённые Дню молодёжи;

- организованы и проведены акции: «Защитник Отечества», «Чистый город», «Зелёный город», «Свечи памяти», «Георгиевская лента», «Помним», «Авто, мотопробег по местам боевой славы», акция «Я горжусь Российским флагом», митинг ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом, митинг, посвящённый «Дню памяти и скорби», акции «Свет в окне» посвящённая Дню пожилых людей, «Будущее уверенно говорит наркотикам – нет!» и «Конфетка вместо сигаретки», «От всего сердца» ко Дню матери, «Дед Мороз спешит к вам в дом», «Письмо Победы», «Нет забытых могил», «Ветеран живет рядом», митинг «Кемерово, мы с тобой», митинг ко Дню Героев Отечества, митинг посвященный дню вывода войск из Афганистана, митинг ко дню Пограничника, митинг ко дню МВФ.

- районный конкурс школьных спортивных клубов;

- районный фестиваль-конкурс военно-патриотической песни «Во славу Отечества»;

- областная военно-спортивная игра «Победа»;

- спортивная игра «Зарница»;

- спортивная игра, приуроченная к 100-летию пограничных войск

- зональный смотр – конкурс «Красная гвоздика»;

- конкурс рисунков, плакатов, листовок «Война глазами детей», Мы против наркотиков», «Скажи коррупции НЕТ»;

- акции , «Марш добрых дел», «Свечи памяти», «Чистый город» и др.

- фестиваль студенческих и ученических агитбригад «Здоровая молодёжь – здоровая нация»;

- зональный смотр – конкурс студентов учреждений среднего профессионального образования «Студенческая весна»;

- соревнования по футболу на приз клуба «Кожаный мяч» в 3-х возрастных группах;

- соревнования по баскетболу на приз клуба Оранжевый мяч»;

- молодёжный фестиваль – конкурс «Осенняя феерия»;

Молодые люди активно участвуют в районных и областных мероприятиях.

- молодёжь района приняла участие в областном молодёжном образовательном форуме «Молгород - 2018»(г. Воронеж), в зональной школе актива детских и молодёжных объединений (г. Павловск);
- в областных конкурсах: профессионального мастерства среди молодёжи в рамках ВЦП «Талантливая молодёжь Воронежской области, научно-исследовательских и творческих работ молодёжи в рамках ВЦП «Талантливая молодёжь Воронежской области конкурс среди молодёжи в любительском спорте».
- в областных сборах: сбор актива детских организаций «Искорка», сбор актива ученического самоуправления «Искра»;
- участвовали в областном семинаре КВН, в межрегиональном сборе вожатых и руководителей детских организаций «Звёздный».

На территории Бутурлиновского муниципального района организуют свою деятельность 22 волонтерских объединения. 855 человек имеют волонтерские книжки.

Необходимость особой политики в отношении молодёжи определялась спецификой её положения в городском сообществе. Особое внимание уделялось созданию для молодёжи условий для самореализации и всестороннего формирования личности. Осуществлялась поддержка различных молодёжных социально-общественных инициатив, предлагаемых представителями детских и молодёжных общественных объединений.

Сфера защиты прав детей

Прогноз развития сферы социализации детей Бутурлиновского муниципального района, нуждающихся в особой защите государства до 2020 года располагается в следующих значениях:

- снижение общего числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- увеличение доли детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации на территории района до 100 %;
- увеличение доли детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в замещающие семьи, от количества выявленных детей, оставшихся без попечения родителей до 100 %;
- возрастание доли кандидатов в замещающие родители, прошедших обучение на базе КОУ ВО «Бутурлиновская специальная(коррекционная) общеобразовательная школа- интернат VIII вида для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» в 2013 году создана служба по устройству детей в семью «Гармония»., из общего числа кандидатов в замещающие родители до 100 %;
- обеспечение равных прав доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к получению государственных услуг в области обучения и воспитания, определяющих эффекты социализации.

II. Приоритеты государственной политики в сфере реализации

муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

II.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации Программы

Приоритеты государственной политики в сфере образования на период до 2024 года сформированы с учетом целей и задач, представленных в следующих стратегических документах федерального уровня:

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р);

- Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 7 февраля 2008 г. № Пр-212);

- Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации 12 мая 2009 г. N 537);

- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р);

- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 г. № 1101-р);

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 602 «Об обеспечении межнационального согласия».

- Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;

- Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Стратегические документы регионального уровня:

- Стратегия социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года (утверждена Законом Воронежской области от 30 июня 2010 года № 65-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года»);

- План мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года (распоряжение правительства Воронежской области от 27 июня 2012 года №383-р);

- План мероприятий («дорожная карта») Воронежской области

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утвержден распоряжением правительства Воронежской области от 28 февраля 2013 года № 119-р).

Миссией образования является реализация каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала, и в конечном итоге - социально-экономическое развитие района. Для этого сфера образования должна обеспечивать доступность качественных образовательных услуг на протяжении жизни каждого человека. Задачи доступности общего образования в районе в значительной степени сегодня решены. Исключением пока остается дошкольное образование.

Поэтому приоритетом государственной политики на данном этапе развития образования является обеспечение доступности дошкольного образования. Другим системным приоритетом является повышение качества результатов образования на разных уровнях. При этом речь идет не просто о повышении качества образования относительно тех критериев, которые использовались в прошлом, но и об обеспечении соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития российского общества и экономики. Речь идет не только об усредненных индивидуальных образовательных результатах, но о качественных характеристиках всего поколения, формируемого системой образования, о равенстве возможностей для достижения качественного образовательного результата. В контексте этого приоритета актуальной является задача переосмысления представлений о «качественном» образовании на всех его уровнях, определение того, какие индивидуально усвоенные и коллективно распределенные знания, компетенции, установки являются ключевыми для личной успешности, социально-культурной и экономической модернизации страны.

Детские сады, школы останутся центральными элементами образовательной системы, сегодня дополняются учреждениями дополнительного образования детей и взрослых, современными средами самообразования. Поэтому современная программа развития образования должна обеспечивать реализацию государственной политики человеческого развития не только через традиционные институты, но и через всю среду образования и социализации человека. В этой связи третьим системным приоритетом Программы становится развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организованные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жизни человека.

Вместе с тем на различных уровнях образования выделяются свои приоритеты, отвечающие сегодняшним проблемам и долгосрочным вызовам. Они подробно описаны в соответствующих подпрограммах Программы.

Основные мероприятия подпрограмм отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере образования по реализации указанных приоритетов.

Наряду с перечисленными приоритетами при формировании основных мероприятий Программы учитывались изменения, отраженные в федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации».

Стратегической целью государственной молодежной политики является создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала молодежи и его использование в интересах инновационного социально ориентированного развития страны.

Реализация государственной политики в данной сфере деятельности будет осуществляться по следующим приоритетным направлениям:

- вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи;

- формирование целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодежи;

- гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

II.2. Цели, задачи и инструменты Программы

Цели Программы сформулированы с учетом положений Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р) и Стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2024 года (утверждена Законом Воронежской области от 30 июня 2010 года № 65-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2024 года» изменений, произошедших в системе образования за последние годы.

Целями Программы являются:

- обеспечение соответствия качества образования меняющимся запросам населения и перспективным задачам развития общества и экономики;

- повышение эффективности реализации молодежной политики в интересах инновационного социально ориентированного развития Воронежской области;

- создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации детей, нуждающихся в особой заботе государства

Задачи Программы:

Первая задача – формирование гибкой, подотчетной обществу системы непрерывного образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающей текущие и перспективные потребности социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района.

Вторая задача - развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей, включает:

- обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, социального и материального положения семей и состояния здоровья обучающихся;

- создание современных условий обучения;

- развитие сетевого взаимодействия образовательных организаций;

- внедрение и совершенствование современных организационно-экономических механизмов управления образованием.

Третья задача - модернизация основных образовательных программ образовательных организаций в системах дошкольного, общего и дополнительного образования детей, направленная на всестороннее развитие детей и достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации. Она предусматривает стимулирование качественного труда педагогических работников, внедрение современных стандартов общего образования, обновление содержания, технологий и материальной среды образования, в том числе развитие информационных технологий;

Четвертая задача – развитие института замещающих семей, формирование социально-экономических механизмов, обеспечивающих семейное устройство осиротевших детей.

Пятая задача – адаптация образовательных программ с целью обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, направленных на обеспечение коррекции нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Шестая задача - развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи.

Седьмая задача – обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.

Восьмая задача – обеспечение деятельности отдела по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района

Девятая задача – дополнительного образования согласно утвержденным государственным заданиям.

Десятая задача – финансирование содержания казенных учреждений согласно утвержденным сметам.

Одиннадцатая задача - становление и развитие целостной системы оценки качества образования через повышение квалификации кадров системы образования в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур;

Двенадцатая задача – включение потребителей образовательных услуг в оценку деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования и государственно-общественного управления.

Тринадцатая задача- создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи.

Четырнадцатая задача-вовлечение молодежи в общественную деятельность.

II.3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации государственной программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих

основных результатов.

Результаты для детей и семей

Улучшение значение показателя:

Создана инфраструктура поддержки раннего развития детей три консультационных пункта Козловская СОШ, детский сад № 5, детский сад «Лесная сказка», детский сад №9 (0 - 3 года). Семьи, нуждающиеся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут обеспечены консультационными услугами в центрах по месту жительства и дистанционно.

Ликвидирована очередь детей в возрасте до 3 лет на получение услуг дошкольного образования в связи с тем, что был построен новый детский сад «Лесная сказка».

Не менее 80 - 85 процентов детей 5 - 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования.

В старших классах для всех учащихся будет обеспечена возможность выбора профиля обучения и индивидуальной траектории освоения образовательной программы (в образовательных организациях всех форм собственности и их сетях, в формах семейного, дистанционного образования, самообразования).

К 2024 году будет решена задача обеспечения во всех школах удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает основные виды благоустройства, свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения.

Каждый ребенок-инвалид сможет получить качественное общее образование по выбору в форме дистанционного, специального или инклюзивного обучения, поддержку в профессиональной ориентации.

Это произойдет за счет совершенствования профилактической работы по предупреждению социального сиротства, что будет способствовать сокращению количества семей, состоящих на профилактическом учете и как следствие сокращение в области числа детей, лишившихся родительского попечения. Достижение значения показателя в прогнозные значения предполагается за счет раннего выявления детей и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им мер социальной поддержки. Формирование качественного состава специалистов органов опеки и попечительства.

В результате улучшения качества подготовки потенциальных замещающих родителей, создания системы профессионального сопровождения усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей, произойдет уменьшение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, распространение значимости роли семьи и семейных ценностей и традиций для детей данной категории, социальная интеграция детей, нуждающихся в особой заботе государства. Формирование условий для достойной жизненной перспективы.

Результаты для общества и работодателей

Существенно будет повышен качественный уровень и доступность предоставляемых детям и семьям с детьми социальных услуг.

Будут отработаны модели и способы оказания новых видов услуг семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Общественность (родители, работодатели, местное сообщество) будет непосредственно включена в управление образовательными организациями и оценку качества образования.

Повысится удовлетворенность населения качеством образовательных услуг.

Гражданам будет доступна полная и объективная информация об образовательных организациях, содержании и качестве их программ (услуг), эффективная обратная связь с органами, осуществляющими управление в сфере образования.

Работодатели получают кадры с современными компетенциями, с позитивными трудовыми установками, с опытом практической деятельности.

Результаты для педагогов

Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100% от средней заработной платы по экономике региона, а педагогических работников дошкольных образовательных организаций - не менее 100% к средней заработной плате в общем образовании региона. Повысится привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации педагогических работников.

Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень профессиональной подготовки педагогов. Для методического обеспечения профессиональной деятельности молодых специалистов будет организовано сопровождение со стороны опытных педагогических работников. Сохранится повышающий коэффициент (1,3) оплаты труда молодым специалистам, работающим первые пять лет, обеспечение автоматизированным рабочим местом, предоставление ипотечного кредитования.

Расширится сеть профессиональных сообществ (ассоциации учителей-предметников иные общественные профессиональные объединения) с целью развития института самоуправления, увеличатся возможности участия работников в управлении образовательными организациями.

Целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы

Показатель 1 «Удельный вес численности населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет» является одним из ключевых показателей, характеризующих муниципальную систему образования.

Показатель 2 «Доступность дошкольного образования (отношение

численности детей до 3 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)» характеризует обеспечение законодательно закрепленных гарантий доступности дошкольного образования. Увеличение охвата дошкольным образованием является одним из главных приоритетов развития образования в последние годы. Ликвидация очередей в детские сады - важная мера обеспечения социальной стабильности.

В последние годы сделан ряд шагов, направленных на расширение доступности образования в вариативных формах (в том числе федеральные субсидии бюджету Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на оснащение дополнительно созданных мест в образовательных организациях для детей дошкольного возраста).

При этом в формулировке показателя учтен тот факт, что дошкольное образование не является обязательным и некоторая доля граждан может не воспользоваться предоставленными возможностями.

Показателями результативности деятельности системы образования являются качественные результаты.

Ключевой процедурой оценки учебных достижений, обучающихся стал единый государственный экзамен. На территории Бутурлиновского муниципального района продолжается совершенствование условий для проведения единого государственного экзамена, усиливается контроль за соблюдением установленного порядка проведения экзаменов, повышается качество информированности населения об организации и результатах проведения экзаменов. В первую очередь это касается системы общественного наблюдения, которая введена на законодательной основе. В настоящее время ведется работа по созданию условий для проведения единого государственного экзамена путем развития информационно-коммуникационных технологий.

С 2007 года на территории Бутурлиновского муниципального района проводится апробация независимой системы оценки качества образования в период государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, организуемой региональной экзаменационной комиссией в условиях независимого оценивания, (далее – итоговая аттестация в новой форме).

В Бутурлиновском муниципальном районе запущен механизм независимой оценки индивидуальных учебных достижений, обучающихся 4-8 классов. Осуществление этой деятельности предусматривает оценку уровня освоения каждым учащимся учебного предмета в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом; учебных достижений по отдельным предметам; динамику учебных достижений (индивидуальный прогресс), оценку достижения каждым обучающимся планируемых ФГОС предметных и метапредметных результатов.

Показатель 3 «Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся» характеризует качество инфраструктуры обучения

(материально-технической и технологической базы), реализацию требований федеральных государственных образовательных стандартов к условиям обучения. В рамках Приоритетного национального проекта «Образование», Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», проекта модернизации муниципальной систем общего образования осуществлены значительные инвестиции в сферу общего образования. Показатель позволит оценить эффективность вложений.

Показатель 4 «Доля детей, оставшихся без попечения родителей – всего, в том числе, переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, процентов».

Показатель 5 «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)»;

Показатель 6 «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования».

Показатель 7 «Число детей и молодежи, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности, человек»;

Показатель 8 «Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии);

Показатель 9 «Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей»;

Показатель 10 «Количество детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста».

Показатель 11 «Удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности, в общем числе образовательных организаций»;

Показатель 12 «Число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования»;

Сведения о составе и значениях показателей (индикаторов) приводится согласно таблице 1 приложения № 1 государственной Программы.

II.4. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация Программы будет осуществляться в 3 этапа:

1 этап - 2018 - 2020годы;

2 этап - 2021 - 2022 годы;

3 этап - 2023 - 2024 годы.

На 1 этапе основные мероприятия Программы будут направлены на

создание на всех уровнях образования условий для равного доступа граждан к качественным образовательным услугам.

Будет завершено формирование и внедрение финансово-экономических механизмов обеспечения обязательств государства в сфере образования.

Будет обеспечен вывод инфраструктуры школьного образования на базовый уровень условий образовательного процесса, отвечающих современным требованиям.

Будут реализованы адресные меры ликвидации зон низкого качества образования.

Второй этап Программы будет ориентирован на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества и конкурентоспособности образования, усиления вклада образования в социально-экономическое развитие района, а также на распространение лучших практик организаций лидеров на все образовательные организации. Переход на эффективный контракт с педагогическими работниками, модернизация системы повышения квалификации обеспечат на этом этапе качественное обновление педагогического корпуса.

На третьем этапе реализации Программы акцент будет сделан на развитие образовательной среды, дальнейшей индивидуализации образовательных программ.

В центре внимания окажется система сервисов дополнительного образования, которая будет обеспечивать охват детей и молодежи программами позитивной социализации, поддерживать их самореализацию. В результате сеть образовательных организаций, федеральные государственные образовательные стандарты, система информационной открытости и оценки учебных достижений будут обеспечивать максимальные возможности для выбора и реализации индивидуальных образовательных траекторий.

III. Обоснование выделения подпрограмм

В рамках муниципальной программы будут реализованы следующие подпрограммы:

Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного и общего образования».

Подпрограмма 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства».

Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания».

Подпрограмма 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воронежской области».

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации государственной программы».

Подпрограмма 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику».

В подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» сосредоточены мероприятия по развитию дошкольного, общего образования, направленные на обеспечение доступности и модернизации качественного дошкольного и общего образования.

Подпрограмма 2 «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства» в муниципальную программу Бутурлиновского муниципального района «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы позволит в полном объеме реализовать право каждого гражданина, независимо от его уровня подготовки, особенностей развития и способностей на получение качественного, доступного, бесплатного и современного образования и право - жить и воспитываться в семье.

Подпрограмма 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания», мероприятия, которые охватывают деятельность организаций и учреждений, предоставляющих услуги в сфере дополнительного образования детей. Подпрограмма ориентирована на поддержку организаций, предоставляющих услуги дополнительного образования и включает меры по:

1. Развитию инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей.
2. Выявлению и поддержка одаренных детей.
3. Формированию муниципальной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей.
4. Развитию кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей.
5. Развитию информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности детей.

Подпрограмма 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воронежской области» включает в себя мероприятия, которые охватывают как детей школьного возраста, так и деятельность организаций и учреждений, предоставляющих услуги в сфере отдыха и оздоровления детей. Подпрограмма ориентирована на поддержку различных форм организации отдыха и оздоровления детей, создания условий для безопасного и содержательного отдыха детей и включает меры по:

1. Нормативно-правовому обеспечению организации отдыха и оздоровления детей.
2. Мероприятия по развитию механизмов административной среды.
3. Совершенствование кадрового и информационно- методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании.

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» позволит обеспечить деятельность отдела по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района.

Подпрограмма 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику».

Целью, подпрограммы является создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, развитие потенциала молодёжи и его использование в интересах инновационного развития Бутурлиновского района.

Достижение поставленной цели предполагается осуществить за счёт решения следующих задач:

- вовлечение молодёжи в общественную деятельность;
- содействие формированию целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодёжи;

- совершенствование формы гражданского образования и патриотического воспитания молодёжи, оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей, создание механизмов формирования целостной системы подготовки молодёжи к службе в Вооружённых Силах РФ;

- обеспечение эффективного взаимодействия с молодёжными общественными объединениями;

- организация работы по развитию системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики.

IV.Обобщенная характеристика основных мероприятий

Подпрограммы Программы состоят из основных мероприятий, которые отражают актуальные и перспективные направления государственной политики в сфере образования.

В Программе определены стратегические направления развития образования, под которые выделены отдельные основные мероприятия:

- выявление и поддержка талантливых детей (мероприятие 3.2. подпрограммы № 3);

- создание условий для обучения граждан с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (мероприятие 1.1.8 подпрограммы № 1) и ряд других основных мероприятий и мер.

Рядом основных мероприятий предусмотрено проведение традиционных и формирование новых муниципальных мероприятий, направленных на развитие творческой, научной, спортивной составляющей деятельности обучающихся (основное мероприятие 1.1.1, подпрограммы 1, основное мероприятие 1.1.15).

Обеспечение высокого качества образования связано не только с созданием организационных, кадровых, инфраструктурных, материально-технических и учебно-методических условий. Важной составляющей обеспечения устойчиво высокого качества образовательных услуг и его повышения является объективная и охватывающая все уровни образования система оценки качества. В сфере дополнительного образования, полномочиями по организации и финансовому обеспечению обладает администрация Бутурлиновского муниципального района. В этой связи соответствующими основными мероприятиями по развитию инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья являются мероприятия (основное мероприятие 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5- подпрограммы 3).

Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи в рамках основной мероприятий (4.1, 4.2, 4.3, 4.4 подпрограммы 4).

Основные мероприятия включают меры по формированию и финансовому обеспечению государственного задания на реализацию образовательных программ (основные мероприятия 5.1, 5.2 подпрограммы 5).

V. Обобщенная характеристика мер муниципального регулирования

Система мер муниципального регулирования является универсальной для всех образовательных организаций, обучающихся в данных организациях граждан и работников системы образования независимо от уровня образования.

Меры муниципального регулирования основаны на сочетании прямой поддержки (государственное финансирование, стипендиальное обеспечение, поддержка педагогических кадров, в том числе сельских учителей, финансовое обеспечение системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также специальная поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) и косвенного регулирования, к которому относятся меры льготного налогообложения, вычеты из налогов и налогооблагаемой базы для организаций и граждан, оплате коммунальных услуг для образовательных организаций, жилищно-коммунальных услуг для работников сферы образования, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа), льготы по пенсионному обеспечению и продолжительности рабочего времени и отдыха, включая длительные отпуска и другие меры социального обеспечения.

Наряду с этим планируется внесение изменений в нормативные правовые акты, связанные с оплатой труда педагогических работников, с внедрением общероссийской системы оценки качества образования и отдельных механизмов внешней оценки качества образования на разных уровнях образования.

VI. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы, реализуемых отделом по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района

Отделом по образованию молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района в рамках Программы будет проводиться оценивание достижений целевых показателей Программы:

- удельный вес населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет;

- доступность дошкольного образования;

- удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся;

- доля детей, оставшихся без попечения родителей – всего, в том числе, переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство), охваченных другими формами семейного устройства (семейные детские дома, патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) учреждениях всех типов, процентов;

Управление реализацией Программы осуществляется в соответствии с разделом V Порядка принятия решений о разработке, реализации и оценки эффективности государственных программ воронежской области

(постановление Правительства Воронежской области от 6 сентября 2013 г. № 786) в форме мониторинга реализации Программы. С этой целью в рамках реализации Программы муниципальными образованиями будет предоставляться информация о достижении значений целевых показателей и о причинах - в случае недостижения значений показателей.

VII. Финансовое обеспечение реализации государственной программы

Общий объем финансового обеспечения Программы в 2018 - 2024 годах в текущих ценах составляет 3765937,74 тыс. рублей.

Наибольшие ассигнования предусмотрены в рамках подпрограммы 1 «Развитие общего и дошкольного образования». Их объем составляет около 90,1 процента средств Программы. Финансовое обеспечение подпрограммы 2 «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства» составляет около 3,6 процента от общего объема средств Программы; подпрограммы 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания» - 1,2 процента; подпрограммы 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» - 0,1 процента; подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» - 4,8 процента; подпрограммы 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику» - 0,2 процента.

Значительный темп роста бюджетных расходов подпрограммы 1 «Развитие общего и дошкольного образования» обусловлен передачей полномочий с 01.01.2014 года обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях с муниципального бюджета на областной бюджет и опережающим повышением зарплат педагогических работников образовательных организаций при высоких прогнозируемых темпах роста средней зарплаты в экономике Воронежской области.

Подходы к оцениванию объемов финансового обеспечения.

С 01.01.2014 года в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования отнесено обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг). С целью выполнения пункта 1а Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в части доведения уровня заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до уровня заработной платы в сфере общего

образования, в рамках мероприятия «Создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Воронежской области» запланировано ежегодное увеличение фонда оплаты труда педагогических работников.

Увеличение расходов в 2014 году в рамках мероприятия «Создание условий для реализации государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Воронежской области» обусловлено необходимостью роста оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений в соответствии с прогнозируемым ростом заработной платы в регионе. С этой целью бюджетные ассигнования на вышеуказанные цели включают в себя ежегодное увеличение фонда оплаты труда педагогических работников общеобразовательных учреждений, которое позволит выполнять Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 597.

Расчет финансового обеспечения мероприятий Программы на 2018 - 2024 годы, представленных в аналитическом распределении расходов областного бюджета, осуществлялся с учетом изменения прогнозной численности обучающихся в результате реализации мероприятий Программы, обеспечения повышения оплаты труда педагогических работников системы образования, а также индексации иных расходов на образование в соответствии с прогнозными значениями инфляции.

Оценки объемов финансового обеспечения мероприятий Программы на 2018 - 2024 годы, не представленных в аналитическом распределении расходов областного бюджета, получены на основании информации о количественных и стоимостных оценках соответствующих мероприятий.

Финансовое обеспечение мероприятий Программы

Финансирование общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций в рамках мероприятий «Создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Воронежской области» и «Создание условий для реализации государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Воронежской области», посредством предоставления из областного бюджета субвенций местным бюджетам осуществляется по нормативно-подушевому принципу в соответствии с методикой распределения субвенций бюджетам муниципальных образований на основании нормативов, определяемых органами государственной власти Воронежской области.

Наряду с финансовым обеспечением государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях и государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Воронежской области будет осуществляться финансирование государственного задания и управления сетью подведомственных организаций

Финансовое обеспечение программы на 2018 – 2024 годы осуществляется с учетом изменения прогнозной численности обучающихся, обеспечения повышения оплаты труда педагогических работников, а также индексации иных расходов на образование в соответствии с прогнозными значениями инфляции.

В рамках программы наряду с финансовым обеспечением государственного задания, управления сетью образовательных учреждений, подведомственных департаменту – участнику подпрограммы, планируется финансовое обеспечение стимулирования повышения качества образовательных услуг, развитие перспективных направлений в учреждениях.

Планируемое финансовое обеспечение в 2018 году будет реализовано в рамках доведенных лимитов областного бюджета.

Начиная с 2018 года в рамках бюджетного процесса будет уточняться финансовое обеспечение государственного задания бюджетных (автономных) учреждений, содержания казенных учреждений.

При подготовке обосновывающих материалов ответственный исполнитель программы будет исходить из принципа соответствия объемам финансирования, определенным в паспорте программы.

Финансовое обеспечение образовательной деятельности казенных, бюджетных и автономных образовательных учреждений осуществляются на основе расчетно-нормативных затрат, порядок определения которых утвержден приказом департамента.

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности и результативности Программы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач Программы в целом и ее подпрограмм, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы в целом осуществляется на основании показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач Программы. Показатель степени достижения целей и решения задач Программы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации программы):

$$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n \text{И}_k^{\text{Общ.}} \quad (1),$$

где:

$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач Программы в целом;

n - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач Программы;

$\text{И}_k^{\text{Общ.}}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя

(индикатора) достижения целей и решения задач Программы.

Значение $ПДЦ^{Общ.}$, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени эффективности реализации Программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм Программы учитывает показатели (индикаторы) эффективности программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$ПДЦ_i^{Пр} = \frac{1}{n_i} \sum_{k=1}^{n_i} И_k^{Пр_i} \quad (2),$$

где:

$ПДЦ_i^{Пр}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач i -й подпрограммы;

n_i - число показателей (индикаторов) i -й подпрограммы;

$И_k^{Пр_i}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач i -й подпрограммы, т.е. фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Значения $ПДЦ_i^{Пр}$, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств регионального бюджета рассчитывается согласно формуле:

$$ЭИС = \frac{З^Б}{З^Ф} \quad (3),$$

где:

$З^Б$ - запланированный объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы;

$З^Ф$ - фактический объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы.

Значение ЭИС, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени соответствия фактических затрат их запланированному уровню и эффективности использования средств федерального бюджета.

Общая эффективность и результативность Программы определяется по формуле:

$$ПР = \left(ПДЦ^{Общ.} + \frac{\sum_{i=1}^M ПДЦ_i^{Пр}}{M} \right) \times ЭИС \quad (4),$$

где:

М - число подпрограмм Программы.

Значения ПР, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой эффективности и результативности Программы.

XI. Подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 1

«Развитие дошкольного и общего образования»

ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Развитие дошкольного и общего образования» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Развитие образования» на 2018 – 2024 годы

| | |
|--|--|
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | развитие дошкольного образования развитие общего образования |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | создание в системе дошкольного и общего образования равных возможностей для современного качественного образования |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | - формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к услугам дошкольного и общего образования детей; - модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике; - обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию |
| | - удельный вес численности детей в |

Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы

возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, в общей численности детей соответствующего возраста;

- доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);
- обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях
- удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;
- удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;
- удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошкольного образования, общеобразовательных организаций и организаций образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дошкольного, общего образования детей;
- отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате в общем

| | |
|--|--|
| | <p>образовании соответствующего региона, общего образования – к средней заработной плате в соответствующем регионе;</p> <p>- удельный вес обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования</p> |
| Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | <p>срок реализации Программы - 2018 – 2024 годы:</p> <p>первый этап - 2018 - 2020 годы;</p> <p>второй этап - 2021- 2022годы;</p> <p>третий этап - 2023 - 2024 годы</p> |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) | <p>Всего – 3 387211,59 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>- из федерального бюджета – 336299,69 тыс. рублей:</p> <p>2018 год – 71290,0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 94998,7 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 14957,7 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 77610,22 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 77443,07 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – тыс. рублей.</p> <p>- из областного бюджета – 2281383,9 тыс. рублей:</p> <p>2018 год – 305549,5 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 393994,9 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 317361,4 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 298201,2 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 304536,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 327594,1 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 334146,0 тыс. рублей.</p> <p>- из местного бюджета- 769528,0 тыс. рублей</p> <p>2018 год – 142265,0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год – 168793,0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год – 154973,5 тыс. рублей;</p> <p>2021 год – 36360,7 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 28456,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 118157,9 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 120521,1 тыс. рублей.</p> |
| Ожидаемые непосредственные | -будет обеспечено выполнение государственных гарантий |

| | |
|---|--|
| <p>результаты реализации муниципальной подпрограммы муниципальной программы</p> | <p>общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - семьям, нуждающимся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут предоставлены консультационные услуги; - будут ликвидированы очереди в дошкольные образовательные организации; - всем детям-инвалидам будут предоставлены возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования; - всем обучающимся независимо от места жительства будет обеспечен доступ к современным условиям обучения; - все старшеклассники получат возможность обучаться по образовательным программам профильного обучения; - будет сокращен разрыв в качестве образования между наиболее и наименее успешными школами; - работников общеобразовательных организаций из всех источников составит не менее 100 процентов от средней заработной платы по экономике региона; - средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций из всех источников составит не менее 100 процентов от средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе; - всем педагогам будут обеспечены возможности непрерывного профессионального развития; - в общеобразовательных организациях увеличится доля молодых педагогов, имеющих |
|---|--|

1.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В Бутурлиновском муниципальном районе в настоящее время действует: 19 дошкольных образовательных организаций, 10 из которых имеют статус самостоятельного юридического лица:

22 общеобразовательных организаций;

Численность обучающихся и воспитанников составляет:

в дошкольных организациях – 1825 человек;

в муниципальных общеобразовательных организациях – 4 082 человек;

Определяющее влияние на развитие дошкольного и общего образования оказывают демографические тенденции.

Следствием спада рождаемости и уменьшения численности, обучающихся в 90-е годы XX века стало сокращение числа дошкольных и общеобразовательных организаций.

С 2000 года рост показателей рождаемости (в среднем на 1,3 процента в год) обусловил рост численности детей, состоящих на учете для предоставления места в дошкольных образовательных учреждениях.

В период реализации Программы продолжится рост численности детей, что потребует создания дополнительных мест в образовательных учреждениях дошкольного и общего образования.

Численность педагогических работников дошкольного, общего образования:

воспитателей в дошкольных организациях – 151 человек;

учителей в общеобразовательных организациях – 350 человек;

На текущий момент в сфере дошкольного, общего образования детей сохраняются следующие острые проблемы, требующие решения:

дефицит мест в дошкольных образовательных организациях в условиях роста численности детского населения;

недостаточный объем предложения услуг для детей по сопровождению раннего развития детей (от 0 до 3 лет);

разрывы в качестве образовательных результатов между общеобразовательными организациями, работающими в разных социокультурных условиях;

низкие темпы обновления состава и компетенций педагогических кадров; межмуниципальная дифференциация доступности услуг дошкольного образования, качества школьной инфраструктуры;

значительная доля школьников, не достигающих удовлетворительного уровня функциональной грамотности;

недостаточные условия для удовлетворения потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья в программах дистанционного и инклюзивного образования, психолого-медико - социального сопровождения;

недостаточный потенциал системы воспитания и медленное обновление ее технологий;

несоответствие темпов обновления учебно-материальной базы и номенклатуры услуг организаций дополнительного образования детей и изменяющихся потребностей населения;

Отсутствие эффективных мер по решению этих проблем может вести к возникновению следующих рисков:

ограничение доступа к качественным услугам дошкольного, общего образования детей особенно в сельской местности;

снижение потенциала образования как канала вертикальной социальной мобильности;

недостаточный уровень сформированности социальных компетенций и гражданских установок обучающихся, рост числа правонарушений и асоциальных проявлений в подростковой и молодежной среде;

неудовлетворенность населения качеством образовательных услуг.

1.2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основным направлением муниципальной политики в сфере дошкольного, общего образования детей на период реализации Программы является обеспечение равенства доступа к качественному образованию и обновление его содержания и технологий образования (включая процесс социализации) в соответствии с изменившимися потребностями населения и новыми вызовами социального, культурного, экономического развития.

Принципиальные изменения будут происходить в следующих направлениях:

качественное изменение содержания и методов преподавания с акцентом на развитие интереса и активности обучающихся, формирование полноценной системы профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов;

внедрение механизмов выравнивания возможностей детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, на получение качественного образования;

формирование эффективной системы выявления и поддержки молодых талантов;

омоложение и рост профессионального уровня педагогических кадров;

формирование демонополизированной и персонифицированной системы повышения квалификации и переподготовки педагогов;

поддержка инноваций и инициатив педагогов, профессиональных сообществ, образовательных организаций и их сетей;

развитие сектора услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3);

Важнейшим приоритетом муниципальной политики на данном этапе развития образования является обеспечение доступности дошкольного образования.

Необходимо ликвидировать очереди на зачисление детей в дошкольные

образовательные организации и обеспечить к 2024 году стопроцентную доступность дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет. Решение этой задачи будет обеспечено за счет строительства и реконструкции зданий дошкольных организаций и развития вариативных форм дошкольного. В общем образовании приоритетом первого этапа реализации Программы является завершение модернизации инфраструктуры, направленной на обеспечение во всех школах современных условий обучения. Данная задача должна быть решена как за счет мероприятий по реконструкции и ремонту зданий, закупке современного оборудования, так и путем реализации дистанционного обучения.

Существующие различия между образовательными организациями по уровню доступности образовательных услуг и развитию инфраструктуры потребуют использования инструментов выравнивания в сочетании с мерами стимулирования развития и усиления организационно-управленческого потенциала. В совокупности это должно обеспечить единство образовательного пространства в районе, при котором в любом месте проживания ребенок имеет равные возможности доступа к образовательным ресурсам.

Наряду с созданием базовых условий обучения, должна последовательно разворачиваться работа по формированию в школах современной информационной среды для преподавания (высокоскоростной доступ к сети Интернет, цифровые образовательные ресурсы нового поколения, современное экспериментальное оборудование) и управления (электронный документооборот).

Другим приоритетом в сфере общего образования станет обеспечение учебной успешности каждого ребенка, независимо от состояния его здоровья, социального положения семьи. Для этого должна быть создана система поддержки школ и педагогов, обучающихся сложные категории учащихся (дети в трудной жизненной ситуации, дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети мигрантов), сформирован прозрачный механизм приема в школы с повышенным уровнем обучения.

Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья необходимо предоставить возможности выбора варианта освоения программ общего образования в дистанционной форме, в рамках специального (коррекционного) или инклюзивного образования, а также обеспечить психолого-медико-социальное сопровождение и поддержку в профессиональной ориентации.

Для снижения дифференциации в качестве образования между образовательными организациями должны быть реализованы адресные программы перевода в эффективный режим работы школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты.

Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты открывает возможности для распространения деятельностных (проектных, исследовательских) методов, позволяющих поддерживать у школьников интерес к учению на всем протяжении обучения, формирующих инициативность, самостоятельность, способность к сотрудничеству. Параллельно введению федеральных государственных образовательных стандартов следует продолжить работу по поиску, разработке и

распространению новых эффективных средств и форм организации образовательного процесса на базе школ - инновационных площадок и их сетей.

Безусловным приоритетом является переход от административно-командного управления системой образования к управлению, основанному на доверии и обратной связи. Для этого уже реализуются меры по укреплению участия общественности в управлении образовательными организациями и территориальными сетями, по поддержке инициатив, инноваций и экспериментов.

Достижение нового качества дошкольного, общего образования предполагает в качестве приоритетной задачи обновление состава и компетенций педагогических кадров. Для этого реализуется комплекс мер, включающий:

доведение среднего уровня заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций до 100 процентов от средней по экономике;

доведение среднего уровня заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до средней заработной платы в сфере общего образования региона;

Должен быть обеспечен переход к качественно новому уровню индивидуализации образования через реализацию учебных траекторий в образовательных организациях всех форм собственности и их сетях, в формах семейного образования, самообразования. Это потребует выхода на новый уровень развития дистанционного образования, распространение тьюторства и информационно-консультационных сервисов (навигаторов).

Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является:

создание в системе дошкольного и общего образования детей равных возможностей для получения качественного образования.

Задачи подпрограммы:

формирование образовательной сети и финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения к качественным услугам дошкольного, общего образования;

модернизация образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике;

обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы

Показатель 1.1 «Удельный вес численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, в общей численности детей соответствующего возраста» характеризует доступность для семей услуг

по сопровождению раннего развития детей. Инвестиции в сектор раннего развития детей признаны сегодня в мире наиболее эффективными с точки зрения развития человеческого потенциала.

Показатель 1.2 «Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)» характеризует состояние дошкольной подготовки, которая имеет критическое значение для успешности обучения в начальной школе. Увеличение охвата дошкольным образованием рассматривается как приоритет государственной образовательной политики последнего десятилетия.

Показатель 1.3 «Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение» характеризует доступность качественных образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья. В этом направлении уже предприняты серьезные шаги в рамках приоритетного национального проекта «Образование» и национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», которые получают продолжение в рамках Программы.

Показатель 1.4 «Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций» характеризует кадровый ресурс системы образования.

Показатель 1.5 «Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошкольного образования, общеобразовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дошкольного, общего образования детей» отражает эффективность предусмотренных Программой мер по обновлению компетенций управленческих кадров, в том числе в условиях внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов, совершенствования организационных форм образовательных организаций.

Показатель 1.6 «Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования - к средней заработной плате в общем образовании в регионе, общего образования - к средней заработной плате в регионе)» характеризует результативность перехода на эффективный контракт с учителями (воспитателями) общеобразовательных организаций и дошкольных организаций, престиж профессии учителя (воспитателя) и привлекательность ее для молодых специалистов.

Показатель 1.7 «Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования» характеризует качество образования в части внеучебных достижений обучающихся, а также результативность мероприятий по поддержке талантливых детей и молодежи.

В рамках подпрограммы будут обеспечены следующие результаты:

- выполнение государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного, общего образования;
- семьям, нуждающимся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут предоставлены консультационные услуги;
- будут ликвидированы очереди в дошкольные образовательные организации;
- детям с ограниченными возможностями здоровья будут предоставлены возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования;
- обучающимся независимо от места жительства будет обеспечен доступ к современным условиям обучения;
- все старшеклассники получат возможность обучаться по образовательным программам профильного обучения;
- средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100 процентов от средней заработной платы по экономике региона;
- средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций составит не менее 100 процентов от средней заработной платы в сфере общего образования в регионе;
- всем педагогам будут обеспечены возможности непрерывного профессионального развития;
- в общеобразовательных организациях увеличится доля молодых педагогов, имеющих высокие образовательные результаты по итогам обучения в вузе;
- будет обеспечено единство образовательного пространства Воронежской области.

Сроки и контрольные этапы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 3 этапа:

1 этап - 2018 - 2020 год;

2 этап - 2021 - 2022 год;

3 этап - 2023 - 2024 год.

На первом этапе реализации подпрограммы решается приоритетная задача обеспечения равного доступа к услугам дошкольного, общего образования детей независимо от их места жительства, состояния здоровья и социально-экономического положения их семей.

В образовательных организациях будут созданы условия, обеспечивающие безопасность и комфорт детей, использование новых технологий обучения, а также - современная прозрачная для потребителей информационная среда управления и оценки качества образования.

Для этого будет обеспечена модернизация образовательной сети и инфраструктуры дошкольного, общего образования детей с опорой на лучшие примеры. Будет внедрен федеральный государственный образовательный

стандарт основного общего образования и федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного общего образования, финансово-экономические механизмы предоставления услуг в дистанционной форме и в рамках сетевого взаимодействия.

В дошкольном образовании получат развитие вариативные формы предоставления услуг, что в совокупности со строительством эффективных зданий детских садов обеспечит существенное сокращение дефицита мест. Особое внимание на данном этапе будет уделяться формированию инструментов поддержки особых групп детей в системе образования (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети в трудной жизненной ситуации). Это позволит на следующем этапе сократить разрыв в качестве образования между лучшими и худшими группами учащихся и школ, увеличив при этом численность детей, демонстрирующих высокий уровень достижений (в международных обследованиях и олимпиадах).

Для этого будут внедрены эффективные модели финансового обеспечения школ, работающих со сложным контингентом детей, малокомплектных школ, программ работы с одаренными детьми, программ дистанционного и инклюзивного образования. Будут разработаны модели поддержки школ, показывающих низкие результаты обучения.

В сельской местности будут реализованы модели сетевого взаимодействия образовательных организаций и организаций социально-культурной сферы. Будут проанализированы лучшие примеры повышения участия местного населения в развитии дошкольной и школьной инфраструктуры и предложены для распространения.

Все дети с ограниченными возможностями здоровья, которым показано обучение, получат возможность получения общего образования в дистанционной форме или в форме инклюзивного образования и соответствующего психолого-медико-социального сопровождения.

Будет осуществлена модернизация системы интеллектуальных и творческих состязаний для одаренных детей, внедрены новые инструменты их выявления и поддержки, существенно расширяющие масштаб охвата и качество сопровождения детей данной категории.

На основе разработанных стандартов профессиональной деятельности педагогов будут построены новые инструменты оценки качества и оплаты труда, проведена модернизация системы повышения квалификации педагогов. Данная работа будет проводиться с опорой на профессиональные ассоциации и саморегулируемые организации в сфере образования.

По итогам реализации первого этапа (2018 - 2020 годы):

всем детям старшего дошкольного возраста будет предоставлена возможность освоения программ дошкольного образования;

средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет доведена до средней заработной платы в сфере общего образования в соответствующем регионе;

все дети с ограниченными возможностями здоровья, которым показано обучение в форме дистанционного образования, будут иметь возможность получения общего образования в такой форме;

будет сформирован кадровый резерв руководителей системы общего образования, в том числе руководителей общеобразовательных организаций, механизмы его регулярного обновления, реализованы масштабные программы повышения квалификации и переподготовки педагогических и управленческих кадров, включая организацию стажировок и обучение в ведущих образовательных центрах;

не менее 10,9 процентов, обучающихся по программам общего образования, будут участвовать в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

На втором этапе реализации подпрограммы (2021 - 2022 годы) на основе созданного задела будут запущены механизмы модернизации образования, обеспечивающие достижение нового качества результатов обучения и социализации детей.

Эффективный контракт с педагогами обеспечит мотивацию к повышению качества образования и непрерывному профессиональному развитию, привлечет в школы лучших выпускников вузов, талантливых специалистов в различных областях знания, культуры, техники.

Расширится масштаб деятельности инновационных площадок по обновлению содержания и технологий образования в приоритетных областях. Будет запущен механизм распространения апробированных моделей и программ.

Профессиональными сообществами педагогов будут реализовываться проекты по повышению квалификации педагогов, разработке и распространению учебно-методического обеспечения, консультированию и наставничеству в отношении образовательных организаций и педагогов.

Будет развиваться инфраструктура сопровождения раннего развития детей (отделения и программы при организациях дошкольного и дополнительного образования, лекотеки). Масштабные общественные просветительские проекты с использованием современных медийных инструментов охватят значительную часть детей и подростков.

По итогам второго этапа реализации подпрограммы к 2018 году:

все педагоги и руководители организаций дошкольного, общего образования детей пройдут повышение квалификации или профессиональную переподготовку по современным программам обучения с возможностью выбора;

не менее 11,3 процентов, обучающихся по программам общего образования, будут участвовать в олимпиадах и конкурсах различного уровня;

Третий этап программы (2023- 2024 годы) ориентирован на развитие системы образовательных сервисов для удовлетворения разнообразных запросов подрастающего поколения и семей, формирование мотивации к непрерывному образованию.

Возрастет активность семей в воспитании и образовании детей.

В организациях общего образования будут созданы условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) образования, сформирована высокотехнологичная среда, включающая новое поколение цифровых образовательных ресурсов, виртуальных тренажеров и др.

Будет осуществляться широкомасштабное внедрение апробированных образовательных моделей и программ в приоритетных областях модернизации

общего образования; будет обеспечен качественно новый уровень индивидуализации образования, позволяющий реализовывать образовательные траектории в организациях всех форм собственности и их сетях, в формах семейного, дистанционного образования, самообразования.

Поддержка семей в воспитании и образовании детей (начиная с раннего (0 - 3 года) возраста) будет обеспечиваться за счет информационно-консультационных сервисов в сети Интернет, программ повышения родительской компетентности и тьюторства.

По итогам третьего этапа реализации подпрограммы к 2024 году:

сократится разрыв результатов единого государственного экзамена между за счет улучшения результатов обучения в слабых школах;

100 процентов, учащихся будут иметь возможность выбора профиля обучения и освоения образовательной программы с использованием форм сетевого и дистанционного образования;

11,5 процентов, обучающихся по программам общего образования, будут участвовать в олимпиадах и конкурсах различного уровня;

не менее 75 процентов учащихся и семей будут использовать информационно-консультационные и образовательные сервисы в сети Интернет для проектирования и реализации индивидуальных образовательных траекторий.

1.3. Характеристика основных мероприятий и мероприятий подпрограммы

Подпрограмма 1 «Развитие дошкольного и общего образования» содержит 3 основных мероприятия, направленных на обеспечение реализации государственных заданий государственными образовательными организациями дошкольного, общего образования детей, реализацию приоритетов государственной политики на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Основное мероприятие 1.1 подпрограммы 1

Основное мероприятие 1.1 «Развитие дошкольного образования» направлено на обеспечение мер по формированию и финансированию муниципальных заданий на реализацию программ дошкольного образования, осуществляемого с учетом показателей по объему и качеству оказываемых услуг, создание равных возможностей для современного качества дошкольного образования.

С принятием федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации отнесено обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях путем выделения субвенций местным бюджетам в размере, необходимом для реализации образовательных программ дошкольного образования в части финансового обеспечения расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных

организаций, расходов на учебные и наглядные пособия, средства обучения, игры и игрушки, расходные материалы (за исключением расходов на содержание зданий, хозяйственные нужды и коммунальных расходов, осуществляемых из местных бюджетов) в соответствии с нормативными затратами на образовательную деятельность.

Для решения задачи увеличения охвата услугами дошкольного образования в рамках основного мероприятия предполагается следующие мероприятия:

Введён в эксплуатацию в 2019 году детский сад на 220 мест в городе Бутурлиновка, также в МКДОУ Бутурлиновский детский сад №8 добавили 15 ясельных мест

в 2021 году будет произведена реконструкция здания для открытия структурного подразделения детский сад в МКОУ Клеповская СОШ;

проведение мероприятий, способствующих развитию вариативных форм дошкольного образования;

формирование инфраструктуры услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3 года), включая широкую информационную поддержку семей;

материально-техническое оснащение муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями;

повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений;

организация мероприятий, направленных на совершенствование научно-методического обеспечения системы дошкольного образования;

создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района на 2018-2024 годы;

повышение квалификации руководящих работников муниципальных организаций дошкольного образования.

Введен в эксплуатацию в 2019 году МКДОУ Бутурлиновский детский сад Лесная сказка на 220 мест , а также в МКДОУ Бутурлиновском детском саду №8 добавили 15 ясельных мест.

Для обеспечения современного качества дошкольного образования в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» организовано внедрение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного общего образования.

Для обеспечения результативности программ дошкольного образования будет запущена экспериментальная деятельность, направленная на повышение эффективности программ дошкольного образования. Данные о результатах экспериментальной деятельности будут доступны для общественности и послужат основой для дальнейшего совершенствования данных программ.

Будут организованы мероприятия, направленные на совершенствование научно-методического обеспечения системы дошкольного образования с целью внедрения инновационных учебно-методических комплексов и образовательных ресурсов для подготовки и переподготовки специалистов в сфере дошкольного образования, а также для просвещения родителей.

В рамках данного основного мероприятия будут реализованы меры по формированию современной качественной предметно-развивающей среды в дошкольных образовательных организациях и центрах раннего развития детей.

Реализация основного мероприятия 1.1 направлена на достижение:

а) целевого показателя Программы: доступность дошкольного образования

б) показателей подпрограммы:

1) удельный вес численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, в общей численности детей соответствующего возраста;

2) доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);

3) обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях.

в) показателей мероприятий:

количество вновь построенных и реконструированных дошкольных образовательных организаций;

количество дошкольных образовательных организаций, в которых был проведен капитальный ремонт;

доля детей дошкольного возраста, получающих услуги дошкольного образования в вариативных формах, в общей численности детей, получающих услуги дошкольного образования;

удельный вес численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных программами поддержки раннего развития, в общей численности детей соответствующего возраста;

доля дошкольных образовательных организаций, оснащенных в соответствии с современными требованиями, в общей численности дошкольных образовательных организаций;

доля педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации по персонифицированной модели повышения квалификации, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций;

общее количество мероприятий (конференций, семинаров и т.д.), проведенных в целях совершенствования научно-методического обеспечения развития системы дошкольного образования;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании в муниципалитете;

доля родителей, получающих в соответствии с законодательством компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях, в общей численности родителей, чьи дети посещают дошкольные образовательные организации;

удельный вес руководящих работников муниципальных организаций дошкольного образования, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководящих работников дошкольных образовательных организаций.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

будет создана инфраструктура сопровождения раннего развития детей (от 0 до 3 лет);

семьям с детьми раннего возраста будут предоставлены консультационные услуги;

всем детям в возрасте до 3 лет будут предоставлены услуги дошкольного образования;

будут созданы передовые модели современных детских садов;

средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет доведена до средней заработной платы в сфере общего образования в регионе;

вырастет доля первоклассников, у которых сформирована готовность к освоению программ начального общего образования.

Сроки реализации основного мероприятия 1.1 - 2018 - 2024 годы.

Исполнителями основного мероприятия являются:

Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

Мероприятие 1.1.1. «Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования».

Мероприятие предполагает строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций с высоким уровнем дефицита мест и реконструкцию образовательных учреждений, создание для детей, не посещающих детские сады, дошкольных групп в общеобразовательных школах (строительство здания детского сада на 220 мест в г. Бутурлиновка в 2018-2019гг.,

Региональный проект Р2 «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет»

В 2019 году реализован региональный проект «Содействие занятости женщин - создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет», на строительство детского сада израсходовали всего 109587,4 тыс.руб.: из федерального бюджета 76488,8 тыс. руб, из областного бюджета 32373,8 тыс. руб., из местного бюджета 724,8 тыс.руб..

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.1.2. «Капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования»

Будет проведена работа по модернизации требований санитарных и строительных норм, пожарной безопасности и иных требований к

инфраструктуре дошкольных образовательных организаций, с учетом современных условий технологической среды образования, образовательного процесса и управления образованием требующих перехода от запрещающих требований к руководствам по организации среды с требованием к минимальному стандарту .

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.1.3. «Развитие вариативных форм дошкольного образования»

Задачами мероприятия являются создание и развитие в муниципалитете новых форм дошкольного образования в соответствии с современными потребностями семьи, со своевременным реагированием на потребности общества, государства и школы.

Мероприятием предусматривается выявление наиболее успешных примеров создания вариативных форм дошкольного образования, а также распространение и популяризация передового опыта в этом направлении.

Эффективность реализации мероприятия определяется увеличением доли детей, получающих услугу дошкольного образования в вариативной форме вариативных форм (семейные, домашние детские сады и т. д.) в общем количестве детей, получающих услугу дошкольного образования.

Срок реализации мероприятия - 2018 – 2024годы.

Мероприятие 1.1.4. «Материально-техническое оснащение муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями».

Целью мероприятия является совершенствование материально-технического оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями.

Мероприятием предусматривается приобретение мебели и оборудования для оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций.

Срок реализации мероприятия - 2018 – 2024 годы.

Было приобретено оборудование в МДОУ Бутурлиновский детский сад № 8, для ясельной группы на сумму 1151,4 тыс. рублей.

Мероприятие 1.1.5. «Формирование инфраструктуры услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3 года), включая широкую информационную поддержку семей».

Мероприятие направлено на создание инфраструктуры поддержки раннего развития детей (0-3 года).

Семьи, нуждающиеся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, будут обеспечены консультационными услугами в центрах по месту жительства и дистанционно

Срок реализации мероприятия - 2020 – 2024 годы.

Мероприятие 1.1.6. «Повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений по персонифицированной модели повышения квалификации».

Целью мероприятия является повышение профессионального мастерства педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных

учреждений для обеспечения эффективного введения в действие федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Мероприятием предусматривается разработка и реализация программ повышения квалификации по приоритетным направлениям в сфере дошкольного образования.

Эффективность реализации мероприятия определяется увеличением доли педагогических и руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по персонифицированной модели повышения квалификации, до 20 %.

Срок реализации мероприятия- 2018 – 2024 годы.

Мероприятие 1.1.7. «Организация мероприятий, направленных на совершенствование научно-методического обеспечения системы дошкольного образования».

Целью мероприятия является внедрение инновационных учебно-методических комплексов и образовательных ресурсов для подготовки и переподготовки специалистов в сфере дошкольного образования, а также для просвещения родителей.

Мероприятием предусматривается проведение различных мероприятий (конференций, семинаров и т. д.), а также издание методических пособий и других видов печатной продукции в целях совершенствования научно-методического обеспечения развития системы дошкольного образования. Эффективность реализации мероприятия определяется общим количеством проведенных мероприятий (конференций, семинаров и т. д.), а также количеством методических пособий.

Срок реализации мероприятия - 2018 – 2024 годы.

Мероприятие 1.1.8. «Создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы».

Мероприятия предусматривает доведение средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций до уровня средней заработной платы в сфере общего образования в Воронежской области. В дальнейшем ее значение будет индексироваться с учетом роста средней заработной платы в сфере общего образования

Срок реализации мероприятия- 2018 – 2024годы.

Направлено на обеспечение доступности и высокого качества образовательных услуг общего образования, обеспечение единого образовательного пространства, осуществление формирования и финансового обеспечения муниципальных заданий на реализацию основных образовательных программ общего образования с учетом показателей по объему и качеству оказываемых услуг.

Для решения задачи повышения качества и конкурентоспособности отечественного образования, соответствия содержания общего образования целям опережающего развития основное мероприятие 1.2 предусматривает:

внедрение федеральных государственных образовательных стандартов

начального общего, основного общего образования, среднего (полного) общего образования;

формирование новой технологической среды в системе образования, в том числе подключение школ к высокоскоростному доступу в сеть Интернет;

создание механизмов обеспечения равенства доступа к качественному образованию, независимо от места жительства и социально-экономического статуса;

поддержку инноваций и инициатив образовательных организаций.

Основным механизмом обновления содержания общего образования и модернизации условий его получения станет внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов.

**Перечень объектов социальной и инженерной инфраструктуры
Бутурлиновского муниципального района предлагаемых к включению в
областную адресную инвестиционную программу**

| № п/п | Наименование | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|-------|---|----------|----------|----------|----------|
| 1 | Пристройка блока учебных помещений начальных классов к МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 | | | | |
| 2 | Строительство здания начальной школы на 200 мест с детским садом на 110 мест по адресу: Воронежская область, г.Бутурлиновка, ул. Красная, 201 | | | | |
| 3 | Строительство пристройки(пищеблок и спортивный зал) к зданию КОУ Клёповская СОШ | | | | |

Капитальные ремонты образовательных организаций

| № п/п | Наименование | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|-------|---|----------|----------|----------|
| 1 | Капитальный ремонт МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 | | | |
| 2 | Капитальный ремонт МКОУ Бутурлиновская ООШ №4 | | | |
| 3 | Капитальный ремонт МКОУ Бутурлиновская ООШ №7 | | | |

Оснащение общеобразовательных организаций учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования,

организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся, будет осуществляться в соответствии с рекомендациями, разработанными Министерством образования и науки Российской Федерации на основе анализа лучших практик российской и международной школы.

Будет обеспечена разработка индивидуализированных механизмов хранения и использования результатов обучения.

Задача выравнивания образовательных возможностей учащихся, снижения разрыва в качестве образования между школами и группами учащихся будет решаться за счет реализации мероприятия, направленного на обеспечение одинаково высокого качества общего образования независимо от места жительства и социально-экономического статуса семей.

Мероприятия включают:

механизмы предоставления дополнительных образовательных ресурсов для детей из семей с низким социально-экономическим и культурным капиталом, отстающих учащихся;

проекты перевода в эффективный режим работы школ с устойчиво низкими образовательными результатами, в том числе через привлечение лучших управленческих и педагогических кадров, повышение квалификации персонала, создание партнерств между школами, привлечение родителей и местного сообщества к поддержке школ.

Реализация основного мероприятия 1.2. направлена на достижение целевых показателей:

а) Программы:

удельный вес численности населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет;

удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся;

б) подпрограммы:

удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;

удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;

удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошкольного образования, общеобразовательных организаций и организаций образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дошкольного, общего образования детей;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования – к средней заработной плате в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе;

удельный вес обучающихся по программам общего образования,

участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования

в) показателей мероприятий:

доля педагогических работников, включенных в систему поддержки творческих педагогов, в общей численности педагогических работников образовательных учреждений области;

удельный вес численности педагогических работников общеобразовательных организаций, прошедших аттестацию в соответствии с новым порядком аттестации, в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций;

доля обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, успешно прошедших государственную (итоговую) аттестацию в форме независимого оценивания, в общей численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений;

доля общеобразовательных организаций, в которых внедряются новые информационные технологии, в общем количестве общеобразовательных учреждений;

доля обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, занимающихся во вторую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях;

количество построенных и реконструированных зданий общеобразовательных организаций;

доля муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, имеющих физкультурный зал, в общей численности муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования;

доля муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общей численности муниципальных общеобразовательных организаций;

доля образовательных учреждений, в которых обеспечивается требуемый уровень комплексной безопасности;

удельный вес общеобразовательных организаций, в которых оборудование пищеблоков соответствует современным требованиям;

удельный вес учащихся 1-9-х классов общеобразовательных организаций, обеспеченных молочной продукцией, в общей численности учащихся 1-9-х классов общеобразовательных организаций;

доля педагогических работников муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и муниципальных образовательных учреждений, получающих денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя, в общей численности классных руководителей государственных образовательных организаций Воронежской области и муниципальных образовательных учреждений;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников

муниципальных образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в регионе;

отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных дошкольных учреждений к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики района удельный вес численности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций;

отношение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных общеобразовательных учреждений к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате работников, занятых в сфере экономики региона.

В результате реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

во всех общеобразовательных организациях будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

будет создан муниципальный банк лучших практик (образовательных программ и технологий) общего образования и система инновационных площадок (образовательные организации и их сети), апробирующая и распространяющая эффективные модели обновления содержания образования;

будет сокращен разрыв в качестве образования между школами, работающими в разных социальных контекстах;

все старшеклассники получают возможность обучаться по образовательным программам профильного обучения и получать профессиональную подготовку;

улучшатся показатели готовности учащихся к освоению программ основного, среднего общего и профессионального образования (по данным национальных мониторингов);

в общеобразовательных организациях увеличится доля молодых педагогов, имеющих высокие образовательные результаты по итогам обучения в вузе;

будет обеспечено единство образовательного пространства Российской Федерации.

Сроки реализации основного мероприятия 2.2 - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие осуществляется отделом по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района.

Мероприятие 1.2.1 «Развитие системы поддержки талантливых детей и творческих педагогов»

Мероприятием предусматривается: проведение муниципальных конкурсов, фестивалей, смотров, соревнований и олимпиад различной направленности; организация участия одаренных детей в межрегиональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятиях, научно-практических конференциях, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников; обобщение и распространение педагогического опыта путем

проведения областных конкурсов профессионального мастерства; вручение стипендий администрации Бутурлиновского муниципального района. Применительно к данному мероприятию под понятием «творческие педагоги» подразумеваются педагоги, разрабатывающие инновационные методики обучения, воспитания и формирования личности как социального субъекта. Мероприятием предусматривается проведение конкурсов и смотров различной направленности, мониторинговых и социологических исследований, способствующих созданию в муниципальные образовательные организации Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области целостной системы выявления и поддержки творческих педагогов, а также развитию профессионального педагогического сообщества.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятия 1.2.2 «Вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций»

На данное мероприятие из федерального бюджета выделено 6483,92 тыс. рублей.

Мероприятие 1.2.3 «Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников»

Мероприятием предусматривается:

- поддержка и сопровождение процедуры аттестации педагогических работников;

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;

- повышение эффективности и качества педагогического труда;

- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

Сроки реализации мероприятия - 2018 – 2024 годы.

Мероприятие 1.2.4 «Создание условий для обучения детей-инвалидов в форме дистанционного образования».

Мероприятием предусматривается создание условий для обучения детей-инвалидов в форме дистанционного образования:

- организацию образовательного процесса для детей-инвалидов;

- обеспечение информационно-методической поддержки деятельности по организации дистанционного обучения детей-инвалидов (включая проведение обучающих мероприятий для учителей, иных работников образовательных учреждений и органов, осуществляющих управление в сфере образования, ответственных за организацию дистанционного обучения детей-инвалидов,

разработку учебно-методических материалов, мониторинга реализуемых мероприятий);

Сроки реализации мероприятия: - 2018 - 2020 годы, 2021 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.5 «Строительство и реконструкция образовательных учреждений»

Мероприятие предполагает продолжение работы по разработке и внедрению эффективных проектов строительства и реконструкции школьных зданий, предусматривающих современные технологические и дизайнерские решения для реализации новых организационных и методических подходов.

Перечень объектов социальной и инженерной инфраструктуры
Бутурлиновского муниципального района предлагаемых к включению в
областную адресную инвестиционную программу

| № п/п | Наименование | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|-------|---|----------|----------|----------|----------|
| 1 | Пристройка блока учебных помещений начальных классов к МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 | | | | |
| 2 | Строительство здания начальной школы на 200 мест с детским садом на 110 мест по адресу: Воронежская область, г.Бутурлиновка, ул. Красная, 201 | | | | |
| 3 | Строительство пристройки(пищеблок и спортивный зал) к зданию КОУ Клёповская СОШ | | | | |

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.6 «Капитальный ремонт образовательных учреждений»

Мероприятие предусматривает проведение капитального ремонта с целью обеспечения требований санитарных и строительных норм, пожарной безопасности и иных требований к инфраструктуре образовательных организаций, с учетом современных условий технологической среды образования, образовательного процесса и управления образованием:

Капитальные ремонты образовательных организаций

| № п/п | Наименование | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|-------|---|----------|----------|----------|
| 1 | Капитальный ремонт МБОУ Бутурлиновская ООШ №1 | | | |
| 2 | Капитальный ремонт МКОУ Бутурлиновская ООШ №4 | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 3 | Капитальный ремонт МКОУ Бутурлиновская ООШ №7 | | | |
|---|--|--|--|--|

В 2019 году за счёт областного бюджета отремонтировали МКОУ Козловскую СОШ по адресу с. Козловка ул. Октябрьская д.21(было выделено 30 000 тыс. руб. и МКОУ Пузевскую СОШ (было выделено 1078,1 тыс. руб.0.

В 2020 году в рамках областной адресной программы капитального ремонта (точка роста) примут участие 2 организации МБОУ Бутурлиновская ООШ №4 и МКОУ Нижнекисляйская СОШ им. Полякова всего было выделено 3654,82 тыс. руб.

Мероприятие 1.2.7 «Обеспечение комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений»

В рамках мероприятия планируется построить систему комплексной защищенности учреждений на основе совершенствования организации защиты и технического оснащения образовательных учреждений современными системами безопасности. Мероприятием предполагается изготовление проектно-сметной документации на работы по комплексной безопасности и монтажу электрооборудования, установка периметрального ограждения, оборудование зданий молниезащитой и контуром заземления, обработка огнезащитным составом деревянных конструкций, приобретение и зарядка огнетушителей, средств, изготовление планов эвакуации, строительство и ремонт пожарного водоема, внутреннего противопожарного водопровода, установка насосов-повысителей, проверка сопротивления изоляции электропроводки, установка и эксплуатационно-техническое обслуживание системы передачи извещений о пожаре, ликвидация сгораемой отделки на путях эвакуации, оборудование уплотнителями и притворами, монтаж противопожарных дверей и распашных решеток, расчет взрывопожарной опасности, оценка пожарного риска, обучение персонала пожарно-техническому минимуму, испытание пожарных лестниц, ремонт и техническое обслуживание оборудования вентиляционных систем, закупка технических средств и систем, обеспечивающих безопасность образовательных учреждений от предполагаемых угроз внешнего и внутреннего характера. Мероприятие включает в себя установку систем контроля управления и доступа, систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, оперативной громкоговорящей связи, а также специальных средств досмотра, отражения и ликвидации угроз и их последствий.

В 2019 году проведены антитеррористические мероприятия :

1. ТО кнопки тревожной сигнализации 38,32 тыс.руб..
2. Вневедомственная охрана на мероприятие выделено 754,8 тыс. руб.

В 2020 году планируется провести ряд антитеррористических мероприятий:

1.Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов, физическая охрана на мероприятие выделено 317,2 тыс. руб.

2. Оснащение системами передачи тревожных сообщений на мероприятие выделено 48 тыс. руб.

3.Оборудование системой наружного освещения на мероприятие

выделено 400 тыс. руб..

4.Оборудование и модернизация системы видеонаблюдения на мероприятие выделено 125,5 тыс. руб.

5.Оснащение стационарными или ручными металлоискателями на мероприятие выделено 174,3 тыс. руб..

6. ТО кнопки тревожной сигнализации 41,72 тыс.руб..

7. Вневедомственная охрана на мероприятие выделено 788,4 тыс. руб.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.8 «Организация сбалансированного горячего питания школьников»

Мероприятием предполагается: закупка технологического оборудования для комплектования пищеблоков образовательных учреждений (холодильники, электрические плиты, мармиты, раздаточные столы, электромясорубки и прочее), мебели для столовой (столы, стулья, табуреты и другое); участие в семинарах, конференциях, конкурсах, а также проведение семинаров, конференций и конкурсов по организации питания школьников. Технологическое оборудование и мебель будут поставляться в образовательные учреждения по результатам мониторинга потребности в нем, проведенного отделом по образованию Бутурлиновского муниципального района, а также по результатам проводимого конкурса на лучшую организацию школьного питания.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.9 «Выделение субсидии из муниципального бюджета на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией».

Данное мероприятие предусматривает обеспечение учащихся 1 - 9-х классов общеобразовательных учреждений ультрапастеризованным питьевым молоком, соответствующим требованиям стандарта ГОСТ Р52783-2007 «Молоко питьевое для дошкольного и школьного питания», не реже 3 раз в неделю. На данное мероприятие в 2019 году было выделено 3924,2 тыс. руб., а в 2020 году 4385,8 тыс. руб.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.10 «Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся с 1 по 4 классы» .

На проведение данного мероприятия выделено всего средств 4778052,53 тыс.рублей. Из федерального бюджета 4055200,0 тыс. рублей, из средств областного бюджета 715624,0 тыс. рублей, из муниципального бюджета 7228,5 тыс. рублей.

Мероприятие 1.2.11 «Организация спортивных занятий школьников».

Мероприятием предполагается финансирование муниципальных спортивных мероприятий для школьников, а также участие школьных команд муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района в межрегиональных, федеральных и областных спортивных соревнованиях, а также закупка спортивного оборудования для оснащения спортивных залов образовательных учреждений (футбольные, волейбольные и баскетбольные мячи, волейбольные сетки, маты, гимнастические снаряды). Закупленное оборудование будет поставляться в

образовательные учреждения по результатам мониторинга потребности в нем, проведенного отделом по образованию и молодежной политике муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Запланировано строительство многофункциональных спортивных площадок

| Наименование | 2020 год | 2021 год |
|-------------------------------|----------|----------|
| при МКОУ Кучеряевская ООШ | | |
| при МКОУ Озерская СОШ | | |
| при МКОУ Зеленопоселковая ООШ | | |

В 2019 году на базе МКОУ Бутурлиновская ООШ №9 была построена многофункциональная спортивная площадка, на которую было израсходовано 6414,0 тыс. руб. из областного бюджета и 19,3 тыс. руб. из местного бюджета.

В 2019 году в Козловскую СОШ закупили оборудование для спортзала по региональному проекту «Успех каждого ребёнка» на него израсходовано всего 1818,0 тыс. руб.: из федерального бюджета 1530 тыс. руб., из местного бюджета 270 тыс. руб., из местного бюджета 18 тыс. руб..

В 2020 году будет произведён ремонт спортивного зала в МКОУ Карайчевская СОШ в рамках национального проекта «Успех каждого ребёнка»

Проведение капитального ремонта спортивного зала:

| № п/п | Наименование | 2019 год | 2020 год |
|-------|---|----------|----------|
| 1 | МКОУ Козловская СОШ (Бутурлиновский район, с. Козловка, ул. Октябрьская, д. 21) | | |
| 2 | МКОУ Карайчевская ООШ | | |

Направлено на создание в образовательных организациях условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников и обучающихся, формирования здорового образа жизни, мотивации к занятию физкультурой и спортом.

Будут реализованы меры по развитию инфраструктуры для занятий физической культуры и спортом, внедрению механизмов совместного использования спортивной инфраструктуры коллективом МБОУ ДО Бутурлиновская ДЮСШ и организациями общего образования для проведения занятий с детьми и подростками, реализации программ укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни в образовательных организациях дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

Мероприятие 1.2.12 «Информатизация системы общего образования».

В рамках мероприятия предполагается создание образовательных центров цифрового и гуманитарного профиля, приобретение компьютерной техники (компьютеры, принтеры и прочее периферийное оборудование); разработка сайтов образовательных учреждений; разработка и внедрение автоматизированных информационных систем управления образовательным учреждением (электронный журнал, электронный дневник, расписание, учет посещаемости); проведение работ по объединению компьютеров учреждения в единую локальную сеть; приобретение оборудования для обеспечения безопасности систем (баз) данных; приобретение программно-технических средств, средств вычислительной техники для обеспечения образовательного процесса и функционирования образовательных учреждений (компьютеры, периферийное оборудование и прочее); приобретение программного обеспечения для функционирования образовательных учреждений; оплата пользования Интернетом образовательных учреждений в учебных целях;

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

В 2019 году депутатским советом были выделены денежные средства для закупки оборудования на сумму 230,0 тыс. руб.

Мероприятие 1.2.13 «Мероприятие по развитию сети общеобразовательных организаций»

В 2019 году в проекте по ремонту зданий образовательных организаций с привлечением внебюджетного финансирования (50/50) приняли участие 3 школы МКОУ Великоархангельская СОШ, МКОУ Кучеряевская ООШ и МКОУ Пузевская СОШ всего было потрачено 3136,1 тыс.руб..

В 2020 году в проекте по ремонту зданий образовательных организаций с привлечением внебюджетного финансирования (50/50) примут участие 4 школы МКОУ Великоархангельская СОШ, МКОУ Кучеряевская ООШ, МКОУ Пузевская СОШ и МБОУ Бутурлиновская СОШ всего на проект запланировано 2121,0 тыс.руб..

Региональный проект Е1 «Современная школа»

В 2019 году МКОУ Козловская СОШ и МКОУ Пузевская СОШ приняли участие в рамках национального проекта по приобретению оборудования «Современная школа» и было израсходовано всего 3243,8 тыс. руб.: из федерального бюджета 3147,5 тыс.руб., из областного 64,2 тыс. руб, из местного бюджета 32,1 тыс.руб..

В 2020 году в рамках национального проекта «Современная школа» «Точка роста» для МКОУ Бутурлиновская ООШ №4 и МКОУ Нижнекисляйская СОШ им. Полякова будет закуплено компьютерное оборудование на проект выделено 2234,0 тыс. руб.

Региональный проект Е2 «Успех каждого ребёнка»

В 2019 году реализован региональный проект «Успех каждого ребёнка», на

него израсходовано всего 1818,0 тыс. руб.: из федерального бюджета 1530 тыс. руб., из местного бюджета 270 тыс. руб., из местного бюджета 18 тыс. руб..

В 2020 году на региональный проект «Успех каждого ребёнка» выделено всего 1893,4 тыс. руб.: из федерального бюджета 1609,39 тыс. руб., из местного бюджета 279,74 тыс. руб., из местного бюджета 4,26 тыс. руб..

Региональный проект Е4 «Цифровая образовательная среда»

В 2020-2021 участвуют организации в реализации целевой модели цифровой образовательной среды в рамках реализации муниципального проекта «Цифровая образовательная среда». В 2020 году МКОУ Клёповская СОШ и МКОУ Нижнекисляйская СОШ им. Полякова. На реализацию данной программы выделено всего 4347,54 тыс. руб.. В 2021 году запланировано участие МКОУ Гвазденская СОШ, МКОУ Бутурлиновская ООШ №7, МКОУ Бутурлиновская ООШ №9, МБОУ Бутурлиновская СОШ, МБОУ Бутурлиновская ООШ №1, МКОУ Клёповская СОШ, МКОУ Елизаветинская ООШ.

Основное мероприятие 1.3 подпрограммы 1

Мероприятие предусматривает обеспечение муниципальных учреждений образования источниками резервного питания.

Проведенный анализ состояния сетей электроосвещения, находящихся в оперативном управлении учреждений образования, показывает, что более 70 % оборудования эксплуатируется со сроком, превышающим нормативный срок эксплуатации.

Проблема обеспеченности автономными источниками электроснабжения учреждений образования областной формы собственности требует комплексного решения.

Сроки реализации мероприятия - 2018 - 2024 годы.

1.4. Характеристика мер муниципального регулирования

Выполнение мероприятий Подпрограммы будет осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основе государственных контрактов (договоров) на закупку и поставку продукции для государственных нужд, заключаемых государственными заказчиками Подпрограммы со всеми исполнителями подпрограммных мероприятий.

1.5. Характеристика основных мероприятий, реализуемых отделом по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

Полномочия отдела по образованию в области образования отражены в статье 9 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В области дошкольного, общего образования к полномочиям отдела по образованию относятся вопросы, касающиеся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

4) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа;

В рамках подпрограммы образовательные организации будут обеспечивать достижение, и предоставлять ответственному исполнителю Программы информацию о достижении значений следующих целевых показателей:

удельный вес численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных услугами поддержки раннего развития, в общем числе детей соответствующего возраста;

доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);

удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;

охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет);

удельный вес численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования;

удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций;

удельный вес численности руководителей организаций дошкольного, общего и дополнительного образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дошкольного, общего;

отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций (дошкольного образования - к средней заработной плате в общем образовании соответствующего региона, общего образования - к средней заработной плате в соответствующем регионе);

удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования.

Достижение значений перечисленных показателей влияет на решение задач и достижение значений показателей подпрограммы и Программы в целом.

В рамках реализации Программы образовательные организации будут предоставляться информация о достижении значений целевых показателей и о причинах не достижения показателей, будут проводиться социологические исследования по отдельным наиболее важным мероприятиям Программы.

1.7. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы в 2018 - 2024 годах составит 3387211,59 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:

на 2018 год – 519104,5 тыс. рублей;

на 2019 год – 657786,6 тыс. рублей;

на 2020 год – 487292,6 тыс. рублей;

на 2021 год – 412172,12 тыс. рублей;

на 2022 год – 410436,67 тыс. рублей;

на 2023 год – 4457,52,0 тыс. рублей;

на 2024 год – 454667,1 тыс. рублей.

Основным источником финансирования для реализации основных мероприятий Подпрограммы являются средства областного бюджета.

Реализация Подпрограммы предусматривает целевое использование денежных средств в соответствии с поставленными задачами, определенными основными мероприятиями.

Финансирование Подпрограммы в заявленных объемах позволит достичь поставленной цели.

Объемы бюджетных ассигнований будут уточняться ежегодно при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К рискам, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей Подпрограммы, относятся:

экономические риски, обусловленные темпом инфляции, динамикой роста цен и тарифов на товары и услуги, изменениями среднемесячных заработков в экономике;

законодательные риски, обусловленные изменениями в законодательстве

Российской Федерации и Воронежской области, ограничивающими возможность реализации предусмотренных подпрограммой мероприятий;

социальные риски, обусловленные изменениями социальных установок профессионального сообщества и населения, ведущие к снижению необходимого уровня общественной поддержки предусмотренных подпрограммой мероприятий.

Управление рисками будет осуществляться на основе:

проведения комплексного анализа и прогнозирования внешней и внутренней среды исполнения подпрограммы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий подпрограммы;

проведения регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном и областном законодательстве;

мониторинга результативности реализации подпрограммы.

1.9. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы рассматривается с точки зрения, как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Оценка эффективности и результативности подпрограммы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач подпрограммы в целом, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом осуществляется на основании показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы. Показатель степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации подпрограммы):

$$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n \text{И}_k^{\text{Общ.}} \quad (1),$$

где:

$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом;

n - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{Общ.}}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Значение ПДЦ, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени эффективности реализации подпрограммы.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы учитывает показатели (индикаторы) эффективности программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ПДЦ}_i^{\text{ПР}} = \frac{1}{n_i} \sum_{k=1}^{n_i} \text{И}_k^{\text{ПР}_i} \quad (2),$$

где:

$\text{ПДЦ}_i^{\text{ПР}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач i -й подпрограммы;

n_i - число показателей (индикаторов) i -й подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{ПР}_i}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач i -й подпрограммы, т.е. фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Значения $\text{ПДЦ}_i^{\text{ПР}}$, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ЭИС} = \frac{3^{\text{Б}}}{3^{\text{Ф}}} \quad (3),$$

где:

$3^{\text{Б}}$ - запланированный объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы;

$3^{\text{Ф}}$ - фактический объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы.

Значение ЭИС, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени соответствия фактических затрат их запланированному уровню и эффективности использования средств областного бюджета.

Общая эффективность и результативность подпрограммы определяется по формуле:

$$\text{ПР} = \left(\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} + \frac{\sum_{i=1}^M \text{ПДЦ}_i^{\text{ПР}}}{M} \right) \times \text{ЭИС} \quad (4),$$

где:

M - число мероприятий подпрограммы.

Значения ПР, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой эффективности и результативности подпрограммы.

Помимо расчетов по данной методике предполагается проведение оценки эффективности конкретных мероприятий и мер подпрограммы с использованием современных экономических и социологических количественных и качественных методов, используемых в странах Организации экономического сотрудничества и развития.

Подпрограмма 2

«Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 " «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района "Развитие образования" на 2018 - 2024 годы

| | |
|--|--|
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | <p>Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства.</p> <p>Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья. Защита законных прав и интересов детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей:</p> <p>получение образования, выплата алиментов, стипендия, пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в период производственного обучения, обеспечение питанием, денежная компенсация для проезда на городском, пригородном транспорте, сохранность жилья, защита жилищных прав, оказание содействия законным представителям несовершеннолетних в защите личных прав, медицинское обследование.</p> <p>После получения профессионального образования детям данной категории оказывается помощь в вопросе трудоустройства ЦЗН, или на протяжении полугода детям данной категории граждан выплачивается повышенное пособие.</p> |
| Цель подпрограммы муниципальной | Создание благоприятных условий |

| | |
|---|---|
| <p>программы</p> | <p>для развития и интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями здоровья. Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> |
| <p>Задачи подпрограммы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение равных прав доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к получению государственных услуг в сфере обучения и воспитания. 2. Создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 3. Обеспечение успешной социальной адаптации выпускников интернатных учреждений, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. 4. Повышение эффективности государственной системы поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации |
| <p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p> | <p>Доля воспитанников областных государственных образовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных комфортными условиями обучения и проживания. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Удельный вес лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных постинтернатным сопровождением, от общего числа выпускников областных образовательных</p> |

| | |
|--|--|
| | учреждений интернатного типа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | срок реализации подпрограммы Программы - 2018 – 2024 годы: первый этап - 2018- 2020 годы; второй этап - 2021 - 2022 годы; третий этап - 2023 - 2024 годы |
| Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации государственной программы) | Объем финансирования подпрограммы на весь период реализации составляет – 119701,9 тыс. руб., в том числе: 2018 г.: 13808,9 тыс. рублей; 2019 г.: 15886,3 тыс. рублей; 2020 г.: 18603,7 тыс. рублей; 2021 г.: 18568,9 тыс. рублей; 2022 г.: 18828,6 тыс. рублей; 2023 г.: 16840,7 тыс. рублей; 2024 г.: 17164,8 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной подпрограммы | Сократится число детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в интернатных учреждениях; сократится число отказов от детей среди усыновителей, опекунов, приемных родителей; сократится число случаев лишения родительских прав; снизится численность семей, находящихся в социально опасном положении; увеличится доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в семьях граждан; будет усовершенствована система профессионального сопровождения детей, воспитываемых в замещающих семьях; будет усовершенствована система деятельности служб по устройству детей в семью и сопровождению замещающих семей; увеличится доля выпускников детских домов (школ-интернатов) и специальных (коррекционных) школ- |

| | |
|--|---|
| | <p>интернатов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных социально-педагогическим сопровождением, в общем числе выпускников детских домов (школ-интернатов) и специальных (коррекционных) школ-интернатов;</p> <p>будет усовершенствоваться нормативно-правовая база в сфере защиты детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;</p> <p>будут созданы условия для детей с ограниченными возможностями здоровья в сфере получения современного образования, обеспечивающего реализацию актуальных и перспективных потребностей личности и их социализацию в общество.</p> |
|--|---|

2.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства», описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В Бутурлиновском районе был реализован широкий комплекс мер, направленных на защиту детей. Улучшение ряда показателей в различных сферах заботы о ребенке явилось результатом последовательной работы и совместных усилий органов государственной власти и управления различного уровня, органов местного самоуправления муниципальных образований и городских округов, общественных организаций. В то же время проблема сиротства в Бутурлиновском районе по-прежнему остается актуальной. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, относятся к числу наиболее уязвимых категорий детей. Эти группы детей нуждаются в первую очередь в социальной реабилитации и адаптации, интеграции с обществом.

Приоритеты региональной государственной политики Воронежской области в сфере образования на период до 2024 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального и регионального уровней:

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2012г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в регионе предпринимается ряд дополнительных мер, направленных

на совершенствование деятельности муниципальных органов власти по защите прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 1688 в регионе в соответствии с распоряжением правительства Воронежской области от 17 января 2013 г. № 28-р создана рабочая группа по вопросам реализации и контроля исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». В состав рабочей группы входят руководители законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов прокуратуры и внутренних дел.

- ежемесячную денежную выплату (в размере 14862 руб.) на содержание усыновлённого ребёнка (Закон Воронежской области от 26.04.2013г. № 47-ОЗ «О размере и порядке назначения ежемесячной денежной выплаты на содержание детей при их усыновлении (удочерении) и единовременной денежной выплаты при устройстве в семью»);

- увеличение на 25 % размера денежного содержания на 1 ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), в приёмной семье, жителям сельской местности (Закон Воронежской области от 26.04.2013 г. № 49-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Воронежской области в сфере опеки и попечительства»).

В целях приравнивания мер социальной поддержки семей, имеющих приемных детей, к мерам социальной поддержки, установленным для многодетных семей, подготовлен проект закона Воронежской области «О внесении изменений в Закон Воронежской области от 14.11.2008 г. № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан Воронежской области», согласно которому приемным семьям, имеющим одного или двух приемных детей, независимо от совокупного дохода семьи, будут также предоставляться меры социальной поддержки для многодетных семей.

Рассмотрен вопрос о внесении изменений в Закон Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», согласно которым категории граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут дополнены категориями граждан, имеющих одного или двух приемных детей.

В соответствии с Федеральным законом « О Федеральном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.01.2019 ТС -70/07, установлена индексация единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью с 1 февраля 2019 года на 4,3 %.

Таким образом, размер единовременного пособия при передаче ребёнка на воспитание в семью составит 17479,73 рублей – при всех формах семейного

устройства и 133 559,36 рублей- при усыновлении ребёнка- инвалида, ребёнка в возрасте старше семи лет, а также детей, являющихся братьями и (или) сёстрами.

В 2016 году было выявлено и устроено в замещающие семьи - 23 человека, в 2017 году - 12 человек, в 2018 –6 человек. Помимо традиционных форм устройства ребенка в семью (передача под опеку (попечительство), на усыновление), развивается форма приемной семьи.

Процесс формирования приемных семей начался в районе в 2007 году с регистрации 1 семьи, в которых воспитывались 2 ребенка. В настоящее время в районе сформировано 28 приёмных семей, в них воспитываются 47 детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

Увеличение количества приемных семей, имеющих значительное преимущество перед традиционными детскими домами и школами-интернатами, – важная задача отдела по образованию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на ближайшую перспективу.

По итогам работы доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в семью, от количества выявленных по району составляла - 97,1 %.

Численность детей, возвращенных в интернатные учреждения из замещающих семей - 0 чел.

Существенно повышен качественный уровень и доступность предоставляемых детям и семьям с детьми социальных услуг. Укреплена материально-техническая база, подготовлены кадры, отработаны модели и способы оказания новых видов услуг семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Информационное сопровождение работы по организации и проведению психолого-педагогического сопровождения замещающих семей Бутурлиновского района Воронежской области в районных средствах массовой информации (газеты, радио) позволило сформировать позитивное отношение к развитию семейного устройства осиротевших детей.

Динамика индикаторов (показателей) эффективности реализации Программы

| № п / п | Наименование показателя | Единицы измерения | Значение показателя к началу реализации программы | Значение показателя, установленное программой | | Фактическое значение показателя на конец отчетного периода |
|------------------|-------------------------|-------------------|---|---|--------------------|--|
| | | | | по окончании реализации программы | на отчетный период | |
| 1 | Численность детей | чел. | 92 | 100 | 100 | 105 |

| | | | | | | |
|---|--|------|---------|------|------|------|
| | – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи | | | | | |
| 2 | доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных в семью, от количества выявленных по району | % | 97.82 % | 98% | 98% | 98% |
| 3 | Численность детей, возвращенных в интернатные учреждения из замещающих семей | чел. | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 4 | Удельный вес детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общем количестве воспитывающихся в интернатных учреждениях | % | 8% | 6,6% | 6,6% | 5% |
| 5 | Удельный вес числа отказов от детей среди, усыновителей, опекунов, приемных родителей от общего числа замещающих семей | % | 0,9% | 0,8% | 0,8% | 0,7% |

Результаты выполнения программы свидетельствуют о достижении всех целевых индикаторов Программы, включая профилактику возврата детей в интернатные учреждения из замещающих семей, увеличения численности детей

– сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, увеличению удельного веса детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи в общей численности детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в интернатных учреждениях.

С 01.09.2013 г. в Бутурлиновском муниципальном районе создана и начала работу Служба по устройству детей в семью на базе КОУ ВО «Бутурлиновская специальная(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья». Основными направлениями работы службы по устройству детей в семью на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области являются:

1. Организация и проведение подготовки кандидатов в замещающие родители.
2. Психолого – педагогическое сопровождение замещающих семей.
3. Оказание экстренной психологической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
4. Создание позитивного имиджа института замещающей семьи в регионе.
5. Организация семейных праздников среди замещающих семей.
6. Оказание организационно-методической помощи Службам по устройству детей в семью, подготовке и сопровождению замещающих семей.

Реализация комплекса мер по развитию семейных форм устройства привела к ряду позитивных изменений: наметилась тенденция к сокращению числа безнадзорных детей; осуществляется профилактика семейного неблагополучия; повышается качество и доступность социальных услуг для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; расширяется система профессиональной подготовки воспитанников.

Основное назначение подпрограммы - совершенствование системы и механизмов поддержки семей с детьми, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Несмотря на достигнутые позитивные результаты, существует ряд проблем: численность детей сирот, и детей оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в БУ ВО «Бутурлиновский дом интернат для умственно отсталых детей», прибывших из других регионов, составляет -77 человек; существует проблема вторичных отказов.

С целью содействия социализации детей после выпуска их из интернатных учреждений принят закон Воронежской области от 04.12.2012 г. № 158-ОЗ «О социальной адаптации выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Воронежской области», распоряжение правительства Воронежской области от 19.12.2011 г. № 873-р «О программных мероприятиях по социальной адаптации и сопровождению выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», закон Воронежской области от 04.12.2012 г. № 148-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Воронежской области в сфере обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей».

В целях оказания информационно-просветительской и консультативной помощи выпускникам интернатных учреждений района доводится информация о работе телефона «горячей линии» 88002000122, 84732397000.

В районе ведется работа по направлению по подготовке, переподготовки, повышения квалификации специалистов, осуществляющих работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации; с выпускниками сиротских интернатных учреждений области.

Однако в целом ситуация в части социальной адаптации выпускников интернатных учреждений продолжает оставаться напряженной. Недостаточно разработаны организационные основы функционирования системы постинтернатного сопровождения, технологии работы специалистов с выпускниками. Требуется дальнейшего развития работа интернатных учреждений по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни и созданию системы постинтернатной адаптации. Программы социально-педагогического сопровождения каждого воспитанника, выпускника в предвыпускном и выпускном периоде требуют доработки.

Другая актуальная проблема - трудоустройство выпускников. Как показывает практика, основными трудностями, возникающими у детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа, при первичном трудоустройстве и закреплении на рабочем месте, являются:

- отсутствие специализированных программ поддержки выпускников в процессе обучения и первичного трудоустройства;
- отсутствие у молодых людей ориентации в мире профессий и наличие трудностей при самоопределении;
- отсутствие реального выбора дальнейшего пути после выхода из учреждения;
- ограниченная информация о деятельности различных организаций и программ, оказывающих помощь выпускникам.

Поставленные задачи обуславливают необходимость выделения комплекса мероприятий в рамках подпрограммы «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства».

Реализация мероприятий подпрограммы позволит всесторонне укрепить институт семьи, обеспечить преимущественно семейное воспитание детей, наиболее полно защитить права детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, создать необходимые условия эффективной социализации их в общество.

В целях разрешения конфликтов и споров участников образовательного процесса, реагирования на противоправное поведение или правонарушения обучающихся создана территориальная служба медиации на базе МБОУ Бутурлиновская ООШ №1. В 8 образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района работают обученные медиаторы, прошедшие обучение по проведению процедуры медиации.

2.2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и

решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и этапов реализации подпрограммы

Основными приоритетами государственной политики в Бутурлиновском районе Воронежской области в сфере реализации подпрограммы в интересах детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите, являются:

- повышение эффективности государственной системы поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение качественного образования и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение права ребенка жить и воспитываться в семье;
- создание благоприятных условий семейного воспитания детей, оставшихся без попечения родителей;
- профилактика всех форм неблагополучия ребенка, защита их прав и законных интересов.

Цели и задачи подпрограммы 2

В соответствии с приоритетами определена цель подпрограммы – создание благоприятных условий для развития и интеграции в общество детей с ограниченными возможностями здоровья;

развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Задачи подпрограммы 2.:

- социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства;
- получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы 2:

Показатель 2.1. «Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» характеризует усовершенствование работы по семейному жизнеустройству детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, профилактику отказов от детей среди усыновителей, опекунов, приемных родителей.

Показатель 2.2. «Доля воспитанников областных государственных образовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных комфортными условиями обучения и проживания» характеризует доступность качественных образовательных услуг для детей с ограниченными возможностями здоровья, а также обеспечить психолого-медико-социальное сопровождение детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках подпрограммы 2 будут обеспечены следующие результаты:

- осуществление качественной комплексной психологической диагностики кандидатов в замещающие родители и детей-сирот, передаваемых в семьи, на предмет их психологической совместимости;
- обеспечение квалифицированной социально-медико-психолого-педагогической помощи замещающим родителям;
- реализация на муниципальном уровне программ подготовки кандидатов в замещающие родители через организацию работы школы замещающего родителя;
- профилактика возвратов детей из замещающих семей;
- повышение квалификации работников Служб и снижение текучести кадров;
- повышение квалификации специалистов, работающих с замещающими семьями, воспитывающими детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- укрепление материально-технической базы Служб по устройству детей в семью, оказывающих услуги замещающим семьям; семьям с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья; замещающим семьям;
- создание условий для детей с ограниченными возможностями здоровья в сфере получения современного образования, обеспечивающего реализацию актуальных и перспективных потребностей личности и их социализацию в общество.

2.3. Сроки реализации и этапы реализации подпрограммы 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 3 этапа:

1 этап - 2018 - 2020 годы;

2 этап - 2021 - 2022 годы;

3 этап - 2023 - 2024 годы.

На первом этапе будет усовершенствована работа по семейному жизнеустройству детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, профилактике отказов от детей среди усыновителей, опекунов, приемных родителей. Увеличится количество выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в постинтернатном сопровождении.

По итогам этого этапа:

- увеличится число граждан, прошедших обучение в службах подготовки и сопровождении замещающих семей;

- доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (на усыновление (удочерение) и под опеку (попечительство)), в том числе по договору о приемной семье либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации возрастет к 2024 году.

На втором этапе (2021 - 2022 годы) произойдет распространение передовых технологий по совершенствованию института семьи.

По итогам второго этапа:

- доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (на усыновление (удочерение) и под опеку (попечительство)), в том числе по договору о приемной семье либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации возрастет к 2024 году;

- количество граждан, прошедших обучение возрастет к 2024 году;

На третьем этапе (2023 - 2024 годы) особое внимание будет уделено семейным формам жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей.

По итогам этого этапа:

- доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Российской Федерации (на усыновление (удочерение) и под опеку (попечительство)), в том числе по договору о приемной семье либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации до 97,82%:

- число граждан, прошедших обучение в службах - 30 чел.;

2.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»

Подпрограмма 2 «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства» содержит 2 основных мероприятия, направленных на социализацию детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства и обеспечение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Основное мероприятие 2.1 подпрограммы 2 «Социализацию детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства» предусматривает:

- подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- повышение квалификации специалистов, работающих с замещающими семьями, воспитывающими детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- развитие современной системы социальных услуг детям и семьям с детьми

Основное мероприятие 2.2 подпрограммы 2 «Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья» предусматривает:

- реализация адаптивной модели обучения, воспитания и реабилитации детей с расстройствами аутистического спектра.

2.5. Характеристика мер государственного регулирования

Выполнение мероприятий Подпрограммы будет осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", на основе государственных контрактов (договоров) на закупку и поставку продукции для государственных нужд, заключаемых государственными заказчиками Подпрограммы со всеми исполнителями подпрограммных мероприятий.

Финансирование основных мероприятий осуществляется из средств областного бюджета и средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных департаменту образования, науки и молодежной политики Воронежской области на очередной финансовый год.

2.6. Характеристика основных мероприятий, реализуемых муниципальными образованиями в случае их участия в разработке и реализации подпрограммы 2

Реализация мероприятий органами местного самоуправления Воронежской области на муниципальном уровне предусматривается.

2.7. Информация об участии акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы 2

В рамках реализации Подпрограммы 2 предполагаются участие в конкурсных проектах (программ) Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.8. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы 2

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы 2 осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов.

Объем финансирования подпрограммы за счет средств областного бюджета составляет 116710,8 тыс. рублей, за счет средств федерального бюджета составляет 2991,1 тыс. рублей.

2018 г.: 13625,0 тыс. руб. - ОБ, 183,9 тыс. руб. - Ф.Б.

2019 г.: 15637,3 тыс. руб.- ОБ, 249,0 тыс. руб.- Ф.Б.

2020 г.: 18221,0 тыс. руб.- ОБ, 382,7 тыс. руб. - Ф.Б.

2021 г.: 18145,0 тыс. руб.- ОБ, 423,9 тыс. руб. - Ф.Б.

2022 г.: 18345,0 тыс. руб.- ОБ, 483,6 тыс. руб. - Ф.Б.

2023 г.: 16206,7 тыс. руб.- ОБ, 634,0 тыс. руб. - Ф.Б.

2024 г.: 16530,8 тыс. руб.- ОБ. 634,0 тыс. руб. - Ф.Б.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый

период. Не предусмотрено участие муниципальных объединений и акционерных обществ.

Основным источником финансирования для реализации основных мероприятий Подпрограммы являются средства областного бюджета в общей сумме 116710,8 тыс. рублей.

Реализация Подпрограммы предусматривает целевое использование денежных средств в соответствии с поставленными задачами, определенными основными мероприятиями.

Финансирование Подпрограммы в заявленных объемах позволит достичь поставленной цели.

Информация о расходах областного бюджета по Подпрограмме представлена с расшифровкой по главным распорядителям средств (по ответственному исполнителю и соисполнителям Подпрограммы), по кодам бюджетной классификации и по годам реализации в приложении № 2 к Программе.

2.9. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы 2

К рискам, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей Подпрограммы, относятся:

экономические риски, обусловленные темпом инфляции, динамикой роста цен и тарифов на товары и услуги, изменениями среднемесячных заработков в экономике;

законодательные риски, обусловленные изменениями в законодательстве Российской Федерации и Воронежской области, ограничивающими возможность реализации предусмотренных подпрограммой мероприятий;

социальные риски, обусловленные изменениями социальных установок сообщества и населения, ведущие к снижению необходимого уровня общественной поддержки предусмотренных подпрограммой мероприятий.

Управление рисками будет осуществляться на основе:

проведения комплексного анализа и прогнозирования внешней и внутренней среды исполнения подпрограммы с дальнейшим пересмотром критериев оценки и отбора мероприятий подпрограммы;

проведения регулярного мониторинга планируемых изменений в федеральном и областном законодательстве;

мониторинга результативности реализации подпрограммы.

2.10. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы учитывает показатели (индикаторы) эффективности Программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ППЦ} = \frac{\sum_{i=1}^n \text{Пр}_i}{\sum \text{И}_i}, \text{ где:}$$

$$i = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n k$$

Пр

ППЦ - значение показателя степени достижения целей и решения задач

i

i-ой подпрограммы;

n - число показателей (индикаторов) i-ой подпрограммы;

i

Пр

i

И - соотношение фактического и планового значения k-го показателя К (индикатора) достижения целей и решения задач i-ой подпрограммы, то есть фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Пр Значения ППЦ, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограммы.

Подпрограмма 3

«Развитие дополнительного образования и воспитания» государственной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ

подпрограммы 3: «Развитие дополнительного образования и воспитания» государственной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

| | |
|--|---|
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | <p>Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей.</p> <p>Выявление и поддержка одаренных детей. Формирование муниципальной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи</p> <p>Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи</p> <p>Развитие информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>детей и молодежи</p> <p>Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей на 2020-2022г.</p> |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | <p>– развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи;</p> <p>- создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей;</p> |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | <p>Развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья;</p> <p>Поддержка и распространение лучших педагогических практик, в том числе по работе с одаренными, талантливыми детьми и молодежью;</p> <p>Поддержка и сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи, адресная муниципальная поддержка учреждений, общественных объединений и наставников, их подготовивших, расширение практики предоставления грантов и субсидий;</p> <p>Создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном и физическом развитии детей и молодежи;</p> <p>Повышение эффективности и совершенствование формы гражданского и патриотического образования, воспитания детей и молодежи;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>профилактики экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде;</p> <p>Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи;</p> <p>Организация работы по развитию системы информирования детей и общественности о потенциальных возможностях получения дополнительного образования, обеспечение методического сопровождения и мониторинга развития сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.</p> |
| <p>Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы</p> | <p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет), 80%;</p> <p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, 50 %.</p> <p>Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий (конкурсов) человек;</p> <p>Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии), человек;</p> <p>Количество региональных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи, единиц;</p> <p>Число детей и молодежи, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях по различным направлениям деятельности, тысяч человек;</p> <p>Количество грантов (субсидий), выданных общественным организациям,</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>ведущим свою работу на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в области патриотического воспитания, единиц;</p> <p>Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях, тысяч человек;</p> <p>Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей, %;</p> <p>Количество публикаций в СМИ, Интернет - пространстве, -теле, - радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи, единиц</p> |
| <p>Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы</p> | <p>Срок реализации подпрограммы - 2018 – 2024 годы:</p> <p>первый этап - 2018 - 2020 годы;</p> <p>второй этап - 2021 - 2022 годы;</p> <p>третий этап - 2023 - 2024 годы</p> |
| <p>Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы) ¹</p> | <p>Всего по подпрограмме, 105145,2 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 582,0 тыс. руб., областной бюджет – 485,0 тыс. руб., местные бюджеты –104078,2 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам реализации подпрограммы:</p> <p>2018 год –14080,1 тыс. рублей;</p> <p>2019 год –14799,7 тыс. рублей;</p> <p>2020 год –16604,6 тыс. рублей;</p> <p>2021 год –15323,9 тыс. рублей;</p> <p>2022 год – 15936,2 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 14200,0 тыс. рублей;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>2024 год - 14200,0 тыс. рублей;</p> |
| <p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p> | <p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)-80%;</p> <p>- «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, 50%.</p> <p>Увеличение числа детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов) до 195 человек;</p> <p>Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии) - 15 человек;</p> <p>Увеличение количества региональных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи до 75 единиц;</p> <p>Увеличение числа детей и молодежи, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях по различным направлениям деятельности до 2520 человек;</p> <p>Увеличение количества педагогов сферы</p> |

дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях до 25 человек;
Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей - 100 %;
Увеличение количества публикаций в СМИ, теле – и радиосюжетов, Интернет-пространстве, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи до 60 единиц.

3.1. «Характеристика сферы реализации подпрограммы 3: «Развитие дополнительного образования и воспитания », описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития»

В 2010 г. в Бутурлиновском муниципальном районе насчитывается четыре учреждения дополнительного образования детей (ДОД) различной ведомственной принадлежности. В 2010 году было реорганизовано Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Дом детского творчества путем присоединения к нему МОУ ДОД Станции юных техников.

Можно было отметить недостаточное развитие материально-технической базы в соответствии с требованиями инновационной экономики, рынка труда, техносферы образования и другими современными требованиями. Оборудование, необходимое для реализации ряда программ, в том числе технической направленности, не соответствует требованиям современных технологий.

Муниципальные учреждения дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района пытаются сохранить право детей на бесплатное ДОД, но в то же время недостаточно развивают платные услуги и внебюджетную деятельность. В современной социально-экономической и нормативно-правовой ситуации большая нагрузка ложится на муниципальный бюджет.

На сегодняшний день на территории района два учреждения дополнительного образования, которые до недавнего времени находились в приспособленном здании, а сейчас организуют свою деятельность на базе Бутурлиновской средней школы. Изначально, проектируя и строя новую школу,

удалось предусмотреть многие вещи, о которых раньше можно было только мечтать. Это 2 спортивных зала, актовый зал, конференц-зал, игровые, 3D-зал, лаборатории, прекрасно оборудованные уличные спортивные и игровые площадки.

МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ осуществляет свою деятельность на базе образовательных организаций: МБОУ Бутурлиновская СОШ, МБОУ Бутурлиновская ООШ №1, МКОУ Бутурлиновская ООШ №4, МКОУ Бутурлиновская ООШ №7, МКОУ Бутурлиновская ООШ №9.

В настоящее время остается актуальным решение следующих задач:

- становление системы выявления и развития детской одаренности на основе инновационных технологий выявления и поддержки одаренных детей, проживающих в сельской местности;
- поддержка деятельности учреждений дополнительного образования детей, решение кадровых вопросов в организации работы с одаренными детьми;
- формирование информационной базы данных о существующих творческих и интеллектуальных ресурсах школьников Воронежской области;
- материальное стимулирование детей и учащейся молодежи - победителей областных конкурсов, фестивалей, смотров и соревнований по различным направлениям интеллектуальной и творческой деятельности;
- совершенствования содержания, форм и методов работы с талантливой молодежью, придания ей системного характера
- поддержка деятельности сообществ талантливой молодежи, которые реализуют проекты по направлениям: социально-значимая и общественная деятельность; художественное творчество; любительский спорт.
- обеспечение участия одаренных детей и талантливой молодежи в международных, всероссийских, региональных конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях.

Остается актуальным совершенствование процесса включения образовательных организаций в решение задач воспитания, формирования социальных компетенций и гражданских установок молодого поколения.

Так в Бутурлиновском муниципальном районе реализуется комплекс мероприятий, направленных на патриотическое воспитание. Активно ведет свою работу патриотический клуб «Орленок» на базе МКОУ Бутурлиновская ООШ №4, военно-патриотическое объединение юнармейцев «Отечество» на базе МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ, что способствует увеличению количество детей и молодежи, вовлеченных в различные мероприятия, направленные на становление гражданственности и патриотизма.

На территории Бутурлиновского муниципального района организуют свою деятельность 22 волонтерских объединения. 14 обучающихся МБОУ Бутурлиновская СОШ волонтерского объединения «Парус надежды» имеют волонтерские книжки.

Что касается межэтнических и межконфессиональных отношений в детской среде, то в целом этноконфессиональная ситуация в Бутурлиновском муниципальном районе характеризуется стабильным развитием, которое сохраняется благодаря сложившейся в предыдущие годы системе мероприятий по противодействию и профилактике экстремизма и конструктивной

деятельности большинства национальных диаспор и общественных организаций.

3.2. «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы»

Принципиальные изменения в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи должны охватить следующие направления:

- модернизация (техническое перевооружение) учреждений дополнительного образования;

- развитие муниципальных сетей социализации на основе интеграции и кооперации организаций различного типа и ведомственной принадлежности;

- внедрение новой модели организации и финансирования сектора дополнительного образования и социализации детей;

- повышения качества предоставления услуг дополнительного образования и увеличение доли детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей;

- внедрение механизмов выравнивания возможностей детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, с ограниченными возможностями здоровья, из сельских территорий на получение качественного дополнительного образования;

- формирование эффективной системы выявления и поддержки молодых талантов;

- вовлечение негосударственного сектора в предоставление услуг дополнительного образования детей;

- обеспечение роста профессионального уровня педагогических кадров, развитие системы повышения квалификации и переподготовки педагогов;

- поддержка инноваций и инициатив педагогов, профессиональных сообществ, образовательных организаций и их сетей.

Приоритетной задачей развития сферы дополнительного образования детей является повышение доступности услуг и обеспечение их соответствия изменяющимся потребностям населения. С этой целью необходимо обеспечить обновление спектра программ за счет модернизации организационных моделей и введения механизмов стимулирования конкуренции.

В государственной политике в сфере дополнительного образования детей до 2024 года должен сохраняться приоритет нравственного и гражданского воспитания подрастающего поколения. Его реализация будет обеспечиваться через систему конкурсов и мероприятий, развитие современных программ социализации детей.

Достижение нового качества дополнительного образования детей предполагает в качестве приоритетной задачи обновление состава и компетенций педагогических кадров.

Основная цель программы - развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи.

Основными задачами развития системы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи являются:

1. Развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья;

2. Поддержка и сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи, адресная государственная поддержка учреждений, общественных объединений и наставников, их подготовивших, расширение практики предоставления грантов и субсидий;

3. Создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном и физическом развитии детей и молодежи;

4. Повышение эффективности и совершенствование формы гражданского и патриотического образования, воспитания детей и молодежи, профилактики экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде;

5. Развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи;

6. Поддержка и распространение лучших педагогических практик, в том числе по работе с одаренными, талантливыми детьми и молодежью;

7. Организация работы по развитию системы информирования детей и общественности о потенциальных возможностях получения дополнительного образования, обеспечение методического сопровождения и мониторинга развития сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.

Для контроля промежуточных и конечных результатов реализации подпрограммы будут использованы следующие показатели (индикаторы):

Таблица 1

| № п/п | Показатели | Единица измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|-------|--|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет). | % | - | 95,4 | 95,5 | 95,6 | 95,7 | 95,7 | 95,7 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования. | % | - | 50 | 50 | 51 | 51 | 51 | 51 |
| 3. | Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий (конкурсов) | человек | 160 | 172 | 190 | 190 | 190 | 190 | 195 |
| 4. | Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии) | человек | 12 | 12 | 12 | 13 | 14 | 14 | 15 |
| 5. | Количество региональных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи | 62 | 64 | 70 | 70 | 70 | 70 | 73 | 75 |
| 6. | Число детей и молодежи, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских, мероприятиях по | человек | 2000 | 2200 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2520 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | различным направлениям деятельности | | | | | | | | |
| 7. | Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях | человек | 18 | 20 | 20 | 20 | 22 | 23 | 25 |
| 8. | Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 9. | Количество публикаций в СМИ, Интернет-пространстве, -теле, -радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи | единиц | 40 | 45 | 45 | 45 | 47 | 48 | 50 |

Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи в Бутурлиновском муниципальном районе» будет реализована в 2018 – 2024 годы:

первый этап - 2018 - 2020 годы;

второй этап - 2021 - 2022 годы;

третий этап - 2023 - 2024 годы

3.3. «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»

Подпрограмма 3: «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи в Бутурлиновском муниципальном районе» содержит 5 основных мероприятий, направленных на обеспечение сохранения и развития системы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.

Основное мероприятие 3.1, подпрограммы 3: «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей »

Сроки реализации: 2018- 2024 годы.

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

1. Развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья;

2. Поддержка и распространение лучших педагогических практик, в том числе по работе с одаренными, талантливыми детьми и молодежью.

В рамках основного мероприятия 3.1 будет осуществлено:

- Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей;

- Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений общего образования, предоставляющих услуги дополнительного образования;

- Проведение муниципального конкурса авторских программ дополнительного образования детей;

- Проведение экспертизы программно-методического обеспечения дополнительного образования детей;

- Организация и проведение экспериментальной апробации образовательных программ нового поколения в учреждениях дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района;

- Поддержка программ сетевого, межведомственного взаимодействия (совместной деятельности образовательных организаций с использованием ресурсов организаций науки, культуры, физкультурно-спортивных, общественных детско-взрослых сообществ и организаций);

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)»; доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования».

б) подпрограммы 3: доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет)»; доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет увеличится до 94 %;

Усовершенствуется материально-техническая база учреждений дополнительного образования;

Будут созданы условия для обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей для граждан независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья;

Будут созданы и поддержаны инновационные программы дополнительного образования с использованием новых средств и форм образовательной деятельности внедрение которых позволит повысить качество образования.

В рамках реализации приоритетного регионального проекта «Доступное дополнительное образование детей на территории Бутурлиновского муниципального района, в связи с внедрением на территории Воронежской области системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения Бутурлиновский дом детского творчества создан муниципальный (опорный) центр дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района (постановление администрации Бутурлиновского муниципального района №67 от 31.01.2018 года «О создании муниципального (опорного) центра дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района

Введение механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей позволит долю детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) увеличить до 50%.

Методика расчета показателя:

$$ДОВ = \frac{Чв}{Чо} \times 100,$$

где:

ДОВ – охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (%);

Чв – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования;

Чо – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет».

«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования».

Методика расчета показателя:

$$ДО_{серт} = \frac{Ч_{серт}}{Чо} \times 100,$$

где:

ДО_{серт} – охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (%);

Ч_{серт} – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования;

Чо – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих в муниципальном образовании

Основное мероприятие 3.2, подпрограммы 3:

«Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образования администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будет решена следующая задача подпрограммы: поддержка и сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи, адресная государственная поддержка учреждений, общественных объединений и наставников, их подготовивших, расширение практики предоставления грантов и субсидий.

В рамках основного мероприятия 3.2 будет осуществлено:

- Поддержка талантливой молодежи (выделение премий) в рамках конкурсного отбора по направлениям: в социально-значимой и общественной деятельности; научно-техническом творчестве, учебно-исследовательской деятельности; в художественном творчестве; в любительском спорте; в профессиональном мастерстве;

- Выплата премий по поддержке талантливых детей ой молодежи в соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района ;

- Поддержка педагогических работников, наиболее успешно работающих с молодыми талантами и детьми с высоким уровнем мотивации к обучению и самореализации (выделение премий педагогам-наставникам);

- Поддержка программ профессиональной ориентации учащихся старших классов общеобразовательных организаций;

- Организация и проведение летних и зимних "школ актива" для одаренных и мотивированных к обучению детей и молодежи, организуемых отделом по образованию.;

- Организация и проведение форумов, выставок, мастер-классов, встреч с выдающимися деятелями науки, искусства и другими и иных мероприятий для талантливых детей и молодежи;

- Организация и обеспечение работы сообществ одаренных детей и молодежи по различным направлениям;

- Организация и проведение торжественного награждения лауреатов муниципальных премий по поддержке талантливой молодежи их педагогов и наставников;

- Направление для обучения, стажировок, участия во всероссийских и международных мероприятиях талантливых детей и молодежи с приобретением новых знаний, умений и навыков, раскрывающих способности молодежи.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших муниципальную поддержку (премии), 15 человек;

б) подпрограммы 3:

Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских, муниципальных, региональных мероприятий (конкурсов), 195 человек;

Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии), 15 человек;

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Увеличится число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских, региональных мероприятий (конкурсов), человек до 2520 человек;

Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших муниципальную поддержку (премии) составит 15 человек;

Будет обеспечена поддержка как детей и молодежи, так и образовательных организаций и педагогов, успешно реализующих программы выявления и поддержки молодых талантов, обучения детей с высоким уровнем мотивации к обучению;

Будет обеспечен равный доступ одаренных детей и талантливой молодежи к участию в международных, всероссийских, региональных и

муниципальных мероприятий (конкурсов) и стабильное число детей, показавших высокие результаты деятельности;

Будут реализованы меры по организации и проведению летних и зимних школ для одаренных и мотивированных детей в различных сферах деятельности.

Региональный проект «Успех каждого ребёнка»

В 2020 году на реализацию данного проекта было выделено всего 582,2 тыс. руб., из федерального бюджета 570,4 тыс. руб., из областного бюджета 11,6 тыс. руб., из местного бюджета 0,2 тыс. руб..

Основное мероприятие 3.3, подпрограммы 3:

«Формирование муниципальной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

1. Создание социально-экономических условий для удовлетворения потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном и физическом развитии детей и молодежи;

2. Повышение эффективности и совершенствование формы гражданского и патриотического образования, воспитания детей и молодежи, профилактики экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде.

В рамках основного мероприятия 3.3 будет осуществлено:

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках технического, спортивно-технического направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках эколого-биологического направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках туристско-краеведческого направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках социально-педагогического направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках естественно-научного направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в рамках художественно-эстетического направления;

- Организация и проведение системы конкурсов и мероприятий, образовательных смен в целях поддержки работы детских общественных организаций и органов самоуправления;

- Обеспечение участия во Всероссийских, областных и муниципальных конкурсах и мероприятиях;

- Организация и проведение конкурсов, направленных на выявление одаренных детей в социально-значимой и общественной деятельности, художественном творчестве, спорте, научно-техническом творчестве, учебно-исследовательской деятельности; направленных на выявление одаренных детей, в том числе из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья; на выявление одаренных детей из числа детей имеющих неудовлетворительные оценки;

- Организация и проведение конкурсов, направленного на выявление талантливой молодежи в социально-значимой и общественной деятельности; научно-техническом творчестве, учебно-исследовательской деятельности; в художественном творчестве; в любительском спорте; в профессиональном мастерстве;

- Организация и проведение мероприятий, акций, конкурсов, соревнований патриотической направленности;

- Организация и проведение конкурсов, семинаров с участием общественных организаций (объединений), ведущих работу в области патриотического воспитания, организация поощрения специалистов, представителей общественных организаций за достигнутые успехи в патриотическом воспитании граждан;

- Организация и проведение конкурсов, акций и иных мероприятий, направленных на профилактику экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде, воспитание толерантности.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: Число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности, человек;

б) подпрограммы 3:

Количество муниципальных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи, единиц;

Число детей и молодежи, принявших участие в муниципальных, региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности, 1295 человека;

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Увеличится количество муниципальных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи до 70, что будет в полной мере удовлетворять потребности в интеллектуальном, духовно-нравственном и физическом развитии детей и молодежи;

Увеличится число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности до 2520 человек;

Будет обеспечен равный доступ детей и молодежи к участию в международных, всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий (конкурсов).

Основное мероприятие 3.4, подпрограммы 3:

«Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будет решена следующая задача подпрограммы: развитие кадрового потенциала сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.

В рамках основного мероприятия 3.4 будет осуществлено:

- Создание и реализация программы по подготовке руководителей организаций дополнительного образования детей в области менеджмента и маркетинга;

- Организация и проведение муниципальных семинаров, совещаний для работников дополнительного образования по различным направлениям, для педагогических работников, реализующих программы по работе с одаренными детьми и молодежью;

- Участие педагогов в муниципальных и областных конкурсах, семинарах и иных мероприятиях;

- Организация научно-практических конференций, выставок по развитию системы дополнительного образования детей, системы работы с молодыми талантами и детьми с высоким уровнем мотивации к обучению и самореализации;

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей, 100%.

б) подпрограммы 3:

Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях, 25 человек;

Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей, 100%.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях возрастет до 25 человек;

Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение

квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей составит 100 %.

Будут подготовлены квалифицированные кадры, владеющие современными педагогическими технологиями дополнительного образования и социализации детей и подростков.

Основное мероприятие 3.5, подпрограммы 3: «Развитие информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будет решена следующая задача подпрограммы: организация работы по развитию системы информирования детей и общественности о потенциальных возможностях получения дополнительного образования, обеспечение методического сопровождения и мониторинга развития сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.

В рамках основного мероприятия 3.5 будет осуществлено:

- Изготовление (приобретение) тематического информационно-обучающего видеоматериала;

- Перевод на электронные носители фондов школьных музеев;

- Оснащение и подключение к сети Интернет муниципальных учреждений дополнительного образования детей, создание и поддержка сайтов муниципальных учреждений дополнительного образования детей, занимающихся вопросами развития системы дополнительного образования детей, подведомственных отделу по образованию

- Информационно-методическое обеспечение системы выявления поддержки и продвижения одаренных детей и молодежи, освещение мероприятий и достижений детей и молодежи в СМИ;

- Организация информационного обеспечения в области патриотического воспитания;

- Научно-методическое и информационное обеспечение в сфере профилактики экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде, воспитание толерантности.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет; 94 %

б) подпрограммы 3:

Количество публикаций в СМИ, Интернет - пространстве, - теле, - радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи, 60 единиц

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет возрастет до 94%;

Повысится уровень информированности детей и родителей о потенциальных возможностях получения дополнительного образования.

Основное мероприятие 3.6, подпрограммы 3: «Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ все направленностей»

Сроки реализации: 2020- 2022 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ Бутурлиновского муниципального района.

В рамках основного мероприятия предусмотрена реализация дополнительных общеобразовательных программ «Радиотехника, возобновляемые источники энергии и компьютерные технологии», «3D моделирование «Инженерный дизайн»», результатом которых станет получение обучающимися навыков сборки простейших радио конструкций, создания пространственных моделей, умения выполнять 2D изображения, освоения элементов основных навыков по трехмерному моделированию.

3.4. «Характеристика мер муниципального регулирования»

С целью реализации основных мероприятий подпрограммы 3 Программы, в том числе с учетом реализации полномочий, определенных федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» планируется разработка и утверждение нормативных правовых актов, связанных с порядком:

- финансирования мероприятий, направленных на: организацию и проведение комплекса мер, направленных на развитие системы дополнительного образования, воспитания (в т.ч. патриотической направленности) детей и молодежи, поддержку одаренных детей и талантливой молодежи;

3.5. «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»

Реализацию мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств областного бюджета, средств муниципального бюджета, а также внебюджетных средств. В качестве внебюджетных средств планируется привлечение средств родителей и организаций, участвующих в мероприятиях подпрограммы.

Общий объем финансирования подпрограмм составляет: (в ценах 2018 года):

97205,3 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 97205,3 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов -

0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

в том числе по годам реализации подпрограммы:

2018 год – 14080,1 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 14080,1 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2019 год - всего, 14799,70 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 450,0 тыс. руб., местные бюджеты – 14349,7 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.; средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2020 год - всего, 16604,60 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 582,0 тыс. руб., областной бюджет – 35,0 тыс. руб., местные бюджеты – 15987,60 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2021 год - всего, 15323,90,0тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 15323,9 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2022 год - всего, 15936,9 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 15936,90 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2023 год - всего, 14200,0 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 14200,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

2024 год - всего, 14200,0 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет - 0 тыс. руб., местные бюджеты – 14200,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов – 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб., средства физических лиц - 0 тыс. руб.

Финансирование подпрограммы будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Финансирование подпрограммы по источникам и исполнителям отражено в таблице 3 приложения № 2 к подпрограмме.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы будут корректироваться в процессе их реализации в установленном порядке, исходя из возможностей бюджета и фактических затрат.

3.5. «Оценка эффективности реализации подпрограммы»

Эффективность реализации подпрограммы рассматривается с точки зрения как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Оценка эффективности и результативности подпрограммы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач подпрограммы в целом и ее подпрограмм, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Снижение риска недостаточных управленческих возможностей возможно за счет выделения группы муниципальных образований с недостаточным потенциалом управления и обеспечения консультационной поддержки этих районов.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом осуществляется на основании показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы. Показатель степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации подпрограммы):

$$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n \text{И}_k^{\text{Общ.}} \quad (1),$$

где:

$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом;

n - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{Общ.}}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Значение ПДЦ, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени эффективности реализации подпрограммы.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм подпрограммы учитывает показатели (индикаторы) эффективности программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}} = \frac{1}{n_i} \sum_{k=1}^{n_i} \text{И}_k^{\text{Пр}_i} \quad (2),$$

где:

$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач i -й подпрограммы;

n_i - число показателей (индикаторов) i -й подпрограммы;

$I_k^{Pr_i}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач i -й подпрограммы, т.е. фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Значения $ПДЦ_i^{Pr}$, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета рассчитывается согласно формуле:

$$ЭИС = \frac{З^Б}{З^Ф} (3),$$

где:

$З^Б$ - запланированный объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы;

$З^Ф$ - фактический объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы.

Значение ЭИС, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени соответствия фактических затрат их запланированному уровню и эффективности использования средств областного бюджета.

Общая эффективность и результативность подпрограммы определяется по формуле:

$$ПР = \left(ПДЦ^{Общ.} + \frac{\sum_{i=1}^M ПДЦ_i^{Pr}}{M} \right) \times ЭИС (4),$$

где:

M - число мероприятий подпрограммы.

Значения ПР, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой эффективности и результативности подпрограммы.

Помимо расчетов по данной методике предполагается проведение оценки эффективности конкретных мероприятий и мер подпрограммы с использованием современных экономических и социологических количественных и качественных методов, используемых в странах Организации экономического сотрудничества и развития.

Подпрограмма 4

«Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ

подпрограммы 4: «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Бутурлиновского муниципального района» муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

| | |
|--|--|
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы | Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей. Мероприятия по развитию механизмов административной среды. Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | создание нормативно-правовой базы, регулирующей организацию сферы оздоровления и отдыха детей; обеспечение предоставления безопасных качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей; создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей; создание системы взаимодействия всех субъектов в организации сферы оздоровления и отдыха детей; сохранение и развитие инфраструктуры детского отдыха и оздоровления в Бутурлиновском муниципальном районе; |

| | |
|--|---|
| | создание системы информационно-методической поддержки сферы оздоровления и отдыха детей. |
| Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы | Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации Увеличение численности работников административно-управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением квалификации. |
| Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | Срок реализации подпрограммы - 2018 – 2024 годы: первый этап - 2018 - 2020 годы; второй этап - 2021 - 2022 годы; третий этап - 2023 - 2024 годы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы) ¹ | Всего по подпрограмме, 27235,1 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: областной бюджет – 20476,1 тыс. руб., местные бюджеты – 6 759,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации подпрограммы: 2018 год – 3627,5 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2273,7 тыс. руб., местные бюджеты – 1353,8 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических и физических лиц - 0 тыс. руб.; 2019 год – 4752,5 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 0 тыс. руб., областной бюджет – 3535,9 тыс. руб., местные бюджеты – 1216,6 тыс. руб., |

средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.;

2020 год – 3502,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2139,6 тыс. руб., местные бюджеты – 1362,6 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2021 год – 4266,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 3392,7 тыс. руб., местные бюджеты – 873,5 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2022 год – 4274,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 3421,7 тыс. руб., местные бюджеты – 852,5 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб.;

2023 год – 3336,6 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2786,6 тыс. руб., местные бюджеты - 550 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2024 год – 3475,9 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2925,9 тыс. руб., местные бюджеты – 550,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов – 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

| | |
|--|--|
| <p>Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы</p> | <p>Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста – 2150 человек.</p> <p>Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации - 60%.</p> <p>Увеличение численности работников административно-управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением квалификации - 80 человек</p> <p>Доля выполненных планов заданий, от общего количества предписаний, выданных надзорными органами по обеспечению санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков - 90%.</p> |
|--|--|

4.1. «Характеристика сферы реализации подпрограммы 4: «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития»

На сегодняшний день численность детей школьного возраста составляет 4 082 человек. Услуги по отдыху и оздоровлению в условиях стационарного детского лагеря и лагерей дневного пребывания получают более 2 102 детей ежегодно, что составляет 50,2% от общей численности. Учитывая планируемое увеличение детей школьного возраста (в связи с тенденцией к росту рождаемости, по данным Минздравсоцразвития), и с целью сохранения и увеличения количества предоставляемых услуг необходимо к 2024 году создать условия для отдыха и оздоровления с учетом имеющихся возможностей развития материально-технической базы как минимум для 2150 детей.

В 2018 году объем средств на оздоровление и отдых детей из федерального, областного, местного бюджета, из средств предприятий, профсоюзных организаций, средств спонсоров, родителей составил 2 172,1 тыс. рублей. Всего на оздоровление и отдых детей в 2019 году предусмотрено: средств областного бюджета – 3535,9 тыс. рублей, муниципального – 1216,6

тыс. рублей.

В результате организационной работы на территории Бутурлиновского муниципального района в рамках летней оздоровительной компании 2019 года функционировали:

- 23 учреждений с дневным пребыванием детей;
- 2 профильных лагеря;
- 9 палаточных лагерей.

Всего по итогам летней оздоровительной кампании 2019 года было оздоровлено 3063 ребенка. Рост численности оздоровленных детей связан с организацией работы профильных, палаточных лагерей и экскурсионных мероприятий.

4.2. «Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы»

Основная цель программы - обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.

Основными задачами системы отдыха и оздоровления детей в Бутурлиновском муниципальном районе являются:

- 1) создание нормативно-правовой базы, регулирующей организацию сферы оздоровления и отдыха детей;
- 2) обеспечение предоставления безопасных качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;
- 3) создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей;
- 4) создание системы взаимодействия всех субъектов в организации сферы оздоровления и отдыха детей;
- 5) создание системы информационно-методической поддержки сферы оздоровления и отдыха детей.

Для контроля промежуточных и конечных результатов реализации подпрограммы будут использованы следующие показатели (индикаторы):

Таблица 1

| № ПП | Показатели | Единица Измерения | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|------|--|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1. | Увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и | тыс. человек | 210 2 | 211 0 | 211 5 | 212 0 | 213 0 | 214 0 | 215 0 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---------|----|----|----|----|----|----|----|
| | оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста | | | | | | | | |
| 2. | Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | % | 50 | 51 | 52 | 54 | 56 | 58 | 60 |
| 3. | Увеличение численности работников административно- управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением квалификации | человек | 66 | 70 | 70 | 75 | 75 | 80 | 80 |
| 4. | Доля выполненных планов заданий, от общего количества предписаний, выданных надзорными органами по обеспечению санитарно- гигиенического и противоэпидемиологич еского режима в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |

Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Бутурлиновского муниципального района» будет реализована в 2018 – 2024 годы:

первый этап - 2018 - 2020 годы;

второй этап - 2021 - 2022 годы;

третий этап - 2023 - 2024 годы

4.3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воронежской области» содержит 4 основных мероприятия, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 4.1, подпрограммы 4: «Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей»

Сроки реализации: 2018- 2019 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

1) создание нормативно-правовой базы, регулирующей организацию сферы оздоровления и отдыха детей;

2) обеспечение предоставления безопасных качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей;

3) создание современной системы управления и научно-методической поддержки процессов оздоровления и отдыха детей.

В рамках основного мероприятия 4.1. будет осуществлено:

Разработка нормативных правовых актов, регулирующих организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи в Бутурлиновского муниципального района.

– Разработка и утверждение планов мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей и подростков.

– Формирование заявок на получение субсидий на организацию отдыха и оздоровления детей от муниципального района.

– Проведение паспортизации и создание муниципального банка данных организаций и базы данных детей и молодежи, задействованных в различных формах отдыха и оздоровления.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей-увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста

Основное мероприятие 4.2., подпрограммы 4:«Мероприятия по развитию механизмов административной среды»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию администрации Бутурлиновского района

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

создание системы взаимодействия всех субъектов в организации сферы оздоровления и отдыха детей.

В рамках основного мероприятия 4.2. будет осуществлено:

– Организация и проведение совещаний по совершенствованию механизмов взаимодействия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, работодателей и профсоюзных объединений по вопросам отдыха и оздоровления детей и подростков.

– Обеспечение страхования детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и одаренных детей в период их пребывания в учреждениях отдыха и оздоровления и подготовка необходимых правовых актов.

– Обеспечение льготного проезда организованных групп детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и одаренных детей к месту отдыха и обратно.

– Проведение обязательных бесплатных медицинских осмотров персонала учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков перед заключением с ними трудовых контрактов, а также детей и подростков, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления.

– Оснащение медицинских кабинетов учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами

– Принятие учреждений детского отдыха и оздоровления, действующих на территории Бутурлиновского муниципального района.

– Обеспечение комплексной безопасности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков.

– Обеспечение санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков.

– Подведение итогов организации отдыха и оздоровления детей в Воронежской области.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста

б) подпрограммы 4:

Доля выполненных планов заданий, от общего количества предписаний, выданных надзорными органами по обеспечению санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Увеличится % выполненных предписаний, выданных надзорными органами по обеспечению санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков до 90%.

Основное мероприятие 4.3., подпрограммы 4: «Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании»

Сроки реализации: 2018- 2024 годы

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

создание системы информационно-методической поддержки сферы оздоровления и отдыха детей.

В рамках основного мероприятия 4.3. будет осуществлено:

- Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании

- Организация и проведение ежегодной подготовки и переподготовки административно-управленческого и педагогического персонала лагерей.

- Привлечение студентов педагогических средних учебных заведений района для работы в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных учреждениях стационарного типа

- Организация работы тематических курсов для желающих работать в загородных детских лагерях.

- Разработка и реализация программ духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания детей, активно участвующих в общественно значимых делах, в оздоровительных учреждениях всех типов.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

а) Программы: увеличение количества детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста

б) подпрограммы 4:

Увеличение численности работников административно-управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением

квалификации

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Количество человек административно-управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением квалификации возрастет до 90 % в год, что повысит уровень предоставляемых услуг по отдыху и оздоровлению детей.

1.4.«Характеристика мер муниципального регулирования»

С целью реализации основных мероприятий подпрограммы 4 Программы, в том числе с учетом сложившейся практики реализации полномочий, определенных Законом Воронежской области от 29.12.2009 № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области» планируется разработка и утверждение нормативных правовых актов, связанных с порядком:

- финансирования мероприятий, реализуемых балансодержателями организаций отдыха и оздоровления детей, направленных на подготовку учреждений отдыха и оздоровления детей к летнему оздоровительному сезону, укрепление материально-технической базы учреждений отдыха и оздоровления детей.
- определения стандартов организации летнего отдыха детей и молодежи в различных формах отдыха.
- открытия и осуществления деятельности в сфере услуг отдыха и оздоровления.

1.5. «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»

Реализацию мероприятий программы планируется осуществлять за счет средств областного бюджета, средств муниципальных бюджетов, а также внебюджетных средств. В качестве внебюджетных средств планируется привлечение средств родителей и предприятий, участвующих в мероприятиях программы.

Общий объем финансирования программ составляет: (в ценах 2018 года):

28267,8 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: областной бюджет – 21508,8 тыс. руб., местные бюджеты – 6759,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб. средства физических лиц - 0 тыс. руб.;

в том числе по годам реализации подпрограммы:

2018 год – 3627,5 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2273,7 тыс. руб., местные бюджеты – 1353,8 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических и физических лиц - 0 тыс. руб.;

2019 год – 4752,5 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 3535,9 тыс. руб.,

местные бюджеты – 1216,6 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.;

2020 год – 3502,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2139,6 тыс. руб., местные бюджеты – 1362,6 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2021 год – 4266,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 3392,7 тыс. руб., местные бюджеты – 873,5 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2022 год – 4274,2 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 3421,7 тыс. руб., местные бюджеты – 852,5 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0, средства юридических лиц - 0 тыс. руб.;

2023 год – 3336,6 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2786,6 тыс. руб., местные бюджеты – 550,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов - 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

2024 год – 3475,9 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет - 0 тыс. руб., областной бюджет – 2925,9 тыс. руб., местные бюджеты – 550,0 тыс. руб., средства государственных внебюджетных фондов – 0 тыс. руб., средства юридических лиц - 0 тыс. руб.

Финансирование подпрограммы будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Воронежской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Финансирование программы по источникам и исполнителям отражено в таблице 4 приложения № 2 к подпрограмме.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы будут корректироваться в процессе их реализации в установленном порядке, исходя из возможностей бюджета и фактических затрат.

1.6. «Оценка эффективности реализации подпрограммы»

Эффективность реализации подпрограммы рассматривается с точки зрения как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Оценка эффективности и результативности подпрограммы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач подпрограммы в целом и ее подпрограмм, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Снижение риска недостаточных управленческих возможностей возможно за счет выделения группы муниципальных образований с недостаточным потенциалом управления и обеспечения консультационной поддержки этих районов.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом

осуществляется на основании показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы. Показатель степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации подпрограммы):

$$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n \text{И}_k^{\text{Общ.}} \quad (1),$$

где:

$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом;

n - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{Общ.}}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Значение ПДЦ, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени эффективности реализации подпрограммы.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм подпрограммы учитывает показатели (индикаторы) эффективности программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}} = \frac{1}{n_i} \sum_{k=1}^{n_i} \text{И}_k^{\text{Пр}_i} \quad (2),$$

где:

$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач i -й подпрограммы;

n_i - число показателей (индикаторов) i -й подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{Пр}_i}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач i -й подпрограммы, т.е. фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Значения $\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}}$, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ЭИС} = \frac{3^{\text{Б}}}{3^{\text{Ф}}} \quad (3),$$

где:

$3^{\text{Б}}$ - запланированный объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы;

$3^{\text{Ф}}$ - фактический объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы.

Значение ЭИС, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени соответствия фактических затрат их запланированному уровню и эффективности использования средств областного бюджета.

Общая эффективность и результативность подпрограммы определяется по формуле:

$$ПР = \left(ПДЦ^{Общ.} + \frac{\sum_{i=1}^M ПДЦ_i^{Пр}}{M} \right) \times ЭИС \quad (4),$$

где:

М - число мероприятий подпрограммы.

Значения ПР, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой эффективности и результативности подпрограммы.

Помимо расчетов по данной методике предполагается проведение оценки эффективности конкретных мероприятий и мер подпрограммы с использованием современных экономических и социологических количественных и качественных методов, используемых в странах Организации экономического сотрудничества и развития.

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

| | |
|---|---|
| Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Программно-целевые инструменты | Не предусмотрены |
| Цель подпрограммы муниципальной программы | Обеспечение эффективности управления системой образования |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | - Обеспечение деятельности отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района |
| Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы | - доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций. |
| Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы | На постоянной основе: 2018-2024 гг. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансового обеспечения мероприятий подпрограммы в ценах |

| | |
|---|--|
| муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы) ¹ | соответствующих лет составит 120294,05 тыс.руб., в том числе по годам: 2018 год – 16123,1 тыс. рублей; 2019 год – 17883,4 тыс. рублей; 2020 год – 18119,85 тыс. рублей; 2021 год – 16974,9 тыс. рублей; 2022 год – 17475,3 тыс. рублей; 2023 год - 16774,9 тыс. рублей; 2024 год - 16942,6 тыс. рублей. |
| Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы | <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение выполнения целей, задач и показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий; - повышение качества оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения государственных функций в сфере образования; - внедрение эффективной системы управления качеством образования - финансирование муниципальных образовательных учреждений в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг в зависимости от их объема и качества |

5.1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» направлена на существенное повышение качества управления процессами развития такой сложной системы, какой является система образования, на вовлечение экспертов и широкой общественности в реализацию Программы, на формирование группы экспертов и организаций, которые являются лидерами в реализации идей и мероприятий Программы.

В отсутствие Программы организационное, аналитическое и информационное сопровождение реализуемых в сфере образования изменений осуществляется по отдельным направлениям. Каждое направление реализуется как самостоятельная задача и зачастую не соотносится с другими направлениями и задачами. Указанная проблема ведет к дублированию управленческих усилий, к увеличению количества мероприятий, показателей и отчетности по ним, что не обеспечивает повышение эффективности мероприятий и мер. Отсутствие единого координационного механизма затрудняет комплексный анализ ситуации в отрасли, мешает выработать общие эффективные подходы к решению проблем отрасли.

В последние годы в сфере образования реализуется большое количество различных мер, направленных на развитие образования. Для контроля за их реализацией были созданы отдельные механизмы мониторинга процессов,

происходящих в системе образования.

Масштабные изменения, которые происходят в образовании, в том числе положительные как тенденции, так и возникающие проблемы, требуют комплексного объективного представления, глубокого анализа. Нужен не просто мониторинг, но доказательный анализ эффективности реализации тех или иных управленческих решений. Это возможно, если будет решена задача комплексного подхода к анализу ситуации с использованием современной исследовательской методологии из аппарата экономики, социологии, психологии, педагогики.

Повышение доступности и качества государственных услуг в сфере образования предполагает внедрение новых инструментов управления и бюджетирования, таких как ведомственные целевые программы, государственные задания, расширение автономии руководителей с повышением ответственности за конечный результат деятельности; электронные услуги, развитие механизмов информационной открытости и обратной связи с населением, модернизацию системы информационно-аналитического обеспечения управления.

В рамках реализации Федерального закона от 8 мая 2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" в системе образования Воронежской области реализуется комплекс соответствующих мероприятий, включая подготовку управленческих кадров.

Условием повышения качества образовательных услуг является развитие конкурентной среды, в т.ч. за счет расширения предложения образовательных услуг со стороны негосударственных организаций.

Совершенствование нормативно-правового регулирования и стимулирование создания негосударственных организаций, предоставляющих образовательные услуги, государственно-частного партнерства в сфере образования является приоритетной задачей для Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

В настоящий момент произошли качественные изменения в подходах к организации информационного взаимодействия отдела по образованию и молодежной политике Бутурлиновского муниципального района с населением. В настоящее время вся информация о деятельности отдела по образованию и молодежной политике Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (приказы, распоряжения, отчеты, бюджеты и т.д.) находится в открытом доступе на сайте отдела по образованию и молодежной политике Бутурлиновского муниципального района и оперативно обновляется.

Предусмотренные муниципальной программой задачи модернизации содержания и технологий образования, развития кадрового потенциала не могут быть реализованы без масштабного методического сопровождения.

При этом сама методическая служба требует технологической и кадровой модернизации, в т.ч. внедрения современных методов управления знаниями, использования информационно-коммуникационных технологий, организации сетевого профессионального взаимодействия. В рамках подпрограммы

необходимо обеспечить эффективное использование его ресурсов для решения практических задач участников образовательного процесса.

5.2. Приоритеты политики Бутурлиновского муниципального района в сфере реализации подпрограммы

- Повышение качества и доступности муниципальных услуг в сфере образования, снижение административных издержек со стороны граждан и организаций, связанных с их получением;
- повышение эффективности бюджетных расходов в сфере образования;
- совершенствование программно-целевых методов управления в сфере образования, внедрение методов управления и бюджетирования, ориентированного на результат;
- повышение открытости деятельности отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, расширение возможности доступа граждан к информации в сфере образования;
- повышение качества административно-управленческих процессов;
- совершенствование системы информационно-аналитического обеспечения управления;
- поддержка инновационной деятельности в сфере образования.

5.3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает 5 мероприятий.

1. "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления".

По данному мероприятию отражены расходы на содержание 73 штатных единиц аппарата, оплату коммунальных услуг, услуг связи, и прочих работ и услуг в целях обеспечения эффективности управления системой образования.

2. "Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств".

По данному мероприятию отражены расходы на публикацию нормативных правовых актов, транспортные услуги, налог на имущество, приобретение оборудования для функционирования информационных систем и компонентов ИКТ-инфраструктуры.

3. "Прочие мероприятия в области образования".

По данному мероприятию отражены расходы на приобретение бланочной документации, медалей, почетных грамот, благодарностей, дипломов, а так же проведение семинаров и проведение иных работ и услуг.

5.4. Обоснование объема финансовых ресурсов подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется из муниципального бюджета Бутурлиновского муниципального района в пределах средств, выделяемых на выполнение программных мероприятий. Для реализации

мероприятий подпрограммы не предполагается привлечение внебюджетных финансовых средств. Для реализации мероприятий подпрограммы в 2014-2020 годах требуется финансирование из средств муниципального бюджета Бутурлиновского муниципального в следующем размере (тыс. руб.):

| | 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
|--|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Всего | 16123, 1 | 17883, 4 | 18119,8 5 | 16974, 9 | 17475, 3 | 16774, 9 | 16942, 6 |
| в том числе | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель – отдел по образованию администрации Бутурлиновского муниципального района | 16123, 1 | 17883, 4 | 18119,8 5 | 16974, 9 | 17475, 3 | 16774, 9 | 16942, 6 |

Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов бюджета Воронежской области на реализацию государственной программы определяется Порядком составления проекта бюджета Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период.

Подпрограмма 6
«Вовлечение молодёжи в социальную практику»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 6: «Вовлечение молодёжи в социальную практику»

| | |
|--|--|
| Исполнители подпрограммы муниципальной программы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района. |
| Основной разработчик подпрограммы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района. |
| Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы | 1. Вовлечение молодежи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи; 2. Гражданское образование, патриотическое воспитание молодежи и подготовка ее к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, |

| | |
|---|--|
| | <p>содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;</p> <p>3. Развитие системы переподготовки и повышения квалификации специалистов по работе с молодёжью, подготовка актива.</p> <p>4. Развитие системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики.</p> <p>5. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> |
| Цель подпрограммы | Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, развитие потенциала молодёжи и его использование в интересах инновационного развития Бутурлиновского муниципального района. |
| Задачи подпрограммы | <ul style="list-style-type: none"> - вовлечение молодёжи в общественную деятельность; - содействие формированию целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодёжи; - совершенствование формы гражданского образования и патриотического воспитания молодёжи, оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей, создание механизмов формирования целостной системы подготовки молодёжи к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации; - обеспечение эффективного взаимодействия с молодёжными общественными объединениями; - организация работы по развитию системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики. |
| Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы | <p>1.Количество молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества.</p> <p>2.Количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и в структурах социальной направленности.</p> <p>3.Количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирования</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи.</p> <p>4. Количество военно - патриотических объединений, военно - спортивных молодёжных и детских организаций.</p> <p>5. Количество молодых людей, осведомлённых о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни.</p> |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Срок реализации подпрограммы 2018 - 2024 годы. |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы) | <p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 6350,0 тыс. рублей:</p> <p>2018 год — 800,0 тыс.рублей;</p> <p>2019 год — 800,0 тыс.рублей;</p> <p>2020 год — 800,0 тыс.рублей;</p> <p>2021 год — 800,0 тыс.рублей;</p> <p>2022 год — 800,0 тыс.рублей;</p> <p>2023 год — 1150,0 тыс.рублей;</p> <p>2024 год — 1200,0 тыс.рублей.</p> |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | <p>1. Увеличение количества молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества – 3000 человек.</p> <p>2. Увеличение количества мероприятий, проектов (программ), направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи – 80 единиц.</p> <p>3. Увеличение количества молодёжи в различных формах самоорганизации и в структурах социальной направленности – 7030 человек.</p> <p>4. Повышение осведомлённости молодых людей о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни до 24,8% от общего числа молодёжи района.</p> <p>5. Совершенствование системы подготовки молодёжи к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>6. Увеличение количества военно-патриотических объединений, военно-спортивных и детских организаций – клубов.</p> <p>7. Формирование здорового образа жизни, привлечение молодёжи к массовым занятиям спортом и туризмом.</p> <p>8. Создание условий для снижения уровня совершения правонарушений в подростковой и молодёжной среде.</p> <p>9. Создание условий для подготовки детского и молодёжного актива, для обмена опытом и координации деятельности по кадровому обеспечению государственной молодёжной политики.</p> <p>10. Приобщение молодёжи к героическому прошлому страны, создание условий для поддержки деятельности поисковых отрядов.</p> |
|--|--|

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы и описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

На территории Бутурлиновского муниципального района проживает около 11432 молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, что составляет 24,5% от всего населения.

В численный состав молодежи Бутурлиновского муниципального района входят учащиеся школ (от 14 лет), студенты учреждений профессионального образования города, работающая молодежь, студенты ВУЗов. Характерной особенностью Бутурлиновского муниципального района является значительная доля студенческой молодёжи.

Молодежная политика Бутурлиновского муниципального района – это политика органов местного самоуправления, направленная на вовлечение молодых людей в социальную практику, развитие потенциала молодёжи, информация о возможностях самореализации, поддержка научной, творческой, предпринимательской активности молодежи. Однако прежде чем обозначить пути реализации подпрограммы, мы должны оценить имеющиеся проблемы.

На территории Бутурлиновского муниципального района реализация государственной молодёжной политики осуществляется через программно - целевой подход. Сегодняшней молодёжи предстоит жить и действовать в условиях усиления глобальной конкуренции, возрастания роли инноваций и значения человеческого капитала как основного фактора экономического развития. Именно молодому поколению предстоит завтра отстаивать позиции нашей страны в мире и от её способностей, возможностей, убеждений будет зависеть достижимость целей, сформулированных в Концепции долгосрочного

социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2024 года.

Достижение молодыми людьми экономической самостоятельности, развитие предпринимательской активности, реализация их творческого потенциала, формирование у молодёжи мировоззрения гражданина-патриота, созидателя будущего своей страны, области и района во многом обусловлено проведением непрерывной системной политики со стороны государства в отношении молодёжи.

В настоящее время формирование гражданственности и патриотизма молодёжи является ключевой задачей в социокультурной модернизации России. Важнейшими задачами воспитания молодого поколения должны стать формирование гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности и толерантности.

Оценивая качество уже имеющегося человеческого и кадрового потенциала, мы должны отметить его низкие физические и психические характеристики, а так же склонность к образу жизни становящемуся причиной преждевременной смертности. Цифры свидетельствуют об увеличении числа потребителей наркотических средств, наблюдается рост таких негативных явлений, как пьянство, курение. В целом только 10% выпускников школ могут считаться здоровыми, что так же подтверждается данными призыва на службу в армию.

Статистические и социологические данные позволяют сделать вывод о наличии в молодёжной среде серьёзных девиаций, ведущих к разрушительным социальным последствиям: заметно снизился уровень общей культуры и нравственности детей и молодёжи. Согласно исследованию, 44,8% молодёжи готовы переступить через моральные нормы для того, чтобы добиться успеха, значительная часть молодёжи не считают неприемлемыми проституцию, криминальное обогащение за счёт других, хамство, пьянство, дачу и получение взятки, аборт, супружескую измену.

При сохранении перечисленных выше деструктивных социальных тенденций становится реальной опасностью потеря большей частью молодого поколения своего репродуктивного, интеллектуального и социального потенциала.

Также одним из приоритетных направлений молодёжной политики должно стать создание благоприятных условий для развития молодёжного предпринимательства. Программа стимулирования молодёжи к предпринимательской деятельности позволит заметно снизить остроту проблемы создания дополнительных рабочих мест для молодёжи и повышения уровня жизни молодых семей.

С 2006 года молодёжь Бутурлиновского муниципального района успешно участвует в реализации приоритетного национального проекта «Образование» в части, касающейся поддержки талантливой молодёжи. Необходимо создавать условия для реализации инновационного потенциала молодого поколения, и прежде всего – его наиболее одарённой части. Также остро стоят вопросы ресоциализации молодёжи, поддержки молодых людей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Доступность образования для молодёжи с ограниченными возможностями – это ключевой способ преодоления бедности и социального отчуждения, сопутствующих жизни многих инвалидов. Включение данной категории молодых граждан в различные виды общественной, социально-значимой, творческой и иной деятельности позволит создать условия для их успешной социализации.

В среднем 47,4% всех преступлений(14789 единиц) в Воронежской области в 2009 году, по данным Воронежстата, было совершено лицами в возрасте от 14 до 29 лет. Программы социальной и профессиональной реабилитации данной категории молодёжи являются одной из составляющей молодёжной политики в сфере ресоциализации молодёжи, что является важным механизмом снижения криминогенности в обществе.

Молодёжная политика на территории Бутурлиновского муниципального района осуществляется по следующим направлениям:

- 1) формирование условий для гражданского становления, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодёжи;
- 2) решение социально-экономических проблем молодёжи;
- 3) формирование системы подготовки и переподготовки кадров;
- 4) информационное обеспечение молодёжной политики.

По данным направлениям в 2018 году проведено более 55 мероприятий. В реализации молодёжной политики на территории Бутурлиновского района принимают участие различные детские и молодёжные организации. Стержневой задачей для молодёжных организаций является развитие молодёжной инфраструктуры на территории Бутурлиновского района. Основопологающей задачей, стоящей перед отделом по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района является:

- координация деятельности отделов, служб, государственных учреждений и общественных организаций в целях реализации государственной молодёжной политики;
- обеспечение социальных, экономических, организационных, правовых условий для реализации государственной молодёжной политики в районе;
- координация деятельности молодёжных общественных организаций, находящихся в школах и учреждениях района.

Активное содействие в реализации молодёжной политики оказывают:

- районная пионерская организация «Искорка»;
- отряд №69 имени Митрофания Воронежского (скауты) (руководитель Якушева Н.В.);
- военно-патриотическое объединение юнармейцев «Отечество» на базе МБОУ ДО Бутурлиновский ДДТ;
- местное отделение Российского движения школьников (руководитель Юрьева А. Ю.)
- молодёжная студенческая организация «Наш дом»;
- общественная молодёжная организация «Федерация студентов колледжа»;
- общественная молодёжная организация «Ритм»;

- молодёжный парламент;
- волонтерские объединения на базе 22 образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района ;
- военно- патриотические клубы: «Орленок», руководитель Черных И.Е. «Патриот», руководитель Крячко В.В.; военно-патриотическое объединение «Отечество» (руководитель Вышкварка О.)

Традиционными стали многочисленные молодёжные праздники и акции.

К их числу относятся:

- районная школа актива «Костёр дружбы», в этом году примут участие более 60 старшеклассников района. Цель её проведения - активизация деятельности органов ученического самоуправления района;

- «День призывника»;

- «День дублёра» (день молодёжного самоуправления);

- соревнования по программе «Школа безопасности»;

- оборонно-спортивный лагерь, в котором приняли участие 84 старшеклассников из 6 средних школ и 46 студента Бутурлиновского механико-технологического колледжа и медицинского техникума. Целью данного мероприятия было прохождение обучающимися-допризывниками практической части курса ОБЖ, подготовка к службе в вооружённых силах РФ;

- праздничные мероприятия, посвящённые Дню молодёжи;

- организованы и проведены акции: «Защитник Отечества», «Чистый город», «Зелёный город», «Свечи памяти», «Георгиевская лента», «Помним», «Авто, мотопробег по местам боевой славы», акция «Я горжусь Российским флагом», митинг ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом, митинг, посвящённый «Дню памяти и скорби», акции «Свет в окне» посвящённая Дню пожилых людей, «Будущее уверенно говорит наркотикам – нет!» и «Конфетка вместо сигаретки», «От всего сердца» ко Дню матери, «Дед Мороз спешит к вам в дом», «Письмо Победы», «Нет забытых могил», «Ветеран живет рядом», митинг «Кемеро, мы с тобой», митинг ко Дню Героев Отечества, митинг посвященный дню вывода войск из Афганистана, митинг ко дню Пограничника, митинг ко дню МВФ.

- районный конкурс школьных спортивных клубов;

- районный фестиваль-конкурс военно-патриотической песни «Во славу Отечества»;

- областная военно-спортивная игра «Победа»;

- спортивная игра «Зарница»;

- спортивная игра, приуроченная к 100-летию пограничных войск

- зональный смотр – конкурс «Красная гвоздика»;

- конкурс рисунков, плакатов, листовок «Война глазами детей», Мы против наркотиков», «Скажи коррупции НЕТ»;

- акции , «Марш добрых дел», «Свечи памяти», «Чистый город» и др.

- фестиваль студенческих и ученических агитбригад «Здоровая молодёжь –здоровая нация»;

- зональный смотр – конкурс студентов учреждений среднего профессионального образования «Студенческая весна»;

- соревнования по футболу на приз клуба «Кожаный мяч» в 3-х возрастных группах;

- соревнования по баскетболу на приз клуба «Оранжевый мяч»;

- молодежный фестиваль – конкурс «Осенняя феерия»;

Молодые люди активно участвуют в районных и областных мероприятиях.

- молодёжь района приняла участие в областном молодёжном образовательном форуме «Молгород - 2018»(г. Воронеж), в зональной школе актива детских и молодёжных объединений (г. Павловск);

- в областных конкурсах: профессионального мастерства среди молодёжи в рамках ВЦП «Талантливая молодёжь Воронежской области, научно-исследовательских и творческих работ молодёжи в рамках ВЦП «Талантливая молодёжь Воронежской области конкурс среди молодёжи в любительском спорте».

- в областных сборах: сбор актива детских организаций «Искорка», сбор актива ученического самоуправления «Искра»;

- участвовали в областном семинаре КВН, в межрегиональном сборе вожатых и руководителей детских организаций «Звёздный».

Необходимость особой политики в отношении молодёжи определялась спецификой её положения в городском сообществе. Особое внимание уделялось созданию для молодёжи условий для самореализации и всестороннего формирования личности. Осуществлялась поддержка различных молодёжных социально-общественных инициатив, предлагаемых представителями детских и молодёжных общественных объединений.

Задачей подпрограммы на 2019 год является расширение числа молодёжи, привлекаемых к участию в районных и областных мероприятиях.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Важнейшие приоритеты государственной молодёжной политики определены в следующих нормативных правовых актах:

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 28 июня 1995г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений»;

- Федеральный закон от 06 октября 1999г. №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008г. № 1662-р «О концепции долгосрочного социально – экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008г. №1663-р «Об утверждении основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2012 года и перечня проектов по их реализации»;

- Закон Воронежской области от 30 июня 2010г. № 65-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Воронежской области на долгосрочную перспективу»;

- Закон Воронежской области от 12 мая 2009г. № 32-ОЗ «О государственной молодёжной политике в Воронежской области»;

- Закон Воронежской области от 06 июля 2009г. № 66-ОЗ «О государственной (областной) поддержке молодёжных и детских общественных объединений в Воронежской области».

- Закон Воронежской области от 05 марта 2009 г. № 05-ОЗ «О взаимодействии органов государственной власти Воронежской области и общественных объединений».

- Закон Воронежской области от 06.10.2010г. № 103-ОЗ «О патриотическом воспитании в Воронежской области».

Согласно указанным документам важнейшим фактором устойчивого развития страны и общества, роста благосостояния её граждан и совершенствования общественных отношений является эффективная государственная молодёжная политика.

Целью, подпрограммы является создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, развитие потенциала молодёжи и его использование в интересах инновационного развития Бутурлиновского района.

Достижение поставленной цели предполагается осуществить за счёт решения следующих задач:

- вовлечение молодёжи в общественную деятельность;

- содействие формированию целостной системы поддержки обладающей лидерскими навыками, инициативной и талантливой молодёжи;

- совершенствование формы гражданского образования и патриотического воспитания молодёжи, оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей, создание механизмов формирования целостной системы подготовки молодёжи к службе в Вооружённых Силах РФ;

- обеспечение эффективного взаимодействия с молодёжными общественными объединениями;

- организация работы по развитию системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики.

Решение поставленных задач будет обеспечено путём эффективного взаимодействия региональных органов исполнительной власти, муниципальных органов власти, государственных и муниципальных учреждений, институтов

гражданского общества, общественных объединений и молодёжных организаций действующих на территории Воронежской области.

Система мероприятий должна иметь адресный характер для молодёжи 14-17 лет, 24-30 лет, учитывающая их социальный статус (учащаяся молодёжь, студенты, рабочая молодёжь и др.) на основе изучения и учёта их интересов и потребностей.

Для контроля промежуточных и конечных результатов реализации подпрограммы будут использованы следующие показатели:

Сведения о показателях (индикаторах) подпрограммы «Вовлечение молодёжи в социальную практику»

| № п / п | Наименование целевых показателей | Еди ница Изм ерен ия | Значение индикатора по годам реализации подпрограммы | | | | | | |
|------------------|--|---|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1. | Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия и проекты (программы), направленные на интеграцию в жизнь общества | % от числ енно сти моло дёж и в реги оне | 23,7 | 23,7 | 23,7 | 23,7 | 24,6 | 24,6 | 2624 |
| | | Чел | 2708 | 2708 | 2708 | 2708 | 2808 | 2808 | 3000 |
| 2. | Количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганиза ции и структурах социальной направленнос ти | % от чи сл ен но ст и МО ЛО ДЁ ЖИ В РЕ ГИ ОН | 51,28 | 50,16 | 53,03 | 53,35 | 56,85 | 59,48 | 61,53 |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--------|------|------|-------|-------|-------|------|------|
| | | е | | | | | | | |
| | | Чел. | 5863 | 5963 | 6063 | 6100 | 6500 | 6800 | 7035 |
| 3. | Количество мероприятий, программ и проектов, направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи | единиц | 63 | 69 | 69 | 69 | 71 | 81 | 91 |
| 4. | Количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодёжных и детских организаций-клубов, музеев | единиц | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 5. | Осведомлённость молодых людей о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической | % | 12 | 14,4 | 17,28 | 20,73 | 24,88 | 25,6 | 26,5 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| жизни | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Подпрограмма «Вовлечение молодёжи в социальную практику» будет реализована в один этап в 2018-2024 годы. Сроки её реализации учитывают ресурсные возможности обеспечения программных мероприятий на федеральном, региональном и районном уровнях и устанавливаются в зависимости от приоритетности решения конкретных задач.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Система программных мероприятий отражена в приложении №1 к настоящей программе.

Для достижения поставленной цели и решения задач подпрограммы предусмотрена реализация четырёх мероприятий:

Основное мероприятие 1. подпрограммы «Вовлечение молодёжи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодёжи».

Срок реализации – 2018-2024 годы.

Исполнитель мероприятия: отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района

Цель мероприятия: создание и развитие организационных, правовых условий для вовлечения молодёжи в социальную практику, поддержка научной, творческой и предпринимательской активности молодёжи, развитие и модернизация молодёжной инфраструктуры на территории района.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

1) организация и проведение образовательных лагерных сборов, направленных на социализацию молодёжи и интеграцию их в жизнь общества;

2) реализация мероприятий, направленных на популяризацию рабочих профессий и поддержку молодых специалистов;

3) поддержка социально-значимых проектов и программ муниципальных учреждений, реализующих программы по работе с молодёжью;

4) организация и проведение мероприятий, направленных на развитие научной, творческой и предпринимательской активности молодёжи;

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

- удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодёжных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет;

- количество молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества;

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

-увеличение количество молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества.

Основное мероприятие 2. подпрограммы: «Гражданское образование, патриотическое воспитание молодёжи и подготовка её к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации, содействию формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи».

Цель мероприятия: создание условий для формирования целостной системы молодёжи подготовка её к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

- обеспечение эффективного взаимодействия с молодёжными общественными организациями;

- создание механизмов формирования целостной системы подготовки молодёжи к службе в ВС РФ.

В рамках основного мероприятия 2. будет осуществлена:

1) организация и проведение мероприятий, связанных с интеллектуальным, творческим развитием молодёжи;

2) организация и проведение образовательных семинаров, лагерных сборов по развитию проектной культуры инициативной молодёжи, специалистов учреждений по работе с молодёжью;

3) поддержка на конкурсной основе социально значимых проектов инициативной молодёжи;

4) поддержка на конкурсной основе социально значимых проектов детских и молодёжных общественных некоммерческих организаций (объединений);

5) поддержка межмуниципальных тематических лагерей, направленных на формирование активной жизненной позиции, активизация институтов гражданского общества, отобранных на конкурсной основе;

6) участие молодёжи района во всероссийских тематических лагерях, проектах;

7) создание, оснащение и развитие военно-патриотических клубов,

механизмов обмена информацией и опытом военно - патриотической работы, проведение занятий, сборов, соревнований и других мероприятий по патриотическому воспитанию и профессиональному обучению молодёжи;

8) поддержка деятельности молодёжных, детских и юношеских военно-спортивных, военно-технических организаций (клубов, центров, музеев);

9) организация и проведение обучающих мастер-классов, направленных на развитие лидерских, творческих навыков молодых людей;

10) участие во всероссийских, межрегиональных, областных мероприятиях и конкурсах;

11) организация участия молодёжи района в семинарах, тренингах, курсах, выставках и иных мероприятиях регионального и всероссийского уровня;

12) организация и проведение мероприятий по поддержке деятельности детских организаций.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

- удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодёжных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет;

- количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности;

- количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодёжных и детских организаций – клубов.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

- увеличится количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности;

- увеличится количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодёжных и детских организаций – клубов.

Основное мероприятие 3. Подпрограммы «Развития системы переподготовки и повышения квалификации специалистов по работе с молодёжью, подготовки актива».

Цель мероприятия: совершенствование формы гражданского образования и патриотического воспитания молодёжи, оказание содействия формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы: вовлечение молодёжи в общественную деятельность.

В рамках основного мероприятия 3. будет осуществлена:

1) организация и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческой (волонтёрской) деятельности молодёжи;

2) развитие моделей молодёжного самоуправления и самоорганизации ученических, студенческих, трудовых коллективах;

3) поддержка проектов и мероприятий, проводимых молодёжным парламентом Бутурлиновского района и молодёжными общественными объединениями;

- 4) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику асоциальных явлений в подростковой и молодёжной среде;
- 5) организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание толерантности в молодёжной среде;
- 6) организация и проведение мероприятий по работе с молодыми семьями;
- 7) организация и проведение мероприятий по правовой защите молодёжи;
- 8) поддержка деятельности студенческих трудовых отрядов;
- 9) организация и проведение мероприятий по патриотическому и экологическому воспитанию молодёжи средствами туризма;
- 10) реализация комплекса мероприятий, направленных на создание положительного образа Вооружённых Сил, формирование образа долга служения Отечеству у детей и молодёжи;
- 11) организация и проведение мероприятий по приобщению молодёжи к культурным ценностям;
- 12) организация и проведение мероприятий в рамках празднования Дня молодёжи;
- 13) организация и проведение мероприятий в рамках празднования Российского Дня студента;

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

- удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет;
- количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты:

Увеличится количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи.

Основное мероприятие 4. подпрограммы:

«Развитие системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики».

Цель мероприятия: организация работы по развитию системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики.

В рамках реализации данного мероприятия будут решены следующие задачи подпрограммы:

- организация работы по развитию системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики;

В рамках основного мероприятия 4. будет осуществлена:

- 1) разработка и издание презентационных материалов в целях достойного представления достижений молодёжи на региональном уровне;
- 2) проведение мониторинга, социологических исследований по реализации подпрограммы в различных направлениях;
- 3) организация и проведение мероприятий, направленных на развитие социальной рекламы, изготовление и размещение социальной рекламы;
- 4) изготовление символики и атрибутики;
- 5) выпуск информационных материалов по освещению состояния и

развития сферы государственной молодёжной политики, допризывной подготовки молодёжи в районе;

- 6) приобретение или изготовление методической литературы, пособий, изданий, журналов, печатной продукции;
- 7) организация и проведение мероприятий, направленных на развитие школьной, студенческой и молодежной прессы;
- 8) поддержка информационного молодежного сайта, развитие системы электронного информирования молодежи о потенциальных возможностях саморазвития.

Основное мероприятие направлено на достижение показателей:

-удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет;

- удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни.

В ходе реализации данного основного мероприятия будут достигнуты следующие результаты: увеличится удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Меры правового регулирования предусматривают внесение изменений в действующее нормативно-правовые акты Воронежской области, регулирующие правовые, организационные, экономические и социальные основы деятельности в сфере государственной молодёжной политики, а также принятие нормативных правовых актов Воронежской области и департамента образования, науки и молодёжной политики Воронежской области.

Реализуемые в рамках настоящей подпрограммы меры правового регулирования направлены на дальнейшее совершенствование форм и методов реализации государственной молодёжной политики.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Мероприятиями подпрограммы 5 предусмотрены субсидии юридическим лицам не являющимся муниципальными (государственными) учреждениями, осуществляющими деятельность в утверждение порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам некоммерческих организаций на осуществление мероприятий подпрограммы «Вовлечение молодежи в социальную практику».

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Реализацию мероприятий программы планируется осуществлять за счет средств областного бюджета, муниципального бюджета, а также внебюджетных. В качестве внебюджетных средств планируется привлечение средств родителей и предприятий, участвующих в мероприятиях программы.

Финансирование подпрограммы будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом Бутурлиновского района на соответствующий финансовый год и плановый период.

Финансирование программы по годам реализации:

| Источники финансирования | Объемы финансирования тыс. руб. | | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | 2018 г. | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. |
| Муниципальный бюджет | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 800,0 | 1150,0 | 1200,0 |

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы будут корректироваться в процессе их реализации в установленном порядке, исходя из возможностей бюджета и фактических затрат.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

К основным рискам реализации Подпрограммы относятся:

-финансово-экономические, связанные с возможным недофинансированием ряда мероприятий.

Минимизация этих рисков возможна через разработку и внедрение системы контроля и управления реализацией мероприятий Подпрограммы, оценки эффективности использования бюджетных средств.

Недоверие субъектов экономической деятельности к доступности мероприятий Подпрограммы, обусловленное недостаточным освещением в средствах массовой информации целей, задач и планируемых в рамках Подпрограммы результатов. Минимизация названного риска возможна за счет

обеспечения широкого привлечения общественности к обсуждению целей, задач и механизмов развития государственной молодежной политики на территории Бутурлиновского района, а также публичного освещения хода и результатов реализации Подпрограммы.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы рассматривается с точки зрения как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Оценка эффективности и результативности подпрограммы учитывает, во-первых, степень достижения целей и решения задач подпрограммы в целом и ее подпрограмм, во-вторых, степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета и, в-третьих, степень реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом осуществляется на основании показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы. Показатель степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом рассчитывается по формуле (для каждого года реализации подпрограммы):

$$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} = \frac{1}{n} \sum_{k=1}^n \text{И}_k^{\text{Общ.}} \quad (1),$$

где:

$\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач подпрограммы в целом;

n - число показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач подпрограммы;

$\text{И}_k^{\text{Общ.}}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Значение ПДЦ, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени эффективности реализации подпрограммы.

Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм подпрограммы учитывает показатели (индикаторы) эффективности программы, показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации и рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}} = \frac{1}{n_i} \sum_{k=1}^{n_i} \text{И}_k^{\text{Пр}_i} \quad (2),$$

где:

$\text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}}$ - значение показателя степени достижения целей и решения задач i -й подпрограммы;

n_i - число показателей (индикаторов) i -й подпрограммы;

$I_k^{Пр_i}$ - соотношение фактического и планового значения k -го показателя (индикатора) достижения целей и решения задач i -й подпрограммы, т.е. фактически показатели степени реализации мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Значения, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой степени эффективности реализации подпрограмм.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств областного бюджета рассчитывается согласно формуле:

$$\text{ЭИС} = \frac{З^Б}{З^Ф} \quad (3),$$

где:

$З^Б$ - запланированный объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы;

$З^Ф$ - фактический объем затрат из средств областного бюджета на реализацию программы.

Значение ЭИС, превышающее единицу, свидетельствует о высокой степени соответствия фактических затрат их запланированному уровню и эффективности использования средств областного бюджета.

Общая эффективность и результативность подпрограммы определяется по формуле:

$$\text{ПР} = \left(\text{ПДЦ}^{\text{Общ.}} + \frac{\sum_{i=1}^M \text{ПДЦ}_i^{\text{Пр}}}{M} \right) \times \text{ЭИС} \quad (4),$$

где:

M - число мероприятий подпрограммы.

Значения ПР, превышающие единицу, свидетельствуют о высокой эффективности и результативности подпрограммы.

Помимо расчетов по данной методике предполагается проведение оценки эффективности конкретных мероприятий и мер подпрограммы с использованием современных экономических и социологических количественных и качественных методов, используемых в странах Организации экономического сотрудничества и развития.

Подпрограмма представляет собой комплекс мероприятий, направленных на решение проблем организационного, информационного и кадрового характера в сфере молодежной политики.

Механизм реализации Подпрограммы предполагает:

- постоянную координацию действий исполнителей программных мероприятий, заинтересованных органов и организаций;
- мониторинг эффективности реализации мероприятий Подпрограммы;
- разработку и внедрение эффективных методик по основным направлениям реализации государственной молодёжной политики.

Мероприятия по реализации подпрограммы уточняются ежегодно. Перечень конкретных мер основывается на: программных мероприятиях, проводимых отделом образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; мероприятиях, направленных на поддержку молодёжных инициатив; участия молодёжи района в областных, всероссийских мероприятиях; областных социально-значимых проектах и программах, межмуниципальных мероприятиях, лагерных сборах. Муниципальный заказчик долгосрочной муниципальной целевой программы:

- ежегодно до 1 февраля, направляет в отдел планирования, экономического анализа и маркетинга администрации Бутурлиновского муниципального района отчёт о реализации мероприятий долгосрочной муниципальной целевой программы.

Эффективность реализации Подпрограммы рассматривается с точки зрения как количественных, так и качественных (социальных) показателей.

Реализация мероприятий настоящей Подпрограммы позволит:

- увеличить количество молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества до 3000, что составляет 26,247% от общего числа молодёжи района;

- увеличить количество молодёжи в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности до 7030 человек;

- увеличить количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи(91 единиц);

- повысить осведомлённость молодых людей о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни до 26,5 %.

Контроль за организацией и координацией работ по реализации программных мероприятий осуществляет разработчик Программы – отдел по образованию и молодёжной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И. А. Ульвачева

Приложение
к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
«Развитие образования на 2018-2024 годы»

"Таблица 1.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "" Развитие образования"" на 2018-2024 годы и их значениях"

| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы | | | | | | | |
|--------------------------------|--|---------------|--|------|------|------|------|------|------|-----|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | | | | | | | | | | |
| 1 | Удельный вес численности населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет; | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образования, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте 3-7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования); | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--------|------|-------|------|------|------|------|------|
| 4 | Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет | % | 93,4 | 92,59 | 93,6 | 93,7 | 93,8 | 93,9 | 94 |
| 5 | число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии), человек; | Чел. | 12 | 12 | 12 | 13 | 14 | 14 | 15 |
| 6 | число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности, человек | Чел. | 2000 | 2200 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2520 |
| 7 | Повышение доли педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Количество молодых людей, вовлеченных в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества | чел. | 2708 | 2708 | 2708 | 2708 | 2808 | 2808 | 3000 |
| 9 | Доля оздоровленных детей к общей численности детей школьного возраста в муниципальном районе | % | 74,9 | 75 | 75,1 | 75,2 | 75,3 | 75,4 | 75,5 |
| 10 | Удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности, в общем числе образовательных организаций | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 11 | Число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования; | Кол-во | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 12 | Удельный вес численности молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в | % | 33,7 | 87 | 88,3 | 88,3 | 88,3 | 88,3 | 88,3 |

| | | | | | | | | | |
|---|--|--------|-------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | деятельности молодежных общественных объединений, в общей численности молодых людей от 14 до 30 лет; | | | | | | | | |
| 13 | Количество образовательных организаций, принимающих участие в реализации мероприятий, направленных на проведение мониторинга достижений учащихся. | Кол-во | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 14 | Число общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей, единиц нарастающим итогом к 2018 году, единиц | - | - | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 15 | Численность обучающихся общеобразовательных организаций, обновивших материально-техническую базу для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей на территории муниципального района, тыс. человек нарастающим итогом к 2018 году | - | - | 0,331 | 0,491 | 0,629 | 0,692 | 0,742 | 0,796 |
| | | | 5248 | 5502,921 | 5806,491 | 5808,829 | 5911,092 | 5912,342 | 6126,596 |
| ПОДПРОГРАММА 1 "Развитие дошкольного и общего образования на территории Бутурлиновского муниципального района" | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образования, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте 3-7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования); | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2-х месяцев до 3-х лет | % | 81,75 | 81,75 | 82,3 | 82,3 | 82,3 | 82,3 | 82,3 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1.3. | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3-х до 7 лет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.4. | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 5 до 7 лет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.5. | Доля детей с ОВЗ осваивающих основные или адаптированные основные общеобразовательные программы в очной форме от общего количества обучающихся с ОВЗ на территории муниципального района | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.6. | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников общеобразовательных организаций | % | 24,5 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 1.7. | Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дошкольного образования, общеобразовательных организаций и организаций образования детей, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дошкольного, общего образования детей | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.8. | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольного образования к средней заработной плате в сфере общего образования | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 1.9. | Удельный вес обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования | % | 75 | 77 | 81 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| | | | 781,25 | 782,75 | 787,3 | 791,3 | 796,3 | 801,3 | 806,3 |
| ПОДПРОГРАММА 2 "Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства на территории Бутурлиновского муниципального района " | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 2.1. | Доля воспитанников областных государственных образовательных учреждений для детей с ограниченными возможностями здоровья, обеспеченных комфортными условиями обучения и проживания. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. | Удельный вес лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных постинтернатным сопровождением, от общего числа выпускников областных образовательных учреждений интернатного типа для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | | | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| ПОДПРОГРАММА 3 "Развитие дополнительного образования и воспитания на территории Бутурлиновского муниципального района " | | | | | | | | | |
| 3.1. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет). | % | - | 95,4 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,6 | 95,7 |
| 3.3. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования. | % | - | 50 | 50 | 51 | 51 | 51 | 51 |
| 3.2. | Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами всероссийских, региональных и муниципальных мероприятий (конкурсов) человек | Чел. | 160 | 172 | 190 | 190 | 190 | 190 | 195 |
| 3.3. | Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии), человек | Чел. | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 | 9 |
| 3.4. | Количество региональных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи, единиц | Ед. | 62 | 64 | 70 | 70 | 70 | 73 | 75 |
| 3.5. | Число детей и молодежи, принявших участие в | Чел. | 2000 | 2200 | 2300 | 2350 | 2370 | 2400 | 2400 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | муниципальных, региональных, всероссийских мероприятиях по различным направлениям деятельности, тысяч человек | | | | | | | | |
| 3.6. | Количество грантов (субсидий), выданных общественным организациям, ведущим свою работу на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в области патриотического воспитания. | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.7. | Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях, тысяч человек; | Чел. | 18 | 20 | 20 | 20 | 22 | 23 | 25 |
| 3.8. | Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей, % | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.9. | Количество публикаций в СМИ, Интернет - пространстве, -теле, - радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи, единиц | Ед. | 40 | 45 | 45 | 45 | 47 | 48 | 50 |
| | | | 2387 | 2753,4 | 2878,5 | 2929,5 | 2954,5 | 2989,6 | 3001,7 |
| ПОДПРОГРАММА 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района» | | | | | | | | | |
| 4.1. | Доля оздоровленных детей к общей численности детей школьного возраста в муниципальном районе | % | 74,9 | 75 | 75 | 75 | 75,1 | 75,2 | 75,3 |
| 4.2. | Увеличение количества детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных | % | 50 | 51 | 52 | 54 | 56 | 58 | 60 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|------|------|------|------|------|------|------|------|
| | организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации | | | | | | | | |
| 4.3. | Увеличение численности работников административно-управленческого и основного персонала оздоровительных учреждений, охваченных повышением квалификации. | Чел. | 66 | 70 | 70 | 75 | 75 | 80 | 80 |
| ПОДПРОГРАММА 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского муниципального района " | | | | | | | | | |
| 5.1. | Доля выпускников муниципальных общеобразовательных организаций, не сдавших единый государственный экзамен, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных организаций | % | 0 | 0,72 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ПОДПРОГРАММА 6 "Вовлечение молодёжи в социальную практику" | | | | | | | | | |
| 6.1. | Количество молодых людей, вовлечённых в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества. | Чел. | 2708 | 2708 | 2708 | 2708 | 2808 | 2808 | 3000 |
| 6.2. | Количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и в структурах социальной направленности | Чел. | 8863 | 5963 | 6063 | 6100 | 6500 | 6800 | 7035 |
| 6.3. | Количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи | Ед. | 63 | 69 | 69 | 69 | 71 | 81 | 91 |
| 6.4. | Количество военно - патриотических объединений, военно - спортивных молодёжных и детских организаций. | Ед. | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 6.5. | Количество молодых людей, осведомлённых о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и | чел | 3500 | 8511 | 8511 | 8511 | 8511 | 8511 | 8511 |

общественно-политической жизни.

Таблица 2

"Факт реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области
 ""Развитие образования"" на 2018-2024 годы на 2020 год"

| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году | КБК | Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на го |
|----------------|---|--|---|---|--|--|------------------|--|
| | | | | начала реализации мероприятия в очередном финансовом году | окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году | | (местный бюджет) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Развитие дошкольного и общего образования» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | создание в системе дошкольного и общего образования равных возможностей для современного качественного образования | 7010210100590 | 71056,1 | |
| | | | | | | 7010210178290 | 86557,8 | |
| | | | | | | ##### | 510 | |
| | | | | | | 7020210200590 | 79066,5 | |
| | | | | | | 070202102S8130 | 4317 | |
| | | | | | | 070202102S8750 | 2524,5 | |
| | | | | | | 070202102S8810 | 1971 | |
| | | | | | | 7020210288810 | 1675,6 | |
| | | | | | | 070202102S8990 | 2058,3 | |
| | | | | | | 070202102S8940 | 1900 | |
| 7020210278120 | 220691,7 | | | | | | | |
| ##### | 6484 | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---------------|----------------------------|--|--|--------|---------|--|----------------|--------|
| | | | | | | | 0702021E250970 | 1897,8 |
| | | | | | | | 0702021E151690 | 2234,7 |
| | | | | | | | 0702021E250970 | 4347,6 |
| | ПОДПРОГРАММ А 2 | «Социализация детей –сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства на территории Бутурлиновског о муниципального района» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновског о муниципальног о района | январь | декабрь | Создание благоприятных условий для развития и интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями здоровья. | ##### | 6214 |
| ##### | | | | | | | 6642 | |
| ##### | | | | | | | 3705 | |
| ##### | | | | | | | 382,7 | |
| 1130220178392 | | | | | | | 1660 | |
| | ПОДПРОГРАММ А 3 | «Развитие дополнительног о образования и воспитания» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновског о муниципальног о района | январь | декабрь | развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для | 7030230120540 | 35 |
| 703023100590 | | | | | | | 15987,4 | |
| 0703023E25491 | | | | | | | 582,2 | |

| | | | | | | | | |
|--|----------------------------|---|--|--------|---------|--|----------------|---------|
| | | | | | | позитивной социализации и самореализации детей и молодежи | | |
| | ПОДПРОГРАММ А 4 | «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. | 070702401S8411 | 250 |
| | | | | | | | 070702401S8320 | 2151,9 |
| | | | | | | | 070702401S8410 | 324 |
| | | | | | | | 7070240380280 | 776,3 |
| | ПОДПРОГРАММ А 5 | «Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского муниципального района» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | Обеспечение эффективности управления системой образования | 7090250182010 | 1009,1 |
| | | | | | | | 7090250200590 | 17110,8 |
| | | | | | | | 7020210253030 | 6484 |
| | ПОДПРОГРАММ А 6 | «Вовлечение молодежи в социальную практику» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, развитие потенциала | | 800 |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
| | | | | | | молодёжи и его использование в интересах инновационного развития Бутурлиновского муниципального района. | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|

План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие образования" на 2018-2024 годы на 2020 год

| № п/п | Статус | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году | КБК | Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на го |
|-------------------------|--|--|---|---|--|--|------------------|--|
| | | | | начала реализации мероприятия в очередном финансовом году | окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году | | (местный бюджет) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПОДПРОГРАММА А 1 | Развитие дошкольного и общего образования | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | создание в системе дошкольного и общего образования равных возможностей для современного качественного образования | 7010210100590 | 70796,22 | |
| | | | | | | 7010210178290 | 83584,70 | |
| | | | | | | 7090210288100 | 1500,00 | |
| | | | | | | ##### | 670,00 | |
| | | | | | | 7020210200590 | 79204,56 | |
| | | | | | | 070202102S8130 | 4385,80 | |
| | | | | | | 070202102S8750 | 3709,00 | |
| | | | | | | 0702021E25097 | 1897,76 | |

| | | | | | | | | |
|---|----------------------------|---|--|--------|---------|---|--|---|
| | | | | | | | 0 | |
| | | | | | | | 0702021E151690 | 2234,78 |
| | | | | | | | 0702021E452100 | 4347,60 |
| | | | | | | | 070202102S8940 | 1900,00 |
| | | | | | | | 7020210278120 | 214488,70 |
| | | | | | | | 7020210288810 | 175,62 |
| | | | | | | | 070202102S8810 | 918,00 |
| | | | | | | | 7020210253030 | 6484,00 |
| | ПОДПРОГРАММ А 2 | Социализация детей –сирот и нуждающихся в особой защите государства на территории Бутурлиновског о муниципального района | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновског о муниципальног о района | январь | декабрь | Создание благоприятных условий для развития и интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями здоровья. | ##### | 6642,00 |
| Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | | | | | | | ##### | 6214,00 |
| | | | | | | | ##### | 3705,00 |
| | | | | | | | 1130220178392 | 1660,00 |
| | | | | | | | ##### | 581,10 |
| ПОДПРОГРАММ А 3 | | | | | | | Развитие дополнительног о образования и | Отдел по образованию и молодежной |
| | 7030230120540 | 35,00 | | | | | | |
| | 0703023E25491 | 582,00 | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------------|-----------------------|--|--|--------|---------|---|----------------|----------|
| | | воспитания на территории Бутурлиновского муниципального района | политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи | | |
| | ПОДПРОГРАММА 4 | Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | январь | декабрь | Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи. | 07070240380280 | 776,30 |
| 070702401S8411 | | | | | | | 250,00 | |
| 070702401S8320 | | | | | | | 2808,60 | |
| 070702401S8410 | | | | | | | 700,00 | |
| | ПОДПРОГРАММА 5 | Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского | январь | декабрь | Обеспечение эффективности управления системой образования | 7090250200590 | 17110,80 |
| 7090250182010 | | | | | | | 1009,05 | |

| | | | | | | | | |
|--|----------------------------|--|--|--------|---------|---|---------------|-------|
| | | муниципального района | муниципальног о района | | | | | |
| | ПОДПРОГРАММ А 6 | Вовлечение молодёжи в социальную практику | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновског о муниципальног о района | январь | декабрь | Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодёжи, развитие потенциала молодёжи и его использование в интересах инновационного развития Бутурлиновского муниципального района. | 7070260180310 | 800,0 |

Таблица 3

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области "Развитие образования" на 2018-2024 годы

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС) | Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---|-------------------------|-------------------------|----------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | (первый год реализации) | (второй год реализации) | (третий год реализации) | (четвертый год реализации) | (пятый год реализации) | (шестой год реализации) | (седьмой год реализации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | - | - | |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | "Развитие образования" на 2018-2024 годы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 174479 | 203942,7 | 191243,57 | 134477,3 | 148 299,9 | 150832,8 | 153413,7 |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Развитие дошкольного и общего образования» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 142265 | 158265,1 | 154973,5 | 77610,2 | 77443,1 | 118157,9 | 120521,1 |
| Основное мероприятие 1 | «Развитие дошкольного | Отдел по образованию и молодежной политике | 57257,7 | 65148,5 | 71055,9 | 61322,92 | 52612,1 | 53466,7 | 54536 |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|--|------|------|---|---|---|---|---|
| | образования» | администрации Бутурлиновского муниципального района | | | | | | | |
| мероприятие 1.1 | Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 1202 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.2 | Капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.3 | Развитие вариативных форм дошкольного образования | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.4 | Материально-техническое оснащение муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.5 | Формирование инфраструктуры услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3 года), включая широкую информационную поддержку семей | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 1.6 | Повышение квалификации | Отдел по образованию и молодежной политике | 0 | 55,7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---------|---------|---------|---------|-------|---------|---------|
| | педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений по персонализированной модели повышения квалификации | администрации Бутурлиновского муниципального района | | | | | | | |
| мероприятие 1.7 | Создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2 | «Развитие общего образования» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 85007,3 | 82763,5 | 83917,6 | 26317,7 | 24831 | 64691,2 | 65985,1 |
| мероприятие 2.1. | Развитие системы поддержки талантливых детей и творческих педагогов | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 2.2. | Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--|---------|--------|---------|--------|--------|--------|--------|
| мероприятие 2.3. | Создание условий для доступной среды детей с ограниченными возможностями | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 2.4. | Строительство и реконструкция образовательных учреждений | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 26,3 | 1059,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 2.5. | Капитальный ремонт образовательных учреждений | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 610 | 3257,2 | 55 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 2.6. | Обеспечение комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 3012,4 | 1060,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 |
| мероприятие 2.7. | Организация сбалансированного горячего питания школьников | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 11713,4 | 8872,2 | 7228,53 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 |
| мероприятие 2.8. | Выделение субсидии из муниципального бюджета на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 1942 | 1919,8 | 2192,9 | 2192,9 | 2313,4 | 2035,1 | 2035,1 |
| мероприятие 2.9. | Организация спортивных занятий школьников | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| мероприятие 2.10. | Информатизация | Отдел по образованию | 114,8 | 98,4 | 74801,1 | 77,6 | 77,6 | 77,6 | 77,6 |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|-------|------|---|---|---|---|---|
| | системы общего образования | и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | | | | | | |
| мероприятие 2.11 | Мероприятие по развитию сети общеобразовательных организаций | | | | 21 | | | | | |
| Региональный проект E1 | «Современная школа» | | | 32,1 | 0,68 | | | | | |
| Региональный проект E2 | Региональный проект «Успех каждого ребёнка» | | | 18 | 4,3 | | | | | |
| Региональный проект E4 | «Цифровая образовательная среда» | | | 0 | 1,4 | | | | | |
| Региональный проект P2 | Региональный проект «Содействие занятости женщин-создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет» | | | 139,1 | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Социализацию детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1. | Предоставление поддержки на строительство жилья молодым специалистам и гражданам на селе | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.2. | Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|--|
| Основное мероприятие 2 | «Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья» | | | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 3 | Развитие дополнительного образования и воспитания | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 14080,1 | 14755,2 | 15987,6 | 15323,9 | 15936,9 | 14200 | 14200 | |
| Основное мероприятие 1 | «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 2 | «Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Основное мероприятие 3 | «Формирование муниципальной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | Создание новых мест в образовательных организациях, различных типов для реализации дополнительных | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | 582 | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|---------------|---------------|---------------|--------------|--------------|------------|------------|--|
| | общеразвивающих программ всех направлений | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4 | «Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 42,6 | 36,9 | 25 | 25 | 35 | 40 | 40 | |
| Основное мероприятие 5 | «Развитие информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 15,8 | 27,7 | 30 | 33 | 33 | 36 | 36 | |
| Основное мероприятие 6 | «Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направлений» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | 22022,9 | | | | | |
| Региональный проект E2 | Региональный проект «Успех каждого ребёнка» | | | | 0,2 | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 4 | «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 1353,8 | 1397,2 | 1362,6 | 873,5 | 852,5 | 550 | 550 | |
| Основное | «Нормативно-правовое | Отдел по образованию | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---|----------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| мероприятие 1 | обеспечение организации отдыха и оздоровления детей» | и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | «Мероприятия по развитию механизмов административной среды» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 3 | «Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 755,1 | 333,8 | 350 | 350 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 4 | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет через центр трудовой адаптации подростков в свободное от занятий время | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 496,6 | 528,7 | 300 | 300 | 550 | 550 | 550 |
| ПОДПРОГРАММА 5 | «Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского муниципального района» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 15980,1 | 17674,9 | 18119,87 | 16974,9 | 17475,3 | 16774,9 | 16942,6 |
| Основное мероприятие 1 | «Финансовое обеспечение органов местного самоуправления» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского | 1474,7 | 1272,7 | 796 | 796 | 796 | 796 | 796 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| | | муниципального района | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | «Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 14505,4 | 16402,2 | 15494,1 | 15494,1 | 15812,8 | 15978,9 | 16146,6 |
| Основное мероприятие 3 | «Прочие мероприятия в области образования» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ПОДПРОГРАММА 6 | «Вовлечение молодёжи в социальную практику» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 1150 | 1200 |
| Основное мероприятие 1 | Вовлечение молодёжи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодёжи» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 115 | 120 |
| Основное мероприятие 2 | «Гражданское образование, патриотическое воспитание молодёжи и подготовки её к службе в Вооружённых силах Российской Федерации, содействие формированию правовых, культурных и нравственных | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 40 | 30 | 30 | 50 | 50 | 60 | 60 |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | ценностей среди молодёжи» | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Развитие системы переподготовки и повышения квалификации специалистов по работе с молодёжью, подготовки актива» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Основное мероприятие 4 | «Развитие системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодежной политики» | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 85 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | 100 | 105 |
| Основное мероприятие 5 | Организация и проведение комплексных мероприятий правоохранительной направленности | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 250 | 200 | 250 | 250 | 250 | 260 | 260 | 260 |
| Основное мероприятие 6 | Организация и проведение комплексных антинаркотических мероприятий | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 50 | 20 | 20 | 30 | 30 | 40 | 40 | 40 |
| Основное мероприятие 7 | Организация и проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и развитие толерантности | Отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | 150 | 140 | 140 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| Основное мероприятие | Организация и | Отдел по образованию | 30 | 20 | 20 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |

| | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| мероприятие 8 | проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского травматизма, безопасность дорожного движения | и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района | | | | | | | |
|---------------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|

Таблица 4

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие образования" на 2018-2024 годы.

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | |
|-------------------------|---|----------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| | | | (первый год реализации) | (второй год реализации) | (третий год реализации) | (четвертый г. реализации) | (пятый год реализации) | (шестой год реализации) | (седьмой год реализации) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА | "Развитие образования" на 2018-2024 годы | всего, в том числе: | 567544,1 | 711908,4 | 544922,97 | 468106,02 | 467751,67 | 498054,2 | 507650,4 |
| | | федеральный бюджет | 71473,9 | 95247,6 | 15922,40 | 78034,12 | 77926,67 | 634,0 | 634,0 |
| | | областной бюджет | 321591,2 | 412718,1 | 337757,00 | 319738,90 | 326303,50 | 346587,4 | 353602,7 |
| | | местный бюджет | 174479 | 203942,7 | 191243,57 | 70333,00 | 63521,50 | 150832,8 | 153413,7 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 1 | «Развитие дошкольного и общего образования» | всего, в том числе: | 519104,5 | 657786,6 | 487292,6 | 412172,12 | 410436,67 | 445752 | 454667,1 |
| | | федеральный бюджет | 71290 | 94998,7 | 14957,7 | 77610,22 | 77443,07 | 0 | 0 |
| | | областной бюджет | 305549,5 | 393994,9 | 317361,4 | 298201,2 | 304536,8 | 327594,1 | 334146 |
| | | местный бюджет | 142265 | 168793 | 154973,5 | 36360,7 | 28456,8 | 118157,9 | 120521,1 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические | | | | | | | |

| | | лица | | | | | | | | |
|------------------------|--|------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--|
| | | физические лица | | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Развитие дошкольного образования | всего, в том числе: | 209536,7 | 167226,0 | 157613,7 | 161692,8 | 160183,2 | 130540,6 | 133151,4 | |
| | | федеральный бюджет | 71290,0 | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 80989 | 83492,9 | 86557,8 | 80846,4 | 80091,6 | 77073,9 | 78615,4 | |
| | | местный бюджет | 57257,7 | 83733,1 | 71055,9 | 80846,4 | 80091,6 | 53466,7 | 54536 | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 1.1 | Строительство и реконструкция объектов дошкольного образования | всего, в том числе: | 81292 | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | 71290 | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 8800 | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 1202 | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 1.2 | Капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования | всего, в том числе: | | 1151,4 | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | 1140 | | | | | | |
| | | местный бюджет | | 11,4 | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 1.3 | Развитие вариативных форм дошкольного образования | всего, в том числе: | | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|---------------------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 1.4 | Материально-техническое оснащение муниципальных дошкольных образовательных организаций в соответствии с современными требованиями | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 1.5 | Формирование инфраструктуры услуг по сопровождению раннего развития детей (0 - 3 года), включая широкую информационную поддержку семей | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 1.6 | Повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений по персонифицированной модели повышения квалификации | всего, в том числе: | 45,8 | 34,1 | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 45,8 | | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 | 9,8 |
| | | местный бюджет | | 34,1 | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 1.7 | Создание условий для реализации государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | образовательных организациях Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2018-2024 годы | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Развитие общего образования | всего, в том числе: | 309567 | 490560,6 | 329678,9 | 260581,3 | 258281,1 | 315211,4 | 321515,7 |
| | | федеральный бюджет | | 94998,7 | 14957,7 | 36360,7 | 28456,8 | | |
| | | областной бюджет | 224560,5 | 310502 | 230803,6 | 217354,8 | 224445,2 | 250520,2 | 255530,6 |
| | | местный бюджет | 85007,3 | 85059,9 | 83917,6 | 26317,7 | 24831 | 64691,2 | 65985,1 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| | | всего, в том числе: | | | | | | | |
| мероприятие 2.1. | Развитие системы поддержки талантливых детей и творческих педагогов | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 2.2 | Вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций | всего, в том числе: | | | 6483,92 | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | 6483,92 | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| мероприятие 2.3. | Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------|---|---------------------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 2.4. | Создание условий для доступной среды детей с ограниченными возможностями | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| мероприятие 2.5. | Строительство и реконструкция образовательных учреждений | физические лица | | | | | | | |
| | | всего, в том числе: | 6572,8 | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 6546,5 | | | | | | |
| | | местный бюджет | 26,3 | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| мероприятие 2.6. | Капитальный ремонт образовательных учреждений | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| | | всего, в том числе: | 1210 | 33010,4 | 3654,82 | | | | |
| | | федеральный бюджет | | 1800 | | | | | |
| | | областной бюджет | 600 | 29981,2 | 3600 | | | | |
| | | местный бюджет | 610 | 1229,2 | 54,82 | | | | |
| мероприятие 2.7. | Обеспечение комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| | | всего, в том числе: | 3012,4 | 1060,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| мероприятие 2.7. | Обеспечение комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений | местный бюджет | 3012,4 | 1060,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 | 1965,1 |
| | | внебюджетные | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|---------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------|
| | | фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 2.8. | Организация сбалансированного горячего питания школьников | всего, в том числе: | 11713,4 | 9360 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | 487,8 | | | | | | |
| | | местный бюджет | 11713,4 | 8872,2 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 | 11643 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 2.9. | Обеспечения горячим питанием учащихся с 1 по 4 классы | всего, в том числе: | | | 4778,1 | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | 4055,2 | | | | | |
| | | областной бюджет | | | 715,6 | | | | | |
| | | местный бюджет | | | 7,2 | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 2.10. | Выделение субсидии из муниципального бюджета на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией | всего, в том числе: | 3884,00 | 3924,20 | 4385,80 | 4385,80 | 4626,80 | 2902,00 | 2902,00 | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 1942,00 | 1962,10 | 2192,90 | 2192,90 | 2313,40 | 1649,00 | 1649,00 | |
| | | местный бюджет | 1942,00 | 1962,10 | 2192,90 | 2192,90 | 2313,40 | 1253,00 | 1253,00 | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | | |
| мероприятие 2.11. | Организация спортивных занятий школьников | всего, в том числе: | | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---------------------|---------|---------|--------|---------|--------|--------|--------|
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятие 2.12. | Информатизация системы общего образования | всего, в том числе: | 1795,90 | 1961,30 | 987,00 | 987,00 | 520,00 | 520,00 | 520,00 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 1681,10 | 1862,90 | 545,00 | 460,00 | 460,00 | 460,00 | 460,00 |
| | | местный бюджет | 114,80 | 98,40 | 77,60 | 77,60 | 60,00 | 60,00 | 60,00 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятия 2.13 | Мероприятия по развитию сети образовательных организаций(50 на 50) | всего, в том числе: | | 3136,1 | 2121 | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | 1978,1 | 1050 | | | | |
| | | местный бюджет | | 28 | 21 | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | 900 | 1050 | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Обеспечение муниципальных учреждений образования источниками резервного питания | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Региональный проект Е1 | «Современная школа» | всего, в том числе: | | 3243,9 | 2234,8 | 1127,00 | 9004,9 | | |
| | | федеральный бюджет | | 3147,5 | 2189,4 | 1127,00 | 9004,9 | | |
| | | областной бюджет | | 64,2 | 44,7 | | | | |
| | | местный бюджет | | 32,1 | 0,7 | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Региональный проект Е2 | «Успех каждого ребёнка» | всего, в том числе: | | 1818 | 1893,4 | | | | |
| | | федеральный бюджет | | 1530 | 1609,39 | | | | |
| | | областной бюджет | | 270 | 279,75 | | | | |
| | | местный бюджет | | 18 | 4,26 | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Региональный проект Е4 | «Цифровая образовательная среда» | всего, в том числе: | | 3243,8 | 2234,8 | 1127,00 | 9004,9 | | |
| | | федеральный бюджет | | 3147,5 | 2189,4 | 1127,00 | 9004,9 | | |
| | | областной бюджет | | 64,2 | 44,7 | | | | |
| | | местный бюджет | | 32,1 | 0,7 | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Региональный проект Р2 | Региональный проект «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет» | всего, в том числе: | | 109587,40 | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | 76488,80 | | | | | |
| | | областной бюджет | | 32373,80 | | | | | |
| | | местный бюджет | | 724,80 | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 2 | Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой защите государства на территории Бутурлиновского муниципального района | всего, в том числе: | 13808,9 | 15886,3 | 18603,7 | 18568,9 | 18828,6 | 16840,7 | 17164,8 |
| | | федеральный бюджет | 183,9 | 249 | 382,7 | 423,9 | 483,6 | 634 | 634 |
| | | областной бюджет | 13625 | 15637,3 | 18221 | 18145 | 18345 | 16206,7 | 16530,8 |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |

| | | физические лица | | | | | | | |
|------------------------|--|------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Социализацию детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства | всего, в том числе: | 13808,9 0 | 15886,30 | 18802,10 | 18568,90 | 18828,60 | 16840,70 | 17164,80 |
| | | федеральный бюджет | 183,90 | 249,00 | 581,10 | 423,90 | 483,60 | 634,00 | 634,00 |
| | | областной бюджет | 13625,0 0 | 15637,30 | 18221,00 | 18145,00 | 18345,00 | 16206,70 | 16530,80 |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятия 1.1 | Предоставление поддержки на строительство жилья молодым специалистам и гражданам на селе | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| мероприятия 1.2 | Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА | Развитие | всего, в том | 14080,1 | 14799,70 | 16604,60 | 15323,90 | 15936,90 | 14200,00 | 14200,00 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 3 | дополнительного образования и воспитания | числе: | 0 | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | 582,00 | | | | |
| | | областной бюджет | | 450,00 | 35,00 | | | | |
| | | местный бюджет | 14080,10 | 14349,70 | 15987,60 | 15323,90 | 15936,90 | 14200,00 | 14200,00 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Формирование муниципальной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | молодежи | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4 | Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи | всего, в том числе: | 42,6 | 36,9 | 25 | 25 | 35 | 40 | 40 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 42,6 | 36,9 | 25 | 25 | 35 | 40 | 40 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5 | Развитие информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи | всего, в том числе: | 15,8 | 27,7 | 15 | 15 | 33 | 36 | 36 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 15,8 | 27,7 | 15 | 15 | 33 | 36 | 36 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 6 | Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Региональный проект Е4 | «Успех каждого ребёнка» | всего, в том числе: | | | 582,2 | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | 570,4 | | | | |
| | | областной бюджет | | | 11,6 | | | | |
| | | местный бюджет | | | 0,2 | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА | Создание условий для | всего, в том | 3627,5 | 4752,5 | 3502,2 | 4266,2 | 4274,2 | 3336,6 | 3475,9 |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 4 | организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Бутурлиновского муниципального района | числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 2273,7 | 3535,9 | 2139,6 | 3392,7 | 3421,7 | 2786,6 | 2925,9 |
| | | местный бюджет | 1353,8 | 1216,6 | 1362,6 | 873,5 | 852,5 | 550 | 550 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Мероприятия по развитию механизмов административной среды | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании | всего, в том числе: | 1320,2 | 1307,8 | 1676,4 | 1728,4 | 2653,9 | 2786,6 | 2925,9 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 979,6 | 974 | 1326,4 | 1378,4 | 2653,9 | 2786,6 | 2925,9 |
| | | местный бюджет | 340,6 | 333,8 | 350 | 350 | 0 | 0 | 0 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|---------|---------|----------|---------|---------|---------|---------|
| Основное мероприятие 4 | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних от 14 до 18 лет через центр трудовой адаптации подростков в свободное от занятий время | всего, в том числе: | 496,6 | 528,7 | 300 | 300 | 550 | 550 | 550 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 496,6 | 528,7 | 300 | 300 | 550 | 550 | 550 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица физические лица | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 5 | Обеспечение реализации муниципальной программы на территории Бутурлиновского муниципального района | всего, в том числе: | 16123,1 | 17883,4 | 18119,87 | 16974,9 | 17475,3 | 16774,9 | 16942,6 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 143,0 | | | | | | |
| | | местный бюджет | 15980,1 | 17883,4 | 18119,87 | 16974,9 | 17475,3 | 16774,9 | 16942,6 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица физические лица | | | | | | | |
| в том числе: | | | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Финансовое обеспечение органов местного самоуправления | всего, в том числе: | 1474,7 | 1272,7 | 796 | 796 | 2000 | 2050 | 2050 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 1474,7 | 1272,7 | 796 | 796 | 2000 | 2050 | 2050 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств | всего, в том числе: | 14648,4 | 16402,2 | 15494,1 | 15494,1 | 14608,8 | 14724,9 | 14892,6 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | 143 | | | | | | |
| | | местный бюджет | 13030,7 | 16402,2 | 15494,1 | 15494,1 | 14608,8 | 14724,9 | 14892,6 |
| | | внебюджетные фонды юридические лица | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Прочие мероприятия в области образования | всего, в том числе: | | | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | | | | | | | |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| ПОДПРОГРАММА 6 | Вовлечение молодёжи в социальную практику | всего, в том числе: | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 1150 | 1200 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 1150 | 1200 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 1 | Вовлечение молодёжи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодёжи | всего, в том числе: | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 1150 | 1200 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 1150 | 1200 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 2 | Гражданское образование, патриотическое воспитание молодёжи и подготовки её к службе в Вооружённых Силах Российской Федерации, содействие | всего, в том числе: | 40 | 30 | 30 | 50 | 50 | 60 | 60 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 40 | 30 | 30 | 50 | 50 | 60 | 60 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|--|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодёжи | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 3 | Развитие системы переподготовки и повышения квалификации специалистов по работе с молодёжью, подготовки актива | всего, в том числе: | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 4 | Развитие системы информирования молодёжи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодёжной политики | всего, в том числе: | 85 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | 105 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 85 | 95 | 95 | 95 | 100 | 100 | 105 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 5 | Организация и проведение комплексных мероприятий правоохранительной направленности | всего, в том числе: | 250 | 200 | 250 | 250 | 250 | 260 | 260 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 250 | 200 | 250 | 250 | 250 | 260 | 260 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 6 | Организация и проведение комплексных антинаркотических мероприятий | всего, в том числе: | 50 | 20 | 20 | 30 | 30 | 40 | 40 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 50 | 20 | 20 | 30 | 30 | 40 | 40 |
| | | внебюджетные | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | | фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 7 | Организация и проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику экстремизма и развитие толерантности | всего, в том числе: | 150 | 140 | 140 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 150 | 140 | 140 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |
| Основное мероприятие 8 | Организация и проведение комплексных мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение детского травматизма, безопасность дорожного движения | всего, в том числе: | 30 | 20 | 20 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | | федеральный бюджет | | | | | | | |
| | | областной бюджет | | | | | | | |
| | | местный бюджет | 30 | 20 | 20 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| | | внебюджетные фонды | | | | | | | |
| | | юридические лица | | | | | | | |
| | | физические лица | | | | | | | |



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2020 № 491
г. Бутурлиновка

**О внесении изменений в постановления
администрации Бутурлиновского
муниципального района**

В связи с кадровыми изменениями в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановления администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области следующие изменения:

1.1. В постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 03.09.2013 года № 986 «О комиссии по определению стажа муниципальной службы», заменив в составе комиссии по определению стажа муниципальной службы, утвержденного приложением 2 постановления, слово «Доброскокина» на слово «Бондаренко».

1.2. В постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 22.08.2016г. № 401 «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района», заменив в составе комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет, доплаты к трудовой пенсии по старости (инвалидности) и денежного поощрения (вознаграждения) лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, утвержденного приложением 1 постановления, слово «Доброскокина» на слово «Бондаренко».

1.3. В постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2010 г. № 1241 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих

и урегулированию конфликта интересов», заменив в составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приложением постановления, слово «Доброскокина» на слово «Бондаренко».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – руководителя аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района И.А.Ульвачеву.

Глава администрации
Бутурлиновского муниципального района

Ю.И.Матузов



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 31.08.2020г. №492
г. Бутурлиновка

**Об утверждении программы
персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 05.02.2019 года № 39 «О введении механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 22.02.2019 года №78 «Об утверждении положения о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей в Бутурлиновском муниципальном районе», администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить программу персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2020-2021 учебный год (далее – программа персонифицированного финансирования).

2. Отделу по образованию и молодежной политике (Л. П. Подповетная), отделу по культуре и спорту (Л. И. Воробьева) администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области обеспечить детям и их родителям (законным представителям), проживающим на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, возможность получения сертификата дополнительного образования в соответствии с положением о персонифицированном финансировании в системе дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

3. Руководителю муниципального опорного центра дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (Махаевой Е. Н.) обеспечить организационное, информационное и методическое сопровождение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И. Е. Штельцер.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А. Н. Клишин

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
От 31.08.2020г. №492

**Программа персонифицированного финансирования
дополнительного образования детей Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области на 2020-2021 год**

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | Период действия программы персонифицированного финансирования | 2020-2021 учебный год |
| 2. | Категория детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования | Дети от 5 до 18 лет. |
| 3. | Количество сертификатов дополнительного образования, обеспечиваемых за счет бюджета администрации Бутурлиновского муниципального района на период действия программы персонифицированного финансирования (не более) ед. | |
| 3.1 | Дети в возрасте от 5 до 18 лет | 691 |
| 4. | Объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования в период действия программы персонифицированного финансирования, тыс. рублей | |
| 4.1 | Объем обеспечения, тыс. рублей | 14735 |
| 5. | Стоимость сертификата дополнительного образования, установленный для одного ребенка из соответствующей категории детей, на период действия программы персонифицированного финансирования, тыс. рублей | |
| 5.1 | Стоимость сертификата, тыс. рублей | 10866,00 |
| 6. | Вид дополнительных общеобразовательных программ, оплачиваемых за счет средств сертификата | Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы |
| 7. | Направленности программ дополнительного образования, обучение по которым, оплачивается за счет средств сертификата | - техническая - художественная - физкультурно-спортивная - естественнонаучная - туристско-краеведческая - социально-педагогическая |
| 8. | На период действия программы персонифицированного финансирования установлены следующие ограничения по оплате сертификатом персонифицированного финансирования направленностей программ дополнительного образования, реализация которых полностью или частично финансируется за счет использования сертификатов персонифицированного | |

| финансирования: | | |
|-----------------|---|---|
| 8.1 | При реализации программ дополнительного образования технической направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 8.2 | При реализации программ дополнительного образования художественной направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 8.3 | При реализации программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 8.4 | При реализации программ дополнительного образования естественнонаучной направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 8.5 | При реализации программ дополнительного образования туристско-краеведческой направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 8.6 | При реализации программ дополнительного образования социально-педагогической направленности | Дополнительная общеразвивающая программа содержит не более 144 часа |
| 9. | Нормативная стоимость дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в расчете на одного обучающегося за один год реализации программы (по направлениям) (в руб.) | |
| 9.1. | - техническая | 6077,6 (72 часа) 12155,1 (144 часа) |
| 9.2. | - художественная | 4558,311 (72 часа) 9116,622 (144 часа) |
| 9.3. | - физкультурно-спортивная | 5209,498 (72 часа) 10419,00 (144 часа) |
| 9.4. | - естественнонаучная | 5209,498 (72 часа) 10419,00 (144 часа) |
| 9.5. | - туристско-краеведческая | 5209,498 (72 часа) 10419,00 (144 часа) |
| 9.6. | - социально-педагогическая | 4051,71 (72 часа) 8103,40 (144 часа) |

Заместитель главы – руководитель
аппарата администрации Бутурлиновского
муниципального района

И. А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 № 494
г. Бутурлиновка

**Об утверждении примерного
Положения об оплате труда работников
муниципальных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», руководствуясь приказом департамента культуры и архивного дела Воронежской области от 08.10.2014 г. №778-ОД «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений культуры и искусства, подведомственных департаменту культуры и архивного дела Воронежской области», приказом департамента культуры Воронежской области от 27.11.2017 года № 610 – ОД «Об утверждении Положения об оплате труда работников казенных учреждений культуры Воронежской области, в отношении которых департамент культуры Воронежской области исполняет функции и полномочия учредителя по виду экономической деятельности «Деятельность музеев»», приказом департамента культуры Воронежской области от 27.11.2017 года № 609 – ОД «Об утверждении Положения об оплате труда работников казенных учреждений культуры Воронежской области, в отношении которых департамент культуры Воронежской области исполняет функции и полномочия учредителя по виду экономической деятельности «Деятельность библиотек»», письма департамента культуры Воронежской области от 30.05.2018 года № 83 – 11/ 811 «О предоставлении информации» администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района согласно приложению (далее – Примерное положение).

2. Постановления администрации Бутурлиновского муниципального района:

- от 30.11.2009 г. №1956 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района»;

- от 29.07.2013 г. № 830 «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.11.2009 г. № 1956»;

- от 01.11.2013 г. №1186 «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.11.2009 г. № 1956»;

- от 19.12.2013 г. №1383 «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.11.2009г. №1956»;

- от 04.06.2014 г. № 642 «О внесении изменений в Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.11.2009 г. № 1956»;

- от 26.09.2016 г. № 440 «Об утверждении примерного Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района»

признать утратившими силу.

3. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений в части оплаты труда работников, предусмотренных отделу по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района в бюджете Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований района использовать Примерное положение, утвержденное настоящим постановлением, при принятии соответствующих муниципальных нормативных правовых актов, касающихся системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2020 года.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района
Штельцер И.Е.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н. Клишин

Утверждено постановлением
администрации Бутурлиновского
муниципального района
Воронежской области
от «31» августа 2020г № 494

**Примерное положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее – Примерное положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 30.11.2009 № 1956 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, содержащими нормы трудового права.

1.2. Примерное положение включает в себя:

- рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников на основе отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

- наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области, утвержденным приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 № 110/ОД «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Воронежской области» (в редакции приказов департамента труда и социального развития Воронежской области от 29.01.2013 №26541/ОД и департамента труда и занятости населения Воронежской области от 30.05.2014 №309) и от 10.12.2008 № 111/ОД «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области» (далее- Перечень видов выплат компенсационного характера);

- наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем видов выплат

стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области, утвержденным приказом управления труда Воронежской области от 10.12.2008 № 111/ОД " Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Воронежской области" (далее-Перечень видов выплат стимулирующего характера);

- условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей, включая порядок определения должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

- условия осуществления иных выплат.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

1.4. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад), компенсационные и стимулирующие выплаты.

Окладная часть в структуре заработной платы работников составляет не менее 50-55%, выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда работников составляют не более 10-15% , выплаты стимулирующего характера с учетом показателей эффективности деятельности составляют не менее 30% структуры заработной платы работников соответствии с положением о выплатах стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения составляет не более 40 процентов.

1.5. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Заработная плата работников учреждения в рамках доведенных бюджетных ассигнований предельными размерами не ограничивается.

Месячная заработная плата работника учреждения не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

1.7. Административно-управленческий персонал учреждения- работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Основной персонал учреждения - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал учреждения- работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждений целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Перечень должностей, относимых к административно- управленческому , основному и вспомогательному персоналу учреждений, определен в приложении № к настоящему Примерному положению.

При формировании штатного расписания в учреждении предусматриваются должности и профессии, включенные в профессиональные квалификационные группы в соответствии с Приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

- от 31.08.2007 № 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии";

- от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих";

- от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих";

- от 30.03.2011 № 251н " Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"

Штатное расписание, согласованное с отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

1.8. Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда с учетом положений настоящего Примерного положения, утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) в установленном законодательством порядке.

1.9. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременное и

правильное установление размеров заработной платы работников согласно действующему законодательству.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к профессиональным квалификационным группам, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (далее ПКГ).

Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ специалистов и служащих, профессий рабочих устанавливаются в соответствии с приложением №2 к настоящему Примерному положению.

2.2. К окладу (должностному окладу) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- за работу в учреждении (структурном подразделении учреждения), расположенном в сельской местности;
- персональный повышающий коэффициент;
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Рекомендуемый повышающий коэффициент за работу в учреждении (структурном подразделении учреждения), расположенном в сельской местности- 0,25.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику, с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента- в пределах 3,0.

Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство-

устанавливается в целях стимулирования артистического и художественного персонала учреждений культуры к раскрытию их творческого потенциала, профессиональному росту. Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

- ведущий – 0,2;
- высшей категории – 0,15;
- первой категории – 0,1;
- второй категории – 0,05.

2.3. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Примерного положения.

2.4. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждения в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам) работников учреждения или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральным и областным законодательством.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются приказом учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права. Начисление всех компенсационных выплат не образует нового оклада и не учитывается при начислении стимулирующих выплат.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством.

3.3.1. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него

обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Доплата за работу в ночное время производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время. Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

3.3.4. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работником учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты работникам, получающим оклад (должностной оклад), составляет не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.3.5. Сверхурочная работа в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.4. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат

стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда, утвержденного учреждению на соответствующий финансовый год, на основании приказа. Выплаты могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы производятся с учетом следующих критериев:

- интенсивность и напряженность работы конкретного работника;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

Работникам учреждения выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в следующих размерах:

- административно- управленческий персонал- 20% от должностного оклада;
- основной персонал (руководители) – 30% от должностного оклада;
- основной персонал (специалисты)- 40% от должностного оклада;
- вспомогательный персонал – 50% от должностного оклада.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ производятся с учетом следующих критериев работы:

- содержание в надлежащем состоянии зданий и объектов;
- обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы технических средств и оборудования, установленных правил охраны труда и техники безопасности, противопожарной профилактики;
- добросовестное выполнение должностных обязанностей, отсутствие замечаний со стороны руководства учреждения;
- наличие ученой степени или почетного звания;
- наличие категории.

Выплата за ученую степень или почетное звание может устанавливаться работникам, которым присвоена ученая степень или почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности, в следующих размерах:

- 1500 рублей за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома);
- 1000 рублей за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения Высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома);
- 1000 рублей за почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»;
- 800 рублей за почетное звание «Заслуженный работник культуры Воронежской области»;
- 500 рублей за звание творческого коллектива «Образцовый», «Народный».

Выплата к окладу за наличие ученой степени или почетного звания устанавливается по одному из имеющихся оснований.

Порядок, условия и размер выплаты за качество выполняемых работ по критериям работы, указанным в настоящем пункте, за исключением выплаты за наличие ученой степени, почетного звания, категории устанавливаются коллективным договором.

4.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в муниципальных учреждениях культуры.

4.4.1. Выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада) в следующих размерах:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет- 5%
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет – 10 %;
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет -15%;
- при выслуге лет свыше 15 лет – 30%.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются:

- время работы в учреждениях культуры и искусства;
- время прохождения военной службы по призыву, при условии поступления на работу в учреждения культуры после окончания военной службы по призыву;
- время обучения в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, повышение квалификации, при условии направления на обучение учреждениями культуры и искусства.

4.4.2. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет начисляются исходя из оклада (должностного оклада) работника без учета доплат и надбавок.

Установление выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет производится на основании приказа.

Документами, подтверждающими стаж непрерывной работы, выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка и иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений, выданные в установленном порядке.

Повышение размера установленной работнику ежемесячной выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет производится при наличии у работника стажа работы, дающего право на получение указанной выплаты в более высоком размере, со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

4.5. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом выполнения критериев и целевых показателей эффективности деятельности учреждения, с учетом личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, трудовым договором и должностной инструкцией.

В учреждениях предусмотрены виды премиальных выплат по итогам работы за квартал и единовременное премирование.

Премиальные выплаты по итогам работы за квартал осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах экономии бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

При принятии решения о премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- отсутствие нарушений в части трудовой, исполнительской, финансовой, налоговой дисциплины, а также нарушений, связанных с осуществлением текущего контроля за оказанием государственных услуг населению, с осуществлением закупок для государственных нужд;
- отсутствие дисциплинарного взыскания и (или) нарушения правил внутреннего трудового распорядка.

Выплата премии по итогам работы за квартал производится за фактически отработанное время, в которое не включаются:

- пребывание в очередном основном или дополнительном отпуске;
- время нетрудоспособности;
- другие периоды, когда сотрудник фактически не работал, но за ним сохранялась средняя заработная плата.

4.5.2. Работникам учреждений выплачиваются единовременные премии:

- при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, губернатором Воронежской области, правительством Воронежской области, при присвоении почетных званий Российской Федерации и Воронежской области, при награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении (поощрении) ведомственными наградами (поощрениями) Министерства культуры Российской Федерации, поощрении почетной грамотой и благодарностью департамента;
- по итогам выполнения особо важных и сложных заданий.

4.5.3. Порядок и условия определения размеров премий устанавливаются положением о материальном стимулировании работников учреждения или коллективным договором, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Положение о материальном стимулировании работников утверждается локальным нормативным актом учреждения, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Премиальные выплаты осуществляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Установление условий для выплаты премий, не связанных с результативностью работы, не допускается.

Работнику, проработавшему неполный период, принятый в качестве расчетного для установления премий, в связи с увольнением по инициативе работника и иным основаниям, не связанным с нарушением трудовой дисциплины и другими виновными действиями, предусмотренными трудовым законодательством, а также работнику, вновь поступившему на работу, премия за период рассчитывается пропорционально отработанному времени.

Работнику, вновь поступившему на работу и отработавшему менее одного месяца, а также работнику, имеющему дисциплинарное взыскание, премия не устанавливается и не выплачивается.

4.6. Начисление всех стимулирующих выплат не образует нового оклада и не учитывается при начислении компенсационных выплат.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

5.1. Заработная плата руководителя и его заместителей учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем муниципального учреждения».

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.4. Руководителю учреждения приказом отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области могут устанавливаться выплаты компенсационного характера в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в соответствии с разделом 4 настоящего Примерного положения. Премияльные выплаты по итогам работы за квартал руководителю учреждения осуществляются с учетом результатов деятельности данного учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения. (Приложение 1).

Показатели эффективности и деятельности учреждения и работы его руководителя устанавливаются приказом отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Премирование руководителя учреждения осуществляется по результатам оценки эффективности деятельности на основании приказа отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Порядок проведения оценки эффективности деятельности руководителей учреждений и их премирования утверждается приказом отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Премирование руководителя учреждения за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных заданий с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии устанавливается приказом отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

5.5. Заместителям руководителя учреждения выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с разделами 3 и 4 настоящего Примерного положения.

5.6. Руководителю и заместителям руководителя учреждений могут осуществляться иные выплаты, установленные пунктами 6.1- 6.4 раздела 6 настоящего Примерного положения.

5.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, заместителей руководителя) устанавливается отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в кратности от 1 до 3.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения , рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Примерным положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. При наличии экономии фонда оплаты труда на основании личного заявления и подтверждающих документов руководителю и работникам учреждения может быть оказана единовременная материальная помощь в следующих случаях:

- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере не более одного оклада один раз в год;

- при регистрации брака на основании копии свидетельства о регистрации брака;
- при рождении ребенка на основании копии свидетельства о рождении;
- в случае смерти близких родственников (родители, супруг(а), дети) на основании копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство;
- в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, отопления и других чрезвычайных обстоятельств;
- в случае нуждаемости в лечении;
- в связи с расходами, произведенными на лечение, в связи с продолжительной болезнью;
- в связи с тяжелым материальным положением в семье.

Единовременная материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере одного должностного оклада, в иных случаях размер единовременной материальной помощи определяется в соответствии с коллективным договором, но не более трех окладов (должностных окладов).

Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере оформляется приказом:

- работникам- приказом по учреждению;
- руководителю учреждения- приказом отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

6.2. При наличии экономии фонда оплаты труда руководителю и работникам учреждения могут производиться единовременные выплаты в размере до одного оклада (должностного оклада), если иной размер не установлен коллективным договором:

- в связи с профессиональными праздниками и установленным трудовым законодательством праздничными днями;
- в связи с юбилейными датами (50,55,60,65,70 лет со дня рождения);
- при увольнении в связи с выходом на пенсию.

Решение о конкретном размере единовременной выплаты принимает:

- работникам- руководитель учреждения;
- руководителю учреждения- руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

6.3. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Ответственность за перерасход фонда оплаты труда несет руководитель учреждения.

Таблица 1

**Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов
работников, относящихся к сфере культуры и искусства**
(приказ Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570 «Об
утверждении профессиональных квалификационных групп должностей
работников культуры, искусства и кинематографии»)

| Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ) | Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава": экскурсовод; контролер билетов; смотритель музейный | 7500-8500 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена": заведующий костюмерной; артист оркестра (ансамбля), руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор; культорганизатор; ассистенты: режиссёра, балетмейстера. | 10900-12900 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена": артист-вокалист (солист); артист оркестра; аккомпаниатор-концертмейстер в зависимости от категории, помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера). | 12000- 14500 |
| <i>2-я категория</i> | 12000 |
| <i>1-я категория</i> | 13000 |
| <i>высшая категория</i> | 14000-14500 |
| артист духового оркестра, оркестра народных инструментов; артист эстрадного оркестра (ансамбля) | |
| <i>2-я категория</i> | 12000 |
| <i>1-я категория</i> | 13000 |
| <i>высшая категория</i> | 14000-14500 |
| художник-декоратор, , художник-постановщик, художник по свету, художник-фотограф, художник-модельер театрального костюма, | |

| | |
|---|---------------|
| художник- реставратор. | |
| <i>высшее образование без стажа или среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет</i> | 12000 |
| <i>высшее образование и стаж работы не менее 3 лет</i> | 13000 |
| <i>высшее образование и стаж работы не менее 5 лет</i> | 14000-14500 |
| Концертмейстер по классу вокала (балета) в зависимости от образования и стажа, репетитор по вокалу. | |
| <i>высшее образование без стажа и стаж работы не менее 3 лет</i> | 13000 |
| <i>высшее образование и стаж работы не менее 5 лет</i> | 14000-14500 |
| Главный библиотекарь, библиотекарь; ведущий библиотекарь, библиограф; методист библиотеки, клубного учреждения, музея, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций; лектор (экскурсовод) в зависимости от категории: | |
| <i>2-я категория</i> | 12000 |
| <i>1-я категория</i> | 13000 |
| <i>ведущий</i> | 14000-14500 |
| хранитель фондов; специалист по методике клубной работы, звукооператор, администратор | |
| <i>высшее образование без стажа и среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5 лет</i> | 12000 |
| <i>высшее образование и стаж работы не менее 3 лет</i> | 13000 |
| <i>высшее образование и стаж работы не менее 5 лет</i> | 14000-14500 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии": художественный руководитель; режиссер-постановщик; заведующий музыкальной частью; заведующий художественно-постановочной частью; заведующий отделом (сектором) библиотеки, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер); звукорежиссер; главный хранитель фондов; режиссер массовых представлений; руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам, заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и отдыха, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений; заведующий художественно-оформительской мастерской, руководитель духового оркестра. | 16000 - 18500 |

Таблица 2

**Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов
должностей руководителей, специалистов и служащих
(приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об
утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных
должностей руководителей, специалистов и служащих»)**

| Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ) | Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.) |
|--|---|
| 1 | 2 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | |
| Делопроизводитель, кассир | 7630 - 8700 |
| Второй квалификационный уровень | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 7930 - 9000 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | |
| Администратор; художник | 8000 |
| Второй квалификационный уровень | |
| Заведующий хозяйством; заведующий складом Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория | 8050 |
| Третий квалификационный уровень | |
| Старший инспектор, начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория | 14000 |
| Четвертый квалификационный уровень | |
| Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 8220 |
| Пятый квалификационный уровень | |
| Начальник (заведующий) мастерской. | 8400 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | |

| | |
|---|---------------|
| Первый квалификационный уровень | |
| Документовед, инженер. | 8450 - 10800 |
| Второй квалификационный уровень | |
| Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается Пвнутридолжностная категория. | 8500 - 10900 |
| Третий квалификационный уровень | |
| Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается Пвнутридолжностная категория. | 8550 - 11000 |
| Четвертый квалификационный уровень | |
| Документовед, инженер. Должности служащих первого квалификацион-, ного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий». | 8800 - 11500 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» | |
| Первый квалификационный уровень | |
| Начальник отдела | 10160 - 11800 |
| Второй квалификационный уровень | |
| Главный (диспетчер, механик, энергетик) | 10450 - 11850 |
| Третий квалификационный уровень | |
| Директор (начальник, заведующий) филиала, обособленного структурного подразделения | 10700 - 11900 |

Оклады заместителей руководителей структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5-10% ниже окладов соответствующих руководителей структурных подразделений.

Таблица 3

Минимальные рекомендуемые размеры должностных окладов профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

(Приказ Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»)

| Наименование профессиональной квалификационной группы (ПКГ) | Минимальный рекомендуемый размер должностного оклада (руб.) |
|--|---|
| 1 | 4 |
| Первый квалификационный уровень осветитель; костюмер | 8850 |

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Положение
о премировании руководителей муниципальных
казенных учреждений культуры Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области**

Настоящее положение разработано в целях осуществления премирования руководителей муниципальных казенных учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором, в пределах фонда оплаты труда.

Предусмотрены следующие виды премирования:

- по итогам работы (за квартал, год);
- за выполнение особо важных и сложных заданий;
- за высокое качество выполняемых работ;
- в связи с юбилейной датой руководителя;
- к датам государственных и профессиональных праздников.

Размер премирования руководителя, порядок и критерии его выплаты устанавливаются главным распорядителем средств муниципального бюджета в трудовом договоре с руководителем учреждения.

Порядок и условия выплаты премий

1. Премирование руководителей муниципальных казенных учреждений культуры **по итогам работы за квартал, год** производится за качественное и своевременное выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения по заключению комиссии отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по оценке выполнения показателей эффективности деятельности казенных учреждений культуры, в отношении которых отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района исполняются функции и полномочия учредителя.

1.1. Значения целевых показателей эффективности деятельности

учреждения и критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя устанавливаются ежегодно отделом по культуре и спорту.

1.2. Конкретные размеры премий **по итогам работы** за квартал, год могут устанавливаться в абсолютном размере или в процентном отношении к окладу в соответствии с приказом руководителя отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

2. Премирование руководителей учреждений культуры **за выполнение особо важных и сложных заданий** осуществляется одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных заданий с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном, так и в процентном отношении к окладу.

3. Премия **за качество выполняемых работ** выплачивается руководителям учреждений культуры одновременно на основании мониторинга:

- выполнения учреждением муниципального задания на высоком уровне;
- оценки работы учреждения культуры со стороны потребителей услуг.

Премия за качество выполняемых работ выплачивается также в случае:

- поощрения Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Правительством Воронежской области, губернатором Воронежской области- присвоения почетных званий Российской Федерации, Воронежской области и награждения знаками отличия Российской Федерации, награждения орденами и медалями Российской Федерации, награждения почетной грамотой Министерства культуры РФ.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном, так и в процентном отношении к окладу.

Премия в связи с юбилейной датой руководителя учреждения и к датам государственных и профессиональных праздников выплачивается по решению руководителя отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Руководителям учреждений культуры , проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для установления премий, в связи с увольнением по собственному желанию без нарушений трудовой дисциплины и других виновных действий, предусмотренных трудовым законодательством, премия за расчетный период рассчитывается пропорционально отработанному времени.

Руководителям учреждений культуры, имеющим дисциплинарные взыскания, премии не выплачиваются.

Руководителям учреждений культуры , вновь поступившим на работу и отработавшим менее одного месяца, премии не выплачиваются.

Приложение № 2
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень должностей, отнесенных к категории административно-
управленческого персонала муниципальных казенных учреждений
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

1. Руководитель учреждения
2. Заместители руководителя учреждения
3. Директор

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень
должностей работников муниципальных казенных учреждений
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области,
относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности
«Деятельность по организации и постановке театральных и оперных
представлений, концертов и прочих сценических выступлений»,
«Деятельность концертных и театральных залов»**

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Заведующий костюмерной;
Заведующий художественно- оформительской мастерской;
Руководитель (заведующий) структурного подразделения по основной
деятельности (отдела, отделения, сектора, мастерской).

2. ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ

Художественный руководитель;
концертмейстер;
заведующий музыкальной частью;

заведующий художественно-постановочной частью, постановочной частью;
заведующий отделом (сектором) дома (дворца) культуры, парка культуры и
отдыха, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных
учреждений;

руководитель клубного формирования- любительского объединения, студии,
коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам.

3. СПЕЦИАЛИСТЫ

Артист оркестра (ансамбля);

Аккомпаниатор;

Аккомпаниатор- концертмейстер;

Методист клубного учреждения(дома народного творчества, центра народной
культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений;

Культурорганизатор;

хореограф;

балетмейстер;

хормейстер;

художник- декоратор;

художник по свету;

художник-модельер театрального костюма;

художник-реставратор;

художник-фотограф;

художник-постановщик;

концертмейстер по классу вокала ;

режиссер;

звукорежиссер;

репетитор по вокалу;

инженер по звукозаписи;

звукооператор;

ассистент (режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера).

5. Служащие

Администратор;

кассир билетный.

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень должностей работников муниципальных казенных
учреждений Бутурлиновского муниципального района Воронежской
области, относимых к основному
персоналу по виду экономической деятельности
«Деятельность музеев»**

1. СПЕЦИАЛИСТЫ

Хранитель фондов.

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень должностей работников муниципальных казенных учреждений
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области,
относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности
«Деятельность библиотек»**

1. РУКОВОДИТЕЛИ

Заведующий отделом (сектором) библиотеки, централизованной библиотечной системы.

2. СПЕЦИАЛИСТЫ

Библиотекарь;
библиограф;
методист.

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных
казенных учреждений культуры
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

**Перечень профессий работников муниципальных казенных учреждений
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области,
относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности
«Деятельность по организации и постановке театральных
и оперных представлений, концертов и прочих
сценических выступлений», «Деятельность концертных и театральных
залов», «Деятельность музеев», «Деятельность библиотек»**

костюмер;
осветитель.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 № 495
г. Бутурлиновка

О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.07.2020 года № 455 «О повышении окладов месячного денежного содержания лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.08.2020 года № 1153 «О повышении размеров должностных окладов работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы», постановлением Правительства Воронежской области от 18 августа 2020 года № 780 «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплата к пенсии) ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 года № 143 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 11.10.2012 года № 35 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 15.08.2016 года № 301 «О порядке назначения и выплаты пенсии и единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Повысить (проиндексировать) с 1 октября 2020 года в 1,03 раза:

1.1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности Бутурлиновского муниципального района путем индексации размеров должностных окладов по муниципальным должностям Бутурлиновского муниципального района, утвержденных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 30.06.2015 года № 237 «Об оплате труда лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе».

1.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих Бутурлиновского муниципального района, замещающих должности муниципальной службы, в соответствии с замещающими ими должностями муниципальной службы и размеры окладов за классный чин в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы, установленных приложением № 2 «Размеры должностных окладов муниципальных служащих Бутурлиновского муниципального района», к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.12.2013 года № 143 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

1.3. Размеры должностных окладов, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, установленные приложением № 2 «Перечень должностей и размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 11.10.2012 года № 35 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

2. Проиндексировать с 1 октября 2020 года в 1,03 раза размер пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

3. Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. Руководителям отделов администрации района обеспечить проведение индексации денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Бутурлиновского муниципального района,

должностных окладов и окладов за классный чин муниципальных служащих, должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, в соответствии с настоящим постановлением.

5. Начальнику сектора по учету и отчетности - главному бухгалтеру (Баутина С.А.) произвести в установленном порядке перерасчет назначенных и выплачиваемых пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), категории пенсионеров, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений принять соответствующие муниципальные правовые акты о повышении (индексации) с 1 октября 2020 года в 1,03 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2020 год:

6.1. Должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности.

6.2. Должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих.

6.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

6.4. Пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Бутурлиновского муниципального района Ульвачеву И.А.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н. Клишин



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2020 № 496

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 30.06.2016 года № 314 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя (директора, заведующего) и руководителей (директоров, заведующих) муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

В связи со штатными изменениями, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 30.06.2016 г. № 314 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя (директора, заведующего) и руководителей (директоров, заведующих) муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» изменения, изложив состав аттестационной комиссии для проведения аттестации кандидатов на должность руководителя (директора, заведующего) и руководителей (директоров, заведующих) муниципальных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района И.Е. Штельцер.

Исполняющий обязанности главы администрации
Бутурлиновского муниципального района

А.Н. Клишин

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
от 31.08.2020 № 496

СОСТАВ

**аттестационной комиссии для проведения аттестации кандидатов на
должность руководителя (директора, заведующего) и руководителей
(директоров, заведующих) муниципальных образовательных
организаций Бутурлиновского муниципального района**

Председатель – Штельцер И.Е., заместитель главы администрации
Бутурлиновского муниципального района.

Заместитель председателя – Подповетная Л.П., руководитель отдела по
образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского
муниципального района.

Секретарь – Колдаева Е.П., методист информационно-диагностического
сектора МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных
образовательных организаций» Бутурлиновского муниципального района.

Члены комиссии:

1. Пирко Л.Н., главный специалист отдела по образованию и
молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального
района.

2. Щербинина Л.М., председатель райкома профсоюза работников
народного образования и науки РФ (по согласованию).

3. Климова С.В., директор МБОУ Бутурлиновская СОШ (по
согласованию).

4. Заболотняя О.В., директор МКОУ Бутурлиновская ООШ №7 (по
согласованию).

5. Илларионова Н.А., директор МКОУ Клеповская СОШ (по
согласованию).

6. Лапина И.Н., директор МКОУ Нижнекисляйская СОШ им.
Полякова (по согласованию).

7. Плющева Г.Ю., директор МКОУ Зеленопоселковая ООШ (по
согласованию).

8. Конькова Л.Н., заведующий МКДОУ Бутурлиновский детский сад
№10 (по согласованию).

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2020 № 505

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 19.02.2018 г. №102 «О закреплении резервных помещений (мест) для голосования на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

В целях предотвращения срыва голосования при угрозе проведения террористических актов и в случае возникновения чрезвычайной ситуации на отдельных избирательных участках, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 19.02.2018 г. №102 «О закреплении резервных помещений (мест) для голосования на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1. слова «ул. Дорожная, 46» заменить словами «ул. Дорожная, 20».

1.2. Пункт 1.8. изложить в новой редакции:

«1.8. Козловского сельского поселения:

– здание МКОУ "Козловская СОШ", адрес: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Козловка, ул. Октябрьская, 21, тел.: 4-43-71;».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
администрации муниципального района

А.Н. Клишин

**Информационное сообщение
о результатах проведения публичных слушаний по отчету об исполнении
бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета)
за 2019 год»**

02 сентября 2020 года в 14 часов 00 минут 00 минут в зале заседаний администрации Бутурлиновского муниципального района по адресу: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43, состоялись публичные слушания по обсуждению проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) за 2019 год».

В публичных слушаниях принимали участие депутаты Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, уполномоченные работники администрации района, жители района.

Вышеуказанный проект единогласно одобрен участниками проведенного слушания и рекомендован Совету народных депутатов района для принятия на очередном заседании.

Извещение о проведении аукциона

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении 08 октября 2020 года в 10 час. 00 мин. аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 01.09.2020г. №497.

Организатор аукциона – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Собственник земельного участка – государственная собственность не разграничена, уполномоченным органом является администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 07.09.2020 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 02.10.2020 г.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 07.09.2020г. по 02.10.2020г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22583, 22585.

Дата, время и место определения участников аукциона – 06.10.2020 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, актовый зал.

Дата, время и место проведения аукциона (дата подведения итогов аукциона) – 08 октября 2020 г. в 10.00 по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43.

Дата, время и порядок проведения осмотра земельных участков устанавливается Организатором аукциона на основании поступивших заявок от заинтересованных лиц, при условии поступления данных заявок не позднее, чем за 3 дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

Сведения о предмете аукциона

Предмет аукциона:

Лот №1:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4208005:203, площадью 543832 кв.м, расположенного: Российская Федерация, Воронежская область, Бутурлиновский р-н, Карайчевское сельское поселение, северо-западная часть кадастрового квартала 36:05:4208005, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием сельскохозяйственное использование, сроком на 49 (сорок девять) лет.

Начальная цена лота №1 (ежегодный размер арендной платы) – 45148,00 руб. (сорок пять тысяч сто сорок восемь рублей 00 копеек).

Сумма задатка – 13544,40 руб. (тринадцать тысяч пятьсот сорок четыре рубля 40 копеек).

Шаг аукциона – 1354,44 руб. (одна тысяча триста пятьдесят четыре рубля 44 копеек).

Лот №2:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4208005:204, площадью 597444 кв.м, расположенного: Воронежская область, р-н Бутурлиновский, Карайчевское сельское поселение, в центральной части кадастрового квартала 36:05:4208005, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного

назначения, с разрешенным использованием сельскохозяйственное использование, сроком на 49 (сорок девять) лет.

Начальная цена лота №2 (ежегодный размер арендной платы) – 113500,00 руб. (сто тринадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек).

Сумма задатка – 34050,00 руб. (тридцать четыре тысячи пятьдесят рублей 00 копеек).

Шаг аукциона – 3405,00 руб. (три тысячи четыреста пять рублей 00 копеек).

Обременений использования земельных участков или ограничения их использования нет.

С иными сведениями о земельных участках претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

Условия участия в аукционе

1. Общие условия:

В соответствии п. 10 ст. 39.11, п. 7 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации участниками по лотам №1, №2 могут являться только граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- лично или через своего представителя подать письменную заявку одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области л/с 05313032240), ИНН 3605002369, КПП 360501001, ОКТМО 20608000, номер счета получателя платежа 40302810020073000016, КБК 91411105013050000120, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, наименование платежа: задаток за участие в аукционе 08.10.2020г.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается претенденту в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- в случае отзыва заявки претендентом до окончания срока приема заявок задаток возвращается претенденту в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона отзыва заявки;

- в случае если претендент не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;

- в случае признания аукциона не состоявшимся организатор торгов в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает внесенный участниками несостоявшегося аукциона задаток.

- в случае если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка, то внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Порядок определения участников аукциона

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона и о допуске к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельных участков или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к

участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В этих случаях договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается в срок не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте и не позднее 30 дней со дня направления заявителю проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены лота, "шага аукциона", который является неизменным в течение всего аукциона, и порядка проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены лота и каждой очередной цены в случае, если участники аукциона готовы купить лот в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых купить лот в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже лота, называет цену проданного лота и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды (купли-продажи) земельного участка. В срок не позднее 30 дней со дня составления протокола о результатах аукциона победитель подписывает в администрации Бутурлиновского муниципального района договор аренды (купли-продажи) земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за него.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона, не позднее, чем за 3 дня до 08.10.2020г.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;

- после троекратного объявления начальной цены лота ни один из участников не поднял билет;

- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Форма заявки:
Главе администрации Бутурлиновского
муниципального района
Ю.И. Матузову

пл. Воли, д. 43
г. Бутурлиновка,
Воронежская обл., 397500

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в аукционе 08.10.2020 года

(для юридического лица - полное наименование, местонахождение; ИНН, ОГРН, для физического лица - ФИО, место

жительства, паспортные данные, ИНН; для всех - банковские реквизиты для возврата задатка, номер контактного телефона)

(далее - Претендент), в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании _____,
тел. _____

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона 08.10.2020г., по продаже лота № _____

(описание объекта продажи-лота)

прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже Лота № _____.

2. Претендент обязуется:

- соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные в информационном сообщении об аукционе,

ст. 39.12 Земельных кодекса РФ;

- в случае признания победителем аукциона подписать договор аренды земельного участка.

3. Претендент осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты проведения аукциона, и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. В соответствии со [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю

(для всех заявителей кроме юр.лиц)

согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Приложение: _____

Претендент (его полномочный представитель): _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время, регистрационный номер)

Представитель администрации Бутурлиновского
муниципального района

_____ (подпись) _____ (ФИО)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №1:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация

_____ две тысячи двадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности 36 АВ 2967732, выданной 17 апреля 2020 года Мельник Еленой Викторовной, нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области, зарегистрированной в реестре за № 36/134-н/36-2020-1-492, юридический адрес: Российская Федерация, Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом № 43, ИНН 3605002369, ОГРН 1023600644935, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:4208005:203, площадью 543832 кв.м, расположенный: Российская Федерация, Воронежская область, Бутурлиновский р-н, Карайчевское сельское поселение, северо-западная часть кадастрового квартала 36:05:4208005, относящийся к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием - сельскохозяйственное использование (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного использования.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 49 (сорок девять) лет: с _____.2020 года по _____.2069 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608436, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору № ___ от __.__. __ г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленном федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>Арендодатель: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p> | <p>Арендатор:</p> <p>_____</p> |
|---|--------------------------------|

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №2:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация

_____ две тысячи двадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности 36 АВ 2967732, выданной 17 апреля 2020 года Мельник Еленой Викторовной, нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области, зарегистрированной в реестре за № 36/134-н/36-2020-1-492, юридический адрес: Российская Федерация, Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом № 43, ИНН 3605002369, ОГРН 1023600644935, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:4208005:204, площадью 597444 кв.м, расположенный: Воронежская область, р-н Бутурлиновский, Карайчевское сельское поселение, в центральной части кадастрового квартала 36:05:4208005, относящийся к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием - сельскохозяйственное использование (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственного использования.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 49 (сорок девять) лет: с __.__.2020 года по __.__.2069 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608436, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору №__ от __.__.г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленном федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех

месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>Арендодатель: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p> | <p>Арендатор:</p> <p>_____</p> |
|---|--------------------------------|

Извещение о проведении аукциона

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области сообщает о проведении 13 октября 2020 года в 10 час. 00 мин. аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок.

Основание проведения аукциона – постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 03.09.2020г. №507.

Организатор аукциона – администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Собственник земельного участка – государственная собственность не разграничена, уполномоченным органом является администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 09.09.2020 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 07.10.2020 г.

Время и место приема заявок по рабочим дням с 09.09.2020г. по 07.10.2020г. (включительно) с 8.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, (кроме субботы и воскресенья), телефон (47361)22583, 22585.

Дата, время и место определения участников аукциона – 09.10.2020 года в 10 час. 00 мин. по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43, актовый зал.

Дата, время и место проведения аукциона (дата подведения итогов аукциона) – 13 октября 2020 г. в 10.00 по московскому времени по адресу: Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом 43.

Дата, время и порядок проведения осмотра земельного участка устанавливается Организатором аукциона на основании поступивших заявок от заинтересованных лиц, при условии поступления данных заявок не позднее, чем за 3 дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе.

Сведения о предмете аукциона

Предмет аукциона:

Лот №1:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:2500042:68, площадью 70000 кв.м, расположенного: Воронежская область, р-н Бутурлиновский, с. Клеповка, юго-западная часть кадастрового квартала 36:05:2500042, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – животноводство (сенокошение), сроком на 3 (три) года.

Начальная цена лота (ежегодный размер арендной платы) – 14661,00 руб. (четырнадцать тысяч шестьсот шестьдесят один рубль 00 копеек).

Сумма задатка – 4398,30 руб. (четыре тысячи триста девяносто восемь рублей 30 копеек).

Шаг аукциона – 439,83 руб. (четыреста тридцать девять рублей 83 копейки).

Лот №2:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:2500038:190, площадью 59007 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский р-н, с. Клеповка, центральная часть кадастрового квартала 36:05:2500038, относящегося к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием растениеводство, сроком на 10 (десять) лет.

Начальная цена лота (ежегодный размер арендной платы) – 12511,00 руб. (двенадцать тысяч пятьсот одиннадцать рублей 00 копеек).

Сумма задатка – 3753,30 руб. (три тысячи семьсот пятьдесят три рубля 30 копеек).

Шаг аукциона – 375,33 руб. (триста семьдесят пять рублей 33 копейки).

Лот №3:

- право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:05:4208005:202, площадью 177152 кв.м, расположенного: Воронежская область, Бутурлиновский район, Карайчевское сельское поселение, юго-восточная часть кадастрового квартала 36:05:4208005, относящегося к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – выпас сельскохозяйственных животных, сроком на 3 (три) года.

Начальная цена лота (ежегодный размер арендной платы) – 14000,00 руб. (четырнадцать тысяч рублей 00 копеек).

Сумма задатка – 4200,00 руб. (четыре тысячи двести рублей 00 копеек).

Шаг аукциона – 420,00 руб. (четыреста двадцать рублей 00 копеек).

Обременения использования земельных участков или ограничения их использования:

По лотам №1, №2 обременений использования земельных участков или ограничения их использования нет.

По лоту №3 - земельный участок частично расположен в границах зоны с реестровым номером 36:05-6.65 от 12.11.2014, вид/наименование: зона с особыми условиями использования территорий (охранная зона) ВЛ-10кВ №2 ПС 110/35/10 Н.Кисляй, тип: Охранная зона инженерных коммуникаций, индивидуальное обозначение 1, дата решения 16.04.2014, номер решения ВР/28/3439, наименование ОГВ/ОМСУ: Филиал ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», дата решения 26.03.1984, номер решения 255, наименование ОГВ/ОМСУ: Советом Министров СССР, дата решения 19.09.2014, номер решения: б/н. Учетный номер части 36:05:4208005:202/1, площадью 3180 кв.м. Обременения использования земельного участка или ограничения его использования: Ограничения прав на часть земельного участка, учетный номер части: 1, площадью 3180 кв.м, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 20.02.2020; Реквизиты документа- основания: Справка о балансовой принадлежности филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго» от 16.04.2014 № ВР/28/3439 выдан: Филиал ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго». Постановление Совета Министров СССР "Об утверждении правил охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 вольт" п.11, 13 от 26.03.1984 г. №255.

С иными сведениями о земельных участках претенденты могут ознакомиться по месту приема заявок.

Условия участия в аукционе

1. Общие условия

В соответствии п. 10 ст. 39.11, п. 7 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации участниками по лотам №1, №2, №3 могут являться только граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Лицо, желающее участвовать в аукционе (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- лично или через своего представителя подать письменную заявку одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Порядок внесения задатка и его возврата

Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона по следующим реквизитам: УФК по Воронежской области (Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области л/с 05313032240), ИНН 3605002369, КПП 360501001, ОКТМО 20608000, номер счета получателя платежа 40302810020073000016, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, наименование платежа: задаток за участие в аукционе 13.10.2020г.

Задаток вносится единым платежом.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Задаток возвращается претенденту в следующих случаях и порядке:

- в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задаток возвращается претенденту в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона;

- в случае отзыва заявки претендентом до окончания срока приема заявок задаток возвращается претенденту в течение трех рабочих дней со дня поступления Организатору аукциона отзыва заявки;

- в случае если претендент не допущен к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- в случаях отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок, а также, если участник аукциона не признан победителем, задаток возвращается в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона;

- в случае признания аукциона не состоявшимся организатор торгов в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона возвращает внесенный участниками несостоявшегося аукциона задаток.

- в случае если победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка, то внесенный победителем аукциона задаток ему не возвращается.

Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их Организатору аукциона.

Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа, возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством

иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Порядок определения участников аукциона

В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета.

По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона и о допуске к участию в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор торгов в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка. При этом договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В этих случаях договор аренды (купли-продажи) земельного участка заключается в срок не ранее 10 дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте и не позднее 30 дней со дня направления заявителю проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Порядок проведения аукциона, порядок определения победителя аукциона

Аукцион проводится в указанном в настоящем извещении месте, в соответствующие день и час. При проведении аукциона Организатор аукциона вправе осуществлять фотосъемку, аудио- и видеозапись. Аукцион ведет аукционист. Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик, начальной цены лота, "шага аукциона", который является неизменным в течение всего аукциона, и порядка

проведения аукциона. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены лота и каждой очередной цены в случае, если участники аукциона готовы купить лот в соответствии с этой ценой. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона". При отсутствии участников аукциона, готовых купить лот в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже лота, называет цену проданного лота и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора аренды (купли-продажи) земельного участка. В срок не позднее 30 дней со дня составления протокола о результатах аукциона победитель подписывает в администрации Бутурлиновского муниципального района договор аренды (купли-продажи) земельного участка.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в счет арендной платы за него.

Организатор торгов вправе отказаться от проведения аукциона, не позднее, чем за 3 дня до 13.10.2020г.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;
- после троекратного объявления начальной цены лота ни один из участников не поднял билет;
- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона, заключения договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**Форма заявки:
Главе администрации Бутурлиновского
муниципального района
Ю.И. Матузову**

пл. Воли, д. 43
г. Бутурлиновка,
Воронежская обл., 397500

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ
в аукционе 13.10.2020 года**

(для юридического лица - полное наименование, местонахождение; ИНН, ОГРН, для физического лица - ФИО, место

жительства, паспортные данные, ИНН; для всех - банковские реквизиты для возврата задатка, номер

контактного телефона)

(далее _____ - _____ Претендент), _____ в _____ лице

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего _____ на основании _____,
тел. _____

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона 13.10.2020г., по продаже лота № _____

(описание объекта продажи-лота)

прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже Лота № _____.

2. Претендент обязуется:

- соблюдать условия проведения аукциона, предусмотренные в информационном сообщении об аукционе,

ст. 39.12 Земельного кодекса РФ;

- в случае признания победителем аукциона подписать договор аренды земельного участка.

3. Претендент осведомлен о состоянии земельного участка, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты проведения аукциона, и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю

(для всех заявителей кроме юр.лиц)

согласие администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Приложение: _____

Претендент (его полномочный представитель): _____

М.П. _____ (подпись) _____ (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки: _____

(дата, время, регистрационный номер)

Представитель администрации Бутурлиновского
муниципального района _____

(подпись) _____ (ФИО)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №1:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация
_____ две тысячи двадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности 36 АВ 2967732, выданной 17 апреля 2020 года Мельник Еленой Викторовной, нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области, зарегистрированной в реестре за № 36/134-н/36-2020-1-492, юридический адрес: Российская Федерация, Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом № 43, ИНН 3605002369, ОГРН 1023600644935, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,
и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:2500042:68, площадью 70000 кв.м, расположенный: Воронежская область, р-н Бутурлиновский, с. Клеповка, юго-западная часть кадастрового квартала 36:05:2500042, относящийся к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – животноводство (сенокошение) (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для сенокошения.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 3 (три) года: с __. __. 2020 года по __. __. 2023 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608444, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору № ___ от __.__. __ г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленном федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>Арендодатель: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p> | <p>Арендатор:</p> <p>_____</p> |
|---|--------------------------------|

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №2:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация
_____ две тысячи двадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности 36 АВ 2967732, выданной 17 апреля 2020 года Мельник Еленой Викторовной, нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области, зарегистрированной в реестре за № 36/134-н/36-2020-1-492, юридический адрес: Российская Федерация, Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом № 43, ИНН 3605002369, ОГРН 1023600644935, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:2500038:190, площадью 59007 кв.м, расположенный: Воронежская область, Бутурлиновский р-н, с. Клеповка, центральная часть кадастрового квартала 36:05:2500038, относящийся к категории земель - земли населенных пунктов, с разрешенным использованием растениеводство (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель населенных пунктов для растениеводства.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.2. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.4. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.5. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 10 (десять) лет: с _____.2020 года по _____.2030 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608444, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору № ___ от __.__.__г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленном федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>Арендодатель: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области</p> <p>397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43</p> <p>ИНН 3605002369 КПП 360501001</p> <p>Заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ Е.П. Бухарина М.П.</p> | <p>Арендатор:</p> <p>_____</p> |
|---|--------------------------------|

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ПО ЛОТУ №3:

ДОГОВОР № ____ аренды земельного участка

город Бутурлиновка, Воронежская область, Российская Федерация
_____ две тысячи двадцатого года

Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухариной Евгении Павловны, действующей на основании доверенности 36 АВ 2967732, выданной 17 апреля 2020 года Мельник Еленой Викторовной, нотариусом нотариального округа Бутурлиновского района Воронежской области, зарегистрированной в реестре за № 36/134-н/36-2020-1-492, юридический адрес: Российская Федерация, Воронежская область, город Бутурлиновка, площадь Воли, дом № 43, ИНН 3605002369, ОГРН 1023600644935, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны,

и, _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛЬ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером 36:05:4208005:202, площадью 177152 кв.м, расположенный: Воронежская область, Бутурлиновский район, Карайчевское сельское поселение, юго-восточная часть кадастрового квартала 36:05:4208005, относящийся к категории земель - земли сельскохозяйственного назначения, с разрешенным использованием – выпас сельскохозяйственных животных (далее Участок).

1.2. Участок предоставляется из земель сельскохозяйственного назначения для выпаса сельскохозяйственных животных.

Приведенное описание целей использования Участка является окончательным и именуется в дальнейшем «Разрешенным использованием».

1.3. Участок осмотрен Арендатором и признан им удовлетворяющим потребности Арендатора, так что Арендатор не имеет, и не будет иметь в будущем никаких претензий к Арендодателю по качеству и возможности использования Участка.

2. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1. Земельный участок частично расположен в границах зоны с реестровым номером 36:05-6.65 от 12.11.2014, индивидуальное обозначение 1, дата решения 16.04.2014, вид/наименование: зона с особыми условиями использования территорий (охранная зона) ВЛ-10кВ №2 ПС 110/35/10 Н.Кисляй, тип: Охранная зона инженерных коммуникаций, номер решения ВР/28/3439, наименование ОГВ/ОМСУ: Филиал ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго», дата решения 26.03.1984, номер решения 255, наименование ОГВ/ОМСУ: Советом Министров СССР, дата решения 19.09.2014, номер решения: б/н. Учетный номер части 36:05:4208005:202/1, площадью 3180 кв.м. Обременения использования земельного участка или ограничения его использования: Ограничения прав на часть земельного участка, учетный номер части: 1, площадью 3180 кв.м, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: с 20.02.2020; Реквизиты документа- основания: Справка о балансовой принадлежности филиала ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго» от 16.04.2014 № ВР/28/3439 выдан: Филиал ОАО «МРСК Центра»-«Воронежэнерго». Постановление Совета Министров СССР "Об утверждении правил охраны электрических сетей напряжением свыше 1000 вольт" п.11, 13 от 26.03.1984 г. №255.

2.2. Договор субаренды земельного Участка, заключенный на срок более 1 года, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору заключается

с согласия Арендодателя и подлежит государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

2.3. Срок действия договора субаренды не превышает срок действия Договора аренды.

2.4. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного Участка прекращает свое действие.

2.5. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

2.6. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Бобровском межмуниципальном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается сроком на 3 (три) года: с __.__.2020 года по __.__.2023 года.

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за земельный участок составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

4.2. Арендная плата за использование земельного участка уплачивается Арендатором равными частями дважды в год: не позднее 15 сентября и 15 ноября текущего года. Арендатор в течение 10 дней после уплаты предоставляет Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором путем перечисления суммы по следующим реквизитам: ПОЛУЧАТЕЛЬ: УФК по Воронежской области (администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002369, КПП 360501001, р/с 40101810500000010004, наименование банка: Отделение Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, КБК 914 1 11 05013 05 0000 120, ОКТМО – 20608436, наименование платежа – за аренду земельного участка по договору № __ от __.__.г за период.

4.4. По истечении установленных сроков уплаты арендной платы невнесенная сумма считается недоимкой бюджета соответствующего муниципального образования и взыскивается с начислением неустойки (пени) в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

4.5. Неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием не внесения арендной платы.

4.6. Размер ежегодной арендной платы может быть пересмотрен арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Воронежской области, утверждающих результаты государственной кадастровой оценки земель различных категорий в Воронежской области, в случае перевода земельного участка из одной категории в другую и изменения вида разрешенного использования земельного участка, а также в связи с проведением рыночной оценки стоимости земельного участка, но не чаще одного раза в год.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. досрочно расторгнуть настоящий Договор в случае:

- систематического не внесения арендной платы, более двух сроков подряд;
- использования земельного Участка не в соответствии с разрешенным использованием;
- использования Участка способами, ухудшающими экологическую обстановку и качественные характеристики Участка;
- в иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и в целях контроля за использованием и охраной земель Арендатором.

5.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.2.2. Передать Арендатору земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

5.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

6.1. Арендатор имеет право:

6.1.1. Использовать Участок в соответствии с условиями его предоставления.

6.2. Арендатор обязан:

6.2.1. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с его целевым назначением.

6.2.2. В десятидневный срок с даты подписания Договора обратиться с заявлением о государственной регистрации в соответствующий орган юстиции в порядке, установленном федеральным законом. В случае отсутствия государственной регистрации настоящего Договора аренды по истечении 2-х месяцев с момента его подписания, наличия задолженности по арендной плате, Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора суммы неосновательного обогащения, равные размеру арендной платы, а также проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со ст. 395, 1107 ГК РФ.

6.2.3. Своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату в установленные договором сроки, предоставлять Арендодателю документы (сведения) об уплате арендной платы.

6.2.4. Не допускать ухудшения экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих территориях в результате своей хозяйственной деятельности.

6.2.5. После окончания срока действия Договора передать Участок Арендодателю в состоянии и качестве не хуже первоначального.

6.2.6. Обеспечивать представителям Арендодателя, органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на Участок.

6.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в десятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом. В случае неисполнения данной обязанности Арендатором, заказная корреспонденция, направленная Арендатору по старому почтовому адресу, считается полученной.

6.2.8. Соблюдать специально установленный режим использования земель, не нарушать права других землепользователей.

6.2.9. Не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании существующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания в проведении этих работ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения одной из сторон (Нарушившая Сторона) должным образом обязательства по Договору (Нарушение), другая Сторона направляет Нарушившей Стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу Нарушения. В случае не устранения Нарушения в установленные сроки соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечёт за собой расторжение Договора.

7.2. Арендодатель имеет право взыскать с Арендатора штраф в случае использования земельного участка не по целевому назначению в размере суммы годовой арендной платы, без применения понижающих корректирующих коэффициентов, за календарный год, в котором было выявлено использование земельного участка не по целевому назначению.

7.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются форс-мажорные обстоятельства, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из Сторон исполнять свои обязанности по Договору, что освобождает её от ответственности за неисполнение этих обязательств. Об этих обязательствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше трех месяцев или при не устранении последствий этих обстоятельств в течении трех месяцев, Стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Земельные споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

10.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями договаривающихся Сторон, кроме случаев, упомянутых в Договоре.

10.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в п. 5.1.1.

10.3. При досрочном прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

10.4. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Участка, не являются основанием для одностороннего расторжения Договора.

11. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Арендатор подтверждает Арендодателю, что на день подписания Договора у Арендатора отсутствовали ответственность или обязательства какого-либо рода, которые могли послужить причиной для расторжения Договора, и что он имеет право заключить Договор без каких-либо иных разрешений. Каждая из сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в Договор аренды, и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

11.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Арендодателя», второй экземпляр находится у «Арендатора», третий экземпляр направляется в Бобровский межмуниципальный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|--|------------|
| Арендодатель: Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области 397500, Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43 | Арендатор: |
|--|------------|

ИНН 3605002369
КПП 360501001

Заместитель главы администрации
Бутурлиновского
муниципального района

_____ Е.П. Бухарина
М.П.
