



**31 мая  
2021 года  
понедельник  
№ 12**

# ***БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

**В настоящем номере «Вестника» публикуются решения  
Совета народных депутатов Бутурлиновского  
муниципального района, постановления администрации  
Бутурлиновского района**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.05.2021 г. № 157 «О бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе»	3-39
2	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.05.2021 г. № 158 «Об утверждении Порядка предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	40-44
3	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.05.2021 г. № 159 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района Воронежской области бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	45-50
4	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.05.2021 г. № 160 «Об утверждении Правил предоставления (использования, возврата) из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области бюджетных кредитов»	51-54
5	Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 27.05.2021 г. № 161 «О проекте изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»	55-67
6	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.05.2021 г. № 284 «Об утверждении норматива стоимости 1 кв.м. общей площади»	68
7	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.05.2021 г. № 293 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 487 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	69-102
8	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.05.2021 г. № 316 «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах между поселениями в границах Бутурлиновского муниципального района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования»	103-126



**Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**РЕШЕНИЕ**

от 27.05.2021 № 157

**О бюджетном процессе в Бутурлиновском  
муниципальном районе**

На основании ст. 31 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 52 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Законом Воронежской области от 10.10.2008 г. № 81-ОЗ «О бюджетном процессе в Воронежской области» Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе.
2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области: от 27.06.2011 г. № 289 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе»; от 06.02.2014 г. № 155; от 23.01.2015 г. № 207; от 26.04.2016 г. № 279; от 26.12.2016 г. № 312; от 17.05.2018 г. № 41; от 25.09.2018 г. № 64; от 26.12.2019 г. № 116).
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В БУТУРЛИНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

Настоящее Положение устанавливает правовой статус субъектов бюджетных правоотношений в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области, регулирует отношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, утверждения, внешней и внутренней проверки бюджетной отчетности.

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1. Правовая основа бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе**

Правовую основу бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс и бюджетное законодательство Российской Федерации, областные законы и иные нормативные правовые акты Воронежской области, регулирующие бюджетные правоотношения в Воронежской области, решение Совета народных депутатов о бюджете Бутурлиновского муниципального района, настоящее Положение, иные нормативные правовые акты органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, регулирующие бюджетные правоотношения.

#### **2. Понятия и термины, применяемые для целей настоящего Положения**

2.1. В настоящем Положении используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.2. В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

районный бюджет (местный бюджет Бутурлиновского муниципального района) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Бутурлиновского муниципального района;

консолидированный бюджет Бутурлиновского муниципального района- районный бюджет и свод бюджетов городских и сельских поселений (местных бюджетов), входящих в состав Бутурлиновского муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов между этими бюджетами).

### **II. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В БУТУРЛИНОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

#### **1. Участники бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе**

Участниками бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе являются:

- глава Бутурлиновского муниципального района;
- Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района;
- администрация Бутурлиновского муниципального района;

- контрольно-счетная палата Бутурлиновского муниципального района;
- органы внутреннего муниципального финансового контроля;
- отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района;
- главные распорядители (распорядители) средств районного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета;
- получатели средств районного бюджета;
- структурные подразделения администрации Бутурлиновского муниципального района.

## **2. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района**

Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района:

- рассматривает и утверждает районный бюджет и отчет о его исполнении;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе слушаний, в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Бутурлиновского муниципального района и настоящим Положением.

## **3. Бюджетные полномочия главы Бутурлиновского муниципального района**

Глава Бутурлиновского муниципального района:

- определяет основные направления бюджетной и налоговой политики Бутурлиновского муниципального района;
- рассматривает проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете с необходимыми документами и материалами, представленный администрацией Бутурлиновского муниципального района;
- рассматривает проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета, представленный администрацией Бутурлиновского муниципального района;
- проводит публичные слушания по проекту районного бюджета и годовому отчету по исполнению районного бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Бутурлиновского муниципального района и настоящим Положением.

## **4. Бюджетные полномочия администрации Бутурлиновского муниципального района**

4.1. Администрация Бутурлиновского муниципального района:

- обеспечивает составление проекта районного бюджета;
- обеспечивает исполнение районного бюджета;

- обеспечивает составление отчета об исполнении районного бюджета;
- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки (правила) предоставления межбюджетных трансфертов в пределах полномочий, установленных действующим бюджетным законодательством;
- предоставляет проект районного бюджета с необходимыми документами и материалами в Совет народных депутатов;
- представляет отчет об исполнении районного бюджета в Совет народных депутатов и контрольно-счетную палату Бутурлиновского муниципального района;
- устанавливает основания, порядок и условия списания, восстановления в учёте задолженности по денежным обязательствам перед Бутурлиновским муниципальным районом городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района, юридических лиц, физических лиц;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Бутурлиновского муниципального района и настоящим Положением, регулирующим бюджетные правоотношения;
- осуществляет разработку основных направлений муниципальной долговой политики на очередной финансовый год и плановый период;
- устанавливает порядок привлечения на едином счете бюджета остатков средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств районного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу района, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, открытых финансовому органу района;
- устанавливает порядок возврата привлеченных средств с единого счета бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктами 11 и 12 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.2. Структурные подразделения администрации Бутурлиновского муниципального района осуществляют соответствующие бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним законами Воронежской области и нормативными правовыми актами администрации Бутурлиновского муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **5. Бюджетные полномочия контрольно-счетной палаты Бутурлиновского муниципального района**

### 5.1. Контрольно-счетная палата Бутурлиновского муниципального района:

- осуществляет контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;
- осуществляет контроль за использованием средств районного бюджета, межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района;
- проводит экспертизы (в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик бюджетов) и готовит заключения на проекты решений о районном бюджете Бутурлиновского муниципального района, на годовые отчеты об их исполнении, проводит экспертизы иных нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района, регулирующих бюджетные правоотношения;

- осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, полугодового и годового отчета об исполнении бюджета;

- осуществляет бюджетные полномочия по аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств, по экспертизе муниципальных программ, по анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию правовой базы Бутурлиновского муниципального района, по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета внутреннего финансового аудита.

5.2. Контрольно-счетная палата Бутурлиновского муниципального района осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Уставом Бутурлиновского муниципального района, настоящим Положением и решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о контрольно-счетной палате Бутурлиновского муниципального района.

## **6. Бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля**

Орган внутреннего муниципального финансового контроля обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **7. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств районного бюджета**

7.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

7.2. Распорядитель средств районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7.3. Главный распорядитель средств районного бюджета выступает в суде от имени Бутурлиновского муниципального района в качестве представителя ответчика по искам к Бутурлиновскому муниципальному району:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к Бутурлиновскому муниципальному району, по которым в соответствии с федеральным законом интересы муниципального образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств районного бюджета

7.4. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081

Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны муниципального образования

## **8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов районного бюджета**

8.1. Главный администратор доходов районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.2. Администратор доходов районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8.3. Бюджетные полномочия администраторов доходов районного бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов районного бюджета, в ведении которых они находятся, муниципальными правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов районного бюджета.

8.4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов районного бюджета, являющихся структурными подразделениями администрации Бутурлиновского муниципального района с правом юридического лица и (или) находящимися в их ведении казёнными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района.

## **9. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита районного бюджета**

9.1. Главный администратор источников финансирования дефицита районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9.2. Администратор источников финансирования дефицита районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **10. Бюджетные полномочия получателя средств районного бюджета**

Получатель средств районного бюджета обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **11. Бюджетные полномочия отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района**

11.1. Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, нормативных правовых актов губернатора Воронежской области и правительства Воронежской области, администрации Бутурлиновского муниципального района и иных муниципальных актов принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

- организует составление и составляет проект районного бюджета и представляет его в администрацию района;
- разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района;
- осуществляет методологическое руководство в составлении проекта районного бюджета и исполнении районного бюджета;
- устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов из районного бюджета, имеющих целевое назначение;
- осуществляет организацию исполнения районного бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись районного бюджета, вносит изменения в нее в соответствии с установленным порядком;
- получает от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Воронежской области, органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета, отчета об исполнении районного бюджета, прогноза основных параметров консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района, а также отчета об исполнении консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района;
- разрабатывает и утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
- разрабатывает программы государственных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района, муниципальных внешних заимствований Бутурлиновского муниципального района, муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств районного бюджета;
- представляет в финансовый орган области в установленном им порядке документы и материалы, необходимые для подготовки заключения о соответствии положениям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в Совет народных депутатов проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
- в соответствии с нормативными правовыми актами представляет Бутурлиновский муниципальный район в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением;
- обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете;
- осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Бутурлиновского муниципального района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Бутурлиновского муниципального района в соответствии с нормативными муниципальными правовыми актами администрации;
- осуществляет в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Бутурлиновского муниципального района оценку надежности банковской гарантии, поручительства;
- устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы, пени, в соответствии с общими требованиями, устанавливаемыми

Министерством финансов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- осуществляет управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района;

- обеспечивает составление проекта основных направлений долговой политики Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета;

- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

- составляет отчет об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района;

- представляет отчет об исполнении районного, консолидированного бюджетов Бутурлиновского муниципального района в администрацию Бутурлиновского муниципального района, финансовый орган Воронежской области;

- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета представления отчетов об использовании средств районного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств районного бюджета;

- открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета, бюджетных и автономных учреждений, а также юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями и индивидуальных предпринимателей в случаях, установленных законодательством;

- в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств районного бюджета, бюджетных и автономных учреждений Бутурлиновского муниципального района;

- устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

- ведет Перечень участников бюджетного процесса и представляет его в территориальный орган Федерального казначейства;

- формирует информацию об участниках бюджетного процесса, а также юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и обеспечивает ее представление в территориальный орган Федерального казначейства для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- ведет муниципальную долговую книгу Бутурлиновского муниципального района и определяет состав информации, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу Бутурлиновского муниципального района;

- ведет учет выданных гарантий Бутурлиновского муниципального района, увеличения муниципального долга, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями Бутурлиновского муниципального района, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями Бутурлиновского муниципального района, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям Бутурлиновского муниципального района, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

- устанавливает порядок представления реестров расходных обязательств поселений Бутурлиновского муниципального района в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района;

- ведет реестр расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района и осуществляет свод реестров расходных обязательств поселений Бутурлиновского

муниципального района в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района;

- представляет реестр расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района, а также свод реестров расходных обязательств поселений Бутурлиновского муниципального района в финансовый орган Воронежской области;

- устанавливает порядок взыскания в доход районного бюджета неиспользованного поселенцами Бутурлиновского муниципального района остатка межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета в форме дотаций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

- осуществляет управление средствами на едином счете бюджета, казначейских счетах, остатками средств на едином счете бюджета в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- исполняет судебные акты по искам к Бутурлиновскому муниципальному району в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

- ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, другими нормативно правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

- осуществляет учет бюджетных обязательств получателей средств районного бюджета;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств районного бюджета, лицевые счета которых открыты в финансовом органе;

- осуществляет санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений в случаях, установленных законодательством;

- осуществляет санкционирование расходов юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей в случаях, установленных законодательством;

- осуществляет казначейские платежи за счет средств бюджетных и автономных учреждений, юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, лицевые счета которым открыты в отделе финансов;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов районного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- устанавливает порядок взыскания в районный бюджет неиспользованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных из районного бюджета бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы муниципальной власти Бутурлиновского муниципального района;

- вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов районного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов районного бюджета изменения в перечень главных администраторов доходов районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов районного бюджета на основании нормативного правового акта финансового органа без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете;

- вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита районного бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов

классификации источников финансирования дефицита районного бюджета на основании нормативного правового акта финансового органа без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете;

- устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в территориальный орган Федерального казначейства, копии соответствующих решений - органам муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решении о применении бюджетных мер принуждения;

- исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном отделе финансов Бутурлиновского муниципального района порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении (отмене) указанного решения;

- утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района и находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- составляет и ведет реестр источников доходов районного бюджета, а также формирует свод реестров источников доходов бюджетов поселений Бутурлиновского муниципального района для представления в финансовый орган области;

- проводит в установленном им порядке мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета.

11.2. Бюджетные полномочия руководителя отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района:

- утверждает сводную бюджетную роспись районного бюджета;

- вносит изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств районного бюджета;

- вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, другими муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **12. Особенности правового положения казенных учреждений**

Особенности правового положения казенных учреждений устанавливаются в соответствии с положениями статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **III. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ДЕФИЦИТ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

### **1. Формирование доходов районного бюджета**

Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Воронежской области, законодательством Российской Федерации и Воронежской области о налогах и сборах и законодательством об

иных обязательных платежах.

## **2. Расходы районного бюджета**

Формирование расходов районного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, решениям Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств районного бюджета.

## **3. Муниципальное задание**

3.1. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Бутурлиновского муниципального района формируется в порядке, установленном администрацией района

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Бутурлиновского муниципального района физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Бутурлиновского муниципального района, также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Воронежской области, в том числе при осуществлении переданных администрацией района полномочий Воронежской области и полномочий по предметам совместного ведения Воронежской области и администрацией района. Формирование, ведение и утверждение регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ осуществляется в порядке, установленном правительством Воронежской области.

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением исполнительного органа муниципальной власти, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств районного бюджета.

3.2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта районного бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, установленном администрацией района.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению администрации Бутурлиновского муниципального района, осуществляющей в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Бутурлиновского муниципального района, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

3.4. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

#### **4. Расходные обязательства Бутурлиновского муниципального района**

4.1. Расходные обязательства Бутурлиновского муниципального района возникают (устанавливаются) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также иных нормативных правовых актов.

4.2. Реестр расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района ведется в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района.

#### **5. Резервный фонд администрации Бутурлиновского муниципального района**

5.1. В расходной части районного бюджета предусматривается создание резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района.

5.2. Размер резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района устанавливается решением Совета народных депутатов администрации Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением Совета народных депутатов администрации Бутурлиновского муниципального района общего объема расходов.

5.3. Средства резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

5.4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, предусмотренные в составе районного бюджета, используются по решениям местной администрации.

5.5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, предусмотренных в составе районного бюджета, устанавливается местной администрацией.

5.6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района прилагается к годовому отчету об исполнении районного бюджета.

#### **6. Дефицит районного бюджета, источники его финансирования**

6.1. Дефицит районного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением Совета народных депутатов администрации Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

6.2. Состав источников финансирования дефицита районного бюджета устанавливается в соответствии с положениями статьи 95 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. Остатки средств районного бюджета на начало текущего финансового года: в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района;

в объеме, определяемом решением Совета народных депутатов администрации Бутурлиновского муниципального района районном бюджете, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

#### **7. Предоставление бюджетных кредитов местным бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района**

Бюджетные кредиты местным бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района предоставляются в соответствии с положениями статей 93.2 - 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **8. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности осуществляются в соответствии с положениями статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Бутурлиновского района, включенные в районную адресную инвестиционную программу, отражаются в составе сводной бюджетной росписи районного бюджета суммарно по соответствующему виду расходов.

### **IV. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **1. Структура муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, виды и срочность муниципальных долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района**

Структура муниципального долга Бутурлиновского муниципального района представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным положениями статьи 99 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

#### **2. Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Бутурлиновского муниципального района**

Прекращение муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, и их списание с муниципального долга Бутурлиновского муниципального района производится в соответствии с положениями статьи 99.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **3. Верхние пределы муниципального внутреннего и внешнего долга Бутурлиновского муниципального района**

Верхние пределы муниципального внутреннего долга Бутурлиновского муниципального района, муниципального внешнего долга Бутурлиновского муниципального района (при наличии обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года,

следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Бутурлиновского муниципального района в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям Бутурлиновского муниципального района в иностранной валюте (при наличии обязательств по муниципальным гарантиям Бутурлиновского муниципального района) устанавливаются решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в соответствии с положениями статьи 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **4. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района**

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района осуществляются в муниципальной долговой книге Бутурлиновского района, ведение которой осуществляется в соответствии с положениями статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **5. Обслуживание муниципального долга Бутурлиновского муниципального района**

5.1. Под обслуживанием муниципального долга Бутурлиновского муниципального района понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам Бутурлиновского муниципального района в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств районного бюджета.

5.2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) исполнительного органа власти Бутурлиновского муниципального района по размещению, выкупу, обмену долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района осуществляется на основе муниципального контракта, заключенного с администрацией Бутурлиновского муниципального района.

5.3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных муниципальными контрактами, заключенными с администрацией Бутурлиновского муниципального района, производится за счет средств районного бюджета.

5.4. Объем расходов на обслуживание муниципального долга Бутурлиновского муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде устанавливается решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в соответствии с положениями главы 14 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **6. Муниципальные заимствования Бутурлиновского муниципального района**

6.1. Муниципальные заимствования Бутурлиновского муниципального района осуществляются в соответствии с положениями статьи 103 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени Бутурлиновского муниципального района заемных средств в районный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства Бутурлиновского муниципального района как заемщика.

6.3. Муниципальные внутренние заимствования Бутурлиновского муниципального района осуществляются в целях финансирования дефицита районного бюджета, а также погашения долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета Бутурлиновского муниципального района.

6.4. Муниципальные внешние заимствования Бутурлиновского муниципального

района осуществляются в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансирования дефицита районного бюджета, а также погашения муниципальных долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района, выраженных в иностранной валюте.

6.5. Право осуществления муниципальных внутренних и внешних заимствований Бутурлиновского муниципального района от имени Бутурлиновского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Бутурлиновского муниципального района и настоящим решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района принадлежит администрации Бутурлиновского муниципального района.

6.6. Предельный объем заимствований Бутурлиновского муниципального района в текущем финансовом году определяется с учетом положений статей 103, 104, 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **7. Программа муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района**

7.1. Программа муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде.

Программа муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии со статьей 110.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете.

7.2. Проведение в соответствии с положениями статьи 105 Бюджетного кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга Бутурлиновского муниципального района отражается в программе муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района.

## **8. Отражение в районном бюджете поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание**

Отражение в районном бюджете поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание производится в соответствии с положениями статьи 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **9. Программа муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района в валюте Российской Федерации**

Программа муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района в валюте Российской Федерации составляется с учетом положений статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете.

## **10. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района**

Порядок, условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий Бутурлиновского муниципального района осуществляются в соответствии с положениями

статей 115, 115.1, 115.2, 115.3, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации и законами Воронежской области.

## **11. Размещение муниципальных ценных бумаг Бутурлиновского муниципального района**

11.1. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости устанавливаются Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района в соответствии с положениями статьи 114 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11.2. Процедура эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг Бутурлиновского муниципального района осуществляется в соответствии с положениями главы 14.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **12. Долговая устойчивость Бутурлиновского муниципального района и оценка долговой устойчивости городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района**

Составление проекта районного бюджета осуществляется с учетом показателей долговой устойчивости, установленных статьями 107 и 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

# **V. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

## **1. Составление и утверждение проекта районного бюджета**

1.1. Проект районного бюджета, проект бюджета городских и сельских поселений составляются на основе прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района и утверждаются сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

1.2. Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о бюджете городских и сельских поселений на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований, указанное в абзаце четвертом пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, и ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

# **VI. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

## **1. Общие положения**

1.1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального района.

1.2. Проект районного бюджета составляется в порядке и в сроки, установленные администрацией Бутурлиновского муниципального района, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим решением.

1.3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов районного бюджета более, чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета народных депутатов в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района проекта решения Совета народных депутатов о внесении изменений в решение Совета народных депутатов о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения Совета народных депутатов о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района в плановом периоде не представляется.

## **2. Долгосрочное бюджетное планирование**

2.1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период устанавливаются администрацией Бутурлиновского муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района) представляется в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района одновременно с проектом районного бюджета.

2.4. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период утверждается (утверждаются) администрацией Бутурлиновского муниципального района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Совета народных депутатов о районном бюджете.

## **3. Органы, осуществляющие составление проекта районного бюджета**

3.1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива администрации района.

3.2. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

## **4. Сведения, необходимые для составления проекта районного бюджета**

4.1. В целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района имеет право получать необходимые сведения от структурных подразделений администрации Бутурлиновского муниципального района, а так же городских, сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.

4.2. Составление проекта районного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных направлениях бюджетной и налоговой политики Бутурлиновского муниципального района;

3) прогнозе социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период;

5) муниципальных программах Бутурлиновского муниципального района (проектах муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района, проектах изменений указанных программ).

## **5. Прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района**

5.1. Прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

5.2. Прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района.

5.3. Прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района одобряется администрацией Бутурлиновского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

5.4. Прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5.5. Изменение прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта районного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

5.6. Разработка прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района осуществляется уполномоченным администрацией Бутурлиновского муниципального района структурным подразделением администрации.

5.7. В целях формирования бюджетного прогноза Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района.

## **6. Прогнозирование доходов районного бюджета**

6.1. Доходы районного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района, действующего на день

внесения проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов Воронежской области и решений Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, устанавливающих неналоговые доходы районного бюджета.

6.2. Положения решений Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, приводящих к изменению общего объема доходов районного бюджета и принятых после внесения проекта решения Совета народных депутатов о районном бюджете на рассмотрение в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

## **7. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета**

7.1. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой отделом финансов Бутурлиновского муниципального района.

7.2. Планирование бюджетных ассигнований районного бюджета осуществляется в соответствии с положениями статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств Бутурлиновского муниципального района.

7.3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

## **8. Перечень и оценка налоговых расходов Бутурлиновского муниципального района**

8.1. Перечень налоговых расходов Бутурлиновского муниципального района формируется в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района, в разрезе муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам Бутурлиновского муниципального района.

8.2. Оценка налоговых расходов Бутурлиновского муниципального района осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района с соблюдением общих требований.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Бутурлиновского муниципального района, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района.

## **9. Муниципальные программы Бутурлиновского муниципального района**

Муниципальные программы Бутурлиновского муниципального района реализуются в соответствии с положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **10. Районная адресная инвестиционная программа**

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств районного бюджета осуществляются в соответствии с районной адресной инвестиционной

программой, порядок формирования и реализации которой устанавливается администрацией Бутурлиновского муниципального района.

## **11. Ведомственные целевые программы**

В районном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией Бутурлиновского муниципального района.

## **12. Дорожный фонд Бутурлиновского муниципального района**

Дорожный фонд Бутурлиновского муниципального района создается решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района (за исключением решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Бутурлиновского муниципального района устанавливается администрацией Бутурлиновского муниципального района.

## **13. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете**

13.1. В решении Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете должны содержаться основные характеристики районного бюджета:

- общий объем доходов районного бюджета;
- общий объем расходов районного бюджета;
- дефицит (профицит) районного бюджета;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, решениями Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района (кроме решения об утверждении бюджета).

13.2. В решении Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете должны содержаться нормативы распределения доходов между районным бюджетом и местными бюджетами городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом о федеральном бюджете, законами Воронежской области, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.3. Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете утверждаются следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов районного бюджета;
- поступление доходов районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, на очередной финансовый год и плановый период;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый

период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- ведомственная структура расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых местным бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- перечень иных межбюджетных трансфертов бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района, предоставляемых из районного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов районного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов районного бюджета (без учета расходов районного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в случае принятия районного бюджета с дефицитом;

- верхний предел муниципального внутреннего долга Бутурлиновского муниципального района (или) верхний предел муниципального внешнего долга Бутурлиновского муниципального района по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Бутурлиновского муниципального района;

- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13.4. Проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного районного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта районного бюджета.

Изменение параметров планового периода районного бюджета осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

13.5. Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете может быть предусмотрено использование доходов районного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в районном бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов районного бюджета.

#### **14. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом районного бюджета**

Одновременно с проектом решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Бутурлиновского муниципального района;

- предварительные итоги социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района за текущий

финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту районного бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга Бутурлиновского муниципального района 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, и (или) верхний предел муниципального внешнего долга Бутурлиновского муниципального района 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- паспорта муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района (проекты изменений в указанные паспорта);
- оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;
- предложенные Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, Контрольно-счетной палатой Бутурлиновского муниципального района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с отделом финансов Бутурлиновского муниципального района в отношении указанных бюджетных смет;
- реестр источников доходов районного бюджета;
- иные документы и материалы.

## **VII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ И ЕГО УТВЕРЖДЕНИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. По проекту решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете проводятся публичные слушания в порядке, определенном Положением о публичных слушаниях в Бутурлиновском муниципальном районе.

1.2. Правом законодательной инициативы в Совете народных депутатов Бутурлиновского муниципального района при принятии решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете обладают депутаты Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района, глава Бутурлиновского муниципального района, Контрольно-счетная палата Бутурлиновского муниципального района.

### **2. Внесение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на рассмотрение главы Бутурлиновского муниципального района и Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района**

2.1. Администрация Бутурлиновского муниципального района вносит на рассмотрение главы Бутурлиновского муниципального района и Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района проект решения Совета народных депутатов о районном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

2.2. Одновременно с проектом бюджета в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района администрацией Бутурлиновского муниципального района

представляются документы и материалы в соответствии с пунктом 14 главы VI настоящего Положения.

### **3. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете комиссиями Совета народных депутатов и депутатами**

3.1 Глава Бутурлиновского муниципального района направляет проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в комиссии Совета народных депутатов и депутатам для замечаний и предложений, а также в контрольно-счётную палату Бутурлиновского муниципального района для подготовки заключения.

3.2. Контрольно-счётная палата Бутурлиновского муниципального района в течение семи календарных дней со дня получения проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете готовит на него заключение и представляет его в Совет народных депутатов и администрацию Бутурлиновского муниципального района.

3.3. Комиссии Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района и депутаты в течение семи календарных дней со дня поступления в Совет народных депутатов заключения контрольно-счётной палаты Бутурлиновского муниципального района формируют замечания и предложения по проекту решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете.

3.4. Сформированные замечания и предложения комиссий Совета народных депутатов и депутатов, а также публичных слушаний направляются в комиссию Совета народных депутатов, ответственную за рассмотрение бюджета (комиссию по бюджету), для обобщения в сводное заключение. Сводное заключение комиссии по бюджету в течение трёх календарных дней направляется в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

Сводное заключение комиссии по бюджету должно содержать:

- 1) оценку:
  - основных направлений бюджетной и налоговой политики;
  - прогноза социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района;
  - концепции районного бюджета;
  - основных характеристик районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
  - показателей межбюджетных отношений Бутурлиновского муниципального района и городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района;
- 2) предложения по принятию или отклонению представленного проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете.

### **4. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете Совет народных депутатов**

4.1. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района заслушивает доклад главы администрации Бутурлиновского муниципального района или его представителя и содоклад председателя комиссии или представителя комиссии, а также председателя Контрольно-счётной палаты Бутурлиновского муниципального района, обсуждает концепцию и прогноз социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района, основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год, основные принципы и расчеты по взаимоотношениям районного бюджета и бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.

4.2. При отклонении проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского

муниципального района о районном бюджете Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района принимает одно из следующих решений:

- о создании согласительной комиссии из представителей Совета народных депутатов и администрации Бутурлиновского муниципального района;
- о возвращении проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на доработку в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

4.3. В случае принятия решения о создании согласительной комиссии её количественный и персональный состав утверждается постановлением главы Бутурлиновского муниципального района.

Любой депутат Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района вправе присутствовать на заседании согласительной комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание согласительной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

Решение согласительной комиссии принимается большинством голосов от присутствующих членов на заседании согласительной комиссии.

Согласительная комиссия в течение пяти календарных дней со дня принятия решения об отклонении проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете вырабатывает согласованный вариант районного бюджета и передает его в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

По окончании работы согласительной комиссии администрация Бутурлиновского муниципального района в течение пяти календарных дней вносит на рассмотрение в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района согласованный проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете с учетом решения согласительной комиссии.

4.4. В случае принятия решения о возвращении проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на доработку в администрацию Бутурлиновского муниципального района в течение десяти календарных дней после принятия такого решения администрация дорабатывает указанный проект и вносит доработанный его на повторное рассмотрение в Совет народных депутатов в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5. После принятия проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в целом решение о районном бюджете направляется главе Бутурлиновского муниципального района для его подписания и обнародования.

4.6. Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

## **5. Временное управление районным бюджетом**

Временное управление районным бюджетом осуществляется в соответствии с положениями статьи 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **6. Внесение изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете по окончании периода временного управления районным бюджетом**

Внесение изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете по окончании периода временного управления районным бюджетом осуществляется в соответствии с положениями статьи 191 Бюджетного

## **VIII. ИСПОЛНЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

### **1. Исполнение районного бюджета**

1.1. Исполнение районного бюджета обеспечивается администрацией Бутурлиновского муниципального района. Организация исполнения районного бюджета возлагается на отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

Исполнение районного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана районного бюджета.

1.2. Казначейское обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется в соответствии с положениями статей 215.1 и 242.15 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Казначейское обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется территориальным органом Федерального казначейства на едином счете бюджета, на котором осуществляются все операции по исполнению бюджета.

1.4. Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, получатели средств районного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета, являющиеся прямыми участниками системы казначейских платежей, распоряжаются денежными средствами на едином счете районного в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

1.5. Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района регистрирует поступления, регулирует объёмы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств районного бюджета, осуществляет платежи от имени получателей средств районного бюджета.

### **2. Исполнение районного бюджета по доходам**

Исполнение районного бюджета по доходам осуществляется в соответствии с положениями статьи 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **3. Сводная бюджетная роспись районного бюджета**

3.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета устанавливается отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение изменений в нее осуществляются руководителем отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

3.2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета должны соответствовать решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

3.3. В случае принятия решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального районао районном бюджете руководитель отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального районаутверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета.

В сводную бюджетную роспись районного бюджета могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете в случаях, установленных

статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и по дополнительным основаниям, предусмотренным решением о районном бюджете.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств Бутурлиновского муниципального района и обслуживание муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете не допускается.

3.4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств районного бюджета по главным распорядителям средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета может быть предусмотрено утверждение показателей лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов районного бюджета, главных распорядителей средств районного бюджета.

3.5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи районного бюджета по расходам доводятся до главных распорядителей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

3.6. В сводную бюджетную роспись районного бюджета включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

#### **4. Кассовый план районного бюджета**

4.1. Под кассовым планом районного бюджета понимается прогноз поступлений в районный бюджет и перечислений из районного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета районного бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

4.2. Составление и ведение кассового плана районного бюджета осуществляются отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

4.3. Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана районного бюджета, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана районного бюджета.

#### **5. Исполнение районного бюджета по расходам**

Исполнение районного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.1. Для казначейского обслуживания исполнения районного бюджета в

территориальном органе казначейства по Воронежской области открываются следующие виды казначейских счетов:

- 1) единый счет районного бюджета;
- 2) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;
- 3) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений;
- 4) казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями;
- 5) иные казначейские счета для осуществления и отражения операций в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также иными законодательными актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства.

5.2. На казначейских счетах учитываются денежные средства районного бюджета, денежные средства, поступающие во временное распоряжение получателей бюджетных средств, денежные средства бюджетных и автономных учреждений, денежные средства юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, лицевые счета которым открыты в отделе финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

5.3. В случае, если решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района районном бюджете предусматривается предоставление субсидий индивидуальным предпринимателям на лицевые счета, открытые в отделе финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района обеспечивает открытие и ведение соответствующих счетов в установленном им порядке.

Указанные средства учитываются на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями.

5.4. Казначейский платеж осуществляется в пределах остатка денежных средств на соответствующем казначейском счете.

## **6. Бюджетная роспись**

6.1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств районного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливается отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью Бутурлиновского муниципального района, и утвержденными отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

6.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств районного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право

или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств районного бюджета осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

6.4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись Бутурлиновского муниципального районе допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств районного бюджета не допускается.

## **7. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета**

7.1. Исполнение районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета в порядке, установленном отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

## **8. Лицевые счета для учета операций по исполнению районного бюджета**

8.1. Учет операций по исполнению районного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых соответственно в отделе финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, на лицевых счетах, открываемых отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района в территориальном органе Федерального казначейства по Воронежской области, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.2. Лицевые счета, открываемые в отделе финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, открываются и ведутся в порядке, установленном отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района.

## **9. Бюджетная смета казенного учреждения**

9.1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, установленном главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств районного бюджета, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

9.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного

учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

## **10. Предельные объемы финансирования**

10.1. В случае и в порядке, установленных отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, при организации исполнения районного бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

10.2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств районного бюджета ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета.

## **11. Использование доходов, фактически полученных при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете**

11.1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденного решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете общего объема доходов, могут направляться отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на замещение муниципальных заимствований Бутурлиновского муниципального района, погашение муниципального долга Бутурлиновского муниципального района, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Бутурлиновского муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11.2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в районный бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджетедоходов, направляются на увеличение расходов районного бюджета, соответствующих целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

11.3. Проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о внесении изменений в бюджет района в связи с получением дополнительных

доходов должен быть рассмотрен Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района во внеочередном порядке в течение пятнадцати календарных дней со дня его внесения в указанный орган. Если данное решение не принимается в указанный срок, администрация района имеет право осуществить равномерную индексацию расходов районного бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита районного бюджета и погашения долговых обязательств.

## **12. Размещение средств районного бюджета на банковских депозитах, передача средств районного бюджета в доверительное управление**

Размещение средств районного бюджета на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения районного бюджета за счет размещения средств районного бюджета на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## **13. Иммунитет районного бюджета**

13.1. Иммунитет районного бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства районного бюджета осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13.2. Обращение взыскания на средства районного бюджета на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **14. Порядок представления главными распорядителями средств районного бюджета в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Бутурлиновским муниципальным районом права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса**

14.1. В целях реализации Бутурлиновским муниципальным районом права регресса, установленного пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации, главные распорядители средств районного бюджета осуществляют анализ наличия либо отсутствия оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

14.2. По результатам анализа, предусмотренного в подпункте 14.1 настоящего пункта, главные распорядители средств районного бюджета представляют в отдел финансов Бутурлиновского муниципального района информацию о наличии, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течение десяти календарных дней после исполнения судебного акта по иску к Бутурлиновскому муниципальному району о возмещении вреда за счет казны Бутурлиновского муниципального района.

14.3. При наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса главные распорядители средств районного бюджета ежеквартально не позднее пятого числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляют в отдел финансов Бутурлиновского муниципального района информацию о совершаемых действиях, направленных на реализацию Бутурлиновским муниципальным районом права регресса, информацию о результатах рассмотрения за отчетный период указанных дел судом.

14.4. Информация, указанная в подпунктах 14.2 и 14.3 настоящего пункта,

представляется в форме документа, подписанного уполномоченным должностным лицом главного распорядителя средств районного бюджета.

## **15. Завершение текущего финансового года**

15.1. Операции по исполнению районного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

15.2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения районного бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете районного бюджета.

15.3. Не использованные получателями средств районного бюджета остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете районного бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств районного бюджета на единый счет районного бюджета.

15.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные из районного бюджета имеющие целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, подлежат возврату в доход районного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход районного бюджета в порядке, определяемом отделом финансов Бутурлиновского муниципального района, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

В соответствии с решением главного администратора средств районного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с отделом финансов Бутурлиновского муниципального района, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

## **IX. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **1. Бюджетная отчетность об исполнении районного бюджета**

1.1. Составление и представление сводной бюджетной отчетности об исполнении

районного бюджета осуществляется отделом финансов Бутурлиновского муниципального района в виде ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации.

1.2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Бутурлиновского муниципального района и направляется в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района и Контрольно-счетную палату Бутурлиновского муниципального района.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета подлежит рассмотрению Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района и утверждению решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

По годовому отчету об исполнении районного бюджета проводятся публичные слушания в соответствии с решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 29.10.2015 №262 «О положении о порядке организации и проведения публичных слушаний в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области»

## **2. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района**

Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района происходит в соответствии с положениями статьи 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета**

3.1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в Совете народных депутатов Бутурлиновского муниципального района подлежит внешней проверке Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета, составляемой в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

3.2. Администрация Бутурлиновского муниципального района представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении районного бюджета.

3.3. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета в срок, не превышающий 1 месяц, и представляет его в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района одновременно направлением в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

## **4. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района**

4.1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета устанавливается настоящим Положением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района представляются:

- проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального

района об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год;

- баланс исполнения районного бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительная записка к годовому отчету, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

- отчеты об использовании ассигнований резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов, о состоянии муниципального долга Бутурлиновского муниципального района на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете за отчетный финансовый год;

- отчетность об исполнении консолидированного бюджета Бутурлиновского муниципального района за отчетный финансовый год;

- сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

- иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. При рассмотрении Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района годового отчета об исполнении районного бюджета заслушивается доклад главы администрации Бутурлиновского муниципального района или его представителя, а также доклад председателя Контрольно-счетной палаты Бутурлиновского муниципального района.

4.4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении районного бюджета Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета.

В случае отклонения Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий пятнадцати дней.

4.5. Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района в течение 5 дней после получения заключения контрольно-счетной палаты Бутурлиновского муниципального района, но не позднее 1 мая текущего года.

## **5. Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета**

Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета;
- расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации,

настоящим Положением.

## **Х. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

### **1. Осуществление муниципального финансового контроля**

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **2. Внешний муниципальный финансовый контроль**

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счетная палата Бутурлиновского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района "О Контрольно-счетной палате Бутурлиновского муниципального района", настоящего Положения.

### **3. Внутренний муниципальный финансовый контроль**

3.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района может издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля.

3.2. Полномочиями отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля является контроль:

- за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений Бутурлиновского муниципального района;

- за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

- за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из областного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- в сфере закупок, предусмотренной законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

государственных и муниципальных нужд.

#### **4. Внутренний финансовый аудит**

Главные распорядители, распорядители и получатели средств районного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов районного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита районного бюджета осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

1) оценки надежности внутреннего процесса, осуществляемого в целях соблюдения установленных правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, требований к исполнению своих бюджетных полномочий (далее - внутренний финансовый контроль), и подготовки предложений об организации внутреннего финансового контроля;

2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности, установленной Министерством финансов Российской Федерации, а также ведомственным (внутренним) актам, принятым в соответствии с пунктом 5 статьи 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) повышения качества финансового менеджмента.



**Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**РЕШЕНИЕ**

От 27.05.2021 № 158

**Об утверждении Порядка предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»**

В соответствии со статьями 9 и 142.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 15 и статьей 60 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе и Уставом Бутурлиновского муниципального района, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01. 2021 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко

**Порядок  
предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности  
поселений Бутурлиновского муниципального района из районного  
бюджета**

1. Общие положения

Настоящим Порядком, принятым в соответствии со статьями 9 и 142.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 15 и статьей 60 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бутурлиновского муниципального района и Положением о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе, устанавливается порядок формирования, распределения и предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Бутурлиновского муниципального района (далее – дотации) из районного бюджета.

1.1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений предусматриваются в районном бюджете в целях выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Право на получение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений имеют все городские поселения и сельские поселения Бутурлиновского муниципального района.

2. Формирование объема дотаций

2.1. Дотации из районного бюджета предоставляются поселениям, входящим в состав Бутурлиновского муниципального района, с учетом положений статей 137 и 142.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Порядок определения объема дотаций из районного бюджета, в том числе по установлению размера указанной дотации бюджету конкретного поселения, установлен:

- законом Воронежской области от 17.11.2005г. №68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области»;

- законом Воронежской области от 07.12.2006 года №108-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Воронежской области полномочиями органов государственной власти Воронежской области по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств областного бюджета».

- решением Совета народных депутатов «Об утверждении бюджета на

очередной финансовый год и плановый период»

2.3. Объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений определяется исходя из необходимости достижения критериев выравнивания финансовых возможностей городских поселений, сельских поселений по осуществлению органами местного самоуправления указанных муниципальных образований полномочий по решению вопросов местного значения, установленных законом Воронежской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

### 3. Расчет и распределение дотаций

3.1. Расчет дотаций бюджету конкретного поселения включает в себя следующие процедуры:

- сверку с органами местного самоуправления каждого из поселений исходных данных для проведения расчетов распределения дотаций, предоставляемых из бюджета Бутурлиновского муниципального района;
- проведение расчетов распределения дотаций;
- доведение до поселений результатов расчета распределения дотаций.

3.2. Субвенции, полученные бюджетом муниципального района на исполнение полномочий органов государственной власти Воронежской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета, включаются в дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений. Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета между городскими, сельскими поселениями осуществляется органами местного самоуправления муниципального района исходя из численности жителей поселения в соответствии с методикой, установленной Законом Воронежской области о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов полномочиями органов государственной власти Воронежской области по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета.

3.3. Решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете утверждаются:

- объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;
- методики распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между городскими поселениями, сельскими поселениями;
- распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между городскими поселениями, сельскими поселениями.

3.4. Допускается утверждение на плановый период не распределенного между городскими, сельскими поселениями объема дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений в размере не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на первый год планового периода, и не более 20 процентов общего объема указанных дотаций, утвержденного на второй год планового периода.

3.5. В случае наделения органа местного самоуправления муниципального района полномочиями органов государственной власти Воронежской области

по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений из областного бюджета заключаются соглашения между отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района и главами администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) поселений, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

3.6. Порядок, сроки заключения соглашений, и требования к указанным соглашениям устанавливаются правительством Воронежской области.

3.7. Меры ответственности за нарушение порядка и сроков заключения указанных соглашений и за невыполнение органами местного самоуправления обязательств, возникающих из таких соглашений, устанавливаются правительством Воронежской области и применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим поселением обязательств в отчетном финансовом году.

3.8. В случае предоставления дотаций, на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района, за исключением дотаций, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 5 статьи 137 Бюджетного Кодекса российской Федерации, отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района вправе заключать с главами местных администраций (руководителями исполнительно-распорядительных органов) муниципальных образований, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения.

#### 4. Предоставление дотаций

4.1. Дотации из районного бюджета предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений, расположенных на территории Бутурлиновского муниципального района, бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

4.2. Предоставление дотаций из районного бюджета осуществляется в текущем финансовом году отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района в объемах, установленных в решении о районном бюджете на текущий финансовый год.

4.3. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений предоставляются бюджетам городских поселений, сельских поселений ежемесячно в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом возникающих сезонных потребностей в процессе исполнения местных бюджетов.

4.4. Дотации из районного бюджета перечисляются бюджетам поселений ежемесячно по 1/12 от утвержденного в решении о районном бюджете на текущий финансовый год объема дотаций в соответствии с кассовым планом исполнения районного бюджета на текущий финансовый год.

4.5. В случаях возникновения в процессе исполнения бюджетов поселений временных кассовых разрывов бюджетам таких поселений может быть

увеличен размер ежемесячно предоставляемых дотаций в пределах неиспользованного остатка общего объема дотаций соответствующим поселениям в текущем финансовом году.

4.6. Дотации из районного бюджета перечисляются в бюджет соответствующего поселения путем зачисления денежных средств на счет, открытый в органе, осуществляющем кассовое исполнение бюджета поселения.

#### 5. Ответственность за использование дотаций

5.1. Ответственность за использование полученных дотаций и соблюдение бюджетного законодательства несут соответствующие уполномоченные органы поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации



**Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

***РЕШЕНИЕ***

от 27.05.2021 № 159

**Об утверждении Порядка предоставления  
иных межбюджетных трансфертов из  
бюджета Бутурлиновского  
муниципального района Воронежской  
области бюджетам городских и сельских  
поселений Бутурлиновского  
муниципального района Воронежской  
области**

В соответствии со статьями 9 и 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 65 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе и Уставом Бутурлиновского муниципального района, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района Воронежской области бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко

**Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района Воронежской области бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения.

Настоящий Порядок устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее - муниципальный район) бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее - бюджеты поселений).

2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов.

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района бюджетам поселений предоставляются в следующих случаях:

2.1.1. В целях финансирования или софинансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления поселений по вопросам местного значения в соответствии со ст.14 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г.;

2.1.2. На поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений;

2.1.3. На финансовое обеспечение переданных органами местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района органам местного самоуправления городских и сельских поселений полномочий по решению вопросов местного значения установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», законами Воронежской области в соответствии с заключаемыми соглашениями;

2.1.4. Иные случаи, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, и (или) муниципальными правовыми актами Бутурлиновского муниципального района.

3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов.

3.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты поселений предоставляются в случаях, предусмотренных п.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии соблюдения органами

местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2. Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района в бюджеты поселений осуществляется за счет средств районного бюджета и целевых средств, поступающих из бюджета субъекта РФ.

#### 4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов.

4.1. Основанием для выделения иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района являются:

4.1.1. Решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

4.1.2. Постановление, распоряжение главы администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

4.1.3. Сводная бюджетная роспись расходов бюджета Бутурлиновского муниципального района Воронежской области с изменениями в соответствии со ст. 217 Бюджетного Кодекса РФ на основании уведомлений департамента финансов Воронежской области о выделении денежных средств, имеющих целевой характер.

4.2. Иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в бюджеты поселений предоставляются в рамках муниципальных программ, действующих на территории Бутурлиновского муниципального района.

4.3. Иные межбюджетные трансферты, перечисленные из муниципального района бюджетам поселений, отражаются в доходной части бюджетов городских и сельских поселений согласно классификации доходов бюджетов.

4.4. Иные межбюджетные трансферты из муниципального района бюджетам поселений предоставляются в пределах сумм, выделенных согласно нормативно правовых актов, указанных в п. 4.1. настоящего Порядка.

4.5. Иные межбюджетные трансферты из муниципального района предоставляются бюджетам поселений на основании соглашений, заключенных между администрацией Бутурлиновского муниципального района и администрациями городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района.

4.5.1. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов Бутурлиновского муниципального района должно содержать следующие положения:

а) целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

б) объем финансового обеспечения, предусмотренное на предоставление иных межбюджетных трансфертов;

в) условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;

г) порядок перечисления иных межбюджетных трансфертов;

д) порядок, сроки представления отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением условий для предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;

- е) ответственность сторон;
- ж) сроки действия соглашения;
- з) иные условия.

4.5.2. Подготовка проекта соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений осуществляется профильным отделом администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и главным распорядителем средств районного бюджета производящим перечисление иных межбюджетных трансфертов.

4.6. Иные межбюджетные трансферты из муниципального района перечисляются в бюджеты поселений путем зачисления денежных средств на счет открытый в органе, осуществляющем кассовое исполнение бюджетов поселений района.

4.7. Остатки иных межбюджетных трансфертов, не использованные по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, подлежат возврату в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.8. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход муниципального района, то он подлежит взысканию в порядке, установленном приказом отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

4.9. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, факта нецелевого использования иного межбюджетного трансферта, не предоставление отчетности по использованию средств, иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в муниципальный район.

## 5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов.

5.1. Контроль за целевым использованием средств иного межбюджетного трансферта осуществляет отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

5.2. Администрации поселений представляют в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов, полученных из бюджета Бутурлиновского муниципального района не позднее 15 числа месяца, следующего за годом, в котором были получены Иные межбюджетные трансферты.

5.3. Органы местного самоуправления поселений несут ответственность за недостоверность представляемых отчетных данных.



**Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

***РЕШЕНИЕ***

от 27.05.2021 № 160

**Об утверждении Правил предоставления  
(использования, возврата) из районного  
бюджета бюджетам городских и сельских  
поселений Бутурлиновского  
муниципального района Воронежской  
области бюджетных кредитов**

В соответствии со статьями 93.2, 93.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления (использования, возврата) из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области бюджетных кредитов.

2. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области:

- от 10.04.2014г. № 165 «Об утверждении Правил предоставления (использования, возврата) из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района бюджетных кредитов»;

- от 30.06.2015г. № 234 «О внесении изменений в Правил предоставления (использования, возврата) из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Бутурлиновского муниципального района бюджетных кредитов, утвержденные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 10.04.2014г. № 165».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Бухарину Е.П.

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко

**ПРАВИЛА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ВОЗВРАТА)  
ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКИХ И СЕЛЬСКИХ  
ПОСЕЛЕНИЙ БУТУРЛИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ**

1. Настоящие Правила определяют основания, условия, порядок предоставления (использования, возврата) из районного бюджета бюджетам городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее-поселения) бюджетных кредитов (далее - бюджетные кредиты).

2. Бюджетные кредиты предоставляются на следующие цели:

а) покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов;

б) осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий (далее - стихийные бедствия и техногенные аварии);

в) частичное покрытие дефицитов бюджетов поселений.

3. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении бюджетного кредита является предоставление в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявки администрации поселения на получение бюджетного кредита из районного бюджета и комплекта документов, предусмотренных в пункте 7 настоящих Правил.

4. Администрация поселения обращается в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области за предоставлением бюджетных кредитов только при наличии следующих условий:

а) наличие или прогнозируемое возникновение временных кассовых разрывов бюджетов поселений;

б) наличие стихийных бедствий и техногенных аварий;

в) наличие прогнозируемого дефицита бюджета поселения.

5. Бюджетные кредиты не предоставляются бюджету поселения, имеющему просроченную задолженность по бюджетным кредитам, полученным ранее из районного бюджета.

6. Предоставление бюджетных кредитов осуществляется при условии принятия поселением следующих обязательств:

а) согласование с отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (до внесения в

представительный орган местного самоуправления) предполагаемых изменений в решение о бюджете поселения;

б) обеспечение уровня дефицита бюджета поселения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства;

в) соблюдение норматива формирования расходов на оплату труда (с начислениями) депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих органов местного самоуправления;

г) недопущение принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Воронежской области к вопросам местного значения поселения;

д) обеспечение отсутствия просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения;

е) утверждение и обеспечение реализации плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов, включающего мероприятия, направленные на рост доходов, оптимизацию расходов бюджета поселения и сокращение муниципального долга;

ж) привлечение в бюджет поселения кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций исключительно по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1 процент годовых;

з) утверждение бюджетных ассигнований для погашения бюджетного кредита и процентов за пользование бюджетным кредитом в решении о бюджете поселения образования на соответствующий финансовый год;

и) предоставление ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного погашения задолженности по бюджетным кредитам в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области информации о выполнении обязательств, предусмотренных подпунктами "а" - "з" настоящего пункта.

В случае неисполнения поселением обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, высшее должностное лицо применяет меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам местного самоуправления, чьи действия (бездействие) привели к нарушению указанных обязательств.

7. В целях получения бюджетных кредитов администрация поселения представляет в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области следующие документы:

7.1. В целях получения бюджетных кредитов на цели, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил:

а) заявку на получение бюджетного кредита;

б) обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита, сведения о поступивших доходах и произведенных расходах бюджета поселения за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения на месяц, в котором предполагается предоставление бюджетного

кредита, и (или) на текущий финансовый год, а также об источниках и сроках погашения бюджетного кредита.

Решение о предоставлении бюджетных кредитов поселениям на цели, указанные в подпункте "а" пункта 2 настоящих Правил, в том числе о сроках, на которые они предоставляются, принимается администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

7.2. В целях получения бюджетных кредитов на цели, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящих Правил:

а) заявку на получение бюджетного кредита;

б) протокол заседания комиссии администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, подтверждающий факт стихийного бедствия или техногенной аварии, произошедших на территории муниципального образования;

в) обоснование объема средств, необходимых на осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий.

Решение о предоставлении бюджетных кредитов поселениям на цели, указанные в подпункте "б" пункта 2 настоящих Правил, в том числе о сроках, на которые они предоставляются, и объемах предоставления кредитов, принимается администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области путем издания правового акта администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области..

7.3. В целях получения бюджетных кредитов на цели, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих Правил:

а) заявку на получение бюджетного кредита;

б) обоснование необходимости предоставления бюджетного кредита, сведения о поступивших доходах и произведенных расходах бюджета поселения за истекший период текущего финансового года, прогноз по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения и на месяц, в котором предполагается предоставление бюджетного кредита, и на текущий финансовый год, а также сведения об источниках и сроках погашения бюджетного кредита.

Решение о предоставлении бюджетных кредитов поселениям на цели, указанные в подпункте "в" пункта 2 настоящих Правил, в том числе о сроках, на которые они предоставляются, и объемах предоставления кредитов, принимается администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области путем издания правового акта администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области правительства Воронежской области.

8. Размер бюджетных кредитов определяется исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год, величины временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений, объема расходов, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и техногенных аварий, величины дефицита бюджета поселения.

9. В случае, предусмотренном подпунктом 7.1 пункта 7 настоящих Правил, отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области после представления полного комплекта документов рассматривает их на предмет соответствия установленным требованиям и в течение 10 рабочих дней с даты поступления полного комплекта документов готовит письменное заключение о возможности или невозможности предоставления бюджетного кредита, на основании которого администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бюджетного кредита. Решение о предоставлении бюджетного кредита оформляется постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области. В течение 5 рабочих дней после издания постановления о предоставлении бюджетных кредитов поселениям отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области предоставляет бюджету поселения из районного бюджета бюджетный кредит. В случае отказа в предоставлении бюджетных кредитов администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в течение 5 рабочих дней направляет администрации поселения письменный ответ с указанием его причин.

В случаях, предусмотренных подпунктами 7.2 и 7.3 пункта 7 настоящих Правил, отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в течение 10 рабочих дней после представления полного комплекта документов готовит письменное заключение о возможности или невозможности предоставления бюджетного кредита. В случае отказа в предоставлении бюджетных кредитов отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в течение 5 рабочих дней направляет администрации поселения письменный ответ с указанием его причин, в случае положительного заключения - разрабатывает проект правового акта администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области для принятия решения администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о предоставлении бюджетных кредитов поселениям.

Причинами для отказа в предоставлении бюджетных кредитов являются:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил;
- отсутствие или недостаточность остатка бюджетных ассигнований для предоставления местным бюджетам бюджетных кредитов, предусмотренных решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;
- наличие просроченной задолженности по бюджетным кредитам, ранее предоставленным из районного бюджета.

10. Бюджетные кредиты поселениям предоставляются на сроки и по процентной ставке, которые установлены в соответствии с решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на текущий финансовый год.

11. Предоставление бюджетных кредитов оформляется соглашением между администрацией Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и администрацией поселения.

12. Бюджетные кредиты используются поселениями на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

13. Возврат бюджетных кредитов и уплата процентных платежей осуществляются поселением в районный бюджет в порядке и сроки, которые установлены в соглашении, предусмотренном пунктом 11 настоящих Правил.

14. Финансовый контроль за соблюдением поселениями - получателями бюджетных кредитов срока возврата бюджетных средств и условий предоставления осуществляется отделом финансов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.



**Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

***РЕШЕНИЕ***

от 27.05.2021 № 161  
г. Бутурлиновка

**О проекте изменений и дополнений в Устав  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 47 Устава Бутурлиновского муниципального района, Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить проект изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 1.
2. Публичные слушания по проекту изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области провести **01 июля 2021 в 14 часов 00 минут** в зале заседаний администрации Бутурлиновского муниципального района по адресу: 397500, пл. Воли, 43, г. Бутурлиновка Воронежской области.
3. Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и участия граждан в его обсуждении согласно приложению №2
4. Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, организации приёма и рассмотрению предложений и замечаний граждан по проекту изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района согласно приложению № 3.
5. Установить следующий порядок участия в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района:

5.1. Население Бутурлиновского муниципального района извещается о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, вопросах, выносимых на публичные слушания, и проект решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о внесении изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области официально публикуется (обнародуется).

5.2. Перед открытием публичных слушаний Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний проводит обязательную регистрацию участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

6. Комиссии подготовить и провести публичные слушания, рассмотреть и систематизировать все представленные замечания и предложения по проекту изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района, сделать по ним заключения и представить на рассмотрение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

7. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко



***Совет народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области***

***РЕШЕНИЕ***

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Бутурлиновка

О внесении изменений и дополнений в Устав  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области

Руководствуясь Федеральными законами РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, согласно приложению.
2. Направить настоящее решение «О внесении изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его регистрации, и вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Бутурлиновского  
муниципального района

Е.Е. Бондаренко

Приложение  
к проекту решения Совета народных  
депутатов Бутурлиновского  
муниципального района «О внесении  
изменений и дополнений в Устав  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области»

***Изменения и дополнения в Устав  
Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области***

**1. В статье 1:**

**1.1. В части 2** слова «Воробьевским» и «Новохоперским» заменить словами «Воробьёвским» и «Новохопёрским»;

**1.2. В части 3** слова «Березовское» и «Клеповское» заменить словами «Берёзовское» и «Клёповское».

**2. Пункт 39 части 1 статьи 8** изложить в следующей редакции:

«39) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.»;

**3. Часть 1 статьи 9** дополнить пунктами 15-16 следующего содержания:

«15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

**4. Главу 3** дополнить **статьей 18.1** следующего содержания:

**«Статья 18.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Бутурлиновского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Бутурлиновского муниципального района может быть внесен инициативный

проект. Порядок определения части территории Бутурлиновского муниципального района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Бутурлиновского муниципального района, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Бутурлиновского муниципального района.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для Бутурлиновского муниципального района или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Бутурлиновского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Бутурлиновского муниципального района подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Бутурлиновского муниципального района или его части,

целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Бутурлиновского муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Бутурлиновского муниципального района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Бутурлиновского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Бутурлиновского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Бутурлиновского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Бутурлиновского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Бутурлиновского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Воронежской области, уставу Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Бутурлиновского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Воронежской области. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих

принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не применяются.

11. В случае, если в администрацию Бутурлиновского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Бутурлиновского муниципального района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Бутурлиновского муниципального района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Бутурлиновского муниципального района, уполномоченные конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Бутурлиновского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Бутурлиновского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

## **5. В статье 20:**

**5.1. В части 1** после слов «и должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»;

**5.2. Часть 2** дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители Бутурлиновского муниципального района, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.».

**6. В статье 22:**

**6.1. Часть 2** дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Бутурлиновского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

**6.2. Часть 3** дополнить **пунктом 3** следующего содержания:

«3) жителей Бутурлиновского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

**6.3. В первом абзаце части 5** слова «Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района. В нормативном» заменить словами «Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В нормативном»;

**6.4. Часть 5** дополнить **пунктом 6** следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".»;

**6.5. Пункт 1 части 7** дополнить словами «или жителей Бутурлиновского муниципального района».

**7. Часть 2 статьи 27** дополнить **пунктом 10.1.** следующего содержания:

«10.1) направление в избирательную комиссию, организующую соответствующие выборы, решения о досрочном прекращении полномочий депутата в течение трех дней со дня его принятия.».

**8. Пункт 12 статьи 36** дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутату Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью в совокупности шесть рабочих дней в месяц.».

**9. Часть 8 статьи 48** дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.».

**10. Главу 6** дополнить статьей 57.1 следующего содержания:

**«Статья 57.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов.**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 18.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Воронежской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

#### **11. Статью 59 изложить в новой редакции:**

**«Статья 59. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии.**

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени Бутурлиновского муниципального района заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Заимствования Бутурлиновского муниципального района в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Бутурлиновского муниципального района, а также погашения долговых обязательств Бутурлиновского муниципального района пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета Бутурлиновского муниципального района.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Бутурлиновского муниципального района в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации принадлежит местной администрации Бутурлиновского муниципального района.

3. Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется Бутурлиновским муниципальным районом при соблюдении условий, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

5. Финансовый орган Бутурлиновского муниципального района ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.»



Приложение №2  
к решению Совета народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
от 27.05.2021 № 161

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту изменений и дополнений в Устав  
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и участия  
граждан в его обсуждении

1. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее предложения) могут быть направлены жителями Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, достигшими возраста 18 лет, общественными объединениями, организациями независимо от форм собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными заинтересованными лицами.

2. Предложения принимаются в течение 20 дней со дня опубликования проекта изменений и дополнений в Устав.

3. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав представляются в письменной форме на имя главы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: Воронежская область, г. Бутурлиновка, пл. Воли, 43, либо могут быть направлены по почте.

4. Предложения по проекту изменений и дополнений в Устав, внесенные с нарушением процедуры, предусмотренной настоящим Порядком, не принимаются к рассмотрению и возвращаются лицу, их внесшему.

5. Поступившие предложения предварительно рассматриваются на заседании комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний, организации приёма и рассмотрению предложений и замечаний граждан по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (далее - комиссия).

6. По итогам рассмотрения каждого предложения комиссия делает заключение о принятии рекомендаций о внесении соответствующих изменений и дополнений в Устав либо об отклонении предложения.

7. Комиссия представляет в Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области поступившие предложения, результаты их рассмотрения с рекомендациями, проект изменений и дополнений в Устав, доработанный по результатам рассмотрения предложений, для организации проведения публичных слушаний по обсуждению проекта.

8. Жители Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, представители общественных объединений, организаций независимо от форм собственности, органов государственной власти, органов местного самоуправления и

иные заинтересованные лица, в том числе направившие предложения по проекту, вправе участвовать в обсуждении проекта на публичных слушаниях.

Приложение №3  
к решению Совета народных депутатов  
Бутурлиновского муниципального района  
от 27.05.2021 № 161

**Состав комиссии  
по подготовке и проведению публичных слушаний, организации  
приёма и рассмотрению предложений и замечаний граждан по  
проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав  
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

Председатель комиссии – Бондаренко Е.Е., глава Бутурлиновского  
муниципального района – председатель Совета народных депутатов района;

заместители председателя комиссии:

Матузов Ю.И., глава администрации Бутурлиновского муниципального  
района;

Мельник Е.В., заместитель председателя Совета народных депутатов  
района;

члены комиссии:

Димитренко С.Г., председатель комиссии Совета народных депутатов по  
бюджету и финансам;

Ильинский В.М., председатель комиссии Совета народных депутатов по  
сельскому хозяйству и экологии;

Сергиенко С.А., депутат Совета народных депутатов, руководитель  
фракции политической партии «Единая Россия» в Совете народных депутатов;

Ульвачева И.А., заместитель главы администрации - руководитель  
аппарата администрации муниципального района;

Бондаренко Л.Н., консультант отдела правовой работы администрации  
муниципального района.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.05.2021 г. № 284  
г. Бутурлиновка

**Об утверждении норматива стоимости  
1 кв.м. общей площади**

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, являющихся приложением № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной постановлением правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»», администрация Бутурлиновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить на 2021 год норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Бутурлиновскому муниципальному району в размере 22 922 (двадцать две тысячи девятьсот двадцать два) рубля.

Глава администрации  
муниципального района

Ю.И. Матузов



Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2021 № 293

г. Бутурлиновка

### **О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.09.2018 г. № 487 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышении устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»**

В соответствии с постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

## ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района», утвержденную постановлением от 17.09.2018 г. № 487 следующие изменения:

1.1. в Паспорте муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» строку «Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) изложить в новой редакции:

«

Объемы источники финансирования	и	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 793 894,70 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета – 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета -
---------------------------------	---	---

муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	520 469,26 тыс. рублей, средства районного бюджета составляет – 262 221,94 тыс. рублей.				
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм из средств местного бюджета составляет:				
	Подпрограмма 1. Управление муниципальными финансами 27 020,23 тыс. рублей, в том числе средства областного бюджета – 0,00 тыс. рублей, районного бюджета - 27 020,23 тыс. рублей.				
	Подпрограмма 2. Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района 726 875,68 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета - 520 469,26 тыс. рублей, средства районного бюджета составляют – 195 202,92 тыс. рублей.				
	Подпрограмма 3. Обеспечение реализации муниципальной программы – 39 998,79 тыс. рублей, в том числе средства районного бюджета – 39 998,79 тыс. рублей.				
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет (тыс. рублей):				
	Год	Всего	федеральный бюджет	областной бюджет	районный бюджет
	2018	191 280,61	7 058,90	137 721,00	46 500,71
	2019	157 405,20	4 144,60	117 826,10	35 434,50
2020	141 110,98	0,00	53 637,70	87 473,28	
2021	110 742,82	0,00	68 350,21	42 392,61	
2022	38 767,83	0,00	22 289,55	16 478,28	
2023	77 293,63	0,00	60 322,35	16 971,28	
2024	77 293,63	0,00	60 322,35	16 971,28	

».

1.2 в Паспорте подпрограммы 2 «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)» изложить в новой редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств районного бюджета составляет – 726 875,68 тыс. рублей, в том числе средства федерального бюджета - 11 203,50 тыс. рублей, областного бюджета - 520 469,26 тыс. рублей, средства районного бюджета составляют – 195 202,92 тыс. рублей.				
	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной подпрограммы по годам составляет (тыс. рублей):				
	Год	Всего	федеральный бюджет	областной бюджет	районный бюджет
	2018	185 317,72	7 058,90	137 721,00	40 537,82
	2019	151 726,76	4 144,60	117 826,10	29 756,06
	2020	135 542,74	0,00	53 637,70	81 905,04
	2021	79 961,21	0,00	68 350,21	11 611,00

	2022	32 600,55	0,00	22 289,55	10 311,00
	2023	70 863,35	0,00	60 322,35	10 541,00
	2024	70 863,35	0,00	60 322,35	10 541,00

».

1.3. В пункте 4 «Финансовое обеспечение реализации подпрограммы» подпрограммы 2 «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» слова «составляет 692 344,68 тыс. рублей» заменить словами «составляет 726 875,68 тыс. рублей».

Приложения №№ 4-6 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1-3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации Бутурлиновского муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение № 1 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 26.05.2021 г. № 293

Расходы районного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС), наименование статей расходов	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.), годы							
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы						
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего	793 894,70	191 280,61	157 405,20	141 110,98	110 742,82	38 767,83	77 293,63	77 293,63
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	793 894,70	191 280,61	157 405,20	141 110,98	110 742,82	38 767,83	77 293,63	77 293,63
		в том числе по ГРБС:								
Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	793 894,70	191 280,61	157 405,20	141 110,98	110 742,82	38 767,83	77 293,63	77 293,63
		всего	27 020,23	670,30	0,88	13,50	24 775,55	520,00	520,00	520,00
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	27 020,23	670,30	0,88	13,50	24 775,55	520,00	520,00	520,00
Основное мероприятие	Нормативное правовое регулирование в сфере	в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1	бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	Бутурлиновского района								
Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	всего	26 250,55	0,00	0,00	0,00	24 750,55	500,00	500,00	500,00
		ПРОЧИЕ расходы	26 250,55	0,00	0,00	0,00	24 750,55	500,00	500,00	500,00
		в том числе по ГРБС:								
Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	26 250,55	0,00	0,00	0,00	24 750,55	500,00	500,00	500,00
		всего	749,68	670,30	0,88	13,50	25,00	20,00	20,00	20,00
		ПРОЧИЕ расходы	749,68	670,30	0,88	13,50	25,00	20,00	20,00	20,00
Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	749,68	670,30	0,88	13,50	25,00	20,00	20,00	20,00
Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского	всего	726 875,68	185 317,72	151 726,76	135 542,74	79 961,21	32 600,55	70 863,35	70 863,35
		ПРОЧИЕ расходы	726 875,68	185 317,72	151 726,76	135 542,74	79 961,21	32 600,55	70 863,35	70 863,35
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	726 875,68	185 317,72	151 726,76	135 542,74	79 961,21	32 600,55	70 863,35	70 863,35

Основное мероприятие 2.1	муниципального района Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	всего	161 827,63	13 303,59	35 011,33	63 845,55	33 507,51	5 386,55	5 386,55	5 386,55	
		в том числе по статьям расходов:									
		ПРОЧИЕ расходы	161 827,63	13 303,59	35 011,33	63 845,55	33 507,51	5 386,55	5 386,55	5 386,55	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	161 827,63	13 303,59	35 011,33	63 845,55	33 507,51	5 386,55	5 386,55	5 386,55	
Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений	всего	94 893,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	15 114,00	13 341,00	13 900,00	13 900,00	
		в том числе по статьям расходов:									
		ПРОЧИЕ расходы	94 893,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	15 114,00	13 341,00	13 900,00	13 900,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	94 893,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	15 114,00	13 341,00	13 900,00	13 900,00	
Основное мероприятие 2.3	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	всего	93 781,20	24 769,00	24 212,20	44 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по статьям расходов:									
		ПРОЧИЕ расходы	93 781,20	24 769,00	24 212,20	44 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	93 781,20	24 769,00	24 212,20	44 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления муниципальными финансами городских и сельских поселений	всего	376 373,85	134 840,13	79 620,23	13 547,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80	
		в том числе по статьям расходов:									
		ПРОЧИЕ расходы	376 373,85	134 840,13	79 620,23	13 547,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	376 373,85	134 840,13	79 620,23	13 547,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80	
Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по статьям расходов:									
		ПРОЧИЕ расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		в том числе по ГРБС:								
Основное мероприятие 3.1.	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		всего	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		в том числе по статьям расходов:								
		ПРОЧИЕ расходы	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел финансов администрации Бутурлиновского района	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28

Приложение № 2 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 26.05.2021 г. № 293

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов областного и районного бюджетов на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов, тыс. руб.								
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы							
1	2	3	4	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Муниципальная программа	Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	793 894,70	191 280,61	157 405,20	141 110,98	110 742,82	38 767,83	77 293,63	77 293,63	
		федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	520 469,26	137 721,00	117 826,10	53 637,70	68 350,21	22 289,55	60 322,35	60 322,35	
		местный бюджет	262 221,94	46 500,71	35 434,50	87 473,28	42 392,61	16 478,28	16 971,28	16 971,28	
в том числе:											
Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	всего, в том числе:	27 020,23	670,30	0,88	13,50	24 775,55	520,00	520,00	520,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	27 020,23	670,30	0,88	13,50	24 775,55	520,00	520,00	520,00	
в том числе:											
Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	бюджет									
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		всего, в том числе:	26 920,85	670,30	0,00	0,00	24 750,55	500,00	500,00	500,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	местный бюджет	26 920,85	670,30	0,00	0,00	24 750,55	500,00	500,00	500,00	
		всего, в том числе:	79,38	0,00	0,88	13,50	25,00	20,00	20,00	20,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местный бюджет	79,38	0,00	0,88	13,50	25,00	20,00	20,00	20,00	
Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района	всего, в том числе:	726 875,68	185 317,72	151 726,76	135 542,74	79 961,21	32 600,55	70 863,35	70 863,35	
		федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	520 469,26	137 721,00	117 826,10	53 637,70	68 350,21	22 289,55	60 322,35	60 322,35	
		местный бюджет	195 202,92	40 537,82	29 756,06	81 905,04	11 611,00	10 311,00	10 541,00	10 541,00	
в том числе:											
Основное мероприятие 2.1	Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	всего	161 827,63	13 303,59	35 011,33	63 845,55	33 507,51	5 386,55	5 386,55	5 386,55	
		всего, в том числе:	161 827,63	13 303,59	35 011,33	63 845,55	33 507,51	5 386,55	5 386,55	5 386,55	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	80 614,98	3 828,27	23 038,04	16 945,51	29 796,51	2 335,55	2 335,55	2 335,55	
Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов городских и сельских поселений	местный бюджет	81 212,65	9 475,32	11 973,29	46 900,04	3 711,00	3 051,00	3 051,00	3 051,00	
		всего, в том числе:	94 893,00	12 405,00	12 883,00	13 350,00	15 114,00	13 341,00	13 900,00	13 900,00	
		федеральный	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Основное мероприятие 2.3	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	бюджет								
		областной бюджет	46 453,00	6 605,00	6 783,00	6 950,00	7 214,00	6 081,00	6 410,00	6 410,00
		местный бюджет	48 440,00	5 800,00	6 100,00	6 400,00	7 900,00	7 260,00	7 490,00	7 490,00
		всего, в том числе:	93 781,20	24 769,00	24 212,20	44 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	33 361,00	0,00	12 566,00	20 795,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления муниципальными финансами городских и сельских поселений	местный бюджет	60 420,20	24 769,00	11 646,20	24 005,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		всего	376 373,85	134 840,13	79 620,23	13 547,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80
		всего, в том числе:	376 373,85	134 840,13	79 620,23	13 547,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80
		федеральный бюджет	11 203,50	7 058,90	4 144,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	360 040,28	127 287,73	75 439,06	8 947,19	31 339,70	13 873,00	51 576,80	51 576,80
		местный бюджет	5 130,07	493,50	36,57	4 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28
в том числе:										
Основное	Финансовое обеспечение деятельности	всего, в том	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28

мероприятие 3.1.	отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	числе:								
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	39 998,79	5 292,59	5 677,56	5 554,74	6 006,06	5 647,28	5 910,28	5 910,28

Приложение № 3 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района от 26.05.2021 г. № 293

"План реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района» за 2021 год"

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Исполнитель мероприятия (орган исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иной главный распорядитель средств районного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	Код бюджетной классификации (районный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	«Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района»	Отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района	х	х			110 742,82
1	Подпрограмма 1	Управление муниципальными финансами	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Пирогова М.Н	Январь	Декабрь			24 775,55
1.1	Основное мероприятие 1.1	Нормативное правовое регулирование в сфере бюджетного процесса в Бутурлиновском	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Соответствие нормативных правовых актов в Бутурлиновском		0,00

		муниципальном районе Воронежской области				муниципальном районе Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации	
1.1.1	Мероприятие 1.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты муниципального района Воронежской области, регулирующие бюджетные правоотношения (включая решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области) с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Соответствие нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации	0,00
1.2	Основное мероприятие 1.2	Составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Барбашина О.И. Чмиркова О.А. Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного	0,00

						законодательств а		
1.2.1	Мероприятие 1.2.1	Подготовка ежегодного распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о разработке проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Барбашина О.И.	Август	Сентябрь	Обеспечение требований бюджетного законодательств а		0,00
1.2.2	Мероприятие 1.2.2	Составление планового реестра расходных обязательств Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, свода реестров расходных обязательств муниципальных учреждений, входящих в состав Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, и их направление в ДФБП Воронежской области	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Май Январь	Июнь Январь	Улучшение качества прогнозирования основных бюджетных параметров на средне – и долгосрочную перспективу		0,00
1.2.3	Мероприятие 1.2.3	Программное обеспечение формализованных (неформализованных) методов и механизмов расчета бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период	Овченкова А.Н.	Январь	Сентябрь	Программное обеспечение расчетов бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период		0,00
1.2.4	Мероприятие 1.2.4	Разработка основных подходов по формированию проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А. Пирогова М.Н.	Январь	Сентябрь	Выработка основных подходов к формированию проекта районного		0,00

						бюджета на очередной финансовый год и плановый период, обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов		
1.2.5	Мероприятие 1.2.5	Осуществление сверки исходных данных с ДФБП Воронежской области для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю.	Август	Сентябрь	Проведение с ДФБП Воронежской области сверки исходных данных, необходимой для формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период		0,00
1.2.6	Мероприятие 1.2.6	Сбор, обработка и свод предложений бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (в том числе в разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)	Дубинкина Н.Ю. Чмирова О.А.	Сентябрь	Ноябрь	Обеспечение надежности и обоснованности бюджетных прогнозов и внедрение в практику принципа результативности и установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации		0,00
1.2.7	Мероприятие 1.2.7	Разработка расчетных проектировок (в том числе в	Дубинкина Н.Ю. Чмирова О.А.	Январь	Ноябрь	Подготовка и расчет		0,00

		разрезе программных мероприятий и непрограммной деятельности главных распорядителей бюджетных средств)				проектировок районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период		
1.2.8	Мероприятие 1.2.8	Разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Октябрь	Ноябрь	Выработка бюджетной и налоговой политики района на очередной финансовый год и плановый период		0,00
1.2.9	Мероприятие 1.2.9	Формирование свода бюджетных проектировок и прогноза основных параметров консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Ноябрь	Обеспечение составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и прогноза основных параметров консолидированного бюджета		0,00
1.2.10	Мероприятие 1.2.10	Разработка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Октябрь	Ноябрь	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательств		0,00

1.2.1 1	Мероприятие 1.2.11	Подготовка пояснительной записки к проекту районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и документов (материалов), направляемых одновременно с проектом районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в администрацию и Совет народных депутатов Бутурлиновского муниципального района	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Ноябрь	Ноябрь	а Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства		0,00
1.2.1 2	Мероприятие 1.2.12	Подготовка докладов и материалов для заседаний, по рассмотрению проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Ноябрь	Ноябрь	Обеспечение принятия в установленные сроки районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, соответствующего требованиям бюджетного законодательства		0,00
1.3	Основное мероприятие 1.3	Организация исполнения районного бюджета и формирование бюджетной отчетности	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А. Абрамова О.А. Пирогова М.Н.	Ежегодно	Ежегодно	Обеспечение своевременного и качественного исполнения районного бюджета		0,00
1.3.1	Мероприятие 1.3.1	Составление сводной бюджетной росписи районного бюджета	Чмиркова О.А.	После утверждения решения Совета народных депутатов Бутурлиновск	До начала очередного финансового года	Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета		0,00

				ого муниципальн ого района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период				
1.3.2	Мероприятие 1.3.2	Составление кассового плана районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	После утверждения решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период	До начала очередного финансового года	Формирование кассового плана на очередной финансовый год		0,00
1.3.3	Мероприятие 1.3.3	Ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись района бюджета		0,00
1.3.4	Мероприятие 1.3.4	Ведение кассового плана районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Внесение изменений в кассовый план районного бюджета		0,00

1.3.5	Мероприятие 1.3.5	Подготовка проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов"	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Внесение изменений в районный бюджет	0,00
1.3.6	Мероприятие 1.3.6	Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета за счет районных средств, средств получаемых из федерального и областного бюджета и средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Подготовка об извещений об открытии (закрытии, переоформлении) лицевых счетов. Отражение на лицевых счетах соответствующих операций	0,00
1.3.7	Мероприятие 1.3.7	Проведение кассовых выплат за счет средств муниципальных учреждений Воронежской области, лицевые счета которых открыты в отделе финансов	Дубинкина Н.Ю. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Формирование пакетов платежных поручений и отправка их в орган Фк и банк для перечисления средств с единого счета бюджета района . Отражение на лицевых счетах следующих операции: а) поступления средств; б) суммы выплат	0,00

1.3.8	Мероприятие 1.3.8	Ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов районного бюджета и источников финансирования дефицита	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Направление Перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета, главных администраторов в и администраторов в источников финансирования дефицита районного бюджета, главных администраторов в и администраторов в доходов районного бюджета (его изменений) в Отдел № 5 Федерального казначейства по Воронежской области	0,00
1.3.9	Мероприятие 1.3.9	Осуществление учета исполнения районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Воронежской области	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременное и качественное выполнение операций по кассовому исполнению районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования	0,00

1.3.1 0	Мероприятие 1.3.10	Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Программное обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета за соответствующий отчетный период		0,00
1.3.1 1	Мероприятие 1.3.11	Осуществление составления отчета об исполнении районного, консолидированного бюджетов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области ежемесячно, ежеквартально и за истекший год и представление его в ДФБП Воронежской области	Дубинкина Н.Ю. Чмирова О.А. Пирогова М.Н. Абрамова О.А.	Месячный и квартальный отчеты – 1-го числа квартала, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно; годовой отчет - 20 января	Месячный и квартальный - 9 числа месяца, следующего за отчетным месяцем и кварталом соответственно;	Составление и своевременное представление отчетности за отчетный период		0,00
1.3.1 2	Мероприятие 1.3.12	Осуществление составления отчета по сети, штатам и контингентам получателей средств районного и консолидированного бюджетов за истекший год, представление его в ДФБП	Дубинкина Н.Ю.	февраль	март	Составление и своевременное представление отчетности		0,00
1.3.1 3	Мероприятие 1.3.13	Составление и представление годового отчета об исполнении районного бюджета в администрацию Бутурлиновского муниципального района	Дубинкина Н.Ю. Чмирова О.А. Пирогова М.Н. Абрамова О.А.	Март	Май	Утверждение Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета		0,00
1.3.1	Мероприятие 1.3.14	Подготовка докладов и	Дубинкина Н.Ю.	Март	Май	Утверждение		0,00

4		материалов для заседаний по рассмотрению отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год				Советом народных депутатов Бутурлиновского муниципального района отчета об исполнении районного бюджета		
1.4	Основное мероприятие 1.4	Управление резервным фондом администрации Бутурлиновского муниципального района и иными резервами на исполнение расходных обязательств района	Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременное представление бюджетных средств по правовым актам администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в соответствии с требованиями бюджетного законодательства	927 01 11 39 1 04 20540 870; 927 01 11 39 1 04 20570 870; 927 01 13 39 1 04 80100 870	24 750,55
1.4.1	Мероприятие 1.4.1	Подготовка проекта распоряжения о выделении денежных средств	Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов	927 01 11 39 1 04 20540 870; 927 01 11 39 1 04 20570 870; 927 01 13 39 1 04 80100 870	24 750,55
1.4.2	Мероприятие 1.4.2	Уточнение показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета, бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, выделение денежных средств в соответствии с распоряжениями администрации администрации Бутурлиновского	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов		0,00

		муниципального района Воронежской области "О выделении денежных средств"						
1.4.3	Мероприятие 1.4.3	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и представление отчетов об их использовании главе администрации Бутурлиновского муниципального района	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Ежеквартально -25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом по итогам года - март	Ежеквартально - 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по итогам года - апрель	Контроль за выделением средств из резервного фонда		0,00
1.5	Основное мероприятие 1.5	Управление муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение приемлемого и экономически обоснованного объема и структуры муниципального долга	927 13 01 39 1 05 27880 730	25,00
1.5.1	Мероприятие 1.5.1	Осуществление муниципальных внутренних заимствований Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Привлечение наиболее выгодных внутренних заимствований на рынках финансовых операций		0,00
1.5.2	Мероприятие 1.5.2	Осуществление управления муниципальным долгом Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и его обслуживания	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Поддержание муниципального долга на экономически безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков	927 13 01 39 1 05 27880 730	25,00
1.5.3	Мероприятие 1.5.3	Исполнение обязательств по	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Поддержание		0,00

		муниципальным гарантиям				муниципального долга на экономически безопасном уровне для районного бюджета, исключение долговых рисков		
1.5.4	Мероприятие 1.5.4	Ведение муниципальной долговой книги Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Регистрация и учет муниципального долга Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в муниципальной долговой книге Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		0,00
1.5.5	Мероприятие 1.5.5	Составление и предоставление актов сверки по долговым обязательствам Бутурлиновского муниципального района Воронежской области с ДФБП	Пирогова М.Н.	Январь	Февраль	Своевременное предоставление актов сверки за отчетный период		0,00
1.6	Основное мероприятие 1.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Эффективная организация внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляемого в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации		0,00

						Федерации, повышение эффективности использования средств районного бюджета		
1.6.1	Мероприятие 1.6.1	Осуществление проверки платежных и иных документов, представленных главными распорядителями средств районного бюджета для оплаты соответствующих денежных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение предварительного финансового контроля		0,00
1.6.2	Мероприятие 1.6.2	Осуществление учета и контроля привлечения и погашения заемных средств, полученных из областного бюджета	Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Своевременное и полное погашение основного долга и процентов по долговым обязательствам		0,00
1.6.3	Мероприятие 1.6.3	Осуществление контроля за выделением средств из резервного фонда правительства Воронежской области и представление отчетов об их использовании в ДФБП	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	по итогам года - март	по итогам года - апрель	Контроль за выделением средств из резервного фонда		0,00
1.7	Основное мероприятие 1.7	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе	Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Обеспечение открытости и прозрачности бюджетного процесса в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области и деятельности финансового отдела администрации		0,00

						Бутурлиновского муниципального района Воронежской области		
1.7.1	Мероприятие 1.7.1	Размещение в сети Интернет на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района утвержденных положений районного бюджета, методических рекомендаций и нормативных правовых актов, разрабатываемых финансовым отделом	Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь	Обеспечение доступности информации о бюджетном процессе в Бутурлиновском муниципальном районе Воронежской области		0,00
1.7.2	Мероприятие 1.7.2	Проведение публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	март	июнь	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за 2021 год		0,00
1.7.3	Мероприятие 1.7.3	Проведение публичных слушаний по проекту районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Декабрь	Декабрь	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «О районном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»		0,00
1.7.4	Мероприятие 1.7.4	Организация деятельности органов местного самоуправления Бутурлиновского	Чмиркова О.А. Абрамова О.А. Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Обеспечение открытости информации о деятельности		0,00

		муниципального района Воронежской области, деятельности по предоставлению и размещению информации (сведений) о муниципальных учреждениях и их обособленных структурных подразделениях на официальном сайте в сети Интернет: <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>				муниципальных учреждений		
1.7.5	Мероприятие 1.7.5	Размещение в пределах компетенции отдела финансов соответствующей информации (сведений) о муниципальных услугах в сети Интернет: <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Чмиркова О.А. Абрамова О.А. Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Обеспечение открытости информации о деятельности муниципальных учреждений		0,00
1.7.6	Мероприятие 1.7.6	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по годовому отчету об исполнении районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Март	Апрель	Обсуждение годового отчета об исполнении районного бюджета за отчетный год		0,00
1.7.7	Мероприятие 1.7.7	Подготовка докладов и материалов для проведения публичных слушаний по проекту районного бюджета	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Ноябрь	Декабрь	Обсуждение проекта решения Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период		0,00
2	Подпрограмма 2	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Декабрь			79 961,21

		устойчивости бюджетов городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района						
2.1	Основное мероприятие 2.1	Совершенствование системы распределения межбюджетных трансфертов городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Ноябрь	Совершенствование нормативного правового регулирования предоставления межбюджетных трансфертов из областного и местного бюджетов	927 04 12 39 2 01 78430 540; 927 05 03 39 2 01 S8670 540; 927 08 01 39 2 01 81600 540; 927 14 03 39 2 01 88510 540; 927 05 02 39 2 01 S8140 540; 927 14 03 39 2 01 S8042 540; 927 05 03 39 2 01 88520 540; 927 14 03 39 2 01 20540 540; 927 14 03 39 2 01 20570 540	33 507,51
2.1.1	Мероприятие 2.1.1	Подготовка проектов изменений в нормативные правовые акты Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующие межбюджетные отношения органов местного самоуправления Бутурлиновского муниципального Воронежской области с учетом совершенствования бюджетного законодательства Российской Федерации	Дубинкина Н.Ю. Чмиркова О.А.	Январь	Ноябрь	Соответствие нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, регулирующих бюджетные правоотношения, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации.	927 04 12 39 2 01 78430 540; 927 05 03 39 2 01 S8670 540; 927 08 01 39 2 01 81600 540; 927 14 03 39 2 01 88510 540; 927 05 02 39 2 01 S8140 540; 927 14 03 39 2 01 S8042 540; 927 05 03 39 2 01 88520 540; 927 14 03 39 2 01 20540 540; 927 14 03 39 2 01 20570 540	33 507,51
2.2	Основное мероприятие 2.2	Выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Создание условий для	927 14 01 39 2 02 78050 511;	15 114,00

		городских и сельских поселений				устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате обеспечения минимально гарантированного уровня бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений	927 14 01 39 2 02 S8041 511	
2.2.1	Мероприятие 2.2.1	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю	Сентябрь	Ноябрь	Повышение эффективности предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям		
2.2.2	Мероприятие 2.2.2	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на выравнивание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю	Сентябрь	Ноябрь	Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.		
2.2.3	Мероприятие 2.2.3	Предоставление бюджетам городских и сельских поселений дотаций на выравнивание бюджетной	Дубинкина Н.Ю. Коньшина И.Г.	Ежемесячно	Ежемесячно	Сокращение дифференциации и финансовых возможностей	927 14 01 39 2 02 78050 511; 927 14 01 39 2 02 S8041 511	15 114,00

		обеспеченности за счет средств областного и районного бюджета				поселений		
2.3	Основное мероприятие 2.3	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю.	Январь	Декабрь	Создание условий для устойчивого исполнения бюджетов городских и сельских поселений в результате обеспечения минимально гарантированной сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений		0,00
2.3.1	Мероприятие 2.3.1	Сверка исходных данных для расчетов по распределению средств областного и районного бюджетов, направляемых на обеспечение сбалансированности городских и сельских поселений	Дубинкина Н.Ю.	Сентябрь	Ноябрь	Повышение эффективности предоставления дотаций на сбалансированность городским и сельским поселениям		0,00
2.3.2	Мероприятие 2.3.2	Распределение средств областного и районного бюджета, направляемых на обеспечение сбалансированности бюджетов городских и сельских поселений выравывание бюджетной обеспеченности городским и сельским поселениям	Дубинкина Н.Ю.	Сентябрь	Ноябрь	Обеспечение единого подхода ко всем поселениям при предоставлении дотаций на выравывание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений.		0,00
2.3.3	Мероприятие 2.3.3	Предоставление бюджетам городских и сельских	Дубинкина Н.Ю. Коньшина И.Г.	Ежемесячно	Ежемесячно	Сокращение дифференциации		

		поселений дотаций на обеспечению сбалансированности бюджетов за счет средств областного и районного бюджета				и финансовых возможностей поселений		
2.4	Основное мероприятие 2.4	Содействие повышению качества управления финансами городских и сельских поселений	Чмиркова О.А. Дубинкина Н.Ю. Пирогова М.Н.	Январь	Декабрь	Повышение эффективности управления финансами городских и сельских поселений и соблюдение требований бюджетного законодательства	927 05 05 39 2 04 S8100 540	31 339,70
2.4.1	Мероприятие 2.4.1	Проведение ежегодного мониторинга и оценки качества управления финансами городских и сельских поселений	Чмиркова О.А. Дубинкина Н.Ю. Пирогова М.Н.	Апрель	Май	Мониторинг и оценка качества управления финансами городских и сельских поселений	927 05 05 39 2 04 S8100 540	31 339,70
2.5	Основное мероприятие 2.6	Предоставление иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов		0,00
2.5.1	Мероприятие 2.6.1	Осуществление учета и контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов для софинансирования расходных обязательств	Дубинкина Н.Ю. Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Обеспечение контроля за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов		0,00
3	Подпрограмма 3	Обеспечение реализации муниципальной программы	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь			6 006,06
3.1.	Основное мероприятие 3.1	Финансовое обеспечение деятельности отдела финансов	Абрамова О.А. Овченкова А.Н.	Январь	Декабрь	Осуществление финансирования	927 01 06 39 3 01 82010 121;	6 006,06

		администрации Бутурлиновского муниципального района				расходов отдела финансов, обеспечивающих его функционирован ие	927 01 06 39 3 01 82010 122; 927 01 06 39 3 01 82010 129; 927 01 06 39 3 01 82010 242; 927 01 06 39 3 01 82010 244	
3.1.1	Мероприятие 3.1.1	Планирование сметы расходов отдела финансов на очередной финансовый год	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Составление корректной сметы расходов		0,00
3.1.2	Мероприятие 3.1.2	Подготовка документации на оплату расходов, обеспечивающих функционирование отдела финансов	Абрамова О.А.	Январь	Декабрь	Своевременная выплата заработной платы и оплата счетов на приобретение товаров, работ, услуг	927 01 06 39 3 01 82010 121; 927 01 06 39 3 01 82010 122; 927 01 06 39 3 01 82010 129; 927 01 06 39 3 01 82010 242; 927 01 06 39 3 01 82010 244	6 006,06
3.1.3	Мероприятие 3.1.3	Учет операций по финансовому обеспечению деятельности отдела финансов составление отчетности		Январь	Декабрь	Качественное и своевременное составление отчетности об исполнении бюджета отдела финансов		0,00

Примечание : Расшифровка Исполнитель мероприятия (орган исполнительной власти Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, иной главный распорядитель средств районного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)

Барбашина О.И.           Руководитель отдела финансов администрации Бутурлиновского муниципального района  
Дубинкина Н.Ю.        Начальник сектора консолидированного бюджета  
Абрамова О.А.         Начальник сектора по учету и отчетности- главный бухгалтер  
Пирогова М.Н.         Начальник сектора по планированию и прогнозированию доходов  
Чмиркова О.А.         Старший инспектор сектора консолидированного бюджета  
Коньшина И.Г.         Старший инспектор казначейского исполнения  
Овченкова А.Н.        Старший инспектор казначейского исполнения



**Администрация Бутурлиновского муниципального района  
Воронежской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.05.2021 № 316  
г. Бутурлиновка

**Об утверждении Порядка предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах между поселениями в границах Бутурлиновского муниципального района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района от 28.12.2020г. № 139 «О районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», администрация Бутурлиновского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Бутурлиновского  
муниципального района

Ю.И. Матузов

**Порядок  
предоставления за счет средств районного бюджета субсидий  
организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим  
деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом  
общего пользования на регулярных муниципальных автобусных  
маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального  
района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие  
регулирувания тарифов на перевозку пассажиров автомобильным  
транспортом общего пользования**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах Бутурлиновского муниципального района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (далее - Порядок, Субсидии) разработанный в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливает:

- категории и критерии отбора лиц, имеющих право на получение Субсидий;
- цели, условия и порядок предоставления Субсидий;
- порядок возврата Субсидий в районный бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидии, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий их получателями.

2.Целью предоставления Субсидий является компенсация части потерь в доходах организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах поселений Бутурлиновского муниципального района, возникающих вследствие государственного регулирования тарифов

на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

3. Главным распорядителем средств районного бюджета, предусмотренных на предоставление Субсидий, является администрация Бутурлиновского муниципального района (далее – Администрация).

Субсидии предоставляются Администрацией в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов о районном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, указанные в настоящем Порядке.

4. Право на получение Субсидий имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие пассажирские перевозки автомобильным транспортом общего пользования по утвержденным в установленном порядке муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Бутурлиновского муниципального района (далее - Перевозчики) и имеющие договоры на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным автобусным маршрутам с Администрацией и чьи маршруты включены в реестр регулярных пассажирских перевозок с небольшой интенсивностью пассажирских потоков в муниципальном образовании Бутурлиновского муниципального района (социально значимые муниципальные маршруты) на основании постановления Администрации.

Критериями отбора получателей Субсидий являются:

а) осуществление Перевозчиками пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования с категорией вместимости МВ-1 (от 16 до 45 человек) по утвержденным в установленном порядке маршрутам регулярных перевозок на территории Бутурлиновского муниципального района по регулируемым тарифам в соответствии с заключенными договорами с Администрацией;

б) наличие лицензий на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

в) на пятнадцатое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с Администрацией о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

- у Перевозчика должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Перевозчика должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом;

- Перевозчик - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Перевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Перевозчик - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министром финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Перевозчик не должен получать средства из районного бюджета на основании иных нормативных актов Бутурлиновского муниципального района на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Порядка.

## **II. Условия и порядок предоставления Субсидий**

1. Для получения Субсидий Перевозчики единовременно предоставляют в Отдел жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и дорожного хозяйства администрации Бутурлиновского муниципального района (далее - Отдел) следующие документы:

а) заявление о предоставлении Субсидий в соответствии с приложением №1 к настоящему Порядку;

б) расчет потребности финансирования из районного бюджета потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на соответствующий финансовый год в соответствии с приложением №2 к настоящему Порядку;

в) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом с категорией вместимости МВ-1 (от 16 до 45 человек).

2. Получатели Субсидии кроме документов, указанных в пункте 1 раздела II настоящего Порядка, также вправе предоставить по собственной инициативе:

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов пеней, штрафов, процентов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- копии договоров с Администрацией на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным автобусным маршрутам регулярного сообщения на территории Бутурлиновского муниципального района;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

В случае если Перевозчик не представил по собственной инициативе указанные в настоящем пункте документы, Отдел запрашивает данные самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3. Отдел регистрирует представляемые заявления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации, рассматривает документы и в течении 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и передает их в Комиссию по предоставлению за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (далее – Комиссия), состав которой утверждает Администрация.

В течение 30 календарных дней с момента предоставления Перевозчиком документов, указанных в пунктах 1 и 2 раздела II настоящего Порядка, Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии Перевозчику, либо об отказе в предоставлении Субсидии, которое оформляется протоколом.

На основании решения Комиссии о предоставлении субсидии принимается постановление Администрации об утверждении Реестра получателей субсидии.

Получатель Субсидии должен проинформировать о принятом решении в течении 5 дней со дня его принятия.

4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий является:

- несоответствие Перевозчика критериям отбора, предусмотренным пунктом 4 раздела I настоящего порядка;
- несоответствие представленных Перевозчиком документов требованиям, определенным пунктом 1 раздела II настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной Перевозчиком информации;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

5. В случае принятия решения о предоставлении Субсидий Отдел, в течении 2 рабочих дней с момента принятия решения, направляет Перевозчику и соглашение о предоставлении Субсидий из районного бюджета на

возмещение недополученных доходов в следствии государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в соответствии с типовой формой, согласно приложению №4.

Перевозчик подписывает соглашение и предоставляет его в Отдел в течение 2 рабочих дней с даты получения.

В случае непредставления соглашения Перевозчиком, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

6. Субсидии предоставляются Перевозчикам ежеквартально. Для расчета Субсидий Перевозчик, заключивший с Администрацией соглашение, предоставляет в Отдел ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, документы по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность предоставляемых данных несет Перевозчик.

Субсидии за последний квартал года предоставляются не позднее 25 декабря текущего финансового года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

7. Размер Субсидий рассчитывается Отделом ежеквартально по следующей формуле:

$$Сп = (P - Д - Слг) \times К,$$

где: Сп - размер Субсидий Перевозчику;

Р - расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок за отчетный период;

Д - доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок по тарифам, установленным уполномоченным исполнительным органом государственной власти Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов за отчетный период;

Слг - начисленные субсидии организациям автомобильного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на возмещение недополученных доходов при перевозке автомобильным транспортом пригородного сообщения отдельных категорий граждан за отчетный период;

К - коэффициент пропорциональности, исчисляемый как отношение 1/4 расходов районного бюджета на текущий финансовый год на предоставление Субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования к сумме недополученных доходов, возникших вследствие государственного регулирования тарифов, всех получателей Субсидий за отчетный период.

8. Отдел для перечисления Субсидий Перевозчикам представляет в отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района распоряжение о предоставлении субсидий Перевозчикам, заверенные копии соглашений между Администрацией и Перевозчиками о предоставлении субсидий из районного бюджета на возмещение недополученных доходов вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования и постановление Администрации об утверждении Реестра получателей субсидий.

Перечисление субсидий Перевозчику осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

9. Показателем результативности предоставления Субсидий является выполнение автотранспортным предприятием обязательств, определенных в договорах с Администрацией.

### **III. Требования к отчетности**

Получатель Субсидий предоставляет в Отдел сведения по исполнению обязательств, указанных в договорах об организации регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по регулярным муниципальным маршрутам в границах поселений Бутурлиновского муниципального района, в порядке, по формам и в сроки, которые определены в соглашении между Администрацией и Перевозчиком о предоставлении субсидий из районного бюджета на возмещение недополученных доходов вследствие государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам в границах поселений Бутурлиновского муниципального района.

### **IV. Осуществление контроля за соблюдением условий , целей и порядка предоставления Субсидий**

1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, предоставляемых в виде Субсидий Перевозчику, осуществляет отдел.
2. Администрация, органы муниципального финансового контроля Бутурлиновского муниципального района осуществляют проверки соблюдения Перевозчиками условий, целей и порядка предоставления Субсидий.
3. Предоставление Субсидий Перевозчику приостанавливается в случае выявления Отделом, органами муниципального финансового контроля Бутурлиновского муниципального района фактов нарушения условий, установленных при получении Субсидий, и (или) предоставления Перевозчиком документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

4. Ответственность за достоверность представляемых в Отдел сведений и соблюдений условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на Перевозчика. При нарушении условий, установленных настоящим Порядком, Субсидии подлежат взысканию в доход районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. При выявлении нарушений условий предоставления Субсидий Администрация принимает меры по возврату Субсидий, направляет получателю требование о возврате Субсидий в районный бюджет. Субсидии подлежат возврату в течении 30 календарных дней с момента получения требования.

При не возврате Субсидий в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащих возврату Субсидий в районный бюджет в судебном порядке.

Заместитель главы администрации-  
руководитель аппарата администрации  
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение N1

к Порядку предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

Главе администрации Бутурлиновского муниципального района

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(адрес нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(ИНН юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(ОГРН юридического лица или/ ОГРНИП индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидии на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования.

Настоящим подтверждаю, что:

1) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом;

3) \_\_\_\_\_  
(указывается наименование или Ф.И.О. заявителя)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица) / не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

4) \_\_\_\_\_  
(указывается наименование заявителя)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) осведомлен(а) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и обязуюсь дать письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки;

7) согласен на осуществление администрацией Бутурлиновского муниципального района и органами муниципального финансового контроля Бутурлиновского муниципального района проверок соблюдения получателем Субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

Банковские реквизиты:

Получатель Субсидий \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ лицевой счет N \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корр. счет \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Местонахождение и юридический адрес:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон (факс) \_\_\_\_\_ электронная почта \_\_\_\_\_

Приложение: документы на \_\_\_ листах.

(должность)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

(подпись)

м.п. (при наличии)

(Ф.И.О.)

## Приложение N2

к Порядку предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

## **Расчет потребности в Субсидиях на соответствующий финансовый год**

Показатели	Ед. изм.	Всего			
		Факт 20__	Факт 6 мес. 20__	Ожидае мое 20__	Прогноз 20__
1	2	3	4	5	6
<b>Общий пробег</b>	<b>тыс. км</b>				
в т.ч. с пассажирами	тыс. км				
<b>Рейсы</b>	<b>ед.</b>				
<b>Перевезено пассажиров, всего</b>	<b>тыс. чел.</b>				
в т.ч. с оплатой проезда	тыс. чел.				
<b>Пассажиро-километры, всего</b>	<b>тыс. пасс.- км</b>				
в т.ч. с оплатой проезда	тыс. пасс.км				
<b>Доходы</b>	<b>тыс. руб.</b>				

<b>Расходы</b>	<b>тыс. руб.</b>				
в том числе					
фонд оплаты труда водителей	тыс. руб.				
отчисления от фонда оплаты труда	тыс. руб.				
топливо	тыс. руб.				
смазочные и др. материалы	тыс. руб.				
износ и ремонт шин	тыс. руб.				
техническое обслуживание и ремонт, всего	тыс. руб.				
<i>из них фонд оплаты труда ремонтных рабочих</i>	<i>тыс. руб.</i>				
<i>отчисления от фонда оплаты труда</i>	<i>тыс. руб.</i>				
<i>прямые затраты технического обслуживания и ремонта</i>	<i>тыс. руб.</i>				
<i>общехозяйственные расходы</i>	<i>тыс. руб.</i>				
<i>из них фонд оплаты труда руководителей, специалистов и вспомогательного персонала</i>	<i>тыс. руб.</i>				
<i>отчисления от фонда оплаты</i>	<i>тыс. руб.</i>				

труда					
другие общехозяйственные расходы	тыс. руб.				
<b>Убытки от перевозок</b>	<b>тыс. руб.</b>				
<b>% покрытия расходов доходами</b>					

<b>Субсидий, всего</b>	<b>тыс. руб.</b>				
в т.ч. компенсация льготного проезда	тыс. руб.				
субсидии по межтарифной разнице	тыс. руб.				
субсидии из местного бюджета	тыс. руб.				
% покрытия убытков субсидиями всего					
<b>Финансовый результат (+, -)</b>	<b>тыс. руб.</b>				

Руководитель получателя Субсидий

(индивидуальный предприниматель)

МП

Приложение N3  
к Порядку предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлинского муниципального района на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

Финансовые результаты работы

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица (ИП))

за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года

Показатели	Ед. изм.	Всего
------------	----------	-------

Общий пробег	тыс. км	
Перевезено платных пассажиров	тыс. чел	
Платный пассажирооборот	тыс. пасс.- км	
Размер субсидии организациям автомобильного транспорта, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров, на возмещение недополученных доходов при перевозке автомобильным транспортом пригородного сообщения отдельных категорий граждан	тыс. руб.	
Доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок по тарифам, утвержденным исполнительным органом государственной власти Воронежской области в сфере государственного регулирования тарифов *	тыс. руб.	
Расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок **	тыс. руб.	
в том числе		
фонд оплаты труда водителей	тыс. руб.	
отчисления от фонда оплаты труда водителей	тыс. руб.	
топливо	тыс. руб.	
смазочные материалы	тыс. руб.	
износ и ремонт шин	тыс. руб.	
техническое обслуживание и технический ремонт, всего	тыс. руб.	
из них фонд оплаты труда ремонтно-вспомогательных рабочих	тыс. руб.	
отчисления от фонда оплаты труда ремонтно-вспомогательных рабочих	тыс. руб.	
прямые затраты на техническое обслуживание и технический ремонт	тыс. руб.	
амортизация подвижного состава	тыс. руб.	
общехозяйственные расходы	тыс. руб.	
из них фонд оплаты труда руководителей, специалистов, служащих	тыс. руб.	
отчисления от фонда оплаты труда руководителей, специалистов, служащих	тыс. руб.	
прямые общехозяйственные расходы	тыс. руб.	
<b>Убытки от перевозок</b>	тыс. руб.	

Руководитель получателя Субсидий

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Главный бухгалтер получателя Субсидий

---

 (подпись)

\* Доходы от работы на маршрутах регулярных перевозок пассажиров принимаются по фактическим объемам перевезенных пассажиров с оплатой проезда.

\*\* Расходы от работы на маршрутах регулярных перевозок принимаются по статьям затрат, определенных Методическими рекомендациями по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования, утвержденными распоряжением Минтранса России от 18.04.2013 N НА-37-р "О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования", и методическими рекомендациями "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденными распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте".

Приложение N4  
к Порядку предоставления за счет средств районного бюджета субсидий организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования

### Соглашение

между администраций Бутурлиновского муниципального района

и

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

о предоставлении субсидии из районного бюджета на возмещение недополученных доходов и (или) затрат в связи

с производством (реализацией) товаров, выполнением работ,  
оказанием услуг

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

г. Бутурлиновка

Администрация Бутурлиновского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель средств районного бюджета», в лице главы администрации Бутурлиновского муниципального района Матузова Юрия Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем(ый)ая в дальнейшем "Получатель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления за счет средств районного бюджета организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на регулярных муниципальных автобусных маршрутах в границах поселений Бутурлиновского муниципального района, субсидий на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования на 202\_\_ год, утвержденным постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

#### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 202\_\_ году \_\_\_\_\_ субсидии на компенсацию части потерь в доходах вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего пользования (далее - Субсидия) по коду бюджетной классификации расходов районного бюджета: код Главного распорядителя средств районного бюджета \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_ подраздел \_\_\_\_\_», целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_ в рамках подпрограммы \_\_\_\_\_ муниципальной программы \_\_\_\_\_.

#### II. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из районного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

#### III. Условия предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Правилами предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Правилами предоставления субсидии, либо прошел процедуры конкурсного отбора;

3.1.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, или на иную дату, определенную Правилами предоставления субсидии:

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- у Получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

- Получателю не предоставляются средства из районного бюджета на цели, указанные в [пункте 1.1](#) настоящего Соглашения, на основании иных нормативных правовых актов;

- Получатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.2. Иные условия в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

#### IV. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Главный распорядитель средств районного бюджета в течение 10 календарных дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии осуществляет перечисление Субсидии согласно указанным в настоящем Соглашении реквизитам, в пределах, доведенных Главному распорядителю средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на расчетный или корреспондентский счет Получателя;

4.2. Датой перечисления Субсидии считается дата списания денежных средств с лицевого счета Главного распорядителя средств районного

бюджета.

## V. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств районного бюджета обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии \_\_\_\_\_ в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с Приложением N 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.5. В случае если \_\_\_\_\_ допущены нарушения условий и целей, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в районный бюджет в сроки, установленные Правилами предоставления субсидии.

5.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель средств районного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.2.2. Имеет право отказать Получателю в предоставлении Субсидии или уменьшить размер предоставляемой Субсидии в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

5.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

- предоставлять Главному распорядителю средств районного бюджета документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в Правилах предоставления субсидии;

- направлять средства Субсидии на возмещение расходов (недополученных доходов), указанных в Правилах предоставления субсидии;

- направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.2 настоящего Соглашения.

5.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя средств районного бюджета по возврату средств в районный бюджет в случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.3.3. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в Приложении N 1 к настоящему Соглашению.

5.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю средств районного бюджета не позднее 15 числа первого месяца, следующего за отчетный квартал, в котором была получена Субсидия:

- отчет о достижении значений показателей результативности по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Соглашению;

- отчет об использовании Субсидии по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Соглашению;

- иные отчеты.

5.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## VI. Контроль за исполнением условий Соглашения

6.1. Главный распорядитель средств районного бюджета и органы государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных Правилами предоставления субсидии и положениями настоящего Соглашения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает свое согласие на проведение указанных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

6.3. В рамках проводимых проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получатель обязуется представлять Главному распорядителю средств районного бюджета и органам государственного (муниципального) финансового контроля по их требованию необходимые документы.

## VII. Ответственность Сторон

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Получатель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых Главному распорядителю средств районного бюджета сведений.

7.3. Главный распорядитель средств районного бюджета не несет

ответственность по обязательствам Получателя перед третьими лицами в связи с исполнением настоящего Соглашения.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Соглашения:

а) война, военные действия, массовые волнения;

б) пожары, землетрясения, наводнения и другие обстоятельства непреодолимой силы природного характера.

Сторона, для которой создавалась невозможность исполнению обязательств по настоящему Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую сторону в письменной форме не позднее 5 дней с момента их наступления.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. В случае если споры, возникающие между Сторонами, не будут разрешены путем переговоров, они подлежат рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_202\_\_ года.

8.3. Получатель не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Соглашению третьему лицу.

8.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания обеими Сторонами.

8.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

8.6. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения организационно-правовой формы, названия, юридического адреса, банковских реквизитов она обязана в течение 5 дней письменно информировать об этом другую сторону.

8.7. Настоящее Соглашение составлено в 2 - х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## IX. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств	Получатель Субсидии
-------------------------------	---------------------

районного бюджета	
Администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	
Место нахождения: 397500, Воронежская область, г.Бутурлиновка, пл.Воли.д.43	Место нахождения:
Платежные реквизиты: БИК 012007084 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж ЕКС 40102810945370000023 Казначейский счет 03231643206080003100 ИНН/КПП 3605002369/360501001 ОКТМО 20608101	Платежные реквизиты:

#### Х. Подписи Сторон

Глава администрации Бутурлиновского муниципального района  _____/ Ю.И. Матузов (подпись) (Ф.И.О.)  М.П.	_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)  М.П.
--	---

Приложение № 1к Соглашению  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

#### Показатель результативности предоставления Субсидии

Вид сообщения	Количество маршрутов в соответствии с договорами на выполнение пассажирских перевозок, шт (с указанием реквизитов (дата и номер) договоров на осуществление
---------------	---

	перевозок по данным маршрутам)

<p>Глава администрации Бутурлиновского муниципального района</p> <p>_____ / <u>Ю. И. Матузов</u> (подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p>	<p>_____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p>
---	---

Приложение № 2 к Соглашению  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Отчет**  
о достижении показателей результатов предоставления Субсидий  
\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ 2021 г.  
(наименование юридического лица (ИП) (квартал)

Показатель результата предоставления Субсидий	Плановое значение показателя результата, ед	Фактическое значение показателя результата, ед	Отклонение фактического значения от планового значения, %	Причина отклонения
Количество маршрутов, обслуживаемых получателем Субсидий в пригородном внутримunicipальном				

сообщении				
-----------	--	--	--	--

Руководитель получателя Субсидий

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ**

на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование юридического лица (ИП) \_\_\_\_\_

Главный распорядитель средств районного бюджета \_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_

Единица измерения: \_\_\_\_\_

рубль

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

**1. Движение денежных средств**

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по БК	914
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Средства местного бюджета	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4
Остаток средств субсидии на начало отчетного периода, всего	010		
из них: подлежит возврату в районный бюджет	011		
Поступило средств субсидии из районного бюджета	020		
Израсходовано средств	030		
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода, всего	040		
из них: подлежит возврату в районный бюджет	041		

Руководитель \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.