



**15 марта
2023 года
среда
№ 05**

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуются
постановления администрации Бутурлиновского
муниципального района**

№ п/п	Наименование	Страница
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.03.2023г. № 145 «Об организации оплачиваемых общественных работ»	3-9
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 07.03.2023г. № 147 «О внесении изменений в постановление Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13.10.2022 № 947 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 г.г.»	10-262
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 09.03.2023г. № 152 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района»	263-266
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.03.2023г. № 187 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.01.2018 г. № 60»	267-286
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.03.2023г. № 188 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников дошкольных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 02.11.2016 г. № 488»	287-296
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.03.2023г. № 189 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников организаций дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.01.2018 г. № 46»	297-305
	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 14.03.2023г. № 192 «О создании Центра трудовой адаптации подростков»	306-315



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2023г. № 145
г. Бутурлиновка

**Об организации оплачиваемых
общественных работ**

В целях реализации закона Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановления правительства Российской Федерации от 14.07.1997 №875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», постановления правительства Воронежской области от 31.12.2013 №1201 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать в 2023 году общественные работы не менее чем на 39 рабочих мест, заполняемые гражданами по направлению центра занятости населения, имеющие социально-полезную значимость.

2. Утвердить перечень основных видов общественных работ в Бутурлиновском районе на 2023 год согласно приложению №1.

3. Утвердить перечень основных предприятий для проведения общественных работ в Бутурлиновском районе на 2023 год согласно приложению №2.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований, руководителям предприятий, организаций и учреждений района независимо от форм их собственности:

4.1. Оказать содействие в трудоустройстве безработных граждан на оплачиваемые общественные работы по направлениям центра занятости населения.

4.2. Осуществлять софинансирование оплачиваемых общественных работ для граждан, состоящих на регистрационном учете в центре занятости населения.

4.3. Заключать договоры с центром занятости населения по созданию временных рабочих мест для проведения оплачиваемых общественных работ.

5. Рекомендовать ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (Бурлуцкая И.Н.):

5.1. Привлекать к участию в общественных работах отдельные категории граждан, в порядке исключения, которые согласно Закону РФ «О занятости населения в Российской Федерации» не могут быть признаны безработными (пенсионеров).

5.2. Представлять ежеквартально в отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района отчет о трудоустройстве граждан на общественные работы.

6. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 28.02.2022 №186 «Об организации оплачиваемых общественных работ» считать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение №1
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 06.03.2023г. № 145

**Перечень основных видов общественных работ
в Бутурлиновском районе на 2023 год**

Определен следующий перечень видов работ, отнесенных к общественным работам и рекомендуемых для организации на предприятиях, расположенных на территории района и города на 2023 год:

- архивные вспомогательные работы;
- благоустройство, озеленение и очистка территорий;
- благоустройство, озеленение и очистка территорий парков, скверов, зон отдыха в городе и районе;
- благоустройство сдаваемых объектов;
- бухгалтер по летнему труду, бухгалтер в период временной занятости;
- бухгалтерский учет при проведении летнего отдыха детей;
- бытовое обслуживание население;
- внесение информации в базу данных компьютера;
- возделывание и уборка овощей и плодов;
- возделывание и уборка технических культур;
- воспитание детей-сирот и уход за ними в семейных группах;
- восстановление и замена памятных знаков;
- восстановление и реставрация объектов религиозного назначения;
- восстановление населенных пунктов после пожаров;
- восстановление лесных насаждений, живых изгородей;
- вспомогательные работы при газификации жилья;
- выдача постельных принадлежностей, предметов гигиены;
- выполнение неквалифицированных работ на предприятиях;
- выращивание и уборка сельскохозяйственной продукции;
- выращивание и уход за посадками, обрезка веток для обеспечения видимости;
- вырубка кустарников, деревьев, покос травы;
- глажение изделий из ткани;
- демонтаж дорог;
- забой скота;
- заготовка кормов;
- заготовка сена;
- заготовка, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;
- заполнение похозяйственных книг;
- земляные работы;
- копирование документов (в том числе ксерокопирование);

- малярные и штукатурные работы;
- мытье автомобилей;
- мытье окон производственных и непроизводственных помещений;
- мытье посуды;
- мытье посуды в организациях общественного питания, ведомственных учреждениях питания, санаториях, детских лагерях отдыха, учебных заведениях;
- неквалифицированная помощь продавцам и поварам;
- обеспечение населения услугами общественного питания;
- обеспечение населения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;
- обеспечение социальной поддержки населения (вскапывание огородов, заготовка дров, косметический ремонт квартир и др.);
- обеспечение оздоровления и отдыха детей в период летних каникул;
- обрезка деревьев;
- обслуживание музейно-бытового комплекса;
- озеленение, уход за зелеными насаждениями и благоустройство парков, скверов, зон отдыха и туризма, иных территорий и объектов;
- организация досуга детей в учреждениях культуры, детских садах, лагерях;
- организация досуга молодежи;
- оформление документов;
- оформление документов статистической отчетности и бухгалтерской отчетности по временной занятости населения;
- оформление документов по организации временного трудоустройства;
- очистка от снега территории детских дошкольных и образовательных учреждений;
- очистка дорожных покрытий от грязи и снега;
- очистка и подготовка овощехранилищ;
- очистка и благоустройство пляжей;
- очистка территорий организаций и уход за зелеными насаждениями;
- подготовка почвы под питомники и лесопосадки, уход за насаждением;
- подсобные работы на предприятиях;
- подсобные работы в различных отраслях и сферах деятельности;
- подсобные работы по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;
- помощь в содержании, развитии и обслуживании энерго-, газо-, тепло- и водоснабжения;
- помощь в ведении бухгалтерского учета;
- помощь в ведении делопроизводства;
- помощь при проведении весенне-полевых работ;
- помощь в организации, содержании и развитии муниципальных учреждений здравоохранения, уход за престарелыми, инвалидами, участниками ВОВ;

- помощь в производстве стройматериалов;
- помощь в ведении бухгалтерского учета;
- помощь в ведении делопроизводства;
- посадка и прополка саженцев, уход за насаждениями;
- приведение в порядок воинский захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения и др.;
- прием и выдача верхней одежды;
- производство кирпича;
- производство пиломатериалов, изготовление срубов и др.;
- работа в качестве кондукторов и счетчиков пассажиров в общественном транспорте;
- работа вахтером, сторожем, контролером;
- работа мойщиком автотранспорта;
- работа кочегаром котельной;
- работа в гардеробе;
- работа по подготовке к отопительному сезону;
- работа по доставке почты;
- работа с детьми в оздоровительных лагерях, домах отдыха, санаториях;
- работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота;
- работы в теплично-садовых хозяйствах;
- работа на току, хлебоприемном пункте, элеваторе;
- работа учетчика;
- разбивка клумб, посадка цветов, деревьев, кустарников;
- разгрузочно-погрузочные работы;
- распространение рекламы;
- расчет заработной платы подросткам, оформление документов по участникам временных работ;
- работа с детьми в оздоровительных лагерях, домах отдыха, санаториях;
- работа диспетчера на телефоне;
- работа учетчиком;
- расчистка снега и скалывание льда с тротуаров;
- ремонт объектов соцкультбыта;
- ремонт книг;
- ремонт мебели;
- ремонт жилых помещений;
- руководство бригадами школьников;
- руководство бригадами граждан, занятых на временных работах;
- ручная кладка кирпича;
- санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов;
- сборка мебели;

- сбор, сортировка и переработка вторичного сырья и отходов, стеклотары;
- сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных весенне- и осеннеполевых работ;
- содержание мест воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ;
- слесарные работы;
- содержание и использование жилищного фонда и объектов соцкультбыта (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.);
- сортировка овощей и фруктов;
- сортировка корреспонденции;
- стирка и глажение белья;
- сбор статистических данных, анкетирование населения;
- сбор и упаковка яиц на птицефабриках;
- технические работы в служебных помещениях по упорядочиванию документов в текущем делопроизводстве;
- уборка урожая различных культур;
- уборка производственных и служебных помещений;
- уничтожение сорняков;
- уборка территорий и помещений предприятий, организаций и учреждений района;
- уборка территорий от мусора, работы по вывозу мусора;
- уничтожение сорняков;
- упаковка готовой продукции;
- упаковка пищевых продуктов;
- установка недостающих беседок, скамеек, панно и других объектов архитектурно-художественного оформления;
- установка и ремонт мемориальных плит;
- уход за престарелыми, инвалидами, участниками ВОВ;
- уход за молодняком домашней птицы на птицефабриках;
- уход за молодняком домашних животных на фермах;
- учет и оформление документов на предприятиях;
- участие в проведении Федеральных и региональных общественных компаний;
- участие в учете и оформлении документов;
- формирование подарков для ветеранов, оформление поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях и их адресная доставка;
- другие доступные виды трудовой деятельности на предприятиях, имеющих низкооплачиваемые и длительно незаполняемые вакансии.

Приложение №2
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 06.03.2023г. №145__

**Перечень основных предприятий для проведения оплачиваемых
общественных работ в Бутурлиновском районе на 2023 год**

Оплачиваемые общественные работы в 2023 году планируется провести на следующих предприятиях Бутурлиновского района:

- администрации сельских и городских поселений;
 - отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;
 - отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района;
 - дошкольные образовательные организации;
 - общеобразовательные организации;
 - БУЗ ВО «Бутурлиновская районная больница»;
 - ООО «Коммунальщик»;
 - МУП «Бутурлиновская теплосеть»;
 - ООО «Бутурлиновский агрокомплекс»;
 - ООО «Экспресс»;
 - ООО «Бутурлиновкаавтотранс»;
 - ООО «Хлебороб»
- и других.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2023г. № 147
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13.10.2022 № 947 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 г.г.»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013 г. [N](#) 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 13.10.2022 № 947 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 гг.» изменения, изложив муниципальную программу «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 гг.» изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на

исполняющего обязанности заместителя главы администрации
Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Утверждена
постановлением администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 07.03.2023г. № 147

ПАСПОРТ

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 гг.

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», МКУК «Бутурлиновский НКМ», МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКОУ ДО Бутурлиновская ДШИ, МКУ ФОК «Звездный»
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», МКУК «Бутурлиновский НКМ», МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКОУ ДО Бутурлиновская ДШИ, МКУ ФОК «Звездный»
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия	<u>Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества»</u> 1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методического и этнокультурного сектора: 1.1.Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий; 1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества; 1.3.Обучение и переобучение кадрового состава; 1.4. Внедрение инновационных форм

	<p>работы;</p> <p>1.5. Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры;</p> <p>1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры»;</p> <p>2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района:</p> <p>2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;</p> <p>2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;</p> <p>2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;</p> <p>2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;</p> <p>2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений;</p> <p>2.6. Продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному, гражданскому воспитанию личности, широкая пропаганда лучших образцов народного творчества в сфере духовной и материальной традиционной культуры.</p> <p>2.7. Создание условий для обеспечения прочного национального и межнационального мира и согласия, формирования межкультурной толерантности и дружелюбного отношения к представителям разных наций и этносов на территории Бутурлиновского муниципального района.</p>
--	---

	<p>3. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры.</p> <p>4. Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций.</p> <p>5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».</p> <p>6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение народных промыслов и ремесел:</p> <p>6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.</p> <p>7. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню России, Дню народного единства, Дню толерантности.</p> <p>9. Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений культуры района.</p> <p>A2: Грантовая поддержка любительских творческих коллективов.</p> <p>A2: Региональный проект «Творческие люди».</p> <p><u>Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</u></p> <p>1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>1.1. Пополнение библиотечных фондов,</p>
--	---

	<p>подписка на периодические издания;</p> <p>1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;</p> <p>1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;</p> <p>1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.</p> <p>2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;</p> <p>2.2. Централизация библиотек района;</p> <p>2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.</p> <p>4. Комплектование библиотечного фонда.</p> <p>5. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>6. Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).</p> <p>7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность».</p> <p>8. Организация книжных выставок и уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях культуры.</p> <p>9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>10. Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей</p>
--	--

	<p>и получения ими услуг.</p> <p>11. Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах.</p> <p>12. Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований.</p> <p>13. Создание виртуального концертного зала на базе МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».</p> <p>А3: Региональный проект «Цифровая культура».</p> <p>Подпрограмма 3. «Наследие»:</p> <p>1. Развитие музейного дела;</p> <p>2. Сохранение объектов культурного наследия.</p> <p>А1: «Культурная среда» (Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма).</p> <p>Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»</p> <p>1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.</p> <p>А1: Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств.</p> <p>А1: Региональный проект «Культурная среда».</p> <p>2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы.</p> <p>4. Оснащение организации системы дополнительного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающих в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации</p>
--	---

	<p>народных художественных промыслов.</p> <p><u>Подпрограмма 5. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»</u></p> <p>1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности.</p> <p>2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений.</p> <p>3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции.</p> <p>4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства.</p> <p>5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».</p> <p><u>Подпрограмма 6. «Развитие физической культуры и спорта»</u></p> <p>1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий.</p> <p>2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров.</p> <p>3. Пропаганда физической культуры и спорта.</p> <p>4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса.</p> <p>5. Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района.</p> <p>6. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».</p>
--	--

	<p>7. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.</p> <p>8. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.</p> <p>9. Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.</p> <p>Региональный проект «Спорт-норма жизни».</p> <p><u>Подпрограмма 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы»</u></p> <p>1. Содействие развитию сферы культуры и спорта.</p> <p>2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.</p> <p>3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.</p>
Цель муниципальной программы	<p>Цель программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и учреждениями культуры; - сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Бутурлиновского муниципального района; - обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям, участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; - создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры и спорта Бутурлиновского района.
Задачи муниципальной программы	<p>Задачи программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Строительство, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт объектов культуры, культурного наследия, муниципальных культурно - досуговых учреждений Бутурлиновского муниципального района; сохранение и

	<p>развитие инфраструктуры муниципальных учреждений культуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - модернизация творческого и производственного процессов; - укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры; - развитие внестационарных форм клубного и библиотечного обслуживания населения; - сохранение и развитие традиционной народной культуры, любительского самодеятельного творчества, дополнительного образования детей в сфере культуры на территории района; - проведение массовых культурно - досуговых мероприятий, в том числе способствующих развитию национальных культур; - подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения; - модернизация деятельности музеев, библиотек; - развитие массовой физической культуры и спорта; - развитие внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского муниципального района; - совершенствование информационной активности муниципальных учреждений культуры в АИС ЕИПСК «Единое информационное пространство в сфере культуры»; - финансовое обеспечение подведомственных учреждений.
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p><u>Общий индикатор для программы:</u></p> <p>- <u>Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры и в сфере физической культуры(по сравнению с предыдущим годом (процент).</u></p> <p><u>Подпрограмма 1. Культурно-досуговая деятельность и народное творчество:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - количество культурно - досуговых мероприятий (ед.);

	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение количества посещений театрально - концертных мероприятий (ед.); - количество культурно - досуговых формирований (ед.); - количество участников в культурно - досуговых формированиях(чел.); -увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (процент); - участие в областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях (ед.); - проведение районных конкурсов и фестивалей (ед.); - количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений (ед.). <p style="text-align: center;"><u>Подпрограмма</u> 2.Развитие</p> <p style="text-align: center;"><u>библиотечного обслуживания МКУК</u></p> <p style="text-align: center;"><u>«Бутурлиновская МЦРБ»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными социально-экономическими показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются: - число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.): <p>2023 г. - 5054 чел.;</p> <p>2024 г. - 5058 чел.;</p> <p>2025 г. - 5061 чел.;</p> <p>2026 г. - 5063 чел.;</p> <p>2027 г. - 5065 чел.;</p> <p>2028 г. - 5067 чел.;</p> <p>2029 г. - 5069 чел.;</p> <p>2030 г. - 5071 чел.</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество документоввыдач (тыс. экз.): <p>2023 г. - 105,52 тыс. экз.;</p> <p>2024 г. - 105,63 тыс. экз.;</p> <p>2025 г. - 105,72 тыс. экз.;</p> <p>2026 г. - 106,64 тыс. экз.;</p> <p>2027 г. - 107,51 тыс. экз.;</p> <p>2028 г. - 108,41 тыс. экз.;</p> <p>2029 г. - 109,26 тыс. экз.;</p> <p>2030 г. - 110,12 тыс. экз.</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплектование библиотечного фонда (экз.):
--	---

	<p>2023 г. - 1200 экз.;</p> <p>2024 г. - 1220 экз.;</p> <p>2025 г. - 1240 экз.;</p> <p>2026 г. - 1260 экз.;</p> <p>2027 г. - 1280 экз.;</p> <p>2028 г. - 1300 экз.;</p> <p>2029 г. - 1320 экз.;</p> <p>2030 г. - 1340 экз.;</p> <p>- количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>2023 г. - 2950;</p> <p>2024 г. - 2980;</p> <p>2025 г. - 3010;</p> <p>2026 г. - 3040;</p> <p>2027 г. - 3070;</p> <p>2028 г. - 3100;</p> <p>2029 г. - 3130;</p> <p>2030 г. - 3160.</p> <p>- количество новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1000 человек населения;</p> <p>- увеличение доли публичных библиотек, подключённых к сети интернет.</p> <p><u>Подпрограмма 3. Наследие:</u></p> <p>Целевые показатели:</p> <p>-количество предметов основного фонда музея(ед.)</p> <p>2023 год - 4537</p> <p>2024 год – 4557</p> <p>2025 год – 4600</p> <p>2026 год – 4700</p> <p>2027 год – 4800</p> <p>2028 год – 4900</p> <p>2029 год – 5000</p> <p>2030 год – 5100</p> <p>-количество посещений музея на 1000 человек населения, ед.:</p> <p>2023 год - 149</p> <p>2024 год – 151</p> <p>2025 год – 153</p> <p>2026 год – 155</p>
--	--

	<p>2027 год – 157</p> <p>2028 год – 159</p> <p>2029 год – 161</p> <p>2030 – 163</p> <p>-количество посещений (тыс. чел.)</p> <p>2023 год – 6,7</p> <p>2024 год – 6,8</p> <p>2025 год – 6,9</p> <p>2026 год – 7,0</p> <p>2027 год – 7,1</p> <p>2028 год – 7,2</p> <p>2029 год – 7,3</p> <p>2030 год – 7,4</p> <p>-количество выставок в музее (ед.):</p> <p>2023 год - 20</p> <p>2024 год – 21</p> <p>2025 год – 22</p> <p>2026 год – 23</p> <p>2027 год – 24</p> <p>2028 год – 25</p> <p>2029 год – 26</p> <p>2030 год – 27</p> <p>Целевой индикатор:</p> <p>-доля представленных посетителям музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда:</p> <p>2023 год - 77,5%</p> <p>2024 год - 78,0%</p> <p>2025 год – 79,5%</p> <p>2026 год – 80,0%</p> <p>2027 год – 80,5%</p> <p>2028 год – 81,0%</p> <p>2029 год – 81,5%</p> <p>2030 год – 82,0%</p> <p><u>Подпрограмма 4. Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»:</u></p>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение муниципального задания по определению численности обучающихся в ДШИ и набору на новый учебный год; - доля учащихся успешно сдавших промежуточную аттестацию; - доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в ДШИ по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в регионе; - доля детей в возрасте от 7 до 15 лет включительно, обучающихся по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств, от общего количества детей данного возраста в соответствующем регионе; - доля выпускников ДШИ, завершивших освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и поступивших в профессиональные образовательные организации или образовательные организации высшего образования на профильные образовательные программы от общего числа выпускников ДШИ, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в отчетном году; - сохранность контингента обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств; - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в различных творческих мероприятиях, в т.ч. проводимых непосредственно ДШИ (мастер-классы, творческие встречи, концерты, выставки, театрализованные представления и т.д.), от общего числа детей, обучающихся в ДШИ;
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - доля детей, обучающихся в ДШИ, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях международного, всероссийского и регионального значения, от общего числа детей, обучающихся в ДШИ; - официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержание которых соответствует требованиям ст. 29 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа Минобрнауки России от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», в том числе адаптированные для лиц с нарушением зрения; - проведение капитального ремонта здания ДШИ; - оснащение учебных помещений ДШИ, необходимыми техническими средствами обучения (в т.ч. компьютерными системами и интерактивными досками), современной учебной мебелью; - повышение уровня удовлетворенности граждан Бутурлиновского района качеством предоставляемых образовательных услуг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в сфере культуры и искусства; - динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к
--	--

	<p>средней заработной плате по региону; - динамика численности работников ДШИ основного состава.</p> <p><u>Подпрограмма 5. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта; - единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2024 - 2030 годы», по направлению, касающемуся совершенствования условий для развития массового спорта. <p><u>Подпрограмма 6 «Развитие физической культуры и спорта»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - удельный вес населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - количество спортивно-массовых мероприятий; - количество участников спортивно-массовых мероприятий; - доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений. <p><u>Подпрограмма 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы»:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области; - увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения; -повышение эффективности кадрового обеспечения;
--	--

	-количество существующих общественных организаций.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Муниципальная программа реализуется один этап: с 2023 – 2030 годы.
Объемы и источники финансирования программы в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы	2023г. - 146 625,35 тыс. руб. 2024 г. – 116 230,26 тыс. руб. 2025 г. – 103 011,14 тыс. руб. 2026 г.- 110 371,34 тыс. руб. 2027 г.– 110 371,34 тыс. руб. 2028 г.- 110 371,34 тыс. руб. 2029 г.- 110 371,34 тыс. руб. 2030 г.- 110 371,34 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>Реализация программных мероприятий позволит к 2030 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысить уровень материально-технической обеспеченности учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района; - увеличить количество посещений учреждений культуры и наполняемость зрительных залов; - достичь отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате в Воронежской области — 100%; - повысить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры; -обеспечить равный доступ населения к культурным ценностям и участие в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности; - сохранить и эффективно использовать культурное наследие Бутурлиновского муниципального района; - улучшить качество, разнообразие, уровень и объем услуг в сфере культуры; - гармонизация межнациональных отношений; - перейти на обучение по программам

	<p>предпрофессиональной подготовки в МКОУ ДО Бутурлиновская ДШИ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличить долю граждан Бутурлиновского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 48,7% (на начало 2022 года) до 70% (на конец 2030 года); - обеспечение конкурентноспособности Бутурлиновского района в сфере туризма за счет предоставления новых туристических маршрутов и объектов посещения; - формирование системы качественного обслуживания туристов и создание условий для групп; - рост туристских потоков к концу срока реализации программы в 3-4 раза.
--	---

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В последние десятилетия удалось добиться расширения форм и объемов участия государства и общества в поддержке сферы культуры. Однако реализуемый комплекс государственных мер пока не оказал решающего позитивного влияния на ситуацию в культуре, позиции которой были серьезно подорваны в 90-ые годы. В соответствии со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537, главными угрозами национальной безопасности в сфере культуры являются засилье продукции массовой культуры, ориентированной на духовные потребности маргинальных слоев общества, а также противоправные посягательства на объекты культуры.

На фоне неизбежных противоречий общественной жизни в период ее трансформации необходимо укреплять сеть существующих учреждений культуры и дополнительного образования детей, поскольку именно они обеспечивают историческую преемственность поколений, сохранение, распространение и развитие культуры и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяя лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

Бутурлиновский муниципальный район – один из наиболее развитых и интересных в культурном отношении районов Воронежской области, обладает развитой культурной средой, значительным культурным потенциалом.

Отрасль культуры Бутурлиновского муниципального района включает в себя сферы библиотечного, музейного, клубного дела и дополнительного образования, и составляет 43 организации культуры, включая юридические лица и филиалы. Из них: 20 - библиотек, 1 - музей, 18 - учреждений культурно - досугового типа, 1- ДШИ, 1 - парк культуры и отдыха, 1- Дом ремесел. Общая численность работающих в отрасли специалистов составляет более 180 человек. Каждое учреждение культуры финансируется из бюджета своего поселения.

Бутурлиновский муниципальный район обладает богатейшим историко-культурным наследием. 133 объекта, находящиеся на территории района, включены в государственный реестр объектов культурного наследия (воинские захоронения, курганы, памятники истории и архитектуры).

Вместе с тем, многие проблемы сферы культуры Бутурлиновского муниципального района пока остаются нерешенными. Требуется капитальные ремонты 5 зданий сельских Домов культуры, требует обновления материально-техническое оснащение учреждений культуры (износ музыкальных инструментов и оборудования), особенно в сельской местности. Большинство учреждений культуры сельских поселений не оснащено согласно нормативам минимального ресурсного обеспечения сельских учреждений культуры, утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 20.02.2008 года. Общий процент износа зданий учреждений культуры в районе составляет 55,27 %.

На данный момент наиболее проблемой является строительство объекта «Районный дом культуры в г. Бутурлиновка». С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Рекомендовано проведение 12 циклов мониторинга в год состояния несущих конструкций здания.

Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры нецелесообразно. В 2021 году администрацией Бутурлиновского муниципального района подана заявка о включении в Областную адресную инвестиционную программу строительство данного объекта в 2022 – 2023 гг.

Среди главных причин устаревания материально-технической базы учреждений культуры и утечки высококвалифицированных кадров – недофинансирование отрасли.

Социально-экономические и политические реформы российского общества привели к возрастанию роли библиотек как общедоступных информационных центров. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» выполняет функции бесплатного социального института для реализации конституционного права граждан на свободное получение информации и документов. В то же время, проведенный анализ библиотечной деятельности показал на несоответствие между запросами и потребностями населения в литературе и информации, с одной стороны, и ресурсами библиотеки, с другой. Медленно идет процесс внедрения современных технологий в библиотеке, что ухудшает информационное обеспечение жителей.

Назрела необходимость увеличить темпы компьютеризации и сетевого взаимодействия в библиотеке. Требуется систематическое обновление имеющегося оборудования, приобретение компьютеров и программных продуктов, что позволит развивать деятельность МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» по интеграции в единое информационное поле региона.

Документный фонд библиотеки насчитывает — 73029 экземпляров. Необходимо отметить, что фонды библиотеки, в основном, сформированы в 70-80-ые г.г. прошлого века. В настоящее время они не только физически изношены, но и содержательно устарели. Для библиотеки принципиально важно постоянно обновлять фонды, что позволит иметь оптимальные по объемам актуальные собрания документов на различных носителях информации, доступные населению и отвечающие его потребностям.

Остро стоит проблема реставрации здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», являющегося архитектурным памятником.

Успешное развитие библиотеки невозможно без дальнейшего развития системы библиотечно-информационного образования, обеспечивающего обновление профессиональных знаний, умений и навыков библиотечных кадров посредством регулярного повышения их квалификации и переподготовки по актуальным направлениям модернизации библиотечного дела.

Остро стоит проблема реставрации зданий МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», МКУК «Бутурлиновский НКМ», являющихся архитектурными памятниками.

Также, возникают проблемы в реализации и развитии музейной деятельности:

- несоответствие материально-технической базы современным стандартам и нормам музейного обслуживания населения;
- отсутствие средств на комплектование фондовых коллекций;
- отсутствие в районе реставрационной мастерской;
- в музее отмечается накопление экспонатов, нуждающихся в консервации с последующей реставрацией;
- техническое и технологическое оснащения музея не соответствует современным требованиям музейной деятельности;
- ухудшение состояния постоянных экспозиций музея. Экспозиции музея, сформированные в 1980-е годы, физически устарели, утратили привлекательность для посетителей. Нужны современные экспозиции с учетом новых методологических подходов и использованием новейших информационных технологий.
- для привлечения туристического потока в Бутурлиновский муниципальный район недостаточно развито производство конкурентноспособной сувенирной продукции, отсутствуют оборудованные помещения для проведения мастер-классов.

Система дополнительного образования в сфере культуры и искусства представлена деятельностью МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ, здание которой будет капитально отремонтировано в 2023 году.

В Бутурлиновском районе уделяется большое внимание развитию физической культуры и спорта. Доля граждан Бутурлиновского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом выросла с 14215 человек в 2014 году до 22381 человек в 2021 году. Положительная динамика достигнута за счёт проведения большего числа спортивных мероприятий, за счёт привлечения жителей сельских поселений к занятиям физической культурой и спортом, а так же за счёт развития спортивной инфраструктуры.

По итогам 2021 года спортсменам Бутурлиновского района присвоено - 767 разрядов. Проведено 197 спортивных мероприятий.

Модернизация и реконструкция спортивных сооружений в Бутурлиновском районе

- продолжается реконструкция стадиона г. Бутурлиновка;
- продолжается дальнейшее благоустройство лыжероллерной трассы в сквере «Лес Победы»;
- приобретено спортивное оборудование и инвентарь для спортивного клуба «Атлант»;

- на территории стадиона благоустроены раздевалки для хоккеистов и будет установлена коробка для зимних видов спорта.

Итоги участия в 2021 году граждан Бутурлиновского района в мероприятиях по сдаче нормативов комплекса ВФСК «Готов к труду и обороне»

Приняло участие в мероприятиях всего - 6 547 человек (на 45 % больше, чем в 2020 году), из них выполнили нормативы - 3983 чел., соответствующие

Золотому знаку - 1593

Серебряному знаку - 1609

Бронзовому знаку - 781

В районе развивается 35 видов спорта.

Базовыми видами спорта являются:

игровые виды спорта: волейбол, футбол, баскетбол;

силовые виды спорта: тяжелая атлетика, армспорт, бодибилдинг, пауэрлифтинг; спортивные единоборства: самбо, УШУ, бокс;

циклические виды спорта: лыжные гонки: лыжный и лыжероллерный спорт, лёгкая атлетика, плавание;

индивидуальные виды спорта: бильярдный спорт, настольный теннис; автомобильный спорт.

В Бутурлиновском муниципальном районе действует Бутурлиновская районная общественная организация «Футбольный клуб «Салют», которая создана в целях развития футбола и поддержки спортсменов Бутурлиновского района.

В районе есть перспективные детские футбольные команды.

С 2018 года на территории Бутурлиновского района проводится I этап Кубка России по лыжероллерам, в этом году состоялся Чемпионат России по лыжероллерам. В нем приняли участие более двухсот спортсменов из 30 регионов России.

В перспективе в районе планируется дальнейшее совершенствование спортивной инфраструктуры: в настоящее время продолжается реконструкция стадиона в г. Бутурлиновка, благоустройство лыжероллерной трассы, планируется строительство новых многофункциональных спортивных площадок на территории общеобразовательных школ и сельских поселений.

Выполнение этих мероприятий позволит расширить возможности спортивной базы Бутурлиновского района в оказании физкультурно-оздоровительных услуг населению и созданию условий для развития учебно-материальной базы по видам спорта. В дальнейшем планируется продолжить

работу по привлечению высококвалифицированных кадров сферы физической культуры и спорта. Повышать уровень спортивного мастерства.

На сегодняшний день инфраструктура спортивной отрасли Бутурлиновского муниципального района представлена тремя муниципальными учреждениями: МКУ ФОК «Звездный», МКОУ ДО Бутурлиновская ДЮСШ и МКУ «БФОЦ».

Открытие в 2014 году нового объекта МКУ ФОК «Звездный» помогло решить многие проблемы в области физической культуры и спорта, а так же в обеспечении занятости населения, в том числе молодежи и детей.

В 2023 - 2030 годах необходимо увеличить рост физкультурно – спортивной активности населения района старших возрастных групп. Для этого необходимо повысить эффективность физкультурно - оздоровительной работы на предприятиях, учреждениях, организациях, расширить перечень физкультурно – оздоровительных услуг, оказываемых населению, укрепить материально – спортивную базу сельских поселений. В настоящее время уровень обеспеченности спортивными залами составляет 32 % от необходимого показателя, чего явно недостаточно для организации и проведения физкультурно – массовых и спортивных мероприятий района. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДЮСШ спортивным инвентарем и оборудованием (50 процентов от необходимого минимума).

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008-2015 годы (одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011г. № 2227-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 № 2148-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы (утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. № 1666 "О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года";

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»

«Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года», утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 года №2129-р;

Распоряжением правительства Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) Воронежской области «Изменения в

отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры» от 27.02.2013 года №117-р;

Постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» от 18.04.2013 г. №364.

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства Бутурлиновского района на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций муниципального района как национального богатства и основы единства общества;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно - досуговой деятельности, организации дополнительного образования детей в сфере культуры;

продвижение в культурном пространстве района нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры;

совершенствование организационных и правовых механизмов, оптимизация деятельности организаций и учреждений;

укрепление имиджа района с богатейшей традиционной и динамично развивающейся современной культурой;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

развитие системы постоянного обучения и переобучения кадров, работающих в сфере культуры;

развитие нормативного правового обеспечения в сфере культуры и искусства;

совершенствование организационной структуры и кадрового, финансового, материально-технического, информационного и ресурсного обеспечения;

координация и взаимодействие заинтересованных субъектов в реализации государственной политики в области культуры и искусства.

развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе.

Остальные приоритеты деятельности описаны в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

В итоге реализации муниципальной программы будут достигнуты следующие результаты:

- обеспечены условия для реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям;
- осуществлен комплекс мер, установленный федеральным законодательством и законодательством Воронежской области, направленный на сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия;
- проведено совершенствование правового, организационного, экономического механизмов функционирования в сфере культуры;
- обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.

Оценка результатов реализации муниципальной программы осуществляется на основе использования целевых показателей и индикаторов, сформированных с учетом специфики деятельности учреждений культуры различных видов и размещенных в специальных разделах каждой подпрограммы и в Приложении №2.

Динамика значений целевых индикаторов муниципальной программы в сфере культуры сформирована с учетом плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» утвержденного постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.04.2013 г. №364.

Система показателей (индикаторов) муниципальной программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и индикаторы входящих в муниципальную программу подпрограмм. Данная система сформирована с учетом требований постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 04.10.2013г. №1068 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района» и обеспечивает возможность

проверки и подтверждения достижения установленных плановых значений рассматриваемых показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) муниципальной программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период до 2030 года. Улучшение значений целевых показателей (индикаторов) в рамках реализации муниципальной программы предполагается за счет:

- повышения прозрачности и открытости деятельности учреждений культуры;
- роста качества и эффективности муниципального управления в сфере культуры;
- повышения мотивации работников культуры и спорта;
- внедрения современных информационных и инновационных технологий;
- увеличения объемов бюджетного и внебюджетного финансирования сферы культуры и спорта.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются:

- признание стратегической роли и приоритета культуры для обеспечения социальной стабильности Бутурлиновского района;
- повышение заработной платы работников учреждений культуры;
- качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;
- повышение эффективности управления отраслью, внедрение программно-целевых механизмов управления сферой культуры;
- расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий и электронных продуктов;
- создание условий для развития культуры, придание нового современного облика учреждениям культуры;
- оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры, внедрение современных подходов бюджетного планирования, контроля;

Решение задач и достижение главной цели муниципальной программы позволит к 2030 году достигнуть следующих основных результатов:

- укрепление единого культурного пространства Бутурлиновского муниципального района, а также духовного единства и социальной стабильности в районе;

- утверждение приоритетной роли муниципальной культурной политики для формирования мировоззрения, общественного сознания;
- перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее современную и привлекательную сферу общественной деятельности;
- принятие нормативно-правовых актов, обеспечивающих деятельность отрасли;
- преодоление диспропорций, вызванных разной степенью обеспеченности населения учреждениями культуры в городах и сельской местности;
- формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры;
- создание благоприятных условий для улучшения культурно - досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развитие самодеятельного художественного творчества;
- обеспечение широкого, без каких-либо ограничений, доступа каждого гражданина к региональным, национальным и мировым культурным ценностям через формирование публичных электронных библиотек;
- значительное увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки творческих коллективов, социально значимых проектов.

Ежегодно будет увеличиваться процент охвата детей, привлеченных к занятиям творчеством.

Одной из первоочередных задач финансового менеджмента в сфере культуры останется поэтапное повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

Планируется ежегодное установление грантовой поддержки творческим коллективам.

В целях преодоления дефицита специалистов кадровый менеджмент займет особое место в современных технологиях управления в сфере культуры.

Продолжится модернизация учреждений культуры, в т.ч. обновление материально-технической базы, специального оборудования. Будут выделены средства на приобретение музыкальных инструментов для учреждений культуры.

Планируется довести уровень информатизации учреждений культуры района до 100%, в т.ч. по подключению к сети «Интернет».

Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

3.Обоснование выделения подпрограмм и обобщенная характеристика основных мероприятий

Состав задач и соответственно подпрограмм муниципальной программы «Развитие культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» определен с учетом основных направлений реализации муниципальных программ, установленных Перечнем муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденных распоряжением администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013 № 351.

Согласно данному распоряжению предметом муниципальной программы является: строительство, реконструкция, реставрация, капитальный ремонт объектов культуры, культурного наследия, муниципальных культурно - досуговых учреждений Бутурлиновского муниципального района; сохранение и развитие инфраструктуры муниципальных учреждений культуры; модернизация творческого и производственного процессов; укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры; развитие внестационарных форм клубного и библиотечного обслуживания населения; сохранение и развитие традиционной народной культуры и любительского самодеятельного творчества сельских территорий; создание условий для развития театрального искусства; проведение массовых культурно - досуговых мероприятий, фестивалей, конкурсов; подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения; модернизация деятельности музеев; укрепление материально-технической базы музея, учреждений культуры и парка культуры и отдыха; обеспечение сохранности и ремонта военно-мемориальных объектов; развитие массовой физической культуры и спорта; проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий; пропаганда физической культуры и спорта, как важнейшей составляющей здорового образа жизни; строительство (реконструкция), капитальный (текущий) ремонт объектов физической культуры и спорта; финансовое обеспечение подведомственных учреждений.

Решение задач муниципальной программы реализуется посредством выполнения соответствующих им подпрограмм муниципальной программы, отнесенные к реализации отделом по культуре и спорту:

Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и народное творчество»;

Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»;

Подпрограмма 3. «Наследие»;

Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»;

Подпрограмма 5. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»;

Подпрограмма 6. «Развитие физической культуры и спорта»;

Подпрограмма 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Кроме перечисленных подпрограмм решение задач по направлениям «Культурно – досуговая деятельность и народное творчество» и «Библиотечное обслуживание» возложено на администрации 16 городских и сельских поселений Бутурлиновского муниципального района. Каждое поселение имеет свою подпрограмму, в которой отражены сферы культурно - досуговой деятельности и библиотечного обслуживания. Финансирование подпрограммы осуществляется за счет бюджетов поселений. Координация выполнения поставленных перед поселениями целевых индикаторов в сфере культуры возложена на отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

Предусмотренные в рамках каждой подпрограммы цели, задачи и мероприятия полным образом охватывают весь диапазон, заданных приоритетных направлений развития сферы культуры и спорта и в максимальной степени будут способствовать достижению целей и конечных результатов настоящей Программы.

Подпрограмма 1. «Культурно – досуговая деятельность и развитие народного творчества» включает в себя семь основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора:

Данное основное мероприятие предполагает проведение следующих мероприятий:

1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;

1.2.Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;

1.3.Обучение и переобучение кадрового состава;

1.4. Внедрение инновационных форм работы;

1.5. Модернизация материально-технической базы;

1.6. Повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры»;

Основное мероприятие 2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района. Данное основанное мероприятие включает в себя:

2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;

2.2. Организацию и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;

2.3. Организацию участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;

2.4. Поддержку творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;

2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных КДУ.

Основное мероприятие 3. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры.

Основное мероприятие 4. Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций.

Основное мероприятие 5. 5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».

Основное мероприятие 6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел. Данное основное мероприятие включает в себя:

6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;

6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

Основное мероприятие 7. Финансовое обеспечение подпрограммы.

Основное мероприятие 8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню России, Дню народного единства, Дню толерантности.

Основное мероприятие 9. Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений культуры района.

A2: Грантовая поддержка любительских творческих коллективов.

A2: Региональный проект «Творческие люди».

Подпрограмма 2. «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» включает в себя восемь основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», в которое входят следующие мероприятия:

- 1.1. Пополнение библиотечных фондов современными источниками информации на различных носителях, подписка на периодические издания;
- 1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники.
- 1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;
- 1.4. Внедрение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения. Расширение охвата внестационарными формами обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:

- 2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;
- 2.2. Централизация библиотек района;
- 2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.

Основное мероприятие 3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.

Основное мероприятие 4. Комплектование библиотечного фонда.

Основное мероприятие 5. Финансовое обеспечение подпрограммы.

Основное мероприятие 6. Проведение информационных кампаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).

Основное мероприятие 7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность».

Основное мероприятие 8. Организация книжных выставок и уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях культуры.

Основное мероприятие 9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Основное мероприятие 10. Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей и получения ими услуг.

Основное мероприятие 11. Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах.

Основное мероприятие 12. Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований.

Основное мероприятие 13. Создание виртуального концертного зала на базе МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

АЗ: Региональный проект «Цифровая культура».

Подпрограмма 3. «Наследие» включает три основных мероприятия:

Основное мероприятие 1. «Развитие музейного дела». Это мероприятие включает в себя весь комплекс мероприятий по модернизации музейного дела, а так же обеспечению доступности музейного фонда, укреплению материально-технической базы и обеспечению сохранности музейных коллекций и предметов.

1.1. Расширение спектра услуг, предоставляемых музеем, расширение разнообразия форм деятельности в соответствии с выявленными интересами и потребностями населения;

1.2. Информатизация музейного дела, формирование и ведение электронного каталога музейных фондов, создание единой системы учета музейных предметов;

1.3. Пополнение музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в МКУК «Бутурлиновский НКМ», путем совершенствования системы закупки предметов, имеющих культурную ценность;

1.4. Контроль технического состояния и профилактическая обработка фондовых материалов;

1.5. Техническое перевооружение и модернизация материально-технической базы музея (расширение экспозиционных, фондовых и сопутствующих им служебных площадей, оснащенных оборудованием, отвечающим современным требованиям);

1.6. Обеспечение безопасности здания и музейных территорий;

1.7. Создание оптимальных условий хранения, консервации и реставрации музейных коллекций;

1.8. Внедрение современных информационных технологий в области учета и хранения музейных коллекций, их экспонирования и ввода в научный оборот;

1.9. Профессиональная подготовка и закрепление квалифицированных кадров.

Основное мероприятие 2. «Сохранение объектов культурного наследия».

Выполнение мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по сохранению и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Бутурлиновского района.

Основное мероприятие 3. «Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а также с целью формирования представления о Бутурлиновском районе благоприятном для развития туристического потенциала». Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи:

- создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно познавательного туризма;
- формирование представления о Бутурлиновском районе, благоприятном для туризма;
- формирования маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках;
- проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района;
- обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования;
- разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно- познавательного туризма;
- совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма;
- повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры;
- развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов;
- продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на межрегиональном и международном уровне;
- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.

A1: «Культурная среда» (Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма);

Подпрограмма 4. «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» включает пять основных мероприятий:

Основное мероприятие 1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.

A1: Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств.

A1: Региональный проект «Культурная среда».

Основное мероприятие 2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.

Основное мероприятие 3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы. Оснащение школы новейшими техническими средствами (компьютерной и мультимедийной техникой) позволит обучать детей новым предметам «Компьютерный дизайн», «Электронная музыка», «Компьютерная графика», «Музыкальная информатика», участвовать в конкурсах новой формации, быть в курсе новых тенденций, способствовать развитию сайта школы.

Основное мероприятие 4. Оснащение организации системы дополнительного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающих в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов.

4.1. Использование изделий народных художественных промыслов в программах дополнительного образования и воспитания детей, формирование профильного профессионального образования.

Подпрограмма 5. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»

1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности.

2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений.

3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции.

4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства.

5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».

Подпрограмма 6 «Развитие физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе» включает в себя девять основных мероприятий:

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения, годы	Исполнитель	Финансирование тыс. руб.
1.	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий: 1.1. Проведение физкультурно – массовых и спортивных мероприятий в районе согласно календарного плана физкультурно – массовых и спортивных мероприятий Бутурлиновского района; 1.2. Участие в областных, Всероссийских физкультурно – массовых и спортивных мероприятиях согласно календарного плана.	2023 - 2030	Отдел по культуре и спорту	2023- 1500,00 т.р. 2024 -1500,00 т.р 2025 -1500,00 т.р 2026 -1500,00 т.р 2027 -1500,00 т.р 2028 -1500,00 т.р 2029 -1500,00 т.р 2030 -1500,00 т.р
2.	Подготовка физкультурно – спортивных кадров: 2.1. Выявление и направление на учебу в высшие спортивные заведения молодежи из наиболее подготовленных спортсменов, желающих связать свою профессиональную деятельность с работой в отрасли “Физическая культура и спорт”	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
3.	Пропаганда физической культуры и спорта: 3.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы по физической культуре и спорту; 3.2. Освещение в средствах массовой информации спортивной тематики, и популяризации здорового образа жизни; 3.3. Информационное сопровождение программы	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

	развития физической культуры и спорта в сети Интернет; 3.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом.			
4.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	2023-21760,65 т.р. 2024-21806,73 т.р. 2025-21806,73 т.р. 2026-21806,73 т.р. 2027-21806,73 т.р. 2028-21806,73 т.р. 2029-21806,73 т.р. 2030 - 21806,73 т.р.
5.	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района: 4.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»; 4.2. Освещение в средствах массовой информации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»; 3.3. Информационное сопровождение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в сети Интернет; 4.4. Организация пропаганды и	2023-2030	Отдел по культуре и спорту, отдел по образованию и молодежной политике	2025 – 50 т.р. 2026 - 50 т.р. 2027 – 50 т.р.

	продвижение ценностей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».			
6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
7.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
9.	Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха. Региональный проект «Спорт-норма жизни».	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
	Региональный проект «Спорт-норма жизни».	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

Подпрограмма 7. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

включает в себя три основных мероприятия:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта.
2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.
3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств федерального, областного, районного бюджетов и за счет прочих безвозмездных поступлений.

В соответствии с бюджетом действующих расходных обязательств общий объем финансирования муниципальной программы из всех источников предусматривается в размере 917 723,45 тыс. рублей, в том числе:

2023 год	– 146 625,35 тыс. руб;
2024 год	– 116 230,26 тыс. руб.;
2025 год	– 103 011,14 тыс. руб.;
2026 год	– 110 371,34 тыс. руб.;
2027 год	– 110 371,34 тыс. руб.;
2028 год	– 110 371,34 тыс. руб.;
2029 год	– 110 371,34 тыс. руб.;
2030 год	– 110 371,34 тыс. руб.

Объем финансовых ресурсов из средств районного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению при формировании проектов областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в установленном порядке. (Приложение 1)

5. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации программы

Важное значение для успешной реализации Программы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач Программы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации Программы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестированием бюджетных расходов на сферы культуры и спорта, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают меры, предусмотренные в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации Программы»:

ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

определение приоритетов для первоочередного финансирования;

планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Риск усиления разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры и спорта

Усиление разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры и спорта может послужить причиной существенного снижения качества и доступности услуг в рассматриваемых сферах.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией Программы;

-повышение эффективности взаимодействия участников реализации Программы;

-создание системы мониторингов реализации Программы;

-своевременная корректировка мероприятий Программы.

Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, предпенсионным возрастом большинства специалистов отрасли культуры и спорта, что снижает эффективность работы организаций сферы предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

Риски, связанные с муниципальными особенностями

Риски, связанные с муниципальными особенностями, обусловлены:

- слабым нормативным правовым и методическим обеспечением управления сферами культуры на уровне поселений.

Снижение рисков возможно за счет:

- предоставления поселениям возможности получать оперативную консультационную помощь по вопросам реализации Программы, а также обеспечения их со стороны ответственного исполнителя модельными проектами нормативных правовых актов, методических рекомендаций.

Несмотря на повышение оплаты труда работникам культуры в 2013 году, нехватка квалифицированных кадров в отрасли культура стоит очень остро.

Уход специалистов из сферы культуры и слабый приток молодежи снижают эффективность работы. В большинстве учреждений культуры наблюдается ярко выраженная тенденция старения кадров, низкий процент работников с высшим образованием.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материальной базы и реализацией новых творческих инициатив.

Безусловной составляющей повышения конкурентоспособности культуры Бутурлиновского муниципального района является повышение качества культурных благ и услуг, обеспечение их необходимого многообразия. Решение этой задачи на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности организаций культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Многообразие и тесная взаимосвязь отдельных направлений культурной деятельности требует широкого взаимодействия органов государственной власти всех уровней, общественных объединений и других субъектов сферы культуры, обуславливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач.

Реализация муниципальной программы сопряжена с рисками, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов.

К числу частично управляемых рисков относится дефицит в отрасли культуры высококвалифицированных кадров для внедрения программно-целевых методов и механизмов управления, ориентированных на результат на местном уровне.

6.Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за

оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где,}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год,

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском муниципальном районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле:

$$Э_{п} = Z\% / К_{и}, \text{ где}$$

Э_п – эффективность программы

Z% – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\% = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \text{ где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{ин} – эффективность каждого индикатора за текущий год.

К_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Ежегодно, в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района осуществляет оценку эффективности реализации муниципальной программы. Отдел готовит годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет), согласовывает его с заместителем главы администрации района, курирующим работу отдела. В срок до 01 марта года, следующего за отчетным, отдел представляет годовой отчет в отдел экономического развития администрации района и отдел финансов администрации района.

По завершении срока реализации муниципальной программы отдел по культуре и спорту готовит доклад по итогам реализации муниципальной программы (далее - доклад), согласовывает его с заместителем главы администрации района, курирующим работу отдела, отделом экономического развития, отделом финансов и представляет его в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, в администрацию Бутурлиновского муниципального района.

Подпрограмма 1. «Культурно - досуговая деятельность и развитие народного творчества»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители подпрограммы	МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методический сектор
Основные разработчики муниципальной программы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<p>1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методического и этнокультурного сектора:</p> <p>1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;</p> <p>1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;</p> <p>1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;</p> <p>1.4. Внедрение инновационных форм работы;</p> <p>1.5. Модернизация материально-технической базы;</p> <p>1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры;</p> <p>1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры»;</p> <p>2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района:</p>

- 2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;
- 2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;
- 2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;
- 2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;
- 2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений;
- 2.6. Продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному, гражданскому воспитанию личности, широкая пропаганда лучших образцов народного творчества в сфере духовной и материальной традиционной культуры.
- 2.7. Создание условий для обеспечения прочного национального и межнационального мира и согласия, формирования межкультурной толерантности и дружелюбного отношения к представителям разных наций и этносов на территории Бутурлиновского муниципального района.
3. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры.
4. Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций.
5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».
6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение народных промыслов

	<p>и ремесел:</p> <p>6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;</p> <p>6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.</p> <p>7. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню России, Дню народного единства, Дню толерантности.</p> <p>9. Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений культуры района.</p> <p>A2: Грантовая поддержка любительских творческих коллективов.</p> <p>A2: Региональный проект «Творческие люди».</p>
Цель подпрограммы	Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения района.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Развитие и сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов; - проведение культурно - досуговых мероприятий, в том числе направленных на гармонизацию межнациональных отношений; - оказание методической помощи учреждениям культуры городских и сельских поселений; - развитие межрайонного и областного сотрудничества в сфере культуры; - совершенствование информационной активности муниципальных учреждений культуры в АИС ЕИПСК «Единое информационное пространство в сфере культуры».
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Количество культурно - досуговых мероприятий (ед.); - увеличение количества посещений

	<p>театрально - концертных мероприятий (ед.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество культурно - досуговых формирований (ед.); - количество участников в культурно - досуговых формированиях(чел.); - увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях (процент); - участие в областных, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях (ед.); - проведение районных конкурсов и фестивалей (ед.); - количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений (ед.).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется в один этап: с 2023 – 2030 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 314 147,36 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 год- 28 447,53 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 40 717,66 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 24 495,92 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 44097,25 тыс. руб.;</p> <p>2027 год – 44097,25 тыс. руб.;</p> <p>2028 год – 44097,25 тыс. руб.;</p> <p>2029 год – 44097,25 тыс. руб.;</p> <p>2030 год – 44097,25 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>В результате реализации программы к 2030 году будут достигнуты следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование единого культурного пространства Бутурлиновского муниципального района; - количество культурно - досуговых мероприятий в МКУК РДК «Октябрь» -271; - количества посещений театрально-концертных мероприятий- 42500 чел.; - количество культурно - досуговых формирований - 35 ед.;

	<ul style="list-style-type: none"> - количество участников в культурно - досуговых формированиях – 572чел.; - увеличение доли детей, привлекаемых к участию творческих мероприятиях – на 7.2 %; - участие в областных мероприятиях – 29 ед.; - проведение районных, межрайонных конкурсов и фестивалей -12 ед.; - количество выездов для оказания методической помощи учреждениям городских и сельских поселений - 106.
--	--

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество» направлена на обеспечение доступа населения к культурным ценностям и участию населения в культурной жизни, развитию и реализации творческого потенциала каждой личности.

Деятельность по обеспечению прав граждан на участие в культурной жизни осуществляется путем сохранения лучших традиций российского искусства, создания условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры.

Одним из основных механизмов обеспечения муниципальной культурной политики, направленной на сохранение и развитие традиционной народной культуры и нематериального культурного наследия Бутурлиновского района, является сеть учреждений культурно - досугового типа.

Учреждения культурно - досугового типа района удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, вносят большой вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционной культуры района, обеспечивают преемственность поколений в сохранении национальных культурных традиций, несут большую просветительскую и воспитательную миссию.

В Бутурлиновском муниципальном районе по состоянию на 2022 год функционируют 19 учреждений культурно - досугового типа, из них 15 учреждений со статусом юридического лица. Для координации деятельности культурно - досуговых учреждений, находящихся на территории поселений при отделе по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района создан организационно-методический сектор (ОМС).

ОМС занимается организацией районных и межпоселенческих мероприятий, таких как, районные конкурсы и фестивали народного творчества, организация участия коллективов художественной самодеятельности в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях.

Самым крупным учреждением культуры Бутурлиновского района является муниципальное казенное учреждение культуры Бутурлиновский районный дом культуры «Октябрь» (МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь»). Он выполняет образовательные, воспитательные, досуговые функции, которые способствуют формированию нравственно-эстетических основ, духовных потребностей и ценностей населения Бутурлиновского муниципального района.

Основополагающими видами деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» являются: создание коллективов художественного творчества, любительских объединений различной направленности, проведение массовых мероприятий. Творческие достижения в развитии любительского искусства характеризуются участием коллективов МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» в областных, всероссийских, межрегиональных, международных фестивалях и конкурсах. Участие населения в культурно - досуговых мероприятиях способствует самовыражению и развитию личности, а также служит важным средством социально-психологической адаптации человека в обществе.

Кроме МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» в подпрограмме предусмотрена деятельность организационно-методического сектора. Задача организационно-методического сектора заключается: в оказании методической помощи учреждениям культуры городских и сельских поселений; в проведении районных и межпоселенческих мероприятий с участием учреждений культуры района; организации участия лучших коллективов и учреждений культуры района в международных, всероссийских, региональных, межрайонных конкурсах и фестивалях; внедрении лучшего опыта работы в сфере культуры; выявлении юных дарований.

Районный дом культуры «Октябрь» построен в 1973 году. Занимаемая площадь – 2025 кв. м. Частичный ремонт проводился в 2012 году на сумму 2 млн. рублей, в рамках программы «Развитие сельской культуры Воронежской области 2011-2015 годы» (1млн. рублей – областные средства и 1 млн. рублей – муниципальные). Был осуществлён ремонт фасада (штукатурка) и частичный ремонт крыши.

Концертный зал рассчитан на 472 посадочных места, численность населения г. Бутурлиновка составляет 24070 человек, что не соответствует нормативу (50 посадочных мест на 1000 жителей).

МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» является центром культуры всего Бутурлиновского района. На его базе действует 9 коллективов, имеющих звание «народный», «образцовый»: вокальный ансамбль русской песни «Славяночка» (более 30 лет со дня основания), хореографические ансамбли «Золушка» (более 45 лет) и «Калинка» (более 30 лет), народный театр драмы (более 60 лет), детский вокальный ансамбль «Семь плюс» (более 30 лет), образцовый детский фольклорный ансамбль «Тараторка» (более 10 лет), Заречный народный хор и ансамбль народных инструментов (30 лет), ансамбль духовной музыки «Покров» (более 25 лет). При РДК действуют 35 клубных формирований, в которых занимаются около тысячи жителей района различного возраста, из них более 500 детей. Коллективы самодеятельного народного творчества, исполнители и мастера ведут активную творческую работу, принимают участие в международных, всероссийских, межрегиональных, областных конкурсах, смотрах и фестивалях. В течение года работниками учреждения проводится около 350 мероприятий. Основными направлениями деятельности являются: организация культурного досуга всех категорий населения: детей и подростков, молодёжи, людей среднего возраста и старшего поколения; развитие художественной самодеятельности, возрождение и сохранение народных традиций, поиск инновационных форм работы и их внедрение в деятельность учреждения.

С начала 2013 года на несущих стенах здания РДК «Октябрь» стали появляться трещины. Проведено инструментальное обследование технического состояния районного дома культуры «Октябрь». Установленная категория технического состояния здания определена как – «аварийное состояние», которое заключается в опасности обрушения строительных конструкций, которые могут вызвать потерю устойчивости объекта в целом или отдельных частей дома культуры. Рекомендовано проведение 12 циклов мониторинга в год состояния несущих конструкций здания.

Из-за технического состояния здания и неустойчивости грунта проведение ремонта или реконструкции здания районного дома культуры нецелесообразно.

Накопившиеся за время экономического спада проблемы в культуре значительно превышают возможности по их решению. Это, прежде всего:

- недофинансирование текущей работы районного дома культуры, мероприятий, конкурсов и фестивалей различного уровня, вызванных дефицитом бюджета;

- отсутствие инновационных форм деятельности (проектная деятельность);

- недостаточная активность по организации методической помощи культурно - досуговым учреждениям.

Реализация подпрограммы будет иметь следующий социальный эффект:

– сохранение преемственности в культурно - досуговой деятельности для различных возрастных и социальных групп населения, поддержка сложившейся системы смотров и конкурсов различной направленности;

– развитие всех направлений традиционной народной культуры, самодеятельного народного творчества;

– создание условий для появления и развития новых организационных форм, введение в практику культурно - досуговых учреждений инновационных идей;

– повышение качества культурно - досуговых мероприятий.

Применение программно-целевого метода, позволит решить ряд вопросов:

– целевая поддержка коллективов народного творчества учреждения культуры, а так же отдельных исполнителей будет способствовать сохранению и дальнейшему развитию коллективов народного творчества;

– участие в творческих мероприятиях создаст условия для повышения исполнительского мастерства творческих коллективов и исполнителей, популяризации различных жанров искусства, обмена опытом, налаживания культурных связей;

– участие руководителей коллективов и учреждений в международных, всероссийских мероприятиях, семинарах, мастер-классах, способствующих росту их профессионализма, создаст условия для сохранения и пополнения кадрового потенциала.

Принятие подпрограммы необходимо для единого подхода усилий органов местного самоуправления, в целях решения первоочередных проблем развития культуры в Бутурлиновском муниципальном районе.

Наиболее яркой и привлекательной формой проявления народного творчества являются фестивали и праздники народного творчества, проводимые в районе. Они бывают многожанровыми, ориентированными на народный календарь, или специальными, такими, как: фестивали танца, песни, театрального искусства и др. В любом случае эти акции преследуют цели духовного возрождения, пропаганды лучших народных традиций.

Для решения указанных проблем необходимо:

обеспечить повышение уровня оплаты труда работников культурно - досуговой сферы;

оказать помощь учреждениям культурно - досугового типа в осуществлении стратегического управления. Учитывая важность этого направления деятельности необходимо разработать методическое обеспечение, выявить и распространить лучший отечественный опыт в рассматриваемой сфере;

оказать адресную поддержку развитию инновационных процессов в деятельности сельских учреждений культурно - досугового типа;

расширить практику создания модельных домов культуры, которые ориентированы на обеспечение высокого потребительского качества и комфортности в предоставлении культурно - досуговых услуг.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере подпрограммы на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

Государственной программой Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009-2015 годы (утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Указ Президента РФ от 19 декабря 2012 г. № 1666 "О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года";

«Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года», утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 года №2129-р;

Постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» от 18.04.2013 г. № 364;

Распоряжением Правительства РФ «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел на период до 2019 года» от 14.12.2017 г. № 2800-р.

С учетом указанных приоритетов, целью подпрограммы является обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения.

Достижение установленной цели потребует создание условий для:

- сохранения и развития исполнительских искусств;
- сохранения и развития традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия населения области;
- поддержки творческих инициатив населения в сфере культуры;

-организации и проведения мероприятий, посвященных значимым событиям в культуре области, района и развитию культурного сотрудничества.

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 1 этап:
с 2023 – 2030 годы.

В течение реализации подпрограммы (2023 - 2027 годы) будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации подпрограммы, в том числе: совершенствование нормативной правовой базы в сфере культуры, обеспечение учреждений культуры современной материально-технической базой, комплектование учреждений молодыми кадрами имеющими образование в сфере культуры, переобучение старых кадров, сохранение и возрождение традиционной народной культуры, сохранение и развитие народных художественных промыслов, поддержки творческих инициатив и дарований населения. Будет ориентация на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества и повышение доступности услуг учреждений культурно - досугового типа.

Будет осуществляется внедрение инноваций в сферу культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг. Будет осуществлена модернизация и развитие необходимой для реализации муниципальной программы инфраструктуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ и услуг.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются увеличение следующих показателей:

- количество культурно - досуговых мероприятий, в том числе, направленных на гармонизацию межнациональных отношений;
- увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий;
- количество культурно - досуговых формирований;
- количество участников в культурно - досуговых формированиях;
- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях;
- участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях;
- проведение районных конкурсов и фестивалей;
- количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений.

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы

Муниципальная программа «Развитие культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района»										
1.	Показатель (индикатор) общий для муниципальной программы	Единица измерения	Значение показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы							
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Подпрограмма 1. «Культурно - досуговая деятельность и народное творчество»										
1.1.	Показатель общий для Подпрограммы 1									
	Повышение уровня удовлетворенности и граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры (по сравнению с предыдущим годом):	%	90	90	90	90	90	90	90	90
Основное мероприятие 1.1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора:										
1.1.1	- количество культурно - досуговых мероприятий;	ед.	260	263	265	267	268	270	271	273
1.1.2	- увеличение количества посещений театрально-концертных	чел.	4225 0	4225 0	4225 0	4235 0	424 00	425 00	425 00	425 50

	мероприятий;									
1.1.3	- количество культурно - досуговых формирований;	ед.	26	26	26	27	27	28	28	28
1.1.4	- количество участников в культурно - досуговых формированиях;	чел.	572	574	578	580	582	585	587	590
1.1.5	- увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях.	чел.	258	260	260	264	264	268	268	272

Основное мероприятие 1.2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района.

1.2.1	Участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях;	ед.	26	26	26	27	27	28	29	29
1.2.2	Проведение районных конкурсов и фестивалей;	ед.	12	12	12	12	12	12	12	12
1.2.3	Количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений.	ед.	100	101	102	103	104	105	106	107

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие 1. Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь» и организационно-методического сектора. Данное основанное мероприятие включает в себя:

- 1.1. Проведение высококачественных культурно - досуговых мероприятий;
- 1.2. Создание благоприятных условий для творческой деятельности участников самодеятельного народного творчества;
- 1.3. Обучение и переобучение кадрового состава;
- 1.4. Внедрение инновационных форм работы;
- 1.5. Модернизация материально-технической базы;
- 1.6. Повышение заработной платы работников учреждений культуры.
- 1.7. Внедрение в повседневную практику работы учреждений культуры проекта Министерства культуры РФ «Единое информационное пространство в сфере культуры».

Основное мероприятие 2. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района. Данное основанное мероприятие включает в себя:

- 2.1. Организация методических выездов в учреждения культуры поселений района;
- 2.2. Организация и проведение районных конкурсов и фестивалей народного творчества;
- 2.3. Организация участия коллективов самодеятельности района в областных, всероссийских, международных конкурсах и фестивалях;
- 2.4. Поддержка творческих инициатив, коллективов художественной самодеятельности, учреждений культуры, лучших работников культуры;
- 2.5. Культурное обслуживание населенных пунктов, не имеющих стационарных культурно - досуговых учреждений;
- 2.6. Продвижение в культурном пространстве нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному, гражданскому воспитанию личности, широкая пропаганда лучших образцов народного творчества в сфере духовной и материальной традиционной культуры.

2.7. Создание условий для обеспечения прочного национального и межнационального мира и согласия, формирования межкультурной толерантности и дружелюбного отношения к представителям разных наций и этносов на территории Бутурлиновского муниципального района.

3. Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры.

4. Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций.

5. Организация и проведение комплексных оздоровительных, агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска».

6. Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение народных промыслов и ремесел:

6.1. Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории Бутурлиновского муниципального района;

6.2. Проведение конкурсов профессионального мастерства среди мастеров народных художественных промыслов.

7. Финансовое обеспечение подпрограммы.

8. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню России, Дню народного единства, Дню толерантности.

9. Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений культуры района.

A2: Грантовая поддержка любительских творческих коллективов.

A2: Региональный проект «Творческие люди».

Результатами реализации основных мероприятий станут:

- высокий уровень качества и доступности услуг учреждений культурно - досугового типа;

- рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность, предполагающую освоение базовых художественно-практических навыков;

- усиление социальной поддержки деятелей культуры;
- обеспечение муниципальной поддержки дарований;
- обеспечение поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях поселений и их работников;
- рост качественных мероприятий, посвященных значимым событиям российской культуры и развитию культурного сотрудничества;
- укрепление материально-технической базы учреждений культурно - досугового типа;

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия муниципальной программы - с 2023 по 2030 годы.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области культуры на районном уровне является отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

В рамках подпрограммы планируется:

сохранение, восстановление и пополнение собраний фольклорно-этнографических материалов;

обеспечение оказания культурно - досуговых услуг населению;

обеспечение работы новых коллективов, стимулирование их к созданию новых творческих постановок, приобретению музыкальных инструментов и костюмов, участию в фестивалях творчества;

поддержка творческой деятельности граждан, являющихся носителями и распространителями традиций народной культуры (художников, народных умельцев и др.) посредством проведения творческих вечеров, чтений, презентаций, издания сборников и др.;

поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития нематериального культурного наследия Бутурлиновского района, включая организацию и проведение фестивалей, народных праздников, выставок и конкурсов народного творчества;

поддержка проектов, направленных на сохранение и развитие нематериального культурного наследия района;

создание условий для привлечения детей и молодежи к занятиям, связанным с народной культурой;

создание условий для снижения текучести кадров и укрепления кадрового потенциала в культурно - досуговых учреждениях;

популяризация традиций народной культуры различными формами творческой деятельности, а также в средствах массовой информации и сети «Интернет».

Участниками основного мероприятия в части сохранения и развития традиционной народной культуры и нематериального культурного наследия района являются муниципальные учреждения культуры: МКУК Бутурлиновский РДК «Октябрь», организационно-методический сектор.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы по годам из районного бюджета предусматривается в следующих объемах:

2023 год- 28 447,53 тыс. руб.;

2024 год – 40 717,66 тыс. руб.;

2025 год – 24 495,92 тыс. руб.;

2026 год – 44097,25 тыс. руб.;

2027 год – 44097,25 тыс. руб.;

2028 год – 44097,25 тыс. руб.;

2029 год – 44097,25 тыс. руб.;

2030 год – 44097,25 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Важное значение для успешной реализации подпрограммы имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач подпрограммы, оценка их масштабов и последствий, а также формирование системы мер по их предотвращению.

В рамках реализации подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации.

Финансовые риски

Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным, вследствие этого, уровнем бюджетного финансирования, секвестрованием бюджетных расходов на сферы культуры, что может повлечь недофинансирование, сокращение или прекращение программных мероприятий.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в зависимости от достигнутых результатов;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования;
- планирование бюджетных расходов с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов.

Риск усиления разрыва между современными требованиями

и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры

Усиление разрыва между современными требованиями и фактическим состоянием материально-технической базы, технического оснащения сферы культуры может послужить причиной существенного снижения качества и доступности услуг в рассматриваемой сфере.

Основными условиями минимизации административных рисков являются:

- формирование эффективной системы управления реализацией подпрограммы;
- повышение эффективности взаимодействия участников реализации подпрограммы;
- создание системы мониторингов реализации подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

Кадровые риски

Кадровые риски обусловлены значительным дефицитом высококвалифицированных кадров в сфере культуры, предпенсионном возрастом большинства специалистов отрасли культуры, что снижает эффективность работы организаций сферы предоставляемых услуг.

Снижение влияния данной группы рисков предполагается посредством обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов.

8. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей подпрограммы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий подпрограммы. Оценка эффективности проводится по формуле:

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \quad \text{где}$$

Э_и – эффективность индикатора;

Ф_и – фактическое значение индикатора за год;

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам подпрограммы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском муниципальном районе. Оценка эффективности подпрограммы по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\%_{и} / К_{и}, \quad \text{где}$$

Э_п – эффективность подпрограммы;

Z%_и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\%_{и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \quad \text{где}$$

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

К_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

**Подпрограмма 2 «Развитие библиотечного обслуживания МКУК
«Бутурлиновская МЦРБ»**

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Исполнитель подпрограммы	МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»
Основные разработчики подпрограммы	МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»
Основные мероприятия подпрограммы	<p>1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:</p> <p>1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания;</p> <p>1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;</p> <p>1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;</p> <p>1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.</p> <p>2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;</p> <p>2.2. Централизация библиотек района;</p> <p>2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.</p> <p>3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.</p> <p>4. Комплектование библиотечного фонда.</p> <p>5. Финансовое обеспечение подпрограммы.</p> <p>6. Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной</p>

	<p>толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).</p> <p>7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность».</p> <p>8. Организация книжных выставок и уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях культуры.</p> <p>9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.</p> <p>10. Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей и получения ими услуг.</p> <p>11. Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах.</p> <p>12. Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований.</p> <p>13. Создание виртуального концертного зала на базе МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».</p> <p>АЗ: Региональный проект «Цифровая культура».</p>
<p>Цель подпрограммы</p>	<p>Целью подпрограммы является обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.</p>
<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>Задачи подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»; - сохранение и развитие библиотечного обслуживания;

	<ul style="list-style-type: none"> - укрепление материально-технической базы МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», модернизация библиотечных процессов; - развитие внестационарных форм библиотечного обслуживания населения; - создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг; - подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения.
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>Основными социально-экономическими показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.): 2023 г. - 5054 чел.; 2024 г. - 5058 чел.; 2025 г. - 5061 чел.; 2026 г. - 5063 чел.; 2027 г. - 5065 чел.; 2028 г. - 5067 чел.; 2029 г. - 5069 чел.; 2030 г. - 5071 чел. - количество документоввыдач (тыс. экз.): 2023 г. - 105,52 тыс. экз.; 2024 г. - 105,63 тыс. экз.; 2025 г. - 105,72 тыс. экз.; 2026 г. - 106,64 тыс. экз.; 2027 г. - 107,51 тыс. экз.; 2028 г. - 108,41 тыс. экз.; 2029 г. - 109,26 тыс. экз.; 2030 г. - 110,12 тыс. экз. - комплектование библиотечного фонда (экз.): 2023 г. - 1200 экз.; 2024 г. - 1220 экз.; 2025 г. - 1240 экз.; 2026 г. - 1260 экз.; 2027 г. - 1280 экз.; 2028 г. - 1300 экз.; 2029 г. - 1320 экз.; 2030 г. - 1340 экз.; - количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

	<p>2023 г. - 2950; 2024 г. - 2980; 2025 г. - 3010; 2026 г. - 3040; 2027 г. - 3070; 2028 г. - 3100; 2029 г. - 3130; 2029 г. - 3160.</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2023-2030 годы (этапы реализации подпрограммы не выделяются).
Объемы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет тыс. руб., - 52 850,83 тыс. руб., в том числе по годам: 2023 год – 7670,83 тыс. руб.; 2024 год - 6246,59 тыс. руб.; 2025 год - 6753,56 тыс. руб.; 2026 год - 6435,97 тыс. руб.; 2027 год - 6435,97 тыс. руб.; 2028 год - 6435,97 тыс. руб.; 2029 год - 6435,97 тыс. руб.; 2030 год - 6435,97 тыс. руб.</p> <p>Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды; - рост количества зарегистрированных пользователей в МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»: <p>2023 г. - на 2,66 %; 2024 г. - на 0,03 %; 2025 г. - на 0,02 %; 2026 г. - на 0,02 %; 2027 г. - на 0,02 %; 2028 г. - на 0,02 %; 2029 г. - на 0,02 %; 2030 г. - на 0,02 %.</p>

- рост количества выданных библиотечных документов:

2023 г. - на 5,0 %;

2024 г. - на 0,1 %;

2025 г. - на 0,85 %;

2026 г. - на 0,86 %;

2027 г. - на 0,81 %;

2028 г. - на 0,83 %;

2029 г. - на 0,78 %;

2030 г. - на 0,78 %.

- увеличение количества комплектования библиотечного фонда:

2023 г. - на 0,35 %;

2024 г. - на 1,6 %;

2025 г. - на 1,6 %;

2026 г. - на 1,6 %;

2027 г. - на 1,6 %;

2028 г. - на 1,6 %;

2029 г. - на 1,6 %;

2030 г. - на 1,6 %.

- увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге и картотеках:

2023 г. - на 70 записей;

2024 г. - на 30 записей;

2025 г. - на 30 записей;

2026 г. - на 30 записей;

2027 г. - на 30 записей;

2028 г. - на 30 записей;

2029 г. - на 30 записей;

2030 г. - на 30 записей.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Система организации библиотечного обслуживания в Российской Федерации регламентируется несколькими основополагающими законами. Основным законом является федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (далее – закон о библиотечном деле).

Библиотечное обслуживание населения Бутурлиновского муниципального района осуществляется в рамках полномочий муниципального уровня.

Предметом деятельности библиотеки является формирование информационных ресурсов по всем отраслям знаний, обеспечение их

сохранности и организация доступа населения Бутурлиновского муниципального района к информации и культурным ценностям, сосредоточенным в библиотеке.

Концептуальной основой деятельности муниципальной библиотеки является система новой библиотечной политики на основе единства и взаимодействия библиотечного фонда, контингента пользователей, библиотечного персонала и материально-технической базы в целях придания библиотеке статуса организации с высоким уровнем информационного и технического комфортного обслуживания.

МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» занимает определенное место в информационном и культурном пространстве Воронежской области. Показатели работы свидетельствуют о востребованности обществом библиотечных услуг, ассортимент которых год от года расширяется.

За многие десятилетия деятельности библиотека сформировала значительные информационные ресурсы, профессиональные квалифицированные кадры, позитивный опыт организации доступа жителей к чтению и информации. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» является одним из немногих источников, обеспечивающим конституционные права граждан на доступ к чтению и информации.

Наряду с определенными достижениями в сфере библиотечного дела у МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» существует ряд серьезных проблем, требующих безотлагательного внимания и принятия конкретных мер.

Социально-экономические и политические реформы российского общества привели к возрастанию роли библиотек как общедоступных информационных центров. МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» выполняет функции бесплатного социального института для реализации конституционного права граждан на свободное получение информации и документов. В то же время проведенный анализ библиотечной деятельности показал несоответствие между запросами и потребностями населения в литературе и информации, с одной стороны, и ресурсами библиотеки, с другой. Медленно идет процесс внедрения современных технологий в библиотеке, что ухудшает информационное обеспечение жителей.

Назрела необходимость увеличить темпы компьютеризации и сетевого взаимодействия в библиотеке. Требуется систематическое обновление имеющегося оборудования и приобретение компьютеров и программных продуктов, что позволит развивать деятельность МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» по интеграции в единое информационное поле региона.

Документный фонд библиотеки насчитывает — 73029 экземпляров. Необходимо отметить, что фонды библиотеки, в основном, сформированы в 70-80-ые гг. прошлого века. В настоящее время они не только физически изношены, но и содержательно устарели. Для библиотеки принципиально важно постоянно обновлять фонды, что позволит иметь оптимальные по объемам актуальные собрания документов на различных носителях информации, доступные населению и отвечающие его потребностям.

Остро стоит проблема реставрации здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», являющегося архитектурным памятником. Проблемы содержания здания библиотеки невозможно решить самостоятельно, изолированно, без взаимодействия в решении этих задач органов власти всех уровней.

Успешное развитие библиотеки невозможно без дальнейшего развития системы библиотечно-информационного образования, обеспечивающего обновление профессиональных знаний, умений и навыков библиотечных кадров посредством регулярного повышения их квалификации и переподготовки по актуальным направлениям модернизации библиотечного дела.

Одной из проблем стала децентрализация библиотечной системы. Объединение территориально разобщенных библиотек в единое учреждение позволит повысить роль центральной библиотеки в организации всей работы системы, упорядочит размеры заработной платы библиотекарей разных поселений.

Централизация дает возможность объединять основные библиотечные процессы и при дефиците библиотечных ресурсов находить более эффективные пути их формирования и использования. В централизованном порядке выполняются следующие функции: определение основных направлений и перспектив развития библиотечной системы; проведение единой политики формирования, размещения и использования библиотечных ресурсов; централизованное комплектование, обработка и перераспределение литературы; систематизация сведений о новых поступлениях литературы в сводном каталоге, единая политика в работе с кадрами, а также в области повышения квалификации и др.

Таким образом, наряду с положительной динамикой развития библиотечного дела необходимо учесть следующие проблемы:

- низкий уровень обновляемости книжных фондов библиотек;
- около 67 % специалистов библиотеки имеют пенсионный возраст;
- наличие общероссийской тенденции по снижению интереса к чтению.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения

**целей и решения задач, описание основных конечных результатов
подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации
подпрограммы**

Сохранение библиотекой своего места в социально-культурной жизни города и района как культурно - досугового и информационного центра невозможно без реализации комплексного подхода к развитию и модернизации библиотеки и повышения качества услуг. Основными направлениями совершенствования должны стать: расширение внестационарных форм библиотечной работы, комплектование фондов библиотек современными изданиями, внедрение информационно-коммуникационных технологий в библиотечное дело, повышение качества работы библиотечной сети путем обмена опытом, знакомство с лучшими практиками в сфере библиотечного обслуживания, повышение престижности профессии библиотекаря, а также проведение мероприятий, направленных на популяризацию чтения и деятельности библиотек, носящих культурно-просветительский характер.

Целью подпрограммы является обеспечение организации и развития библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, сохранности и комплектования библиотечных фондов.

Задачи подпрограммы:

- сохранение и развитие библиотечного обслуживания;
- укрепление материально - технической базы МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», модернизация библиотечных процессов;
- развитие внестационарных форм библиотечного обслуживания населения;
- создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг;
- подготовка кадров и совершенствование информационно-методического обеспечения;
- реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

Основными социально-экономическими показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.):
 - 2023 г. - 5054 чел.;
 - 2024 г. - 5058 чел.;
 - 2025 г. - 5061 чел.;
 - 2026 г. - 5063 чел.;
 - 2027 г. - 5065 чел.;
 - 2028 г. - 5067 чел.;

2029 г. - 5069 чел.;

2030 г. - 5071 чел.

- количество документов/выдач (тыс. экз.):

2023 г. - 105,52 тыс. экз.;

2024 г. - 105,63 тыс. экз.;

2025 г. - 105,72 тыс. экз.;

2026 г. - 106,64 тыс. экз.;

2027 г. - 107,51 тыс. экз.;

2028 г. - 108,41 тыс. экз.;

2029 г. - 109,26 тыс. экз.;

2030 г. - 110,12 тыс. экз.

- комплектование библиотечного фонда (экз.):

2023 г. - 1200 экз.;

2024 г. - 1220 экз.;

2025 г. - 1240 экз.;

2026 г. - 1260 экз.;

2027 г. - 1280 экз.;

2028 г. - 1300 экз.;

2029 г. - 1320 экз.;

2030 г. - 1340 экз.;

- количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках
МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2023 г. - 2950;

2024 г. - 2980;

2025 г. - 3010;

2026 г. - 3040;

2027 г. - 3070;

2028 г. - 3100;

2029 г. - 3130;

2030 г. - 3160.

Ожидаемым результатом реализации подпрограммы является совершенствование системы организации библиотечного обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района, повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды. А также:

- рост количества зарегистрированных пользователей в МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2023 г. - на 2,66 %;

2024 г. - на 0,03 %;

2025 г. - на 0,02 %;

2026 г. - на 0,02 %;

2027 г. - на 0,02 %;

2028 г. - на 0,02 %;

2029 г. - на 0,02 %;

2030 г. - на 0,02 %.

- рост количества выданных библиотечных документов:

2023 г. - на 5,0 %;

2024 г. - на 0,1 %;

2025 г. - на 0,85 %;

2026 г. - на 0,86 %;

2027 г. - на 0,81 %;

2028 г. - на 0,83 %;

2029 г. - на 0,78 %;

2030 г. - на 0,78 %.

- увеличение количества комплектования библиотечного фонда:

2023 г. - на 0,35 %;

2024 г. - на 1,6 %;

2025 г. - на 1,6 %;

2026 г. - на 1,6 %;

2027 г. - на 1,6 %;

2028 г. - на 1,6 %;

2029 г. - на 1,6 %;

2030 г. - на 1,6 %.

- увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге и картотеках:

2023 г. - на 70 записей;

2024 г. - на 30 записей;

2025 г. - на 30 записей;

2026 г. - на 30 записей;

2027 г. - на 30 записей;

2028 г. - на 30 записей;

2029 г. - на 30 записей;

2030 г. - на 30 записей.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Разработка и принятие данной подпрограммы является важнейшим направлением реализации политики правительства РФ в области возрождения библиотечного дела на современной основе и включает в себя следующие основные мероприятия:

1. Обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

1.1. Пополнение библиотечных фондов, подписка на периодические издания; Объем финансирования составляет 50290,16 тыс. руб.

Сроки реализации — 2023-2030 г.г.

1. Обеспечение сохранности библиотечного фонда как части отечественного и
мирового культурного наследия.
2. Мероприятия по приобретению новой отраслевой и художественной литературы, особо ценных и краеведческих изданий.
 - 1.2. Приобретение оборудования, мебели и оргтехники;
Сроки реализации — 2023-2030 г.г.
 - 1) Приобретение компьютерного оборудования и программного обеспечения, теле- видео аппаратуры и звукового оборудования.
 - 2) Подключение к безлимитному тарифу сети Интернет.
 - 1.3. Организация автоматизированных рабочих мест библиотечных специалистов и оказание информационных услуг;
Сроки реализации — 2023-2030 г.г.
 - Создание электронного каталога, электронных баз данных.
 - Организация свободного доступа к ресурсам библиотеки посредством Интернет.
 - Оснащение компьютерами рабочих мест специалистов библиотеки.
 - Обучение работников компьютерной грамоте.
 - Создание сайта библиотеки.
 - Расширение межбиблиотечного сотрудничества на основе электронных технологий, которое способно радикально изменить деятельность муниципальной библиотеки, превратив из хранилища печатных документов в автоматизированный центр.
 - 1.4. Обеспечение внестационарных форм библиотечного обслуживания населения.
2. Расширение охвата внестационарными формами обслуживания населения Бутурлиновского муниципального района.
 3. Сроки реализации — 2023-2030 г.г.
2. Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района:
 - 2.1. Повышение квалификации сотрудников, методическое и кадровое обеспечение;
Сроки реализации — 2023-2030 г.г.

- 2.2. Централизация библиотек района;
Сроки реализации — 2023-2030 г.г.
 - 2.3. Создание точек общероссийской системы доступа к Национальной электронной библиотеке.
 3. Реставрация здания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ», создание комфортных условий в районной детской библиотеке.
 4. Комплектование библиотечного фонда.
 5. Финансовое обеспечение подпрограммы.
 6. Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодежной среде (подготовка, выпуск, распространение в образовательных учреждениях, местах молодежного досуга информационных материалов: плакатов, памяток, буклетов, листовок и др.).
 7. Организация и проведение на территории района месячника «За безопасность».
 8. Организация книжных выставок и уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях культуры.
 9. Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ.
 10. Адаптация зданий приоритетных культурно-зрелищных, библиотечных и музейных учреждений и прилегающих к ним территорий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей и получения ими услуг.
 11. Оснащение и приобретение специального оборудования для организации доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах.
 12. Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований.
 13. Создание виртуального концертного зала на базе МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».
- АЗ: Региональный проект «Цифровая культура».

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Развитие библиотечного обслуживания МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» разработана на основании постановления администрации Бутурлиновского муниципального района от 07.10.2013 г. № 1068 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», распоряжения администрации Бутурлиновского муниципального района от 27.09.2013 г. № 351-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района» и в соответствии с

Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле».

Общее руководство и контроль за исполнением подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района. Оперативную работу по организации управления, координации действий и контролю за ходом ее реализации осуществляет МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

В процессе реализации подпрограммы планируется осуществлять традиционное сотрудничество со средствами массовой информации, общественными организациями, Советом ветеранов, литературным объединением «Радуга», творческими коллективами Домов культуры, детской школой искусств, районным краеведческим музеем, духовенством Бутурлиновского церковного округа, отделом по образованию, специалистом по молодежной политике, со школами и учреждениями среднего и начального профессионального образования района.

Повышение квалификации сотрудников МКУК «Бутурлиновская МЦРБ» будет проводиться на базе ГБОУК ВО «Учебно-методический центр», а также на конференциях и учебных семинарах центральных библиотек других регионов.

Воронежская областная универсальная научная библиотека им. И.С. Никитина является методическим и информационным центром, осуществляющим контроль и руководство библиотечной деятельностью МКУК «Бутурлиновская МЦРБ».

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источниками финансового обеспечения подпрограммы являются средства федерального бюджета и бюджета Бутурлиновского муниципального района. Для исполнения отдельных мероприятий могут привлекаться внебюджетные средства и другие источники финансирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 52 850,83 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 год – 7670,83 тыс. руб.;

2024 год - 6246,59 тыс. руб.;

2025 год - 6753,56 тыс. руб.;
2026 год - 6435,97 тыс. руб.;
2027 год - 6435,97 тыс. руб.;
2028 год - 6435,97 тыс. руб.;
2029 год - 6435,97 тыс. руб.;
2030 год - 6435,97 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы

и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый, административный и кадровый риски реализации подпрограммы.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск связан с неэффективным управлением программой, которое может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- формирование ежегодных планов реализации подпрограммы;
- непрерывный мониторинг выполнения показателей (индикаторов) подпрограммы;
- информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации подпрограммы.

В связи со снижением престижности профессии библиотечных работников и с предпенсионным и пенсионным возрастом большинства специалистов может наблюдаться кадровый дефицит в библиотечной сфере.

Для снижения кадрового риска необходимо продолжить выполнение реализации Указа Президента РФ от 07.05.2013 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» - роста средней заработной платы работников библиотеки.

Принятие мер по управлению рисками осуществляется отделом по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района на основе мониторинга реализации подпрограммы и оценки ее эффективности и результативности.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка результативности и социально-экономической эффективности подпрограммы производится на основе анализа целевых показателей, выражающих степень выполнения мероприятий.

Целевые индикаторы отражают экономическое значение реализации подпрограммы, представляя количественное выражение качественных изменений. Показатели эффективности:

- число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках (чел.):

2023 г. - 5054 чел.;

2024 г. - 5058 чел.;

2025 г. - 5061 чел.;

2026 г. - 5063 чел.;

2027 г. - 5065 чел.;

2028 г. - 5067 чел.;

2029 г. - 5069 чел.;

2030 г. - 5071 чел.

- количество документовыдач (тыс. экз.):

2023 г. - 105,52 тыс. экз.;

2024 г. - 105,63 тыс. экз.;

2025 г. - 105,72 тыс. экз.;

2026 г. - 106,64 тыс. экз.;

2027 г. - 107,51 тыс. экз.;

2028 г. - 108,41 тыс. экз.;

2029 г. - 109,26 тыс. экз.;

2030 г. - 110,12 тыс. экз.

- комплектование библиотечного фонда (экз.):

2023 г. - 1200 экз.;

2024 г. - 1220 экз.;
 2025 г. - 1240 экз.;
 2026 г. - 1260 экз.;
 2027 г. - 1280 экз.;
 2028 г. - 1300 экз.;
 2029 г. - 1320 экз.;
 2030 г. - 1340 экз.;

- количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках
 МКУК «Бутурлиновская МЦРБ»:

2023 г. - 2950;
 2024 г. - 2980;
 2025 г. - 3010;
 2026 г. - 3040;
 2027 г. - 3070;
 2028 г. - 3100;
 2029 г. - 3130;
 2030 г. - 3160.

Подпрограмма 3 «Наследие» муниципальной программы Бутурлиновского
 муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

Паспорт подпрограммы

Ответственный исполнитель	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Исполнители подпрограммы	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики муниципальной программы	МКУК «Бутурлиновский НКМ», отдел по культуре и спорту администрации

	Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия	<p>1. Развитие музейного дела;</p> <p>2. Сохранение объектов культурного наследия.</p> <p>А1: «Культурная среда» (Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма).</p>
Цели подпрограммы	<p>- Сохранение и популяризация музейного фонда;</p> <p>- Сохранение, популяризация и эффективное использование объектов культурного наследия.</p> <p>- Определение дальнейшего пути развития МКУК «Бутурлиновский НКМ» как культурной институции, обеспечивающей укрепление духовно-нравственной основы и единства городского социума, воспитание патриотизма, сохранение и включение в социокультурную среду городского и районного культурно-исторического наследия.</p> <p>- Развитие туристской инфраструктуры, внедрение новых услуг в сфере организации семейного отдыха и оздоровления населения, развития и воспитания детей и молодежи.</p> <p>- Повышение уровня сервиса и кадрового обеспечения развития туризма (дополнительное обучение персонала, работающего в сфере туризма и его квалификация).</p> <p>- Формирование представления о Бутурлиновском районе благоприятном для развития туристического потенциала».</p>
Задачи подпрограммы	<p>- Реставрация объекта культуры — здания МКУК «Бутурлиновский народный краеведческий музей»;</p> <p>- Обеспечение сохранности музейных</p>

	<p>коллекций и музейных предметов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Внедрение новых информационных технологий в учетно – хранительскую деятельность музея; - Обеспечение доступности музейного фонда; - Укрепление материально-технической базы; - Пропаганда и популяризация объектов культурного наследия. <p>-Повышение общественной и государственной значимости музея и включение его в число приоритетных направлений культурного развития Бутурлиновского района;</p> <p>-Воспитание музейного посетителя, формирование и развитие общественных потребностей в музее как в культурной институции, расширение музейной аудитории за счет различных слоев, категорий и групп населения;</p> <p>-Создание кадровых, финансовых и организационных условий, обеспечивающих развитие музея;</p> <p>-Обеспечение комплекса мер, направленных на создание условий для нормативного хранения предметов музейного фонда поддержка деятельности по научному изучению собрания музея, научному комплектованию и широкому представлению музейных ценностей в экспозициях и музейных программах;</p> <p>-Распространение положительного опыта использования объектов культурного наследия, предметов музейного фонда, научного и информационного потенциала музея в образовательном процессе, в реализации педагогических функций музеев,</p>
--	--

	<p>поддержка проектов в области музейной педагогики;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Интеграция музея в областное и общероссийское культурное пространство; -Внедрение мер, направленных на расширение участия негосударственных организаций в музейной деятельности; -Внедрение многоканального финансирования музея и создание благоприятных условий для общественной и частной инициативы в музейном деле; -Повышение доступности для граждан культурных ценностей и информации, расширение возможностей для участия населения в культурной жизни; -Расширение перечня музейных услуг с учетом запросов потребителей и развитие новых форм музейной деятельности; -Создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно познавательного туризма; -Проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района; -Обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования; -Развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов; -Увеличение объема туристских услуг, увеличение числа ночевков отдыхающих и туристов; -Рост численности работников туристской отрасли; -Создание и развитие доступной туристской среды для людей с ограниченными
--	--

	<p>возможностями здоровья;</p> <p>Разработка новых туристических маршрутов: маркировка, навигация, обеспечение безопасности, организация выделенных зон отдыха.</p> <p>Разработка аудиогидов и мобильных приложений – путеводителей по маршрутам;</p> <p>-Создание и развитие доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья, развитие инклюзивного туризма (работы по созданию безбарьерной среды, оборудование пандусов, подъемников).</p>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Мероприятие 1. Развитие музейного дела:</p> <ul style="list-style-type: none"> -количество музейного фонда; -количество посетителей музеев; -количество выставок; <p>- Мероприятие 2. Сохранение объектов культурного наследия</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля представленных посетителям музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда. <p>Основное мероприятие А 1 Региональный проект «Культурная среда» («Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма)</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Подпрограмма реализуется в один этап с 2023 по 2030 гг.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 14555,77 тыс. рублей:</p> <p>2023 год — 4976,90 тыс.руб.</p> <p>2024 год —1368,41 тыс. руб.</p> <p>2025 год —1368,41 тыс. руб.</p> <p>2026 год — 1368,41 тыс. руб.</p> <p>2027 год — 1368,41 тыс. руб.</p> <p>2028 год — 1368,41 тыс. руб.</p> <p>2029 год — 1368,41 тыс. руб.</p>

	2030 год — 1368,41 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	<p>количество основного музейного фонда к концу 2030 года – 5100 экз.;</p> <p>-количество посетителей музеев - 7,2 тыс. чел.;</p> <p>-количество выставок – 27 ед.;</p> <p>-рост количества туристов, посетивших культурно-исторические объекты на 5% ежегодно;</p> <p>- рост количества объектов туристического показа ежегодно не менее 1 объекта.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

В формировании исторической памяти и обеспечения преемственности культурно-исторического развития особое место принадлежит музею, который играет все большую роль в духовной жизни общества, в просвещении, образовании и нравственно-эстетическом, патриотическом воспитании населения, в информационных и коммуникативных процессах, утверждении национального самосознания.

Движимое культурное наследие Бутурлиновского края экспонируется, хранится, изучается в Муниципальном казенном учреждении культуры «Бутурлиновский народный краеведческий музей» (МКУК «Бутурлиновский НКМ»).

Фонды МКУК «Бутурлиновский НКМ» имеют разветвленную структуру, где представлены все направления культурного наследия: литературное, краеведческое, археологическое и т.д. Ежегодно увеличивается количество единиц хранения основных и вспомогательных фондов музея. Музей имеет стабильное количество посетителей с тенденцией к увеличению.

Сегодняшний день требует от музея формирования нового подхода к своей работе. Создание новых экспозиций, совершенствование учетно - хранительской деятельности музеев, внедрение новых информационных технологий, своевременной рекламной деятельности.

Накопившиеся за годы экономического спада проблемы требуют для решения задач культурного развития музея внедрение программного подхода к определению стратегии и тактики развития музейной деятельности, концентрации бюджетных средств на наиболее важных направлениях

сохранности музейного фонда, создания и развития инфраструктуры (материальной и информационной) музея.

Анализ состояния, тенденций и проблем развития музея по основным направлениям:

общий объем музейного фонда МКУК «Бутурлиновский народный краеведческий музей» составляет 6552 ед. хранения, в том числе основной фонд – 4702 ед. хранения, вспомогательный фонд – 1850 ед. хранения.

Виды музейной деятельности:

- научно-экспозиционная выставочная;
- культурно-образовательная;
- научно-просветительская;
- научно-методическая;
- научно-фондовая.

Основными проблемами развития музейной деятельности являются:

Главная проблема — нехватка финансирования.

Несоответствие материально-технической базы современным стандартам и нормам музейного обслуживания населения.

Отсутствие средств на комплектование фондовых коллекций.

Отсутствие в районе реставрационной мастерской.

В музее отмечается накопление экспонатов, нуждающихся в консервации с последующей реставрацией.

Техническое и технологическое оснащения музея не соответствует современным требованиям музейной деятельности.

Замедление темпов компьютеризации музея. Не используются новейшие технологии в экспозиционно-выставочной и культурно-образовательной деятельности.

Ухудшение состояния постоянных экспозиций музея. Экспозиции музея, сформированные в 1980-е годы, физически устарели, утратили привлекательность для посетителей. Нужны современные экспозиции с

учетом новых методологических подходов и использованием новейших информационных технологий.

Сохранение культурных ценностей имеет приоритетное значение для нашего края, так как свободный доступ к культурным ценностям и ознакомление с культурным наследием является важнейшим из инструментов формирования общественного сознания и целостной системы духовных ценностей, влияющих на все сферы жизни государства и общества.

Утраты культурных ценностей невосполнимы и необратимы. Любые потери наследия неизбежно отразятся во всех сферах деятельности нынешнего и будущих поколений, приведут к духовному оскудению, разрывам исторической памяти, обеднению общества в целом и не могут быть компенсированы ни развитием современной культуры, ни созданием новых произведений искусства. В отличие от других материальных ценностей, объекты историко-культурного наследия являются частью национального достояния, историко-культурный потенциал которого не всегда воссоздаваем при полной или значительной утрате объектов.

Развитие туризма - новое направление в нашем районе. Необходимо развитие туристической инфраструктуры, укрепление материально-технической базы объектов туризма.

Необходимо развивать рекламно-информационную деятельность в сфере туризма, развивать межмуниципальное сотрудничество в сфере туризма, требуется увеличение количества и качества событийного туризма, разработка новых маршрутов на основе имеющихся объектов туристического показа и создание новых конкурентноспособных объектов туристического показа.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Приоритеты муниципальной политики в сфере подпрограммы на период до 2020 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года

(утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2009 № 537);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012-2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 г. № 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 № 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р)

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики целью подпрограммы «Наследие» является сохранение культурного и исторического наследия, расширение доступа населения к культурным ценностям и информации. Для этого необходимо выполнение следующих задач:

- сохранение и пополнение музейного фонда;
- повышение доступности и качества музейных услуг.
- перевод в электронный вид музейного фонда, создание инфраструктуры доступа населения к ним с использованием сети Интернет.

Выполнение целевых индикаторов по годам:

-количество предметов основного фонда музея

2023 год - 4537

2024 год – 4557

2025 год – 4600

2026 год – 4700

2027 год – 4800

2028 год – 4900

2029 год – 5000

2030 год – 5100

-количество посещений музея на 1000 человек населения, ед.:

2023 год - 149

2024 год – 151

2025 год – 153

2026 год – 155

2027 год – 157

2028 год – 159

2029 год – 161

2030 год – 163

-количество посещений (тыс. чел.)

2023 год – 6,7

2024 год – 6,8

2025 год – 6,8

2026 год – 6,9

2027 год – 7,0

2028 год – 7,0

2029 год – 7,1

2030 год – 7,2

-количество выставок в музее, ед.:

2023 год - 20

2024 год – 21

2025 год – 22

2026 год – 23

2027 год – 24

2028 год – 25

2029 год – 26

2030 год – 27

Целевой индикатор:

-доля представленных посетителям музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда:

2023 год - 77,5%

2024 год - 78,0%

2025 год – 79,5%

2026 год – 80,0%

2027 год – 80,5%

2028 год – 81,0%

2029 год – 81,5%

2030 год – 82,0%

- рост количество туристов, посетивших культурно-исторические объекты на 5% ежегодно;

- рост количество объектов туристического показа ежегодно не менее 1 объекта.

Исполнителем основного мероприятия на предоставление муниципальных услуг в области музейного обслуживания населения является МКУК «Бутурлиновский НКМ», в сфере сохранения объектов культурного наследия отдел по культуре и спорту.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основное мероприятие 1. «Развитие музейного дела»

Выполнение данного основного мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и обеспечение деятельности МКУК «Бутурлиновский народный краеведческий музей».

Данное основное мероприятие предусматривает:

-обеспечение сохранности музейного фонда, в том числе реставрацию музейных предметов, пополнение музейных фондов;

-развитие выставочной деятельности;

-обеспечение музея площадями, соответствующими объему музейных фондов, нормативам хранения и показа музейных предметов и коллекций, выполняемым музейным функциям, количеству посетителей музея;

-благоустройство, реконструкцию территории музея;

-укрепление материально-технической базы музеев, в том числе обеспечение современным оборудованием для хранения и использования музейных фондов, осуществления их функций, а также безопасного и комфортного пребывания посетителей;

-проведение модернизации музея, внедрение технологических и организационных инноваций в основную и обеспечивающую деятельность;

-информатизацию музейного дела;

-профессиональную переподготовку и повышение квалификации музейных работников;

-научное и методическое обеспечение деятельности музея;

-повышение эффективности музейных услуг и использование бюджетных средств на обеспечение деятельности музея;

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

-увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда;

-увеличение количества посещаемости музея на 1000 человек в год;

-количество выставочных проектов, осуществляемых в Бутурлиновском районе по сравнению с 2022 годом.

Обследование состояния памятников истории и культуры, расположенных на территории города и района, свидетельствует о необходимости проведения ремонтно- реставрационных работ на большинстве указанных объектов. Проведения комплексных работ по сохранению требуют 24% памятников, в состоянии, требующем частичного восстановления и ремонта для поддержания их в эксплуатационном состоянии, - 76% объектов. Значимым фактором комплексного сохранения исторической среды города является требование об обязательном сохранении исторически ценных градоформирующих объектов, других предметов охраны исторического поселения, выражающееся в разработке и утверждении качественной документации, устанавливающей границы и предмет охраны исторического поселения, границы территории объектов культурного наследия и их зон охраны, режимы использования земель и требования к градостроительным регламентам в указанных границах, их строгое соблюдение и внесение в правила землепользования и застройки города.

Результатами реализации основного мероприятия
«Развитие музейного дела»

станут:

- улучшение сохранности музейных фондов;
- повышение качества и доступности музейных услуг;
- расширение разнообразия музейных услуг и форм музейной деятельности;
- рост востребованности музейных мероприятий у населения;
- оснащенность музея современным оборудованием;
- доступность к качественным музейным услугам. В том числе для граждан с ограниченными возможностями;
- повышение эффективности использования бюджетных средств, направляемых на музейное дело;
- повышение качества музейного обслуживания, прозрачности, подотчетности и результативности деятельности музея.

Основное мероприятие будет реализовываться на протяжении всего периода действия муниципальной программы - с 2023 по 2030 годы.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области музейного обслуживания на районном уровне является администрация Бутурлиновского муниципального района.

Основное мероприятие 2. «Сохранение объектов культурного наследия».

Выполнение мероприятия включает оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по сохранению и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Бутурлиновского района.

Ожидается, что основным результатом реализации мероприятия должно стать обеспечение сохранности объектов культурного наследия, расположенных на территории Бутурлиновского муниципального района.

В результате выполнения основного мероприятия 2. «Сохранение объектов культурного наследия» предполагается в 2030 году достигнуть показателя:

- доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия - 97%.

Основное мероприятие А 1 Региональный проект «Культурная среда».

«Развитие культурно-познавательного, внутреннего и въездного туризма в Бутурлиновском районе с целью удовлетворения потребностей жителей города и района, граждан Российской Федерации в качественных туристических услугах, а также с целью формирования представления о Бутурлиновском районе благоприятном для развития туристического потенциала». Для достижения поставленных целей в сфере культурно-познавательного туризма и туристической деятельности должны быть решены следующие задачи:

- создание благоприятных организационно-правовых и экономических условий для развития приоритетных направлений культурно познавательного туризма;

- формирование представления о Бутурлиновском районе, благоприятном для туризма;

- формирования маркетинговой стратегии продвижения на региональном и российском рынках;

- проведение инвентаризации ресурсов культурно-познавательного туризма района;

- обеспечение резервирования и сохранения туристско-рекреационных земель в документах территориального планирования;

- разработка комплекса программных мероприятий, направленных на подготовку объектов наследия и учреждений культуры к включению в программы культурно- познавательного туризма;

- совершенствование инфраструктуры учреждений культуры и созданию в системе культуры новых институций, направленных на развитие рынка услуг культурно-познавательного туризма;

- повышение качества туристических продуктов и культурных программ, профессиональной подготовки и повышению квалификации кадров сферы культуры;

- развитие внутреннего и въездного туризма в местах традиционного бытования народных художественных промыслов;
- продвижение туристского потенциала Бутурлиновского муниципального района на межрегиональном и международном уровне;
- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих содействие развитию внутреннего и въездного туризма на территории Бутурлиновского района.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источниками финансового обеспечения подпрограммы являются средства бюджета Бутурлиновского муниципального района. Для исполнения отдельных мероприятий могут привлекаться внебюджетные средства и другие источники финансирования. Общий объем финансирования подпрограммы составляет тыс. руб., в том числе:

- из бюджета Бутурлиновского муниципального района –14 555,77 тыс. руб., в том числе по годам:

2023 – 4976,90 тыс.руб.

2024 г. –1326,55 тыс. руб.

2025 г. – 1368,41 тыс. руб.;

2026 г. - 1368,41 тыс. руб.;

2027 г. - 1368,41 тыс. руб.;

2028 г. - 1368,41 тыс. руб.;

2029 г. - 1368,41 тыс. руб.;

2030 г. - 1368,41 тыс. руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при разработке бюджета на соответствующий финансовый год.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы

и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Анализ рисков и управление рисками при реализации подпрограммы осуществляет отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.

К наиболее серьезным рискам можно отнести финансовый, административный и кадровый риски реализации подпрограммы.

Финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств.

Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка финансовых показателей программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

Административный риск связан с неэффективным управлением подпрограммой, которое может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- контроль за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- формирование ежегодных планов реализации подпрограммы;
- непрерывный мониторинг выполнения показателей (индикаторов) подпрограммы;
- информирование населения и открытая публикация данных о ходе реализации подпрограммы.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей подпрограммы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий подпрограммы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \quad \text{где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год.

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам подпрограммы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$Эп = Z\% и / Ки$, где

Эп – эффективность подпрограммы

Z% и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитывается по формуле.

$Z\% и = Эи_1 + Эи_2 + \dots Эин$, где

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год. Ки – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

**Подпрограмма 4 «Сохранение, развитие и популяризация системы
художественно-эстетического образования в образовательных
учреждениях сферы культуры»**

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ
Исполнители подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района, МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ
Основные разработчики муниципальной подпрограммы	МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия	<p>1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ.</p> <p>A1: Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств.</p> <p>A1: Региональный проект «Культурная среда».</p> <p>2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы.</p> <p>4. Оснащение организации системы дополнительного образования учебно-методическими комплектами по приобщению</p>

	детей к народным художественным промыслам, включающих в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов.
Цель подпрограммы	Создание условий для сохранения и развития дополнительного образования сферы культуры и наиболее качественного предоставления образовательных услуг в области художественно-эстетического воспитания.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - Популяризация художественно-эстетического образования среди населения Бутурлиновского муниципального района; - Сохранение культурных ценностей и народных традиций своего региона; - Расширить область просветительской деятельности среди образовательных учреждений нашего района; - Обеспечение стабильной работы образовательной организации; - создать благоприятные условия для плодотворной творческой и качественной учебной деятельности педагогов и обучающихся ; - Воспитание и формирование художественно-эстетической культуры личности; - Развитие творческого потенциала детей и их родителей; - Своевременное повышение уровня квалификации сотрудников организации; - Выполнение федеральных государственных требований при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств; - Реализация учебного плана на текущий учебный год в полном объеме.

<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение муниципального заказа по определению численности обучающихся в ДШИ и набору на новый учебный год. 2. Доля учащихся успешно сдавших промежуточную аттестацию. 3. Доля учащихся, посещающих учебные занятия в полном объеме, согласно расписанию. 4. Доля учащихся ДШИ, привлеченных к участию в творческих мероприятиях. 5. Доля выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся согласно полученной специальности. 6. Повышение уровня удовлетворенности граждан Бутурлиновского района качеством предоставляемых образовательных услуг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в сфере культуры и искусства. 7. Сопровождение и актуализация сайта МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ с регулярно обновляемыми страницами. 8. Доля выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся согласно полученной специальности. 9. Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной платы по региону. 10. Динамика численности работников ДШИ.
<p>Этапы и сроки реализации.</p>	<p>2023-2030 гг. в один этап.</p>
<p>Объемы и источники финансирования.</p>	<p>Общий объем финансового обеспечения подпрограммы – 201438,91 тыс. руб. В том числе по годам 2023 г. – 51061,34 тыс. руб.</p>

	<p>2024 г. – 21482,51 тыс. руб. 2025 г. – 21482,51 тыс. руб. 2026 г. - 21482,51 тыс. руб. 2027 г. – 21482,51 тыс. руб. 2028 г. – 21482,51 тыс. руб. 2029 г. –21482,51 тыс. руб. 2030г. – 21482,51 тыс. руб.</p>
	<p>1. Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ. Всего объем средств по мероприятию 171081,91тыс. руб. В том числе по годам: 2023г. – 20704,34тыс. руб. 2024 г. – 21482,51тыс. руб. 2025 г. – 21482,51 тыс. руб. 2026 г. –21482,51 тыс. руб. 2027 г. – 21482,51 тыс. руб. 2028 г. – 21482,51 тыс. руб. 2029г.- 21482,51 тыс. руб. 2030г- 21482,51 тыс. руб.</p> <p>2.Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры. Всего по мероприятию _____ тыс. руб. В том числе по годам: 2023 – _____ тыс. руб. 2024 – _____ тыс. руб. 2025 – _____ тыс. руб. 2026 – _____ тыс. руб. 2027 – _____ тыс. руб. 2028 – _____ тыс. руб. 2029 – _____ тыс. руб. 2030 – _____ тыс. руб.</p> <p>3. Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы. Всего по мероприятию _____ тыс. руб.</p>

	<p>В том числе по годам:</p> <p>2023 – _____ тыс. руб.</p> <p>2024 – _____ тыс. руб.</p> <p>2025 – _____ тыс. руб.</p> <p>2026 – _____ тыс. руб.</p> <p>2027 – _____ тыс. руб.</p> <p>2028 – _____ тыс. руб.</p> <p>2029 – _____ тыс. руб.</p> <p>2030 – _____ тыс. руб.</p> <p>4. Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств.</p> <p>Всего объем средств по мероприятию 30357,00 тыс. руб.</p> <p>5. Региональный проект «Культурная среда».</p> <p>Всего объем средств по мероприятию 30357,00 тыс. руб.</p> <p>6. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличить численность учащихся к 2030г. до 540 человек. 2. Получить лицензию на право ведения образовательной деятельности в п.Н-Кисляй. 3. Увеличить численность по предпрофессиональным программам. 4. Провести в 2029 г. первый выпуск, обучающихся по предпрофессиональным программам, реализуемым тем самым ФГТ по 8-летнему сроку обучения. 6. Создать внутреннюю информационную сеть. 7. Произвести капитальный ремонт здания ДШИ в 2023 году. 8. Ежегодно выполнять муниципальный заказ.

1. Общая характеристика сферы реализации.

Подпрограмма «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры» на 2023-2030 гг. (далее Программа) разработана с учетом задач, установленных в соответствии с Концепцией долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2030 г., концепции развития образования в сфере культуры и искусства в РФ (одобрена распоряжением правительства РФ № 1244-р от 25 августа 2008 г.), Указом президента РФ от 07.мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ, конвенцией «О правах ребенка», распоряжениями Правительства РФ от 30.12.2012 г. № 2620 –р «План мероприятий («Дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», от 28.12.2012 г. 2606 «Об утверждении плана мероприятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», распоряжениями правительства Воронежской области от 28.08.2013 г. № 119-р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» от 27.02.2013г. № 117 – р «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») Воронежской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района № 965 от 219.08.2013 г. «Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты»), направленные на повышение эффективности оказания образовательных услуг, поэтапного совершенствования системы оплаты труда на 2013 – 2018 годы в МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ», Федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, монографией А.О.Аракеловой «О реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств», одобренной протоколом № 1 от 21.12.2011 г. экспертного совета по образованию в сфере культуры и искусства при Министерстве культуры России, а также иными нормативно-правовыми документами.

Система образования в сфере искусств имеет богатое историческое прошлое. Данный вид образования, начиная с 60 годов XX в. обеспечивает полноценную подготовку создателей художественных произведений, их исполнителей, компетентных слушателей и зрителей, педагогов. За годы существования системы художественно – эстетического образования сформировалась трехуровневая модель подготовки творческих кадров: - ДШИ – среднее профессиональное – высшее профессиональное учреждение, соответствующего профиля, признанная мировым сообществом и ставшая основой исполнительского и изобразительного искусства.

Политические, общественные трансформации, произошедшие в России в последние два десятилетия, оказали свое негативное влияние на всю систему развития отрасли в целом.

В 1992 году Законом Российской Федерации «Об образовании», ДШИ были определены как учреждения дополнительного образования детей без учета специфики их деятельности, стали проявляться тенденции, что положило начало разрушения традиций, поскольку перед ДШИ были поставлены задачи, аналогичные задачам, стоящим перед клубами, кружками, творческими секциями.

В результате:

- не стало четкой ориентировки на решение задач ранней профессиональной ориентации обучающихся;

- ежегодно уменьшается количество детей, обучающихся в ДШИ.

- ДШИ стали финансироваться по остаточному принципу, что привело к ухудшению материально-технического состояния этих образовательных учреждений;

- разрушилась система единых принципов управления и финансирования деятельности ДШИ;

- у преподавателей ДШИ стала утрачиваться нацеленность на подготовку выпускника как будущего абитуриента колледжа/техникума с определенной профессиональной направленностью;

- снизился социальный статус педагогических работников по отношению к учителям общеобразовательных школ.

- выпускники ДШИ выбирают для жизни более достойные профессии;

В настоящее время в Российской Федерации функционируют 5328 ДШИ, охватывающих своей деятельностью 12,1% всего детского населения страны.

В Воронежской области на 2013 г. 70 художественных, музыкальных и хореографических школ и школ искусств. За последние года был опыт перехода сферы культуры в сферу образования у 2-х ДШИ, в дальнейшем школы вернулись с сферу культуры, т.к. система общего образования не учитывает специфики творческого образования и образовательных программ.

В Воронежской области все ДШИ в примерно одинаковых условиях: низкий уровень финансирования, устаревшая материально-техническая база, недостаточное количество современных, технических средств, отсутствие обновления инструментальной части, низкое или иногда совершенно отсутствующее пополнение методической и учебной, музыкальной литературы, отсутствие необходимой фонотечной базы, ни одного капитального ремонта за последние десятилетия, отсутствие необходимого количества педагогических кадров.

На сегодняшнем этапе развития роль системы ДШИ необходимо переоценить. В малых городах и сельской местности деятельность школ искусств является практически единственным культурообразующим фактором. Школы искусств могут стать центрами предпрофессиональной подготовки, инкубаторами творческих профессий нового поколения, в немалой степени способствовать распространению культурной толерантности. Таким образом, система ДШИ всей своей деятельностью должна быть нацелена на подготовку людей с активным творческим потенциалом, готовых к созданию

интеллектуальной творческой среды, способной изменить лицо страны и обеспечить ее высокую конкурентоспособность.

4. Одной из основных проблем на данном этапе развития является переходный момент, принципиально новый подход к системе образования в сфере культуры. Последние 2 года стали подготовительными к переходу на новые образовательные программы.

5. Изменения, внесенные в Закон РФ «Об образовании» в 2011 г., позволяют говорить о возможности преобразования деятельности ДШИ. Так, указанные изменения предусматривают реализацию в ДШИ дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, которые, в свою очередь, реализуются на основе федеральных государственных требований.

Получена Лицензия на реализацию предпрофессиональных программ: «Фортепиано», «Народные инструменты», «Духовые и ударные инструменты», «Струнные инструменты», «Живопись», «Хоровое пение»

Предпрофессиональные программы призваны обеспечивать:

- преемственность предпрофессиональных программ и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства в условиях многообразия образовательных систем, а также типов и видов образовательных учреждений.

Но для выполнения ФГТ необходимо:

1. Значительно обновить материально техническую базу.
2. Пополнить фонд учебно-методической литературы.
3. Приобрести современную компьютерную и мультимедийную технику.
4. Провести капитальный ремонт основного здания.
5. Обеспечить прохождение курсов повышения квалификации.
6. Провести аттестацию рабочих мест.
7. Привлечь молодые педагогические кадры, обеспечив их основными социальными гарантиями (жилье, заработная плата).

В процессе реализации данной подпрограммы планируется при решении изложенных выше проблем:

1. Увеличить численность учащихся в ДШИ, тем самым увеличить % охвата дополнительными образовательными услугами детей в возрасте от 6,6 лет до 18 лет до 18 %.
2. Принимать участие в конкурсах, фестивалях, выставках - свыше 30 в год.
3. Повышать статус преподавателя ДШИ.
4. Выявлять одаренных учащихся и финансировать их дальнейший предпрофессиональный выбор и возврат в район, в качестве молодых специалистов.
5. Повышать рейтинговое значение Бутурлиновской ДШИ в числе областного образования организацией сферы культуры.

6. Реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в ДШИ, которые позволят обеспечить: повышение общего культурного образовательного уровня подрастающего поколения, выявление одаренных детей, привлечение наибольшего количества детей к творческой деятельности, формированию заинтересованной аудитории и слушателей.

На сегодняшний день существующая правовая база позволяет ДШИ:

- реализовывать дополнительные обще эстетические программы по видам искусства;
- реализовывать дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств;
- самостоятельно разрабатывать программу своей деятельности на базе ФГТ.

2. Приоритеты в сфере муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, показатели (индикаторы достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы.

В современном мире приоритетными сферами развития в нашей стране становятся социально-культурной направленности, сферы образования и здравоохранения. Новое время требует переосмысливания существующих образовательных практик. Приоритетной сфере реализации подпрограмм «Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в учреждениях сферы культуры» определены с учетом задач установленных проектом концепции развития детских школ искусств в РФ от 29.12.2012 г. ,Конвенции о правах ребенка , Конституции РФ, ФЗ № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», ФЗ № 83 от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений, Приказа Минобрнауки России от 26.06.2012г. № 504 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей», указа президента РФ от 07.05.2012 г. № 597, и иных стратегических документов РФ Воронежской области и Бутурлиновского района. Из вышеперечисленных документов формируется цель системы образования сферы культуры – создание условий для сохранения и развития дополнительного образования сферы культуры и наиболее качественное предоставление образовательных услуг в области

художественно-эстетического образования.

Цель работы ДШИ: формирование позитивного изменения, уровня культурного образования населения района и города, сделать доступным освоение детьми не только традиционного, но и современного творческого инструментария в целях дальнейшего саморазвития личности.

К приоритетным задачам, решение которых поможет достижению поставленных целей следует отнести:

- Популяризация художественно-эстетического образования среди населения Бутурлиновского муниципального района;
- Сохранение культурных ценностей и народных традиций своего региона;
- Расширить область просветительской деятельности среди образовательных учреждений нашего района;
- Обеспечение стабильной работы образовательной организации;
- создать благоприятные условия для плодотворной творческой и качественной учебной деятельности педагогов и обучающихся;
- Воспитание и формирование художественно-эстетической культуры личности;
- Развитие творческого потенциала детей и их родителей;
- Своевременное повышение уровня квалификации сотрудников организации;
- Выполнение федеральных государственных требований при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств;
- Реализация учебного плана на текущий учебный год в полном объеме.

Согласно стратегическим документам для ДШИ определен ряд показателей (индикаторов) которые необходимо достичь в процессе реализации подпрограммы, поэтапно по годам.

№ №	Наименование показателя	Ед. изме рен	Значение показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы							
			202 3	202 4	202 5	202 6	202 7	202 8	2029	203 0
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Подпрограмма 4	«Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры»								
1	Основное мероприятие 4.1	Обеспечение текущего функционирования МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ.								
1.	Индикатор № 4.1.1 Сопровождение и актуализация сайта МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ с регулярно обновляемыми страницами.	%	100	100	100	100	100	100	100	100

	Индикатор 4.1.2. Динамика численности работников ДШИ	Чел.	44	43	43	42	42	42	42	42
	Индикатор 4.1.3 Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной платы по региону.	%	80	85	90	95	100	100	100	100
2	Основное мероприятие 4.2	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры								
	Индикатор № 4.2.1 Доля учащихся успешно сдавших промежуточную аттестацию.	%	85	87	90	92	94	96	98	100
	Индикатор № 4.2.2 Выполнение муниципального задания по определению численности обучающихся в ДШИ и набору на новый учебный год.	%	100	100	100	100	100	100	100	100
	Индикатор № 4.2.3 Доля	%	2,5	3	4	4,5	5	5	5	5

	выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся согласно полученной специальности									
	Индикатор № 4.2.4 Доля учащихся, посещающих учебные занятия в полном объеме, согласно расписанию.	%	73	77	80	84	88	90	94	98
3	Основное мероприятие 4.3	Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы.								
	Индикатор № 4.3.1. Повышение уровня удовлетворенности граждан Бутурлиновского района качеством предоставляемых образовательных услуг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в сфере культуры и	%	74	78	83	88	90	92	95	97

	искусства.										
	Индикатор №	%	75	80	85	90	95	95	95	95	95
	4.3.2. Доля учащихся ДШИ, привлеченных к участию в творческих мероприятиях.										

Конечные результаты реализации подпрограммы должны проявиться в:

- притоке новых педагогических кадров в район;
- увеличении числа учащихся ДШИ;
- повышении качества оказываемых образовательных услуг в ДШИ.
- признании школы основным источником кадровой политики в сфере культуры и искусства.
- повышении уровня удовлетворенности граждан района качеством предоставляемых образовательных услуг Бутурлиновской ДШИ;
- значительном обновлении материально-технической базы организации и обновлении внешнего и внутреннего облика основного здания.

3. Характеристики основных мероприятий.

Подпрограмма включает в себя следующие основные мероприятия:

Качественные характеристики каждого из них по годам реализации программы даны в разделе № 3. В данном разделе дадим краткую характеристику мероприятий, наиболее значимых в рамках реализации программы:

1. Обеспечение текущего функционирования ДШИ. Ответственным исполнителем данного мероприятия является учредитель, т. к. организация является казенным учреждением, она не имеет возможности самостоятельно пополнять бюджет организации за счет оказания платных услуг. Следовательно, в случае неполного или несвоевременного функционирования ДШИ приведет к нарушению достижения таких индикаторов, как:

«Сопровождение и актуализация сайта МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ с регулярно обновляемыми страницами», «Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной платы по региону», «Динамика численности работников ДШИ».

A1: Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств.

A1: Региональный проект «Культурная среда».

2. Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры.

Развитие сферы дополнительных услуг и перспективных творческих проектов. 2023 год должен стать подготовительным для дальнейшей реализации данного мероприятия. Выявление одаренных детей в ДШИ позволит оказывать помощь обучающимся при их подготовке к возможному освоению образовательных программ среднего и высшего профессионального образования соответствующего профиля. Проводить опросы среди учащихся общеобразовательных школ и по их результатам формировать группу для проведения подготовительных курсов для поступающих в ВУЗы или индивидуальных занятий. Также возможно формирование групп из детей дошкольного возраста по программам общеэстетического развития «подготовительных классов». С 2023 года преподавателями художественного отделения начата работа по проведению мастер-классов для учителей общеобразовательных школ. ДШИ проводится с 2013 г. конкурс вокального мастерства «Хрустальная мелодия», опыт показал, что конкурсные мероприятия важно внедрять и расширять. Однако отсутствие финансирования и невозможность проводить мероприятия на платной основе могут привести к снижению показателей индикатора № 4 и уменьшению возможностей повышения рейтинговой оценки Бутурлиновской ДШИ в числе школ искусств области.

3. Укрепление материально-технической базы – выделение средств для обеспечения реализации данного мероприятия способно вывести ДШИ на новые этапы в обучении подрастающего поколения не только классических видов искусства, но и новых творческих экспериментов. Оснащение школы новейшими техническими средствами (компьютерной и мультимедийной техникой) позволит обучать детей новым предметам «Компьютерный дизайн», «Электронная музыка», «Компьютерная графика», «Музыкальная информатика», участвовать в конкурсах новой формации, быть в курсе новых тенденций, способствовать развитию сайта школы.

4. Оснащение организации системы дополнительного образования учебно-методическими комплектами по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающих в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов.

4. Финансовое обеспечение.

Финансирование подпрограммы предполагается из муниципального и областных бюджетов.

Средства областного бюджета, учитываются в подпрограмме в качестве средств, предусмотренных на софинансирование программных мероприятий.

Финансирование подпрограммы предусматривается на 100 % за счет средств

муниципального бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы на 2023-2030гг предусмотрен в объеме 171081,91тыс. руб. тыс. руб.

5. Анализ рисков реализации подпрограммы.

Основными рисками реализации подпрограммы являются:

1. Макроэкономические риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике, которые могут привести к снижению объемов финансирования.
2. Социальные риски, связанные с уменьшением населения в районе.
3. Экономические риски, связанные с недофинансированием организации из бюджета.
4. Отсутствие молодых квалифицированных кадров.

При возникновении макроэкономических рисков потребуется существенная корректировка подпрограммы.

Социальные риски приведут к снижению численности обучающихся и уменьшению педагогического состава. При их возникновении потребуется корректировка индикаторов №3,4.

При возникновении экономических рисков организация может не выполнить требования ФГТ при реализации предпрофессиональных программ, что может привести к отзыву лицензии на реализацию предпрофессиональных программ. Следовательно школа лишится статуса ДШИ и перейдет в раздел учреждений дополнительного образования. Данный риск необходимо предупреждать развитием внебюджетных доходов, которые помогут организации, пополнят частично материально-техническую базу.

6. Оценка эффективности реализации подпрограмм.

Оценка эффективности реализации подпрограмм осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Проводить оценку эффективности необходимо по формуле.

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}}, \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год.

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограммы по всем индикаторам за календарный год находится как среднearифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле:

$$Э_{п} = Z\%_{и} / K_{и}, \text{ где}$$

$\sum_{i=1}^n \text{Э}_{i1}$ – эффективность программы
 $Z\%$ – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле:

$Z\% = \frac{\sum_{i=1}^n \text{Э}_{i1}}{K_i} \cdot 100$, где

$\text{Э}_{i1}, \dots, \text{Э}_{in}$ – эффективность каждого индикатора за текущий год.

K_i – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Подпрограмма 5. «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

<p>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; муниципальное казенное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»; муниципальное казенное учреждение «Бутурлиновский физкультурно-оздоровительный центр»;</p>
--	---

	отдел по образованию администрации района; учреждения профессионального образования; администрации городских и сельских поселений района, коллективы физкультуры организаций и предприятий района.
Основной разработчик подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности. 2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений. 3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции. 4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства. 5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».
Цель подпрограммы	Развитие спортивной инфраструктуры в Бутурлиновском районе с целью создания населению района условий для систематических занятий физической культурой и спортом, а также для развития в районе профессионального спорта (спорта высших достижений)
Задачи подпрограммы	- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, строительство и реконструкция спортивных объектов шаговой доступности по проектам, рекомендованным Министерством спорта Российской Федерации для повторного применения, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, с определением предельной цены на строительство и реконструкцию этих объектов; - развитие спортивной инфраструктуры по базовым видам спорта, спорта высших достижений

Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>1. Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.</p> <p>2. Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках федеральной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы", по направлению, касающемуся совершенствования условий для развития массового спорта.</p>
Сроки и этапы реализации подпрограммы	Программа реализуется в 1 этап 2023- 2030 годы.
Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)	Без финансирования
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>1. Повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.</p> <p>2. Ввод в эксплуатацию спортивных объектов и установка оборудования в установленные сроки в рамках подпрограммы</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальная целевая подпрограмма «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» охватывает основные аспекты по укреплению и развитию материально – технической базы физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района.

В Бутурлиновском районе находятся 22 общеобразовательных учреждения и 18 образовательных организаций реализуют программу дошкольного образования, 10 из которых самостоятельные юридические лица, а 8 структурные подразделения. В общеобразовательных учреждениях работают 37 специалистов в области физической культуры и спорта, из них 28 с высшим и 9 специалистов со средним образованием.

В дошкольных учреждениях трудятся 4 специалиста, 2 из них с высшим и 2 специалиста со средним образованием.

В Бутурлиновском муниципальном районе работает 22 школы из 4161 учащихся в школьных спортивных клубах занимаются 2411 человек разных возрастных групп. В данных клубах развиваются, как традиционные виды спорта (футбол, волейбол, баскетбол, легкая атлетика, шахматы, стрельба из пневматической винтовки, настольный теннис, бадминтон и другие), так и не олимпийские виды спорта (самбо, бильярд).

В районе функционируют 3 учреждения среднего профессионального образования. В них работает 5 специалистов, которые имеют высшее образование. В средне-специальных учебных заведениях района обучаются 1411 студентов. Все обучающиеся Бутурлиновских ССУЗ посещают занятия по физической культуре, 648 человек занимаются в спортивных клубах, созданных при учебных заведениях.

Обучающиеся средне - специальных учебных заведений участвуют в межрегиональных соревнованиях по волейболу и областных соревнованиях по гиревому спорту, футболу, стрельбе, легкой атлетике и баскетболу.

В настоящее время в Бутурлиновском муниципальном районе имеется 195 спортивных сооружений: - плоскостные сооружения 145; - спортивные залы 42; - плавательные бассейны 1.

В Бутурлиновском районе уделяется большое внимание развитию физической культуры и спорта. В течение 2022 года в районе проведено 150 спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий по различным видам спорта. Выполнено 735 разрядов.

В Бутурлиновском районе базовыми видами спорта являются: игровые виды спорта: волейбол, футбол, баскетбол; силовые виды спорта: тяжелая атлетика, армспорт, бодибилдинг, пауэрлифтинг; спортивные единоборства: самбо, УШУ, бокс; циклические виды спорта: лыжные гонки: лыжный и лыжероллерный спорт, лёгкая атлетика, плавание; индивидуальные виды спорта: бильярдный спорт, настольный теннис; автомобильный спорт.

Основополагающей задачей развития Бутурлиновского района является создание условий для роста благосостояния населения. Сохранение и улучшение физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению указанной задачи.

Однако в настоящее время в работе по развитию физической культуры и спорта имеются нерешенные проблемы:

- недостаточная массовость физической культуры и спорта среди различных возрастов и групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- недостаточный уровень обеспеченности спортивными сооружениями, а также материально-техническим оснащением спортивных объектов (современный спортивный инвентарь, экипировка, оборудование, транспорт).

В 2023 -2030 годах необходимо повысить рост физкультурно – спортивной активности населения района. Необходимым условием привлечения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом является наличие материально – технической базы, увеличение обеспеченности спортивными сооружениями в районе. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДСЮШ спортивным инвентарем и оборудованием.

Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы:

- снижение числа дней временной нетрудоспособности населения, увеличении продолжительности жизни населения района;

- развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально-технической базы физической культуры и спорта;

- увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости), снижение процента призывников, непригодных к службе в Российской Армии по состоянию здоровья;

- обновления содержания, форм, средств физического воспитания и спортивной подготовки на основе развития технологий учебного и тренировочного процессов в целях совершенствования физического воспитания подрастающего поколения;

- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, клубах по месту жительства;

- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи.

Реализация подпрограммы позволит за шесть лет при максимально спланированном и эффективном управлении финансами решить значительную часть указанных проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей

и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основная цель мероприятия - обеспечение возможности населению

Воронежской области систематически заниматься физической культурой и массовым спортом, в том числе адаптивным, по месту жительства, вести активный и здоровый образ жизни; создание условий для организации эффективного тренировочного процесса учащихся образовательных учреждений.

Задачи подпрограммы:

- развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, строительство и реконструкция спортивных объектов шаговой доступности по проектам, рекомендованным Министерством спорта Российской Федерации для повторного применения, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, с определением предельной цены на строительство и реконструкцию этих объектов;

- развитие спортивной инфраструктуры по базовым видам спорта, спорта высших достижений.

Целевые индикаторы по развитию физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе на период 2023 – 2030 гг.

- уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;

- единовременная пропускная способность объектов спорта.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» позволит достичь следующих результатов:

- повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями;

- создание эффективной системы организации физкультурно - оздоровительной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения;

- создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях и по месту жительства в Бутурлиновском муниципальном районе;

- увеличение количества населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

- увеличение количества учащихся занимающихся в спортивных кружках и секциях по различным видам спорта в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

1. Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности.
2. Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений
3. Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции;
4. Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства;
5. Региональный проект «Спорт-норма жизни».

Целью мероприятия является - модернизация материально-технической базы спортивных объектов в муниципальных образованиях Бутурлиновского района путем переоснащения, замены морально устаревшего спортивно-технологического оборудования, капитального ремонта объектов капитального строительства и плоскостных спортивных сооружений для обеспечения учебно-тренировочного процесса учреждений, осуществляющих реализацию программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также учреждений, осуществляющих спортивную подготовку.

Реализация основного мероприятия позволит улучшить оснащение муниципальных учреждений, обеспечив их современным спортивно-технологическим оборудованием и инвентарем, позволит сохранить и обеспечить дальнейшее развитие отрасли физической культуры и спорта в муниципальных образованиях Бутурлиновского района.

Показателем результативности реализации данного мероприятия является завершение работ по капитальному ремонту на объектах капитального строительства, предусмотренных областной программой капитального ремонта в текущем году, и расчет количества спортивных объектов муниципальной собственности, в которых произведен капитальный ремонт.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений» разработана в соответствии с Федеральным законом

от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития физической культуры и спорта, повышение эффективности управления развитием отрасли.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрены.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источник и финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.							
	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Муниципальный бюджет	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0	00,0

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с реализацией подпрограммы:

- финансовый риск реализации подпрограммы представляет собой замедление запланированных темпов развития инфраструктуры вследствие уменьшения финансирования. Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов;

- административный риск реализации подпрограммы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по подпрограмме финансовых обязательств, что приведет к неравномерному развитию инфраструктуры и диспропорциям в отчетных показателях.

Административный риск связан с неэффективным управлением подпрограммой, которое, в свою очередь, может привести к невыполнению целей и задач, обусловленному:

- срывом мероприятий и недостижением показателей (индикаторов);
- неэффективным использованием ресурсов;
- повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;
- усиление контроля за ходом выполнения мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на создание условий гражданам Бутурлиновского района для занятий физической культурой и спортом путем развития (строительства и реконструкции) спортивной инфраструктуры. Рост числа граждан, систематически занимающихся спортом, и, как следствие, увеличение расходов на физическую культуру и спорт за счет увеличения расходов граждан на приобретение абонементов в спортивные клубы и секции, приобретение спортивной одежды, инвентаря и т.д. будут свидетельствовать об эффективности реализации подпрограммы.

Рост расходов населения района на физическую культуру и спорт также будет свидетельствовать об изменении отношения к своему здоровью, физической культуре и спорту.

Мероприятия программы носят некоммерческий характер, направлены на развитие социальной сферы и общественной спортивной инфраструктуры. Основным социально-экономический эффект от реализации подпрограммы выразится в снижении числа дней временной нетрудоспособности населения, а также в предотвращении экономического ущерба из-за недопроизводства валового внутреннего продукта, связанного с заболеваемостью и смертностью населения.

Подпрограмма 6. «Развитие физической культуры и спорта»

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

<p>Исполнители подпрограммы муниципальной программы</p>	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района; муниципальное казенное учреждение физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный»; муниципальное казенное учреждение «Бутурлиновский физкультурно-оздоровительный центр»; отдел по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района; учреждения профессионального образования; администрации городских и сельских поселений района, коллективы физкультуры организаций и предприятий района.</p>
<p>Основной разработчик подпрограммы</p>	<p>Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района.</p>
<p>Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий. 2. Подготовка физкультурно – спортивных кадров. 3. Пропаганда физической культуры и спорта. 4. Содержание физкультурно - оздоровительного комплекса. 5. Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района. 6. Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи «Группы риска». 7. Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.

	<p>8. Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.</p> <p>9. Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.</p> <p>Региональный проект «Спорт-норма жизни».</p>
Цель подпрограммы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения.
Задачи подпрограммы	<p>повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом; - создание условий для кадрового обеспечения физкультурно - спортивной деятельности; - проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований; - обеспечение эффективного использования спортивных объектов. - поэтапное внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

<p>Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля граждан Бутурлиновского района, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения; - количество физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского муниципального района; - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов; - количество участников физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории района в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Бутурлиновского района; - численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - результативность участия Бутурлиновских спортсменов в областных, межрегиональных и всероссийских соревнованиях по видам спорта; - количество мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры и спорта; - количество спортсменов и тренеров, представляющих Бутурлиновский район на официальных областных, межрегиональных и всероссийских спортивных мероприятиях, включая спортсменов – инвалидов.
<p>Сроки и этапы реализации подпрограммы</p>	<p>Программа реализуется в 1 этап продолжительностью 7 лет: 2023- 2030 годы.</p>
<p>Объёмы и источники финансирования подпрограммы (в</p>	<p>- из бюджета Бутурлиновского муниципального района – 187544,76 тыс. руб., в том числе по годам:</p>

<p>действующих ценах каждого года реализации подпрограммы)</p>	<p>2023 год –24397,65 тыс. руб.; 2024 год –23306,73 тыс. руб.; 2025 год – 23306,73 тыс. руб.; 2026 год –23306,73 тыс. руб.; 2027 год – 23306,73 тыс. руб.; 2028 год –23306,73 тыс. руб.; 2029 год – 23306,73 тыс. руб.; 2030 год – 23306,73 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы</p>	<p>Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличение доли граждан Бутурлиновского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 62,2 % (на начало 2023 года) до 69,8 % (на конец 2030 года); - увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Бутурлиновского района 189 мероприятий (на начало 2023 года) до 195 мероприятий (на конец 2030 года); - увеличение доли учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов с 88 % (на начало 2024 года) до 91% (на конец 2030 года); - увеличение численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом на территории Бутурлиновского района с 23800 человек (на начало 2024 года) до 25000 человек (на конец 2030 года); - увеличение численности участников спортивно – массовых и физкультурно – оздоровительных мероприятий с 23800 (на начало 2023 года) до 25000 человек (на конец 2030 года);

	<p>Реализация подпрограммы будет иметь следующий социальный эффект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение населения Бутурлиновского района к активным занятиям физической культурой и спортом; - развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально технической базы физической культуры и спорта; - увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости, снижения процента призывников непригодных к службе Российской армии по состоянию здоровья); - совершенствование профессиональной подготовки тренерского - преподавательского состава; - привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, в учреждениях начального и среднего профессионального образования; - профилактика правонарушений среди подростков и молодежи; - увеличение доли граждан, участвующих в реализации поэтапного внедрения и реализации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - вовлечение в комплексные оздоровительные, физкультурно-спортивные и агитационно-пропагандистские мероприятия несовершеннолетних и молодежи «группы риска».
--	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Муниципальная целевая подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта» охватывает основные аспекты физического воспитания детей и молодежи, населения среднего и старшего возраста, а также вопросы подготовки спортивного резерва и меры по укреплению и развитию материально – технической базы физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района.

В течение последних лет в районе сформировались неблагоприятные тенденции снижения общих показателей состояния здоровья населения. Серьезную опасность для здоровья граждан представляют проблемы наркомании, табакокурения. Наиболее остро проявляется тенденция распространения этих явлений в среде молодежи. Недостаток двигательной активности ведет к снижению уровня физической подготовленности различных групп населения района, росту ряда заболеваний.

Инфраструктура спортивной отрасли Бутурлиновского муниципального района представлена двумя муниципальными учреждениями:

МКУ «ФОК «Звёздный»»

Муниципальное казенное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный» является объектом физической культуры и спорта Бутурлиновского муниципального района, включен во Всероссийский реестр объектов спорта.

С 2015 года - «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Звездный» является Центром тестирования населения по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках внедрения Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса ВФСК ГТО. Деятельность Центра ведется в полном объеме с привлечением всех категорий населения от I ступени (6-8 лет) до XI (70 лет и старше).

В физкультурно - оздоровительном комплексе имеются 2 бассейна, универсальный спортивный зал на 870 посадочных мест для зрителей, тренажерный зал, залы аэробики и борьбы.

Залы комплекса отвечают всем требованиям для проведения занятий и соревнований. В течение деятельности на базе физкультурно- оздоровительного комплекса работают секции: баскетбол, волейбол, футбол, бадминтон, хоккея, самбо, кикбоксинг, тхэквондо, плавание, аквааэробика, бильярд, шейпинг, степ-аэробика, фитнес, йога, хип-хоп, народно-хореографические и восточные танцы, настольный теннис, калланетика , группа здоровья для пенсионеров, занятия по адаптивной физической культуре.

Комплекс предлагает спектр услуг: бильярда, плавательного бассейна, фитобочек, игровой детской комнаты.

Для людей с ограниченными возможностями здоровья созданы комфортные условия для занятий. С данной группой лиц проводятся занятия инструктором по адаптивной физической культуре.

В 2020 году для этих посетителей был приобретен подъемник и оборудованы раздевалка, туалетная и душевая комнаты, в рамках программы финансирования «Доступная среда».

Совместно с муниципалитетом с момента открытия ФОКа проводились ежегодно мероприятия различного уровня: городского, муниципального, регионального и всероссийского.

Неоднократно на базе физкультурно - оздоровительного комплекса проводились учебно - тренировочные сборы муниципального, регионального, межрегионального значений.

С 2014 года и по настоящее время ФОК «Звездный» посетило более 550 тыс. человек в возрасте от 5 до 87 лет (до 8тыс. посещений в месяц).

С 2015 года ФОК «Звездный» взаимодействует с дошкольными, образовательными организациями, ДЮСШ, организациями СПО и учреждениями культуры

На договорной основе комплекс посещают сотрудники предприятий и организаций Бутурлиновского муниципального района.

МКУ «БФОЦ»

Основополагающей задачей развития Бутурлиновского района является создание условий для роста благосостояния населения. Сохранение и улучшение физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению указанной задачи.

Однако в настоящее время в работе по развитию физической культуры и спорта имеются нерешенные проблемы:

- недостаточная массовость физической культуры и спорта среди различных возрастов и групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- низкая квалификация тренерских кадров;
- недостаточный уровень пропаганды ценностей физической культуры и спорта;

- недостаточный уровень научно-информационного сопровождения на этапах спортивного отбора;

- недостаточный уровень обеспеченности спортивными сооружениями, а также материально-техническим оснащением спортивных объектов (современный спортивный инвентарь, экипировка, оборудование, транспорт).

Анализ возрастной группы занимающихся физической культурой и спортом показывает, что наиболее активной частью населения являются дети и молодежь в возрасте от 7 до 45 лет. Это объясняется привлечением детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования. В 2023 -2030 годах необходимо повысить рост физкультурно – спортивной активности населения района старших возрастных групп. Для этого необходимо повысить эффективность работы на предприятиях, учреждениях, организациях, расширить перечень физкультурно – оздоровительных услуг, оказываемых населению, укрепить материально – спортивную базу сельских поселений.

Необходимым условием привлечения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом является наличие материально – технической базы, увеличение обеспеченности спортивными сооружениями в районе. В настоящее время уровень обеспеченности спортивными залами составляет 32 % от необходимого показателя, чего явно недостаточно для организации и проведения физкультурно – массовых и спортивных мероприятий района. Современное состояние материально – технической базы характеризуется низкой обеспеченностью дошкольных учреждений, общеобразовательных школ и ДСЮШ спортивным инвентарем и оборудованием (40 -50 процентов от необходимого минимума).

Ключевым фактором развития физической культуры и спорта является наличие квалифицированных работников сферы физической культуры. В настоящее время в Бутурлиновском районе всего 80,2 % штатных работников физической культуры и спорта имеют высшее – специальное образование, основной контингент в возрасте от 31 до 60 лет. Необходимо привлечение в сферу физической культуры и спорта молодых специалистов.

Необходимо увеличить количество проводимых спортивных мероприятий в сельских поселениях, как можно больше привлекать в спортивно – массовые мероприятия различные категории граждан района.

Основной социально-экономический эффект от реализации подпрограммы:

- снижение числа дней временной нетрудоспособности населения, увеличении продолжительности жизни населения района;
- развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально-технической базы физической культуры и спорта;
- увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости), снижение процента призывников, непригодных к службе в Российской Армии по состоянию здоровья;
- обновления содержания, форм, средств физического воспитания и спортивной подготовки на основе развития технологий учебного и тренировочного процессов в целях совершенствования физического воспитания подрастающего поколения;
- совершенствование профессиональной подготовки тренерско-преподавательского состава;
- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, клубах по месту жительства;
- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи.

Реализация подпрограммы позволит за шесть лет при максимально спланированном и эффективном управлении финансами решить значительную часть указанных проблем.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Основная цель программы - создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом, реализация государственной политики в области физической культуры и спорта, повышение массовости физкультурного движения, приобщение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Задачи подпрограммы:

- повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культуры и спорта и ведению здорового образа жизни;
- развитие и модернизация инфраструктуры и материально – технической базы в отрасли физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- создание условий для активного занятия населения района физкультурой и спортом;
- создание условий для кадрового обеспечения физкультурно – спортивной деятельности;
- проведение на высоком организационном уровне крупнейших районных соревнований;
- обеспечение эффективного использования спортивных объектов;
- разработка нормативно – правовых актов, направленных на развитие физической культуры и спорта;
- применение методических материалов, пособий по различным видам спорта для повышения качества учебно – тренировочной работы;
- анализ и подведение итогов выполнения программы по целевым показателям.

Целевые индикаторы по развитию физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе на период 2023 – 2030 гг.

Показатель	Единицы измерения	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Основное мероприятие 6.1 Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий									
Удельный вес населения, систематически занимающихся	%	62,2	63,9	65,2	66,6	67,8	68,8	69,8	69,9

физической культурой и спортом.									
Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	Тыс. чел.	238 00	2400 0	242 00	244 20	245 60	248 10	250 00	25010 0
Кол-во спортивно массовых мероприятий.	Ед.	189	190	119 1	192	193	194	195	196
Кол-во участников спортивно – массовых мероприятий.	Чел.	238 00	2400 0	242 00	244 20	245 60	248 10	250 00	25010 0
Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений.	%	88	88,3	88, 9	89,5	89,9	90, 4	91	91,2
Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	6	9,5	10, 1	12,3	14,1	17,5	23,7	23,8

Доля граждан Российской Федерации, занимающихся физической культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике, процент	%	14,2	15,8	16,1	17,7	18,3	20,1	24,2	24,4
Единовременная пропускная способность, процент	%	30,6	31,6	33	35	39	42	45	48

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы «Основные направления развития физической культуры и спорта на 2023 – 2030 годы» позволит достичь следующих результатов:

- создание эффективной системы организации физкультурно - оздоровительной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения;
- создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразовательных учреждениях и по месту жительства в Бутурлиновском муниципальном районе;
- увеличение количества населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- увеличение количества учащихся занимающихся в спортивных кружках и секциях по различным видам спорта в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения поставленных целей и задач разработаны основные мероприятия подпрограммы:

№ п/	Наименование мероприятия	Сроки исполн	Испол нитель	Финансирован ие тыс. руб.
------	--------------------------	--------------	--------------	---------------------------

п		годы		
1.	<p>Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий:</p> <p>1.1. Проведение физкультурно – массовых и спортивных мероприятий в районе согласно календарного плана физкультурно – массовых и спортивных мероприятий Бутурлиновского района.</p> <p>1.2. Участие в областных, Всероссийских физкультурно – массовых и спортивных мероприятиях согласно календарного плана</p>	2023 - 2030	Отдел по культуре и спорту	<p>2023- 1500,00т.р.</p> <p>2024- 1500,00 т.р.</p> <p>2025- 1500,00 т.р.</p> <p>2026- 1500,00 т.р.</p> <p>2027- 1500,00 т.р.</p> <p>2028- 1500,00 т.р.</p> <p>2029- 165,0 т.р.</p> <p>2030-1500,00 т.р.</p>
2.	<p>Подготовка физкультурно – спортивных кадров:</p> <p>2.1. Выявление и направление на учебу в высшие спортивные заведения молодежи из наиболее подготовленных спортсменов, желающих связать свою профессиональную деятельность с работой в отрасли “Физическая культура и спорт”</p>	2023- 2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
3.	<p>Пропаганда физической культуры и спорта:</p> <p>3.1. Изготовление и размещение</p>	2023- 2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

	<p>наглядной агитации и рекламы по физической культуре и спорту;</p> <p>3.2. Освещение в средствах массовой информации спортивной тематики, и популяризации здорового образа жизни;</p> <p>3.3. Информационное сопровождение программы развития физической культуры и спорта в сети Интернет;</p> <p>3.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей здорового образа жизни и занятий физической культурой и спортом.</p>			
4.	<p>Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» на территории Бутурлиновского муниципального района:</p> <p>4.1. Изготовление и размещение наглядной агитации и рекламы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>4.2. Освещение в средствах массовой информации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>3.3. Информационное сопровождение Всероссийского физкультурно-спортивного</p>	2023-2030	Отдел по культуре и спорту, отдел по образованию и молодежной политике	<p>2023 – 50 т.р.</p> <p>2026 - 50 т.р.</p> <p>2030 – 50 т.р.</p>

	<p>комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» в сети Интернет;</p> <p>4.4. Организация пропаганды и продвижение ценностей Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».</p>			
5.	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	<p>2023-21760,65 т.р.</p> <p>2024-21806,73 т.р.</p> <p>2025-21806,73 т.р.</p> <p>2026-21806,73 т.р.</p> <p>2027-21806,73 т.р.</p> <p>2028-21806,73 т.р.</p> <p>2029-21806,73 т.р.</p> <p>2030-21806,73 т.р.</p>
6.	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (соревнований, спартакиад, спортивных праздников, фестивалей, вечеров, слетов, экскурсий и т.д.) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

	молодежи «группы риска».			
7.	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
8.	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения, через СМИ.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
9	Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования
	Региональный проект «Спорт-норма жизни»	2023-2030	Отдел по культуре и спорту	Без финансирования

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Бутурлиновском муниципальном районе» разработана в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329 – ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Целью реализации основных мероприятий подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития физической культуры и спорта, повышение эффективности управления развитием отрасли.

Важнейшими условиями успешной реализации подпрограммы являются минимизация указанных рисков, эффективный мониторинг выполнения

намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке приоритетных направлений и показателей подпрограммы.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы не предусмотрены.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Источники финансирования	Объемы финансирования тыс. руб.							
	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.
Муниципальный бюджет	24397,65	23306,73	23306,73	23306,73	23306,73	23306,73	23306,73	23306,73

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем физической культуры и спорта на территории Бутурлиновского района являются финансовый риск и административный риск.

Финансовый риск связан с возникновением бюджетного дефицита и вследствие этого с недостаточным уровнем финансирования подпрограммы. Реализация данного риска может повлечь невыполнение в полном объеме программных мероприятий.

Административный риск, связан с неэффективным управлением подпрограммой который, в свою очередь, может привести к невыполнению целей и задач подпрограммы, обусловленному:

- срывом мероприятий и не достижением целевых показателей;

- неэффективным использованием ресурсов;
- повышением вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию подпрограммы.

Способами ограничения административного риска являются:

- регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования подпрограммы в качестве механизма, стимулирующего выполнение принятых на себя обязательств;
- усиление контроля за ходом выполнения подпрограммных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией подпрограммы;
- своевременная корректировка мероприятий подпрограммы.

8. Оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \quad \text{где}$$

Э_и – эффективность индикатора;

Ф_и – фактическое значение индикатора за год;

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий программы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам программы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Э_{п} = Z\%_{и} / K_{и}, \quad \text{где}$$

Э_п – эффективность программы;

Z%_и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\%_{и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}, \quad \text{где}$$

$Э_{i_1}, \dots, Э_{i_2}$ - эффективность каждого индикатора за текущий год.

K_i – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Эффективность реализации подпрограммы позволит достигнуть следующих количественных и качественных показателей:

Физическая культура и спорт	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	2030г.
- численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, чел.	23800	24000	24200	24420	24560	24810	25000	25190
- доля лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом, %	62,2	63,9	65,2	66,6	67,8	68,8	69,8	70,1
- доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений, %	80	82	84	86	86	88	89	90

Подпрограмма 7 «Обеспечение реализации муниципальной программы»

к муниципальной программе Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области «Развитие культуры и спорта»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные разработчики подпрограммы	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	1. Содействие развитию сферы культуры и спорта. 2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям. 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры.
Цель подпрограммы	- Обеспечение выполнения всего комплекса мероприятий, целевого и эффективного расходования финансовых ресурсов, выделяемых на реализацию муниципальной программы. - Содействие сохранению общественных организаций.
Задачи подпрограммы	- Обеспечение эффективного управления программой; - развитие единой информационной среды

	<p>учреждений культуры района;</p> <p>-оказание содействия существующим общественным организациям Бутурлиновского муниципального района.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>-Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области;</p> <p>- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;</p> <p>-повышение эффективности кадрового обеспечения;</p> <p>-количество существующих общественных организаций.</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>Подпрограмма реализуется один этап:</p> <p>с 2023 – 2030 годы.</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)</p>	<p>Бюджетные ассигнования районного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 108988,93 тыс. руб., в том числе по мероприятиям:</p> <p>2023 год –13225,64 тыс. руб.;</p> <p>2024 год –13680,47 тыс. руб.;</p> <p>2025 год –13680,47 тыс. руб.;</p> <p>2026 год –13680,47 тыс. руб.;</p> <p>2027 год –13680,47 тыс. руб.;</p> <p>2028 год –13680,47 тыс. руб.;</p> <p>2029 год –13680,47 тыс. руб.</p> <p>2030 год –13680,47 тыс. руб.</p> <p>2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям:</p>

	<p>2023 год –1102,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год –1102,00 4 тыс. руб.;</p> <p>2025 год –1102,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год –1102,00 тыс. руб.;</p> <p>2027 год –1102,00 тыс. руб.;</p> <p>2028 год –1102,00 тыс. руб.;</p> <p>2029 год –1102,00 тыс. руб.</p> <p>2030 год –1102,00 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> - Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к средней заработной плате Воронежской области к 2030 году-100%; -увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения; - повышение эффективности кадрового обеспечения; - количество существующих общественных организаций-3.

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» направлена на решение задач муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие культуры и спорта».

При этом подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» оказывает влияние также на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках муниципальной программы.

В учреждениях культуры и дополнительного образования в 2017 году работает 259 человек, из них 180 специалистов. Работники с высшим

профессиональным и средним специальным образованием из числа основного и творческого персонала составляют 84 %. 37% основного персонала находятся в предпенсионном и в пенсионном возрасте. Недостаточный уровень квалификации и старение кадров в отрасли культуры является одной из основных проблем.

Кадровая проблема обусловлена невысоким престижем профессий работников учреждений сферы культуры, низким уровнем заработной платы, слабым социальным пакетом, сложностями в решении жилищной проблемы, низким притоком молодых специалистов в отрасль.

Механизм повышения эффективности и качества предоставляемых населению услуг напрямую зависит от результативности труда работников учреждений культуры.

В этой связи на территории Бутурлиновского района в последнее время большое внимание уделяется вопросам обеспечения защиты социальных, экономических прав работников, регулированию вопросов социально-трудовых отношений и социальных гарантий. Одним из главных направлений в решении этих вопросов является вопрос повышения оплаты труда.

В среднем заработная плата работников учреждений культуры района завыросла, и ее средний размер составил 26478 рублей, педагогических работников ДШИ - 28960 рублей.

Информатизация в организациях культуры развивается по ряду направлений.

Осуществляется целенаправленная деятельность по созданию и использованию во всех сферах библиотечной деятельности передовых информационных технологий.

В настоящее время в районе функционирует 1 библиобус, приобретенный для предоставления сельским жителям неограниченного доступа к информации, качественного повышения уровня библиотечного обслуживания населения.

Большой популярностью среди населения пользуется центр правовой информации, где можно бесплатно получить высококвалифицированную помощь по различным вопросам.

Вместе с тем, информатизация муниципальных учреждений культуры находится на недостаточном уровне развития.

Не все районные учреждения культуры имеют собственные сайты.

Всего 18 учреждений культурно - досугового типа и библиотек района имеют доступ к сети «Интернет». Все это снижает уровень конкурентоспособности района, усугубляет негативные общественные тенденции, в том числе экономическое и социокультурное неравенство.

Сложившаяся сеть не полностью отвечает требованиям, установленным в государственных нормативах обеспеченности населения учреждениями культуры, и современным нуждам потребителей культурных благ.

Учреждения культуры всех уровней характеризуются низкой инновационной активностью и слабой инновационной культурой. Нормативно-правовая база в сфере культуры отстает от современных требований.

В Бутурлиновском муниципальном районе существуют 3 общественные организации, которые вносят ощутимый вклад в общественную жизнь района. Это: Бутурлиновская районная организация Воронежского отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов; Бутурлиновское районное отделение Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов; Бутурлиновская местная организация Всероссийского общества слепых.

В соответствии со статьей 25 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», статьей 17 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», статьей 33 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181 – ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», решением сессии Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 27.12.2017 г. № 19 «Об утверждении бюджета Бутурлиновского муниципального района (районного бюджета) на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 гг.» вышеперечисленным организациям оказывается финансовая помощь за счет средств районного бюджета.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Целью подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» является создание необходимых условий для эффективной реализации муниципальной программы.

Для достижения данной цели предусмотрено решение следующих задач:

обеспечение эффективного управления муниципальной программой;
развитие единой информационной среды учреждений культуры;
оказание содействия существующим общественным организациям
Бутурлиновского муниципального района.

Сфера реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» охватывает:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры и дополнительного образования сферы культуры;

содействие развитию сферы культуры района, а так же развитию физической культуры и спорта.

В рамках подпрограммы планируется формирование и актуализация на муниципальном уровне нормативной правовой и методологической базы сферы культуры.

Реализация подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» будет осуществляться в 1 этап:

с 2023 – 2030 годы.

В рамках реализации подпрограммы будут сформированы правовые, организационные и методические условия, необходимые для эффективной реализации муниципальной программы, создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов, для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры. Также, будет ориентация на полноценное использование созданных условий для обеспечения нового качества услуг в сферах культуры. Будут осуществляться внедрение инноваций в сферы культуры, обеспечивающих выход на современные стандарты качества услуг, создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сферах культуры, будет осуществлена модернизация и развитие инфраструктуры учреждений культуры, созданы условия, обеспечивающие равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ. В полной мере будет проводиться мониторинг, контроль и оценка эффективности, внедрение лучшего опыта управления в сфере культуры, регулярное информирование общественности и других заинтересованных сторон о ходе реализации муниципальной программы, а также:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программой, эффективное управление отраслью культуры;

повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в сфере культуры и спорта;

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» являются:

- соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», средней заработной плате в Воронежской области;

- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;

- повышение эффективности кадрового обеспечения;

- количество существующих общественных организаций.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы «Обеспечение муниципальной программы» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта района.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» являются:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

создание необходимых условий для активизации инновационной и инвестиционной деятельности в сфере культуры;

рост количества информационных и инновационных технологий, внедренных в организациях культуры;

повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Для достижения цели и решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» планируется выполнение двух основных мероприятий:

1. Содействие развитию сферы культуры и спорта.
2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Выполнение основного мероприятия включает выполнение комплекса мер, направленных на обеспечение эффективного управления муниципальной программой.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

разработку нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры;

поддержку инновационных и инвестиционных проектов, использование современных управленческих, информационных и иных технологий в деятельности учреждений культуры;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, совершенствование системы подготовки и повышения квалификации специалистов в области культуры;

формирование системы регулярной подготовки и переподготовки работников учреждений культуры, создание для этого нормативно-методической базы;

проведение обучающих мероприятий для сотрудников учреждений культуры;

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы»:

- соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области;
- увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения;
- повышение эффективности кадрового обеспечения;
- количество существующих общественных организаций.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

создание условий для привлечения в отрасль культуры высококвалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры:

- проведение информатизации в сферах культуры;
- модернизация и расширение парка компьютеров музеев и библиотек, учреждений клубного типа, создание локальных сетей;
- развитие новых электронных услуг музеев и библиотек;
- предоставление доступа учреждений культуры к сети «Интернет»;
- развитие информационных и коммуникационных технологий в области культуры;
- разработка и осуществление приоритетных инновационных проектов развития в рассматриваемой сфере.

2. Обеспечение финансовой помощи общественным организациям.

Выполнение этого мероприятия будет способствовать активизации работы общественных организаций района и повлечет улучшение жизни инвалидов, ветеранов и других социально незащищенных групп населения.

4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться в рамках действующей нормативно-правовой базы, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Налоговые, таможенные, тарифные, кредитные меры муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций,

а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы

Участие общественных, научных и иных организаций, а так же внебюджетных фондов и физических лиц в реализации подпрограммы не планируется. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы» разработана в соответствии с существующими законодательными актами, действующими на территории Бутурлиновского муниципального района. Целью реализации основных мероприятий

подпрограммы является реализация основных направлений государственной политики района в целях создания благоприятных условий для устойчивого развития в сфере развития культуры и спорта повышение эффективности управления.

В ходе реализации данной подпрограммы отдел по культуре и спорту будет активно сотрудничать всеми общественными организациями, находящимися на территории Бутурлиновского района, с администрациями городских и сельских поселений района, администрацией Бутурлиновского муниципального района, а так же с ее структурными подразделениями. Для осуществления поставленных целей кроме бюджетных ассигнований будут использоваться спонсорские финансовые средства предприятий, организация и предпринимателей.

6. Финансовое обеспечение реализации подпрограммы

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» осуществляется за счет районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» составляет 59 205,3 тыс. рублей, в том числе:

Финансирование подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» по годам за счет всех источников предусматривается в следующих объемах:

2023 год –13225,64 тыс. руб.;

2024 год –13680,47 тыс. руб.;

2025 год –13680,47 тыс. руб.;

2026 год –13680,47 тыс. руб.;

2027 год –13680,47 тыс. руб.;

2028 год –13680,47 тыс. руб.;

2029 год –13680,47 тыс. руб.

7. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы

Для успешной реализации поставленных задач муниципальной программы был проведен анализ рисков, которые могут повлиять на ее выполнение. К рискам реализации муниципальной программы следует отнести следующие:

7.1. Финансовые риски

Финансовые риски относятся к наиболее важным. Любое сокращение финансирования со стороны местного бюджета повлечет неисполнение мероприятий муниципальной программы и, как следствие, ее невыполнение.

К финансовым рискам также относятся неэффективное и нерациональное использование ресурсов муниципальной программы.

7.2. Законодательные риски

В период реализации муниципальной программы планируется внесение изменений в нормативные правовые акты как на федеральном уровне, в частности в Основы законодательства Российской Федерации о культуре, так и на областном и муниципальном уровнях. Это, возможно, повлечет за собой корректировку поставленных целей.

В целях снижения законодательных рисков планируется своевременное внесение дополнений в действующую районную нормативную базу, а при необходимости - и возможных изменений в финансирование муниципальной программы. Для всех видов рисков главными мерами по управлению ими являются своевременно принятые управленческие решения и корректировка мероприятий муниципальной программой с учетом выделенного на их реализацию ресурсного обеспечения.

8. Оценка эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется ежегодно на основании значений целевых индикаторов и показателей программы, что обеспечивает мониторинг динамики их изменения за оцениваемый период с целью оценки степени эффективности реализации мероприятий программы. Оценка эффективности проводится по формуле;

$$Э_{и} = \frac{Ф_{и} \times 100\%}{Н_{и}} \text{ где}$$

Э_и – эффективность индикатора

Ф_и – фактическое значение индикатора за год.

Н_и – нормативное (планируемое) значение индикатора за год.

Результативность мероприятий подпрограммы определяется исходя из уровня эффективности каждого индикатора с учетом соответствия полученных результатов целям и задачам программы, а также иных факторов воздействующих на социально-культурную и экономическую среду в Бутурлиновском районе. Оценка эффективности подпрограмм по всем индикаторам за календарный год находится как среднеарифметическое число по всем индикаторам подпрограммы, реализуемым в текущем году. Ее можно рассчитать по формуле

$$Эп = Z\%_{и} / K_{и}$$
 где

Эп – эффективность программы

Z%_и – сумма процентных значений всех индикаторов, которая рассчитана по формуле.

$$Z\%_{и} = Э_{и1} + Э_{и2} + \dots + Э_{ин}$$
, где

Э_{и1}, ..., Э_{и2} - эффективность каждого индикатора за текущий год.

K_и – количество индикаторов реализуемых в текущем году.

Приложение 2

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы «Развитие культуры и спорта» на 2023-2030 гг. Бутурлиновского района Воронежской области

и их значениях

№ п / п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы							
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА										
1	Показатель(индикатор) общий для муниципальной программы									
ПОДПРОГРАММА 1 "Культурно-досуговая деятельность и народное творчество"										
1.1	Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых услуг в сфере культуры(по сравнению с предыдущим годом)	Ед.	90	90	90	90	90	90	90	90
	...									
Основное мероприятие 1.1 Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК "Бутурлиновский РДК "Октябрь"и оргназационно-методического сектора										
1.1.1	количество культурно-досуговых мероприятий	Чел.	260	263	265	267	268	270	271	273
1.1.2	увеличение количества посещений	Чел.	42250	42250	42250	42250	42250	42250	42250	42250

	театрально-концертных мероприятий									
1. 1. 3	количество культурно-досуговых формирований	Ед.	26	26	26	27	27	28	28	28
1. 1. 4	количество участников культурно-досуговых формирований	Чел	572	574	578	580	582	585	587	590
1. 1. 5	увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	Чел	258	260	260	580	264	268	268	272

Основное мероприятие 1.2 Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района

1. 2. 1	Показатель (индикатор) 1.2.1, определяющий результативность только основного мероприятия 1.2. Участие в областных и всероссийских и международных конкурсах и фестивалях	Ед.	26	26	26	27	27	28	29	29
1. 2. 2	Проведение районных конкурсов и фестивалей	Ед.	12	12	12	12	12	12	12	12
1. 2. 3	Количество выездов с методической помощью учреждениям городских и сельских поселений	Ед.	100	101	102	103	104	105	106	107

ПОДПРОГРАММА 2 "Развитие библиотечного обслуживания МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"

2	Показатель (индикатор) 2.1 общий для подпрограммы 2. Повышение качества организации библиотечного обслуживания населения, обеспечения комфортности библиотечной среды.									
Основное мероприятие 2.1.Обеспечение деятельности МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"										
2.1.1	Число зарегистрированных пользователей в муниципальных библиотеках	Чел.	5054	5058	5061	5063	5065	5067	5069	5071
2.1.1.2	Количество документов выдано	Тыс. экз.	105,52	105,63	105,72	106,64	107,51	108,4	109,26	110,12
2.1.1.3	Комплектование библиотечного фонда	Экз.	1200	1220	1240	1260	1280	1300	1320	1340
2.1.1.4	Количество библиографических записей в электронном каталоге и картотеках МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"	Ед.	2950	2980	3010	3040	3070	3100	3130	3160
ПОДПРОГРАММА 3 «Наследие»										
Основное мероприятие 3.1. Развитие музейного дела										
3.1.1	Количество музейного фонда	Экз.	4537	4557	4600	4700	4800	4900	5000	5100
3.1.2	Количество посетителей музеев	Тыс. чел.	6,7	6,8	6,8	6,9	7,0	7,0	7,1	7,2
3.1.3	Количество	Ед.	20	21	22	23	24	25	26	27

1. 3.	ВЫСТАВОК										
Основное мероприятие 3.2. Сохранение объектов культурного наследия											
3. 2. 1.	-доля представленных посетителям музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	Пр оце нт	77,5	78,0	79,5	80,0	80,5	81,0	81,5	82,0	
ПОДПРОГРАММА 4 "Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры"											
Основное мероприятие 4.1.Обеспечение текущего функционирования МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ											
4. 1. 1	Сопровождение и актуализация сайта МКОУ ДОД Бутурлиновская ДШИ с регулярно обновляемыми страницами.	Пр оце нт	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4. 1. 2	Динамика численности работников ДШИ	Чел ове к	44	43	43	42	42	42	42	42	42
4. 1. 3	Динамика соотношения средней заработной платы концертмейстеров и преподавателей к средней заработной платы по региону.	Чел ове к	44	43	43	42	42	42	42	42	42
Основное мероприятие 4.2 Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры											
4. 2. 1	Доля учащихся успешно сдавших промежуточную аттестацию	Пр оце нт	85	87	90	92	94	96	98	100	

4.2.2	Выполнение муниципального задания по определению численности обучающихся в ДШИ и набору на новый учебный год.	Процент	100	100	100	100	100	100	100	100
4.2.3	Доля выпускников образовательного учреждения, продолживших обучение и/или трудоустроившихся согласно полученной специальности	Процент	2,5	3	4	4,5	5	5	5	5
4.2.4	Доля учащихся, посещающих учебные занятия в полном объеме, согласно расписанию.	Процент	73	77	80	84	88	90	94	98
Основное мероприятие 4.3 Укрепление и развитие материально-технической базы организации, для внедрения инновационных форм работы.										
4.3.1	Повышение уровня удовлетворенности граждан Бутурлиновского района качеством предоставляемых образовательных услуг МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в сфере культуры и искусства.	Процент	74	78	83	88	90	92	95	97

4. 3. 2	Доля учащихся ДШИ, привлеченных к участию в творческих мероприятиях.	Процент	75	80	85	90	95	95	95	95
ПОДПРОГРАММА 5 «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений»										
5. 1	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта.	Процент								
5. 2	Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию в рамках федеральной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2016 - 2020 годы", по направлению, касающемуся совершенствования условий для развития массового спорта	Процент								
ПОДПРОГРАММА 66 «Развитие физической культуры и спорта»										
6. 1	Удельный вес населения, систематически	Процент	62,2	63,9	65,2	66,6	67,8	68,8	69,8	69,9

	занимающихся физической культурой и спортом.									
6.2	Численность лиц, систематически занимающихся физической культурой и спортом.	Ты с. чел.	2380 0	240 00	242 00	2442 0	2456 0	2481 0	250 00	2501 00
6.3	Кол-во спортивно массовых мероприятий.	Ед.	189	190	119 1	192	193	194	195	196
6.4	Кол-во участников спортивно – массовых мероприятий.	Ты с. чел.	2380 0	240 00	242 00	2442 0	2456 0	2481 0	250 00	2501 00
6.5	Доля учащихся, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся соответствующих учреждений.	Процент	88	88,3	88,9	89,5	89,9	90,4	91	91,2
6.6	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	Процент	6	9,5	10,1	12,3	14,1	17,5	23,7	23,8
6.7	Доля граждан Российской Федерации, занимающихся физической	Процент	14,2	15,8	16,1	17,7	18,3	20,1	24,2	24,4

	культурой и спортом по месту работы, в общей численности населения, занятого в экономике									
6.8	Единовременная пропускная способность	Процент	30,6	31,6	33	35	39	42	45	48
ПОДПРОГРАММА 7 «Обеспечение реализации муниципальной программы»										
7.1	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры, средней заработной плате в Воронежской области	Процент	100	100	100	100	100	100	100	100
7.2	Увеличение доли расходов на культуру в расчете на душу населения									
7.3	повышение эффективности кадрового обеспечения									
7.4	количество существующих общественных организаций	Ед.	3	3	3	3	3	3	3	3

Расходы местного бюджета на реализацию
муниципальной программы "Развитие культуры и спорта
на 2023- 2030 г." Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.	2023	2024	2025	2026	2027	2028_	2029	2030
				– (первый год реализации)	– (второй год реализации)	– (третий год реализации)	(четвертый год реализации)	2027 (пятый год реализации)	2028_ (шестой год реализации)	2029 (седьмой год реализации)	2030 (восьмой год реализации)

									ал из ац ии)		
1	2	3	4	5						6	
МУ НИ ЦИ ПАЛ ЬНА Я ПРО ГРА ММ А	"Развит ие культур ы"	всего	146 625,3 5	116 230,2 6	103 011,1 4	110 371,3 4	110 371,34	110 371,34	11 0 37 1,3 4	11 37 3	
		в том числе по ГРБС:									
		ответствен ный исполнител ь									
		исполнител ь 1									
		Отдел по культуре и спорту администр ации Бутурлино вского муниципал ьного района									11 0 37 1,3 4
ПОД ПРО ГРА ММ А 1	"Культ урно- досугов ая деятель ность и развити е народно го творчес тва"	всего	28 447,5 3	40 717,6 6	24 495,9 2	44 097,2 5	44 097,25	44 097,25	44 09 7,2 5	4 09 2	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре испорту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района								44 09 7,2 5	4 09 2

Основное мероприятие 1.1	Создание условий для обеспечения качественной деятельности МКУК "Октябрь" и организационно-методического сектора	всего	24 896,4 9	19 308,4 6	20 495,9 2	18 809,0 5	18 809,05	18 809,05	18 809,05	18 809,05	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	24 896,4 9	19 308,4 6	20 495,9 2	18 809,0 5	18 809,05	18 809,05	18 809,05	18 809,05	18 809,05
Основное мероприятие 1.2	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района	всего	3 500,0 0	21 409,2 0	4 000,0 0						
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	3 500,0 0	21 409,2 0	4 000,0 0						
Основное мероприятие 1.3	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры	всего				25 288,2 0	25 288,20	25 288,20	25 288,20	25 288,20	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района				25 288,2 0	25 288,20	25 288,20	25 288,20	25 288,20	

		ского муниципаль ного района									
Осно вное меро прия тие 1.4	Поддер жка творческ их инициат ив населен ия, а также выдающ ихся деятели , организа ций в сфере культур ы, творческ их союзов, в том числе социаль но ориенти рованны х некомме рческих организа ций	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осно вное меро прия тие 1.5	Организ ация и проведе ние комплек сных оздоров ительны х,	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									

	агитационно-пропагандистских мероприятий (праздников, фестивалей, вечеров, экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи и "группы риска"	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 1.6	Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных промыслов и ремесел.	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:										
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Основное мероприятие 1.7	Финансовое обеспечение подпрограммы	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.8	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства, Дню толерантности	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 1.9	Модернизация материальной базы, технического и технологического оснащения учреждений культуры	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	района										
Основное мероприятие А2	Нгрантовая поддержка любителей творческих коллективов	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие А2	Региональный проект "Творческие люди"	всего	51,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	51,04								
ПОДПРОГРАММА А2	"Развитие библиотечного обслуживания МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"	всего	7670,83	6246,59	6753,56	6435,97	6435,97	6435,97	65,97	43,99	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского	7484,51	6246,59	6753,56	6435,97	6435,97	6435,97	65,97	43,99	

		муниципального района									
Основное мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности МКУК "Бутурлиновской муниципальной районной библиотеки"	всего	7 484,5 1	6 060,6 7	6 567,6 4	6 222,5 0	6 222,50	6 222,50	6 2,5 0	22 22 5	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	7 484,5 1	6 060,6 7	6 567,6 4	6 222,5 0	6 222,50	6 222,50	6 2,5 0	22 22 5	
Основное мероприятие 2.2	Перспективное развитие библиотек Бутурлиновского муниципального района	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0
Основное мероприятие 2.3	Реставрация здания МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0

		муниципального района									
Основное мероприятие 2.4	Комплектование библиотечного фонда	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
										
Основное мероприятие 2.5	Финансовое обеспечение подпрограммы	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 2.6	Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганде этнокультурной толерантности в молодеж	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	ной среде.										
Осно вное мероприятие 2.7	Организация и проведение на территории района месячника "За безопасность"	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осно вное мероприятие 2.8	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осно вное	Создание	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

мера прия тие 2.9	комфорт ных условий для инвалид ов и лиц с ОВЗ	в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осно вное меро прия тие 2.10	Адаптац ия зданий приорит етных культур но- зрелищн ых, библи отечны х и музейны х учрежде ний и прилега ющих к ним террито рий для беспреп ятственн ого доступа инвалид ов и других маломоб ильных групп населен ия с учетом	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	их особых потребн остей и получен ия ими услуг.										
Осно вное меро прия тие 2.11	Оснаще ние и приобре тение специал ьного оборудо вания для организа ции доступа инвалид ов к произве дениям культур ы и искусств а, библиот ечным фондам и информ ации в доступн ых формата х.	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:	,								
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
А 1	Региона льный проект	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									

	Культурная среда (Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований)	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2.12	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	всего	186,32	185,92	185,92	213,47	213,47	213,47	213,47	213,47	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	186,32	185,92	185,92	213,47	213,47	213,47	213,47	213,47	213,47
Основное мероприятие 2.13	Создание виртуального концертного зала на базе МКУК "Бутурлинов	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлинов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	иновская я МЦРБ"	ского муниципаль ного района									
А3	Региона льный проект "Цифров ая культура"	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района									
ПОД ПРО ГРА ММ А 3	"НАСЛ ЕДИЕ"	всего	1 815,1 9	1 448,8 5	1 577,7 7	1 368,4 1	1 368,41	1 368,41	1 36 8,4 1	1 36 8,4 1	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	1 815,1 9	1 448,8 5	1 577,7 7	1 368,4 1	1 368,41	1 368,41	1 36 8,4 1	1 36 8,4 1	
Осно вное меро прия тие 3.1	Развити е музейно го дела	всего	1 815,1 9	1 448,8 5	1 577,7 7	1 368,4 1	1 368,41	1 368,41	1 36 8,4 1	1 36 8,4 1	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов				1 368,4 1	1 368,41	1 368,41	1 36 8,4 1	1 36 8,4 1	

		ского муниципаль ного района								
Осно вное меропри ятие 3.2	Сохране ние объекто в культур ного наследо я		1 815,1 9	1 448,8 5	1 577,7 7				0,0 0	0,0 0
		всего								
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0
А 1	Региона льный проект "Культу рная среда" (Развити е культур но- познават ельного, внутрен него и въездног о туризма			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0
		всего								
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0
ПОД ПРО ГРА ММ А 4	"Сохра нение, развити е и популя ризация		54 482,5 1	25 516,8 7	27 163,7 0	21 482,5 1	21 482,51	21 482,51	21 2,5 1	2 48 5
		всего								
		в том числе по ГРБС:								

	системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры"	Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	54 482,5 1	25 516,8 7	27 163,7 0	21 482,5 1	21 482,51	21 482,51	21 48 2,5 1	2 48 5	
Основное мероприятие 4.1	Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО "Бутурлиновская ДШИ"	всего	25 649,1 3	25 516,8 7	27 163,7 0	1 482,5 1	21 482,51	21 482,51	21 48 2,5 1	2 48 5	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	25 649,1 3	25 516,8 7	27 163,7 0	1 482,5 1	21 482,51	21 482,51	21 48 2,5 1	2 48 5	
А1	Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств	всего	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0,0

А1.	Региональный проект Культурная среда		28 833,3 8						0,0 0	0,0
		всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	28 833,3 8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0
Основное мероприятие 4.2	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры								0,0 0	0,0
		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0
Основное мероприятие 4.3	Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы								0,0 0	0,0
		всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0

Осно вное мероприя тие 4.4	Оснаще ние организа ций системы дополни тельного и дошколь ного образова ния учебно- методич ескими комплек тами по приобщ ению детей к народны м художес твенным промысл ам, включа ющим в себя изделия народны х художес твенных промысл ов, в целях популяр изации народны х художес твенных промысл	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:											
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	ов России										
ПОД ПРО ГРА ММ А 5	Строите льство, реконст рукция и капитал ьный ремонт спортив ных сооруже ний	всего	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Осно вное меро прия тие 5.1	Капитал ьный ремонт спортив ных объекто в муници пальной собствен ности	всего	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0
Осно вное меро прия тие 5.2	Строите льство, реконст рукция и капитал ьный ремонт спортив ных сооруже	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	0,0 0

	ний	муниципаль ного района									
Осно вное меро прия тие 5.3	Оснаще ние спортив ных объекто в, в том числе быстров озводим ых физкуль турно- оздоров ительны х комплек сов, спортив но- техноло гически м оборудо ванием, включая металло констру кции	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Осно вное меро прия тие 5.4	Строите льство и реконст рукция спортив ных объекто в с использ ованием механиз ма	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	государственно-частного партнерства	ного района									
Основное мероприятие 5.5	Региональный проект "Спортивная жизнь"	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПОДПРОГРАММА 6	"Развитие физической культуры и спорта"	всего	33 391,1 0	26 229,1 3	26 440,2 2	23 306,7 3	23 306,73	23 306,73	23 306,73	23 306,73	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	33 391,1 0	26 229,1 3	26 440,2 2	23 306,7 3	23 306,73	23 306,73	23 306,73	23 306,73	23 306,73
Основное мероприятие 6.1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий	всего	5 517,0 0	3 000,0 0	3 000,0 0	1 500,0 0	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации	5 517,0 0	3 000,0 0	3 000,0 0	1 500,0 0	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00

		Бутурлиновского муниципального района									
Основное мероприятие 6.2	Подготовка физкультурно-спортивных кадров.	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.3	Пропаганда физической культуры и спорта	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.4	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса	всего	26 737,1 0	23 229,1 3	23 440,2 2	21 806,7 3	21 806,73	21 806,73	21 6,7 3	21 806,73	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	26 737,1 0	23 229,1 3	23 440,2 2	21 806,7 3	21 806,73	21 806,73	21 6,7 3	21 806,73	

		ного района									
Основное мероприятие 6.5	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)" на территории Бутурлиновского муниципального района	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.6	Организация и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлинов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи и "группы риска"	ского муниципального района									
Основное мероприятие 6.7	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие 6.8	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района									

	решения через СМИ										
Осно вное меро прия тие 6.9	Адаптац ия приорит етных спотивн ых объекто в, востебов анных для занятий адаптив ной физичес кой культур ой и спортом инвалид ов с нарушен иями опорно- двигател ьного аппарата , зрения и слуха.	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района									
Р 5	Региона льный проект "Спорт- норма жизни"	всего	1 137,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов	1 137,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

		ского муниципаль ного района								
ПОД ПРО ГРА ММ А 7	"Обеспе чение реализа ции муници пально й програ ммы"	всего	15 818,1 9	16 071,1 6	16 579,9 7	13 680,4 7	13 680,47	13 680,47	13 68 0,4 7	1 68 4
		в том числе по ГРБС:				13 680,4 7	13 680,47	13 680,47	13 68 0,4 7	1 68 4
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	15 818,1 9	16 071,1 6	16 579,9 7					
Осно вное меро прия тие 7.1	Содейст вие развити ю сферы культур ы и спорта	всего	14 651,1 9	14 904,1 6	15 412,9 7	12 578,4 7	12 578,47	12 578,47	12 57 8,4 7	1 57 4
		в том числе по ГРБС:								
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	14 651,1 9	14 904,1 6	15 412,9 7	12 578,4 7	12 578,47	12 578,47	12 57 8,4 7	1 57 4
Осно вное меро прия тие 7.2	Обеспеч ение финансо вой помощи обществ	всего	1 167,0 0	1 167,0 0	1 167,0 0	1 102,0 0	1 102,00	1 102,00	1 10 2,0 0	1 10 0
		в том числе по ГРБС:								

	енным организа циям	Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	1 167,0 0	1 167,0 0	1 167,0 0	1 102,0 0	1 102,00	1 102,00	1 10 2,0 0	10 0	
Осно вное меропри ятие 7.3	Финансо вое обеспече ние деятельн ости учрежде ний культур ы	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0	
		в том числе по ГРБС:									
		Отдел по культуре и с порту администра ции Бутурлинов ского муниципаль ного района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 0	0,0 0

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы "Развитие культуры и спорта га 2023-2030 г."Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник и ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.							
			2023 – (первый год реализации)	2024 (второй год реализации)	2025 (третий год реализации)	2026 (четвертый год реализации)	2027 (пятый год реализации)	2028 (шестой год реализации)	2029 (седьмой год реализации)	2030(восьмой год реализации)
1	2	3	4	5		6				7
МУ	"Развитие	всего, в том	146	116	103	1103	1103	11037	11037	110

НИ ЦИ ПА ЛЬ НА Я ПР ОГ РА М МА	культуры и спорта"	числе:	625,3 5	230,2 6	011,1 4	71,34	71,34	1,34	1,34	371, 34
		федеральный бюджет	32 500,5 8	185,9 2	4 185,9 2	4 059,5 7	4 059,5 7	4 059,57	4 059,57	4 059, 57
		областной бюджет	6 875,3 4	22 142,8 0	733,6 0	22 238,1 6	22 238,1 6	22 238,16	22 238,16	22 238, 16
		местный бюджет	107 249,4 3	93 901,5 4	98 091,6 2	84 073,6 1	84 073,6 1	84 073,61	84 073,61	84 073, 61
		внебюджетные фонды								
		юридические лица ¹								
		физические лица								
В ТОМ ЧИС ЛЕ:										
ПО ДП РО ГР АМ МА 1	"Культурно-досуговая деятельность и развитие народного творчества"	всего, в том числе:	28 447,5 3	40 717,6 6	24 495,9 2	44 097,2 5	44 097,2 5	44 097,25	44 097,25	44 097, 25
		федеральный бюджет	3 550,0 0		4 000,0 0	3 879,0 0	3 879,0 0	3 879,00	3 879,00	3 879, 00
		областной бюджет	1,02	21 409,2 0		21 409,2 0	21 409,2 0	21 409,20	21 409,20	21 409, 20
		местный бюджет	24 896,5 1	19 308,4 6	20 495,9 2	18 809,0 5	18 809,0 5	18 809,05	18 809,05	18 809, 05
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
		В								

том чис ле:											
Осн овн ое мер опр ият ие 1.1	Создание условий для обеспечен ия качественн ой деятельнос ти МКУК Бутурлино вский РДК "Октябрь" и организац ионно- методичес кого сектора	всего, в том числе:	24 896,4 9	19 308,4 6	20 495,9 2	18 809,0 5	18 809,0 5	18 809,05	18 809,05	18 809, 05	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т	24 896,4 9	19 308,4 6	20 495,9 2	1880 9,05	1880 9,05	18809, 05	18809, 05	188 09,0 5	
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 1.2	Содействи е сохранени ю и развитию муниципал ьных учреждени й культуры района	всего, в том числе:									
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн	Содействи е	всего, в том числе:	3 500,0	21 409,2	4 000,0	25 288,2	25 288,2	25 288,20	25 288,20	25 288,	

осе мер опр ият ие 1.3	сохранени ю и развитию муниципал ьных учреждени й культуры		0	0	0	0	0			20
		федера льный бюдже т	3 500,0 0		4 000,0 0	3879, 00	3879, 00	3 879,00	3879,0 0	387 9,00
		област ной бюдже т		21 409,2 0		2140 9,20	2140 9,20	21409, 20	21409, 20	214 09,2 0
		местны й бюдже т								
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое мер опр ият ие 1.4	Поддержк а творчески х инициатив населения, а также выдающих ся деятелей, организац ий в сфере культуры, творчески х союзов, в том числе социально ориентиро ванных некоммерч еских организац ий	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федера льный бюдже т								
		област ной бюдже т								
		местны й бюдже т								
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое	Организац ия и проведени	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федера								

мер опр ият ие 1.5	е комплексн ых оздоровите льных, агитацион но- пропаганд истских мероприят ий (праздников , фестивале й, вечеров, экскурсий) с наибольши м вовлечени ем в них несоверше ннолетних и молодежи "группы риска"	льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 1.6	Поддержк а мероприят ий направлен ных на сохранен ие, возрожден ие и развитие народных художеств енных промыслов и ремесел	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские									

		лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 1.7	Финансово е обеспечен ие родпрогра ммы	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
Осн овн ое мер опр ият ие1. 8	Организац ия и проведени е мероприят ий посвящен ных Дню народного единства,Д ню толерантн ости	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие	Модерниза ция материаль ной базы, техническ ого оснащения	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									

1.9	учреждения культуры района	местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие А2	Грантовая поддержка любителей творческих коллективов	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие А2	Региональный проект Творческие люди	всего, в том числе:	51,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	50,00							
		областной бюджет	1,02							
		местный бюджет	0,02							
		внебюджетные фонды								

		юридические лица								
		физические лица								
ПО ДП РО ГРА М МА 2	"Развитие библиотечного обслуживания МКУК "Бутурлинская МЦРБ"	всего, в том числе:	7 670,83	6 246,59	6 753,56	6 435,97	6 435,97	6 435,97	6 435,97	6 435,97
		федеральный бюджет	182,20	185,92	185,92	180,57	180,57	180,57	180,57	180,57
		областной бюджет	3,72			29,40	29,40	29,40	29,40	29,40
		местный бюджет	7 484,91	6 060,67	6 567,64	6 226,00	6 226,00	6 226,00	6 226,00	6 226,00
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
В ТОМ ЧИС ЛЕ: Осн овн ое мер опр ият ие 2.1	"Обеспечение деятельности МКУК "Бутурлинской муниципальной районной библиотек и"	всего, в том числе:	7 484,51	6 060,67	6 567,64	6 222,50	6 222,50	6 222,50	6 222,50	6 222,50
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет	7 484,51	6 060,67	6 567,64	6 222,50	6 222,50	6 222,50	6 222,50	6 222,50
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								

Осн овн ое мер опр ият ие 2.2	Перспекти вное развитие библиотек Бутурлино вского муниципаль ного района	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 2.3	Реставрац ия здания МКУК "Бутурлин овская МЦРБ"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият	Комплекто вание библиотеч ного фонда	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной									

ие 2.4		бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 2.5	Финансовое обеспечение подпрограммы	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 2.6	Проведение информационных компаний по профилактике терроризма, экстремизма, ксенофобии, пропаганд	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								

	е этнокультурной толерантности в молодежной среде.	ые фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 2.7	Организация и проведение на территории и района месячника "За безопасность дорожного движения"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 2.8	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								

	ия и учреждени ях культуры	физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 2.9	Создание комфортн ых условий для инвалидов и лиц с ОВЗ	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 2.10	Адаптация зданий приоритет ных культурно- зрелищны х, библиотеч ных и музейных учреждени й и прилегаю щих к ним территори й для беспрепятс твенного доступа инвалидов и других	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									

	БНЫХ общедосту ПНЫХ библиотек муниципал БНЫХ образован ий)	т								
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое мер опр ият ие 2.12	Комплекто вание книжных фондов муниципал БНЫХ общедосту ПНЫХ библиотек муниципал БНЫХ образован ий	всего, в том числе:	186,3	185,9	185,9	213,4	213,4	213,47	213,47	213,47
		федера льный бюдже т	182,2 0	185,9 2	185,9 2	180,5 7	180,5 7	180,57	180,57	180,57
		област ной бюдже т	3,72			29,40	29,40	29,40	29,40	29,40
		местны й бюдже т	0,40			3,50	3,50	3,50	3,50	3,50
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое мер опр ият ие 2.13	Создание виртуальн ого концертно го зала на базе МКУК "Бутурлин овская МЦРБ"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федера льный бюдже т								
		област ной бюдже т								
		местны й бюдже т								
		внебю джетн ые фонды								
		юриди								

		ческие лица								
		физические лица								
А3	Региональный проект "Цифровая культура"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
ПО ДП РО ГРАММА 3	"Наследие"	всего, в том числе:	1 815,19	1 448,85	1 577,77	1368,41	1368,41	1368,41	1368,41	1368,41
		федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	1 815,19	1 448,85	1 577,77	1 368,41	1 368,41	1 368,41	1 368,41	1 368,41
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Осн овн	Развитие музейного	всего, в том числе:	1 815,19	1 448,85	1 577,77	1 368,41	1 368,41	1 368,41	1 368,41	1 368,41

мероприятие 3.1	дела		9	5	7	1	1			41	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет	1 815,1 9	1 448,8 5	1 577,7 7	1368, 41	1368, 41	1368,4 1	1368,4 1	136 8,41	
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Осн овное мероприятие 3.2	Сохранение объектов культурного наследия	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет									
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
А1	Региональный проект Культурная среда. Развитие культурно-	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

	познавательного, внутреннего и въездного туризма	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Подпрограмма 4	"Сохранение, развитие и популяризация системы художественно-эстетического образования в образовательных учреждениях сферы культуры"	всего, в том числе:	54 482,51	25 516,87	27 163,70	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	
		федеральный бюджет	28 768,38			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	25 714,13	25 516,87	27 163,70	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Основное мероприятие 4.1	Обеспечение текущего функционирования МКУ ДО "Бутурлинская ДШИ"	всего, в том числе:	25 649,13	25 516,87	27 163,70	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	21 482,51	
		федеральный бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	25 649,13	25 516,87	27 163,70	21 482,51	2148 2,51	21482, 51	21482, 51	21482, 51	214 82,51
		внебюджетные фонды									

		джетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
A1	Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
A1		Региональный проект "Культурная среда"	всего, в том числе:	28 833,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет		28 768,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	областной бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	местный бюджет		65,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные фонды									
	юридические лица									
	физические лица									

		лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 4.2	Расширени е и развитие дополните льного образова ния сферы культуры	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 4.3	Укреплени е и развитие материаль но- техническ ой базы организац ии для внедрения инновацио нных форм работы	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер	Оснащени е организац ий	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже									

опр ият ие 4.4	системы дополните льного и дошкольно го образован ия учебно- методичес кими комплекта ми по приобщени ю детей к народным художеств енным промысла м, включающ им в себя изделия народных художеств енных промыслов , в целях популяриз ации народных художеств енных промыслов России	т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Под про грам ма 5	Строител ьство, реконстру кция и капиталь ный ремонт спортивн ых сооружен ий	всего, в том числе:	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		област ной бюдже т	5 000,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		местны й бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

		т									
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Основное мероприятие 5.1	Капитальный ремонт спортивных объектов муниципальной собственности	всего, в том числе:	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет	5 000,00								
		местный бюджет									
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Основное мероприятие 5.2	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет									
		внебюджетные фонды									
		юриди									

		ческие лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 5.3	Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие 5.4	Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические								

		ские лица								
Основное мероприятие 5.5	Региональный проект "Спорт-нормы жизни"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местный бюджет								
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Подпрограмма 6	"Развитие физической культуры и спорта"	всего, в том числе:	33 391,10	26 229,13	26 440,22	23 306,73	23 306,73	23 306,73	23 306,73	23 306,73
		федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	1 687,60	550,60	550,60	599,67	599,67	599,67	599,67	599,67
		местный бюджет	31 703,50	25 678,53	25 889,62	22 707,06	22 707,06	22 707,06	22 707,06	22 707,06
		внебюджетные фонды								
		юридические лица								
		физические лица								
Основное мероприятие	Организация и проведение	всего, в том числе:	5 517,00	3 000,00	3 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
		федеральный бюджет								

опр ият ие 6.1	физкульту рных и спортивных х мероприят ий	льный бюдже т								
		област ной бюдже т								
		местны й бюдже т	5 517,0 0	3 000,0 0	3 000,0 0	1500, 00	1500, 0	1500,0 0	1500,0 0	150 0,00
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое мер опр ият ие 6.2	Подготовк а физкульт урно- спортивны х кадров	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т								
		област ной бюдже т								
		местны й бюдже т								
		внебю джетн ые фонды								
		юриди ческие лица								
		физиче ские лица								
Осн овн ое мер опр ият ие 6.3	Пропаганд а физическо й культуры и спорта	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т								
		област ной бюдже т								
		местны й								

		бюджет									
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Основное мероприятие 6.4	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса	всего, в том числе:	26 737,10	23 229,13	23 440,22	21 806,73	21 806,73	21 806,73	21 806,73	21 806,73	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	550,60	550,60	550,60	599,67	599,67	599,67	599,67	599,67	599,67
		местный бюджет	26 186,50	22 678,53	22 889,62	2120 7,06	2120 7,06	21207, 06	21207, 06	21207, 06	21207, 06
		внебюджетные фонды									
		юридические лица									
		физические лица									
Основное мероприятие 6.5	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)" на	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федеральный бюджет									
		областной бюджет									
		местный бюджет									
		внебюджетные фонды									

	территори и Бутурлин о вского муниципал ьного района	юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 6.6	Организац ия и проведени е комплексн ых оздоровите льных, физкульту рно- спортивны х и мероприят ий с наибольшим вовлечени ем в них несоверше ннолетних и молодежи "группы риска"	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
Осн овн ое мер опр ият ие 6.7	Организац ия и проведени е соренован ий по различным видам спорта	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		федера льный бюдже т									
		област ной бюдже т									
		местны й бюдже т									
		внебю джетн									

		ые фонды										
		юридические лица										
		физические лица										
Основное мероприятие 6.8	Пропаганда здорового образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		федеральный бюджет										
		областной бюджет										
		местный бюджет										
		внебюджетные фонды										
		юридические лица										
		физические лица										
		Р 5	Региональный проект "Спорт-норма жизни"	всего, в том числе:	1 137,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
областной бюджет	1 137,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
местный бюджет	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
внебюджетные фонды												
юридические лица												
физические												

		лица									
Под про гра мм а 7	"Обеспе чение реализаци и муниципа льной программ ы"	лица									
		всего, в том числе:	15 818,1 9	16 071,1 6	16 579,9 7	13 680,4 7	13 680,4 7	13 680,47	13 680,47	13 680, 47	
		федера льный бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		област ной бюдже т	183,0 0	183,0 0	183,0 0	199,8 9	199,8 9	199,89	199,89	199,89	199, 89
		местны й бюдже т	15 635,1 9	15 888,1 6	16 396,9 7	13 480,5 8	13 480,5 8	13 480,58	13 480,58	13 480, 58	13 480, 58
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
физиче ские лица											
Осн овн ое мер опр ият ие 7.1	Содействи е развитию сферы культуры и спорта	лица									
		всего, в том числе:	14 651,1 9	14 904,1 6	15 412,9 7	12 578,4 7	12 578,4 7	12 578,47	12 578,47	12 578, 47	
		федера льный бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		област ной бюдже т	183,0 0	183,0 0	183,0 0	199,8 9	199,8 9	199,89	199,89	199,89	199, 89
		местны й бюдже т	14 468,1 9	14 721,1 6	15 229,9 7	1237 8,58	1237 8,58	12378, 58	12378, 58	123 78,5 8	123 78,5 8
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
физиче ские лица											
Осн овн ое	Обеспечен ие финансово	лица									
		всего, в том числе:	1 167,0 0	1 167,0 0	1 167,0 0	1 102,0 0	1 102,0 0	1 102,00	1 102,00	1 102, 00	

мер опр ият ие 7.2	й помощи обществен ным организац иям	федера льный бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		област ной бюдже т	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		местны й бюдже т	1 167,0 0	1 167,0 0	1 167,0 0	1102, 00	1102, 00	1102,0 0	1102,0 0	110 2,00	
		внебю джетн ые фонды									
		юриди ческие лица									
		физиче ские лица									
		Осн овн ое мер опр ият ие 7.3	Финансово е обеспечен ие деятельнос ти учреждени й культуры	всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
федера льный бюдже т											
област ной бюдже т											
местны й бюдже т											
внебю джетн ые фонды											
юриди ческие лица											
физиче ские лица											

План реализации муниципальной программы "Развитие культуры и спорта на 2023-2030 г." Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2023 год

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	"Развитие культуры"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района			<p>Реализация программных мероприятий позволит к 2030 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысить уровень материально-технической обеспеченности учреждений культуры Бутурлиновского муниципального района; - увеличить количество посещений учреждений культуры и наполняемость зрительных залов; - достичь отношения среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к среднемесячной номинальной начисленной заработной плате в Воронежской области — 100%; - повысить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг в сфере культуры; - обеспечить равный доступ населения к культурным ценностям и участие в культурной жизни, развитие и 		
				01.0				
				1.20	31.12.			1466
				23	2023			25,35

					<p>реализация культурного и духовного потенциала каждой личности;</p> <p>- сохранить и эффективно использовать культурное наследие Бутурлинского муниципального района;</p> <p>- улучшить качество, разнообразие, уровень и объем услуг в сфере культуры;</p> <p>- перейти на обучение по программам предпрофессиональной подготовки в МКОУ ДО Бутурлинская ДШИ;</p> <p>-увеличить долю граждан Бутурлинского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 27% (на начало 2024 года) до 44% (на конец 2030 года);</p> <p>- обеспечение конкурентоспособности Бутурлинского района в сфере туризма-за счет предоставления новых туристических маршрутов и объектов посещения;</p> <p>- формирование</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						не системы качественно го обслуживан ия туристов и создание условий для групп; -рост туристских потоков к концу срока реализации программы в 3-4 раза.		
2	ПОД ПРО	"Культурн о-	Воробье ва Л.И	01.0 1.20	31.12. 2023	В результат е		2844 7,53

	<p>ГРА ММА 1</p>	<p>досуговая деятельнос ть и развитие народного творчества "</p>	<p>руковод итель отдела по культур е и спорту админи страции Бутурл иновско го муници пальног о района</p>	<p>23</p>		<p>реализа ции программ ы к 2030 году будут достигнут ы следующ ие результат ы: - форми вание единого культурн ого простран ства Бутурлин овского муниципа льного района; - количес тво культурн о - досуговы х мероприя тий в МКУК РДК «Октябрь » -271; - количес тва посещени й театраль но- концертн ых мероприя тий- 42500 чел.; - количес тво культурн о - досуговы х форми ваний- 35 ед.; -</p>	
--	---------------------------------	---	---	------------------	--	---	--

						<p>количество участников в культурно-досуговых формированиях – 572чел.;</p> <p>- увеличение доли детей, привлекаемых к участию творческих мероприятий – на 7.2 %;</p> <p>- участие в областных мероприятиях – 29 ед.;</p> <p>- проведение районных, межрайонных конкурсов и фестивалей -12 ед.;</p> <p>- количество выездов для оказания методической помощи учреждениям городских и сельских поселений - 106.</p>		
3	Основное	Создание условий для	Воробьева Л.И	01.01.20	31.12.2023		922 0801 1110100590	2489 6,49

	мероприятие 1.1	обеспечение качественной деятельности МКУК "Октябрь" и организационно- методического сектора	руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	23			111 922 0801 1110100590 112 922 0801 1110100590 119 922 0801 1110100590 266 922 0801 1110100590 242 922 0801 1110100590 244 922 0801 1110100590 851 922 0801 1110100590 853 922 0801 1110100590 247	
4	Основное мероприятие 1.2	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры района	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			
5	Основное мероприятие 1.3	Содействие сохранению и развитию муниципальных учреждений культуры	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 08011110220 540 244	3500

			трации Бутурли новског о муници пальног о района					
6	Основ ное мероп рияти е 1.4	Поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаци й в сфере культуры, творческих союзов, в том числе социально ориентиров анных некоммерче ских организаци й	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
7	Основ ное мероп рияти е 1.5	Организа ция и проведение комплексны х оздоровител ьных, агитационн о- пропаганди стских мероприяти й (праздников , фестивалей, вечеров,	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

		экскурсий) с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи "группы риска"					
8	Основное мероприятие 1.6	Поддержка мероприятий направленных на сохранение, возрождение и развитие народных промыслов и ремесел.	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023		0,00
9	Основное мероприятие 1.7	Финансовое обеспечение подпрограммы	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурли	01.0 1.20 23	31.12. 2023		0,00

			новског о муници пальног о района					
10	Основ ное мероп рияти е 1.8	Организа ция и проведение мероприяти й, посвящен ных Дню народного единства, Дню толерантно сти	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
11	Основ ное мероп рияти е 1.9	Модерниза ция материальн ой базы, техническог о и технологич еского оснащения учреждений культуры района	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
12	Основ ное	Нгрантовая поддержка	Воробье ва Л.И	01.0 1.20	31.12. 2023			0,00

	мероприятие А2	любительских творческих коллективов	руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	23				
13	Основное мероприятие А2	Региональный проект "Творческие люди"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.01.2023	31.12.2023			51,04
14	ПОДПРО	"Развитие библиотечн	Воробьева Л.И	01.01.2023	31.12.2023	повышение качества организации		7670,83

<p>ГРА ММА 2</p>	<p>ого обслуживани я МКУК "Бутурлин овская МЦРБ"</p>	<p>руковод итель отдела по культур е и спорту админи страции Бутурл иновско го муници пальног о района</p>	<p>23</p>	<p>библиотечно - информаци онного обслуживани я населения, обеспечения комфортност и библиотечно й среды; - рост количества зарегистриро ванных пользователе й в МКУК «Бутурлинов ская МЦРБ»: 2023 г. - на 2,66 %; 2024 г. - на 0,03 %; 2025 г. - на 0,02 %; 2026 г. - на 0,02 %; 2027 г. - на 0,02 %; 2028 г. - на 0,02 %; 2029 г. - на 0,02 %; 2030 г. - на 0,02 %. - рост количества выданных библиотечны х документов: 2023 г. - на 5,0 %; 2024 г. - на 0,1 %; 2025 г. - на 0,85 %; 2026 г. - на 0,86 %; 2027 г. - на 0,81 %; 2028 г. - на 0,83 %; 2029 г. - на 0,78 %; 2030 г. - на 0,78 %. - увеличение количества комплектова ния библиотечно го фонда: 2023 г. - на 0,35 %; 2024 г. - на 1,6 %; 2025 г. - на 1,6 %; 2026 г. - на 1,6 %; 2027 г. - на 1,6 %; 2028 г. - на 1,6 %; 2029 г. - на 1,6 %;</p>
---------------------------------	---	---	------------------	---

						2030 г. - на 1,6 %. - увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге и картогеках: 2023 г. - на 70 записей; 2024 г. - на 30 записей; 2025 г. - на 30 записей; 2026 г. - на 30 записей; 2027 г. - на 30 записей; 2028 г. - на 30 записей; 2029 г. - на 30 записей; 2030 г. - на 30 записей.		
15	Основное мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности и МКУК "Бутурлинской муниципальной районной библиотеки	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 0801 1120100590 111 922 0801 1120100590 112 922 0801 1120100590 119 922 0801 1120100590 266 922 0801 1120100590 242 922 0801 1120100590 244 922 0801 1120100590 851 922 0801 1120100590 853 922 0801 1110100590 247	7484, 51

16	Основное мероприятие 2.2	Перспективное развитие библиотек Бутурлинского муниципального района	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
17	Основное мероприятие 2.3	Реставрация здания МКУК "Бутурлинская МЦРБ"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
18	Основное мероприятие 2.4	Комплектование библиотечного фонда	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

			трации Бутурли новског о муници пальног о района					
19	Основ ное мероп рияти е 2.5	Финансовое обеспечени е подпрограм мы	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
20	Основ ное мероп рияти е 2.6	Проведение информаци онных компаний по профилакти ке терроризма, экстремизм а, ксенофобии , пропаганде этнокультур ной толерантнос ти в молодежно й среде.	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
21	Основ	Организац	Воробье	01.0	31.12.			0,00

	ное мероприятие 2.7	я и проведение на территории района месячника "За безопасность"	ва Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	1.20 23	2023			
22	Основное мероприятие 2.8	Организация книжных выставок и книжных уголков по ПДД в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования и учреждениях культуры	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
23	Основное мероприятие 2.9	Создание комфортных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

			трации Бутурли новског о муници пальног о района					
24	Основ ное мероп рияти е 2.10	Адаптация зданий приоритетн ых культурно- зрелищных, библиотечн ых и музейных учреждений и прилегающ их к ним территорий для беспрепятст венного доступа инвалидов и других маломобиль ных групп населения с учетом их особых потребности й и получения ими услуг.	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
25	Основ	Оснащение	Воробье	01.0	31.12.			0,00

	ное мероприятие 2.11	и приобретение специально оборудованного для организации и доступа инвалидов к произведениям культуры и искусства, библиотечным фондам и информации в доступных форматах.	ва Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	1.20 23	2023			
26	А.1	Региональный проект (Культурная среда) Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0
27	Основное	Комплектование	Воробьева Л.И.	01.0 1.20	31.12. 2023		922 0801 11212L5190	186,3 2

	мероприятие 2.12	книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований	руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	23			244	
28	Основное мероприятие 2.13	Создание виртуального концертного зала на базе МКУК "Бутурлиновская МЦРБ"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.01.2023	31.12.2023			0,00
29	А3	Региональный проект "Цифровая культура"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурли	01.01.2023	31.12.2023			0,00

			новског о муници пальног о района											
30	ПОД ПРО ГРА ММА 3	"НАСЛЕД ИЕ"	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админи страции Бутурл иновско го муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023	количество о основного музейного фонда к концу 2030 года – 5100 экз.;	-	количество о посетител ей музеев - 7,2 тыс. чел.;	-	количество о выставок – 27 ед.;	-	доля объектов	1815, 19	
31	Основ ное мероп рияти е 3.1	Развитие музейного дела	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023									
32	Основ	Сохранение	Воробье	01.0	31.12.									0,00

	ное мероп рияти е 3.2	объектов культурног о наследия	ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	1.20 23	2023			
	A1	Региональн ый проект "Культурна я среда" Развитие культурно- познаватель ного, внутреннег о и въездного туризма	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			
33	ПОД ПРО	"Сохранен ие,	Воробье ва Л.И	01.0 1.20	31.12. 2023	1. Увеличить численность учащихся к		5448 2,51

	ГРА ММА 4	развитие и популяриза ция системы художестве нно- эстетическ ого образовани я в образовате льных учреждени ях сферы культуры"	руковод итель отдела по культур е и спорту админи страции Бутурл иновско го муници пальног о района	23		<p>2030г. до 540 человек.</p> <p>2. Получить лицензию на право ведения образовательной деятельности в п.Н-Кисляй</p> <p>3. Увеличить численность по предпрофессиональным программам.</p> <p>4. Провести в 2029 г. первый выпуск, обучающихся по предпрофессиональным программам, реализуемым тем самым ФГТ по 8-летнему сроку обучения.</p> <p>6. Создать внутреннюю информационную сеть.</p> <p>7. Произвести капитальный ремонт здания в 2023 году.</p> <p>8. Ежегодно выполнять муниципальный заказ.</p> <p>9. Закрепить за организацией право на проведение собственного фестиваля - конкурса «Хрустальная мелодия», повысить его статус и сделать традиционным.</p> <p>11. Повысить авторитет МКУ ДО Бутурлиновская ДШИ в ряду образовательных учреждений сферы культуры Воронежско й области.</p>		
35	Основное	Обеспечение текущего	Воробьева Л.И	01.01.20	31.12.2023		922 0703 1140100590	2564 9,13

	мероприятие 4.1	функционирования МКУ ДО "Бутурлинская ДШИ"	руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	23			111 922 0703 1140100590 112 922 0703 1140100590 119 922 0703 1140100590 266 922 0703 1140100590 242 922 0703 1140100590 244 922 0703 1140100590 851 922 0703 1140100590 853 922 0703 1140100590 247	
36	A1	Модернизация региональных и муниципальных школ искусств по видам искусств	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
37	A1.	Региональный проект Культурная среда	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 0703 114A155190 244	2883 3,38

			администрации Бутурлиновского муниципального района					
38	Основное мероприятие 4.2	Расширение и развитие дополнительного образования сферы культуры	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
39	Основное мероприятие 4.3	Укрепление и развитие материально-технической базы организации для внедрения инновационных форм работы	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

40	Основное мероприятие 4.4	Оснащение организационной системы дополнительного и дошкольного образования учебно-методическими комплектами и по приобщению детей к народным художественным промыслам, включающим в себя изделия народных художественных промыслов, в целях популяризации народных художественных промыслов России	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
41	ПОДПРОГРАММА 5	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных	Воробьева Л.И. руководитель отдела по	01.0 1.20 23	31.12. 2023	- повышение уровня обеспеченности населения спортивными сооружениями		5000,00

		<p>х сооружени й</p>	<p>культур е и спорту админис трации Бутурли новског о муници пальног о района</p>		<p>ями; - создание эффективн ой системы организаци и физкультур но - оздоровите льной и спортивно – массовой работы среди всех групп населения; - создание благоприят ных условий для занятий физической культурой и спортом в общеобразо вательных учреждени ях и по месту жительства в Бутурлинов ском муниципал ьном районе; - увеличение количества населения, систематич ески занимающи хся физической культурой и спортом; - увеличение количества учащихся занимающи хся в спортивны х кружках и секциях по различным видам спорта в образовате льных учреждени ях и учреждени ях дополнител ьного образовани</p>	
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--

						я.		
42	Основное мероприятие 5.1	Капитальный ремонт спортивных и объектов муниципальной собственности	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			5000,00
43	Основное мероприятие 5.2	Строительство, реконструкция и капитальный ремонт спортивных сооружений	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
44	Основное мероприятие 5.3	Оснащение спортивных объектов, в том числе быстровозводимых	Воробьева Л.И. руководитель отдела по	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

		физкультурно-оздоровительных комплексов, спортивно-технологическим оборудованием, включая металлоконструкции	культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района					
45	Основное мероприятие 5.4	Строительство и реконструкция спортивных объектов с использованием механизма государственно-частного партнерства	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.01.2023	31.12.2023			0,00
46	Основное мероприятие 5.5	Региональный проект "Спорт-норма жизни"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского	01.01.2023	31.12.2023			0,00

			муниципального района					
47	ПОД ПРО ГРА ММА 6	"Развитие физической культуры и спорта"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлинского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023	Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы: - увеличение доли граждан Бутурлинского района систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения с 62,2 % (на начало 2025 года) до 69,8 % (на конец 2031 года); - увеличение количества физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на	3339 1,10	

					<p>территории области в рамках реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Бутурлинского района 189 мероприятий (на начало 2025 года) до 195 мероприятий (на конец 2030 года);</p> <p>- увеличение доли учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов с 88 % (на начало 2025 года) до 91% (на конец 2031</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>года); - увеличен ие численно сть лиц, системат ически занимаю щихся физическ ой культуро й и спортом на территор ии Бутурлин овского района с 23800 человек (на начало 2025 года) до 25000 человек (на конец 2031 года); - увеличен ие численно сти участник ов спортивн о – массовых и физкульт урно – оздоровит ельных мероприя тий с 23800 (на начало 2025 года) до 25000 человек (на конец 2031 года); Реализац ия подпрогр аммы будет иметь</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>следующий социальный эффект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение населения Бутурлинского района к активным занятиям физической культурой и спортом; - развитие социальной инфраструктуры, укрепление материально-технической базы физической культуры и спорта; - увеличение количества занимающихся физической культурой и спортом и оздоровление населения (укрепление здоровья, снижение заболеваемости, снижения процента призывни 		
--	--	--	--	--	---	--	--

					<p>ков непригодных к службе Российской армии по состоянию здоровья;</p> <p>- совершенствование профессиональной подготовки тренерского - преподавательского состава;</p> <p>- привитие ценностей здорового образа жизни, улучшение учебного процесса в детских дошкольных учреждениях, общеобразовательных школах, в учреждениях начального и среднего профессионального образования;</p> <p>- профилактика правонарушений среди подростков и молодежи</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>;</p> <p>-</p> <p>увеличен ие доли граждан, участвую щих в реализац ии позтапно го внедрени я и реализац ии Всеросси йского физкульт урно- оздоровит ельного комплекс а «Готов к труду и обороне» (ГТО);</p> <p>-</p> <p>вовлечен ие в комплекс ные оздоровит ельные, физкульт урно- спортивн ые и агитацио нно- пропаган дистские мероприя тия несоверш еннолетн их и молодежи «группы риска».</p>		
48	Основ ное мероп рияти е 6.1	Организаци я и проведение физкультур ных и спортивных мероприяти й	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту	01.0 1.20 23	31.12. 2023		92 211 011 160 180 400 000	5517, 00

			администрации Бутурлиновского муниципального района					
49	Основное мероприятие 6.2	Подготовка физкультурно-спортивных кадров.	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
50	Основное мероприятие 6.3	Пропаганда физической культуры и спорта	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

	Основное мероприятие 6.4	Содержание физкультурно-оздоровительного комплекса	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района			922 1102 1160400590 111 922 1102 1160400590 112 922 1102 1160400590 119 922 1102 1160400590 266 922 1102 1160400590 242 922 1102 1160400590 244 922 1102 1160400590 851 922 1102 1160400590 853 922 1102 1160400590 247 922 1102 11604S8790 111 922 1102 11604S8790 119 922 1102 11604S8790 244 9	
51	Основное мероприятие 5.5	Поэтапное введение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне (ГТО)" на территории Бутурлиновского муниципального района	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023		2673 7,10
52				01.0 1.20 23	31.12. 2023		0,00
53	Основное мероприятие	Организаци	Воробьева Л.И.	01.0	31.12.		0,00

	ное мероприятие 6.6	я и проведение комплексных оздоровительных, физкультурно- спортивных мероприятий с наибольшим вовлечением в них несовершеннолетних и молодежи "группы риска"	ва Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	1.20 23	2023			
55	Основное мероприятие 6.7	Организация и проведение соревнований по различным видам спорта	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
56	Основное	Пропаганда здорового	Воробьева Л.И	01.0 1.20	31.12. 2023			0,00

	мероприятие 6.8	образа жизни, освещение проблем, связанных с наркоманией и алкоголизмом и путей их решения через СМИ	руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	23				
57	Основное мероприятие 6.9	Адаптация приоритетных спортивных объектов, востребованных для занятий адаптивной физической культурой и спортом инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, зрения и слуха.	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00
58		Региональный проект "Спорт-норма жизни"	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 1102 116P5Д2281 244	1137, 00

			трации Бутурли новског о муници пальног о района					
59	ПОД ПРО ГРА ММА 7	"Обеспече ние реализации муниципал ьной программы "	Воробье ва Л.И руковод итель отдела по культур е и спорту админи страции Бутурл иновско го муници пальног о района	01.0 1.20 23	31.12. 2023	-- Соотно шение средне й заработ ной платы работн иков учрежд ений культу ры к средне й заработ ной плате Вороне жской област и к 2030 году- 100%; - увелич ение доли расход ов на культу ру в расчете на душу		1581 8,19

						населения; - повышение эффективности и кадрового обеспечения; - количество существующих общественных организаций- 3.		
60	Основное мероприятие 7.1	Содействие развитию сферы культуры и спорта	Воробьева Л.И руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 0804 1170100590 111 922 0804 1170100590 112 922 0804 1170100590 119 922 0804 1170100590 266 922 0804 1170100590 242 922 0804 1170100590 244 922 0804 1170100590 851 922 0804 1170100590 853 922 0804 1170100590 247 922 0804 1170182010 121 922 0804	1465 1,19

							1170182010 129 922 0804 1170182010 242 922 0804 1170182010 244	
61	Основное мероприятие 7.2	Обеспечение финансовой помощи общественным организациям	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023		922 1006 1170280200 633	1167
62	Основное мероприятие 7.3	Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	Воробьева Л.И. руководитель отдела по культуре и спорту администрации Бутурлиновского муниципального района	01.0 1.20 23	31.12. 2023			0,00

		о района					
--	--	----------	--	--	--	--	--



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.03.2023г. № 152
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района»

В связи с кадровыми изменениями и в целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципальных правовых актов администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 28.03.2018 года № 165 «Об утверждении Положения о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района» внести изменение:

1.1. Приложение № 2 к постановлению администрации Бутурлиновского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль, за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

Ю.И. Матузов

СОСТАВ
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности администрации Бутурлиновского
муниципального района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность и место работы
1	Матузов Юрий Иванович	Глава Бутурлиновского муниципального района, председатель комиссии
2	Клишин Алексей Николаевич	Первый заместитель главы администрации Бутурлиновского муниципального района, заместитель председателя комиссии
3	Логвинов Дмитрий Сергеевич	Начальник 34 ПСЧ 2ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Воронежской области, заместитель председателя комиссии по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности
4	Цыбулин Сергей Иванович	Главный специалист по делам ГО ЧС администрации муниципального района, секретарь комиссии
Члены комиссии		
5	Бельчиков Роман Аркадьевич	Начальник ОМВД России по Бутурлиновскому району (по согласованию)
6	Сычев Евгений Владимирович	Главный врач БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» (по согласованию)
7	Троценко Анатолий Владимирович	Директор филиала ОАО «Газпромгазо распределение Воронеж» в г.Бутурлиновка (по согласованию)
8	Головков Александр	Глава администрации Бутурлиновского

	Васильевич	городского поселения (по согласованию)
9	Логвиненко Юрий Иванович	Начальник МрЦТЭТ г. Бутурлиновка Воронежского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
10	Гук Екатерина Сергеевна	Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах (по согласованию)
11	Чупров Алексей Эдуардович	Главный врач ФФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Воронежской области в Аннинском, Бутурлиновском, Таловском, Эртильском районах» (по согласованию)
12	Черных Александр Александрович	Начальник БУ ВО « Бутурлиновская районная СББЖ» (по согласованию)
13	Вереникин Дмитрий Иванович	Генеральный директор ООО «Коммунальщик» (по согласованию)
14	Ракитянский Андрей Владимирович	руководитель Бутурлиновского РЭС филиала «МРСК Центра» (по согласованию)
15	Хмызенко Олег Сергеевич	Генеральный директор АО «Бутурлиновская электросетевая компания» (по согласованию)
16	Доброквашин Дмитрий Владимирович	Генеральный директор МУП «Водоканал» (по согласованию)
17	Чвилев Роман Сергеевич	Директор МУП «Бутурлиновская теплосеть» (по согласованию)
18	Елисеев Василий Васильевич	Директор ОГУ «Бутурлиновское лесничество» (по согласованию)
19	Барбашина Ольга Ивановна	Руководитель отдела финансов администрации муниципального района
20	Благой Сергей Юрьевич	Директор МКУ «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» (по согласованию)

21	Горлов Игорь Алексеевич	Директор МУП «Бутурлиновский рынок» (по согласованию)
22	Шевцов Сергей Васильевич	Генеральный директор ООО «Бутурлиновкаавтотранс» (по согласованию)
23	Вожов Юрий Владимирович	Директор ООО «Дорожник» (по согласованию)



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2023г. № 187
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.01.2018 г. № 60

На основании приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 01.03.2023 года № 197 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.01.2018 г. № 60, следующие изменения:

1.1. Раздел 3 «Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации» изложить в новой редакции:

«3. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации

Формирование фонда оплаты труда общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема средств общеобразовательной организации на текущий финансовый год, определенного в соответствии методикой расчета объема субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в

муниципальных общеобразовательных организациях (приложение 4 к Закону Воронежской области от 17 ноября 2005 года № 68-ОЗ «О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Воронежской области») и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации (для бюджетных и автономных организаций) или в бюджетной смете (для казенных организаций).

Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{оо}} = \frac{C_1 \times (1 - \text{Уч.р}) + C_2 + C_3}{B}, \text{ где:}$$

$\text{ФОТ}_{\text{оо}}$ – фонд оплаты труда общеобразовательной организации;

C_1 – сумма субвенции (субсидии) для возмещения нормативных затрат, связанных с обеспечением государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в общеобразовательных организациях из областного бюджета;

Уч.р – доля учебных расходов в нормативе финансового обеспечения реализации общеобразовательных программ;

C_2 – сумма субвенции (субсидии) для возмещения нормативных затрат на обеспечение государственных услуг и работ из областного бюджета;

C_3 – сумма субвенции (субсидии) для возмещения нормативных затрат на обеспечение муниципальных услуг и работ из муниципального бюджета;

B – коэффициент увеличения фонда оплаты труда, связанного с уплатой страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование, на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством РФ.».

1.2. Раздел 4 «Распределение фонда оплата труда» изложить в новой редакции:

«4. Распределение фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда общеобразовательной организации состоит из базовой части (ФОТ_b) и стимулирующей части ($\text{ФОТ}_{\text{ст}}$).

Фактическая доля $\text{ФОТ}_{\text{ст}}$ ежегодно устанавливается общеобразовательной организацией в диапазоне от 15 до 30% от общего ФОТ .

4.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель общеобразовательной организации, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического (учителя, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.) и прочего персонала общеобразовательной организации.

4.3. Руководитель на основе рекомендаций (Приложение 1 к положению) формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательной организации в пределах фонда оплаты труда с учётом следующих условий:

1) Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала не должна превышать 10% (без учета оплаты за учебную нагрузку), из них доля фонда оплаты труда руководителя не должна превышать 8 %¹ от общего фонда оплаты труда общеобразовательной организации, за исключением общеобразовательных организаций, отнесенных в соответствии с приказом департамента к малокомплектным. Для вышеуказанных общеобразовательных организаций доля фонда оплаты труда руководителя может составлять до 10%.

При этом плановая доля фонда стимулирующих выплат должна составлять не менее 30% от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала.

2) Доля фонда оплаты труда педагогического персонала может быть установлена в диапазоне от 70 до 75%.

4.4. Оплата труда работников общеобразовательной организации производится на основании трудовых договоров между руководителем и работниками организации.».

1.3. Раздел 5 «Расчет заработной платы работников» изложить в новой редакции:

«5. Расчет заработной платы работников

5.1. Заработная плата работников общеобразовательной организации рассчитывается по следующей формуле:

$Zп = Од + К + С$, где:

Zп – заработная плата;

Од – оклад (должностной оклад);

К– компенсационные выплаты;

С– стимулирующие выплаты.

Оклад (должностной оклад) рассчитывается по формуле:

$Од = Б \times K_c + K_n$, где:

Б – оклад по ПКГ (Приложение «Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников образовательных организаций» к настоящему приказу);

K_c - коэффициент удорожания по местонахождению общеобразовательной организации (город - 1, село - 1,25)²;

¹ Значение доли ФОТ руководителя принимается самостоятельно учредителем общеобразовательной организации.

² Применяется только в отношении педагогических работников.

K_n – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

При этом постоянно гарантированной величиной является оклад (должностной оклад), ставка заработной платы и сумма постоянных повышающих надбавок. Остальные части заработной платы выплачиваются в пределах утверждённого фонда оплаты труда, в соответствии с условиями труда, его количеством, качеством.

Таблица 1

Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмер K_n	Примечания
.	Педагогическим работникам при наличии квалификационной категории		Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется до конца месяца, в котором закончился срок действия квалификационной категории.
.1.	- высшая квалификационная категория	5 100	
.2.	- первая квалификационная категория	2 550	Коэффициент за квалификационную категорию сохраняется на год в следующих случаях: - длительный отпуск до года; - заграничная командировка; - длительное лечение (более 6 месяцев); - в течение года до ухода работника на пенсию по возрасту ³ . После окончания отпуска по уходу за ребенком до трех лет коэффициент квалификационной категории сохраняется на период до двух лет, с момента выхода из отпуска по уходу за ребенком.
.	Учителям, получившим статус «Учитель-методист»	5 100	Список учителей, получивших статус «Учитель-методист», определяется приказом департамента образования Воронежской области
.	Работникам за стаж непрерывной работы (выслугу лет). При стаже:		Выплата за стаж непрерывной работы может осуществляться работникам, для которых данная образовательная организация является местом основной работы. В стаж непрерывной работы включается: - время работы в данной
.1.	- от 3 до 5 лет	2 60	
.2.	- от 5 до 10 лет	3 90	
	- от 10 до 15 лет	6	

³В соответствии с законодательством РФ, устанавливающим пенсионный возраст: то есть если определен возраст выхода на пенсию 60 лет, а работник уходит в 61 год, вышеуказанная норма на него не распространяется.

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмерК _н	Примечания
.3.		50	организации;
.4.	- свыше 15 лет	9 00	- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию; - время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией. Для педагогических работников в непрерывный трудовой стаж входит стаж педагогической работы в образовательных учреждениях.
.	Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ученой степени и ученого звания:		
.1.	- при наличии ученой степени доктора наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);	2 600	
.2.	- при наличии ученой степени кандидата наук по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);	1 600	
.1	Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие наград ведомственных (по профилю образовательной организации и/или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин):		Выплата за награду при формировании должностного оклада учитывается один раз по наиболее высокой.
.1.1	Почетное звание «Народный учитель РФ»	4 500	
.1.2	Почетное звание «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник культуры РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный мастер спорта РФ», «Заслуженный мастер производственного обучения РФ», «Заслуженный преподаватель РФ»	3 500	
.1.3	Почетное звание «Почетный работник общего образования», «Почетный работник НПО РФ», «Почетный работник СПО РФ», «Почетный работник ВПО РФ», «Почетный работник науки и	2 600	

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмерК _н	Примечания
	техники РФ», «Ветеран сферы образования»; «Почетный работник сферы образования РФ», «Почетный работник науки и техники РФ», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник воспитания и просвещения»		
.1.4	Нагрудный знак «За развитие научно-исследовательской работы студентов», «Отличник народного просвещения», «Отличник просвещения РСФСР»	600 1	
.1.5	Почетная грамота, Благодарность Министерства образования и науки РФ	020 1	
.2.	Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие ведомственных наград Министерства просвещения РФ:		
.2.1	медаль Ушинского К.Д., Медаль Выготского Л.С.;	100 5	
.2.2	почетное звание «Почетный работник сферы образования Российской Федерации»; почетное звание «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации»;	600 2	
.2.3	нагрудный знак «За милосердие и благотворительность», нагрудный знак «Почетный наставник», нагрудный знак «За верность профессии», нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»; «Отличник просвещения»	600 1	
.2.4	почетная грамота Министерства просвещения РФ	020 1	
.3.	Руководящим работникам, специалистам, служащим за наличие региональной награды почетный знак департамента образования Воронежской области «За заслуги в сфере образования Воронежской области»	550 2	

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмерК _н	Примечания
	Специалистам (в возрасте до 30 лет), впервые ⁴ заключившим трудовой договор в первые пять лет после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности:		Молодыми специалистами являются лица в возрасте до 30 лет: - заключившие трудовой договор сразу после окончания профессиональных образовательных организаций либо образовательных организаций высшего образования по профилю деятельности за исключением случаев перечисленных в третьем абзаце
.1.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа;	000 4	- имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование;
.2.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в городской местности или в поселке городского типа (при наличии диплома с отличием);	000 5	- имеющие профессионально-педагогическую квалификацию (соответствующую требованиям тарифно-квалификационной
.3.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности;	000 6	характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации).
.4.	- с общеобразовательной организацией, расположенной в сельской местности (при наличии диплома с отличием).	000 7	Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых пяти лет профессиональной деятельности в учреждении образования со дня заключения трудового договора (но до достижения возраста 30 лет), за исключением случаев, указанных в следующем абзаце. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются при предоставлении подтверждающих документов, на пять лет с даты трудоустройства в учреждения образования в качестве

⁴не позднее одного года со дня получения документа об образовании установленного образца впервые поступившие на работу по полученной профессии, специальности

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмерК _н	Примечания	
			специалистов по окончании указанных событий и при предоставлении подтверждающих документов. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в учреждениях образования (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях образования в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на пять лет с даты окончания образовательного учреждения.	
	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому для детей с ОВЗ (при наличии соответствующего медицинского заключения).	600	2	
	Педагогическим работникам, работающим в «Ресурсном классе» с детьми с расстройством аутистического спектра и другими нарушениями ментальной сферы, а также сопутствующими выраженными нарушениями поведения, коммуникации и речи	2 200	1	Применяется только к работникам занимающим должности: тьютора, учителя и педагога-психолога.
	Учителям за работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья (далее-ОВЗ)	50	6	За каждого обучающегося с ОВЗ в классе, но не более 2550 при условии организации инклюзивного обучения
0	Учителям, осуществляющим дистанционное обучение на основе видео-конференц-связи (с эффектом присутствия) за каждого обучающегося с ОВЗ или инвалида	300	1	Данная повышающая надбавка применяется только к учебным часам, проводимым в режиме видео-конференц-связи, но не более 2 600 руб.
1	За реализацию общеобразовательных и других программ в сетевой форме ⁵	000	7	Реализация может быть в дистанционном формате, с приездом педагога в школу и подвозом детей в школу (по месту работы педагога)
2.	Педагогическим работникам, реализующим общеобразовательные программы дошкольного образования, за исключением педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов	850	3	
3.	Педагог-психолог (за исключением работающих в «Ресурсных классах»), учитель-	8900	1	

⁵ Программы должен реализовывать специалист по профилю базового образования.

п/п	Категории работников и основания установления надбавок	Р азмер K_n	Примечания
	логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог		
4.	Методист	5000	1 Применяется для методистов по приказу департамента образования Воронежской области «Об организации деятельности регионального методического актива Воронежской области»
5.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0 000	2

5.2. При наличии нескольких оснований для установления постоянных повышающих надбавок расчет суммы постоянных повышающих надбавок к окладу производится по формуле:

$$K_n = k_1 + k_2 + \dots + k_n$$

5.3. Повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по вышеуказанным основаниям образуют новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, применяемые при исчислении заработной платы с учетом объема работы (учебной нагрузки, педагогической работы и т.д.).

5.4. Особенности расчета оплаты педагогической работы в организации.

Расчет оплаты труда педагогического работника за часы педагогической нагрузки определенные учебным планом и штатным расписанием организации производится по следующей формуле:

$$O_{\text{ч}} = \frac{((B \times K_c + K_n) \times K_{\text{пр}} \times K_k) \times \Phi_n}{N_{\text{чс}}}, \text{ где:}$$

$O_{\text{ч}}$ – оплата труда педагогического работника за часы педагогической нагрузки определенные учебным планом и штатным расписанием организации;

B – оклад по ПКГ (Приложение 8 к настоящему приказу);

K_c - коэффициент удорожания по местонахождению организации (город - 1, село - 1,25)⁶;

K_n – сумма постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в зависимости от специфики и особенностей труда (Таблица 1).

$K_{\text{пр}}$ - коэффициент, учитывающий особенности обучения предметам, устанавливается следующим образом (Таблица 2):

Таблица 2.

п/п	Сумма баллов	Значение коэффициента
.	Если сумма баллов особенности предмета больше 3	1,15

⁶

Применяется только в отношении педагогических работников.

.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 3, но больше 2	1,10
.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 2, но больше 1	1,05
.	Если сумма баллов особенности предмета не больше 1	1,00

Кпр вычисляется исходя из суммы баллов особенности предмета (Таблица 3).

Таблица 3.

Расчёт коэффициента за особенность предмета (Кпр)

п/п	Предметы	Показатели						Сумма баллов	Значение Кпр
		ЕГЭ (ГВЭ)	Подготовка	Лабораторные	Условия	Тетради	ТБ		
.	Начальная школа								,1
.	Русский язык								,15
.	Литература								,1
.	Иностранный язык								,1
.	Математика		,5				,5		,15
.	История, обществознание, экономика, право								,1
.	Естествознание		,5				,5		,05
.	География		,5				,5		,1
.	Физика		,5				,5		,15
0.	Химия		,5				,5		,15
1.	Биология		,5				,5		,1
2.	Информатика и ИКТ								,15
3.	Изобразительное искусство, МХК		,5						
4.	Черчение		,5				,5		,05
5.	Технология, трудовое обучение		,5				,5		,05
6.	Физическая культура		,5				,5		,05
7.	Музыка		,5				,5		
8.	ОБЖ		,5				,5		

где показатели особенности предметов имеют следующие значения:

ЕГЭ - участие предмета в ЕГЭ (2 - обязательный, 1 - по выбору, 0 - нет);

Подготовка - сложность подготовки к занятиям (большая информативная емкость предмета, обновление содержания, большое количество источников, изготовление дидактических и инструктивно-методических материалов) (1; 0,5);

Лабораторные - требуется подготовка лабораторного и демонстрационного оборудования (1; 0);

Условия - неблагоприятные условия труда педагога (химия, информатика (1; 0));

Тетради - проверка тетрадей (2- проверка высокой трудоемкости, 1 - проверка средней трудоемкости, 0 - не требуется);

ТБ - особые требования по охране труда и здоровья обучающихся (1; 0).

Кк - коэффициент, учитывающий число классов, объединяемых в класс-комплект для проведения занятий (начальные классы, физическая культура, технология, изо, музыка и т.д.) (Таблица 4):

Таблица 4.

/п	Значение коэффициентов	Показатели
	0,2	На уроке объединены учащиеся из 2-х классов
	0,3	На уроке объединены учащиеся более чем из 2-х классов

Фн - фактическая учебная нагрузка в неделю;

Нчс - норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы (в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 г. № 1601).

Размер оплаты за фактическую учебную нагрузку учителя рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно, полученные значения суммируются.

Оплата труда за внеурочную деятельность рассчитывается по должности «учитель», за реализацию программ дополнительного образования по должности «педагог дополнительного образования» (доплата за квалификационную категорию сохраняется при условии совпадения профиля).

Все расчеты в тарификации производятся в целых числах, округление по правилам математики.».

1.4. Приложение 6 к положению об оплате труда работников муниципальных казенных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.20223 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю. И. Матузов

Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально -
квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций

1. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих
первого уровня (№ 248н)

Квалификаци онные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекоменду емый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша; оператор заправочной станции	12 800

2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих
второго уровня (№ 248н)

Квалификаци онные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекоменду емый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	12 950
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 000
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	13 050

3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	12 900

4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью	12 950
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством	13 000
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	13 100
4 квалификационный уровень	Механик	13 200

5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист; инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юристконсульт	13 100
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	13 200
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	13 300
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	13 400
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	13 500

6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	13 300
2 квалификационный уровень	Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог)	13 400
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13 500

7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	13 800

8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	13 900
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	13 950

9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	13 900
2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории	13 950

уровень		
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории	14 000

10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	14 800
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	14 900
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	15 100
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед	15 200

структурных подразделений (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	14 100
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения)	14 300
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	14 500

12. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений

(№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности и профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационным уровням	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Ассистент ; преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, питомника, подготовительных курсов (отделения), студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений; помощник проректора; помощник ректора; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики; ученый секретарь совета факультета (института)	15 100
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): второго управления, межкафедральной (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, студенческого дворца культуры, студенческого общежития, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей	15 200
3 квалификационный уровень	Доцент	Начальник (директор, заведующий, руководитель): издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей, ординатуры, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в ВУЗе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно-исследовательских подразделений,	15 300

		вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения.	
4 квалификационный уровень	Профессор	Начальник управления, образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового).	15 400
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	15 500
6 квалификационный уровень	Декан факультета	Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения.	15 600

13. Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка	13 800

14. Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре;	14 000
2 квалификационный уровень	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая.	14 100
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу;	14 200
4 квалификационный уровень	Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант;	14 300
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	14 400

15. Профессиональная квалификационная группа «врачи и провизоры» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад

1 квалификационный уровень	Врач-стажер; провизор-стажер	14 600
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты, кроме врачей-специалистов отнесенных к 3 и 4 квалификационному уровню	14 700

16. Профессиональные квалификационная группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
	Главный библиотекарь; библиотекарь	14 000

17. Размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, определенные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

/п	Наименование должности	Оклад
	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 800
	Ассистент (помощник) ⁷	12 800
	Электрик	12 800
	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
	Контрактный управляющий	13 400

⁷ Данная должность вводится для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, при наличии показаний в заключении психолого-медико-педагогической комиссии



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.03.2023г. № 188

г. Бутурлиновка

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников дошкольных образовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 02.11.2016 г. № 488

На основании приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 01.03.2023 года № 197 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников дошкольных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 02.11.2016 г. № 488, следующее изменение:

1.1. Приложение 2 к положению об оплате труда работников дошкольных общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю. И. Матузов

Приложение
к постановлению
от 14.03.2023г. № 188

Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально - квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций

1. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих первого уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша; оператор заправочной станции	12 800

2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	12 950
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 000
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной	13 050

	квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	
--	---	--

3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	12 900

4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью	12 950
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством	13 000
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	13 100
4 квалификационный уровень	Механик	13 200

5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист; инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юристконсульт	13 100
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	13 200
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	13 300
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по	13 400

уровень	которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	13 500

6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	13 300
2 квалификационный уровень	Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог)	13 400
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13 500

7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	13 800

8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	13 900
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	13 950

9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	13 900

2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории	13 950
3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории	14 000

10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	14 800
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	14 900
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	15 100
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед	15 200

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	14 100
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения)	14 300
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного	14 500

	учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	
--	--	--

12. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационным уровням	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Ассистент; преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, питомника, подготовительных курсов (отделения), студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений; помощник проректора; помощник ректора; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики; ученый секретарь совета факультета	15 100
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): второго управления, межфакультетской (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, студенческого дворца культуры, студенческого общежития, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей	15 200
3 квалификационный уровень	Доцент	Начальник (директор, заведующий, руководитель): издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры),	15 300

		докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей, ординатуры, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в ВУЗе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно-исследовательских подразделений, вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения.	
4 квалификационный уровень	Профессор	Начальник управления, образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового).	15 400
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	15 500

5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	14 400
----------------------------	--	--------

15. Профессиональная квалификационная группа «врачи и провизоры»

(№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Врач-стажер; провизор-стажер	14 600
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты, кроме врачей-специалистов отнесенных к 3 и 4 квалификационному уровню	14 700

16. Профессиональные квалификационная группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
	Главный библиотекарь; библиотекарь	14 000

17. Размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, определенные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

п/п №	Наименование должности	Оклад
1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 800
2	Ассистент (помощник) ⁸	12 800
3	Электрик	12 800
5	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
5	Контрактный управляющий	13 400

⁸ Данная должность вводится для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, при наличии показаний в заключении психолого-медико-педагогической комиссии



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.03.2023г. № 189
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников организаций дополнительного образования Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.01.2018 г. № 46

На основании приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 01.03.2023 года № 197 «О внесении изменений в приказ департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 29.12.2017 № 1576», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в примерное положение об оплате труда работников дополнительного общеобразовательных организаций Бутурлиновского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 24.01.2018 г. № 46, следующие изменения:

1.1. Приложение 3 к примерному положению об оплате труда в организации дополнительного образования изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю. И. Матузов

«Рекомендуемые минимальные оклады по профессионально -
квалификационным группам (ПКГ) должностей работников организаций1. Профессиональная квалификационная группа должностей
рабочих первого уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; истопник; кладовщик; конюх; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; подсобный рабочий; киномеханик; машинист по стирке и ремонту спецодежды; слесарь-сантехник; плотник (столяр); кастелянша; оператор заправочной станции	12 800

2. Профессиональная квалификационная группа должностей рабочих второго
уровня (№ 248н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	12 950
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 000
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо	13 050

	важные) и ответственные (особо ответственные) работы	
--	--	--

3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; паспортист; кассир; архивариус; дежурный по общежитию; комендант; калькулятор; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов	12 900

4. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Администратор; инспектор по кадрам; лаборант; техник; художник; специалист по работе с молодежью	12 950
2 квалификационный уровень	Заведующий архивом; заведующий складом; заведующий хозяйством	13 000
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой	13 100
4 квалификационный уровень	Механик	13 200

5. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; психолог; инженер-программист; инженер по охране труда; специалист по кадрам; сурдопереводчик; переводчик; экономист; юристконсульт	13 100
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри-должностная категория	13 200
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри-должностная категория	13 300
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное	13 400

	наименование "ведущий"	
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	13 500

6. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих четвертого уровня (№ 247н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров	13 300
2 квалификационный уровень	Главный (аналитик; диспетчер, механик, технолог)	13 400
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	13 500

7. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	13 800

8. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	13 900
2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	13 950

9. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Диспетчер факультета; специалист по учебно-методической работе; учебный мастер	13 900
2 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе II категории; старший диспетчер факультета; учебный мастер II категории	13 950

3 квалификационный уровень	Специалист по учебно-методической работе I категории; учебный мастер I категории	14 000
----------------------------	--	--------

10. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	14 800
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	14 900
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; старший инструктор-методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	15 100
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; тьютор; педагог-библиотекарь учитель-дефектолог; учитель-логопед	15 200

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений (№ 216н)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультативным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	14 100
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер образовательного учреждения (подразделения)	14 300
3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	14 500

12. Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений (№ 217н)

Квалификационные уровни	Должности профессорско-преподавательского состава, отнесенные к квалификационным уровням	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Ассистент; преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, питомника, подготовительных курсов (отделения), студенческого бюро, учебного вивария, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебной станции (базы) и других подразделений; помощник проректора; помощник ректора; руководитель (заведующий) учебной (производственной, учебно-производственной) практики; <u>ученый секретарь совета факультета</u>	15 100
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель	Начальник (директор, заведующий, руководитель): второго управления, межфакультетской (межфакультетской) учебной лаборатории, структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы, студенческого дворца культуры, студенческого общежития, управления безопасности, управления охраны труда и техники безопасности; начальник (заведующий) отдела: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, магистратуры, ординатуры, учебного (учебно-методического, методического), международных связей	15 200
3 квалификационный уровень	Доцент	Начальник (директор, заведующий, руководитель): издательства учебной литературы и учебно-методических пособий для студентов, лесхоза, структурного подразделения, реализующего образовательные программы начального профессионального и (или) среднего профессионального образования, учебного ботанического сада (дендрария), учебно-методического (учебно-производственного, учебно-научного, экспериментального) центра, учебной обсерватории, учебно-опытного поля, учебной типографии, учебной художественной мастерской, учебной теле-, фото-, киностудии и других учебных подразделений; начальник управления: аспирантуры (адъюнктуры), докторантуры, интернатуры, кадров, магистратуры, международных связей,	15 300

		ординатуры, учебного (учебно-методического), экономического (финансово-экономического, финансового), юридического (правового); начальник управления охраны труда и техники безопасности (при наличии в ВУЗе объектов производственной инфраструктуры и (или) научно-исследовательских подразделений, вычислительного центра); советник при ректорате; ученый секретарь совета учреждения.	
4 квалификационный уровень	Профессор	Начальник управления, образовательного учреждения высшего профессионального образования, имеющего в своем составе институт и (или) научно-исследовательский институт, опытно-производственные (экспериментальные) подразделения: экономического, финансово-экономического, финансового, юридического (правового).	15 400
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	15 500
6 квалификационный уровень	Декан факультета	Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением образовательного учреждения.	15 600

13. Профессиональная квалификационная группа «медицинский и фармацевтический персонал первого уровня» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Санитарка; младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка	13 800

14. Профессиональная квалификационная группа «средний медицинский и фармацевтический персонал» (№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Инструктор по лечебной физкультуре;	14 000
2 квалификационный уровень	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая.	14 100
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу;	14 200
4 квалификационный уровень	Фельдшер; зубной врач; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант;	14 300
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра (фельдшер); заведующий фельдшерско-акушерским пунктом – фельдшер (медицинская	14 400

	сестра); заведующий здравпунктом – фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом – фельдшер (медицинская сестра)	
--	---	--

15. Профессиональная квалификационная группа «врачи и провизоры»
(№ 526)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
1 квалификационный уровень	Врач-стажер; провизор-стажер	14 600
2 квалификационный уровень	Врачи-специалисты, кроме врачей-специалистов отнесенных к 3 и 4 квалификационному уровню	14 700

16. Профессиональные квалификационная группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (№570)

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный оклад
	Главный библиотекарь; библиотекарь	14 000

17. Размеры окладов по должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы, определенные приказами Министерства здравоохранения и социального развития РФ.

п/п №	Наименование должности	Оклад
1	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13 800
2	Ассистент (помощник) ⁹	12 800
3	Электрик	12 800
5	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	12 900
5	Контрактный управляющий	13 400

⁹ Данная должность вводится для сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, при наличии показаний в заключении психолого-медико-педагогической комиссии



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2023г. № 192

г. Бутурлиновка

О создании Центра трудовой

адаптации подростков

В целях реализации закона Российской Федерации от 19.04.1991 г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в редакции ФЗ от 19.11.2021 г.), закона Воронежской области от 29.12.2009 № 178-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей Воронежской области», постановления Правительства Воронежской области от 31.12.2013 № 1201 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Содействие занятости населения» и в соответствии с мерами по обеспечению летней оздоровительной кампании в 2023 году, учитывая необходимость реализации в условиях рыночной экономики права детей и подростков на занятость в период летних каникул, позволяющих обеспечить разумную организацию свободного времени, целенаправленное, нравственное, гражданское и трудовое воспитание, профилактику правонарушений несовершеннолетних, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района (Л.П. Подповетная), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бутурлиновского муниципального района (С.А. Саратовская) по предложению ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (И.Н. Бурлуцкая) создать на базе отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района Центр трудовой адаптации подростков (ЦТА) в период с 13.03.2023 года по 30.11.2023 года и принять активное участие в его работе.

2. Утвердить Положение о Центре трудовой адаптации подростков согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить смету затрат, финансируемых за счет средств областного бюджета, с привлечением средств местного бюджета на создание и функционирование Центра трудовой адаптации подростков, согласно приложениям № 2, 3, 4 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать отделу по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района (Л.П. Подповетная) совместно с ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (И.Н. Бурлуцкая):

4.1. Осуществить подбор кадров для Центра трудовой адаптации подростков;

4.2. Заключить договор по созданию временного рабочего места для работника Центра трудовой адаптации для проведения оплачиваемых общественных работ. Виды работ определены постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 06.03.2023 г. № 145 «Об организации оплачиваемых общественных работ»;

4.3. Приоритетное право при трудоустройстве предоставлять детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, подросткам из семей безработных, неполных многодетных и неблагополучных семей, а также подросткам, состоящим на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бутурлиновского муниципального района.

5. Рекомендовать ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (И.Н. Бурлуцкая):

5.1. Информировать Центр трудовой адаптации подростков о наличии вакантных рабочих мест на предприятиях города и района и других объемах работ один раз в неделю по пятницам;

5.2. Заключить договоры с работодателями по созданию временных рабочих мест для Центра трудовой адаптации.

6. Перечень основных видов временных работ несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет утвердить согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

7. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций независимо от форм их собственности, которые не могут принять несовершеннолетних подростков на временную работу, оказать финансовую помощь в организации работ по созданию Центра трудовой адаптации подростков.

8. Отделу по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района (Л.П. Подповетная) при организации трудоустройства подростков на временную работу руководствоваться действующим законодательством РФ и нормативными актами о труде и занятости несовершеннолетних подростков и обеспечивать безопасность условий труда.

9. Рекомендовать главному врачу БУЗ ВО «Бутурлиновская РБ» Сычеву Е.В. организовать проведение бесплатных медицинских осмотров.

10. Рекомендовать ОУУП и ПДН ОМВД России по Бутурлиновскому району (Е.М. Перьминов) оказывать содействие в работе Центра трудовой адаптации подростков.

11. Рекомендовать ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бутурлиновского муниципального района (С.А. Саратовская) с целью профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, принимать меры по трудоустройству подростков, состоящих на учете в КДН и ЗП.

12. Рекомендовать ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (И.Н. Бурлуцкая) обеспечивать в районной газете «Призыв» информирование о проведении ярмарок вакансий и об организации временных работ для несовершеннолетних граждан, в том числе о работе ЦТА.

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Т.И. Черных.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 14.03.2023 г. № 192

Положение о Центре трудовой адаптации подростков

1. Общие положения

1.1. Центр трудовой адаптации подростков, в дальнейшем именуемый «ЦТА», создается на базе отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района, не имея статуса юридического лица. Все расчеты производятся с расчетного счета отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района.

1.2. Основная задача ЦТА - помощь в трудоустройстве подростков в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места по направлению ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (по согласованию).

1.3. ЦТА создается совместно администрацией Бутурлиновского муниципального района в лице отдела по образованию и молодежной политике администрации Бутурлиновского муниципального района и ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (по согласованию).

1.4. Оплата труда учащейся и не учащейся молодежи, участвующих во временных работах, производится за фактически выполненную работу на основании сметы затрат на целевое финансирование временных рабочих мест для несовершеннолетних граждан из средств областного, местного бюджета и средств работодателя. Материальная поддержка - за счет средств областного бюджета.

Бухгалтеру ЦТА оплата труда производится на основании трудового договора из местного бюджета, согласно настоящему Положению.

1.5. ЦТА учащейся и не учащейся молодежи совместно с организациями и учреждениями Бутурлиновского муниципального района в установленном порядке согласно законодательству РФ несут ответственность за:

- жизнь и здоровье работающих подростков;
- соблюдение правил техники безопасности;
- качество и объемы выполненных работ;
- правильность расходования выделенных средств.

1.6. ЦТА создается и действует с 13.03.2023 г. по 30.11.2023 г.

2. Организация трудового процесса

2.1. ЦТА в целях организации трудового процесса осуществляет:

- помощь в оформлении документов при приеме на работу подростков в возрасте от 14 до 18 лет в образовательные учреждения, предприятия (организации) Бутурлиновского муниципального района, направленных ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района, при наличии письменного согласия родителей или лица, их заменяющего, и органа опеки и попечительства (для учащихся, достигших возраста четырнадцати лет) при обязательном медицинском осмотре;

- контроль за проведением инструктажа и состоянием техники безопасности на каждом рабочем месте перед допуском подростков к работе, а также при переводе с одного вида работ на другой;

- предоставление сведений в трехдневный срок ГКУ ВО ЦЗН Бутурлиновского района (по согласованию) обо всех принятых на работу и уволенных с указанием причин, а также в недельный срок обо всех изменениях объемов и видов работ, с целью внесения соответствующих корректив;

- расчет заработной платы подросткам за фактически отработанное время согласно табелю учета рабочего времени.

2.2. ЦГА обеспечивает условия труда и отдыха в соответствии со ст. 63 и ст. 265-272 Трудового кодекса РФ.

3. Порядок финансирования работ

3.1. Финансирование работ, выполняемых подростками на предприятиях и в организациях, осуществляется на основе договоров с этими предприятиями и организациями с привлечением средств работодателя, областного и местного бюджетов.

3.2. Отношения сторон, участвующих в создании ЦГА, регламентируются настоящим Положением.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Бутушлиновского муниципального района
от 14.03.2023 г. № 192

Расчет к смете затрат на целевое финансирование за счет средств областного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (140250 руб. на 300 человек).

Материальная поддержка несовершеннолетних граждан:

300 рабочих мест * 467,50 = 140250 рублей (на 9 календарных дней);

ИТОГО: 140250,00 рублей

Приложение № 3
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 14.03.2023 г. № 192

Расчет к смете затрат на целевое финансирование за счет средств областного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (680971,37 руб. на 163 человек)

1. Заработная плата подростков при МРОТ 16242 руб.

30 рабочих места * 1383,00 = 41490 рублей 00 копеек (на 7 рабочих дней за 2 часа работы в день);

50 рабочих мест * 2766,00 = 138300 рублей 00 копеек (на 7 рабочих дней за 4 часа работы в день);

82 рабочих места * 4149,00 = 340218 рублей 00 копеек (на 7 рабочих дней за 6 часов работы в день);

1 рабочее место * 3011,49 = 3011 рублей 49 копеек (на 5 рабочих дней за 6 часов работы в день).

ВСЕГО: 523019,49 рублей

2. Отчисления 30,2 % - 157951 рублей 88 копеек

ИТОГО: 680971,37 рублей

Приложение № 4
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 14.03.2023 г. № 192

Расчет к смете затрат на целевое финансирование за счет средств местного бюджета на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан (800 000 руб.)

1. Заработная плата подростков при МРОТ 16242 руб.
57 рабочих мест * 2766,00 = 157662 рублей 00 копеек (на 7 рабочих дней за 4 часа работы в день);
80 рабочих мест * 4149,00 = 331920 рублей 00 копеек (на 7 рабочих дней за 6 часов работы в день).

ВСЕГО: - 489582 рублей 00 копеек

Отчисления 30,2% - 147853 рублей 76 копеек

ИТОГО: - 637435 рублей 76 копеек

2. Заработная плата работника ЦТА

Документовед – 16242 * 7 = 113694 рублей (при 8 час. р/дн.).

Отчисления 30,2% - 34335,59 рублей

ИТОГО: - 148029,59 рублей

3. Дополнительные расходы:

инвентарь, бланки, бумага, канцелярские товары, публикация материалов – 14534,65 рублей.

ВСЕГО: 800000 рублей

Приложение № 5
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального района
от 14.03.2023 г. № 192

**Перечень
основных видов временных работ несовершеннолетних граждан
в возрасте от 14 до 18 лет**

Определен следующий перечень видов работ, отнесенных к временным, и рекомендуемых для организации на предприятиях и в организациях, расположенных на территории Бутурлиновского района, на 2023 год:

- архивные вспомогательные работы;
- благоустройство, озеленение и очистка территорий;
- благоустройство школьной территории;
- благоустройство детских площадок;
- возделывание и уборка овощей и плодов;
- восстановление и сохранение историко-архитектурных памятников, парков культуры, зон отдыха, скверов;
- заготовка кормов;
- изготовление инвентаря;
- изготовление наглядных пособий для школ района;
- изготовление и ремонт школьных панелей;
- курьеры;
- мытье посуды;
- мытье окон в помещениях;
- озеленение, посадка, прополка насаждений;
- обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли;
- обеспечение социальной поддержки населения (вскапывание огородов, заготовка дров, косметический ремонт квартир);
- обслуживание библиотечной сферы;
- оказание помощи ветеранам войн, инвалидам и престарелым;
- оклейка стен обоями;
- обеспечение оздоровления и отдыха детей в период летних каникул;
- организация досуга детей в учреждениях культуры, детских садах, лагерях;
- оформление журналов регистрации;
- оформление методических материалов;
- оформление стендов, планшетов, альбомов;
- очистка водоемов и прилегающих к ним территорий;
- очистка снега и льда;

- прием телефонных звонков;
- подготовка семян;
- помощник музыкального оформителя;
- помощник организатора;
- помощник садовода;
- посадка лесных саженцев;
- пошив мягких игрушек;
- проведение праздничных концертов;
- приведение в порядок воинский захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ, содержание мест захоронения;
- проведение социологических опросов;
- работа помощниками воспитателя;
- работа вожатыми;
- ремонт и изготовление ограждений школ;
- ремонт школьного оборудования и инвентаря;
- ремонтно-строительные работы;
- разносчики печатной продукции;
- расклейка афиш;
- ремонт книг;
- ремонт мебели;
- сбор и заготовка лекарственных растений;
- сбор материалов и написание статей;
- сборка мебели;
- склейка папок;
- сортировка овощей и фруктов;
- уход за клумбами;
- уборка территорий школ;
- уборка животноводческих помещений;
- уборка территорий, административных помещений;
- уничтожение сорняков;
- упаковка готовой продукции;
- уход за комнатными растениями;
- уход за лесными насаждениями;
- участие в поисковых отрядах организации «Память» по обнаружению и перезахоронению братских могил и сохранению исторических памятников времен второй мировой войны;
- формирование подарков для ветеранов, оформление праздничных открыток.