



27 июля
2023 года
четверг
№ 17

БУТУРЛИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

**В настоящем номере «Вестника» публикуется
постановления администрации Бутурлиновского
муниципального района**

№ п/п	Наименование	Страница
1	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 17.07.2023г. № 521 «О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022 № 946 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023 – 2030 годы»	3-112
2	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 25.07.2023г. № 538 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»	112-136
3	Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 25.07.2023г. № 539 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	137-160



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2023г. № 521
г. Бутурлиновка

О внесении изменений в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022 № 946 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023 – 2030 годы»

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Уставом Бутурлиновского муниципального района, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 14.09.2022 г. [N](#) 898 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», распоряжением администрации Бутурлиновского муниципального района от 12.09.2022 г. №293-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Бутурлиновского муниципального района», администрация Бутурлиновского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022 №946 «Об утверждении муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023 – 2030 годы»

изменения, изложив муниципальную программу «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023 – 2030 годы» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании «Бутурлиновский муниципальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Приложение
к постановлению администрации
Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области
от 17.07.2023г. № 521

**Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства,
производства пищевых продуктов и инфраструктуры
агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области на период 2023–2030 годы»**

ПАСПОРТ

**муниципальной программы Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства,
производства пищевых продуктов и инфраструктуры
агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального
района Воронежской области на период 2023–2030 годы»**

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>
<p>Основные разработчики муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>
<p>Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия</p>	<p>Подпрограмма 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»; Подпрограмма 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»; Подпрограмма 3 «Развитие мясного скотоводства»; Подпрограмма 4 «Поддержка малых форм хозяйствования»; Подпрограмма 5 «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие»; Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»; Подпрограмма 8 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>

	<p>области.</p> <p>Подпрограмма 9 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».</p> <p>Подпрограмма К «Комплексное развитие сельских территорий Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>
Цели муниципальной программы	<p>Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;</p> <p>повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию;</p> <p>повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса;</p> <p>устойчивое развитие сельских территорий;</p> <p>воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, экологизация производства.</p>
Задачи муниципальной программы	<p>Основными задачами муниципальной программы являются:</p> <p>стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, производства пищевых продуктов, поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;</p> <p>поддержка малых форм хозяйствования;</p> <p>повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;</p> <p>повышение качества жизни сельского населения;</p> <p>стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;</p> <p>развитие мелиорации сельскохозяйственных земель;</p> <p>экологически безопасное использование в сельскохозяйственном производстве земельных, водных и других возобновляемых природных ресурсов, повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне;</p> <p>осуществление противоэпизоотических мероприятий в отношении карантинных и особо опасных болезней животных</p>
Целевые	Индекс производства продукции сельского

<p>индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); рентабельность сельскохозяйственных организаций; среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства).</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>Объем финансирования на реализацию муниципальной программы на 2023-2030 годы составляет 56296,26 тыс. рублей, в том числе на реализацию: подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы 22658,86 тыс.руб в том числе по источникам финансирования: муниципальный бюджет 22358,86 тыс. рублей; областной бюджет – 300,00 тыс.руб.;</p> <p>подпрограммы 8 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области – 812,3 тыс. руб. в том числе по источникам финансирования: областной бюджет –812,3 тыс. руб.;</p> <p>в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2023 год: всего 7545,03 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 2924,81 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет –1171,99 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет –3448,23 тыс. рублей;</p> <p>2024 год: всего 3209,65 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет –427,9 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2781,75 тыс. рублей;</p> <p>2025 год: всего 29467,68 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 26252,9 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет –444,3 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p> <p>2026 год: всего 3214,78 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:</p>

	<p>федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p> <p>2027 год:</p> <p>всего 3214,78 тыс. рублей,</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p> <p>2028 год:</p> <p>всего 3214,78 тыс. рублей,</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p> <p>2029 год:</p> <p>всего 3214,78 тыс. рублей,</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p> <p>2030 год:</p> <p>всего 3214,78 тыс. рублей,</p> <p>в том числе по источникам финансирования:</p> <p>федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;</p> <p>областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;</p> <p>муниципальный бюджет – 2770,48 тыс. рублей;</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы</p>	<p>-увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) в 2030 году по отношению к 2021 году на 8 процентов;</p> <p>- повышение уровня рентабельности сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий) на 15 процентов;</p> <p>- увеличение среднемесячной заработной платы работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства) до 40,0 тыс. рублей;</p>

* С последующим возможным уточнением указанных объемов в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными законом Воронежской области о бюджета на текущий финансовый год и на плановый период и бюджетом Бутурлиновского муниципального района.

Раздел 1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023-2030 годы» (далее – муниципальная программа) разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации. Главными приоритетами муниципальной программы являются повышение благосостояния, уровня жизни и занятости граждан, устойчивое развитие сельских территорий, модернизация и технологическое перевооружение агропромышленного производства.

Агропромышленный комплекс и его базовая отрасль - сельское хозяйство, являются ведущими системообразующими сферами экономики региона, формирующими агропродовольственный рынок, продовольственную и экономическую безопасность, трудовой и поселенческий потенциал сельских территорий.

Муниципальная программа определяет цели, задачи и направления развития сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности, финансовое обеспечение и механизмы реализации предусмотренных мероприятий, показатели их результативности.

1.1. Общая характеристика состояния и основные проблемы развития агропромышленного комплекса

За период реализации приоритетного национального проекта «Развитие агропромышленного комплекса» областной целевой программы «Развитие сельского хозяйства на территории Воронежской области», утвержденной постановлением Воронежской областной Думы от 22.11.2007 № 1107-IV-ОД, районной программы «Развитие сельского хозяйства на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на 2013 - 2020 годы», утвержденной постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.01.2013г. № 65, был обеспечен рост продукции сельского хозяйства и производства пищевых продуктов. В 2017 - 2021 годах среднегодовые темпы прироста продукции сельского хозяйства, составили 1,2 процента. Улучшилась экономика сельскохозяйственных организаций, получила развитие деятельность крупных агропромышленных формирований, активизировалась работа по социальному развитию сельских территорий.

Вместе с тем последствия мирового финансового и экономического кризиса 2008 года, а также жестокая засуха 2010 года негативно отразились на динамике развития сельскохозяйственного производства, балансе экспорта и импорта.

Основными проблемами развития агропромышленного комплекса являются:

технико-технологическое отставание сельского хозяйства из-за недостаточного уровня доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей для осуществления модернизации;

ограниченный доступ сельскохозяйственных товаропроизводителей к рынку в условиях несовершенства его инфраструктуры, возрастающей монополизации торговых сетей;

медленные темпы социального развития сельских территорий, определяющие ухудшение социально-демографической ситуации, отток трудоспособного населения, особенно молодежи, сокращение сельской поселенческой сети.

1.2. Прогноз развития агропромышленного комплекса до 2030 года

Динамика развития агропромышленного комплекса на период до 2030 года будет формироваться под воздействием разнонаправленных факторов. С одной стороны, скажутся меры, которые были приняты в последние годы по повышению устойчивости агропромышленного производства, с другой - сохраняется сложная макроэкономическая обстановка в связи с последствиями погодных условий, что усиливает вероятность проявления рисков для устойчивого и динамичного развития аграрного сектора экономики.

В прогнозном периоде наметятся следующие значимые тенденции:

наращивание темпов в подотрасли скотоводства, создание условий для наращивания производства и импортозамещения мяса крупного рогатого скота и молочных продуктов;

ускорение обновления технической базы агропромышленного производства;

увеличение инвестиций на повышение плодородия и развитие мелиорации сельскохозяйственных земель, стимулирование улучшения использования земельных угодий;

экологизация и биологизация агропромышленного производства на основе применения новых технологий в растениеводстве, животноводстве, пищевой промышленности в целях сохранения природного потенциала и повышения безопасности пищевых продуктов.

Прогноз реализации муниципальной программы основывается на достижении уровней ее основных показателей (индикаторов), включенных в муниципальную программу.

В растениеводстве предстоит освоить интенсивные технологии, базирующиеся на новом поколении тракторов и сельскохозяйственных машин, увеличить объемы внесения минеральных и органических удобрений, осуществить переход на посев перспективными высокоурожайными сортами и гибридами отечественного производства.

В животноводстве решение задачи ускоренного наращивания производства мяса и молока позволит повысить уровень потребления

населением этих продуктов при одновременном их импортозамещении. Это связано с оптимистическими тенденциями развития мясного и молочного скотоводства, свиноводства и птицеводства.

Важным звеном в развитии агропромышленного комплекса является наращивание и модернизация мощностей перерабатывающих предприятий.

Среднегодовой темп роста продукции сельского хозяйства в период до 2030 года должен составить не менее 1,7 процента.

В конечном итоге комплекс муниципальной программы позволит обеспечить создание условий для устойчивого развития конкурентоспособного агропромышленного комплекса Воронежской области.

Одновременно возрастут ресурсы для экспорта сельскохозяйственной продукции и продовольствия. Кроме зерна и продуктов его переработки на внешний рынок сможет экспортировать такие продукты, как сахар, растительное масло, продукцию животноводства.

Проведение комплекса противоэпизоотических, ветеринарно-санитарных и организационно-хозяйственных мероприятий обеспечит эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие региона.

Раздел 2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты и сроки реализации муниципальной программы

2.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа базируется на положениях Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717, закона Воронежской области от 07.06.2007 № 66-ОЗ «О развитии сельского хозяйства на территории Воронежской области», Закона Воронежской области от 30.06.2010 № 65-ОЗ «О стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2020 года».

Муниципальная программа предусматривает комплексное развитие всех отраслей и подотраслей, сфер деятельности агропромышленного комплекса с учетом вступления России во Всемирную торговую организацию (далее - ВТО). Одновременно выделяются приоритеты двух уровней.

К приоритетам первого уровня относятся:

в сфере производства - скотоводство (производство мяса и молока) как системообразующая подотрасль, использующая конкурентные преимущества региона, в первую очередь наличие площадей сельскохозяйственных угодий;

в экономической сфере - повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей;

в социальной сфере - устойчивое развитие сельских территорий в качестве неперемного условия сохранения трудовых ресурсов и территориальной целостности;

в сфере развития производственного потенциала - мелиорация земель сельскохозяйственного назначения;

в научной и кадровой сферах - обеспечение формирования инновационного агропромышленного комплекса.

Ко второму уровню приоритетов относятся следующие направления:

развитие импортозамещающих подотраслей сельского хозяйства, включая овощеводство и плодоводство;

экологическая безопасность сельскохозяйственной продукции и продовольствия;

наращивание экспорта сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия по мере насыщения ими внутреннего рынка;

минимизация логистических издержек и оптимизация других факторов, определяющих конкурентоспособность продукции с учетом рационального размещения и специализации сельскохозяйственного производства и пищевой промышленности в рамках вступления России в ВТО;

обеспечение контроля за ввозимым скотом и нераспространением заболеваний, таких как ящур, болезнь Шмалленберга, Блютанга;

выполнение мероприятий по профилактике и ликвидации карантинных и особо опасных болезней, в том числе общих для человека и животных.

2.2. Цели и задачи реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса;

повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию;

повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса;

устойчивое развитие сельских территорий;

воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, экологизация производства.

Для достижения указанных целей предусматривается решение следующих задач:

стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, производства пищевых продуктов, поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;

поддержка малых форм хозяйствования;

повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;

повышение качества жизни сельского населения;
стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;
развитие мелиорации сельскохозяйственных земель;
экологически безопасное использование в сельскохозяйственном производстве земельных, водных и других возобновляемых природных ресурсов, повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне;
создание условий для сохранения устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области.

2.3. Показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы

Показатели (индикаторы) реализации программы оцениваются в целом и по каждой из подпрограмм муниципальной программы.

Эти показатели (индикаторы) предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации программы и включенных в нее подпрограмм.

К общим показателям (индикаторам) программы отнесены:

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);

рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий);
среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве.

Оценка достижения показателей «индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)», «индекс производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)» производится исходя из официальных статистических данных.

Оценка достижения показателя «рентабельность сельскохозяйственных организаций» производится области исходя из данных годовой формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

Оценка достижения показателя «среднемесячная номинальная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства)» производится исходя из официальных статистических данных.

Прогнозные значения показателей (индикаторов) достижения целей и решения задач муниципальной программы приведены в таблице приложения 2.

2.4. Основные ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы

В результате реализации муниципальной программы валовой сбор зерна (в весе после доработки) повысится к 2030 году до 240,0 тыс. тонн, сахарной

свеклы - до 250,0 тыс. тонн. Этому будут способствовать меры по улучшению использования земель сельскохозяйственного назначения, обеспечению развития селекции и элитного семеноводства.

Производство скота и птицы (в реализации в живом весе) к 2030 году возрастет до 11,3 тыс. тонн, молока до 34,5 тыс. тонн. Основной прирост будет получен за счет увеличения поголовья скота и птицы, роста продуктивности скота и птицы на основе улучшения породного состава.

Среднемесячная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) увеличится до 40000 рублей.

Для этих целей предполагается обеспечить ежегодный прирост инвестиций в сельское хозяйство в размере 1,5 процента, создать условия для достижения уровня рентабельности в сельскохозяйственных организациях не менее 15 процентов (с учетом субсидий).

Выполнение плана противоэпизоотических мероприятий на территории района позволит сохранять благополучие по таким особо опасным и карантинным болезням животных, как сибирская язва, туберкулез, лептоспироз, классическая чума свиней, листериоз, эмкар, гиподерматоз, грипп птиц и другие болезни.

2.5. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Муниципальную программу предполагается реализовать в 2023 - 2030 годы.

Раздел 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы

Перечень подпрограмм определен для достижения целей и задач муниципальной программы, Стратегии социально-экономического развития Бутурлиновского муниципального района на период до 2035 года и решения наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих поступательное социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе его модернизации и перехода к инновационной модели функционирования в условиях расширения мирохозяйственных связей, устойчивое развитие сельских территорий и позитивное влияние на макроэкономические показатели региона.

Структура и перечень подпрограмм соответствует принципам программно-целевого управления экономикой, охватывает все основные сферы агропромышленного производства: производство сельскохозяйственной продукции и пищевых продуктов, технико-технологическое, информационное и научное обеспечение, институциональные преобразования и социальное развитие сельских территорий, управление реализацией муниципальной программы.

Подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» и «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» построены по схеме, включающей основные мероприятия: производство сельскохозяйственной продукции соответствующих видов, ее переработка, развитие инфраструктуры, кредитование и страхование.

Подпрограмма 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»

индекс производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);

объемы производства зерновых и зернобобовых культур, сахарной свеклы, масличных культур;

В подпрограмме 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» выделены следующие основные мероприятия:

племенное животноводство;

развитие молочного скотоводства;

развитие овцеводства и козоводства;

модернизация отрасли животноводства;

поддержка экономически значимых региональных программ в области животноводства;

государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства;

управление рисками в подотраслях животноводства;

возмещение части затрат связанных с удорожанием кормов.

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы определены:

производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе);

производство молока в хозяйствах всех категорий;

производство яиц в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах.

Подпрограмма 3 «Развитие мясного скотоводства» включает следующие основные мероприятия:

развитие племенной базы мясного скотоводства;

поддержка экономически значимой региональной программы по развитию мясного скотоводства;

субсидирование части процентной ставки по инвестиционным кредитам на строительство и реконструкцию объектов для мясного скотоводства.

Подпрограмма 4 «Поддержка малых форм хозяйствования» включает в себя следующие основные мероприятия:

- поддержка начинающих фермеров;
- развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств;
- государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования;
- оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств;
- стимулирование перехода граждан на производство продукции альтернативных видов животных в личных подсобных хозяйствах в рамках реализации мероприятий по предотвращению заноса и распространения вируса африканской чумы свиней (АЧС) на территории Воронежской области.

Целевыми индикаторами подпрограммы определены:

- количество крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки;

Подпрограмма 5 «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие» включает следующие основные мероприятия:

- обновление парка сельскохозяйственной техники;
- реализация перспективных инновационных проектов в агропромышленном комплексе;
- развитие биотехнологий;
- модернизация предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности;

Целевыми индикаторами реализации подпрограммы являются:

Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы» включает следующие основные мероприятия:

финансовое обеспечение деятельности МКУ «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» и создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса Бутурлиновского муниципального района.

Основными индикаторами реализации подпрограммы являются:

- наличие соглашения о реализации и софинансировании за счет средств федерального и областного бюджета мероприятий муниципальной программы;
- укомплектованность должностей;
- выполнение плана закупок в пределах ассигнований;
- выполнение плана повышения качества финансового менеджмента;
- уровень выполнения расходных обязательств;
- доля руководителей и главных специалистов сельскохозяйственных организаций в их общем числе, прошедших переподготовку и повышение квалификации;

минимальное количество проведенных конкурсов, выставок, семинаров и прочих научно-практических мероприятий в год;

Подпрограмма 7 «Комплексное развитие сельских территорий Воронежской области».

Подпрограмма состоит из следующих основных мероприятий:

- создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения;

- развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях;

- создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях;

- реализация регионального проекта "Культурная среда"

В качестве целевых индикаторов подпрограммы используются:

- уровень освоения предусмотренных объемов финансирования;

- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан);

- ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан);

- численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам;

- численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики;

- ввод в действие локальных водопроводов на сельских территориях;

- ввод в действие распределительных газовых сетей на сельских территориях;

- количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную застройку;

- ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

- количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий;

- количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий.

Подпрограмма 8 "Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области" включает

основное мероприятие "Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий".

Подпрограмма состоит из следующего основного мероприятия: обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий».

Подпрограмма 9 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Воронежской области» включает следующие основные мероприятия:

гидромелиоративные мероприятия;

агролесомелиоративное обустройство земель сельскохозяйственного назначения.

Раздел 4. Обобщенная характеристика основных мероприятий

Реализация основных мероприятий вне подпрограмм муниципальной программой не предусмотрена.

Информация об основных мероприятиях подпрограмм муниципальной программы приведена в таблице приложений 3-5 к муниципальной программе.

Раздел 5. Обобщенная характеристика мер государственного регулирования

Меры регулирования в сфере реализации муниципальной программы не планируются.

Реализация муниципальной программы предполагает разработку и утверждение комплекса мер правового регулирования.

Раздел 6. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы, реализуемых Бутурлиновским муниципальным районом

Информация об основных мероприятиях подпрограмм муниципальной программы приведена в приложениях 3 и 5 к муниципальной программе.

Раздел 7. Информация об участии акционерных обществ с государственным участием, общественных, научных и иных организаций, а также государственных внебюджетных фондов и физических лиц в реализации муниципальной программы

В реализации муниципальной программы принимает участие Воронежский филиал ОАО «Россельхозбанк».

Одной из основных задач Воронежского филиала ОАО «Россельхозбанк» является кредитно-финансовое обеспечение мероприятий программы.

В реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования», кроме того, могут принимать участие общественные организации - Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «Опора России», Общероссийская общественная организация «Деловая Россия» и другие заинтересованные лица.

Кроме того, на реализацию мероприятий по подпрограммам «Комплексное развитие сельских территорий Бутурлиновского муниципального района» и «Поддержка малых форм хозяйствования» предусматривается привлечение средств физических лиц.

8. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

При определении объемов финансирования будут учитываться мероприятия по стимулированию инвестиционной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса.

9. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы

При достижении целей и решении задач муниципальной программы осуществляются меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в программе конечных результатов.

К рискам относятся:

макроэкономические факторы, в том числе рост цен на энергоресурсы и другие материально-технические средства, потребляемые в отрасли. Это в свою очередь ограничивает возможности значительной части сельскохозяйственных товаропроизводителей осуществлять инновационные проекты, переход к новым ресурсосберегающим технологиям и на этой основе обеспечивать реализацию модели ускоренного экономического развития;

внешнеторговые риски, связанные с изменением конъюнктуры мирового рынка продовольствия и возникающими в связи с этим ценовыми колебаниями;

природные риски, связанные с размещением большей части сельскохозяйственного производства в зонах рискованного земледелия, что приводит к существенным потерям объемов производства, ухудшению ценовой ситуации и снижению доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей, росту импорта продовольственных товаров;

ухудшение эпизоотической ситуации в Российской Федерации и странах – торговых партнерах;

возникновение чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера.

9.1. Анализ рисков и возможные негативные последствия для агропромышленного комплекса, а также меры, направленные на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей в условиях ВТО

В результате реализации мер государственной поддержки, отрасль достигла положительных результатов.

Для выхода на данные показатели необходимо сохранить положительную динамику развития отрасли, которая может быть обеспечена только при сохранении объемов государственной поддержки в совокупности с мерами таможенно-тарифного и нетарифного регулирования.

В случае сокращения объемов государственной поддержки возникают риски снижения темпов роста сельского хозяйства в среднесрочной перспективе, утраты динамики роста производства, набранной при реализации национального проекта, областной целевой программы на 2008 - 2012 годы, региональной программы на 2013 - 2020 годы, что ведет к падению объемов производства и снижению инвестиционной привлекательности отрасли. Это крайне негативно отразится на финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и в целом всего агропромышленного комплекса региона, а также будет способствовать снижению эффективности уже вложенных в 2007 - 2021 годах средств государственной поддержки и частных инвестиций.

10. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Эффективность реализации муниципальной программы в целом оценивается ежегодно исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году.

В результате реализации мероприятий программы в 2023 - 2030 годах планируется достижение следующих показателей, характеризующих эффективность реализации программы:

в количественном выражении:

индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий в 2030 году к 2023 году составит 102,1 процента;

уровень рентабельности по всей хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций к 2030 году - 15 процентов (с учетом субсидий);

среднемесячная заработная плата в сельском хозяйстве (по сельскохозяйственным организациям, не относящимся к субъектам малого предпринимательства) - 40000 рублей;

Раздел 11. Подпрограммы муниципальной программы

**Подпрограмма 1
«Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации
продукции растениеводства»**

ПАСПОРТ

подпрограммы 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	Развитие элитного семеноводства; развитие садоводства, поддержка закладки и ухода за многолетними насаждениями; управление рисками в подотраслях растениеводства; поддержка доходов сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства; государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства и переработки, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства; поддержка экономически значимой региональной программы в области растениеводства
Цели подпрограммы муниципальной программы	Обеспечение продовольственной независимости в сфере растениеводства; повышение конкурентоспособности региональной продукции растениеводства, сырья и продовольствия на внутреннем и внешнем рынках
Основные целевые индикаторы и показатели подпрограммы муниципальной программы	Объемы производства зерновых и зернобобовых культур, сахарной свеклы, масличных культур;

Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Увеличение объемов производства к 2030 году: зерна - до 240,0 тыс. тонн; сахарной свеклы - до 250,0 тыс. тонн;

**Подпрограмма 2
«Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации
продукции животноводства»**

ПАСПОРТ

подпрограммы 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	Племенное животноводство; развитие молочного скотоводства; развитие овцеводства и козоводства; модернизация отрасли животноводства; поддержка экономически значимых региональных программ в области животноводства: управление рисками в подотраслях животноводства; возмещение части затрат, связанных с удорожанием кормов
Цели подпрограммы муниципальной программы	Комплексное развитие и повышение эффективности производства животноводческой продукции и продуктов ее переработки

программы	
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Увеличение объемов производства продукции мясного и молочного животноводства; развитие социально значимых отраслей: овцеводства и козоводства, птицеводства, обеспечивающих сохранение традиционного уклада жизни и занятости населения; развитие переработки продукции животноводства
Основные целевые показатели и индикаторы подпрограммы муниципальной программы	производство скота и птицы на убой в хозяйствах всех категорий (в живом весе); производство молока в хозяйствах всех категорий; производство яиц в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Увеличение производства в 2024 году: скота и птицы на убой - до 11,3 тыс. тонн в живой массе; молока - до 34,5 тыс. тонн; объем производства яиц – 1275 тыс.шт.

Подпрограмма 3 «Развитие мясного скотоводства»

ПАСПОРТ

подпрограммы 3 «Развитие мясного скотоводства» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
Основные	Развитие племенной базы мясного скотоводства;

мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	
Цели подпрограммы муниципальной программы	Повышение конкурентоспособности мясного скотоводства
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Увеличение поголовья животных специализированных мясных пород и помесного скота с внедрением новых технологий их содержания и кормления и увеличение производства конкурентоспособной говядины
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Увеличение к 2030 году поголовья крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота до 1550 голов; Прирост производственных мощностей по убою скота и его первичной переработке.

**Подпрограмма 4
«Поддержка малых форм хозяйствования»**

ПАСПОРТ

подпрограммы 4 «Поддержка малых форм хозяйствования» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	Поддержка начинающих фермеров; развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств; стимулирование перехода граждан на производство

муниципальной программы	продукции альтернативных видов животных в личных подсобных хозяйствах в рамках реализации мероприятий по предотвращению заноса и распространения вируса африканской чумы свиней (АЧС)
Цель подпрограммы муниципальной программы	Поддержание и дальнейшее развитие сельскохозяйственной и несельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования и улучшение качества жизни в сельской местности
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Создание условий для увеличения количества субъектов малого предпринимательства; повышение эффективности использования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения; повышение уровня доходов сельского населения
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	Создание к 2030 году дополнительно 8 крестьянских (фермерских) хозяйств;

**Подпрограмма 5
«Техническая и технологическая модернизация,
инновационное развитие»**

ПАСПОРТ

подпрограммы 5 «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
--	--------------------------------------

программы	
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	Обновление парка сельскохозяйственной техники; реализация перспективных инновационных проектов в агропромышленном комплексе; развитие биотехнологий; модернизация предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности; поддержка кредитования технической и технологической модернизации сельскохозяйственных товаропроизводителей, организаций агропромышленного комплекса
Цели подпрограммы муниципальной программы	Повышение эффективности и конкурентоспособности продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей, предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности за счет технической и технологической модернизации производства; создание благоприятной экономической среды, способствующей инновационному развитию и привлечению инвестиций в отрасль; выход на лидирующие позиции в области сельскохозяйственной биотехнологии
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Стимулирование приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями, предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности высокотехнологичных машин, техники, оборудования и специализированного транспорта; повышение инновационной активности сельскохозяйственных товаропроизводителей и расширение масштабов развития сельского хозяйства на инновационной основе, создание и развитие институциональной среды, необходимой для разработки и широкомасштабного использования инноваций; создание инфраструктуры развития биотехнологии в сельском хозяйстве
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые	Приобретение сельскохозяйственными

непосредственные результаты реализации подпрограммы муниципальной программы	товаропроизводителями новой техники. увеличение количества реализуемых инновационных проектов до 3; рост применения средств защиты растений и микробиологических удобрений в растениеводстве (к 2017 г.) на 12,2 процента; рост удельного веса отходов сельскохозяйственного производства, переработанных методами биотехнологии, до 11,5 процента;
---	--

**Подпрограмма 6
«Обеспечение реализации муниципальной программы»**

ПАСПОРТ

подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»
«Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области на период 2023 - 2030 годы»

Исполнители подпрограммы	МКУ «Управление сельского хозяйства», отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса; обеспечение деятельности подведомственных учреждений
Цель подпрограммы	Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы и выполнения функций управления на основе эффективной социально-экономической политики в сфере развития агропромышленного комплекса и сельских территорий
Задачи подпрограммы	Обеспечение эффективного выполнения и сохранение существующего уровня участия в реализации мероприятий муниципальной программы; создание условий для развития и внедрения передовых технологий, обмена опытом и продвижения на рынках продукции агропромышленного комплекса обеспечение сельскохозяйственного производства квалифицированными кадрами и поддержание уровня квалификации специалистов, необходимого для качественного исполнения должностных обязанностей; расширение единого информационного пространства и повышение доступа к информации о реализации

	<p>муниципальной программы;</p> <p>качественное оказание (выполнение) услуг (работ) в рамках реализации муниципальной программы;</p> <p>сохранение стабильного эпизоотического благополучия, в том числе по особо опасным заболеваниям, общим для человека и животных, а также предупреждение, обнаружение и пресечение нарушений ветеринарного законодательства</p>
Сроки реализации подпрограммы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы	<p>Обеспечение выполнения целей, задач и показателей (индикаторов) муниципальной программы;</p> <p>повышение качества исполнения функций управления в сфере развития агропромышленного комплекса и сельских территорий;</p> <p>обеспечение потребностей и повышение качества оказания муниципальной услуг (выполнения работ) в сфере развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;</p> <p>обеспечение качественного и оперативного управления процессами, реализующими условия для равного доступа органов управления, сельскохозяйственных товаропроизводителей и граждан к информации о состоянии агропромышленного комплекса;</p> <p>повышение общего профессионального уровня и квалификации кадров агропромышленного комплекса региона;</p> <p>формирование положительного имиджа агропромышленного комплекса области, популяризация производимой в отрасли продукции;</p> <p>повышение качества исполнения функций и оказания услуг в сфере ветеринарии;</p> <p>защита населения от болезней, общих для человека и животных, либо от болезней, возникающих при использовании (потреблении) недоброкачественной животноводческой продукции;</p> <p>повышение конкурентоспособности регионального продукта по критериям ветеринарно-санитарной безопасности;</p> <p>снижение рисков загрязнения окружающей среды и возникновения чрезвычайных ситуаций</p>

Подпрограмма 8 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»

ПАСПОРТ

Подпрограммы 8 "Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Воронежской области" государственной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы	МКУ «Управление сельского хозяйства », отдел финансов администрации Бутурлиновского муниципального района, БУВО Бутурлиновская рай СББЖ
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий
Цель подпрограммы	Создание условий для сохранения устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района
Задачи подпрограммы	Предупреждение и ликвидация заразных, в том числе особо опасных заболеваний животных и птиц, защита населения от болезней, общих для человека и животных;
Сроки реализации подпрограммы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы	Поддержание стабильного эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия

Раздел 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы

Эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие является одним из факторов, определяющих социально-экономическую ситуацию в районе, перспективы его развития, которое позволяет обеспечивать стабильное

функционирование и развитие отрасли животноводства и перерабатывающих отраслей, санитарно - эпидемиологическое благополучие населения, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций на территории Бутурлиновского района .

Эпизоотическое и ветеринарно-санитарное благополучие обеспечивается посредством:

проведения противоэпизоотических (профилактических) мероприятий в соответствии с эпизоотической обстановкой и прогнозом ее изменения; контроля за выполнением противоэпизоотических (профилактических) мероприятий и обязательного соблюдения гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, деятельность которых связана с обращением подконтрольной государственной ветеринарной службе продукции, содержанием, разведением, транспортированием, убоем, реализацией животных и проведением мероприятий с участием животных, ветеринарных правил и норм;

проведения эпизоотологического и ветеринарно-санитарного мониторинга; информирования населения о возникновении заразных болезней животных, в том числе общих для человека и животных, массовых незаразных болезней животных и проводимых противоэпизоотических (профилактических) мероприятиях;

проведения других мероприятий, направленных на поддержание эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия.

Подпрограмма позволит обеспечить профилактику безнадзорных животных.

Раздел 2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы

Основными приоритетами муниципальной политики в сфере ветеринарии, реализуемыми на территории района, являются:

повышение эффективности реализуемых превентивных мероприятий по предупреждению рисков и угроз эпизоотическому и ветеринарно-санитарному благополучию на территории района;

2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Целью подпрограммы является создание условий для сохранения устойчивого эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района.

Для достижения указанных целей необходимо решить такие задачи, как отлов, регистрация, вакцинация, стерилизация, содержание, поиск новых хозяев или возврат безнадзорных животных в места их естественного обитания, для агрессивных и больных животных - гуманные методы эвтаназии., обеспечение условий для проведения противоэпизоотических мероприятий.

Целевым показателем (индикатором) подпрограммы является:
Освоение денежных средств

3. Конечные результаты реализации подпрограммы.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:
Своевременное и качественное выполнение противоэпизоотических мероприятий наряду с внедрением комплекса организационно-хозяйственных и ветеринарно-санитарных мероприятий, является основополагающим фактором достижения устойчивого эпизоотического благополучия района.

4. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Срок реализации подпрограммы с 2023 по 2030 годы. Реализация подпрограммы предусматривается в один этап.

Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

1. Основное мероприятие «Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий»

Реализация мероприятия направлена на предупреждение возникновения и распространения особо опасных и заразных заболеваний животных, защиту населения от болезней, общих для человека и животных, а также выпуск полноценной и безопасной в ветеринарном отношении продукции животноводства.

В рамках мероприятия предусматривается реализация одного мероприятия, обеспечивающего достижение цели и решение задач подпрограммы направленных на обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий:

1.1. Мероприятие «Профилактика безнадзорных животных»

Основным механизмом реализации мероприятия является предупреждение распространения инфицирования безнадзорных (бездомных) животных

возбудителем бешенства. Предупредить распространение инфекции среди безнадзорных животных возможно посредством организации комплекса организационно-хозяйственных и специальных мероприятий, направленных на упорядочение содержания и вакцинацию животных. Своевременная комплексная профилактика позволит исключить заболеваемость бешенством среди людей. Подпрограммой предусмотрено финансирование следующих мероприятий:

- отлов животных без владельцев;
- содержание животных без владельцев;
- стерилизация животных без владельцев и возврат в места их естественного обитания;

Раздел 4. Основные меры муниципального и правового регулирования подпрограммы.

Применение мер муниципального и правового регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрено.

Раздел 5. Информация об участии общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы муниципальной программы .

В реализации подпрограммы участие общественных, научных и иных организаций, а также внебюджетных фондов, юридических и физических лиц не предусмотрено.

Раздел 6. Анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы.

Риски реализации подпрограммы:

ухудшение эпизоотической ситуации в Российской Федерации и странах – торговых партнерах;

несвоевременная поставка (выделение не в полном объеме) препаратов, оплаченных за счет средств федерального бюджета;

возникновение на территории района чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера;

недостаточная оснащенность БУВО «Бутурлиновская рай СББЖ» средствами, необходимыми для проведения программных мероприятий;

Управление рисками будет осуществляться на основе:

обеспечения проведения комплекса лечебно-профилактических работ.

Подпрограмма 9
«Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения»

ПАСПОРТ

подпрограммы 9 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023–2030 годы»

Исполнители подпрограммы	МКУ «Управление сельского хозяйства»
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	Гидромелиоративные мероприятия; агролесомелиоративное обустройство земель сельскохозяйственного назначения
Цели подпрограммы муниципальной программы	Гарантированное обеспечение увеличения валового производства сельскохозяйственной продукции на мелиоративных землях за счет внедрения инновационных технологий; улучшение и повышение продуктивности используемых в сельскохозяйственном производстве земельных и других природных ресурсов
Задачи подпрограммы	Реконструкция и техническое перевооружение оросительных систем, принятие организационных решений по проектированию, строительству, эксплуатации объектов мелиорации и управлению данными объектами, создание нормативно-правового, инновационного и социально-ориентированного обеспечения развития мелиоративного комплекса, повышение водообеспеченности земель сельскохозяйственного назначения; достижение экономии водных ресурсов за счет повышения коэффициента полезного действия мелиоративных систем, внедрения микроорошения и водосберегающих аграрных технологий; увеличение объема производства основных видов продукции растениеводства за счет гарантированного обеспечения урожайности сельскохозяйственных культур вне зависимости от природных условий

Сроки реализации подпрограммы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые непосредственные результаты реализации подпрограммы	Увеличение площади орошаемых земель прирост объема производства продукции растениеводства на орошаемых площадях в 1,6 раза; защита от ветровой эрозии и опустынивания за счет реконструкции и посадки защитных лесных насаждений; повышение стабильности производства растениеводческой продукции независимо от климатических условий;

**Подпрограмма К «Комплексное развитие сельских территорий
Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»**

Исполнители подпрограммы	МКУ «Управление сельского хозяйства», отдел муниципального хозяйства, строительства, архитектуры и экологии администрации Бутурлиновского муниципального района, отдел финансов Бутурлиновского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения; - благоустройство общественного пространства на сельских территориях - развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях; - создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях - реализация регионального проекта «Культурная среда»
Цель подпрограммы	- сохранение доли сельского населения;

<p>Задачи подпрограммы</p>	<p>- удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье;</p> <p>-обеспечение квалифицированными специалистами;</p> <p>- повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования;</p> <p>- концентрация ресурсов, направляемых на комплексное обустройство объектами социальной, инженерной инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса</p>
<p>Показатели (индикаторы) подпрограммы</p>	<p>- уровень освоения предусмотренных объемов финансирования;</p> <p>- ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан);</p> <p>- ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан);</p> <p>- численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, по ученическим договорам;</p> <p>- численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики;</p> <p>- ввод в действие локальных водопроводов на сельских территориях;</p> <p>- ввод в действие распределительных газовых сетей на сельских территориях;</p> <p>- количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную</p>

	застройку; - ввод в эксплуатацию автомобильных дорог общего пользования, ведущих к общественно значимым объектам населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции; - количество реализованных проектов по созданию современного облика сельских территорий; - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий
Сроки реализации подпрограммы	2023 - 2030 годы
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- уровень освоения предусмотренных объемов финансирования - не менее 95 процентов; - ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан);

Раздел 1. ПРИОРИТЕТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ,

1.1. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы

Подпрограмма разработана в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 (далее - Программа), Стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2035 года, утвержденной Законом Воронежской области от 20.12.2018 № 168-ОЗ.

1.2. Цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач подпрограммы.

Реализация подпрограммы направлена на создание предпосылок для комплексного развития сельских территорий посредством достижения - создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;

Для достижения цели в области комплексного развития сельских территорий в рамках реализации подпрограммы предусматривается удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье;

Целевыми показателями (индикаторами) подпрограммы являются: ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих и работающих в сельской местности;

Оценка достижения целевых индикаторов и показателей производится департаментом аграрной политики Воронежской области, исходя из сведений, представляемых в отчетах администрацией Бутурлиновского муниципального района, о ходе реализации мероприятий подпрограммы.

1.3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы будет осуществляться в 2023 - 2030 годах и предполагает ежегодное наращивание темпов комплексного развития сельских поселений согласно прогнозируемому росту потребности в создании комфортных условий проживания в сельской местности.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Перечень основных мероприятий сформирован с учетом анализа современного состояния и прогнозов развития сельских территорий, итогов реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной

продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также с учетом комплексного подхода к решению социально-экономических проблем развития сельских территорий на основе принципов проектного финансирования и комплексного планирования развития сельских территорий на основании документов территориального планирования.

Подпрограмма предусматривает реализацию четырех основных мероприятий:

- создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения;
- развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях;
- создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях.
- реализация регионального проекта «Культурная среда»

Реализация основных мероприятий настоящей подпрограммы согласовывается с профильными исполнительными органами государственной власти области: департаментом дорожной деятельности Воронежской области.

Основное мероприятие 1 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения»

Целями данного основного мероприятия являются удовлетворение потребностей сельского населения в благоустроенном жилье, привлечение и закрепление на сельских территориях квалифицированных специалистов.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться государственная поддержка в виде предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов

Воронежской области (далее - муниципальные образования) на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях.

Улучшение жилищных условий граждан предусматривается осуществлять путем:

1) предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях, за счет средств федерального, областного и местных бюджетов (за исключением граждан, а также членов их семей, ранее реализовавших право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий, а также граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации);

2) предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств по строительству жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения (за исключением граждан, а также членов их семей, ранее реализовавших право на строительство жилья на сельских территориях с использованием средств государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов).

Гражданин, имеющий право на участие в мероприятии по улучшению жилищных условий, представляет в администрацию муниципального образования по месту постоянного жительства (орган местного самоуправления) заявление о включении в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, по форме приложение № 2 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2024 года,

утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.

Социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях, предоставляются в соответствии с Положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим на сельских территориях (приложение к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях (приложение № 3 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2023-2030 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.)

Право граждан на получение указанной социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях.

Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, а также продление их срока (в случае частичного предоставления социальной выплаты) установлен приложением № 4 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2024-2030 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.

Субсидии муниципальным образованиям Воронежской области на строительство жилья, предоставляемого гражданам по договорам найма жилого помещения, предоставляются в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилого помещения (жилого дома), предоставляемого гражданам Российской

Федерации, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (приложение к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание финансовой поддержки при исполнении расходных обязательств муниципальных образований по строительству жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения (приложение № 4 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2024 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.).

Для оценки реализации основного мероприятия используются показатели: «ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях (с привлечением собственных (заемных) средств граждан)», «ввод жилья, предоставляемого гражданам, проживающим на сельских территориях, по договору найма жилого помещения (без привлечения собственных (заемных) средств граждан)».

Прогнозные значения показателей (индикаторов), характеризующие эффективность основного мероприятия, приведены в таблице приложения 2.

Основное мероприятие 2 «Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях»

Целью данного основного мероприятия является оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), осуществляющим деятельность на сельских территориях, в обеспечении квалифицированными специалистами.

В рамках данного основного мероприятия будет осуществляться государственная поддержка в виде предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям:

а) на возмещение до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат по заключенным с работниками,

проходящими обучение в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, ученическим договорам. При этом общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого работника не должен превышать 60 месяцев;

б) на возмещение до 30 процентов фактически понесенных в году предоставления субсидии затрат, связанных с оплатой труда и проживанием студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных для прохождения производственной практики.

Государственная поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, направленных на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами (приложение №6 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2024 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088).

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами, утвержденным постановлением правительства Воронежской области.

Для оценки реализации основного мероприятия используются показатели: «численность работников, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации,

по ученическим договорам», «численность студентов, обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, привлеченных сельскохозяйственными товаропроизводителями для прохождения производственной практики».

Основное мероприятие 3 «Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях»

В рамках основного мероприятия предусматриваются комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектами инфраструктуры и автомобильными дорогами общего пользования и реализация проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях, предусматривающих комплексное освоение земельных участков в целях создания благоприятных условий для жизнедеятельности граждан на территории компактной застройки.

Указанным мероприятием предусматривается оказание государственной поддержки из бюджетов всех уровней.

Государственная поддержка в виде предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Воронежской области на создание объектов муниципальной собственности социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения и инфраструктуры, будет осуществляться по следующим направлениям:

- 1) Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях;
- 2) Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях;
- 3) Создание современного облика сельских территорий;
- 4) Благоустройство сельских территорий.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных

сводной бюджетной росписью областного бюджета по каждому направлению основного мероприятия, исходя из стоимости объектов и уровня софинансирования.

Объем субсидий областного бюджета бюджетам муниципальных образований уточняется в течение текущего финансового года согласно заключенным муниципальным контрактам и возможной экономии, полученной после проведения контрактной закупки для муниципальных нужд.

Сумма экономии, полученная после проведения контрактной закупки для муниципальных нужд, направляется на строящиеся и вновь начинаемые объекты.

Основное мероприятие 4 "Реализация регионального проекта "Культурная среда"

Основное мероприятие разработано для достижения целей, показателей и результатов федерального проекта "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры ("Культурная среда")", входящего в национальный проект "Культура".

В рамках основного мероприятия предусматривается строительство в населенных пунктах, расположенных в сельской местности, учреждений культурно-досугового типа.

Указанным мероприятием предусматривается оказание государственной поддержки из бюджета Воронежской области, а также из средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, в виде предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Воронежской области на создание объектов муниципальной собственности социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения и инфраструктуры, которая будет направлена на развитие сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности.

Распределение субсидий между муниципальными образованиями

осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета по каждому направлению основного мероприятия, исходя из стоимости объектов и уровня софинансирования.

Объем субсидий областного бюджета бюджетам муниципальных образований уточняется в течение текущего финансового года согласно заключенным муниципальным контрактам и возможной экономии, полученной после проведения контрактной закупки для муниципальных нужд.

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на комплексное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, осуществляется в соответствии с [Порядком](#) предоставления, расходования и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 18.01.2008 N 25.

Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях

Субсидии на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях предоставляются муниципальным образованиям Воронежской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ комплексного развития сельских территорий, предусматривающих следующие мероприятия:

а) развитие водоснабжения (локальные водопроводы) на сельских территориях;

б) развитие газификации (распределительные газовые сети) на сельских территориях;

в) реализация проектов по обустройству объектами инженерной инфраструктуры и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку, в рамках которых осуществляется:

- строительство объектов инженерной инфраструктуры;
- организация уличного освещения, строительство улично-дорожной сети, а также благоустройство территории (в том числе озеленение).

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях осуществляется в соответствии с Порядком предоставления, расходования и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 18.01.2008 № 25.

Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях

Субсидии на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях предоставляются муниципальным образованиям Воронежской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ комплексного развития сельских территорий, предусматривающих мероприятия по строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к общественно значимым объектам населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, объектам производства и переработки продукции.

К общественно значимым объектам сельских населенных пунктов относятся расположенные в сельском населенном пункте здания (строения, сооружения), в которых размещены обособленные подразделения организаций

почтовой связи, органы государственной власти или органы местного самоуправления, школы, детские сады, больницы, поликлиники, фельдшерско-акушерские пункты или офисы врачей общей практики, учреждения культурно-досугового типа или объекты культурного наследия, здания (строения, сооружения) автобусных и железнодорожных вокзалов (станций), речных вокзалов (портов), а также железнодорожные платформы, пассажирские причалы на внутреннем водном транспорте и объекты торговли. Приоритетность общественно значимых объектов сельских населенных пунктов определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

К объектам производства и переработки продукции относятся объекты капитального строительства, используемые или планируемые к использованию для производства, хранения и переработки продукции всех отраслей экономики, введенные в эксплуатацию или планируемые к вводу в эксплуатацию в году предоставления субсидии, построенные (реконструированные, модернизированные) на сельских территориях.

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на создание и развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях согласно приложению № 5 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2024 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.

Современный облик сельских территорий

Субсидии на реализацию проектов по созданию современного облика сельских территорий предоставляются муниципальным образованиям Воронежской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ комплексного развития сельских территорий, предусматривающих:

- создание, реконструкцию (модернизацию) и капитальный ремонт объектов социальной и культурной сферы (в том числе дошкольные образовательные и общеобразовательные организации, медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь, учреждения отрасли культуры, спортивные сооружения), социокультурных и многофункциональных центров;

- приобретение новых транспортных средств и оборудования для обеспечения функционирования существующих или эксплуатации новых объектов (автобусы, автомобильный санитарный транспорт, мобильные медицинские комплексы, оборудование для реализации проектов в области телемедицины, оборудование для предоставления дистанционных услуг (включая расширение банковских, государственных, образовательных, коммерческих услуг);

- развитие питьевого и технического водоснабжения и водоотведения (строительство или реконструкция систем водоотведения и канализации, очистных сооружений, станций обезжелезивания воды, локальных водопроводов, водозаборных сооружений);

- развитие жилищно-коммунальных объектов (строительство блочно-модульных котельных и перевод многоквартирных жилых домов на индивидуальное отопление);

- развитие энергообеспечения (строительство, приобретение и монтаж газо-поршневых установок, газгольдеров, газораспределительных сетей, строительство сетей электропередачи внутри муниципального образования, строительство уличных сетей освещения населенных пунктов (при обязательном использовании энергосберегающих технологий), строительство

и оборудование автономных и возобновляемых источников энергии с применением технологий энергосбережения;

- развитие телекоммуникаций (приобретение и монтаж оборудования, строительство линий передачи данных, обеспечивающих возможность подключения к сети «Интернет»);

- развитие традиционных промыслов и ремесел (строительство Центров народных промыслов и ремесел, строительство и реконструкция подводящей инфраструктуры к объектам организаций народных художественных промыслов, входящих в Перечень организаций народных художественных промыслов, поддержка которых осуществляется за счет средств федерального бюджета, утвержденный в соответствии со статьями 4 и 5 Федерального закона от 06.01.1999 № 7-ФЗ «О народных художественных промыслах».

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию проектов по созданию современного облика сельских территорий (в части строительства и реконструкции объектов капитального строительства) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления, расходования и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, утвержденным постановлением администрации Воронежской области от 18.01.2008 № 25.

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию проектов по созданию современного облика сельских территорий (за исключением строительства и реконструкции объектов капитального строительства) осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию проектов по созданию

современного облика сельских территорий, установленным постановлением правительства Воронежской области.

Благоустройство сельских территорий

Реализация проектов по благоустройству сельских территорий предполагает активизацию граждан, проживающих на этих территориях, формирование установки на социальную активность и мобильность сельского населения.

В связи с этими целями реализации мероприятия по благоустройству сельских территорий, являются:

- активизация участия сельского населения в реализации общественно значимых проектов;

- мобилизация собственных материальных, трудовых и финансовых ресурсов граждан, их объединений, общественных организаций, предпринимательского сообщества, муниципальных образований в целях местного развития;

- формирование и развитие в сельской местности институтов гражданского общества, способствующих созданию условий для устойчивого развития сельских территорий.

Субсидии предоставляются муниципальным образованиям Воронежской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ комплексного развития сельских территорий, предусматривающих реализацию общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий (далее - проекты) по следующим направлениям:

- а) создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок, площадок для занятия адаптивной физической культурой и адаптивным спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- б) организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий;
- в) организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- г) обустройство территории в целях обеспечения беспрепятственного передвижения инвалидов и других маломобильных групп населения;
- д) организация ливневых стоков;
- е) обустройство общественных колодцев и водоразборных колонок;
- ж) обустройство площадок накопления твердых коммунальных отходов;
- з) сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников.

Размер государственной поддержки, предоставляемой органу местного самоуправления, по каждому из направлений не превышает 2 млн рублей и составляет не более 70 процентов общего объема финансового обеспечения реализации проекта. При этом не менее 30 процентов объема финансирования реализации проекта должно быть обеспечено за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах, в том числе в форме денежных средств, трудового участия, предоставления помещений и технических средств.

Предоставление и расходование субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на благоустройство сельских территорий осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на благоустройство сельских территорий согласно приложению № 6 к областной целевой Программе «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2024 года, утвержденной постановлением правительства Воронежской области от 13.12.2013 г. №1088.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕР ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

Меры государственного регулирования в рамках подпрограммы не предусмотрены.

Раздел 4. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

При достижении целей и решении задач подпрограммы осуществляются меры, направленные на предотвращение негативного воздействия рисков и повышение уровня гарантированности достижения предусмотренных в подпрограмме конечных результатов.

К рискам относятся:

- институционально-правовые риски (отсутствие нормативного регулирования основных мероприятий подпрограммы);
- организационные риски (запаздывание разработки, согласования и выполнения мероприятий подпрограммы);
- финансовые риски (дефицит бюджетных средств, необходимых для реализации основных мероприятий подпрограммы; недостаточное привлечение внебюджетных средств);
- непредвиденные риски (резкое ухудшение состояния экономики вследствие финансового и экономического кризиса; природные и техногенные катастрофы и катаклизмы).

Управление рисками реализации подпрограммы будет осуществляться путем:

- принятия нормативных правовых актов Воронежской области, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы;

- повышения квалификации и ответственности персонала для своевременной и эффективной реализации мероприятий подпрограммы, координации деятельности персонала и налаживания административных процедур для снижения данных рисков;

- обеспечения сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям подпрограммы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами;

- осуществления прогнозирования социально-экономического развития с учетом возможного ухудшения экономической ситуации.

ПАСПОРТ

муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

"Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и
инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области на период 2023-2030 годы"

<p>Ответственный исполнитель муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>
<p>Исполнители муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>
<p>Основные разработчики муниципальной программы</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение «Управление сельского хозяйства Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>

<p>Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия</p>	<p>Подпрограмма 1 «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»;</p> <p>Подпрограмма 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»;</p> <p>Подпрограмма 3 «Развитие мясного скотоводства»;</p> <p>Подпрограмма 4 «Поддержка малых форм хозяйствования»;</p> <p>Подпрограмма 5 «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие»;</p> <p>Подпрограмма 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы»;</p>
	<p>Подпрограмма 8 «Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.</p> <p>Подпрограмма 9 «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».</p> <p>Подпрограмма К «Комплексное развитие сельских территорий Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»</p>

Цель муниципальной программы

Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса Бутурлиновского муниципального района Воронежской области; повышение конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции на внутреннем и внешнем рынках в рамках вступления России во Всемирную торговую организацию; повышение финансовой устойчивости предприятий агропромышленного комплекса; устойчивое развитие сельских территорий; воспроизводство и повышение эффективности использования в сельском хозяйстве земельных и других ресурсов, экологизация производства.

Задачи муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

- стимулирование роста производства основных видов сельскохозяйственной продукции, производства пищевых продуктов, поддержка развития инфраструктуры агропродовольственного рынка;
- поддержка малых форм хозяйствования;
- повышение уровня рентабельности в сельском хозяйстве для обеспечения его устойчивого развития;
- повышение качества жизни сельского населения;
- стимулирование инновационной деятельности и инновационного развития агропромышленного комплекса;
- развитие мелиорации сельскохозяйственных земель;

экологически безопасное использование в сельскохозяйственном производстве земельных, водных и других возобновляемых природных ресурсов, повышение плодородия почв до оптимального уровня в каждой конкретной зоне;

<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах), процентов к предыдущему году; - рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий), процентов; - среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства), рублей;</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2023 - 2030 годы</p>
<p>Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы) 1</p>	<p>Объем финансирования на реализацию муниципальной программы на 2023-2030 годы составляет 56296,26 тыс. рублей, в том числе на реализацию: подпрограммы 6 «Обеспечение реализации муниципальной программы 22658,86 тыс.руб в том числе по источникам финансирования: муниципальный бюджет 22358,86 тыс. рублей; областной бюджет – 300,00 тыс.руб.; подпрограммы 8 «Обеспечение</p>

эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области – 812,3 тыс. руб.
в том числе по источникам финансирования: областной бюджет –812,3 тыс. руб.;
в том числе по годам реализации муниципальной программы:
2023 год:
всего 7545,03 тыс. рублей,
в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 2924,81 тыс. руб.;
областной бюджет –1171,99 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –3448,23 тыс. рублей;
2024 год:
всего 3209,65 тыс. рублей,
в том числе по источникам финансирования: федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет –427,9 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2781,75 тыс. рублей;
2025 год:
всего 29467,68 тыс. рублей,

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 26252,9 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,3 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей; 2026 год:
всего 3214,78 тыс. рублей,

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей; 2027 год:
всего 3214,78 тыс. рублей,

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей; 2028 год:
всего 3214,78 тыс. рублей,

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей; 2029 год:
всего 3214,78 тыс. рублей,

Ожидаемые конечные
результаты реализации
муниципальной программы

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей; 2030 год:
всего 3214,78 тыс. рублей,

в том числе по источникам финансирования:
федеральный бюджет – 0 тыс. руб.;
областной бюджет – 444,30 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 2770,48 тыс.
рублей;

увеличение производства продукции
сельского хозяйства в хозяйствах всех
категорий (в сопоставимых ценах) в 2030
году по отношению к 2021 году на 8
процентов;- повышение уровня
рентабельности сельскохозяйственных
организаций (с учетом субсидий) на 10
процентов;- увеличение среднемесячной
заработной платы работников сельского
хозяйства (без субъектов малого
предпринимательства) до 40,0 тыс. рублей;

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023-2030 годы" и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации государственной программы							
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА										
1	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах)	процентов к предыдущему году	101	101,3	101,5	101,6	101,8	101,9	102	102,1
2	Рентабельность сельскохозяйственных организаций (с учетом субсидий)	процентов	13	13	14	14	14	15	15	16
3	Среднемесячная заработная плата работников сельского хозяйства	рублей	37500	38000	38000	38500	38900	39400	39700	40000
ПОДПРОГРАММА 1										
4.	Объем производства (зерна)	тыс. тонн	200	220	225	228	230	235	237	240
5	Объем производства (сахарной свеклы)	тыс. тонн	230	235	238	240	241	245	250	255
6	Объем производства масличных культур	тыс. тонн	36,2	36,4	36,5	37,0	37,2	37,4	37,6	37,8
ПОДПРОГРАММА 2										

7	Объем производства основных видов скота и птицы на убой	тыс.тонн	10,2	10,4	10,6	10,8	10,9	11	11,1	1
8	Валовый объем производства молока	тыс.тонн	33,4	33,5	33,7	33,9	34,0	34,2	34,3	3
9	Объем производства яиц	тыс.шт	1275	1275	1275	1275	1275	1275	1275	1
ПОДПРОГРАММА 3										
10	Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород	голов	1400	1430	1460	1490	1520	1550	1550	1
ПОДПРОГРАММА 4										
11	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки	единиц	1	1	1	1	1	1	1	
ПОДПРОГРАММА 5										
12	Энергообеспеченность сельскохозяйственного производства, л.с. на 100 га пашни	л.с. на 100 га пашни	1,67	1,69	1,7	1,71	1,72	1,72	1,73	1
ПОДПРОГРАММА 6										
13	Проведение совещаний, семинаров	единиц	2	2	2	2	2	2	2	
ПОДПРОГРАММА К										

14	Освоение выделенных средств из федерального и областного бюджетов	единиц	2	2	2	2	2	2	2	2
ПОДПРОГРАММА 8										
15	Выполнение плана противоэпизоотических мероприятий	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100
ПОДПРОГРАММА 9										
16	Прирост объема производства продукции растениеводства на орошаемых площадях (нарастающим итогом к 2022 году)	процентов	100,2	100,5	101	101,5	102	102,5	103	103

	-	-	-	-	-	-	-	-	Приложение 3
	-	-	-	-	-	-	-	-	
Расходы местного бюджета на реализаци ю муниципал ьной программы Бутурлино вского муниципал ьного района Воронежск ой области _ "Развитие сельского хозяйства, производст ва пищевых продуктов и инфрастру ктуры агропродов ольственно	-	-	-	-	-	-	-	-	

го рынка
 Бутурлино
 вского
 муниципал
 ьного
 района
 Воронежск
 ой области
 на период
 2023-2030
 годы"

Ст ат ус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.								
			Всего	2023 (первый год реализации)	2024 (второй год реализации)	2025 (третий год реализации)	2026 (четвертый год реализации)	2027 (пятый год реализации)	2028 (шестой год реализации)	2029 (седьмой год реализации)	2030 (восьмой год реализации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И	"Развитие сельского хозяйства ,	всего	56 29 6,2 6	7 545, 03	3 209,6 5	29 467,6 8	3 214, 78	3 214,7 8	3 214,7 8	3 214,7 8	3 214, 78

Ц И П А Л Ь Н А Я П Р О Г Р А М М А	производ ства пищевых продукто в и инфрастр уктуры агропрод овольстве нного рынка Бутурлин овского муниципа льного района Воронежс кой области на период 2023- 2030 годы"	в том числе по ГРБС:									
	Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	56 29 6,2 6	7 03	3 5	29 467,6 8	3 214, 78	3 214,7 8	3 214,7 8	3 214,7 8	3 214,7 8	3 214, 78
П О Д П Р О Г Р А М М А 1	Развитие подотрас ли растениев одства, перерабо тки и реализац ии продукци и растениев одства	всего	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:									
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
П О Д П Р О Г	Развитие подотрас ли животнов одства,	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:									

РА М М А 2	переработки и реализации продукции и животноводства	Администрация Бутурлинского муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ПО Д ПРО ГРА М М А 3	Развитие мясного скотоводства	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:											
		Администрация Бутурлинского муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПО Д ПРО ГРА М М А 4	Поддержка малых форм хозяйствования	всего	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:											
		Администрация Бутурлинского муниципального района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПО Д	Техническая и технолог	всего	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том											

ПРОГРАММА 5	ическая модернизация	числе по ГРБС:									
		Администрация Бутурлинского муниципального района	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПОДПРОГРАММА 6	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего	226	323	25	28	248	28	28	28	248
		в том числе по ГРБС:									
	Администрация Бутурлинского муниципального района	226	323	25	28	248	28	28	28	248	
В том числе:											
Освоение мероприятий	Создание условий и предпосылок для развития агропромышленно	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		в том числе по ГРБС:									
		Администрация	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ия ти е 6.1	го комплекс а	истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0										
Ос но вн ое ме ро пр ия ти е 6.2	Обеспече ние деятельно сти подведом ственных учрежден ий	всего	22 65 8,8 6	3 254, 23	2 781,7 5	2 770,4 8	2 770, 48	2 770,4 8	2 770,4 8	2 770,4 8	2 770, 48		
		в том числе по ГРБС:											
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	22 65 8,8 6	3 254, 23	2 781,7 5	2 770,4 8	2 770, 48	2 770,4 8	2 770,4 8	2 770,4 8	2 770,4 8	2 770, 48	
П О Д ПР ОГ РА М М А К	Комплекс ное развитие сельских территор ий Бутурлин овского муниципа льного раона	всего	29 73 1,4 0	3 478, 50	0,00	26 252,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		в том числе по ГРБС:											
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го	29 73 1,4 0	3 478, 50	0,00	26 252,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

		района										
В то м чи сле:												
Ос но вн ое ме ро пр ия ти е К0 1	Создание условий для обеспе чения доступны м и комфор тым жильем сельско го насе ления	всего	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ос но вн ое ме ро пр ия ти е К0 2	Создание и развити е инфра струк туры на сельск их тер ритори ях	всего	29 73 1,4 0	3 478, 50	0,00	26 252,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	29 73 1,4 0	3 478, 50	0,00	26 252,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ос но вн	Развити е рын ка тру да	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе										

о е м е р о п р я т и е К О 3	(кадровог о потенци ла) на сельских территор иях	по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ре ги он ал ьн ый пр ое кт	Регионал ьный проект "Культур ная среда"	всего	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
П О Д П Р О Г Р А М М А 8	Обеспече ние эпизооти ческого и ветерина рно- санитарн ого благопол учия на территор ии Бутурлин овского муниципа льного	всего	39 06, 00	812, 30	427,9 0	444,3 0	444, 30	444,3 0	444,3 0	444,3 0	444, 30	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го	39 06, 00	812, 30	427,9 0	444,3 0	444, 30	444,3 0	444,3 0	444,3 0	444,3 0	444, 30

	района	района										
В ТО М чи сл е:												
Ос но вн ое ме ро пр ия ти е 8.1	Обеспече ние проведен ия противоэ пизоотич еских мероприя тий	всего	39 06, 00	812, 30	427,9 0	444,3 0	444, 30	444,3 0	444,3 0	444,3 0	444, 30	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	39 06, 00	812, 30	427,9 0	444,3 0	444, 30	444,3 0	444,3 0	444,3 0	444, 30	
П О Д ПР ОГ РА М М А 9	Развитие мелиорац ии земель сельского зяйственн ого назначен ия Бутурлин овского муниципа льного района	всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		в том числе по ГРБС:										
		Админ истрац ия Бутурл иновск ого муници пально го района	0,0 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источник и ресурсного обеспечения	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.									
			Всего	2023 (первый год реализации)	2024 (второй год реализации)	2025 (третий год реализации)	2026 (четвертый год реализации)	2027 (четвертый год реализации)	2028 (четвертый год реализации)	2029 (четвертый год реализации)	2030 (четвертый год реализации)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА	"Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка"	всего, в том числе:	5629,6,26	754,5,03	320,9,65	294,67,68	321,4,78	321,4,78	321,4,78	321,4,78	321,4,78	321,4,78
		федеральный бюджет	2917,7,71	292,4,81	0,00	262,52,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	4265,69	117,1,99	427,90	444,30	444,30	444,30	444,30	444,30	444,30	444,30
		местный бюджет	2285,2,86	344,8,23	278,1,75	277,0,48	277,0,48	277,0,48	277,0,48	277,0,48	277,0,48	277,0,48

	Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на период 2023-2030 годы"	внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица ¹	0,00								
		физические лица	0,00								
В том числе:			0,00								
ПОД ПРОГРАММА 1	Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица	0,00								
		физические лица	0,00								
ПОД ПРОГРАММА 2	Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица	0,00								

		ые фонды								
		юридические лица	0,00							
		физические лица	0,00							
ПОД ПРОГРАММА 3	Развитие мясного скотоводства	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00							
		юридические лица	0,00							
		физические лица	0,00							
		всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0
ПОД ПРОГРАММА 4	Поддержка малых форм хозяйствования	федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00							
		юридические лица	0,00							
		физические лица	0,00							
		всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		ПОД	Техническа	всего,	0,00	0	0	0	0	0

ПРО ГРА ММ А 5	я и технологич еская модернизац ия	в том числе:									
		федера льный бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		област ной бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		местны й бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебю джетн ые фонды	0,00								
		юриди ческие лица	0,00								
		физиче ские лица	0,00								
ПОД ПРО ГРА ММ А 6	Обеспечени е реализации муниципаль ной программы	всего, в том числе:	2265 8,86	325 4,23	278 1,75	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48
		федера льный бюдже т	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0
		област ной бюдже т	300,0 0	300, 00	0	0	0	0	0	0	0
		местны й бюдже т	2235 8,86	295 4,23	278 1,75	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48
		внебю джетн ые фонды	0,00								
		юриди ческие лица	0,00								
		физиче ские лица	0,00								
в том числ е:		0,00									
Осно вное мер о прия	Создние условий и предпосыло к для	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		федера льный бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0

тие 6.1	развития агропромы шленного комплекса	т									
		област ной бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		местны й бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебю джетн ые фонды	0,00								
		юриди ческие лица	0,00								
		физиче ские лица	0,00								
Осно вное мер прия тие 6.2	Обеспечени е деятельност и подведомст венных учреждений	всего, в том числе:	2265 8,86	325 4,23	278 1,75	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48
		федера льный бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		област ной бюдже т	300,0 0	300, 00	0	0	0	0	0	0	0
		местны й бюдже т	2235 8,86	295 4,23	278 1,75	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48	277 0,48
		внебю джетн ые фонды	0,00								
		юриди ческие лица	0,00								
		физиче ские лица	0,00								
ПОД ПРО ГРА ММ А К	Комплексно е развитие сельских территорий Бутурлинов ского муниципаль ного района	всего, в том числе:	2973 1,40	347 8,50	0	262 52,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федера льный бюдже т	2917 7,71	292 4,81	0	262 52,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		област ной бюдже т	59,69	59,6 9	0	0	0	0	0	0	0
		местны й	494,0 0	494, 00	0	0	0	0	0	0	0

		бюджет									
		внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица	0,00								
		физические лица	0,00								
В том числе:			0,00								
Основное мероприятие К01	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица	0,00								
		физические лица	0,00								
Основное мероприятие К02	Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях	всего, в том числе:	2973 1,40	347 8,50	0	262 52,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		федеральный бюджет	2917 8,71	292 4,81	0	262 53,9 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		областной бюджет	59,69	59,6 9	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	494,0 0	494, 00	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00								
		юридические лица									

		джетные фонды										
		юридические лица	0,00									
		физические лица	0,00									
Основное мероприятие К03	Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		внебюджетные фонды	0,00									
		юридические лица	0,00									
		физические лица	0,00									
Региональный проект	Региональный проект "Культурная среда"	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		внебюджетные фонды	0,00									
		юридические лица	0,00									
		физические лица	0,00									

ПОД ПРО ГРА ММ А 8	Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлинского муниципального района	всего, в том числе:	3906,00	812,3	427,9	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	3906,00	812,3	427,9	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00									
		юридические лица	0,00									
		физические лица	0,00									
Осно вное мероприятие 8.1	Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий	всего, в том числе:	3906,00	812,30	427,90	444,30	444,30	444,30	444,30	444,30	444,30	
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	3906,00	812,30	427,9	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3	444,3
		местный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0,00									
		юридические лица	0,00									
		физические лица	0,00									
ПОД ПРО ГРА ММ А 9	Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения	всего, в том числе:	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		федеральный бюджет	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	

Бутурлинов ского муниципаль ного района	бюдже т									
	местны й бюдже т	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0
	внебю джетн ые фонды	0,00								
	юриди ческие лица	0,00								
	физиче ские лица	0,00								

План реализации муниципальной программы
Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

Развитие сельского хозяйства, производства пищевых
продуктов и инфраструктуры агропродовольственного
рынка Бутурлиновского муниципального района
на 2023 год

№ п/п	Статус	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации района, иной главный распорядитель средств местного бюджета), Ф.И.О., должность исполнителя)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия в очередном финансовом году	КБК (местный бюджет)	Расходы, предусмотренные решением Совета народных депутатов Бутурлиновского муниципального района о местном бюджете, на 2023 год
				начала реализации мероприятия в очередном финансовом году	окончания реализации мероприятия в очередном финансовом году			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

	Муниципальная программа Бутурлинского муниципального района Воронежской области	Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка Бутурлинского муниципального района	МКУ "Управление сельского хозяйства"	х	х			7 545,03
1	Подпрограмма 1	Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1. Увеличение производства продукции растениеводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) в 2023 году по отношению к 2020 году на 1,2 %		0,00
2.	Подпрограмма 2	Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1. Увеличение производства молока в 2023 году до 30,0 тыс. тонн 2. Увеличение производства скота и		0,00

						птицы на убой (в живом весе) в 2023 году до 11,2 тыс. тонн.		
3	Подпрограмма 3	Развитие мясного скотоводства	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1.Поголовье крупного рогатого скота специализированных мясных пород и помесного скота в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей в 2030 г. - 590 голов		0,00
4	Подпрограмма 4	Поддержка малых форм хозяйствования	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1.Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной		0,00

						поддержки - 1 единица		
5.	Подпрограмма 5	Техническая и технологическая модернизация	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	Рост применения биологических средств защиты растений и микробиологических удобрений в растениеводстве - 30,3% к 2017 г.		0,00
6.	Подпрограмма 6	Обеспечение реализации муниципальной программы	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1. Обеспечение выполнения целей, задач и показателей (индикаторов) муниципальной программы; 2. Повышение качества выполнения муниципальных функций управления в сфере развития агропромышленного комплекса и сельских		3 254,23

						территори й.	
6.1	Основное мероприятие 6.1	Создание условий и предпосылок для развития агропромышленного комплекса	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1. Проведение экономических соревнований, семинаров и совещаний, прочих научно-практических мероприятий	<i>0,00</i>

6.2	Основное мероприятие 6.2	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	Администрация Бутурлинского муниципального района	Январь	Декабрь	1. Финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы МКУ "Управление сельского хозяйства"	9140405256 0200590111 211 9140405256 0200590111 266 9140405256 0200590119 213 9140405256 0200590242 221 9140405256 0200590242 225 9140405256 0200590242 226 9140405256 0200590242 346 9140405256 0200590244 226 9140405256 0200590244 227 9140405256 0200590244 343 9140405256 0200590244 346	3 254,23
7	Подпрограмма К	Комплексное развитие сельских территорий Бутурлинского муниципального района	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1. Удовлетворение потребностей сельского населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов в благоустроенном жилье 2. Повышение уровня комплексного обустройства населенных		3 478,50

						х пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры		
К01	Основное мероприятие	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	Решение жилищной проблемы для семей, проживающих в сельской местности и нуждающихся в улучшении жилищных условий	<i>914100325K 01L5761322 262 914100325K 01L5760322 262</i>	<i>0,00</i>

К02	Основное мероприятие	Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1.Обустройство площадок накопления ТКО на территории и Карайчевского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, расположенных в с. Карайчевка, с. Пирамиды 2. Обустройство площадок накопления ТКО на территории Филиппенковского сельского поселения, расположенных в с. Филиппенково(ул. Центральная, ул. Титова, ул. Гагарина, ул. Комарова, ул. Степная), с. Елизаветино(ул. Советская, ул. Рабочая, ул. Садовая,ул	914050325K 02L5760540	3 478,50
-----	----------------------	--	--------------------------------------	--------	---------	--	--------------------------	----------

						<p>Культуры, ул. Горького), с. Патокино(ул. Пролетарс кая, ул. Школьная, ул. Крупской, ул. Шевченко) Воронежск ой области 3. Организац ия пешеходн ых коммуника ций, в том числе тротуаров, аллей, велосипед ных дорожек, тропинок на территори и Клеповско госельског о поселения</p>		
К03	Основное мероприятие	Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях	МКУ "Управление сельского хозяйства"					<i>0,00</i>
КА 1	Региональный проект	Региональный проект "Культурная среда"	Отдел культуры и спорта Администрации	Январь	Декабрь	1.Строительство культурно-досугового центра в р.п. Нижний Кисляй Бутурлино		<i>0,00</i>

			Бутурлиновского муниципального района			вского района Воронежской области		
8	Подпрограмма 8	Обеспечение эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия на территории Бутурлиновского муниципального района	МКУ "Управление сельского хозяйства", БУВО Бутурлиновская СББЖ	Январь	Декабрь	1.Поддержание стабильного эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия	9140405258 0178450244 226	812,30
8.1	Основное мероприятие 8.1	Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий	МКУ "Управление сельского хозяйства", БУВО Бутурлиновская СББЖ	Январь	Декабрь	Оказание услуг по отлову, транспортировке, содержанию, и возврату на прежние места обитания животных без владельцев, обитающих на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области	9140405252 5801784502 44226	812,30

9	Подпрограмма 9	Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Бутурлиновского муниципального района	МКУ "Управление сельского хозяйства"	Январь	Декабрь	1.Внесение органических удобрений - 357 тыс.тонн 2.Внесение минеральных удобрений - 6,9 тыс.тонн действующего вещества	0,00
---	----------------	--	--------------------------------------	--------	---------	---	------

Отчет об использовании бюджетных ассигнований
местного бюджета на реализацию муниципальной программы Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области

по состоянию на _____ 20__ года

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств местного бюджета (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Расходы местного бюджета за отчетный год, тыс. руб.		
		ГРБС	РзПз	ЦСР	ВР	лимит на год ¹	кассовый план на отчетную дату	кассовое исполнение на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА		всего							
		в том числе по ГРБС:							
		ответственный							

		исполнитель							
		исполнитель 1							
		исполнитель 2							
								
ПОДПРОГРАММА 1		всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Основное мероприятие 1.1		всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Мероприятие 1.1.1		ГРБС							
.....								
Основное мероприятие 1.2		всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Мероприятие 1.2.1		ГРБС							
.....								
ПОДПРОГРАММА 2		всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Основное мероприятие 2.1		всего							
		в том числе по							

		ГРБС:							
								
Мероприятие 2.1.1		ГРБС							
.....								
Основное мероприятие 2.2		всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Мероприятие 2.2.1		ГРБС							
.....								
ПОДПРОГРАММА	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего							
		в том числе по ГРБС:							
								
Основное мероприятие 1	Финансовое обеспечение деятельности структурных подразделений администраций муниципальных образований, иных ГРБС – исполнителей, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы	всего							
		в том числе по ГРБС:							
								

Основное мероприятие 2	Финансовое обеспечение выполнения других обязательств муниципалитета структурными подразделениями администраций муниципальных образований, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы	всего							
		в том числе по ГРБС:							
								

Руководитель

наименование
ответственного
исполнителя
муниципальной
программы

подпись

Ф.И
.О.

МП

Главный бухгалтер

наименование
ответственного
исполнителя
муниципальной
программы

подпись

Ф.И
.О.

¹ Предусмотрено решением о местном бюджете на конец отчетного периода.

Сведения
о достижении значений показателей (индикаторов) реализации
муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

по состоянию на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм ере ния	Значен ия показат елей (индик аторов) муници пально й програ ммы, подпро грамм ы, основн ого меропр иятия			Обосно вание отклон ений значен ий показат еля (индик атора) на конец отчетн ого года (при наличи и)
				отчетн ый год		
1	2	3	4	5	6	7
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА						
1	Показатель (индикатор) 1, определяющий результативность муниципальной программы в целом					

2	Показатель (индикатор) 2, определяющий результативность муниципальной программы в целом					
....					
ПОДПРОГРАММА 1						
.... .	Показатель (индикатор) 1.1 общий для подпрограммы 1					
.... .	Показатель (индикатор) 1.2 общий для подпрограммы 1					
....					
Основное мероприятие 1.1						
.... .	Показатель (индикатор) 1.1.1, определяющий результативность только основного мероприятия 1.1					
.....	Показатель (индикатор) 1.1.2, определяющий результативность только основного мероприятия 1.1					
....					
ПОДПРОГРАММА 2						
	Показатель (индикатор) 2.1 общий для подпрограммы 2					
	Показатель (индикатор) 2.2 общий для подпрограммы 2					
....					
Основное мероприятие 2.1						
.... .	Показатель (индикатор) 2.1.1, определяющий результативность только основного мероприятия 2.1					
.... .	Показатель (индикатор) 2.1.2, определяющий результативность только основного мероприятия 2.1					
....					

	и т.д.					
--	--------	--	--	--	--	--

¹ В графе приводится фактическое значение показателя или индикатора за год, предшествующий отчетному.

Отчет о выполнении Плана реализации муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области

по состоянию на _____ 20__ года

№ п / п		Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнитель мероприятия (структурное подразделение администрации	Плановый срок		Фактический срок	Расходы местного бюджета	та	за	Результаты реализации мероприятий		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия ¹

			и райо на, иной				тыс · руб ·					
			глав ный расп оряд ител ь сред ств мест ного бюд жета , Ф.И. О., долж ност ь испо лнит еля)	начал а реали зации мероп рияти я в отчет ном году	око нча ния реа лиз аци и мер опр ият ия в отче тном год у	нача ла реал изац ии меро прия тия в отче тном году	окон чани я реал изац ии меро прия тия в отче тном году	пре дус мот рен о реш ени ем Сов ета нар одн ых деп ута тов Бут урл ино вск ого	кас сов ый пла н на отч етн ую дат у	касс ово е исп олн ени е на отч етн ую дат у	запланированн ые	достигнут ые

								муниципального района о местного бюджета в отчетном году					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА												
	в том												

	числе:												
	ПОДПРОГ РАММА 1												
	Основное мероприят ие 1.1												
...	Мероприят ие 1.1.1												
	и т. д.												
	ПОДПРОГ РАММА 2												
	Основное мероприят ие 2.1												
...	Мероприят ие 2.1.1												
	и т. д.												
	ПОДПРОГ РАММА	Обеспечени е реализации муниципаль ной программы											

Основное мероприятие 1	Финансовое обеспечение деятельности и структурных подразделений администраций муниципальных образований, иных ГРБС – исполнителей, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы														
------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

...	Мероприятие 1.1												
...												
	Основное мероприятие 2	Финансовое обеспечение выполнения других обязательств в муниципалитета структурными подразделениями администраций муниципальных образований, расходы которых не учтены в											

		других подпрограммах муниципальной программы											
...	Мероприятие 2.1												

Руководитель

наименование
ответственного
исполнителя
муниципальной
программы

подпись

Ф.И.О.

¹ При наличии отклонений плановых сроков реализации мероприятий от фактических приводится краткое описание проблем, а при отсутствии отклонений указывается "нет".

Информация

о расходах федерального, областного и местных бюджетов, внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию целей муниципальной программы Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

по состоянию на _____ 20__ года

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Расходы за отчетный период, тыс. руб.	фактическое финансирование	кассовое исполнение на отчетную дату
			лимит на год		
1	2	3	4	5	6
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА		всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица ¹			
		физические лица			
ПОДПРОГРАММА 1		всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			

в том числе:				
Основное мероприятие 1.1		всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			
Основное мероприятие 1.2		всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			
.....				
ПОДПРОГРАММ А 2		всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			
и т. д.				
ПОДПРОГРАММ А	Обеспечение реализации муниципальной программы	всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			

в том числе:					
Основное мероприятие 1	Финансовое обеспечение деятельности структурных подразделений администраций муниципальных образований, иных ГРБС – исполнителей, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы	всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			
Основное мероприятие 2	Финансовое обеспечение выполнения других обязательств муниципалитета структурными подразделениями администраций муниципальных образований, расходы которых не учтены в других подпрограммах муниципальной программы	всего, в том числе:			
		федеральный бюджет			
		областной бюджет			
		местный бюджет			
		внебюджетные фонды			
		юридические лица			
		физические лица			
и т. д.					

Руководитель

наименование
ответственного
исполнителя
муниципально

МП

подпис

ь

Ф.И.О.

й программы

Главный
бухгалтер

наименование
ответственного
исполнителя
муниципально
й программы

подпис
ь

Ф.И.О.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2023г. № 538
г. Бутурлиновка

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

В целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подпрограммой «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной целевой программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», утвержденной постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022г. №944, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), согласно приложению.

2. Отделу по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района

района (Шмарина Е.Ю.) организовать прием заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Отделу финансов администрации Бутурлиновского муниципального района (Барбашина О.И.) обеспечить финансирование мероприятия в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.07.2022 г. № 713 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»- отменить.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П.Бухарину.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Согласовано:

Е.П. Бухарина

И.А. Ульвачева

О.И. Барбашина

Исполнила:

Е.Ю. Шмарина

Положение

о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Бутурлиновского муниципального района на компенсацию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках реализации муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022 г. №944, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации» и определяет порядок предоставления субсидий за счет средств муниципального бюджета.

Положение определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных настоящим Положением.

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга (кроме договоров сублизинга) в порядке, определенном настоящим Положением.

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Бутурлиновского муниципального района (далее – Администрация).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели по одному из мероприятий подпрограммы 1 муниципальной [программы](#) «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг) по договорам лизинга, заключенным с российской лизинговой организацией, не ранее 01.01.2021 г., в размере 90% уплаченного первого взноса (аванса), но не более 1 млн. рублей и не более 30 % от суммы договора лизинга, при условии уплаты первого взноса (аванса) по договору лизинга.

1.6. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется по следующим видам оборудования:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемые в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное оборудование, то есть с момента изготовления которого прошло не более 3 лет, предшествующих году приобретения оборудования.

2. Порядок проведения отбора получателей для предоставления субсидии

2.1. Отбор получателей проводится способом запроса предложений.

2.2. Администрация Бутурлиновского муниципального района создает комиссию, состав и порядок работы которой утверждаются администрацией, и объявляет отбор субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии.

2.3. Администрация Бутурлиновского муниципального района обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

а) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок

участников отбора), который не может быть меньше 20 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты администрации Бутурлиновского муниципального района;

в) целей предоставления субсидии, а также результатов предоставления субсидии;

г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора;

е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого получатели субсидии должны подписать соглашение между администрацией и участником отбора о предоставлении субсидии;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3 Участниками отбора (далее - заявители) могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие указанным ниже условиям:

а) отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) не имеющие на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Бутурлиновского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Бутурлиновского муниципального района;

г) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) не должны находиться в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

е) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

з) участник отбора не должен получать средства из бюджета Бутурлиновского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения.

и) выплачивающие заработную плату в размере не ниже величины минимального размера оплаты труда, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии;

к) зарегистрированные и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Бутурлиновского муниципального района;

2.4. Субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

б) кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

- в) организациям, являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- г) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- д) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- е) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;
- ж) с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3. Условия и порядок предоставления субсидии:

3.1. Для участия в отборе все заявители представляют в администрацию Бутурлиновского муниципального района **в двух экземплярах комплект следующих документов:**

- **заявление** о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к Положению;
- перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;
- **анкету** получателя поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- **расчет размера запрашиваемой субсидии на компенсацию части затрат по договорам лизинга** (в расчете размера запрашиваемой субсидии не учитывается сумма НДС), **заверенный организацией-лизингодателем, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;**
- **копию(и) договора(ов) лизинга со всеми приложениями и дополнительными соглашениями (при наличии), заверенную(ые) лизинговой компанией;**
- **копию(и) акта(ов) приема-передачи оборудования, полученного по договору(ам) лизинга, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;**
- **копию(и) паспорта(ов) транспортного средства или паспорта самоходной машины, заверенную(ые) должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства в случае заключения договоров лизинга транспортных средств;**
- **копии платежных поручений, подтверждающие уплату первого взноса (аванса) по договору(ам) лизинга, заверенные банком;**
- **выписку с расчетного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенную банком;**

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования (транспортного средства), заверенные получателем;
- справку о размере среднемесячной выплаченной заработной платы сотрудников за последние три месяца, заверенную должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;
- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.
- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.2. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить:

- справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 3.2. настоящего Положения, Администрация запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.3 Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы (прошиты) и заверены должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявки предоставляются лично или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень предоставленных документов с указанием количества листов.

Заявки могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления, представившим их субъектом малого и среднего предпринимательства письменного уведомления в администрацию.

В случае отзыва заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение 2 рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве

заявки.

В случае необходимости внесения изменений в заявку субъект малого и среднего предпринимательства направляет уведомление с обязательным указанием в сопроводительном письме текста «внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке «при наличии» проводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, предоставленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью. Внесенные изменения в заявку допускаются один раз.

Срок приема заявок на участие в отборе указываются в извещении, которое размещается на официальном сайте администрации.

Документы, полученные по истечению срока приема, указанного в извещении, приему не подлежат.

Поданные для отбора документы не подлежат возврату.

Субъект малого и среднего предпринимательства подает не более одной заявки на получение субсидии.

Отбор получателей субсидий признается состоявшимся при любом количестве участников.

3.4. Администрацией назначается ответственное лицо за прием и проверку документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующими на получение субсидий, из сотрудников структурного подразделения администрации Бутурлиновского муниципального района.

Ответственное лицо при приеме заявки сверяет фактическое наличие документов с перечнем, установленным пунктом 3.1. положения. В случае их соответствия регистрирует заявки по мере поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале. На каждой заявке делается отметка о ее принятии с указанием даты и порядкового номера. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

Комиссия не позднее 30 календарных дней с момента окончания приема документов проводит проверку заявителей и поданных на отбор документов о предоставлении субсидий на соответствие требованиям настоящего Положения.

Размер субсидии получателю определяется комиссией на основании данных, представленных получателем, и исходя из объема средств, направляемых в текущем году на реализацию мероприятия. В случае если объем принятых к субсидированию в рамках отбора затрат по всем заявкам получателей превышает сумму, предусмотренную в [программе](#), размер субсидии определяется пропорционально затратам каждого получателя в общем объеме затрат, принятых к субсидированию, но не более 1 млн. рублей на одного получателя.

3.5. Решение комиссии по отбору получателей с момента подведения итогов конкурсной комиссией в течение 5 календарных дней оформляются протоколом.

Администрация не позднее 5 календарных дней с даты подписания протокола членами комиссии, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, оформляемое распоряжением, которое после утверждения размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет. Решение принимается с учетом очередности представления заявок в Администрацию.

В срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения Администрация направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменные уведомления о принятом решении. В случае принятия отрицательного решения в уведомлении указываются основания для отказа.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия и цели оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя- субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.7. С субъектами малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 календарных дней Администрация заключает соглашение, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.8. При заключении соглашения о предоставлении субсидии учитываются положения [пункта 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и обязательство по созданию получателем субсидии не менее одного рабочего места.

3.9. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера

субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

3.10. Соглашение составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Администрации района, другой экземпляр – для получателя субсидии.

3.12. Перечисление средств субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства производится Администрацией после заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.13. По результатам предоставления субсидий Администрация в конце финансового года формирует реестр получателей субсидий.

4. Требования к отчетности получателя субсидии:

4.1. Получатель субсидии представляет в администрацию ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным, сведения по форме «Анкета получателя поддержки» согласно приложению № 2 к Положению.

4.2. Администрация Бутурлиновского муниципального района как главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

5.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.3. При нарушении условий, установленных настоящим Положением, субсидия подлежит взысканию в доход районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в районный бюджет, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии в полном объеме.

5.5. Субсидия подлежит возврату субъектом малого и среднего

предпринимательства в течение 10 календарных дней с даты получения требования. Возврат субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется на расчетный счет Администрации.

5.6. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в районный бюджет в судебном порядке.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение № 1

к Положению о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Главе Бутурлиновского
муниципального района
Ю.И. Матузову

**Заявление
о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса)
при заключении договора (договоров) лизинга**

Прошу предоставить субсидию на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса)

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
по лизинговому договору, заключенному с _____

_____ (наименование организации)
Сумма запрашиваемой субсидии составляет _____
(_____) рублей 00 копеек.

Почтовый адрес: _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Телефон, факс: _____

Гарантируем достоверность и подлинность указанной информации и представленных документов. Обязуемся представлять в администрацию _____ муниципального района (городского округа) Воронежской области анкету получателя поддержки ежегодно в течение последующих трех календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным.

Организация не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Приложение: на ___ листах.

Руководитель _____
(подпись) фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «___» _____ 20__ г.

к Положению о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

I. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Дата оказания поддержки _____

ИНН получателя поддержки _____, отчетный год _____

Режим налогообложения получателя _____

Сумма оказанной поддержки _____ тыс. рублей

Основной вид деятельности по [ОКВЭД](#) (цифрами и прописью) _____ по которому оказана поддержка

II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 2023 года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 2024 года (год оказания поддержки)	на 1 января 2025 года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 2026 года (второй год после оказания поддержки)
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3.	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются)	ед.				

	поставки товаров, работ, услуг)					
4.	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8.	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
8.1.	в том числе привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
8.1.1.	из них - привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

Руководитель организации / _____ / / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

индивидуальный предприниматель

М.П. (заверяется при наличии печати)

к Положению о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Расчет

размера субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам лизинга

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

ИНН _____ р/сч № _____

В _____

(наименование банка)

К/сч _____ БИК _____

Вид деятельности по [ОКВЭД](#) _____

(указывается код с расшифровкой)

Цель приобретения имущества в лизинг _____

по договору финансовой аренды (лизинга) от _____ № _____,

заключенному с _____

(наименование лизингодателя)

Дата предоставления имущества в лизинг _____

Сумма уплаченного первого взноса (аванса) без НДС _____ тыс. рублей.

Сумма договора лизинга _____ тыс. рублей.

Размер запрашиваемой субсидии _____ рублей _____ копеек.

(прописью)

(90 % первого взноса (аванса), но не более 1,0 млн рублей).

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель Главный бухгалтер

(подпись

Ф.И.О.)

(подпись,

Ф.И.О.)

Дата

М.П.

По состоянию на ____ _____ 20__ просроченной задолженности по уплате лизинговых платежей не имеется.

Организация-лизингодатель _____ претензий к лизингополучателю не имеет.

Руководитель лизинговой организации _____

Главный бухгалтер лизинговой организации _____

(подпись,

Ф.И.О.)

(подпись,

Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Соглашение № _____
между администрацией _____ муниципального образования и субъектом
малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидии на компенсацию
части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора
(договоров) лизинга

Администрация _____ муниципального района в лице _____,
действующего на основании _____, (наименование нормативного правового акта)
именуемый в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Получатель, с
другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. На основании _____ (наименование нормативного правового акта о
предоставлении субсидии) Администрация предоставляет Получателю субсидию на
компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору(ам)
лизинга № _____ от _____ 20 _____ г. _____
(сумма и предмет договора лизинга)

(далее - субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом исполнять принятые на
себя обязательства по настоящему Соглашению.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации в 2021 году
мероприятия «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства
на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам)
лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) подпрограммы «Развитие
экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление
муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского
муниципального района Воронежской области» утвержденной 13.10.2022 г., в пределах в
пределах бюджетных средств.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении не ранее 01.01.2021
года договоров лизинга (за исключением договоров сублизинга), в размере 90% уплаченного
первого взноса (аванса), но не более 1 млн. рублей и не более 30 % от суммы договора
лизинга.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в порядке, установленном в
пункте 3 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация обязуется оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязуется выполнять следующие условия:

- о запрете на приобретение субъектом малого и среднего предпринимательства за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

- создать не менее 1 рабочего места;

- представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления

3.1 Администрация предоставляет Получателю Субсидию за счет средств муниципального бюджета в общем размере _____ рублей ____ копеек (НДС не облагается).

3.2. Перечисление денежных средств осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя, указанный в [разделе 8](#) «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Соглашения, после поступления в Администрацию подписанного Получателем настоящего Соглашения в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с казначейским исполнением муниципального бюджета.

3.3 Обязательство Администрации по перечислению Субсидии исчисляется текущим финансовым годом. Срок оказания поддержки в 2023 году в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» до 31.12.2023 г.

3.4. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течение 5 календарных дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни

предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния, и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Администрацию документах и соблюдение условий предоставления субсидий, установленных [Положением](#), возлагается на Получателя.

4.4. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, решаются Сторонами путем переговоров.

4.5. При невозможности урегулирования разногласий споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Получатель согласен на осуществление Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Предоставление субсидий Получателю прекращается в случае выявления Администрацией и органами государственного финансового контроля района фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения [пункта 2.3](#) настоящего Соглашения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, Получатель обязан по письменному требованию Администрации возвратить полученную Субсидию в муниципальный бюджет в течение 10 календарных дней с даты получения требования.

6. Порядок возврата субсидии

6.1. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления Администрацией фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

При нарушении условий, установленных настоящим Соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход муниципального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в муниципальный бюджет, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии в полном объеме.

Субсидии подлежат возврату получателем в течение 10 календарных дней с даты получения требования.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в судебном порядке.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в части срока оказания поддержки до 31.12.2023, а по обязательствам, установленным пунктом 2.3 настоящего Соглашения – до 05.04.2026.

7.2. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Соглашения может иметь место в связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Воронежской области, влияющих на выполнение условий настоящего договора, а также по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация:

Наименование:

Адрес:

Телефон /факс:

ИНН/КПП

Банк:

Лицевой счёт:

Расчётный счёт:

БИК:

ОКТМО:

Глава администрации _____
муниципального района

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Получатель:

Наименование:

Адрес:

Телефон /факс:

ИНН/КПП

Банк:

Лицевой счёт:

Расчётный счёт:

БИК:

ОКТМО:

Должность уполномоченного лица
Получателя, подписывающего
Соглашение

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

к Положению о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга, заключенному с российской лизинговой организацией в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Согласие

 (полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
 в лице _____,
 действующего на основании _____,
 в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга выражает согласие на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений, составляющих налоговую и банковскую тайну; документов и сведений, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации.

Руководитель _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Положению о предоставлении субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства на компенсацию части
затрат по уплате первого взноса (аванса) по
договору (договорам) лизинга,
заключенному с российской лизинговой
организацией в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Согласие

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
в лице _____, действующего
на основании _____

_____, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на
компенсацию части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договору
(договорам) лизинга выражает согласие на осуществление администрацией Бугурлиновского
муниципального района и органами государственного (муниципального) финансового
контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «__» _____ 20__ г.



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2023г. № 539
г. Бутурлиновка

Об утверждении Положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

В целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подпрограммой «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной целевой программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области», утвержденной постановлением администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022г. № 944, администрация Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), согласно приложению.

2. Отделу по мобилизации доходов и развитию предпринимательства и потребительского рынка администрации Бутурлиновского муниципального района (Шмарина Е.Ю.) организовать прием заявок от субъектов малого и

среднего предпринимательства, претендующих на предоставление субсидий на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Отделу финансов администрации Бутурлиновского муниципального района (Барбашина О.И.) обеспечить финансирование мероприятия в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

4. Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района от 25.07.2022 г. № 712 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) отменить.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П.Бухарину.

Глава Бутурлиновского
муниципального района

Ю.И. Матузов

Согласовано:

Е.П. Бухарина

И.А. Ульвачева

О.И. Барбашина

Исполнила:

Е.Ю. Шмарина

Приложение
к постановлению
администрации Бутурлиновского
муниципального района
от 25.07.2023г. № 539

Положение

о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета Бутурлиновского муниципального района субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в рамках реализации муниципальной [программы](#) «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) администрации Бутурлиновского муниципального района от 13.10.2022 г. № 944, [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации» и определяет порядок предоставления субсидий за счет средств муниципального бюджета.

Положение определяет категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим Положением.

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидии) по результатам отбора в порядке, определенном настоящим Положением.

1.3. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление

субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Администрация Бутурлиновского муниципального района (далее – Администрация).

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели по одному из мероприятий подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной [программы](#) «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

1.5. Субсидии на возмещение затрат предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг).

1.6. Размер субсидии, предоставленной одному субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать 1 млн. рублей и более 50% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства по безналичному расчету затрат на приобретение оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин по договорам, заключенным не ранее 01.01.2021 г.

1.7. Предметом субсидирования являются затраты, связанные с приобретением оборудования, устройств, механизмов (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее - оборудование), относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Оборудование не может быть физически изношенным, то есть с момента изготовления которого прошло не более 3 лет, предшествующих году приобретения оборудования.

2. Порядок проведения отбора получателей для предоставления субсидии

2.1. Отбор получателей субсидии проводится способом запроса предложений.

2.2 Администрация Бутурлиновского муниципального района создает комиссию, состав и порядок работы которой утверждаются администрацией, и

объявляет отбор заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение субсидии.

2.2. Администрация Бутурлиновского муниципального района обеспечивает размещение на едином портале и на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора с указанием:

- а) срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 20 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты администрации Бутурлиновского муниципального района;
- в) целей предоставления субсидии, а также результатов предоставления субсидии;
- г) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- д) требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора;
- е) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора;
- з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- к) срока, в течение которого получатели субсидии должны подписать соглашение между администрацией и участником отбора о предоставлении субсидии;
- л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- м) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте администрации Бутурлиновского муниципального района, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3 Участниками отбора (далее - заявители) могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие указанным ниже условиям:

а) отвечающие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) не имеющие на дату подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Бутурлиновского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Бутурлиновского муниципального района;

г) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) не должны находиться в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

е) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

з) участник отбора не должен получать средства из бюджета Бутурлиновского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Бутурлиновского муниципального района на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения.

з) выплачивающие заработную плату в размере не ниже величины

минимального размера оплаты труда, в течение последних трех месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии;

и) зарегистрированные и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Бутурлиновского муниципального района.

2.4. Субсидии не предоставляются следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

а) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

б) кредитным организациям, страховым организациям (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондам, негосударственным пенсионным фондам, профессиональным участникам рынка ценных бумаг, ломбардам;

в) организациям, являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

г) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

д) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

е) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержки (условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

ж) с момента признания заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Для участия в отборе все заявители представляют в администрацию Бутурлиновского муниципального района **в двух экземплярах комплект следующих документов:**

- заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к Положению;

- перечень документов, прилагаемых к заявлению с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, и количества листов в каждом прилагаемом документе, и общего количества листов в приложении;

- расчет размера субсидии (в расчете размера запрашиваемой субсидии не учитывается сумма НДС) по форме согласно приложению № 2 к Положению;

- пояснительную записку, содержащую краткие сведения о получателе, цель получения субсидии и ожидаемые результаты от ее использования;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров;

- заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату полной стоимости оборудования;

- заверенную банком выписку;

- заверенные получателем копии документов (договоров на приобретение в собственность оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин, актов приемки-передачи, товарных накладных, счетов-фактур), подтверждающих понесенные получателем расходы;

- заверенные получателем копии паспортов приобретенного оборудования (при наличии) или иных сведений, позволяющих идентифицировать данное оборудование и определить год его изготовления;

- заверенные получателем копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин.

- анкету получателя поддержки по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- **справку о размере** среднемесячной выплаченной заработной платы сотрудников за последние три месяца, заверенную должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства;

- согласие на передачу информации по межведомственному запросу согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

- согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.2. Субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить:

- **справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии;**

- **выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не более чем за 30 дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии.**

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил по собственной инициативе документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, Администрация запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.3 Документы, входящие в состав заявки, должны быть сброшюрованы

(прошиты) и заверены должностным лицом субъекта малого и среднего предпринимательства. Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

Заявки предоставляются лично или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре с сопроводительным письмом, в котором указывается перечень предоставленных документов с указанием количества листов.

Заявки могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до окончания срока приема заявок путем направления, представившим их субъектом малого и среднего предпринимательства письменного уведомления в администрацию.

В случае отзыва заявки в установленном порядке заявка подлежит возврату в течение 2 рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

В случае необходимости внесения изменений в заявку субъект малого и среднего предпринимательства направляет уведомление с обязательным указанием в сопроводительном письме текста «внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)».

В сопроводительном письме, оформленном на официальном бланке «при наличии» проводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения к заявке, предоставленные в установленном порядке, становятся ее неотъемлемой частью. Внесенные изменения в заявку допускаются один раз.

Срок приема заявок на участие в отборе указываются в извещении, которое размещается на официальном сайте администрации.

Документы, полученные по истечению срока приема, указанного в извещении, приему не подлежат.

Поданные для отбора документы не подлежат возврату.

Субъект малого и среднего предпринимательства подает не более одной заявки на получение субсидии.

Отбор получателей субсидий признается состоявшимся при любом количестве участников.

3.4. Администрацией назначается ответственное лицо за прием и проверку документов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующими на получение субсидий, из сотрудников структурного подразделения администрации Бутурлиновского муниципального района.

Ответственное лицо при приеме заявки сверяет фактическое наличие документов с перечнем, установленным пунктом 3.1. положения. В случае их соответствия регистрирует заявки по мере поступления в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью журнале. На каждой заявке делается отметка о ее принятии с указанием даты и порядкового номера. Датой поступления заявки является дата ее регистрации.

Комиссия не позднее 30 календарных дней с момента окончания приема документов на конкурсный отбор проводит проверку заявителей и поданных документов о предоставлении субсидий на соответствие требованиям настоящего Положения.

Размер субсидии получателю определяется комиссией на основании данных, представленных получателем, и исходя из объема средств, направляемых в текущем году на реализацию мероприятия, указанного в разделе 1.2. настоящего Положения.

В случае если объем принятых к субсидированию в рамках отбора затрат по всем заявкам получателей превышает сумму, предусмотренную в [программе](#), размер субсидии определяется пропорционально затратам каждого получателя в общем объеме затрат, принятых к субсидированию, но не более 1 млн. рублей на одного получателя.

3.5. Решение комиссии по отбору получателей с момента подведения итогов комиссией в течение 5 календарных дней оформляются протоколом.

Администрация не позднее 5 календарных дней с даты подписания протокола членами комиссии, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства, оформляемое распоряжением, которое после утверждения размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет. Решение принимается с учетом очередности представления заявок в Администрацию.

В срок не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения Администрация направляет субъектам малого и среднего предпринимательства письменные уведомления о принятом решении. В случае принятия отрицательного решения в уведомлении указываются основания для отказа.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия и цели оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной государственной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

3.7. С субъектами малого и среднего предпринимательства, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в течение 5 календарных дней Администрация заключает соглашение, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.8. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее – соглашение), главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

3.9. При заключении соглашения о предоставлении субсидии учитываются положения [пункта 5 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и обязательство по созданию получателем субсидии не менее одного рабочего места.

3.10. Соглашение составляется в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – для Администрации района, другой экземпляр – для получателя субсидии.

3.11. Перечисление средств субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства производится Администрацией после заключения соглашения в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

3.12. По результатам предоставления субсидий Администрация в конце финансового года формирует реестр получателей субсидий.

4. Требования к отчетности получателя субсидии

4.1. Получатель субсидии представляет в администрацию ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным, сведения по форме «Анкета

получателя поддержки» согласно приложению № 3 к Положению.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах.

4.3. Администрация Бутурлиновского муниципального района как главный распорядитель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности (при необходимости).

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

5.2. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.3. При нарушении условий, установленных настоящим Положением, субсидия подлежит взысканию в доход районного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. При выявлении нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в районный бюджет, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии в полном объеме.

5.5. Субсидия подлежит возврату субъектом малого и среднего предпринимательства в течение 10 календарных дней с даты получения требования. Возврат субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется на расчетный счет Администрации.

5.6. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в районный бюджет в судебном порядке.

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульвачева

Приложение № 1
к Положению о предоставлении субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства на
компенсацию части затрат по приобретению
оборудования, автотранспортных средств,
сельскохозяйственных машин в целях создания и (или)
развития либо модернизации производства товаров
(работ, услуг)

Главе Бутурлиновского
муниципального района
Ю.И. Матузову

Заявление
о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат по приобретению
оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в
целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров
(работ, услуг)

1. Организационно-правовая форма и полное наименование получателя

Ф.И.О. руководителя, занимаемая должность _____

ОГРН _____ ИНН _____ БИК _____ р/сч _____

Наименование банка _____ корр. счет _____

юридический адрес _____

фактический адрес осуществления деятельности _____

телефон: (_____) _____, факс: (_____) _____,

электронная почта: _____,

осуществляемые виды деятельности (в соответствии с [ОКВЭД](#))

Вид деятельности	Код в соответствии с ОКВЭД

производящий _____

(наименование видов продукции (работ, услуг))

режим налогообложения субъекта малого и среднего предпринимательства _____,
просит предоставить субсидию по мероприятию: _____

(наименование мероприятия)

Сумма запрашиваемой субсидии составляет _____
(_____) рублей 00 копеек.

Почтовый адрес: _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Телефон, факс: _____

Гарантируем достоверность и подлинность указанной информации и представленных документов.

Обязуемся представлять в администрацию Бутурлиновского муниципального района Воронежской области анкету получателя поддержки ежегодно в течение последующих трех календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) до 5 апреля года, следующего за отчетным.

Обязуемся создать не менее одного рабочего места.

Организация не находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства.

Приложение: на ___ листах.

Руководитель _____
(подпись) фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. « _____ » _____ 20__ г

компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

РАСЧЕТ

размера субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

Полное наименование юридического лица _____
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____

ИНН _____ р/сч _____

Наименование банка _____

БИК _____ к/сч _____

Адрес юридический: _____

Адрес фактический: _____

Наименование оборудования	Реквизиты договора купли-продажи оборудования (наименование, номер, дата)	Стоимость оборудования по договору на приобретение в собственность оборудования, рублей			Расчет размера субсидии (гр. 4*50%), рублей	Предельный размер субсидии, рублей
		ВСЕГО	в том числе			
			без учета НДС	НДС		
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Размер запрашиваемой субсидии _____ (_____)

рублей.

(меньшее из значений по строке «Итого» по графам 6 и 7 таблицы)

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (заверяется при наличии печати) .

к Положению о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

АНКЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ ПОДДЕРЖКИ

I. Общая информация о субъекте малого и среднего предпринимательства - получателе поддержки

_____ (полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Дата оказания поддержки _____

ИНН получателя поддержки _____, отчетный год _____

Режим налогообложения получателя _____

Сумма оказанной поддержки _____ тыс. рублей

Основной вид деятельности по [ОКВЭД](#) (цифрами и прописью) _____ по которому оказана поддержка

II. Основные финансово-экономические показатели субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января 2023 года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на 1 января 2024 года (год оказания поддержки)	на 1 января 2025 года (первый год после оказания поддержки)	на 1 января 2026 года (второй год после оказания поддержки)
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
3.	География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются	ед.				

	поставки товаров, работ, услуг)					
4.	Номенклатура производимой продукции (работ, услуг)	ед.				
5.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
6.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. руб.				
7.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. руб.				
8.	Инвестиции в основной капитал, всего:	тыс. руб.				
8.1.	в том числе привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. руб.				
8.1.1.	из них - привлечено в рамках программ государственной поддержки	тыс. руб.				

Руководитель организации / _____ / / _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

индивидуальный предприниматель

М.П. (заверяется при наличии печати)

Соглашение № _____
**между администрацией Бутурлиновского муниципального района и субъектом малого
и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части
затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств,
сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)**

Администрация Бутурлиновского муниципального района в лице _____,
действующего на основании _____, (наименование нормативного правового акта)
именуемый в дальнейшем Администрация, с одной стороны, и _____
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Получатель, с
другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. На основании _____ (наименование нормативного правового акта о
предоставлении субсидии) Администрация предоставляет Получателю субсидию на
приобретение оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин,
включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития и (или)
модернизации производства товаров (работ, услуг) № _____ от _____ 20__ г.

(сумма и предмет договора)

(далее - субсидия), а Получатель обязуется надлежащим образом исполнять принятые на
себя обязательства по настоящему Соглашению.

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в рамках реализации в 20__ году
мероприятия _____ подпрограммы _____
муниципальной программы _____, утвержденной _____, в
пределах в пределах бюджетных средств.

1.3. Субсидия предоставляется на возмещение затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с приобретением оборудования, автотранспортных средств,
сельскохозяйственных машин, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и
(или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), в размере, не
превышающем 1 млн. рублей и более 50% от фактически произведенных субъектом малого и
среднего предпринимательства затрат.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в порядке, установленном в
пункте 3 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация обязуется оказывать консультационную помощь по возникающим
вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязуется выполнять следующие условия:

- о запрете на приобретение субъектом малого и среднего предпринимательства за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства;

- создать не менее 1 рабочего места;

- представлять сведения по форме «Анкета получателя поддержки» ежегодно в течение последующих 3-х календарных лет за соответствующий отчетный период (январь-декабрь) до 05 апреля года, следующего за отчетным.

3. Сумма субсидии и порядок ее предоставления

3.1 Администрация предоставляет Получателю Субсидию в общем размере рублей за счет средств муниципального бюджета.

3.2. Перечисление денежных средств осуществляется по безналичному расчету на расчетный счет Получателя, указанный в [разделе 8](#) «Адреса и реквизиты Сторон» настоящего Соглашения, после поступления в Администрацию подписанного Получателем настоящего Соглашения в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с исполнением муниципального бюджета.

3.3 Обязательство Администрации по перечислению Субсидии исчисляется по факту поступления в муниципальный бюджет средств отчислений от налога, взимаемого по упрощенной системе налогообложения, по нормативу 10%.

Срок оказания поддержки в 2023 году в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) подпрограммы «Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства и управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» - 31.12.2023 г.

3.4. В случае изменения реквизитов Получатель обязан в течение 5 календарных дней в письменной форме сообщить об этом в Администрацию с указанием новых реквизитов. В случае неверного указания реквизитов Получателем все риски, связанные с перечислением Администрацией денежных средств на указанный в настоящем Соглашении расчетный счет Получателя, несет Получатель.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияния, и за возникновение которых не несут ответственности, например, землетрясение, наводнение, пожар, забастовки, массовые

беспорядки, военные действия, террористические акты и т.д.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных в Администрацию документах и соблюдение условий предоставления субсидий, установленных [Положением](#), возлагается на Получателя.

4.4. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, решаются Сторонами путем переговоров.

4.5. При невозможности урегулирования разногласий споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий

5.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.2. Получатель согласен на осуществление Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.3. Предоставление субсидий Получателю прекращается в случае выявления Администрацией и органами государственного финансового контроля района фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

5.4. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения [пункта 2.3](#) настоящего Соглашения, а также в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий, Получатель обязан по письменному требованию Администрации возвратить полученную Субсидию в муниципальный бюджет в течение 10 календарных дней с даты получения требования.

6. Порядок возврата субсидии

6.1. Предоставление субсидий получателям субсидий прекращается в случае выявления Администрацией фактов нарушения условий, установленных при получении субсидий, и (или) представления получателями субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, повлекших неправомерное получение бюджетных средств, до устранения нарушений.

При нарушении условий, установленных настоящим Соглашением, субсидия подлежит взысканию в доход муниципального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.2. При выявлении нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, Администрация принимает меры по возврату субсидии в муниципальный бюджет, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства требование о возврате субсидии в полном объеме.

Субсидии подлежат возврату получателем в течение 10 календарных дней с даты получения требования.

В случае невыполнения требования о возврате субсидии в указанный выше срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в судебном порядке.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в

части срока оказания поддержки до 31.12.2023 г. а по обязательствам, установленным пунктом 2.3 настоящего Соглашения – до 05.04.2026 г.

7.2. Изменение, дополнение или расторжение настоящего Соглашения может иметь место в связи с внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации и Воронежской области, влияющих на выполнение условий настоящего договора, а также по соглашению сторон и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация:	Получатель:
Наименование:	Наименование:
Адрес:	Адрес:
Телефон /факс: ИНН/КПП	Телефон /факс: ИНН/КПП
Банк:	Банк:
Лицевой счёт:	Лицевой счёт:
Расчётный счёт:	Расчётный счёт:
БИК:	БИК:
ОКТМО:	ОКТМО:
Глава Бутурлиновского муниципального района	Должность уполномоченного лица Получателя, подписывающего Соглашение
_____/ <u>Ю.И.Матузов</u> (подпись) (Ф.И.О.)	_____/ _____ (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.	М.П. (при наличии печати)

Согласие

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
в лице _____,
действующего на основании _____,

_____, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) выражает согласие на передачу информации по межведомственному запросу, на предоставление документов и сведений, составляющих налоговую и банковскую тайну; документов и сведений, доступ к которым ограничен законодательными актами Российской Федерации.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Положению о предоставлении
субсидий субъектам малого и
среднего предпринимательства на
компенсацию части затрат по
приобретению оборудования,
автотранспортных средств,
сельскохозяйственных машин в
целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Согласие

(полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

в лице _____,
действующего на основании _____,

_____, в рамках рассмотрения заявления о предоставлении субсидии на компенсацию части затрат по приобретению оборудования, автотранспортных средств, сельскохозяйственных машин в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) выражает согласие на осуществление администрацией Бутурлиновского муниципального района и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П. «__» _____ 20__ г.